

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины - изучение теоретических основ и практики территориального планирования, а также получение знаний в области управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований.

Задачи изучения дисциплины: осознание роли региональных аспектов и факторов в социальноэкономическом развитии РФ; овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики; анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире; ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики; ознакомление с теоретическими вопросами территориального планирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Изучение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» проводится для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» и осуществляется в составе профессионального цикла дисциплин.

Профессиональный цикл вариативная часть Б1.В.04 Изучение дисциплины базируется на теоретической основе, изучаемой в рамках таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Теория управления», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:
Аудиторных – 68 часов, из них:

Лекций – 34 часов;
 Практических – 34 часов;
 Самостоятельных - 40 часов;
 Контроль самостоятельной работы – 36 часов;
 Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Теоретические основы региональной экономики
2. Региональная практические экономика и занятия, СРС принципы ее организации
3. Система потенциалов региональной экономики
4. Отраслевая и территориальная структура региональной экономики
5. Управление государственной и муниципальной собственностью
6. Региональная экономическая диагностика
7. Анализ и регулирование территориального неравенства

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинар			
1	Теоретические основы региональной экономики	21	10	5	5	6	5
2	Региональная практические экономика и занятия, СРС принципы ее организации	21	10	5	5	6	5
3	Система потенциалов региональной экономики	21	10	5	5	6	5
4	Отраслевая и территориальная структура региональной экономики	21	10	5	5	6	5
5	Управление государственной и муниципальной собственностью	21	10	5	5	6	5
6	Региональная экономическая диагностика	21	10	5	5	6	5
7	Анализ и регулирование территориального неравенства	18	8	4	4	4	6
	ИТОГО:	144	68	34	34	40	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации (экзамена) по итогам освоения дисциплины

- 1.Схема территориально-административного устройства России: история развития и современное состояние.
- 2.Понятие «регион» и его определение на макро-, мезо- и микроуровнях.
- 3.Сущность региональной экономики. Связь с другими дисциплинами.
- 4.Основные методы исследования региональной экономики и ее планирование.
- 5.Экономическое пространство, его единство. Параметры экономического пространства.
- 6.Регион как часть экономического пространства.
- 7.Формы пространственной организации хозяйства и расселения.
- 8.Административно-территориальное деление Российской Федерации.
- 9.Экономическое районирование.
- 10.Федеральные округа.
- 11.Межрегиональные ассоциации.
- 12.Региональные счета.
- 13.Макроэкономические показатели региона.
- 14.Межрегиональные различия и структурный анализ.
- 15.Региональные мультипликаторы.
- 16.Субъект и объект в теории регионального управления
- 17.Сущность, цель, задачи и функции управления экономикой региона.
- 18.Принципы и методы управления экономикой региона.
- 19.Определение и состав финансовых ресурсов региона..
- 20.Региональная бюджетно-налоговая система.
- 21.Внебюджетные территориальные фонды.
- 22.Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения.
- 23.Финансовый баланс региона.
- 24.Цели, задачи, принципы стратегического и оперативного управления в системе регионального менеджмента.
- 25.Методологические основы стратегического управления социально-экономическим развитием региона.
- 26.Территориальное планирование как функция управления.
- 27.Закономерности размещения производительных сил в регионе.
- 28.Принципы размещения производительных сил в регионе.
- 29.Факторы размещения производительных сил в регионе.
- 30.Определение специализации региона.
- 31.Оценка экономического потенциала региона.
- 32.Анализ природных условий и ресурсов региона.
- 33.Анализ хозяйственных условий и ресурсов региона.
- 34.Программно-целевой метод управления регионом.
- 35.Региональные программы, их характеристика.
- 36.Стратегическое планирование социально-экономического развития территории.
- 37.Планирование и принятие решений при стратегическом управлении.
- 38.Эволюция региональной политики в СССР и Российской Федерации.
- 39.Сущность, уровни, виды и принципы региональной политики.
- 40.Федеральная региональная экономическая политика.
- 41.Формирование экономической политики региона.

- 10.Формы и методы реализации региональной экономической политики региона.
- 42.Селективная поддержка регионов.
- 43.Оценка эффективности региональной экономической политики.
- 44.Сущность СЭЗ, цели их создания и условия функционирования.
- 45.Типы СЭЗ.
- 46.Условия создания и функционирования СЭЗ в России.
- 47.Основные цели и принципы районирования территорий в систем государственного управления.
- 48.Базовые принципы территориальной организации хозяйства и их трансформация в переходной экономике.
- 49.Формы территориальной организации хозяйства и их трансформация в переходной экономике.
- 50.Сущность территориально - отраслевого планирования и управления.
- 51.Основные макроэкономические показатели регионального развития и их характеристика.
- 52.Показатель национального богатства региона и его определение.
- 53.Показатель «социально - экономический потенциал региона» и его определение.
- 54.Общая характеристика отраслей классификации экономики.
- 55.Классификация отраслей сферы материального производства. Понятие и оценка структурных сдвигов.
- 56.Классификация отраслей промышленности. Понятие и оценка структурных сдвигов.
- 57.Классификация отраслей сферы нематериального производства.
- 58.Понятие о государственной региональной политике, основных целях и задачах ее реализации.
- 59.Формы взаимодействия федеральных и региональных органов управления.
- 60.Общая характеристика межбюджетных отношений и тенденции их развития.
- 61.Характеристика основных методов управления региональным развитием.
- 62.Экономические (прямые и косвенные) регуляторы регионального развития.
- 63.Финансовые ресурсы региона и порядок их формирования.
- 64.Особенности формирования и использования бюджетов регионального развития в переходный период.
- 65.Программный метод регионального развития и его использование в современных условиях.
- 66.Методология разработки и основное содержание концепций, стратегий и целевых компенсационных программ регионального развития.
- 67.Понятие о природно - ресурсном потенциале региона и его основных составляющих.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Зандер Е. В., Лобкова Е. В., Смирнова Т. А. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие. - Сибирский федеральный университет, 2015. – 282 с. // <http://www.knigafund.ru/books/184534>
2. Митрофанова И. А., Митрофанова И. В., Иванов Н. П. Регион: экономика, политика, управление: учебник . - Директ-Медиа, 2014. - 600 с. // <http://www.knigafund.ru/books/181551>
3. Курнишев В.В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования: учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2010. - 256 с

4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мушиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник. - М.: Юристъ, 2009. - 379 с. (гриф)
2. Иода Е.В. Риск-парадигма управления региональными инновационными системами: монография / Е.В. Иода, Л.В. Куракова, Н.Н. Кривых. - Липецк: ЛЭГИ, 2010. - 235 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение

(краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.

б) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры: Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень вопросов к экзамену

1. Схема территориально-административного устройства России: история развития и современное состояние.
2. Понятие «регион» и его определение на макро-, мезо- и микроуровнях.
3. Сущность региональной экономики. Связь с другими дисциплинами.
4. Основные методы исследования региональной экономики и ее планирование.
5. Экономическое пространство, его единство. Параметры экономического пространства.
6. Регион как часть экономического пространства.
7. Формы пространственной организации хозяйства и расселения.
8. Административно-территориальное деление Российской Федерации.
9. Экономическое районирование.
10. Федеральные округа.
11. Межрегиональные ассоциации.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Роль государства в регулировании демографической политики

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Знать:

- основные понятия и категории демографии;
- главные демографические закономерности и концепции;
- специфику разработки мер демографической политики;
- основные методы демографического анализа и прогнозирования;

Уметь:

- анализировать демографическую ситуацию;
- применять полученные знания в практической деятельности по принятию управленческих решений в области демографической политики;
- эффективно использовать социологические и демографические методы сбора информации для разработки управленческих задач;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные и применять их для решения управленческих задач в области анализа и прогнозирования демографической ситуации.

Владеть навыками:

- оценки демографической ситуации;
- анализа тенденций и факторов демографических процессов;
- демографического прогноза.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Роль государства в регулировании демографической политики» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.ДВ.12.01 ОПОП профессионального цикла, вариативной части, дисциплинам по выбору.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач

	человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
--	---	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 44 часов, из них:

Лекций – 14 часов;

Практических – 30 часов;

Контроль самостоятельной работы – 64 часа;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Демография как отрасль знаний о населении. История развития демографии и ее связь с другими науками

Демография - наука о населении. Роль населения в общественном развитии и значение демографии. Специфическое понятие населения в демографии.

Становление демографии как самостоятельной научной дисциплины. Д. Граунт и его вклад в развитие демографии в XVII веке в Западной Европе. В. Петти, Эд. Галлей и школа «политических арифметиков».

Развитие демографии в XVIII веке: С. Вобанд, А. Депарсье, И. Зюсмилх, Т. Р. Мальтус. Первые российские демографы: Л. Эйлер, Х. Бернулли, С. Г. Забелин, Л. Ю. Крафт, М. В. Ломоносов.

Становление демографии как самостоятельной научной дисциплины в XIX веке. По-явление названия новой науки. Популяционистика Х. Бернулли, демография А. Гийера, демология Э. Энгеля. Генезис предмета демографии в трактовках А. Гийера, Э. Энгеля и Ж. Бертильона.

Два направления развития демографии в XX веке: конкретизация предмета науки и расширение круга факторов, воздействующих на этот предмет. Крупнейшие отечественные и зарубежные ученые- демографы. Научно-исследовательские центры.

Тема 2. Объект, предмет, задачи и методы демографии

Объект демографии, демографические явления и процессы: рождаемость, смертность, брачность, разводимость, изменение половозрастной структуры населения. Движение населения: естественное, механическое и социальное. Соотношение биологического и социального в демографических процессах.

Предмет демографии: воспроизводство населения в его общественно-исторической обусловленности, выявление и изучение закономерностей и законов воспроизводства предмета демографии как науки.

Задачи демографии: изучение тенденций и факторов демографических процессов; разработка демографических прогнозов; разработка мер демографической политики.

Связь демографии со статистикой, социологией, социальной психологией, экономикой, историей, правоведением и другими науками.

Методы демографии: статистические, математические, социологические. Отрасли демографии: демографическая статистика, экономическая, историческая, этническая, медицинская, социологическая демография.

Тема 3. Источники данных о населении и демографических процессах

Демографическая информация: первичная и вторичная. Требования к демографической информации: детальность и многогранность, достоверность, систематичность.

Виды источников демографической информации: переписи населения, текущий статистический учет населения, списки и регистры населения, выборочные и специальные обследования.

Переписи населения, их цели. Основные принципы проведения всеобщность, одномоментность, поименность, самоопределение, конфиденциальность, наличие единой программы, строгая централизация управления переписью. Сроки проведения переписи. Критический момент переписи, момент счета и время проведения переписи.

Краткая история проведения переписей населения за рубежом и в России. Адольф Кетле и его роль в становлении современных переписей населения. П. П. Семенов-Тянь-Шанский и его роль в становлении современных переписей населения в России. Характерные черты современной переписи населения.

Категории населения, учитываемые при переписях: постоянное население, наличное население, юридическое население. Их взаимосвязь.

Методы проведения переписи: метод опроса, метод самоисчисления. Сплошные и выборочные переписи.

Программа переписи населения. Переписной лист: адресная часть переписного листа, часть с программой переписи, вопросы, связанные с другими исследованиями.

Текущий статистический учет «естественного» движения населения и миграции. Технология текущего учета. Программа текущего учета. Основные виды статистических учетных форм - свидетельства о рождении, смерти, браке, разводе. Особенности текущего учета миграции.

Списки и регистры населения. Их роль как источников первичной демографической информации. Автоматизированные текущие регистры населения.

Выборочные и специальные обследования населения. Роль социолого-демографических исследований в демографическом анализе.

Вторичная демографическая информация. Основные виды. Отечественные и зарубежные демографические справочники. Демографическая информация в Internet. Основные сайты и порталы, содержащие демографическую информацию: официальный сайт Госкомстата РФ, сайт «Демоскоп», сайт «Демография России».

Тема 4. Основы демографического анализа

Численность населения. Абсолютная численность населения, методика ее определения. Моментная численность населения и численность населения за период. Средняя (среднегодовая) численность населения. Методы ее определения.

Основные тенденции изменения численности населения земли, частей света, крупнейших стран, России. Демографический взрыв. Депопуляция.

Основные демографические показатели. Абсолютные показатели и относительные показатели.

Относительные показатели. Общие коэффициенты. Достоинства и недостатки. Общий коэффициент рождаемости. Общий коэффициент смертности. Коэффициент естественного прироста населения. Общий коэффициент брачности и разводимости.

Основные типы структур населения. Демографические и недемографические структуры населения.

Структура населения по полу. Показатели и возрастная динамика. Основные тенденции изменения.

Возраст и возрастная структура населения. Возрастные группы и контингенты.

Половозрастная пирамида. Методика построения. Взаимосвязь половозрастной структуры населения и демографических процессов.

Демографическое старение населения. Два типа старения населения: старение снизу, старение сверху. Шкала Ж. Боже-Гарнье - Э. Росчета. Шкала демографического старения ООН. Демографическое старение населения в странах Запада, Японии и России.

Демографическая нагрузка. Показатели демографической нагрузки.

Тема 5. Демографический анализ брачности и разводимости

Понятие «брак». Формы брака. Групповой брак. Моногамия и полигамия. Юридический брак. Сожительство. Брачное состояние (брачный статус) и его показатели. Измерение брачного статуса в переписях населения и социологических исследованиях.

Брачность. Демографическое понятие брачности. Показатели брачности.

Общий коэффициент брачности. Специальный коэффициент брачности. Повозрастные коэффициенты брачности. Суммарный коэффициент брачности. Уровень окончательного безбрачия. Возраст вступления в брак. Возраст вступления в первый брак. Потенциал брачности и его показатели.

Европейский тип брачности, его особенности и социально-экономические детерминанты.

Брачное поведение. Брачный выбор. Факторы брачного выбора. Правило экзогамии - эндогамии. Гомогамия и близость. «Брачный градиент». Социально-психологические теории брачного выбора. Брачный круг. Демография брачного рынка.

Тенденции брачности в мире, России и других странах.

Развод. Расторжение брака. Разводимость. Демографическое понятие разводимости. Показатели разводимости. Общий коэффициент разводимости. Специальный коэффициент разводимости. Повозрастные коэффициенты разводимости. Суммарный коэффициент разводимости. Специальные коэффициенты разводимости по продолжительности брака и числу общих детей.

Тенденции разводимости в мире, России и других странах.

Тема 6. Демографический анализ семьи

Понятие «семья» в демографии. Семья и домохозяйство. Демографическая структура семьи: авторитарная семья и эгалитарная семья. Семейная структура населения.

Жизненный цикл семьи. Теории жизненного цикла семьи В. М. Медкова, С. Роудза, Н. М. Римашевской.

Функции семьи: репродуктивная, воспитательная, хозяйственно-экономическая, ре-креативная, коммуникативная и регулятивная, предоставление социального статуса.

Типы семей: простая (нуклеарная) семья, расширенная (сложная) семья; малодетные, среднететные и многодетные семьи; полная семья и неполная семья; патриархальная семья и матриархальная семья; семьи с риском социальной уязвимости.

Трансформация современной семьи. Модернистская парадигма. Фамилистическая парадигма.

Тема 7. Рождаемость и репродуктивное поведение

Демографическое понятие рождаемости. Рождаемость и плодовитость.

Естественная рождаемость.

Показатели рождаемости для периода. Общий коэффициент рождаемости. Специальный коэффициент рождаемости. Частные коэффициенты рождаемости. Повозрастные коэффициенты рождаемости. Показатели рождаемости по очередности рождения. Кумулятивные коэффициенты рождаемости. Суммарный коэффициент рождаемости. Брачная и внебрачная рождаемость.

Показатели рождаемости реального поколения. Вероятность рождения детей различной очередности. Календарь (график) рождений. Протогенетический интервал. Интергенетический интервал. Средний возраст рождения ребенка, в том числе различной очередности.

Проблема учета в анализе рождаемости вклада ее структурных и поведенческих ком-понентов. Основные подходы к его измерению. Нормативный подход. Стандарты естественной рождаемости. Индексы Э. Коула. Индексы гипотетического минимума естественной рождаемости.

Гипотетический минимум естественной рождаемости (ГМЕР) В. А. Борисова. Техника расчета и практическое значение.

Социологический (поведенческий) подход. Схема промежуточных переменных рож-даемости К. Дэвиса и Дж. Блейк. Модель непосредственных детерминант рождаемости Дж. Бонгаарта.

Общее понятие о репродуктивном поведении. Схема ценностно-нормативной регуля-ции репродуктивного поведения. Потребность в детях. Репродуктивные нормы, ценности, установки и мотивы. Условия жизни семьи и их роль. Снижение рождаемости до малодет-ности и возможной бездетности как результат изменения системы социокультурных норм в индустриальном и постиндустриальном обществе. Социологические исследования репро-дуктивного поведения в нашей стране и за рубежом.

Внутрисемейное регулирование числа рождений. Планирование семьи.

Тенденции изменения уровня рождаемости в мире, СССР, России, других странах. Процессы рождаемости в Москве. Теоретические концепции объяснения исторического снижения рождаемости и массовой малодетности в современном обществе. Факторная кон-цепция. Концепция демографического рационализма (модернизации). Концепция исто-рического уменьшения потребности в детях.

Тема 8. Смертность и самоохрнительное поведение

Демографическое понятие смертности. Показатели смертности. Общий коэффициент смертности. Повозрастные коэффициенты. Коэффициент смертности по причинам смерти. Младенческая смертность - понятие, показатели, социальное значение. Особенности расчета коэффициента младенческой смертности. Дифференциальная смертность.

Таблицы смертности (дожития). Основные функции (показатели) таблиц смертности (дожития), их взаимосвязь.

Средняя ожидаемая продолжительность предстоящей жизни - понятие, социальное значение.

Тенденции и факторы уровня смертности и средней продолжительности жизни в мире, СССР, России и других странах. Процессы смертности в Москве. Факторы дифференциации уровней смертности. Мужская сверхсмертность - общие и специфические причины.

Эпидемиологический переход - сущность и особенности проявления в нашей стране. Факторы изменения структуры причин смертности.

Самоохрнительное поведение - понятие, структура, роль как фактора продолжительности жизни. Исследования самоохрнительного поведения в нашей стране и за рубежом.

Тема 9. Миграция населения

Миграция - сущность, понятие. Виды и факторы миграции.

Теория миграционного процесса. Миграционный переход. Теория трехстадийного миграционного процесса Т. И. Заславской и Л. Л. Рыбаковского.

Исследование миграционных процессов. Демографический подход, социологический подход, исторический подход, психологический подход, философский подход, юридический подход, экономический подход.

Качественные и количественные оценки миграционной подвижности населения. Сальдо миграции, абсолютные числа выбывших и прибывших, коэффициент выбытия, коэффициент прибытия, коэффициент сальдо миграции, коэффициент миграционной подвижности населения, уравнение демографического баланса.

Особенности миграционных процессов в России. Направления и задачи миграционной политики в России.

Тема 10. Демографическая политика

Демографическая политика - основные определения. Сходство и различия с понятием «политика народонаселения». Примеры трактовки понятия «политика народонаселения» в узком и широком смысле.

Контроль рождаемости и регулирование рождаемости.

Семейная политика.

Структура демографической политики. Цели и средства демографической политики.

Особенность демографической политики.

Объекты демографической политики: население регионов, социально-демографические группы, когорты населения, семьи определенных типов или стадий жизненного цикла.

Основные направления демографической политики: государственная помощь семьям с детьми, создание условий для сочетания родительства с активной профессиональной деятельностью, снижение заболеваемости и смертности, увеличение продолжительности жизни, улучшение качественных характеристик населения, регулирование миграционных процессов, урбанизации и расселения.

Меры демографической политики: экономические, административно-правовые, воспитательные и пропагандистские. Стимулы и ограничения демографической политики.

История демографической политики в мире и в России.

Концепция демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года.

Форма проведения занятия: семинар, практическое занятие.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинар			
1	Тема 1. Демография как отрасль знаний о населении. История развития демографии и ее связь с другими науками	10	4	1	3	6	-
2	Тема 2. Объект, предмет, задачи и методы демографии	10	4	1	3	6	-
3	Тема 3. Источники данных о населении и демографических процессах	10	4	1	3	6	-
4	Тема 4. Основы демографического анализа	12	5	2	3	7	-
5	Тема 5. Демографический анализ брачности и разводимости	12	5	2	3	7	-
6	Тема 6. Демографический анализ семьи	12	5	2	3	7	-
7	Тема 7. Рождаемость и репродуктивное поведение	10	4	1	3	6	-

8	Тема 8. Смертность и самосохранительное поведение	10	4	1	3	6	-
9	Тема 9. Миграция населения	10	4	1	3	6	-
10	Тема 10. Демографическая политика	12	5	2	3	7	-
	ИТОГО:	108	44	14	30	64	-

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Список вопросов для подготовки к зачету

1. Становление демографии как самостоятельной научной дисциплины.
2. Естественное движение населения: понятие инструменты анализа, тенденции.
3. Соотношение биологического и социального в демографических процессах.
4. Взаимодействие демографии с другими науками.
5. Объект, предмет демографии.
6. Методы демографии.
7. Население как объект демографии.
8. Демографические структуры и процессы: виды, характер взаимодействия.
9. Демографическая информация (требования), виды источников информации.
10. Перепись населения: цели, принципы, категории населения, методы.
11. Текущий учет населения: технология, программа, виды статистических форм.
12. Списки и регистры населения.
13. Специальные выборочные обследования и их роль в исследовании демографических процессов.
14. Численность населения: средняя арифметическая, средняя хронологическая, абсолютные и относительные показатели. Методы определения.
15. Структура населения: половая, возрастная, брачная, семейная.
16. Половозрастная пирамида.
17. Старение населения: виды, тенденции по странам (страны Запада, Япония, Россия), показатели демографической нагрузки.
18. Виды и формы брака.
19. Социально-психологические теории брачного выбора.
22. Брачное поведение: основные тенденции
23. Основные парадигмы, оценивающие перемены в институте брака.
24. Демографические понятия рождаемости, плодовитости.
25. Показатели рождаемости, основные концепции, изучающие факторы рождаемости.
26. Понятие репродуктивного поведения, возникновение термина.
27. Социальные нормы детности.
28. Структура репродуктивного поведения.
29. Репродуктивные потребности.
30. Репродуктивные установки.
31. Репродуктивные мотивы.
32. Понятие семьи, сущность семьи как основной ячейки воспроизводства населения.
33. Жизненный цикл семьи.
34. Функции семьи.
35. Структура и типы семей.

36. Развитие института российской семьи.
37. Демографическое понятие смертности.
38. Показатели уровня смертности.
39. Продолжительность жизни.
40. Показатели смертности по причинам смертности.
41. Теория эпидемиологического перехода.
42. Самоохранительное поведение.
43. Миграция населения: понятие, виды, факторы миграции, теория миграционного процесса.
44. Концепция миграционного перехода.
45. Количественные показатели оценки миграционной подвижности.
46. Качественные показатели оценки миграционной подвижности.
47. Особенности миграции в России.
48. Демографическая политика: основные определения, компоненты, структура.
49. Демографическая политика: содержание, методы, уровни.
50. История демографической политики в СССР и России.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Демография [Текст] : учеб. пособие. Гриф УМО / ред.: В. Г. Глушкова, Ю. А. Симагин. - 5-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2010.
2. Денисенко, М. Б. Демография [Текст] : учебное пособие. Гриф УМО / М. Б. Денисенко, Н. М. Калмыкова. - М. : ИНФРА-М, 2009.
3. Медков, В. М. Демография [Текст] : учебник. Гриф МО РФ / В. М. Медков. - 2-е изд. - М. : ИНФРА - М, 2009.
4. Харченко, Л. П. Демография [Текст] : учеб. пособие. Гриф УМО / Л. П. Харченко. - 3-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2009.

Дополнительная литература

5. Бардакова, Л. И. Репродуктивные права и репродуктивное здоровье в свете реализации Программы действий Международной конвенции в Каире / Л. И. Бардаков // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 28 - 36.
6. Брачное состояние населения по данным переписи населения 2002 г. [Электронный ресурс] / Государственный Комитет по статистике. - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
7. Бреева, Е. Б. Основы демографии [Текст]: учеб. пособие / Е. Б. Бреева. - М.: Дашков и К, 2004. - 352 с.???
8. Бритвина, И. Б. Отношение жителей провинциального города к вынужденным мигрантам / И. Б. Бритвина // Социс. - 2006. - №2.-С. 27-31.
9. Вандескрик, К. Демографический анализ [Текст] / пер. с фр. Н. Калмыковой - М.: Академический проект; Гаудеамус, 2005. - 227 с.
10. Вишневский, А. Г. Возраст выхода на пенсию и продолжительность жизни. [Текст] : статья / А. Г. Вишневский, С. А. Васин, А.В. // Развитие человеческого капитала - новая социальная политика : Сборник научных статей. - М. : Издательский дом "Дело" РАНХ и ГС, 2013.
11. Вишневский, А. Г., Андреев, Е. М. Перспективы развития России: роль демографического фактора / А. Г. Вишневский, Е. М. Андреев. - М.: Дело, 2003. - 90 с.

12. Владимиров, Д. Г. Старшее поколение как фактор экономического развития России / Д. Г. Владимиров // Социс. - 2004. - № 4. - С. 23 - 28.???
13. Воробьева, О. Д. Миграционная политика и права человека / О. Д. Воробьева // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 116 - 123.???
14. Гольцова Е. В., Лещенко Я. А. Факторы социальной среды как детерминанты брачности и рождаемости. // Социс. - 2010. - № 2
15. Гриценко Г. Д., Маслова Т. Ф. Мигранты в новом сообществе: адаптация и/или интеграция. // Социс. - 2010. - № 5.
16. Дмитриев А. В., Пядухов Г. А. Мигранты и социум: интеграционный и дезинтеграционный потенциал практик взаимодействия // Социс. - 2011. - № 12.-с.50-60.
17. Доброхлеб, В. Г. Потенциал пожилого населения как ресурс развития России / В. Г. Доброхлеб // Народонаселение. - 2004. - № 4. - С. 104 - 112.???
18. Ершов, А. Н., Хайрулина, Ю. В. Качество жизни и местное самоуправление в условиях социальной модернизации / А. Н. Ершов, Ю. В. Хайрулина // Народонаселение. - 2004. - № 8. - С. 45-51.???
19. Задорожная, И. И. Демография [Текст] : Учебно-методический комплекс / И. И. Задорожная. - М. : МГУУ ПМ, 2006.
20. Заусаев В. К., Михалев В. П., Менервин И. Г., Бурдакова Г. И. Селитебные центры Дальнего Востока - основа формирования постоянного населения. // Социс. - 2010. - № 8.
21. Захаров, С. В. Перспективы изменения модели рождаемости в России / С. В. Захаров // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 37-45.
- 13
22. Иванов, С. Новое лицо брака в развитых странах [Электронный ресурс]: науч. журн. / Центр демографии и экологии человека РАН. - Демографический ежене-дельник. - Режим доступа к журн.: <http://www.demoscope.ru>,
23. Иванова Е. И. Смертность российских мужчин (причины и региональные различия). // Социс. - 2010. - № 5.
24. Иванова, А. Е., Семенова, В. Г. Новые явления российской смертности / А. Е. Иванова, В. Г. Семенова // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 85 - 92.???
25. Ивахненко, Г. А. Здоровье московских студентов: анализ самосохранительного поведения / Г. А. Ивахненко // Социс. - 2006. - №5.-С. 15-20.
26. Ионцев, В. А. Международная миграция в России: 10 лет после Каира/В. А. Ионцев//Народонаселение.-2004.-№3,-С. 97-105.???
27. Каткова, И. П. Проблемы рождаемости и совершенствования системы охраны материнства и детства / Каткова И. П., Андрюшина Е. В., Катков В. И. // Народонаселение. - 2004. - № 4. -С. 15-31.???
28. Клупт М. А. Демографическая повестка XXI в.: теории и реалии // Социс. - 2010. - №8.
29. Курабцев В. Л. Южный федеральный округ: новая волна миграции. // Социс. - 2010. - №8.
30. Кучмаева О. В., Марыганова Е. А., Петрякова О. Л., Синельников А. Б. О современной семье и ее воспитательном потенциале // Социс. - 2010. - № 7
31. Мустаева Ф. А. Семья в условиях финансово-экономического кризиса // Социс. - 2010. -№ 7.

32. Назарова, Е. А. Особенности миграционных процессов в южных регионах России / Е. А. Назарова // Социс. - 2006. - № 6. - С. 20-23.
33. Основные итоги Всероссийской переписи населения 2010 года [Электронный ре-сурс] / Государственный Комитет по статистике. - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
34. Пасовец Ю. М. Демографический потенциал современной России в региональном измерении // Социс. - 2011. - № 12.-с. 60-68.
35. Писарев, А. В. Возрастная структура населения России и показатели старения / А. В. Писарев // Народонаселение. - 2005. - №2.-С.10- 19.
36. Покровский, В. В. Социально значимые инфекции в XXI веке / В. Покровский // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 93 - 96.???
37. Попова, Л. А. Демографическая ситуация в Республике Коми / Л. А. Попова // Социс. - 2006. - № 2. - С. 14-19.
38. Постановление Правительства Москвы от 28 июня 2005 г. «О Концепции демографического развития города Москвы» // Концепции. - 2005. - № 2. - С. 7 -12.
39. Рабжаев, М. В. Историко-социальный анализ практик семейной политики в России XX века / М. В. Рабжаев // Социс. - 2004,-№6.-С. 23-31.???
40. Римашевская, Н. М, Кислицина, О. А. Различия в состоянии здоровья / Н. М. Римашевская, О. А. Кислицина // Народонаселение. - 2005. - № 4. - С. 23 - 31.
41. Римашевская, Н. М. Качество человеческого потенциала России как стратегическая цель / Н. М. Римашевская // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 17 - 27.???
42. Руткевич, М. Н. Воспроизводство населения и социально- демографическая ситуация в Российской Федерации / М. Н. Руткевич // Народонаселение. - 2005. - № 7. - С. 54 - 72.
43. Рыбаковский Л. Л. Динамика населения России и её компоненты в 2001 - 2025 гг. // Социс. - 2011. - № 12.-с.43-50.
- 14
44. Рыбаковский Л. Л. Миграционный потенциал: критерии оценки и современные масштабы // Социс. - 2011. - № 4.-с.24-34.
45. Рыбаковский О. Л. Межрегиональная миграция населения (По материалам отечественной и зарубежной науки) // Социс. - 2011. - № 4.-с.34-44.
46. Рязанцев С. В. Внутренняя миграция населения в России: региональные особенности и перспективы / С. В. Рязанцев // Народонаселение. - 2004. - № 3. - С. 106 - 115.???
47. Саградов, А. А. Экономическая демография [Текст]: учеб. пособие / А. А. Сагра-дов. - МЛ: ИНФРА-М, 2005. - 256 с.
48. Солодова Г. С. Интеграция мигрантов-мусульман в российское общество // Со-цис. - 2011. - № 4.-с.44-49.
49. Социология семьи [Текст]: учебник / под ред. А. И. Антонова. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 640 с.
50. Судоплатов, А. П. Большая политика и становление Лаборатории экономики народонаселения и демографии экономического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова [Текст]: А. П. Судоплатов // Народонаселение. - 2005. - № 1. - С. 64 - 75.
51. Суханова, Л. П. Воспроизводство населения России: патология и потери / Л. П. Суханова // Народонаселение. - 2005. - № 4. - С. 66-84.
52. Тихомирова В. В. Социальное самочувствие и ценностные ориентации молодой се-мьи // Социс. - 2010. - № 2.

53. Успенская, Т. Н. Миграционная биография занятого населения Ханты-Мансийского автономного округа / Т. Н. Успенская // Социс. - 2006. - № 2. - С. 20 - 26.
54. Флоринская, Ю. Ф. Трудовая миграция из малых российских городов как способ выживания / Ю. Ф. Флоринская // Социс. - 2006,-№6.-С. 24-28.
55. Фомин Н. Н. Специфика трудовой миграции в московском регионе. // Социс. - 2010. - №4.
56. Хушкадамова Х. О. Женское лицо миграции // Социс. - 2010. - № 5
57. Шурупова, А. С. Адаптация и приживаемость мигрантов / А. С. Шурупова // Социс. - 2006. - № 6. - С. 29 - 36.
58. Эрлихман, В. В. Потери народонаселения в XX веке: справочник [Текст] / В. В. Эрлихман. - М.: Русская панорама, 2004- 176 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины заканчивается зачетом. Требования к организации подготовки к зачету те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к зачету у студента должен быть базовый учебник, конспект лекций или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время зачетной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. Административно-управленческий портал (электронные учебные пособия, научные монографии, статьи) / <http://www.aup.ru>
4. <http://www.rosim.ru/>
5. <http://www.economy.gov.ru>
6. <http://mon.gov.ru>
7. <http://www.minzdravsoc.ru>
8. <http://www.rostrud.ru>
9. <http://www.mkrf.ru>
10. <http://www.minstm.gov.ru>
11. <http://www.minregion.ru>
12. <http://www.gosuslugi.ru/ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с

использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Самоорганизация местных сообществ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

В процессе изучения данной дисциплины обучающиеся должны освоить современные тенденции в развитии местных сообществ в политическом процессе России, обучиться технологиям действий в защиту общественных интересов, ориентироваться в процессах формирования и управления местными сообществами.

К целям данного курса относятся:

- Формирование у магистрантов понимания сущностных основ синергетики в политическом процессе;
- Овладение профессиональным концептуальным и терминологическим аппаратом в области самоорганизации местных сообществ;
- Сравнение политических технологий формирования местных сообществ;
- Обретение навыков в управлении местными сообществами on-line и of-line.

Содержание программы курса основывается на работах отечественных и зарубежных авторов, на материалах современных исследований и публикаций, в том числе и выполненных авторами курса. Программа является авторской, в ней использован ряд идей и результатов, сформулированных и полученных разработчиками программы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Самоорганизация местных сообществ» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.ДВ.10.02 ОПОП профессионального цикла, вариативной части, дисциплинам по выбору.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 54 часов, из них:
 Лекций – 18 часов;
 Практических – 36 часов;
 Самостоятельных - 54 часов;
 Контроль самостоятельной работы – 36 часов;
 Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основы синергетики. Процессы самоорганизации в политике.
 Тема 2. Теории общественного участия и групп интересов.
 Тема 3. Сообщественная демократия А. Лейпхарта.
 Тема 4. Технологии Advocacy (действия в защиту общественных интересов).
 Тема 5. Локальные интернет - сообщества в политике.
 Тема 6. Лидерство в местных сообществах: стратегии и технологии.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Основы синергетики. Процессы самоорганизации в политике.	24	9	3	6	9	6
2	Тема 2. Теории общественного участия и групп интересов.	24	9	3	6	9	6
3	Тема 3. Сообщественная демократия А. Лейпхарта.	24	9	3	6	9	6
4	Тема 4. Технологии Advocacy (действия в защиту общественных интересов).	24	9	3	6	9	6
5	Тема 5. Локальные интернет - сообщества в политике.	24	9	3	6	9	6
6	Тема 6. Лидерство в местных сообществах: стратегии и технологии.	24	9	3	6	9	6
	ИТОГО:	144	54	18	36	54	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень вопросов для подготовки к экзамену.

1. Социальная самоорганизация как наука и дисциплина.
2. Социальный организатор как функция профессиональной деятельности управленца.

3. Опыт социальной самоорганизации – развитие НКО - сектора в Республике Башкортостан.
4. Перспективы развития гражданского общества в России., роль деятельности общественных организаций в МСУ.
5. Самоорганизация: понятие и содержание.
6. Принципы организации местного самоуправления: роль и место общественной инициативы граждан.
7. Особенности организации и функционирования общественных объединений жителей в системе местного самоуправления.
8. Руководители муниципальных органов власти и принципы взаимодействия с лидерами общественных объединений социально активного населения.
9. Система местного самоуправления в условиях неопределенности и нарастания темпов глобальных природных и социальных изменений.
10. Местное самоуправление и общественные инициативы населения.
11. Местное самоуправление и общественные организации.
12. Формы социальной самоорганизации.
13. Местная самоорганизация граждан и местное самоуправление: особенности и взаимосвязь.
14. Подготовка муниципальных служащих к социальному партнерству с общественными объединениями граждан в решении вопросов местного значения.
15. Ступени личностного и социального роста лидеров общественно активного населения в системе местного самоуправления.
16. Методы работы с населением в системе муниципального управления.
17. Оценка общественных инициатив населения: методы и критерии.
18. Реформа муниципального управления в РБ: первые шаги навстречу общественным инициативам в решении местных проблем.
19. Формы «прямой демократии» в системе местного самоуправления.
20. Проблема делегирования функций и реализации полномочий общественных объединений граждан в системе местного самоуправления.
21. Ассоциации и союзы общественных объединений муниципальных образований.
22. Тенденции и перспективы развития самоорганизации населения в системе местного самоуправления в России.
23. Гарантии и правовые формы защиты деятельности самоорганизованных групп населения в развитии деятельности местного самоуправления.
24. Процессы социальной самоорганизации и планирование работы органов муниципального управления.
25. Организационно-управленческие модели социального партнерства органов муниципального управления и общественных объединений граждан в решении вопросов местного значения.
26. Этика взаимоотношений муниципальных служащих и представителей самоорганизованных групп населения.
27. Муниципальное управление развитием общественной самоорганизации населения.
28. Организация общественного проектирования Стратегий и контроля в деятельности администрации района, города.
29. Информационное обеспечение населения о совместной деятельности администрации района, города и общественности.
30. Современные управленческие технологии в деятельности по стратегическому развитию территории муниципального образования и повышения качества жизни населения.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Плюснин Ю.М., Кордонский С.Г., Скалон В.А. Муниципальная Россия: образ жизни и образ мыслей. Опыт феноменологического исследования – М., 2009. <http://www.plusnin.org>
2. Кордонский С.Г. Россия – Поместная Федерация. – М.: Изд-во «Европа», 2010. <http://www.kordonsky.org>
3. Кордонский С.Г. Сословная структура постсоветской России. – М.: Институт Фонда «Общественное мнение», 2008. <http://www.kordonsky.org>
4. Вторая Россия: дифференциация и самоорганизация. Сб. науч. статей под общ. ред. А.М. Никулина. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 288 с.
5. Самоорганизация и организация власти. – Новосибирск: Изд-во СО РАН, 2000. <http://www.lpur.tsu.ru>
6. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
7. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
8. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Романов самоорганизация и государственность / . – М.: РАГС, 2003.
2. Капустин, в теорию социальной самоорганизации / . – М. : РАГС, 2003. – 137 с.
3. Тишин, социальные процессы и ленинская концепция диалектики / // Теоретическое наследие Ленина и преподавание общественных наук. - Фрунзе, 1990. - С.166-167;
4. Венгеров, А. Синергетика и политика / А. Венгеров //Общественные науки и современность. – 1993. - №4.
5. Василькова, и хаос в развитии социальных систем / . - СПб., 1999.
6. Тоффлер, Э. Футурошок / Э. Тоффлер. - СПб. : Лань, 1997.
7. Атаманчук, государственного управления: курс лекций / - М., 1997.
8. Меркель, В. Гражданское общество в период трансформации политической системы / В. Меркель, // Гражданское общество: пути становления: реферативный бюллетень № 5 (30). - С. 28.
9. Территориальное общественное самоуправление – ключевое звено непосредственного участия граждан в управлении государством: пособие «Фонд международный стандарт». - Уфа: 2005.
10. Практические приемы работы с жителями: пособие «Фонд международный стандарт». – Уфа: 2005.
11. Джон Тернер Социальное влияние / Джон Тернер. – СПб: Питер, 2003.
12. Бакусов моделирование социально-экономических систем на основе самоорганизации: учеб. Пособие / , , . - Уфа: БАГСУ, 2005.

13. Местное самоуправление в зарубежных странах: информационные материалы. – 1995
14. Галимов, населения в осуществлении местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление / , // Экономика и упр. – 2007. - № 3. С. 98-111.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между 10 анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управленческим консультированием, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем государственного и муниципального управления. Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем. Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. Административно-управленческий портал (электронные учебные пособия, научные монографии, статьи) / <http://www.aup.ru>
4. <http://www.rosim.ru/>
5. <http://www.economy.gov.ru>
6. <http://mon.gov.ru>
7. <http://www.minzdravsoc.ru>
8. <http://www.rostrud.ru>
9. <http://www.mkrf.ru>
10. <http://www.minstm.gov.ru>
11. <http://www.minregion.ru>
12. <http://www.gosuslugi.ru/ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.

- Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Связи с общественностью в органах власти

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Основной целью преподавания курса «Связи с общественностью в органах власти» является усвоение студентами особенностей и специфики профессии специалиста по связям с общественностью в системе государственных учреждений и муниципального управления, роли отделов и специалистов по связям с общественностью в обеспечении имиджевой и информационной политики социально-политических, социально-экономических, социально-правовых и иных государственных структур; изучение данной профессии, ее сущности и актуальности в современной действительности; овладение основами аналитической работы, коммуникативными технологиями (включая технологии PR и СМИ), - для обеспечения надлежащей эффективной результативности поставленных целей в практической деятельности, а также обучение основным знаниям и навыкам профессиональной работы в отделах по связям с общественностью в государственных институтах. В курсе учитывается подготовка, полученная студентами в рамках базовых и специальных профессиональных дисциплин в области связей с общественностью, по журналистике, социологии, экономике, праву, и раскрываются возможности ее прикладного применения в организации работы корпоративных связей с общественностью.

Предметом изучения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является деятельность структур связей с общественностью, их роль, место и значение в государственном управлении.

Задачи обучения по дисциплине:

- дать студентам теоретические знания и практические представления о целях, функциях, задачах, принципах работы, статусе и структуре подразделений по связям с общественностью в государственных учреждениях;
- обучить особенностям планирования и общей организации работы специалистов по связям с общественностью в госструктурах;
- довести основы методик использования соответствующих PR-технологий в решении имиджевых и информационных программ в государственных организациях;
- развить у студентов аналитические навыки решения и прогнозирования проблем в сфере отношений с общественностью в государственных учреждениях;
- обучить студентов основным методикам и тенденциям в политических PR-технологиях и в социальной рекламе;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин Б1.В.16.

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» - это универсальная теоретическая и прикладная дисциплина, изучающая особенности и закономерности взаимодействия общества и государственных институтов, коммуникации различных субъектов общественных отношений с гражданами и социально-общественными организациями и госучреждениями, осуществляемые службами связей с общественностью в госструктурах в целях обеспечения демократии, гласности, усиления роли общественного контроля в государстве.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-8	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<i>Должен знать:</i> нормативно- правовую базу, регламентирующую правила документооборота в органах государственного и муниципального управления, правила ведения документооборота и делопроизводства. <i>Должен уметь:</i> осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственного и муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями ведения делопроизводства и документооборота в органах государственного и муниципального управления

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 52 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 36 часов;

Самостоятельных - 56 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Государственные учреждения в Российской Федерации

Роль государства в истории России. Типы государственного устройства. Демократические процессы управления в современной государственной структуре России. Модели государственных структур. Функции и задачи госучреждений. Политические, правовые, социальные, экономические государственные институты России, их роль в государственном обустройстве страны. Федеральные, региональные, местные органы власти. Специфика госучреждений. Статус государственного служащего. Воздействие государственной службы на общество и общества на процессы государственного управления. Административная реформа. Судебная реформа. Социальная реформа. Гласность в деятельности госучреждений, ее значение и необходимость. Основные инструменты обеспечения гласности в работе органов власти и самоуправления. Формы общественного контроля за деятельностью госучреждений.

Тема 2. Цели, функции, задачи и особенности связей с общественностью в государственных учреждениях

Целесообразность связей с общественностью в госучреждениях. Основные направления в деятельности СО в госучреждении. Иерархия функций и их соотношение. Функциональный принцип построения отдела по связям с общественностью в госучреждении. Виды отделов по связям с общественностью в госучреждениях. Пресс-центр, отдел связей с другими государственными учреждениями и органами власти, сектор работы с общественными организациями и гражданами, информационно-аналитический центр, технический отдел. Их назначение и функциональные обязанности. Задачи отдела по связям с общественностью в обеспечении имиджевой и информационной политики госучреждения. Связи с общественностью госучреждения в системе коммуникативного менеджмента. Создание и поддержка позитивного имиджа. Коммуникативные модели в организации работы специалистов по связям с общественностью. Организация представительской работы. Взаимодействие с аналогичными службами других организаций, корпоративное партнерство. Специфика ПР-деятельности в органах государственной власти и госучреждениях.

Тема 3. Роль, статус и место служб по связям с общественностью в управлении госучреждения

Типовые организационно-штатные структуры госучреждений, их особенности. Основные организационные принципы и задачи создания отделов по связям с общественностью в госучреждении. Ролевые функции связей с общественностью в управленческой структуре госучреждения. Статус службы по связям с общественностью в государственной организации. Различия в статусе связей с общественностью в зависимости от характера деятельности госструктуры. Статус руководителя службы по связям с общественностью в иерархии управления госучреждения. Профессиональные требования и уровень теоретической и практической компетенции руководства службы связей с общественностью в госучреждении. Формы ответственности. Место связей с общественностью во внутрикорпоративном построении государственной организации. Взаимодействие с ведущими отделами. Особенности взаимоотношений с руководством и персоналом госучреждения.

Тема 4. Планирование и аналитическая работа связей с общественностью в госучреждениях

Необходимость и важность планирования в организации деятельности связей с общественностью в госучреждении. Виды планирования – текущее, перспективное. Составление календарных планов – годовой, полугодовой, ежеквартальный, ежемесячный и еженедельный планы работы. Их сходства и различия. Содержание плана. Согласованность плана с общекорпоративными интересами организации. Подготовка отчета. Отчетность как значимый показатель результатов работы связей с общественностью в госучреждении. Программные установки в работе отдела СО в госструктуре при осуществлении корпоративных задач. Выбор и алгоритм конкретной программы (поддержка акции организации, осуществлении конкретной кампании, представительской акции, торжества, программа контрмер по пресечению негативной информации и т.д.). Методы аналитических исследований. Анализы политических и социальных процессов. Проведение аналитических исследований, их тематика и уровни. Комплексные, выборочные, факторные исследования – по охвату аудитории. Перспективные, оперативные ситуационные – по времени проведения. Виды аналитических исследований – статистический, социологический, математический, сравнительный, системный и т.д. Составление информационно-аналитического банка данных. Необходимость аналитической деятельности связей с общественностью в госучреждении.

Тема 5. Основные аспекты взаимодействия государственных структур с общественностью и средствами массовой коммуникации

Принципы взаимоотношений общественных и государственных институтов – демократичность, гласность, прозрачность, доступность. Значение коммуникативных форм взаимодействия. Ведущая роль средств массовой коммуникации. Особенности взаимодействия отделов по связям с общественностью госучреждений с редакциями СМИ. Принципы построения взаимоотношений со средствами массовой коммуникации. Выбор средств массовой коммуникации в обеспечении имиджевой и информационной политики госучреждения. Анализ и оценка влияния конкретных СМИ на аудиторию, на общественность в целом. Постоянное взаимодействие со средствами массовой коммуникации – важнейшее условие эффективности деятельности связей с общественностью госучреждения. СМИ – как инструмент проецирования деятельности конкретной госструктуры в системе государственного управления. Особенности организации работы с видами средств массовой коммуникации – с электронными средствами массовой информации, печатными изданиями, радио, on-line информационными агентствами. Совместная работа с журналистами. Влияние специфики госучреждения на освещаемость его деятельности в СМИ. Проблемы согласования материалов о деятельности госучреждения. Формы и виды контроля за прохождением материалов в редакции СМИ. Ответственность за искаженную и недостоверную информацию. Организация пресс-конференций, брифингов, индивидуальных выступлений руководителей госучреждения

Тема 6. Служба по связям с общественностью в реализации внутрикорпоративной и общекорпоративной политики госучреждения

Особенности внутрикорпоративной и общекорпоративной политики в госучреждении. Специфика межличностных и межотраслевых отношений. Иерархия подчиненности персонала. Фактор бюрократизации. Взаимоотношения с гражданами и организациями. Анализ морально-этической ситуации в организации. Организация работы по созданию надлежащего психологического климата среди персонала, укрепление корпоративных отношений, чувства уважения и гордости к своей организации. Выбор соответствующих программ влияния на персонал. Организация культурных, спортивных, поздравительных мероприятий и особенности их осуществления в госучреждении. Организация и проведение общекорпоративных мероприятий. Обеспечение представительских интересов организации. Работа с VIP-персонами и равными и вышестоящими организациями и партнерами госучреждения.

Тема 7. Профессиональные требования к специалистам по связям с общественностью в госучреждениях

Имидж профессии специалиста по связям с общественностью. Профессиональные стандарты – компетентность, эрудиция, коммуникабельность. Необходимость правовой и специальной подготовки в условиях режима работы госучреждения. Морально-этические принципы. Приобретение практических навыков. Опыт работы. Кураторство молодых сотрудников более опытными. Важность обстановки доверия. Возникновение и снятие внутриконтрастных и стрессовых ситуаций. Корпоративная солидарность и взаимопомощь. Психологические особенности в работе персонала СО. Психологические особенности во взаимоотношениях с персоналом и руководством госучреждения. Виды правовой, дисциплинарной, этической ответственности сотрудников СО в госучреждениях. Ответственность за свою работу – важнейшее условие ее эффективности. Постоянное совершенствование своих знаний и специфики деятельности госучреждения.

Тема 8. Служба по связям с общественностью как организатор информационной и имиджевой политики госучреждения

Имидж государственных органов в обществе. Способы воздействия на общественное мнение. Средства формирования общественного мнения. Аргументация, убеждение, обоснованность плановых и программных акций. Теория манипуляций. Политическая реклама. Социальная реклама. Роль и значение политтехнологий. Характеристика легального и «черного» политического ПР. Использование средств массовой коммуникации и иных форм общественного восприятия имиджевых и информационных посылов организации. Соответствие избранных средств и способов создания общественного мнения конституционным, правовым и ведомственным нормам. Работа по обработке недовольного или критически настроенного к госучреждению сегмента общественности. Контроль за негативной информацией, ее анализ и поиск путей пресечения либо нейтрализации. Использование фактора общественного мнения в корректировке имиджевых и информационных аспектов деятельности госучреждения.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Государственные учреждения в Российской Федерации	14	7	2	4	7	
2	Тема 2. Цели, функции, задачи и особенности связей с общественностью в государственных учреждениях	14	7	2	4	7	
3	Тема 3. Роль, статус и место служб по связям с общественностью в управлении госучреждения	14	7	2	4	7	
4	Тема 4. Планирование и аналитическая работа связей с общественностью в госучреждениях	14	7	2	4	7	
5	Тема 5. Основные аспекты взаимодействия государственных структур с общественностью и средствами массовой	13	6	2	4	7	

	коммуникации						
6	Тема 6. Служба по связям с общественностью в реализации внутрикорпоративной и общекорпоративной политики госучреждения	13	6	2	4	7	
7	Тема 7. Профессиональные требования к специалистам по связям с общественностью в госучреждениях	13	6	2	4	7	
8	Тема 8. Служба по связям с общественностью как организатор информационной и имиджевой политики госучреждения	13	6	2	4	7	
	ИТОГО:	108	52	16	36	56	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Список контрольных вопросов к зачету

1. Россия: политика, рынок и PR
2. PR в сфере политики: типы, структура и методология деятельности.
3. Деятельность отделов СО госучреждений в период массовых политических кампаний.
4. Организация и планирование работы службы общественных связей в органах государственной власти и управления.
5. Механизм взаимодействия со СМИ.
6. Паблик рилейшнз и отношения с государством.
7. Основы коммуникации в PR
8. Комплексные направления деятельности связей с общественностью госучреждений.
9. Деятельность пресс-службы в органах государственной власти.
10. Подготовка PR-программы: цели, адресаты, коммуникативное обеспечение.
11. Оптимизация межкорпоративных отношений государственной службы с общественностью.
12. PR в системе российского социально-политического менеджмента.
13. Паблик рилейшнз как профессия: истоки зарождения, методология теории и практики деятельности связей с общественностью органов власти и управления.
14. PR как наука и искусство в достижении взаимопонимания.
15. PR в системе государственной службы.
16. Исторические типы связи государственной службы с общественностью.

17. Правовые и этические аспекты взаимодействия государственной службы с общественностью.
18. Государственная служба и общественность в конфликтной ситуации.
19. Политическая культура в области PR.
20. Цели, функции института PR в госструктурах
21. Основные виды и формы связей с общественностью в госучреждении.
22. Технология коммуникаций с населением.
23. Содержание, организационные и процессуальные аспекты взаимодействия государственной службы со средствами массовой информации..
24. Коммуникация PR
25. Информационная политика органов государственной власти и управления.
26. Государственная политика и эффективность служб по связям с общественностью
27. Маркетинговые стратегии в системе PR
28. Политическая реклама: сущность, формы и методы деятельности.

Контрольный тест

Контрольные тесты разработаны на основе тем дисциплины «Связи с общественностью в государственных учреждениях». Они предназначены для контроля знаний студентов, изучающих данную дисциплину. Всего представлено 8 контрольных тестов, каждый из которых соответствует определенной теме рабочей программы. Каждый тест содержит 7 вопросов, охватывающих основные проблемы темы. В ходе контрольного тестирования студент должен выбрать правильный вариант ответа из 4 предлагаемых в каждом вопросе. Сочетание вопросов по каждой теме для контроля знаний студентов определяет преподаватель.

Критерии оценки:

- 80% и более правильных ответов на предложенные вопросы – оценка «отлично».
- От 60 % до 80 % правильных ответов на предложенные вопросы – оценка «хорошо».
- От 40 % до 60 % правильных ответов на предложенные вопросы – оценка «удовлетворительно».
- Во всех остальных случаях выставляется оценка «неудовлетворительно».

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Федеральный закон РФ «Об основах государственной службы» - М., 1995.
2. Федеральный закон РФ «О средствах массовой информации». – М., 1991.
3. Федеральный закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации». – М., 1995.
4. Бортник Е.М., Коротков Э.М., Никитаева А.Ю. Управление связями с общественностью Учебное пособие. – М.: ИД –ФБК-Пресс. 2002..
5. Менделеев А.Г. Средства массовой информации в современном обществе. – М.: ЭГУ, 1993.
6. Родникова Т.В. Роль и значение PRи социальной рекламы в практике социальной работы.- Новосибирск: НГТУ, - 2000.
7. Русаков А.Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти. Учебное пособие. – СПб.: Изд-во Михалова В.А., 2006

8. Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под общей редакцией д-ра филос. наук, профессора В.С. Комаровского. – М.: Издательство РАГС, 2001.
9. Тульчинский Г. PublicRelations: репутация, влияние, связи с прессой и общественностью, спонсорство. – СПб.: Аретейя, 1997.
10. Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Связи с общественностью: теория и практика: учеб. Пособие. – М.: Дело, 2003.
11. Шишкина М.А. Паблик рилейшнз в системе социального управления. – СПб.: Изд. СПбГУ, 1999.

Дополнительная литература:

1. Емельянов С.М. Теория и практика связей с общественностью. Вводный курс. - СПб.: Питер, 2006.
2. Марлоу Ю., Сайлео Дж. Пиар в электронных СМИ (пер. с англ. Кияченко Н.В.). – М.: Мир, 2002
3. Маслова В.М. Связи с общественностью в управлении персоналом: Учебное пособие для вузов (под ред. Шлендера П.Э.). – М.: Вузовский учебник, 2005
4. Оливер С. Стратегия в паблик рилейшнз (пер. с англ. под ред. Андреевой А.Н.) Изд. 2-е . – М.: Нева, 2003 .
5. Почекаев Р.Ю. История связей с общественностью. – СПб.: Питер, 2007.
6. Почепцов Г.Г. Паблик рилейшнз для профессионалов. М.: «Веклер», 2000.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» студенты должны четко ориентироваться в структурах, органах законодательной, исполнительной и судебной власти федерального и регионального уровней, знать их отличительные черты, порядок управления, полномочия. Например, необходимо уяснить полномочия федеральных структур – аппарата Президента РФ, Парламента, Правительства, высших Судебных органов – Конституционного суда, Верховного суда, Высшего Арбитражного суда России. А, кроме того, также уметь сравнить их полномочия с местными властными структурами.

Особое место следует уделить вертикальному принципу управления в госучреждениях, его особенностях и отличиях от иных форм управления в России. Студенты должны владеть знаниями проходящих в стране реформ, оказывающих влияние на порядок управления. Важно также знать, в чем состоит необходимость гласности при демократической форме правления, важнейшие принципы гласности в деятельности госучреждений – прозрачность, доступность информации, общественный контроль (его формы), разъяснительная функция и т.д.

Также необходимо знать законодательство, регламентирующее работу государственных учреждений, государственных служащих, а также конституционные гарантии свободы слова, порядка получения, производства и распространения информации в Российской Федерации.

При изучении темы роли и места ПР-отдела в госструктурах следует акцентировать внимание на целесообразности института ПР в госучреждениях, как организатора и координатора информационной и имиджевой политики организации. Изучая же принцип построения ПР-службы, следует четко подразделять функциональные обязанности ведущих отделов, их особенности деятельности в условиях государственной структуры, учитывая статус учреждения, его специфику.

Нужно показать значение этих особенностей, во многом определяющих характер деятельности ПР-службы. Необходимо знать, что ПР-служба является таким же структурным подразделением госучреждения, как и остальные, а значит, «впитывает» в себя неизбежные бюрократические атрибуты (подчиненность, отчетность, исполнительская дисциплина и т.д.).

Важно акцентировать внимание на организации взаимодействия с аналогичными службами других госструктур, как факторе повышения эффективности своей работы на первоначальном этапе (взаимный обмен информацией, банков данных, совместное проведение ПР-акций и т.д.

Для закрепления темы и практического осмысления ключевых подразделений службы связей с общественностью и их функций возможно проведение практических занятий или прохождения учебных практик в подразделениях по связям с общественностью и средствами массовой информации в госструктурах Санкт-Петербурга, что даст необходимый практический материал, позволяющий более четко представлять особенности отделов ПР-службы, их разновидностей, исполнение функциональных обязанностей в зависимости от специфики деятельности государственного учреждения и т.д.

По раскрытию данной темы, следует уяснить, что эта тема затрагивает внутреннее построение типового государственного учреждения, а также организационно-штатное размещение в нем ПР-отдела, его ролевые и служебные функции, отношения с другими отделами учреждения. Проблемы установления и поддержания деловых, доверительных отношений.

Студент должен знать, что в госструктуре, как правило, только руководитель организации (либо лицо им уполномоченное, или его замещающее) и руководитель отдела СО имеют право официальных гласных публичных выступлений, комментариев и т.д. в средствах массовой коммуникации. Вследствие этого и определяется статус руководителя, а порой и всего отдела СО в конкретном госучреждении.

Исходя из специфики деятельности госучреждения, студент в контрольной работе должен отразить знания профессиональных и специальных требований к специалисту ПР, предъявляемое в госучреждении, также – показать знания о принципах и формах ответственности специалиста по связям с общественностью (дисциплинарная и моральная), и отличиях этой ответственности, например, от коммерческих структур (наличие материальной ответственности). Студенты также должны ориентироваться в особенностях личностных и деловых взаимоотношений персонала отдела СО с руководящим звеном госучреждения.

Что касается усвоения темы особенностей планирования и ведения аналитической службы СО в госструктурах, то по этой теме студенты должны различать особенности плановой работы в госучреждении и основные требования, предъявляемые к долгосрочным и краткосрочным планам работы. Важно представлять значение отчетности, как итогового документа о проделанной работе, о включении показателей отдела СО в общий сводный отчет госучреждения.

Следует знать о необходимости включения финансовых затрат именно в годовые планы своей работы, исходя из ежегодного бюджетного финансирования госучреждения. Студенты должны уметь составлять типовые перспективные планы отдела СО, зная, что в госучреждении почти любая работа носит именно плановый характер. При отражении темы программирования работы отдела СО важно акцентировать внимание на проведении конкретных программ, их алгоритма, согласованности со стратегией деятельности госучреждения и т.д. Например, программирование работы в условиях реорганизации госучреждения.

Говоря об аналитической работе, необходимо различать особенности и возможности, характер исследований аналитической службы всего учреждения и – аналитического подразделения отдела СО. Последние ориентировано именно на социальные и политические исследования (скажем, экономические или криминологические исследования они не проводят).

Характеристика аналитических исследований должна ориентироваться на тематику исследований (например, отношение аудитории (общественности) к нормативным актам госучреждения

При изучении темы взаимоотношений со СМИ важно учесть, что данная тема является одной из самых важных в работе специалиста по связям с общественностью применительно к информированию общественности о деятельности организации. При отражении этой темы в важно определять статус и специфику госучреждения к профилю, профессиональной солидности, компетентности СМИ (СМК).

Студенты должны знать этапы установления и поддержания взаимоотношений с редакционными коллективами, важность и особенности установления личных контактов с журналистами.

Говоря о влиянии специфики госучреждения на освещаемость его деятельности следует обратить внимание на проблемы привлечения журналистов к освещению деятельности, к массовой пропагандистско-разъяснительной работ, на вопросы согласования подготовленных материалов, на консолидированную или личную ответственность за недостоверность материала.

Следует знать об имеющихся формах контроля за прохождением материалов (контроль руководства организации, контроль руководителя отдела СО, контроль специалиста пресс-службы, контроль редактора СМИ, контроль исполнителя и т.д.). Студенты также должны четко все стадии подготовки и проведения пресс-конференций и брифингов, ориентироваться в их различиях, владеть перечнем необходимой документации к этим мероприятиям.

При усвоении темы особенностей внутрикорпоративной работы в госструктурах студенты должны обратить внимание на особенности госучреждения как чиновничьей структуры, вследствие чего существуют особенности в проведении внутрикорпоративной работы.

Нужно учитывать иерархию взаимоотношений, статус коллективов, иногда иные факторы (например, коллектив может состоять преимущественно из женщин, из лиц старшего возраста и т.д.). При этом следует учесть, что внутрикорпоративная работа чаще всего является результатом инициативы специалиста по связям с общественностью, и не имеет финансовой поддержки в организации, за исключением знаковых мероприятий, например – проведение торжественного события в истории госучреждения.

Студенты должны знать основные программы данной работы, уметь разбираться в их специфичности и в применении. Особое место в изучении темы должна занимать представительская работа, включающая в том числе адресные программы, поздравительные программы, работу с VIP-персонами. Очень важно знать примерный перечень основных типичных общекорпоративных мероприятий в госучреждениях и условиях и вариантах их подготовки и реализации. А также – ориентироваться в проблемах организационного, финансового и материального обеспечения этих мероприятий.

При изучении темы профессиональных стандартов и требований, предъявляемых к специалистам по связям с общественностью в госструктурах важно изучение и отражение всего комплекса взаимоотношений персонала отдела СО как между собой, так и с другими сотрудниками госучреждения, включая и руководящий состав.

Подробнее следует остановиться на отражении стрессовых, конфликтных ситуациях (в том числе и вне госучреждения, например, конфликт с редакцией СМИ) и на методах пресечения или локализации этих ситуаций, как негативных факторов работы отдела. Важно также знать примерные этические, психологические, поведенческие требования, предъявляемые к специалисту по связям с общественностью. Целесообразно также отразить привитие консолидированной ответственности за результаты своего и общего труда – как фактор оптимизации работы отдела.

Изучая темы, связанную с политической и социальной рекламой, важно учесть, что по данной теме требуется изучение методики работы с общественным мнением, способов воздействия на него в плане соответствия интересам госучреждения (например, в пропаганде или разъяснении своей позиции по конкретной проблематике).

Студенты должны разбираться в различных аспектах политической рекламы, знать об основных ПР-технологиях в политике, в методике политической рекламы, особенностях ее использования, ее эффективности на общество и т.д.

Также следует уделить внимание особенностям социальной рекламы – ориентацию на определенные категории населения (аудитории, выработка соответствующих программ влияния и т.д.).

При этом студенты обязаны ориентироваться в правовых аспектах проводимых политических или социальных рекламных мероприятий. Важное место в изучении темы следует

отвести алгоритму предупреждения или пресечения негативной или недостоверной информации о деятельности госучреждения, формах контроля за такой информацией и организацией контрмер.

Учет вышеперечисленных методических указаний позволит студентам успешно освоить тематику настоящей дисциплины.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Система электронного документооборота

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Целью обучения является получение выпускником образования, позволяющего приобрести необходимые общекультурные и профессиональные компетенции и успешно работать в избранной сфере деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Система электронного документооборота» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-8	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<i>Должен знать:</i> нормативно- правовую базу, регламентирующую правила документооборота в органах государственного и муниципального управления, правила ведения документооборота и делопроизводства. <i>Должен уметь:</i> осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственного и муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями ведения делопроизводства и документооборота в органах государственного и муниципального управления
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ, 72 часов. В том числе:
Аудиторных – 32 часов, из них:

Практических – 32 часов;
Самостоятельных - 40 часов;
Итоговый контроль – Зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Терминология делопроизводства. Понятие и структура документооборота

Основные понятия делопроизводства. Понятие и основные принципы организации документооборота. Три формы организации документооборота. Входящие документы. Исходящие документы. Внутренние документы. Регистрация документов. Индексация документов.

Тема 2. Значимость автоматизации документооборота и законодательство в данной сфере

Преимущества автоматизации документооборота.

Факторы, позволяющие повысить общую эффективность работы организации при внедрении системы электронного документооборота (СЭД).

Функции, автоматизированное выполнение которых должно обеспечивать применение СЭД.

Основные нормативные правовые акты, на основе которых осуществляется правовое регулирование общественных отношений, возникающих в процессе реализации документооборота в бумажной форме и перехода к автоматизированным технологиям: международные акты, федеральные законы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, государственные стандарты.

Тема 3. Понятие и принципы функционирования систем электронного документооборота и баз данных

Понятие электронного документооборота и системы электронного документооборота (СЭД).

Основные функции СЭД. Требования к СЭД по форматам электронных документов, настраиваемости на организационно-штатную структуру организации, на совместимость с применяемыми в организации функциональными информационными системами.

Требование по разграничению прав доступа пользователей.

Применение средств электронной цифровой подписи в составе СЭД и развитие данных средств, предусмотренное Государственной программой Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы)».

Понятие базы данных, как информационно-технологической основы СЭД. Понятие и основные функции систем управления базами данных. Централизованные и распределенные базы данных. Базы данных с локальным и сетевым доступом. Два варианта архитектуры централизованных баз данных с сетевым доступом.

Особенности и схемы функционирования централизованной базы данных по принципу «файл-сервер» и по принципу «клиент-сервер».

Тема 4. Основные характеристики систем электронного документооборота

Открытость СЭД. Интеграция с прикладным программным обеспечением.

Особенности хранения документов. Роль и особенности хранения регистрационных карточек в СЭД.

Логические компоненты серверной части СЭД. Маршрутизация документов. Свободный и жесткий методы маршрутизации. Аннотирование документов.

Подходы к разграничению прав доступа к документам. Обобщенный набор разрешенных пользователям операций.

Управление версиями документов. Средства просмотра документов

Работа клиентских программ на различных платформах.

Тема 5. Классификация систем электронного документооборота

Основной классификационный признак СЭД.

Процессно-ориентированные СЭД. Область применения и основные функции процессно-ориентированных СЭД. Примеры систем данного вида.

Корпоративно-ориентированные СЭД. Назначение, особенности и примеры корпоративно-ориентированных СЭД.

Контентно-ориентированные СЭД. Понятие и назначение контента в системах данного типа. Дополнительные возможности корпоративно-ориентированных СЭД по сравнению с базовыми функциями СЭД. Примеры, СЭД данного типа, представленные на мировом рынке.

Системы управления информацией. Особенности и основные возможности данных систем. Примеры распространенных систем управления информацией.

Виды систем, автоматизирующих информационные процессы в смежных с документооборотом направлениях.

Тема 6. Системы электронного документооборота в российском информационном пространстве

Причины относительно низкого уровня распространения СЭД в России в настоящее время и перспективы их широкого внедрения в российских организациях в ближайшем будущем.

Значение распространения в России средств электронной цифровой подписи в контексте широкого внедрения СЭД.

Соотношение СЭД российского и зарубежного производства.

Российские СЭД, функционирующие в среде Lotus Domino/Notes.

Особенности и основные возможности, реализованные в наиболее распространенных российских СЭД.

Документооборот в электронном виде в структурных подразделениях организации.

Тема 7. Организация межведомственного электронного документооборота в Российской Федерации

Нормативное обеспечение межведомственного электронного документооборота. Понятие и участники межведомственного электронного документооборота

Содержание взаимодействия федеральных информационных систем электронного документооборота. Электронное сообщение, как единица межведомственного электронного документооборота.

Принципы построения и технико-технологическая инфраструктура межведомственного электронного документооборота. Состав технических средств и функции головного узла и узла участника межведомственного электронного документооборота. Распределение функций организатора и участников межведомственного электронного документооборота.

Обеспечение информационной безопасности при осуществлении межведомственного электронного документооборота.

Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы)» и развитие межведомственного электронного документооборота.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Семин ар			
			Всего	Лекции				
1	Тема 1. Терминология делопроизводства. Понятие и структура документооборота	8	5	-	5	6		
2	Тема 2. Значимость автоматизации документооборота и законодательство в данной сфере	8	5	-	5	6		
3	Тема 3. Понятие и принципы функционирования систем электронного документооборота и баз данных	8	5	-	5	6		
4	Тема 4. Основные характеристики систем электронного документооборота	8	5	-	5	6		
5	Тема 5. Классификация систем электронного документооборота	8	5	-	5	6		
6	Тема 6. Системы электронного документооборота в российском информационном пространстве	8	5	-	5	6		
7	Тема 7. Организация межведомственного электронного документооборота в Российской Федерации	6	2	-	2	4		
	ИТОГО:	72	32	-	32	40		

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Нормативно-правовая база электронного делопроизводства.
2. Понятие и основные свойства информации.
3. Терминология делопроизводства.
4. Способы документирования и носители информации.

5. Виды, состав реквизитов и правила оформления организационно-распорядительных документов.
6. Принципы организации и формы документооборота.
7. Принципы организации документооборота и технология документационного обеспечения управления.
8. Входящие документы, исходящие документы и внутренние документы.
9. Регистрация и индексация документов.
10. Контроль исполнения документов: цели, виды, сроки и технология.
11. Цели и преимущества автоматизации документооборота.
12. Внедрение системы электронного документооборота и эффективность работы организации.
13. Основные требования к системам электронного документооборота и их характеристики.
14. Классификация систем электронного документооборота.
15. Назначение и основные функции систем электронного документооборота.
16. Разграничение прав доступа в системах электронного документооборота.
17. Средства электронной цифровой подписи в составе систем электронного документооборота.
18. Особенности архитектуры «файл-сервер» и «клиент-сервер» в системах электронного документооборота.
19. Системы электронного документооборота в российском информационном пространстве и их основные характеристики.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Правовое регулирование в сфере документооборота.
2. Основные термины делопроизводства, установленные государственным стандартом.
3. Понятие и основные принципы организации документооборота.
4. Три формы организации документооборота.
5. Понятие и особенности входящих, исходящих и внутренних документов.
6. Регистрация документов и индексация документов.
7. Преимущества автоматизации документооборота.
8. Понятие электронного документооборота и СЭД.
9. Основные функции СЭД.
10. Основные требования к СЭД.
11. Разграничение прав доступа пользователей СЭД.
12. Применение средств электронной цифровой подписи в составе СЭД.
13. Понятие базы данных как основы СЭД и основные функции систем управления базами данных.
14. Особенности организации хранилища документов по принципу «файл-сервер» и по принципу «клиент-сервер».
15. Открытость СЭД и их интеграция с прикладным программным обеспечением.
16. Принципы построения и организация хранилищ документов и реквизитов.
17. Маршрутизация документов в СЭД.
18. Аннотирование документов в СЭД.
19. Управление версиями документов и средства просмотра документов в СЭД.
20. Процессно-ориентированные СЭД.
21. Корпоративно-ориентированные СЭД.
22. Контентно-ориентированные СЭД.
23. Перспективы СЭД в российском информационном пространстве.

24. Понятие и участники межведомственного электронного документооборота в РФ.
25. Принципы построения и инфраструктура межведомственного электронного документооборота.
26. Обеспечение информационной безопасности при осуществлении межведомственного электронного документооборота.
27. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы) и развитие межведомственного электронного документооборота.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. *Бикбулатов Ю.А.* Электронное делопроизводство: Учебное пособие.
2. *Казанцев, С. Я.* Основы информатики и математики для юристов: учебное пособие / С. Я. Казанцев. – М., 2008. (в библиотеке ДФ РПА)
3. *Симонович, С. В.* Информатика для юристов и экономистов: учебник / Симонович С. В. – М., 2008. (в библиотеке ДФ РПА)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Борискин, В. В.* Документационное обеспечение деятельности государственных органов и учреждений / В. В. Борискин, Н. А. Мухин, Н. М. Поликарпова. — М. : РПА Минюста России, 2003. — 147 с.
2. *Пшенко, А. В.* Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / А. В. Пшенко. — М. : Академия, 2007. — 176 с.
3. *Рогожин, М. Ю.* Документационное обеспечение управления / М. Ю. Рогожин. — М. : Проспект, 2006. — 384 с.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ

1. Глик Д. И. Национальные стандарты в области электронного документооборота [Электронный ресурс]/ Глик Д. И.— Электрон. текстовые данные.— М. : Горячая линия бухгалтера, 2006. <http://www.iprbookshop.ru/846>.
2. Документооборот в дипломном проектировании для студентов [Электронный ресурс]: методические указания / — Электрон. текстовые данные.— СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. <http://www.iprbookshop.ru/18996>.
3. Ковалева Н. Н. Комментарий к ФЗ от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» [Электронный ресурс] / Ковалева Н. Н., Холодная Е. В. — Электрон. текстовые данные.— М.: Новая правовая культура, 2008. <http://www.iprbookshop.ru/1595>.
4. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот [Электронный ресурс]: учебник/ Н. Н. Куняев [и др.].— Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2013. <http://www.iprbookshop.ru/9083>.
5. Коржов В. Ю. Комментарий к Федеральному закону от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» [Электронный ресурс] / Коржов В. Ю.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. <http://www.iprbookshop.ru/1643>.
6. Романов Д. А. Правда об электронном документообороте [Электронный ресурс]/ Романов Д. А., Ильина Т. Н., Логинова А. Ю.— Электрон. текстовые данные. — М.: ДМК Пресс, 2008. <http://www.iprbookshop.ru/7633>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с

представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhzg, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:

- Принтер HP-1100 – 1 шт.
- Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
- Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
- Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
- 4. Сканеры:
 - Jet 5P – 1 шт.
 - EPSONPerfectionV30 -2 шт
- 5. Проекторы:
 - Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
 - Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
- 6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Социально-политическое устройство современного общества

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины Социально-политическое устройство современного общества состоит в формировании у обучающихся способностей понимать и анализировать основные предпосылки, факторы и формы социальной и политической организации современного общества для успешного межкультурного взаимодействия.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины:

- изучить основные социологические и политологические теории, объясняющие разнообразие форм социально-политической реальности современного общества
- сформировать навыки анализа причин и последствий различных сценариев развития социально-политических процессов
- применять знания о многообразии форм социально-политического устройства в современном обществе в повседневной жизни

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина строится на результатах обучения по обществоведческим дисциплинам на предыдущей ступени образования.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты обучения по дисциплине лежат в основе изучения следующих дисциплин: История, Философия, Деловой этикет, Основы межкультурных коммуникаций, Культурология, Производственная (научно-исследовательская работа) практика, ВКР и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:1),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

	Количество часов по учебному плану		Формы текущего
		Контактная (аудиторная) работа	

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Всего	Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	контроля успеваемости
1	Социология и политология как науки.	4	2	0	0	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
2	Культура в современном обществе.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
3	Социальные институты.	4	2	0	0	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
4	Семья как социальный институт.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
5	Экономика как социальный институт.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
6	Религия как социальный институт.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические

								кие задания Тесты Кейсы
7	Социальные группы и организации в современном обществе.	4	2	0	0	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
8	Проблемы равенства и неравенства в современных обществах.	6	2	0	0	0	4	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
9	Государство как социальный и политический институт.	4	2	0	0	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
10	Политические режимы.	6	2	0	0	0	4	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
11	Демократия.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания Тесты Кейсы
12	Политические элиты и лидерство.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практические задания

								Тесты Кейсы
13	Политическ ие партии и избирательн ые системы.	6	0	0	2	0	4	Доклады Вопросы для устного опроса Практичес кие задания Тесты Кейсы
14	Политическ ие идеологии и политическа я культура.	4	0	0	2	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практичес кие задания Тесты Кейсы
15	Массовые социально- политически е движения в современн ом мире.	4	2	0	0	0	2	Доклады Вопросы для устного опроса Практичес кие задания Тесты Кейсы
16	Социально- политически е процессы современнос ти.	6	2	0	0	0	4	Доклады Вопросы для устного опроса Практичес кие задания Тесты Кейсы
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Социально-политическое устройство современного общества:

Тема 1. Социология и политология как науки.

Критерии научности знания в социально-политических науках: онтологические, эпистемологические, этические и институциональные. Специфика предмета в социологии и политологии. Основные методологические подходы изучения общества и политики. Общность прикладных методов изучения социально-политической реальности. Значение и функции социологии и политологии в современном обществе.

Тема 2. Культура в современном обществе.

Понятие культуры. Культура и цивилизация. Структура культуры. Функции культуры. Типологии культур: доминантные и субкультуры, народная и профессиональная, элитарная и массовая. Мультикультурализм.

Тема 3. Социальные институты.

Понятие социального института. Основные социологические подходы к рассмотрению социальных институтов. Типы социальных институтов. Функции социальных институтов. Процесс институционализации.

Тема 4. Семья как социальный институт.

Институциональные основы современной семьи и брака. Теоретические трактовки семьи в социологии. Типологии семей. Функции семьи. Проблемы современной семьи и перспективы ее развития.

Тема 5. Экономика как социальный институт.

Экономика в доиндустриальных и современных обществах: отличительные черты и особенности. Функции экономики в обществе. Капиталистическая экономика как система социальной организации общества. Социалистическая экономика как система организации общества. Экономика в информационном обществе.

Тема 6. Религия как социальный институт.

Трактовки происхождения религии. Функции религии в доиндустриальных и современных обществах. Типы религиозных верований. Религиозная ситуация в современной России и в мире. Основные проблемы развития и функционирования религии в современном обществе.

Тема 7. Социальные группы и организации в современном обществе.

Понятие социальной группы в социологии. Типы и функции социальных групп. Групповые роли в организации: лидерство и конформность. Бюрократия как современная форма организации. Община в современном обществе.

Тема 8. Проблемы равенства и неравенства в современных обществах.

Равенство и неравенство как идеал и практическая проблема социологии и современного общества. Понятие социальной стратификации. Типы стратификационных

систем. Социальная мобильность и ее типы. Формы социального равенства в современных обществах: равенство возможностей, равенство перед законом.

Тема 9. Государство как социальный и политический институт.

Понятие и происхождение государства. Трактовки государства в политических теориях . Основные функции, ресурсы и отличительные черты современного государства. Эволюция государства как социального института. Формы правления и их разновидности. Формы территориального устройства современных государств.

Тема 10. Политические режимы.

Понятие политического режима. Типы политических режимов и их разновидности: тоталитарные, авторитарные и демократические режимы.

Тема 11. Демократия.

Понимание демократии в истории политической мысли. Концепции и модели демократии в политической науке. Демократия в современном мире. Критика демократии.

Тема 12. Политические элиты и лидерство.

Понятие политической элиты. Классические и современные теории элит. Механизмы и каналы рекрутирования политической элиты. Понятие лидера и лидерства. Теории политического лидерства (Н. Макиавелли, М. Вебер, Г. Лассуэл). Функции и роль политического лидерства. Деформация института политического лидерства в современном обществе.

Тема 13. Политические партии и избирательные системы.

Партии и партийные системы. Политические партии как институт представительства. Социальные размежевания и партийные системы. Институт выборов. Избирательные системы и их следствия.

Тема 14. Политические идеологии и политическая культура.

Классические и современные трактовки идеологии. Функции идеологии. Идеологический спектр - консерватизм, либерализм, социализм, фашизм - и их современные версии. Понятие политической культуры (Алмонд, верба, Инглхарт). Гражданская культура и ее значение в современном обществе.

Тема 15. Массовые социально-политические движения в современном мире.

Массовое поведение и массовые сообщества. Современные формы массового поведения. Современные социально-политические движения.

Тема 16. Социально-политические процессы современности.

Социальные процессы: социальный обмен, кооперация и конкуренция. Социальные конфликты и социальная солидарность. Социальные изменения и социокультурные инновации. Реформа и революция. Предпосылки и последствия революции. Политическое развитие и модернизация. Демократизация.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Социально-политическое устройство современного общества:

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение проектных и иных заданий;

ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

углубление и расширение теоретических знаний;

формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;

развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;

формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Багдасарьян, Н. Г. Социология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02135-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/449672>

Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/469302>

Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451515>

7.2.Дополнительная литература

Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468491>

Политическая социология : учебник для вузов / Ж. Т. Тощенко [и др.] ; под редакцией Ж. Т. Тощенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-89563-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468619>

Куканова, Е. В. Политология и социология : учебник для вузов / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06298-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/471506>

Дмитриев, В. В. Политология и социология : учебное пособие для вузов / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06958-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/474017>

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижений	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
УК-5	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p> <p>УК-5.2. Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Владеет способностью осуществлению межкультурного взаимодействия</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>

** в зависимости от формы контроля в соответствии с учебным планом.*

2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

Примерные задания для проверки уровня обученности **знать**

Примерная тематика эссе для проведения промежуточной аттестации

- 1) Почему М. Вебер назвал социологию «понимающей» наукой и какую роль в понимающей социологии играют идеально-типические конструкции?
- 2) К какому типу общества можно отнести современную Россию? (приведите аргументы, опираясь на социальные факты, наблюдаемые вами лично или известные из других источников (ТВ, интернет).
- 3) Какую роль в социальной структуре современных обществ играет средний класс?
- 4) Критерии классификации социальных институтов. (Изложите в эссе известные вам из курса теоретические представления по данному вопросу. Аргументируйте свою позицию, опираясь на социальные факты и личный опыт).

- 5) Почему, не смотря на известные недостатки, организации бюрократического типа доминируют в современном обществе?
- 6) Какое общество в большей степени способствует развитию индивидуальности человека – современное или традиционное? Обоснуйте свой ответ.
- 7) Особенности массовой культуры и возможности ее положительного и негативного воздействия на формирование личности.
- 8) С какими вызовами со стороны транснациональных сил сталкиваются суверенные государства в условиях современного мирового развития. Какие последствия для государственного суверенитета могут иметь эти вызовы?
- 9) «Если теория регресса в своей ходячей форме должна считаться несостоятельной, то и теория прогресса, принимаемая без всяких ограничений, кажется мне также несостоятельной... Очень возможно, а по моему убеждению даже весьма вероятно, что регресс имел место так же часто, как и прогресс» (Г. Спенсер). Придерживаетесь ли вы такого же мнения? Приведите примеры социального прогресса и социального регресса.
- 10) Тоталитаризм и демократия на первый взгляд кажутся абсолютно противоположными режимами. Но если внимательно присмотреться, можно увидеть не только различия, но и схожие черты. Как вам кажется, в чем конкретно похожи между собой тоталитаризм и демократия и где проходит грань, разделяющая эти два вида режимов?

Примерные темы докладов для семинарских занятий:

Семинарское занятие по теме "Культура в современном обществе".

Доклады:

1. Понятие культуры.
2. Культура и цивилизация.
3. Структура и функции культуры.
4. Типологии культур: доминантные и субкультуры, народная и профессиональная, элитарная и массовая.
5. Мультикультурализм в современном обществе.

Семинарское занятие по теме "Семья как социальный институт"

Доклады:

1. Институциональные основы современной семьи и брака.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Социология

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование комплексных представлений о социологии как о науке и учебной дисциплине, а также овладение знаниями традиционных и современных социологических теорий, достижений мировой социологической науки.

Задачи дисциплины:

- дать знания о социокультурном многообразии и связи социологии с гуманитарными и техническими науками;
- сформировать представления об основных сегментах социальной жизни (общество, культура, личность, народонаселение);
- познакомить студентов с теориями выдающихся социологов;
- выработать умение самостоятельно изучать научный материал, оригинальные тексты авторов;
- обучить методологическому инструментарию социологического исследования;
- сформировать умения применять разработанный методологический инструментариум в конкретных пространственных и временных координатах;
- выработать умение соотносить полученные социологические знания с элементами окружающей действительности, с общественной жизнью, а также с другими науками; сформировать умение видеть в конкретной ситуации социологические единицы и социальные процессы, умение мыслить, анализировать современные условия с позиций социологического знания.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.15 ООП, базируется на знаниях школьного курса «Обществознание», помогает в освоении таких предметов как «Международные конфликты и способы их разрешения». Знание социологии могут быть востребованы во время прохождения учебной и производственной практики.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 50 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 34 часов;

Самостоятельных - 58 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Социология как научная дисциплина. Классические и современные социологические теории.

Студент должен знать следующие понятия: предмет социологии, объект социологии, индикатор, шкала (номинальная, интервальная, ранговая), выборка, выборочное обследование, сплошное обследование, программа социологического исследования, методология в социологии, методика и техники социологического исследования, уровни социологического анализа, переменная, гипотеза, опрос, анкетирование, интервью, эксперимент, наблюдение, метод экспертной оценки, биографический метод, анализ документов, социометрия, анкетирование, интервьюирование, открытые и закрытые вопросы, социологический инструментарий, генеральная совокупность, репрезентативность, ошибка репрезентативности, общественное мнение, микросоциология, макросоциология, теории среднего уровня, квантификация, .

Студент должен иметь представление об объекте и предмете социологии, о месте социологии в системе наук; знать основные категории и методы социологической науки; отрасли социологии; иметь представление о структуре конкретного социологического исследования и этапах его проведения; при необходимости должен уметь самостоятельно провести небольшое конкретное социологическое исследование.

Содержание темы. Предыстория и социально-философские предпосылки возникновения социологии. Объект и предмет социологии. Дискуссии о предмете науки. Социология как отрасль знания и учебная дисциплина.

Методология социологии. Социологический метод: объективность и субъективность. Уровни социологического познания: микро - и макросоциология. Теории среднего уровня.

Структура социологии. Отрасли социологии. Место и роль социологии в обществе. Основные функции социологии и взаимодействие с другими науками.

Методика и техника социологических исследований. Виды социологических исследований. Сущность социологических исследований. Подготовка к проведению прикладного (эмпирического) социологического исследования: разработка программы, логический анализ основных понятий. Методика и методология прикладного социологического исследования. Объект и предмет исследования, определение переменных и выдвижение гипотез.

Методы сбора социологической информации (опрос, наблюдение, эксперимент, экспертная оценка, анализ документов и др.). Виды вопросов в анкете. Проблема измерения в социологии. Индикаторы и шкала. Типы шкал измерения: номинальная, порядковая (ранговая), интервальная. Процедуры построения шкал. Выборка и принципы ее построения. Типы выборки. Проблема репрезентативности. Объем выборки. Обработка

и интерпретация собранных данных. Виды анализа данных: одномерный и многомерный. Использование результатов социологических исследований.

Классические социологические теории

Студент должен знать следующие понятия: позитивизм, социальная статика, социальная динамика, порядок и прогресс, закон трех стадий; социальный дарвинизм, органицизм, однородность и многообразие; «гемайншафт», «гезельшафт»; социологизм, механическая солидарность, органическая солидарность; экономический детерминизм, общественно-экономическая формация, класс, социальная революция; культурный детерминизм, понимание, идеальный тип, типы социального действия; «лисицы» и «львы», формальная социология,

Студент должен представлять сущность исторического развития основных направлений социологической мысли.

Содержание темы. *Идейные истоки социологии.* Проблемы периодизации развития социальной мысли. Социальные идеи древних мыслителей. Эволюция понятия общества, общественного закона, прогресса. Возникновение социологии.

Классические социологические теории. Социология О. Конта. Сущность позитивизма. Определение предмета и объекта социологии, разработка основных категорий и метода социологического анализа. Социальная статика и динамика. Закон трех стадий. Порядок и прогресс О. Конта. "Позитивная политика" и "религия человечества". Значение социологии Огюста Конта.

Социология Г. Спенсера. Общество и его институты. Структура социальной системы. Типология обществ: "воинственное" и "эволюционное". Роль Спенсера в истории социологической мысли.

Социологическое творчество Ф. Тенниса. Общинные и общественные связи.

Учение о формах социальной жизни.

«Чистая теория» Г. Зиммеля. Теория социальной дифференциации.

Понимание социологии как метода. Социология морали. Проблематика культуры.

Классическая французская социология: Э. Дюркгейм. Социология как наука. Социальные факты. Теория разделения труда. Концепция «солидарности». Понятие аномии. Э. Дюркгейм о самоубийстве, типология самоубийства. Религия как символическая система.

Социологическая система В. Парето. Общество как система. Логические и нелогические действия. Социологический синтез. Остатки и производные. Теория циркуляции элит как фактор устойчивости и равновесия социальной системы.

"Понимающая" социология М. Вебера. Разработка социологического метода.

Понятие идеальный тип. Типы господства. Типы социального действия.

Социология капитализма. Теория бюрократии М. Вебера. Религиозные идеи.

Значение теории Вебера в истории социологии.

Социологическая концепция К. Маркса. Проблема отчуждения в теории К. Маркса. Личность и общество. Теории общественно-экономической формации и социального конфликта в марксизме. Структура социальной системы. Социальные классы и группы. Влияние социологии К. Маркса на последующее развитие социологии.

Современные социологические теории.

Студент должен знать следующие понятия: функционализм, структурализм, структурный функционализм, универсальный посредник, схема AGIL, дисфункция, явная функция, скрытая (латентная) функция; политический детерминизм, символический интеракционизм, феноменология, этнометодология, Франкфуртская школа, индивидуальная психосоциология, постмодернизм, гендер.

Студент должен представлять сущность основных направлений современной западной социологической мысли.

Содержание темы. *Современные социологические теории.* Развитие эмпирической социологии. Деятельность Чикагской школы (Р.Парк, Э. Берджесс, У. Огборн, Л. Вирт). Индустриальная социология. Понятие социометрии. Творчество Дж. Морено.

Функционализм (Р.Мертон). Структурализм (К.Леви-Стросс). Структурный функционализм (Т. Парсонс). Теория "среднего уровня" Роберта Кинга Мертона. Общество как особый вид социальной реальности. Толкотт Парсонс и теория социальной системы. Система социального действия. Социальная структура и социальный порядок. Схема AGIL. Критика концепции Т.Парсонса Р. Мертоном.

Психоанализ в социологии (З. Фрейд, А. Адлер, К. Юнг) Социологическое учение Э. Фромма. Теория социального характера Д. Рисмена.

Франкфуртская школа в социологии (Г. Маркузе, Т. Адорно, Ю. Хабермас).

Теории социального обмена (Дж. Хоманс, П. Юлау). Символический интеракционизм: Джордж Герберт Мид, Герберт Блюмер, Чарльз Кули, Эрвин Гоффман. Символическая природа языка, социального взаимодействия. Общество как общение.

Феноменология и этнометодология. Альфред Шюц: "жизненный мир" и индивидуальное "создание мира". Гарольд Гарфинкель как основатель этнометодологической школы. Согласие как основа общественного существования.

Социология гендерных отношений. Биологический пол. Пол (gender) как социальная категория. Макро и микротеоии. Переплетение гендерной, расовой, классовой принадлежности индивида. Радикальный и марксистский феминизм. Система социального рода.

Российская социология

Студент должен знать следующие понятия: позитивизм, неопозитивизм, географический детерминизм, панславизм, русский консерватизм, анархизм в социологии, юридическая школа, субъективная школа, психологическое направление, генетическая социология, социал-органицизм, ортодоксальный марксизм, легальный марксизм, «философский пароход», «социологическая оттепель», промышленная социология, «анкетомания».

Студент должен овладеть знаниями во всем многообразии социологических направлений и школ русской социологической мысли.

Содержание темы. Условия и предпосылки возникновения социологии в России. Проблемы периодизации истории российской социологии. «Субъективная школа». Связь социологии и политики (П.Л.Лавров, Н.К.Михайловский).

Позитивизм и неопозитивизм в России. Географический детерминизм (Л.И.Мечников), ограницизм (П.Д. Лилиенфельд, А.И.Стронин). «Генетическая» социология М.М. Ковалевского. Два течения марксистской социологии в России: «ортодоксальный» марксизм (Г.В.Плеханов, В.И.Ленин), «легальный» марксизм (Н. А. Бердяев, П.П. Струве.) Юридическая школа социологии (Б.А.Кистяковский, П.И.Новгородцев). Проблемы институционализации социологии в России: публикации, связь со статистикой, проблемы социологического образования. Вопросы, поднимаемые в сборниках «Вехи», «Из глубины» (Н.А.Бердяев, С.Н.Булгаков, С.Л.Франк и др.). П.А.Сорокин как социолог. Русские мыслители о будущем России. Социальные идеи выдающихся представителей русской эмиграции И.А.Ильина, Б.П.Вышеславцева и др.

Советская социология: проблемы и противоречия. Особенности и периодизация. Современное развитие отечественной социологической науки.

Общество как социокультурная система. Социальные изменения. Теория развития общества.

Студент должен знать следующие понятия: социальная система, общество, социальная статика, социальная динамика, порядок и прогресс, закон трех стадий; социальный дарвинизм, органицизм, однородность и многообразие; «гемайншафт», «гезельшафт»; социологизм, механическая солидарность, органическая солидарность; экономический детерминизм, общественно-экономическая формация, класс, социальная революция; культурный детерминизм, понимание, идеальный тип, типы социального действия; функционализм, структурный функционализм, универсальный посредник, дисфункция, явная функция, скрытая (латентная) функция; политический детерминизм, цивилизация, культура.

Студент должен иметь представления о различных направлениях понимания общества, соотносить такие понятия как «общество» и «социальная система», а также «культура», «цивилизация» и «общество».

Понятие об обществе как системном образовании. Основные понятия «система» и «общество» и их соотношение. Основные признаки общества

Определение общества в социологии. Проблема закономерности общественного развития. Цивилизационный и формационный подходы. Эволюция и цикличность. Проблема прогресса и европоцентризма.

Социология XIX века об обществе - О. Конт, Г. Спенсер, Ф. Теннис, Э. Дюркгейм. Социология К. Маркса: теория общественно-экономической формации - базис и надстройка. Понятие "класс". "Понимающая" социология М

.Вебера. Идеальный тип, понятие рациональности и типы социального действия. Структурный функционализм. Схема AGIL Т. Парсонса. Критика Р. Мертоном концепции Парсонса. Современные понятия общества в социологии - Р. Марш, Э. Шилз и др.

Общество как социокультурный организм. Общество как система ценностей и норм, регулирующих взаимосвязи в обществе. Проблемы социокультурных отношений в современном обществе. Объективные закономерности функционирования и развития общества как социокультурной системы. Социокультурные особенности развития российского общества.

Проблемы общественного развития: современность и будущее

Студент должен знать основные понятия: социально-политические, социально-экономические, социально-экологические, социально-гуманитарные глобальные проблемы; субразвитие, сверхразвитие, доверие; блип-культура,

коттеджная цивилизация, модульный человек; информационное (постмодернистское) общество, глобализация экономики, глобализация политики, глобализация производства, глобализация образования, глобализация культуры, антиглобализм.

Студент должен знать актуальные проблемы современности, классифицировать их; знать признаки информационного общества; определять место России в глобализированном мире.

Социология о причинах кризиса современного общества. Глобальный характер современной цивилизации и проблем ее развития. Глобальные проблемы человечества (А. Печчи, У. Столкер, Д. Белл, У. Росту). Неравномерность общественного развития: "сверхразвитие" и "субразвитие". Критерии, факторы и причины. "Юг и Север". (Ф. Фукуяма). Усиление разрыва между «богатым Севером» и «бедным югом». Факторы отсталости «третьего мира». Деятельность Римского клуба и глобальные прогнозы. Изучение взаимодействия общества с природной средой – инвайронментальная социология.

Запад и «сверхразвитие» Качественные сдвиги в развитии послевоенной западной цивилизации; упадок традиционных институтов и угроза новой тотальности. Концепции информационного общества (А. Тоффлер, Дж. Несбитт

и П. Эбурдин). «Футурошок». Социальные движения в западном обществе: студенческие и молодежные, женское и феминистское, борьба национальных и сексуальных меньшинств за свои права, экологическая проблема и движение «зеленых». «Сексуальная революция». Технотронное общество З. Бжезинского.

Социальные институты и социальные организации

Студент должен знать следующие понятия: социальный институт; социальная организация; формальные и неформальные организации; добровольные, принудительные и утилитарные организации; бюрократия; «железный закон олигархии»; основные модели взаимоотношений руководителей подчиненных; семья; брак; развод; экзогамный и эндогамный брак; моногамия полигамия; полигиния и полиандрия; пробный (гражданский) брак; гостевой брак; нетрадиционные (немодальные) семьи; нуклеарная семья; патриархальная семья; демографический кризис в России.

Студент должен знать значения понятий «социальный институт» и «социальная организация», определять роль социальных институтов в воспроизводстве социальных взаимосвязей, структур и отношений; знать принципы стабильности брака.

Социальный институт: характеристика и элементы. Основные социальные институты: семья, государство, производство, образование, религия. Роль социальных институтов в воспроизводстве социальных взаимосвязей, структур и отношений. Возникновение социального института, институционализация как процесс. Взаимодействие между институтами.

Семья как древнейший социальный институт. Понятие семьи и брака. Типология семьи (классификация по различным признакам). Ролевые взаимоотношения между супругами. Теория семьи: функциональная, конфликта. Основные функции семьи. Репродуктивная функция. Воспитательная функция семьи, роль семьи в процессе социализации. Социальноэкономический анализ семьи. Разводы как социальная проблема. Предразводная ситуация. Социология о тенденциях разводов. Причины конфликтов в семье.

Социальная организация: определение, признаки. Ключевые социологические подходы к изучению организации (структурный, функциональный, конфликтная модель, теория действия). Хозяйственная организация: определение, признаки, основные исторические типы. Бюрократия как признак организации. К. Маркс о бюрократии. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера. "Железный закон олигархии" Р. Михельса. Бюрократия и социальное управление. Коммуникации в организации. Модели взаимоотношений руководителей и подчиненных.

Социальная структура. Социальная стратификация общества и социальная мобильность

Студент должен знать следующие понятия: социальная структура, социальная стратификация, стратификация одномерная и многомерная, исторические типы стратификации (генетическая, рабство, касты, сословия, классы), этакратическая стратификационная модель, горизонтальная и вертикальная социальная мобильность, внутривозрастная и межвозрастная социальная мобильность, индивидуальная мобильность, групповая мобильность, социальный фильтр, социальное пространство, страта, социальное поле, габитус, типы капиталов П. Бурдьё, привилегия, маргинализация, номенклатура, партократия, класс и подкласс, средний класс.

Студент должен понимать логику и динамику происходящих стратификационных процессов и изменений в современной России.

Социальная структура: функции и основные элементы. Типы социальных структур. Методологические подходы в исследовании социальной структуры.

Теории социальных структур. Социальная структура и социальный порядок, дифференциация общества и проблема социального неравенства. Теории общественно-экономической формации и социального конфликта К.Маркса. Марксистская теория "классов". М.Вебер о классах и социальных группах. Социальная стратификация П.Сорокина: социальное пространство, страта, типы

социальной стратификации. Социальная мобильность: виды и каналы. Социальная стратификация и структурный функционализм. Российские социологи о социальной стратификации. Теория воспроизводства классового общества П.Бурдьё. Социальные структуры Э.Гидденса.

Исторические типы социальной стратификации (рабство, касты, сословия, классы). Типы общества и модели социальной стратификации: "пирамида", "ромб", дуальная модель. Основные виды социальной стратификации: экономическая, политическая, профессиональная.

Социально-классовая структура современных западных стран. Социальные группы и слои. Проблема социальной мобильности.

Социологи о стратификации советского общества. (Голенкова З.Т., Заславская Т.И., Ильин В.И., Инкельс А., Радаев В.В., Рывкина Р.В., Шкаратан О.И.).

Социальная структура современной России. Проблемы формирования российской элиты. Средний класс. Бедность как социальный феномен.

Личность как социальная система. Процесс социализации

Студент должен знать основные понятия: человек, индивид, индивидуальность, личность, социализация, ресоциализация, десоциализация, роль, статус, основной (генеральный) статус, предписанный и достигнутый статусы, специфический и распространенный статусы, ролевой конфликт (статусная неконсистентность, статусная несовместимость), структура личности, девиация, кризисная социализация.

Студент должен иметь представления о различных направлениях понимания личности, соотносить такие понятия как «человек», «индивид», «индивидуальность» и «личность»; знать содержание процесса социализации.

Личность как активный субъект социальных отношений. Взаимосвязь личности и общества, личные и общественные интересы. Индивид, индивидуальность, личность, социальный аспект понятия личности. Проблема взаимодействия личности и общества: социальные институты и интересы личности, взаимодействие личности с др., автономность личности.

Теории личности. Марксизм: человек как продукт общественных отношений. "Зеркальное "Я"" Ч. Кули (личность как объективное качество). Ролевые теории личности: Р. Линтон, Я. Морено, Т. Парсонс. Социальный статус: сущность, типы (генеральный, предписанный, достигнутый, формализованный, неформализованный). Социальная роль: функционалистский и интеракционистский подходы. Ролевой конфликт и способы его преодоления.

Социальная структура личности.

Содержание процесса социализации. Основные факторы, формирующие личность. Агенты и институты, каналы, виды социализации. Ресоциализация, кризисная и неудавшаяся социализация.

Социальные группы и общности. Социология малых социальных групп.

Студент должен знать понятия: социальная группа; малая, большая и средняя социальные группы; формальные и неформальные социальные группы; референтные, нереперентные, антиреферентные социальные группы; первичные

и вторичные социальные группы, диада, триада, номинальная группа (социальный агрегат, социальная категория), народность, нация, этнос, миграция, этнонигилизм, этноцентризм, шовинизм, групповая динамика, толпа, аудитория, социальные круги, социометрия, коллектив.

Студент должен знать микро- и макросоциологическую парадигмы в трактовке социальных групп и общностей.

Социальное поле изучения малых социальных групп. Специфика подхода в определении (большие и малые социальные группы).

Виды малых социальных групп. Тенденции, вызванные увеличением количества членов, внутри малой социальной группы. Характеристика Г. Зиммелем малых социальных групп.

Классификация малых социальных групп (формальные и неформальные; первичные и вторичные; членские и референтные; нормативные и сравнительные; группы присутствия и идеальные группы; ингруппы и аутгруппы).

Динамика малых социальных групп (увеличение количества членов, эмоциональность отношений, появление лидера, исключение и санкции и т.д.).

Проблемы изучения малых социальных групп - увлечение эмоционально-психическими аспектами, анализом механизма психологии, влияния группы на человека, соотнесение малых социальных групп с более широким социальным фоном.

Социология конфликта

Студент должен знать понятия: социального конфликта и его виды, агенты конфликта, социальный порядок, дезинтеграция, субъекты, участники и стороны конфликта, революция, функции конфликта, способы разрешения конфликта, медиация, арбитраж.

Студент должен знать основные трактовки конфликта в социологии (К. Маркс, Р. Дарендорф, Т. Парсонс), способы разрешения конфликта и достижения консенсуса.

Содержание темы. Источники социального напряжения и социальные конфликты. Природа конфликта. Классификация, основные причины возникновения конфликтов. Движущие силы и мотивация, этапы и формы протекания конфликта. Последствия конфликта, его функции.

Проблематика конфликта в социологической теории М. Вебера. Конфликт и девиантное поведение: Э. Дюркгейм. Социальная напряженность в теории социального действия Т. Парсонса. Теория конфликта К.Маркса. Р. Дарендорф: конфликт и модернизация общества. Конфликтологическая теория Л. Козера.

Конфликты в современной России. Природа социальных конфликтов в современных условиях. Социально-политические, социально-экономические,

межнациональные, межэтнические конфликты и др.

Культура как социальный феномен

Студент должен знать основные понятия: культура, цивилизация, глобализация культуры, массовая культура, субкультура, контркультура, цикличность и линейность, культурная суперсистема: идеациональная, чувственная, идеальная; теория конвергенции, культурно-исторический тип, ценности и нормы культуры, культура образа жизни.

Студент должен разбираться в основных культурных парадигмах, соотносить понятия «культура», «цивилизация», «культурно-исторический тип» и «общество», знать элементы культуры, ее типы и разновидности, определять признаки кризиса современной культуры, понимать процесс глобализации культуры.

Многозначность понятия "культура". Основные составляющие культуры: убеждения, верования, ценности, нормы, язык, коммуникации. Взаимодействие культур. Глобальный характер современной культуры и проблемы культурного своеобразия. Типы культур в социологии: элитарная, народная, массовая. Разновидности культуры: субкультура, контркультура, суперкультура.

Культура и цивилизация. Теория культурно-исторических типов: Н.Я. Данилевский, О. Шпенглер. Социокультурная динамика П.А. Сорокина. Три типа культурных суперсистем. Кризис современной культуры и теория конвергенции в социологии П. Сорокина.

Религия как социальный феномен

Студент должен знать основные понятия: религия, универсальная церковь, деноминация, секта, культ, религиозное сознание, секуляризация, прозелитизм, экуменизм, религиозная деятельность, религиозные отношения, религиозные организации, тотемизм, анимизм, теизм, фетишизм, национальные и мировые религии, социальные функции религии.

Студент должен разбираться в современной религиозной ситуации в России, понимать опасность деятельности деструктивных сект в современной России, демонстрировать понимание религиозной сущности основных религий, существующих на территории РФ.

Понятие религии. Классики социологии о религии: К. Маркс о религии как орудии классового господства; Э. Дюркгейм об элементарных формах религиозной жизни; социология религии М. Вебера; Стадии анализа религии по системе Р. Беллаха.

Религия как социальный институт. Структурные элементы и типы религий.

Классификация религиозных организаций. Методы и измерение религии.

Религия Запада и Востока: сравнительный опыт исследования. Религиозная ситуация в современной России. Светская власть и религиозные организации: специфика взаимоотношений.

Социальное поведение и социальный контроль. Девiantное поведение.

Студент должен знать основные понятия: аномия, позитивная и негативная девиация, социальные нормы, социальный контроль, делинквентное поведение, изоляция, обособление, реабилитация, виды социальной адаптации: инновация, ритуализм,

восстание (бунт), конформизм; индивидуальная и групповая девиация, «преступление без жертв», маргинальность.

Студент должен уметь определять виды и формы девиантного поведения.

Социальные нормы и социальное отклонение. Девиантное поведение и его отличительные черты. Различные виды отклоняющегося поведения. Позитивная негативная девиация. Социальная патология и социальное творчество. Теория стигматизации Г.Беккера. Делинквент. Понятие аномии (Э. Дюркгейм, Р. Мертон). Типология видов социальной адаптации. Социологи о причинах аномии в обществе. Социологические концепции девиантного поведения (Э. Дюркгейм, Р. Мертон, Э. Сатерленд, Г. Беккер, Я. Гилинский). Различные виды отклоняющегося поведения: преступность, наркомания, алкоголизм, проституция, суицид и т.п. Самоубийство как социальная проблема и разновидность девиантного поведения. (Э. Дюркгейм «Самоубийство»).

Проблемы борьбы с девиантным поведением. Социальный контроль: сущность понятия, типы и возможности. Механизм социального контроля, его основные элементы. Формы социального контроля. Формальный и неформальный социальный контроль. Самоконтроль. Кризис системы наказания в современном мире.

Проблемы девиантности в современной России. Масштабы и причины экономической преступности в России. Основные положения современной стратегии социального контроля.

Политическая социология

Студент должен знать понятия: объект и предмет социологии политики, правовое государство, власть, гражданское общество, демократия, политическая культура, господство.

Студент должен знать признаки правового государства и гражданского общества, разбираться в современной политической обстановке России.

Понятие политического. Объект и предмет политической социологии. Власть как категория политической социологии. Гражданское общество и государство. Политическая система. Исследование политической системы в западной социологии политики.

Демократия как власть народа, посредством народа и в интересах народа. Понимание демократии А. де Токвилем. «Демократия в Америке» – классическое произведение мировой социологической мысли и политической науки. М. Вебер как политический мыслитель. Политическая теория марксизма: технология революции и захвата власти.

Политическая культура. Исследования Г. Алмонда и С. Вербы гражданской культуры и ее типов. Актуальные проблемы формирования политической культуры и демократических реформ в посткоммунистической России.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				Самостоятельная работа	Оценочные средства
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка				
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Социология как наука.	12	6	2	4	6	

	Классические и современные социологические теории.						
2	Общество как социокультурная система. Социальные изменения.	12	6	2	4	6	
3	Теория развития общества.	12	6	2	4	6	
4	Социальные институты и социальные организации. Социальные группы и общности	12	6	2	4	6	
5	Социальная структура. Социальное неравенство. Социальная стратификация и мобильность	14	6	2	4	8	
6	Личность как социальная система. Процесс социализации. Социальные группы и общности	9	3	1	2	6	
7	Социология конфликта	11	5	1	4	6	
8	Культура и религия как социальные феномены	12	6	2	4	6	
9	Социальное поведение и социальный контроль. Девиантное поведение	14	6	2	4	8	
	ИТОГО:	108	50	16	34	58	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- 1) Оценка подготовленности к семинарским занятиям;
- 2) Оценка умения выступать с докладом по предложенной теме;
- 3) Оценка умения составлять презентации к семинарскому занятию;

4) Оценка знаний содержания курса, умения структурированно представлять их в ответе на зачете, отвечать на дополнительные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

- 1) Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. М., 2002.
- 2) Как провести социологическое исследование. М., 1990.
- 3) Краткий словарь по социологии. М., 1990.
- 4) Лапин Н.И. Предмет и методология социологии // Социологические исследования (Далее: Социс). 2002. № 8.
- 5) Осипов Г.В., Андреев Э.П. Методы измерения в социологии. М., 1997.
- 6) Смелзер Н. Дж. Социология // Социс. 1990. № 11. Гл. 1.
- 7) Сорокин П.А. Человек, цивилизация, общество. М., 1992. С. 24-41, 156-220.
- 8) Структура и уровни социологического знания: традиции и новые концепции (Интервью с А. Бороноевым, А. Кравченко, В. Култыгиным, Г. Татаровой, Ж. Тощенко, В. Ядовым) // Социс. 2003. № 9.
- 9) Толстова Ю.Н. Измерения в социологии. М., 1998.
- 10) Юдина Т.Н. Методика и техника социологических исследований. М., 1998.
- 11) Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. М., 2003.

Дополнительная литература

1. Аарелайд-Тарт А. Проблемы адаптации к новым культурным реалиям в зеркале биографического метода // Социс. 2003. № 2.
2. Анурин В.Ф. Эмпирическая социология. М., 2003.
3. Балабанова Е.С. О комплексном характере социологических исследований // Социс. 2002. № 10.
4. Бауман З. Мыслить социологически. М., 1996.
5. Божков О.Б. Компьютерные технологии в социологическом исследовании // Социологический журнал. 1998. № 1-2.
6. Бутенко И.А. Организация прикладного социологического исследования. М., 1998.
7. Бутенко И.А. Стандартизированное интервью и новые технологии // Социс. 1997. № 11.
8. Веселкова Н.В. Об этике исследования // Социс. 2000. № 8.
9. Волков Ю.Е. Теоретико-методологические основы социологического анализа общественных систем и процессов. М., 2001.
10. Давыдов А.А. Компьютерные технологии для социологии (обзор зарубежного опыта) // Социс. 2005. № 1.
11. История методологии социального познания. Конец XIX – XX вв. М., 2001.
12. Кочанов Ю.Л. Теоретические предпосылки эмпирического исследования социологической теории. // Социс. 2000. № 10.
13. Колесников Ю.С. Прикладная социология. Ростов н/ Д., 2001.
14. Коробов В.Б. Организация проведения экспертных опросов при разработке классификационных моделей // Социс. 2003. № 11.
15. Коэнен-Хуттер Ж. Актуальные проблемы социологии и их развитие // Социс. 1998. № 6.
16. Култыгин В.П. Специфика социологического знания: преемственность, традиции и новаторство // Социс. 2000. № 8.
17. Мнацаканян М.О. Социальное поведение, социальные общности, социальная реальность (О природе предмета социологической науки) // Социс. 2003. № 2.
18. Новикова С.С. Введение в прикладную социологию: Анкетирование. М., 2000.

19. Ньюман Л. Значение методологии: три основных подхода // Социологический журнал. 1998. №3.
20. Павленок П.Д. О понятийно-категориальном аппарате социологии // Социс. 2003. № 4.
21. Плотинский Ю.М. Теоретические и эмпирические модели социальных процессов. М., 1998.
22. Романовский Н.В. Структура и уровни социологического знания // Социс. 2004. № 2.
23. Романовский Н.В. Три подхода к будущему социологии // Социс. 2005. № 3.
24. Социальная инженерия и проблемы прикладной социологии (материалы круглого стола) // Социс. 1997. № 2.
25. Социология на пороге XXI века: Новые направления социологических исследований. М., 1998.
26. Стрельникова А.В. Исследовательские архивы: расширение возможностей для вторичного анализа // Социс. 2005. № 1.
27. Тернер Дж. Структура социологической теории. М., 1998.
28. Тощенко Ж.Т. О понятийном аппарате социологии // Социс. 2002. № 9.
29. Филиппова Т.В. Социология в Интернете // Социс. 2000. № 5.
30. Фливерберг Б. О недоразумениях, связанных с кейс-стади // Социс. 2005. № 4.
31. Хеллевик О. Социологический метод: Практическое пособие по социологии. М., 2002.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения основных разделов дисциплины обучающимся необходимо ознакомиться с научной литературой, систематически работать с конспектами лекций, осуществлять регулярный просмотр профессиональных журналов по социологии.

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации обучающимся необходимо выполнять задания по подготовке к семинарским занятиям, выполнению самостоятельной работы.

Методические указания и материалы к семинарским занятиям

Семинар: Классические социологические теории

1. Социологическая концепция К. Маркса. Проблема отчуждения в теории К. Маркса. Личность и общество.
2. Теории общественно-экономической формации и социального конфликта в марксизме.
3. Структура социальной системы. Социальные классы и группы.
4. Влияние социологии К. Маркса на последующее развитие социологии.

Литература:

1. Маркс К. Социология. М., 2000.
2. Маркс К. К критике политэкономии: Предисловие // Маркс К., Энгельс Ф. Сочинения. 2-изд. Т. 13.

Семинар: Понятие общества и теории общественного развития в социологии

1. Социология XIX века об обществе - О. Конт, Г. Спенсер, Ф. Теннис, Э. Дюркгейм.

2. Социология К. Маркса: теория общественно-экономической формации – базис и надстройка. Понятие «класс».
3. «Понимающая» социология М. Вебера. Идеальный тип, понятие рациональности и типы социального действия.
4. Структурный функционализм. Схема AGIL Т. Парсонса. Критика Р. Мертоном концепции Т. Парсонса.
5. Современные понятия общества в социологии – Р. Марш, Э. Шилз.

Рекомендуемая литература по теме (в том числе для самостоятельной работы и семинаров).

Основная:

1. Арон Р. Этапы развития социологической мысли. М., 1993.
2. Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
3. Вебер М. Избранное. Образ общества. М., 1994.
4. Вебер М. История хозяйства. Город. М., 2001.
5. «Гемайншафт» и «гезельшафт» // Смелзер Н. Социология. М., 1994. С. 89-90.
6. Гайденко П.П., Давыдов Ю.Н. История и рациональность: социология М. Вебера и веберовский ренессанс. М., 1991. Вып. 1.
7. Дюркгейм Э. Метод социологии. О разделении общественного труда. М., 1991.
8. Дюркгейм Э. О разделении общественного труда // Тексты по истории социологии XIX - XX вв. М., 1994.
9. Маркс К. Социология. М., 2000.
10. Маркс К. К критике политэкономии: Предисловие // Маркс К., Энгельс Ф. Сочинения. 2-изд. Т. 13.
11. Мертон Р.К. Социальная теория и социальная структура // Социс. 1992. № 2.
12. Монсон П. Современная западная социология: теория, традиции, перспективы. СПб., 1992.
13. Парсонс Т. Система современных обществ. М., 1997. С. 23-40.
15. Спенсер Г. Синтетическая философия в сокращенном изложении Говарда Коллинза. Киев, 1997. Теннис Ф. Общность и общество. Основные понятия чистой социологии. СПб., 2002.
16. Шилз Э. Общество и общества: макросоциологический подход // Американская социология. Перспективы, проблемы, методы. М., 1972.

Дополнительная:

1. Бубнов В. Антимарксизм (Критика трудовой стоимости К. Маркса о том, как пролетариат эксплуатирует капиталистов.) СПб., 2000.
2. Голосенко И.А. Оглядываясь на Конта // Социс. 1999. № 1.
3. Давыдов А.А. К вопросу об определении понятия «общество» // Социс. 2005. № 3.
4. Давыдов Ю.Н. Макс Вебер и современная теоретическая социология: актуальные проблемы веберовского социологического учения. М., 1998.
5. Кравцова Е. Макс Вебер. М., 2002.
6. Мелихов А. Э. Дюркгейм. Социология. Ее предмет, метод и предназначение // Знамя. 1997. № 6.
7. Огюст Конт к 200-летию со дня рождения. СПб., 1998.
8. Ойзерман Т. И. К. Маркс: эволюция социологической концепции насилия // Социс. 1994. № 5.
9. Осипова Е.В. Социология Эмиля Дюркгейма. СПб., 2001.

10. Плетников Ю. Формационная и цивилизационные триады // Свободная мысль. 1998. № 2.
11. Сорокин П.А. Социологические теории современности. М., 1992.
12. Тойнби А. Дж. Постижение истории. М., 2004.

Семинар: Социология о проблемах общественного развития: современность и будущее

13. Социология о причинах кризиса современного общества. Глобальные проблемы человечества (А. Печчеи, У. Столкер, Д. Белл, У. Росту).
14. Неравномерность общественного развития: «сверхразвитие» и «субразвитие». Критерии, факторы и причины. «Юг и Север». (Ф. Фукуяма).
15. Концепции информационного общества (А. Тоффлер, Дж. Несбитт и П. Эбурдин). Технотронное общество З. Бжезинского.
16. Глобализация современного общества: характерные черты, проблемы и перспективы.

Рекомендуемая литература по теме (в том числе для самостоятельной работы и семинаров).

Основная:

1. Белл Д. Грядущее постиндустриальное общество. М., 1998.
2. Валлерстайн И. Анализ мировых систем и ситуация в современном мире. СПб., 2001.
3. Герман К. Политические переупутья при движении к глобальному информационному обществу// Социс. 1998. № 2.
4. Глобальные проблемы и общечеловеческие ценности. М., 1990.
5. Глобальные проблемы и «третий мир» (Общемировые и региональные процессы развития). М., 1991.
6. Горелов А.А. Социальная экология. М., 2004.
7. Гэлбрейт Дж. Новое индустриальное общество. М., 1969.
8. Гэлбрейт Дж. Жизнь в наше время. М., 1986.
9. Дарендорф Р. Современный социальный конфликт. Очерки политики свободы. М., 2002.
10. Кардозо Ф. Отношения «Север – Юг». Новая зависимость // Социальные идеалы и политика в меняющемся мире. М., 1992. С. 114 – 123.
11. Маркузе Г. Эрос и цивилизация. Одномерный человек: Исследование идеологии развитого индустриального общества. М., 2002.
12. Манхэйм К. Диагноз нашего времени. М., 1994.
13. Новая постиндустриальная волна на Западе. Антология. М., 1999.
14. Несбитт Дж., Эбурдин П. Что нас ждет в 90-е годы. Мегатенденции: год 2000. М., 1992.
15. Печчеи А. Человеческие качества. М., 1985. Гл. 5, 9.
16. Современная «постиндустриальная волна» на Западе. М., 1998.
18. Тоффлер А. Футурошок. СПб., 1997; М., 2002.
19. Тоффлер А. Метаморфозы власти. М., 2002.
20. Фукуяма Ф. Конец истории // Вопросы философии. 1990. № 3.
1. Фукуяма Ф. Великий разрыв. М., 2003.
2. Фукуяма Ф. Доверие. Социальные добродетели и путь к процветанию. М., 2004.

3. Фукуяма Ф. Сильное государство. Управление и мировой порядок в XXI веке. М., 2006.

Дополнительная:

1. Антонович И.И. После современности: очерк цивилизации модернизма и постмодернизма. Минск, 1997.
2. Балабаева З.В. Идеология социального глобализма. Критический анализ доктрины римского клуба. Киев, 1989.
1. Валлерстайн И. Россия и капиталистический мир - экономика // Свободная мысль. 1996. № 5.
2. Валлерстайн И. Миросистемный анализ: Введение. М., 2006.
4. Горелов А.А. Социальная экология. М., 2004.
5. Данилов А.Н. Глобализм, регионализм и современный реформационный процесс // Социс. 1998. № 9.
6. Джеффрис В. Интеграллизм П.А.Сорокина: новая общественная наука и реконструкция человечества // Социс. 1999. № 11.
7. Еляков А.Д. Феномен информационного общества. Самара, 2001.
8. Жвитиашвили А.Ш. Концептуальные истоки идеи глобализации // Социс. 2003. № 6.
9. Иванов В.Н., Назаров М.М. Массовая коммуникация в условиях глобализации // Социс. 2003. № 10.
10. Ирхин Ю.В. К вопросу о кросскультурных исследованиях: Восток–Запад // Социс. 2005. № 2.
11. Иноземцев В.Л. Современное постиндустриальное общество: природа, противоречия, перспективы. М. 2000.
12. Иноземцев В.Л. Вестернизация как глобализация и «глобализация как американизация // Вопросы философии. 2004. № 4.
13. Ионин Л.Г. Консервативная геополитика и прогрессивная глобалистика // Социс. 1998. № 10.
14. Капица С.П. Население Земли и предвидимое будущее цивилизации // Социс. 2003. № 1.
15. Кастельс М. Информационная эпоха: Экономика, общество и культура. М., 2000.
16. Ковалев А.М. Справедливое общество – утопия или возможность. М., 2005.
17. Костин В.А., Костина Н.Б. Социальные изменения в концепциях исторического процесса // Социс. 2001. №1.
18. Курсак В.А. Переходное общество: наследие, традиции, опыт. М., 1999.
19. Левашов В.К. О социальной сущности концепции устойчивого развития // Социс. 1997. № 4.
20. Левашов В.К. Общество и глобализация. // Социс. 2005. № 4.
21. Лейбин В.М. Римский клуб и проект моделей мирового порядка // Системные исследования. Методологические проблемы. Ежегодник. М., 1997. Вып. 25.
22. Локосов В.В. Стабильность общества и система предельно-критических показателей его развития // Социс. 1998. № 4.
23. Маркович Данило Ж. Глобализация и экологическое образование // Социс. 2001. № 1.
24. Мартинелли А. Рынки, правительства и глобальное управление // Социс. 2002. № 12; 2003. №1.
25. Мнацакян М.О. Глобализация и национальное государство: три мифа // Социс. 2004. № 5.
26. Моисеева Н.А. Глобализация и «русский вопрос» // Социс. 2003. № 6.
27. Прадес Х.А. Глобальные изменения в окружающей среде и современное общество // Социс. 2000. № 4.

28. Плискевич И.М. Российское общество в новых социологических исследованиях // *Общественные науки и современность*. 2000. № 2.
29. Режабек Е.Я. Постиндустриальное общество: сдвиги в континууме культуры и их социальные предпосылки // *Общество и человек: пути самоопределения*. СПб., 1994.
30. Родионова И.А. Глобальные проблемы человечества. М., 1995.
31. Романовский Н.В. И. Валлерстайн предупреждает...(Еще раз о глобализации) // *Социс*. 2001. № 5.
32. Сорокин П.А. Социологические теории современности. М., 1992.
33. Сорос Дж. Открытое общество. Реформируя глобальный капитализм. – М., 2001.
34. Ушкалов И.Г., Малаха И.А. «Утечка умов» как глобальный феномен и его особенности в России // *Социс*. 2000. № 3.
35. Цаф В. Теория модернизации и различие путей общественного развития // *Социс*. 1998. № 8.
36. Чураков А.Н. Информационное общество и эмпирическая социология // *Социс*. 1998. № 1.
37. Яковец Ю.В. Глобализация и взаимодействие цивилизаций. М., 2001.
38. Яновский Р.Г. Восток-Запад: социальные изменения и динамика геополитической ситуации // *Социс*. 1998. № 7.

Семинар: Социальные институты и социальные организации

- 1) Почему понятие социального института занимает одно из центральных мест в социологии?
- 2) Как соотносятся между собой понятия «общество», «социальная система» и «социальная структура»?
- 3) Какие важнейшие социальные институты общества Вы знаете?
- 4) Как развивались представления о социальном институте в истории и современной западной и отечественной социологии?
- 5) Охарактеризуйте основные признаки социального института.
- 6) Какие функции в обществе выполняет социальная организация?
- 7) Покажите отличия формальных и неформальных организаций.
- 8) Значение социальных институтов в процессе социализации.
- 9) Особенности государства как социального института.
- 10) Значение религии как социального института.
- 11) Основные черты социального института образования.

Семинар: Модели социальных стратификаций общества

1. К.Маркс и М.Вебер о социальной стратификации.
2. Социальная стратификация П.Сорокина: социальное пространство, страты, типы социальной стратификации. Социальная мобильность: виды и каналы.
3. Социологи о критериях и проблемах стратификации советского и постсоветского общества.
4. Теория воспроизводства классового общества П. Бурдьё: социальное поле и пространство, габитус и типы капиталов.
5. Э. Гидденс о социальной стратификации: социальная структура, подкласс, высший и средний классы.

Рекомендуемая литература по теме (в том числе для самостоятельной работы и семинаров).

Основная:

1. Бурдые П. Социальное пространство и генезис «классов» // Вопросы социологии. 1992. Т.1. № 1.
2. Бурдые П. Социология политики. М, 1993.
3. Вебер М. Избранное. Образ общества. М., 1994.
4. Гидденс Э. Стратификация и классовая структура // Социс. 1992. № 9,11.
5. Гидденс Э. Устроение общества: Очерк теоретической структуризации. М., 2003.
6. Заславская Т.И. Социально-культурные аспекты трансформации российского общества // Социс. 2001. № 8.
7. Заславская Т.И. Социетальная трансформация российского общества: Деятельно-структурная концепция. М., 2002.
8. Ильин В.И. Социальная стратификация. Сыктывкар, 1990.
9. Ильин В.И. Социальное неравенство. М., 2000.
10. Ильин В.И. Государство и социальная стратификация советского и постсоветского общества. 1917-1996. Сыктывкар, 1997.
11. Маркс К. Социология. М, 2000.
12. Радаев В.В., Шкаратан О.И. Социальная стратификация. М., 1996.
13. Руткевич М.Н. О социальной структуре советского общества // Социс. 1999. № 4.
14. Сорокин П.А. Социальная стратификация и мобильность // Человек, цивилизация, общество. М., 1992.
15. Сорокин П.А. Социализм и социальное равенство // Социс. 2001. № 5.

Дополнительная:

1. Арутюнян Ю.В. О социальной структуре общества постсоветской России // Социс. 2002. № 9.
2. Балабанов С.С. Социальные типы и социальная стратификация // Социологический журнал. 1995. №2.
3. Балабанов А.С., Балабанова Е.С. Социальное неравенство: факторы углубления депривации // Социс. 2003. № 7.
4. Беляева Л.А. Социальная стратификация и средний класс в России: 10 лет постсоветского развития. М., 2001. [Рецензии] // Социс. 2003. № 1.
5. Галкин А.А. Тенденции изменения социальной структуры // Социс. 1998. № 6.
6. Голенкова З.Т. Динамика социоструктурной трансформации в России // Социс. 1998. № 10.
7. Громова Р.Г. Социальная мобильность в России // Социологический журнал. 1998. № 1-2.
8. Динамика социальной дифференциации. Реф. сб. М., 1990.
9. Дилигенский Г.Г. Люди среднего класса. М., 2002.
10. Дэвис Анджела. Женщины, раса, класс. М., 1987.
11. Здравомыслов Г.А. Российский средний класс – проблема границ и численности // Социс. 2001. № 5.
12. Крыштановская О.В. Трансформация бизнес-элиты России 1998-2002 гг. // Социс. 2002. № 8.
13. Маркс К. Капитал // Маркс К., Энгельс Ф. Соч. Т. 25.
14. Маркс К. Экономические рукописи 1857-1859 гг. // Маркс К., Энгельс Ф. Соч. Т. 46.
15. Обыденнова Т.Б. Средний класс и его работа // Социс. 2000. № 3.
16. Панферова В.В., Мечников М.А. Социальная стратификация // Социально-политический журнал. 1995. № 5.
17. Разумов А.А. Проблемы бедности в современной России. М., 2000.
18. Ронге Ф. Условия жизни в России // Социс. 2000. № 3.

19. Руткевич М.Н. Основное социальное противоречие современного российского общества // Социс. 2001. № 4.
20. Социальное расслоение и социальная мобильность / Под ред. З.Т. Голенковой. М., 1999.
21. Тихонова Н.Е. Российский средний класс: особенности мировоззрения и факторы социальной мобильности // Социс. 2000. №3.
22. Тихонова Н.Е., Давыдова Н.М., Попов И.П. Индекс условия жизни и модель стратификации российского общества // Социс. 2004. № 6.
23. Трансформация социальной структуры и стратификация российского общества / Под ред. З. Т. Голенковой. М., 1996.
24. Шматко Н.А. Анализ культурного производства П. Бурдьё // Социс. 2003.
25. Яковлев А.М. Социальная структура общества. М., 2003.

Семинар: Девиантное поведение и социальный контроль

- 1) Социальные нормы и социальное отклонение. Девиантное поведение и его отличительные черты. Теория стигматизации Г. Беккера.
- 2) Различные виды отклоняющегося поведения. Позитивная и негативная девиация. Делинквент.
- 3) Социологи о причинах аномии в обществе. Понятие аномии Э. Дюркгейма и Р. Мертон. Типология видов социальной адаптации Р. Мертона.
- 4) Проблемы борьбы с девиантным поведением. Социальный контроль: сущность понятия, типы и возможности.

Литература:

1. Гишинский Я., Афанасьев В. Социология девиантного поведения. СПб, 1993.
2. Гишинский Я.И. Творчество: норма или отклонение // Социологические исследования. 1990. № 2.
3. Гишинский Я.И. Социология девиантного поведения и социального контроля: краткий очерк // Рубеж. 1992. № 2; Мир России. 1997. № 1.
4. Девиантность и социальный контроль в России (XIX-XX вв.): тенденции и социологическое осмысление / Отв. ред. Я.И. Гишинский. СПб., 2000.
5. Дюркгейм Э. Норма и патология // Рубеж. 1992. № 2.
6. Дюркгейм Э. Самоубийство: социологический этюд. СПб., 1998.
7. Мертон Р.К. Социальная структура и аномия // Социологические исследования. 1992. № 3-4.
8. Козырев Г.И. Социальное действие, взаимодействие, поведение и социальный контроль // Социологические исследования. 2005. № 8.
9. Коэн А. Отклоняющееся поведение и контроль над ним // Американская социология. Перспективы. Проблемы. Методы. М., 1972. С. 282-295.
10. Осипова О.С. Девиантное поведение: благо или зло? // Социологические исследования. 1998. № 9.
11. Фромм Э. Анатомия человеческой деструктивности. М., 1993; Социологические исследования. 1992. № 10.

Социология конфликта

- 1) Как Вы определяете понятие «социальный конфликт»?
- 2) Как определял понятие «консенсус» М. Вебер?
- 3) Как достичь социального консенсуса в обществе?
- 4) В чем состоит существо парадигмы конфликта?
- 5) Почему проблема конфликта занимала в социологическом творчестве К. Маркса важное место? С чем в его позиции не согласны критики?

- 6) Раскройте существо взглядов Р. Дарендорфа на конфликт. Сравните его позицию с позицией Л. Козера.
- 7) Почему в социологической науке имеет место противопоставление парадигм конфликта и структурного функционализма?
- 8) Проблема социального равенства в обществе и теория конфликта.
- 9) Формы справедливости и социальный конфликт.
- 10) Основные стадии и виды социального конфликта.
- 11) Социология о способах разрешения конфликтов в обществе.

Семинар: Культура как социальный феномен.

1. Многозначность понятия «культура». Культура и цивилизация. Основные составляющие культуры: убеждения, верования, ценности и нормы, язык и коммуникации.
2. Взаимодействие культур. Глобальный характер современной культуры и проблемы культурного своеобразия.
3. Типы культур в социологии.
4. Теория культурно-исторических типов: Н.Я. Данилевский, О. Шпенглер.
5. Социокультурная динамика П.А. Сорокина. Три типа культурных суперсистем. Кризис современной культуры и теория конвергенции в концепции П. Сорокина.

Рекомендуемая литература по теме (в том числе для самостоятельной работы и семинаров).

Основная:

1. Антонович И.И, Ионин Г.С. Социология культуры. М., 1996.
2. Афанасьев В.В. Историческая социология Н.Я. Данилевского, О. Шпенглера, П.А. Сорокина // Социс. 2005. № 5.
3. Данилевский Н.Я. Россия и Европа. М., 1991.
4. Ионин Л.Г. Социология культуры. М., 1986.
5. Ортега-и-Гассет Х. Восстание масс. М., 2002.
6. Сорокин П. Человек, цивилизация, общество. М., 1992.
7. Тойнби А. Дж. Цивилизация перед судом Истории. М., 2002.
8. Шпенглер О. Закат Европы. М., 1989; Т. 1-2. М., 2004.
9. Федотова Н.Н. Возможна ли мировая культура? // Философские науки. 2000. № 4.
10. Фромм Э. Кризис психоанализа: очерки о Фрейте, Марксе и социальной психологии. СПб., 2000.

Дополнительная:

1. Абалкин Л.И. Н.Я. Данилевский о России, Европе и славянском единстве // Социологические исследования. 2003. № 5.
2. Балувев Б.П. Споры о судьбах России: Н.Я. Данилевский и его книга «Россия и Европа». М., 1999.
3. Джонстон Б.В. Питирим Сорокин и социокультурные тенденции нашего времени // Социологические исследования. 1999. № 6.
4. Запесоцкий А. Молодежь в современном мире: проблема индивидуализации и социально-культурной интеграции. СПб., 1996.
5. Кефели И.Ф. Судьбы культуры XX века // Социально-политическая жизнь. 1996. № 5.
6. Луков В.А. Особенности молодежных субкультур в России // Социологические исследования. 2002. № 10.
7. Массовая культура и массовое искусство. «За» и «против». М., 2003.

8. Олейник А.Н. Тюремная субкультура в России: от повседневной жизни до государственной власти. М., 2001.
9. Омельченко Е. Молодежные культуры и субкультуры. М., 2000.
10. Патрушев А.И. Миры и мифы О.Шпенглера (1880-1936) // Новая и новейшая история. 1995. №3.
11. Пушкин С.Н. Евразийские взгляды на цивилизацию // Социологические исследования. 1999. № 12.
12. Сикевич З.В. Молодежная культура: за и против. Л., 1990.
13. Топоров В.Н. Миф. Ритуал. Символ. Образ. Исследования в области мифотворчества. М., 1995.
14. Философия культуры. Становление и развитие. СПб., 1998.
15. Шевляков А.И. Книга Н.Я. Данилевского «Россия и Европа» в полемике 80-х гг. XIX века // Социологические исследования. 1998. № 12.
16. Шестопалов Е.Б., Брицкий Г.О., Денисенко М.В. Этнические стереотипы русских // Социологические исследования. 1999. № 4.
17. Шмидт В.Р., Шуршин К.В. Массовая и элитарная культуры в зеркале гендерного подхода // Социологические исследования. 2000. № 7.
18. Щепанская Т. Символика молодежной субкультуры. СПб., 1993.

Семинар: Религия как социальный феномен.

1. Религия как социальный институт.
2. Структурные элементы и типы религий. Модели религиозных организаций.
3. «Протестантская этика и дух капитализма» М. Вебера.
4. Религии, государство и общество в современной России: проблемы взаимоотношений.

Рекомендуемая литература по теме (в том числе для самостоятельной работы).

Основная:

1. Белла Р. Социология религии // Американская социология. Перспективы. Проблемы. Методы. М., 1972.
2. Вебер М. Протестантская этика и дух капитализма. Протестантские секты и дух капитализма // Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
3. Волков Ю.Г., Добренков В.И., Нечипуренко В.Н., Попов А.В. Социология. Учебник. М., 2006. С. 323-352.
4. Доусон К.Г. Религия и культура. СПб., 2001.
5. Мнацаканян М.О. Место протестантской этики в концепции М.Вебера // Социологические исследования. 1998. № 7.
6. Новые религиозные культы, движения и организации в России: словарь-справочник. М., 1998.
7. Религиозные объединения в современной России // Аналитические обозрения центра комплексных социальных исследований и маркетинга. Серия социология. 1996. Вып. 4.
8. Родионов М.А. Ислам классический. СПб., 2004.
9. Силантьев Р. Новейшая история ислама в России. М., 2007.
10. Федеральный закон о свободе совести и о религиозных объединениях от 26. 1997 г. № 125-ФЗ.

Дополнительная:

1. Аннаньель Тристан. Христианство: догмы и ереси. СПб., 1997.
2. Антес П. Религии современности. История и вера. – М., 2001.
3. Баллестрем К.Г. Церковь и демократическая культура: проблема адаптации и конфликты // Вопросы философии. 2002. №1.
4. Баранников В.П., Матроница Л.Ф. Динамика религиозности в информационном обществе // Социологические исследования. 2004. № 9.
5. Воронцова Л.М., Филатов С.Б., Фурман Д.Е. Религия в современном массовом сознании // Социологические исследования. 1995. № 11.
6. Гаврилов Ю.А., Кофанова Е.Н., Мчедлов В.П., Шевченко А.Г. Конфессиональные особенности религиозной веры и представлений о ее социальных функциях // Социологические исследования. 2005. № 6.
7. Гараджа В.И., Руткевич Е.Д. Хрестоматия по социологии религии. М., 1995.
8. Грубарг М.Д. К истокам социального учения иудаизма // Социологические исследования. 2002. № 4.
9. Дворкин А. Сектоведение. Тоталитарные секты. Опыт систематического исследования. Н.Новгород, 2002.
10. Добрусин М.Е. О социальных функциях церкви (на материалах русской православной церкви) // Социологические исследования. 2002. № 4.
11. Дюркгейм Э. О разделении общественного труда. Метод социологии. М., 1990.
12. Каргина И.Г. О динамике развития христианских конфессий // Социологические исследования. 1998. № 6.
13. Кривельская Н.В. Секта: угроза и поиск защиты. М., 1999.
14. Куницын И.А. Правовой статус религиозных объединений в России: исторический опыт, особенности и актуальные проблемы. М., 2000.
15. Лекторский В.А. Христианские ценности, либерализм, тоталитаризм, постмодернизм // Вопросы философии. 2001. №4.
16. Манхейм К. Христианские ценности и изменение социальной среды // Общественные науки и современность. 1993. № 5.
17. Маркс К. К еврейскому вопросу // К. Маркс, Ф. Энгельс. Соч. Т. 1. С.383-413.
18. Мирзахамедов А. Феномен ислама // Социологические исследования. 2003. №
19. Митрохин Л.Н. Религиозная ситуация в современной России // Социологические исследования. 1995. № 11.
20. Митрохин Н. Русская православная церковь: современное состояние и актуальные проблемы. М., 2006.
21. Мосс М. Социальные функции священного. СПб., 2000.
22. Мчедлов М.П. О религиозности российской молодежи // Социологические исследования. 1998. № 6.
23. Мчедлов М.П., Филимонов Э.Г. Социально-политические позиции верующих в России // Социологические исследования. 1999. № 3.
24. Мчедлов М. Социальная концепция православия // Свободная мысль – XXI. 2001. №7.
25. Налетова И.В. «Новые православные» в России: тип или стереотип религиозности // Социологические исследования. 2004. № 5.
26. Спикер М. Христианство и свободное конституционное государство // Вопросы философии. 2001. №4.
27. Суперфин Л. Религия в индустриальном и постиндустриальном мире // Вопросы экономики. 1993. № 8.
28. Таевский Д.А. Христианские ереси и секты I – XXI веков. Словарь. В 2-х Т. М., 2003.
29. Ташевский С. Вера в конституционном оформлении // Религия и закон. М., 1996.

30. Тихомиров Л.А. Христианство и политика. М., 2002.
31. Филатов С.Б., Фурман Д.Е. Религия и политика в массовом сознании // Социологические исследования. 1992. № 7.
32. Филатов С.Б., Лункин Р.Н. Статистика российской религиозности: магия цифр и неоднозначная реальность // Социологические исследования. 2005. №6.
33. Фурман Д., Каарияйнен К. Верующие, атеисты и прочие (эволюция российской религиозности) // Вопросы философии. 1997. №6.

Политическая социология

- 1) В чем специфика институционального подхода в сфере политики?
- 2) Что такое политическая власть и чем она отличается от государственной, какие типы политической власти выделяются в социологии?
- 3) Как соотносятся социология и политика?
- 4) Почему государство можно назвать «институтом институтов»? Какие функции и как оно выполняет?
- 5) Что такое правовое государство и какие задачи оно решает?
- 6) Как соотносятся гражданское общество и правовое государство? Рассмотрите вопрос на примере современной России.
- 7) Чем отличается политическая партия от политического движения? В чем Вы видите позитивные и негативные стороны такого явления как многопартийность?
- 8) Особенности современной геополитики.
- 9) Основные критерии и агенты политической социализации.
- 10) Каковы особенности политической культуры россиян?
- 11) Особенности политического режима в современной России.
- 12) Проведение выборов и специфика электорального поведения различных групп населения.
- 13) В чем состоит роль социологии в становлении политической науки на Западе?
- 14) Каковы основные элементы и функции политической системы?

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

При изучении курса предполагаются различные формы и виды самостоятельной работы. Она проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний студентов; формирования умения самостоятельно добывать и усваивать информацию по темам предмета; самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию.

В учебном курсе предусмотрены два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная;

Аудиторная самостоятельная работа студентов выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом без непосредственного участия преподавателя.

Виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка к практическим занятиям;
- постановка проблемных вопросов на лекциях;

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Спецсеминар

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является изучение студентами актуальных вопросов современного государственного регулирования экономики, тесной взаимозависимости государства и бизнеса, системы эффективного взаимодействия государственных и предпринимательских структур в процессе формирования и развития социально ориентированной рыночной экономики.

Задачами курса являются освоение студентами сущности и основополагающих функций предпринимательства и государства в системе рыночного хозяйства; сущности и форм проявления политической и хозяйственной власти; важнейших факторов, сдерживающих становление и развитие российского предпринимательства; социально-экономических функций государства в переходной экономике; особенностей взаимодействия бизнеса и государства в рыночной экономике; механизма взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти с предпринимательскими структурами различного уровня; места и роли предпринимательских ассоциаций, а также феномена лоббизма в экономике; механизмов правового обеспечения эффективного функционирования рыночного хозяйства и т.д.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина входит в раздел Б1.В.02 Обязательные дисциплины ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). Дисциплина является обязательной в обучении бакалавра, ей предшествуют курсы: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации», «Система государственного и муниципального управления», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательными итоговыми контролями.

Изучение дисциплины необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла: «Основы моделирования бизнес-процессов», а также дисциплин профессионального цикла: «Региональное управление и территориальное планирование», «Статистика в системе государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и

	<p>для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>
--	---	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 24 ЗЕТ, 864 часа. В том числе:

Аудиторных – 348 часов, из них:

Лекций – 26 часов;

Практических – 322 часов;

Самостоятельных - 516 часов;

Итоговый контроль – зачет с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в современную теорию государственного управления. Предмет и метод макроэкономики. Ключевые макроэкономические проблемы. Универсальные законы жизнедеятельности. Макроэкономическая статика и динамика.

После изучения данной темы студент должен знать:

- универсальные экономические взаимосвязи и закономерности, базовые экономические категории, их сущностное содержание применительно к современной рыночной экономике; закономерности, действующие в макроэкономической статике и динамике.

Студент должен уметь:

- Отнести рассматриваемую экономическую категорию к соответствующему уровню анализа, понимать взаимозависимость экономических процессов, поведение макроэкономических агентов в статике и динамике; оценивать значение и проблемы функционирования рыночных и общественных институтов, рационально сопоставлять затраты и выгоды от принятия экономических решений.

Содержание темы: Сущность, необходимость изучения и эволюция предмета экономической теории. Методы анализа экономических процессов. Позитивная и нормативная экономика. Микро-, мезо- и макроуровни анализа. Общественное воспроизводство, резидентные и нерезидентные институциональные единицы. Субъекты /агенты/ и объекты экономических отношений.

Воспроизводство и его фазы. Производство и его факторы. Сущность и формы собственности, структура прав собственности. Экономические блага и их классификация. Потребности и ограниченные ресурсы, способы их распределения/хозяйственные системы/. Экономическая эффективность: сущность, виды, критерии. Кривая производственных возможностей – основа анализа универсальных законов жизнедеятельности. Закон возрастающих альтернативных издержек и убывающей доходности. Рыночная система распределения ограниченных ресурсов. Рынок как способ согласования прав и ответственности. Структура и инфраструктура рынков, их виды и функции. Недостатки рынка и функции государства в рыночной системе. Проблема внешних эффектов и их государственное регулирование.

Тема 2. Экономика развития. Основные макроэкономические связи и показатели. Народнохозяйственный оборот. Особенности макроэкономической модели открытой экономики переходного периода

После изучения данной темы студент должен знать:

- особенности макроэкономического мышления, сущность, функции и значение каждого из макросекторов национальной экономики, их взаимосвязи в кругообороте продукта и доходов, особенности и проблемы подсчета важнейших макроэкономических показателей, особенности макроэкономической модели открытой экономики переходного периода.

Студент должен уметь:

- анализировать итоговые статистические показатели, характеризующие развитие экономики своей страны, сопоставлять их с соответствующими показателями других стран, делать на их основе выводы о направлениях, динамике и проблемах экономического роста и развития макрообъектов исследования; использовать макроэкономические знания при построении математических моделей, описывающих функционирование национальной экономики или ее крупного сектора.

Содержание темы: Отраслевая и секторальная структура национальной экономики, межотраслевой баланс. Модель сложного кругооборота продукта и дохода между макросекторами.

Сущность, элементы, значение и ограниченность системы национальных счетов. Национальное богатство и валовой национальный продукт. Соотношение между ВВП и ВВП. Расчет ВВП по доходам и расходам. Доходы в рыночной экономике – сущность, виды, кругооборот. Понятие чистого национального продукта, национального дохода, личного дохода. Располагаемый доход и конечное потребление, модели потребления, причины и формы сбережений. Номинальный и реальный ВВП: инфлирование и дефлирование. Основные индексы цен. Теневая экономика.

Тема 3. Рынок благ. Совокупный спрос и совокупное предложение. Мультипликативные эффекты. Равновесие на рынке благ в кейнсианской модели. Модель AD-AS

После изучения данной темы студент должен знать:

Особенности моделирования факторов и направлений динамики цен, занятости, экономического роста с помощью различных макромоделей, отражающих основные подходы и школы в макроэкономике.

Студент должен уметь анализировать текущие практические параметры изменения внешней среды, систематизировать их и делать выводы об их возможных макро- и микропоследствиях, об обоснованности направлений экономической политики, направленной на уменьшение негативных итогов экономической динамики.

Содержание темы: Кривая совокупного спроса, его неценовые детерминанты. Кривые совокупного предложения, ее отрезки. Неценовые детерминанты. Моделирование различных форм макронеустойчивости и влияния рациональных и адаптивных ожиданий с помощью "AD-AS". Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), адаптивные и рациональные ожидания, гистерезис;

Классическая и Кейнсианская теория занятости. Инструменты и подходы кейнсианского анализа. График потребления. График сбережения. Средняя и предельная склонности к потреблению и сбережению. График спроса на инвестиции и график инвестиционных расходов.

Определение равновесного ЧНП методом сопоставления расходов и объема производства и метод “утечки и инъекций”. Эффект мультипликатора автономных расходов: логическое и математическое обоснование. Рецессионный и инфляционный разрыв в расходах. Открытая и закрытая экономика. Влияние внешней торговли на равновесный объем производства. Фиксированный и плавающий курсы валюты, паритет покупательной способности.

Тема 4. Рынок денег. Рынок ценных бумаг. Денежный мультипликатор. Марковские свойства стохастического процесса сеньоража. Спрос на деньги в теории портфеля

После изучения данной темы студент должен знать:- сущность и эволюцию типов и форм высоколиквидных финансовых активов, их денежные функции, особенности их подсчета в денежных агрегатах, механизм установления равновесия на денежном рынке, механизм сеньоража; взаимосвязь между денежным и товарным рынком через процентную ставку.

Студент должен уметь учитывать влияние изменений факторов спроса и предложения на денежном рынке на динамику процентных ставок и на этой основе прогнозировать обоснованные изменения своих потребительских и инвестиционных решений, использовать полученные теоретические знания в математическом моделировании денежного обращения и процесса формирования процентной ставки, уметь использовать марковские свойства стохастического процесса сеньоража при моделировании денежного обращения.

Содержание темы: Теории происхождения, сущность, виды и функции денег. Особенности измерения предложения денег: денежные агрегаты, "квазиденьги", ликвидность активов. Сеньораж, марковские свойства стохастического процесса сеньоража, количественная теория денег, классическая дихотомия. Спрос на деньги: для сделок и со стороны активов. Процесс установления равновесия на денежном рынке.

Тема 5. Совместное равновесие на рынке благ, денег и ценных бумаг. Модель IS-LM. Инвестиционная и ликвидная ловушки.

После изучения данной темы студент должен знать: - понятие совместного равновесия; выводы кривых IS и LM; модель IS-LM с гибкими ценами; анализ колебаний экономической активности с помощью модели IS-LM; инвестиционную и ликвидную ловушки.

Студент должен уметь различать частичное и общее равновесие, использовать модель для анализа воздействия на национальный доход краткосрочных изменений денежно-кредитной и фискальной политики, определять эффективный спрос, представляемый величиной совокупного спроса, соответствующего совместному равновесию на рынке благ, рынке денег и ценных бумаг.

Содержание темы: Взаимосвязь товарного и денежного рынка. Макроэкономическое равновесие и реальная процентная ставка. Модель IS-LM.

Модель IS-LM с фиксированными ценами и с гибкими ценами; часть А, представляющая рынок денег, часть В, часть С: построение кривой совокупного спроса (АД); последствия денежно-кредитной политики; последствия фискальной политики; инвестиционная ловушка; ликвидная ловушка, эффект вытеснения.

Тема 6. Рынок труда. Безработица и ее виды. Неоклассическая и кейнсианская концепции занятости. Государственное регулирование рынка труда

После изучения данной темы студент должен знать:

- причины и формы проявления колебаний в деловой активности, способы измерения и причины различных типов безработицы и инфляции, их взаимосвязь, экономические и социальные последствия, методы их сокращения.

Студент должен уметь:

- на основе теоретических знаний анализировать текущую конъюнктуру, прогнозировать направления будущего развития экономики, возможные колебания в уровне цен и занятости как факторов внешней среды его жизнедеятельности; использовать полученные знания для математического моделирования экономической динамики.

Содержание темы:

Безработица – определение, измерение, основные типы. Естественный уровень безработицы – определение, значение, гистерезис. Экономические и социальные издержки безработицы. Неоклассическая концепция занятости. Кейнсианская концепция занятости. Государственное регулирование рынка труда.

Тема 7. Общее экономическое равновесие. Теория экономических циклов. Современные теоретические концепции экономического цикла. Формы и причины макронеустойчивости в рыночной экономике. Модели экономического роста. Исследование макроэкономических траекторий. Экономические циклы ожидания, рыночный риск и его компетенция

После изучения данной темы студент должен знать: - понятие совместного равновесия; понятие экономических циклов; модель взаимодействия мультипликатора и акселератора – модель Самуэльсона-Хикса, экономический цикл как следствие борьбы за распределение национального дохода, монетарную концепцию экономических циклов, модель Калдора, неокейнсианскую модель Е.Домара и Р.Харрода; неоклассическую модель Р.Солоу, циклы Китчина, Жуглара, Кузнеца, Тоффлера.

Студент должен уметь различать частичное и общее равновесие, определять фазы экономического цикла; уметь рассчитывать динамическое равновесие, уметь пользоваться моделями Самуэльсона-Хикса, Тевеса, Калдора.

Содержание темы: Теории экономического роста и экономического цикла. Сущность, причины, виды экономических циклов. Технологические уклады и "длинные волны". Опережающие индикаторы деловой активности. Фазы классического цикла. Принцип акселерации. Инвестиции (валовые и чистые) и их значение для экономического роста. Теории экономического роста и экономического цикла; "золотое правило накопления". Исследование макроэкономических траекторий. Экономические циклы ожидания, рыночный риск и его компетенция. Модели Калдора, Е.Домара и Р.Харрода, Р.Солоу; циклы Китчина, Жуглара, Кузнеца, Тоффлера

Тема 8. Теория инфляции. Инфляция и безработица. Модели инфляции и безработицы Динамическая модель AD-AS как инструмент анализа. Эконометрическое моделирование инфляции. Антиинфляционная политика

После изучения данной темы студент должен знать:

- причины и формы проявления колебаний в деловой активности, способы измерения и причины различных типов безработицы и инфляции, их взаимосвязь, экономические и социальные последствия, методы их сокращения; модели инфляции и безработицы.

Студент должен уметь определять факторы развития, условия и причины инфляции, связывать уровни инфляции и безработицы, использовать динамическую модель AD- AS как инструмент анализа инфляционных процессов, разбираться в направлениях антиинфляционной политики, предвидеть социально-экономические последствия инфляции.

Содержание темы: Инфляция – определение, причины, типы и формы инфляции. Основные индексы цен. Социально-экономические последствия инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса: краткосрочный и долгосрочный периоды. Динамическая модель AD- AS как инструмент анализа инфляционных процессов

Тема 9. Государственное регулирование экономики. Основы фискальной политики. Бюджетное регулирование. Государственное регулирование инвестиций. Инвестиции и реальный экономический рост. Инвестиции и оптимальное потребление, долгосрочное равновесие. Социальная политика. Сущность и инструменты кредитно-денежной политики

После изучения данной темы студент должен знать: Механизмы влияния государства в лице Центрального Банка на параметры денежного обращения, логику, макроэкономические цели и противоречия кредитно-денежного регулирования экономики. Государственное регулирование в форме фискальной политики. Бюджетно-налоговую политику и мультипликаторы государственных расходов, налогов и сбалансированного бюджета. Сущность, элементы и принципы построения современных налоговых систем, виды и функции налогов, сущность и составляющие государственного бюджета, влияние (дискреционное и недискреционное) бюджетных инструментов на макропроцессы. Взаимовлияние инвестиций и экономического роста, соотношение инвестиций и оптимального потребления, долгосрочного равновесия.

Студент должен уметь анализировать происходящие изменения инструментов кредитно-денежной политики, предвидеть их возможное влияние на параметры функционирования хозяйствующих субъектов, учитывать их при корректировке своего экономического поведения и при построении экономико-математических моделей, понимать применение мультипликатора сбалансированного бюджета; использовать в дальнейшей практической деятельности знания инструментов фискальной (бюджетно-налоговой) политики.

оценивать влияние изменения налогов и государственных расходов на объем производства, занятость и уровень цен, применять теоретические знания в данной области к анализу состояния и перспектив изменения бизнес-климата страны, моделировать бюджетные процессы и последствия изменений бюджетных инструментов на макро- и микроуровне.

Содержание темы: Государственное регулирование экономики: субъекты, объекты, цели, методы. Структура и функции Центрального Банка. Инструменты, влияющие на денежное предложение и ставку ссудного процента: операции на открытом рынке, изменение учетной ставки (рефинансирования) и нормы обязательных резервов. Антициклическая кредитно-денежная политика. Фискальная политика государства: цели и виды;

Понятие налоговой системы; пропорциональная, регрессивная и налоговая ставка, виды налогов – прямые и косвенные. Чистые налоговые поступления. Государственный бюджет, его доходы и расходы, дефицит и профицит, их виды.

Влияние государственных закупок и налогообложения на равновесный ЧНП. Мультипликатор сбалансированного бюджета. Автоматические (встроенные) стабилизаторы. Дискреционная фискальная политики в ходе экономического цикла.

Инвестиции и реальный экономический рост. Инвестиции и оптимальное потребление, долгосрочное равновесие

Тема 10. Формы и проблемы стабилизационной политики. Государственный долг. Платежный баланс страны. Стабилизация политика в закрытой и открытой экономике. Модели исследования динамики госдолга в переходной экономике

После изучения данной темы студент должен знать:

- сущность, цели, виды и инструменты стабилизационной политики, понимать ее интегральный и противоречивый характер, особенности и этапы эволюции стабилизационной политики в реформируемой России; соотношение государственного долга и частного капитала.

Студент должен уметь применять полученные теоретические знания для прогнозирования и моделирования последствий проводимых стабилизационных мероприятий и обоснованно корректировать свое экономическое поведение; при необходимости использовать знания в области исследования динамики госдолга в переходной экономике.

Содержание темы: Сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства. Преимущества, недостатки и ограниченность кредитно-денежной и фискальной политики в закрытой и открытой экономике.

Государственный долг и накопление частного капитала. Государственный долг как опцион. Стабилизационная политика – определение стабилизации (финансовой, общеэкономической), опыт стабилизации в развитых и развивающихся странах. Проблемы макроэкономической стабилизации в реформируемой России. Стохастические модели исследования динамики госдолга в переходной экономике.

Тема 11. Финансовая система страны. Модели финансовых «пузырей». Сущность, структура и значение банковской системы. Политика центрального банка в моделях инфляционного целеполагания и ограничения кредитной эмиссии. Валютный курс

После изучения данной темы студент должен знать:

- сущность, элементы и значение банковской системы в современной рыночной экономике, ее роль в процессе создания и изменения денежного предложения, особенности эволюции и функционирования банковской системы в России. Модели финансовых «пузырей». Механизмы влияния государства в лице Центрального Банка на параметры денежного обращения, логику, макроэкономические цели и противоречия кредитно-денежного регулирования экономики.

Студент должен уметь оценивать возможные последствия (положительные и отрицательные) своих деловых и частных операций с коммерческим банком, потенциальные финансовые риски и пути их уменьшения, использовать полученные знания для моделирования процесса расширения денежной массы банковской системой, анализировать происходящие изменения инструментов кредитно-денежной политики, предвидеть их возможное влияние на параметры функционирования хозяйствующих субъектов, учитывать их при корректировке своего экономического поведения и при построении экономико-математических моделей, уметь разбираться в моделях инфляционного целеполагания и ограничения кредитной эмиссии.

Содержание темы: Финансовая система страны. Модели финансовых «пузырей». Понятие банковской системы, определение и виды банков. Функции и строение коммерческого банка. Создание денег банковской системой. Денежный мультипликатор. Роль обязательных резервов в структуре коммерческого банка. Политика центрального банка в моделях инфляционного целеполагания и ограничения кредитной эмиссии.

4.3. Календарно – тематический план

Раздел дисциплины	Количество часов по учебному плану					Формы контроля за успеваемостью	Формирование компетенций
	Максимальная нагрузка	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа		
		Всего	в том числе				
			Лекции	Практические			
Тема 1 Введение в современную экономическую теорию. Предмет и метод экономики. Ключевые макроэкономические проблемы. Универсальные законы жизнедеятельности. Макроэкономическая статика и динамика.	78	18	6	12	60	Презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 2. Экономика развития. Основные макроэкономические связи и показатели. Народнохозяйственный оборот. Особенности макроэкономической модели открытой экономики переходного периода.	78	18	4	14	60	презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 3. Рынок благ. Совокупный спрос и совокупное предложение. Мультипликативные эффекты. Равновесие на рынке благ в кейнсианской модели. Модель AD-AS	78	18	6	12	60	Защита рефератов, тестирование	ПК-1; ПК-2
Тема 4. Рынок денег. Рынок ценных бумаг. Денежный мультипликатор. Марковские свойства стохастического процесса сеньоража. Спрос на деньги в теории портфеля.	78	18	4	14	60	Защита рефератов, тестирование	ПК-1; ПК-2
Тема 5. Совместное равновесие на рынке благ, денег и ценных бумаг. Модель IS-IM. Инвестиционная и ликвидная ловушки.	78	18	6	12	60	презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 6. Рынок труда. Безработица и ее виды. Неоклассическая и кейнсианская	78	18	4	14	60	Защита рефератов, тестирование	ПК-1; ПК-2

концепции занятости. Государственное регулирование рынка труда.						ие	
Тема 7. Общее экономическое равновесие. Теория экономических циклов. Современные теоретические концепции экономического цикла. Формы и причины макронеустойчивости в рыночной экономике. Модели экономического роста. Исследование макроэкономических траекторий. Экономические циклы ожидания, рыночный риск и его компетенция.	78	18	6	12	60	презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 8. Теория инфляции. Модели инфляции и безработицы. Динамическая модель AD-AS как инструмент анализа. Эконометрическое моделирование инфляции. Антиинфляционная политика.	78	18	4	14	61	Защита рефератов, тестирование	ПК-1; ПК-2
Тема 9. Государственное регулирование экономики. Основы фискальной политики. Бюджетное регулирование. Государственное регулирование инвестиций. Инвестиции и реальный экономический рост. Инвестиции и оптимальное потребление, долгосрочное равновесие. Социальная политика. Сущность и инструменты кредитно-денежной политики.	78	18	6	12	61	презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 10. Формы и проблемы стабилизационной политики. Государственный долг и накопление частного капитала. Государственный долг как опцион. Платежный баланс страны. Стабилизация политика в закрытой и открытой экономике. Стохастические модели исследования динамики госдолга в переходной экономике.	78	18	4	14	61	презентация итогов самостоятельной работы	ПК-1; ПК-2
Тема 11. Финансовая система	84	19	6	13	61	презентация	ПК-1;

страны. Модели финансовых «пузырей». Сущность, структура и значение банковской системы. Политика центрального банка в моделях инфляционного целеполагания и ограничения кредитной эмиссии. Валютный курс.						я итогов самостоятельной работы, итоговое тестирование	ПК-2
Зачет							
Итого:	864	200	56	144	664		

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Практическая работа по теме 1:

1. Предмет макроэкономики, взаимосвязь макро- и микроуровней анализа. Позитивная и нормативная экономика.
2. Законы возвышающихся потребностей и относительной ограниченности ресурсов.
3. Кривая производственных возможностей: условия построения, значение. Закон возрастающих альтернативных издержек.
4. Закон убывающей отдачи (доходности).
5. Рыночный механизм распределения ограниченных ресурсов – условия существования, мгновенное, краткосрочное и долгосрочное равновесие.
6. Недостатки (фиаско) рынка и функции государства в рыночной экономике.
7. Государственное регулирование внешних эффектов (эффектов перелива).
8. Экономическая политика: виды, инструменты, цели и институты.

Практическая работа по теме 2:

1. Основные субъекты макроэкономики в сложном кругообороте продуктов и доходов.
2. Валовой национальный продукт как баланс совокупных расходов и доходов.
3. Классический подход в системе национальных счетов. Связь ВВП и производных от него показателей.
4. Номинальный и реальный ВВП. Инфлирование и дефлирование.
5. Особенности макроэкономической модели открытой экономики переходного периода

Практическая работа по теме 3

1. Модель «совокупный спрос» (AD).
2. Модель «совокупное предложение» (AS).
3. Моделирование инфляции спроса, инфляции издержек, спада и экономического роста с помощью модели «AD-AS».
4. График спроса на инвестиции. Факторы, влияющие на величину частных инвестиций в рыночной экономике.
5. Определение равновесного объема производства методом сопоставления «Совокупные расходы – объем производства».
6. Определение равновесного объема производства методом «утечки-инъекции».
7. Эффект мультипликатора: логическое и математическое обоснование.

8. На какие факторы может повлиять правительство с целью стимулирования совокупного спроса и предложения?
9. Исходя из замкнутости кругооборота, объясните, почему условием равновесия на макроуровне является равенство между сбережениями и инвестициями?
10. Может ли на величину мультипликатора совокупных расходов повлиять степень развития разделения труда и кооперационных связей в экономике?
11. В чем особенности установления равновесия в открытой экономике?

Практическая работа по теме 4

1. Сущность и макроэкономические функции современных денег.
2. Особенности формирования и измерения денежного предложения. Основные денежные агрегаты.
3. Кейнсианская теория спроса на деньги. Спрос на деньги: для сделок и со стороны активов.
4. Сеньораж. Марковские свойства стохастического процесса сеньоража
5. Анализ установления равновесия на денежном рынке. Значение ставки процента в рыночной экономике.

Практическая работа по теме 5

1. Кривая IS и кривая LM
2. Модель IS- LM
3. Эффективный спрос
4. Модель IS- LM с фиксированными ценами
5. Модель IS- LM с гибкими ценами
6. Инвестиционная и ликвидная ловушки
7. Последствия денежно-кредитной политики
8. Последствия фискальной политики. Эффект вытеснения

Практическая работа по теме 6:

1. Сущность, причины и виды экономических циклов.
2. Фазы классического цикла.
3. опережающие индикаторы экономической активности.
4. Принцип акселерации и значение инвестиций для экономического роста.

Практическая работа по теме 7:

1. Экономический рост и его типы
2. Группа показателей, характеризующие экономическое развитие
3. Основные факторы экономического роста
4. Сущность «золотого правила» накопления капитала
5. Взаимосвязь инвестиций и экономического роста
6. Теории экономического роста

Практическая работа по теме 8:

1. Причины возникновения инфляции
2. Различия долгосрочной и краткосрочной кривых Филлипса.
3. Механизмы развертывания инфляционной спирали при монетарном и фискальном импульсах
4. Взаимосвязь между инфляцией и безработицей
5. Роль ожиданий в развитии инфляционных процессов

Практическая работа по теме 9

1. Функции Центрального банка России в соответствии с ФЗ «О ЦБ РФ»
2. Прямые и косвенные инструменты кредитно-денежной политики
3. Антициклическая кредитно-денежная политика
4. Государственное регулирование экономики
5. Фискальная политика
6. Государственный бюджет, бюджетный дефицит и его виды
7. Бюджетно-налоговая политика и мультипликаторы государственных расходов, налогов и сбалансированного бюджета.
8. Моделирование влияния государственных закупок (G) на равновесный объем производства и занятость.
9. Моделирование влияния индивидуального налогообложения на равновесный объем производства и занятость.
10. Дискреционная фискальная политика в ходе экономического цикла.
11. Виды бюджетных дефицитов. Фактический, структурный и циклический дефицит.

Практическая работа по теме 10

1. Сущность, формы, цели и инструменты стабилизационной политики
2. Направления и проблемы финансовой и экономической стабилизации в современной России
3. Экономическое содержание баланса текущих операций
4. Содержание баланса движения капитала
5. Соотношение бюджетного дефицита и баланса текущих операций
6. Анализ состояния платежного баланса РФ со странами мира

Практическая работа по теме 11.

1. Сущность, финансовая структура и функции современного коммерческого банка
2. Анализ процесса расширения денежного предложения системой коммерческих банков.
3. Виды коммерческих банков, их особенности в России
4. Виды валют
5. Паритет покупательной способности
6. Типы обменных курсов
7. Финансовая система страны
8. Основное арбитражное уравнение финансового рынка.
9. Модели финансовых «пузырей».

7.Контроль:

В процессе освоения магистрантами данной дисциплины осуществляется контроль за усваиванием материала в форме текущего, промежуточного и итогового. Текущий контроль осуществляется в процессе проверки тестов и задач, выполняемых магистрантами на практических занятиях и самостоятельно в домашних условиях с выведением текущих оценок (разделы 6,8). Промежуточный контроль осуществляется в форме контрольной работы, проводимой в середине курса, итоговый контроль - в форме экзамена. Вопросы и тесты для промежуточного и итогового контроля приведены ниже (разделы 7,9).

Промежуточный контроль:

Аудиторная контрольная работа предполагает ответить на следующие вопросы:

1. Как связаны между собой макро-, микро- и мезоэкономика?

2. Какие преимущества и недостатки имеет рыночная система распределения ограниченных ресурсов и конечной продукции по сравнению с плановой или традиционной?

3. Что общее и отличное между экономическими ресурсами и факторами производства?

4. Какие негативные последствия может иметь государственное вмешательство в функционирование рыночной системы?

5. Что такое структура экономики, и какие она имеет разновидности?

6. В чем проблемы подсчета важнейших макропоказателей?

7. Какова роль государства в кругообороте продукта и доходов, в их определении, распределении и перераспределении?

8. Какой критерий отнесения доходов к первичным и вторичным?

9. Что представляет собой инфляция и как ее можно изменить?

10. Каковы причины возникновения инфляции и формы ее проявления?

11. Как можно приспособиться к «жизни при инфляции»?

12. Как рациональный тип ожиданий влияет на поведение экономических субъектов?

13. Укажите отличия механизма разветвления инфляционной спирали при монетарном и фискальном импульсах.

14. Чем функции Центрального Банка отличаются от функций коммерческого?

15. Почему в практике кредитно-денежного регулирования преобладают косвенные, а не административные инструменты?

16. В чем преимущества и недостатки кредитно-денежной политики по сравнению с фискальной?

17. Перечислите цели фискальной политики государства

18. Какова роль встроенных стабилизаторов в экономике?

19. Что показывает кривая Лаффера?

20. Какие типы фискальной политики государства вам известны?

21. Какие причины вызывают необходимость налогообложения?

22. Какие налоги выполняют преимущественно фискальную, а какие – регулирующую и перераспределительную функцию?

23. Какие встроенные стабилизаторы есть в российской экономике?

24. Какие негативные последствия имеет дискреционная фискальная политика, стимулирующая увеличение дефицита государственного бюджета?

25. Чем градуализм отличается от «шоковой терапии», какая из этих политик более эффективна в достижении экономических целей, а какая – социальных?

26. Какая из известных стабилизационных политик применялась в России в 90-е годы, какие изменения происходят в ее целях и инструментах на современном этапе?

27. Финансовая стабилизация – это цель или средство макроэкономического регулирования?

Перечень вопросов для зачета

1. Современная экономическая теория. Предмет макроэкономики. Взаимосвязь макро- и микроуровней анализа.
2. Необходимость изучения и эволюция экономической теории.
3. Уровни познания экономических явлений и процессов.
4. Макроэкономическая статика и динамика.
5. Методы познания экономических явлений и процессов. Принцип гедонизма.
6. Сущность, виды и роль потребностей в хозяйственной деятельности людей.
7. Экономические ресурсы: сущность, виды, значение. Закон относительной ограниченности ресурсов.
8. Эффективное распределение и использование ограниченных ресурсов: критерии, трудности достижения, способы.

9. Кривая производственных возможностей: условия построения и значение.
10. Закон убывающей отдачи (доходности): сущность, значение, ограниченность.
11. Сущность рыночного механизма распределения ограниченных ресурсов: условия существования, преимущества и недостатки.
12. Частичное рыночное равновесие. Спрос – определение, неценовые факторы спроса.
13. Частичное рыночное равновесие. Предложение – определение, неценовые факторы предложения.
14. Частичное рыночное равновесие. Механизм взаимодействия спроса и предложения. Равновесная цена. Мгновенное, краткосрочное и долгосрочное равновесие.
15. Основные субъекты макроэкономики и связи между ними в модели сложного кругооборота продукта и дохода.
16. Функции государства в рыночной экономике. Внешние эффекты и их государственное регулирование.
17. Понятие, структура и значение системы национальных счетов.
18. Валовой национальный продукт: определение, соотношение с ВВП, ограниченность.
19. Методы исчисления ВВП – по доходам и расходам.
20. Доходы в рыночной экономики: сущность, виды, кругооборот.
21. Определение динамики ВВП(ВВП). Инфлирование и дефлирование. Дефлятор ВВП и его виды.
22. Сущность, причины и виды экономических циклов. Опережающие индикаторы деловой активности.
23. Фазы классического цикла. Принцип акселерации и значение инвестиций для экономической динамики.
24. Безработица: сущность, измерение, типы и формы.
25. Полная занятость – определение и значение.
26. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса.
27. Инфляция: определение, причины, типы и формы.
28. Основные индексы цен. Измерение темпов инфляции.
29. Экономические последствия инфляции. Основные направления антиинфляционной политики.
30. Модель «Совокупный спрос - совокупное предложение»: определение совокупного спроса и его неценовые факторы.
31. Модель «Совокупный спрос – совокупное предложение»: определение совокупного предложения, его участки и неценовые факторы.
32. Моделирование инфляции спроса, инфляции издержек, спада и экономического роста с помощью модели «Совокупный спрос - совокупное предложение».
33. Классическая и кейнсианская теория занятости.
34. График потребления и график сбережения. Факторы, сдвигающие данные графики.
35. Средняя и предельная склонности к потреблению и сбережению. Значение этих показателей для макроанализа.
36. График спроса на инвестиции. Определение величины планируемых частных инвестиций.
37. Определение равновесного объема производства в закрытой чисто рыночной экономике.
38. Определение равновесного объема производства в закрытой чисто рыночной экономике методом «утечки-инъекции».
39. Эффект мультипликатора – логическое и математическое обоснование, значение в экономике.
40. Влияние внешней торговли на равновесный объем производства. Условия равновесия для открытой чисто рыночной экономики.
41. Понятие дефляционного и инфляционного разрыва в расходах, способы преодоления.

42. Дискреционная фискальная политика. Влияние государственных закупок на равновесный ЧНП.
43. Понятие налоговой системы. Влияние индивидуального аккордного налогообложения на равновесный ЧНП.
44. Недискреционная фискальная политика. Автоматические (встроенные) стабилизаторы. Виды бюджетных дефицитов.
45. Деньги: сущность, виды и функции, определение ликвидности.
46. Предложение денег: понятие денежной массы и трудности ее измерения. Основные денежные агрегаты.
47. Спрос на деньги: для сделок и со стороны активов. Процесс установления равновесия на денежном рынке.
48. Банковская система – определение, элементы, макроэкономические функции.
49. Коммерческий банк – определение, функции, финансовая структура. Роль обязательных резервов в структуре коммерческого банка.
50. Расширение предложения денег с помощью банковской системы. Денежный мультипликатор.
51. Инвестиции и реальный экономический рост.
52. Инвестиции и оптимальное потребление, долгосрочное равновесие.
53. Финансовая структура и функции Центрального Банка в современной рыночной экономике.
54. Основное арбитражное уравнение финансового рынка
55. Основные инструменты кредитно-денежной политики ЦБ. Антициклическая кредитно-денежная политика.
56. Модели динамики инфляции и безработицы
57. Монетаристская и кейнсианская концепция стабилизации экономики.
58. Особенности теории рациональных ожиданий и «экономики предложения».
59. Пути стабилизации российской экономики.
60. Модель IS-LM (Хикса-Хансена). Макроравновесие и реальная процентная ставка.
61. Экономические цели и средства
62. Структура прав собственности, приватизация и национализация
63. Рынок, как способ согласования прав и ответственности
64. Общественное воспроизводство, резидентные и нерезидентные институциональные единицы
65. Экономические циклы ожидания, рыночный риск и его компетенция
66. Межотраслевой баланс. «Золотое правило» накопление.
67. Модели финансовых «пузырей».
68. Теневая экономика: ее формы и значение в России
69. Государственный долг и накопление частного капитала. Государственный долг как опцион.
70. Стохастические модели исследования динамики госдолга в переходной экономике.
71. Технологические уклады и «длинные волны»
72. Исследование макроэкономических траекторий.
73. Количественная теория денег, уравнение Фридмена, сеньораж
74. Марковские свойства стохастического процесса сеньоража.
75. Открытая и закрытая экономика. Фиксированный и плавающий курс валют.
76. Паритет покупательной способности
77. Влияние глобализации на выбор стратегии развития национальной экономики
78. Сравнительный анализ эффективности инструментов экономической политики
79. Политика центрального банка в моделях инфляционного целеполагания и ограничения кредитной эмиссии.
80. Особенности макроэкономической модели открытой экономики переходного периода..

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Киселева, Е.А. Макроэкономика: курс лекций – М.: Эксмо, 2015 – 352 с.
2. Нуреев, Р.М. Рабочая тетрадь по курсу макроэкономики: Основные понятия. Формулы. Задачи. Проблемы. – М.: Норма, 2012 – 112с.
3. Тебекин, А. В. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: [электронный учебник]. Рек. МО РФ / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев .— М. : КноРус, 2011.
4. Дробышева Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент. Учебное пособие.-2-е изд. М.: Дашков и Ко, 2012.-150с.
1. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия. Учебник. Рек. М.О. Р.Ф. - М.: Юнити-Дана, 2013-664с.
2. Пол Кит, Филип Янг. Управленческая экономика. Инструментарий руководителя. (с англ.) – М: Питер, 2008 – 624 с.
3. Сно К.К. Управленческая экономика (учебник) – М: Инфра-М, 2000 – 672 с.
4. Пол Э. Самуэльсон, Вильям Д. Нордхаус. Микроэкономика – в 2 томах (с англ.) – М: Питер, 2008 – 752 с.
5. Фатхутдинов Р.А. Глобальная конкурентоспособность. На стол современному руководителю – М: Питер, 2009 – 464 стр.
6. Алан Гриффитс, Стюарт Уолл. Экономика для бизнеса и менеджмента (с англ.) – М: Питер, 2007 – 944 с.

Дополнительная литература:

1. Макроэкономика. Теория и российская практика: учебник / под ред. А.Г.Грязновой и Н.Н.Думной – 6-е изд., М.: КНОРУС, 2011.- 680 с.
2. Борисов, Е. Ф. Экономическая теория : учеб. для студ. вузов, обучающихся по гуманитар. и техн. спец. / Е. Ф. Борисов ; Моск. гос. юрид. акад. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2008. – 391 с.
3. Курс экономической теории: учеб. для студ. вузов, обучающихся по экон. спец. и направлениям / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России ; под ред.: М. Н. Чепурина, Е. А. Киселевой. – Изд. 6-е, доп. и перераб. – М.: АСВ, 2013. – 848 с.
4. Мэнкью, Н.Г. Принципы макроэкономики. СПб.: Питер, 2010.
5. Нуреев, Р.М. Экономика развития: модели становления рыночной экономики. Учебное пособие. М.: НОРМА-М, 2012
6. Самуэльсон, П.А., Нордхаус, В.Д. Макроэкономика. М.: Вильямс, 2009
7. Экономическая теория: микро, макро, мегаэкономика/ под ред. А.И. Добрынина, Л.С. Тарасевича.-СПб.: Питер, 2012.
8. М. Уорнер, М. Витцель. Виртуальные организации. Новые формы ведения бизнеса в XXI веке (с англ.) – СПб: Питер, 2005. – 296 с.
9. Тим Харфорд. Экономист под прикрытием (с англ.) – М: Питер, 2009. – 264 с.
10. Джеймс Морелл Как делать прогнозы в бизнесе. Руководство для предпринимателей (с англ.) – М: ГИППО, 2004. – 262 с.

11. Березин И. Крупнейшие потребительские рынки России. Объем, динамика, перспективы. Доклад российскому бизнесу //Серия: гильдия маркетологов рекомендует – Беловодье, 2010. – 272 с.
12. Глобалистика. Энциклопедия // Составители И.Мазур, А.Чумаков – Диалог, 2003 – 1328 с.
13. Том Коупленд, Тим Коллер, Джек Муррин. Стоимость компаний. Оценка & управление – Олимп Бизнес, 2008 – 576 с.
14. Cummings T.G., Worley C.G. Organization Development and Change. 5th ed. - Minneapolis: West, 1993.
15. Kotter J.P. Leading Change. - Boston: Harvard Business School Press, 1996.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Вестник Финансового университета (<http://www.vestnik.fa.ru>)
2. Вопросы экономики (<http://vopreco.ru>)
3. Банковское дело (<http://www.bankdelo.ru>)
4. Деньги и кредит (<http://www.cbr.ru>)
5. Коммерсант (<http://www.kommersant.ru>)
6. Мир новой экономики (<http://www.wordneveconomy.ru>)
7. Мировая экономика и международные отношения (<http://www.imemo.ru>)
8. Российский экономический журнал (<http://www.rej.guu.ru>)
9. Финансы и экономика (<http://finans.rusba.ru>)
10. Эксперт (<http://www.expert.ru>)
11. Библиотека материалов по экономической тематике (<http://www.libertarium.ru/libraru>)
12. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России (<http://www.finansy.ru>)
13. Официальный сайт Росстата (www.gks.ru)
14. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) (<http://www.rbs.ru>)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По теме 1: предполагает закрепление сущностных и функциональных взаимосвязей в рыночной системе с помощью тестовых заданий,

Например: Отнесите конкретное направление деятельности правительства к соответствующей функции государства в рыночной экономике:

1. Для стимулирования частных инвестиций правительство внесло в парламент проект закона о более низкой ставке налога на прибыль и дало поручение Центральному Банку снизить ставку рефинансирования.
2. Правительство приняло решение увеличить размер минимальной оплаты труда, при этом средством повышения зарплаты в бюджетной сфере должны стать повышенные налоги на алкоголь и игорный бизнес.
3. Правительство решило в этом году не увеличивать тарифы на услуги грузового железнодорожного транспорта.
4. Правительство внесло в парламент новый закон, на основании которого ужесточаются требования по сертификации продукции, содержащей генномодифицированные компоненты.
5. Дополнительные бюджетные доходы из-за повышения экспортных пошлин на нефть и газ правительство решило направить на субсидирование частных и государственных фирм, развивающих нанотехнологии.

Функции государства:

- А) Создание правовой базы функционирования рынков
- Б) Защита конкуренции и регулирование монополий
- В) Корректировка рыночного распределения доходов
- Г) Корректировка рыночного распределения ресурсов
- Д) Стабилизация экономики

По теме 2: предполагает решение задач на расчеты основных макроэкономических показателей (ВНП, ВВП, национального, личного и располагаемого доходов в номинальном и реальном выражении, темпов инфляции, индексов цен), например: Если потребительские расходы составляют 2000 млрд. руб., чистый экспорт – 50 млрд, проценты – 80 млрд, личные подоходные налоги – 500 млрд, амортизация – 200 млрд, инвестиции – 700 млрд, импорт – 40 млрд, государственные расходы – 700 млрд, косвенные налоги – 120 млрд, нераспределенная прибыль корпораций – 150 млрд., трансферты – 160 млрд., необходимо рассчитать величину располагаемого дохода.

2. Рассмотрите следующие виды деятельности:

- А) работа воспитателя в детском саду
- Б) воспитание детей в семье
- В) производство пшеницы в масштабах страны
- Г) выращивание овощей на приусадебном участке для домашнего потребления
- Д) производство и продажа наркотиков

Ответьте на следующие вопросы:

- 1) Как отражаются в показателе ВВП перечисленные виды деятельности?
- 2) Уменьшают или увеличивают перечисленные виды деятельности чистое экономическое благосостояние?
- 3) действительно ли показатель ВВП является точным измерителем благосостояния страны?

По теме 3: заключается в решении задач на вычисление равновесного объема производства, его изменений с учетом эффекта мультипликатора при том или ином изменении частных расходов, например:

1. Функция потребления определена формулой $C = 100 + 0,8Y$, необходимо найти равновесный объем производства (Y) и определить, какой вид разрыва – инфляционный или дефляционный существует в экономике с потенциальным объемом производства в 600 млрд. руб.
2. Совокупный доход составляет 1500 млрд. руб., потребление – 1200 млрд., запланированные инвестиции – 400 млрд. Найти: фактические инвестиции и величину сбережений.
3. Чем определяется наклон кривой совокупных расходов на потребление?
4. Есть ли исключения из правила, характеризующего взаимосвязанные сдвиги кривых S и C .
5. Как от крутизны кривой сбережений зависит интенсивность эффекта мультипликатора? Объясните и покажите графически.
6. Проблемы макроэкономического равновесия можно графически проиллюстрировать при помощи следующих моделей: 1) модели «кейнсианского креста» и 2) модели «совокупного спроса – совокупного предложения». В чем Вы видите различия этих двух моделей, и есть ли они вообще?

По теме 4: Каким образом использование денег в хозяйственном обороте меняет транзакционные издержки, увеличивает или сокращает?

7. Что колеблется в большей степени – спрос на деньги или их предложение?
8. При каких условиях возможно установление равновесия на денежном рынке?

9. Как моделируется влияние изменения государственных расходов в модели “IS-LM”?

Задачи: 1. Объясните, в чем заключается принципиальное различие монетаристского и кейнсианского подходов к использованию кредитно-денежной политики в условиях экономического спада, исходя из трактовок соотношения спроса и предложения на денежном рынке и учитывая дилемму целей.

2. В стране существует достаточно высокий уровень инфляции. Необходимо быстро принять меры и притормозить инфляционные процессы. Что будет предпринимать в данной ситуации Центральный банк? Каким направлениям кредитно-денежной политики будет отдаваться предпочтение?

3. Верны ли следующие утверждения:

1) «Спрос на деньги со стороны активов находится в обратной зависимости от величины процентной ставки»;

2) «Спрос на деньги со стороны активов находится в обратной зависимости от величины номинального ВВП»? Поясните.

4. Почему в монетаристских построениях кривая спроса на деньги принимает более пологий вид по мере роста дохода?

5. В связи с затянувшимся экономическим спадом необходимо предпринять стимулирующие меры в области кредитно-денежной политики. В каком направлении будет Центральный банк использовать три основных инструмента кредитно-денежной политики? Какие затруднения Вы видите в осуществлении этих мероприятий в условиях инфляции?

6. Если наличные в экономике составляют 60 млн. руб., сберегательные счета – 130 млн., крупные срочные счета – 200 млн., текущие – 80 млн., мелкие срочные – 65 млн., рассчитайте величину известных Вам денежных агрегатов и, с учетом того, что спрос на деньги по агрегату M1 составляет 160 млн., сделайте вывод о возможных стихийных изменениях равновесной процентной ставки.

По теме 5: 1. На каких теоретических предпосылках построена модель IS-LM?

2. Как выражается «эффект вытеснения» частных инвестиций?

3. Объясните, когда экономика попадает в инвестиционную, а когда – в ликвидную ловушки.

4. Опишите возможные последствия роста (снижения) цен для равновесного уровня дохода.

Тест: 1. Портфельные инвестиции будут более прибыльными, если

1) страны ОПЕК не ограничивают экспорт нефти

2) в стране наблюдается рост государственного долга

3) в стране существует уровень безработицы, выше естественного

4) страны ОПЕК накладывают эмбарго на экспорт нефти

2. Установите правильную последовательность результатов снижения курса национальной валюты:

1) повышается конкурентная способность отечественных товаров на мировом рынке

2) увеличивается совокупный спрос

3) увеличивается чистый экспорт

4) увеличивается реальный объем национального производства

3. К фактору, сдвигающему IS, не относится:

1) уровень государственных закупок

2) изменение объемов инвестиций при существующей процентной ставке

3) дефицит государственного бюджета

4) уровень потребительских расходов

4. Установите правильную последовательность результатов проведения экспансионистской фискальной политики в закрытой экономике:
- 1) увеличение совокупного спроса
 - 2) увеличение объемов национального производства
 - 3) снижение ставки налога с дохода физического лица
 - 4) увеличение потребительских расходов
5. Установите правильную последовательность результатов проведения политики дешевых денег
- 1) увеличение реального объема национального производства
 - 2) Центральный банк снижает ставку рефинансирования
 - 3) увеличение инвестиций
 - 4) снижение процентной ставки

По теме 6:

1. Назовите основные причины существования безработицы в рыночной экономике
2. Какие факторы определяют спрос на труд и предложение труда?
3. В чем состоят потери общества от безработицы
4. Чем отличаются кейнсианская и неоклассическая концепции труда?
5. Каковы масштабы безработицы в России?

Задачи: 1. Существует ли зависимость между ценовой эластичностью спроса на какой-либо товар и ценовой эластичностью спроса на труд, с участием которого этот товар произведен?

2. Президент компании, известный музыкант может зарабатывать сотни тысяч долларов в год, а обычный служащий – во много раз меньше. Проанализируйте эти различия в заработной плате и сформулируйте ответ на следующий вопрос: Какие факторы лежат в основе

3. В США зависимость между временными затратами на образование и получаемым впоследствии доходом выглядит следующим образом: двукратное увеличение срока образования со средним может привести по окончании обучения к пятикратному увеличению дохода. Проанализируйте представленное утверждение и сформулируйте ответы на следующие вопросы:

А) что такое «человеческий капитал»?

Б) что Вы понимаете под инвестициями в «человеческий капитал»?

4. Рассчитайте, используя А.Оукена, уровень циклической безработицы, если реальный ВНД = 94 млн. руб., потенциальный ВНД – 100 млн. рублей, коэффициент чувствительности ВНД к циклической безработице – 2.

5. В ходе экономического подъема доля людей, оставляющих в единицу времени работу, в общем числе занятых снизилась с 0,012 до 0,008, а доля безработных, находящих работу, повысилась с 0,1 до 0,112. На сколько возрос НД в фазе подъема, если коэффициент Оукена равен 3?

6. Экономика описывается следующими данными. Естественный уровень безработицы составляет 6 %, а фактический – 8 %. Фактически произведенный ВНП в текущем году составил 1600 млрд. долларов. Коэффициент чувствительности к динамике циклической безработицы равен 3. Рассчитайте потенциальный ВНП.

7. Номинальная заработная плата увеличилась на 10 %, а цены на товары и услуги увеличились на 12 %. Определите индекс реальной заработной платы.

8. Как повлияют на положения кривой спроса на труд в системе координат W , N следующие события:

- А) увеличение используемого капитала при заданной технологии;
- Б) увеличение численности населения;
- В) снижение реальной ставки заработной платы;
- Г) повышение эффективности технологии;

- Д) снижение уровня цен;
- Е) снижение производительности труда;
- Ж) повышение ставки процента.

9. Трудоспособное население страны составляет 100 млн. чел. До конца февраля в стране существовали условия полной занятости, при которых в среднем за месяц 1 % занятых по разным причинам оставляли работу, а 15 % безработных устраивались на работу. В марте того же года конъюнктура в стране ухудшилась, и процент оставляющих работу возрос до 1,5, а работу стали находить только 10 % всех безработных. Такое положение сохранялось 5 месяцев. В августе коэффициенты, характеризующие движение трудовых ресурсов, приняли свое исходное значение. Определить динамику конъюнктурной безработицы с февраля по декабрь.

10. Вывести неоклассическую и кейнсианскую функции спроса на труд при использовании 4 ед. капитала и технологии, представленной производственной функцией $y = \sqrt{NK}$.

По теме 7: 1. определите по существу понятия «экономический рост» и «экономическое развитие»

- 2. Какой тип экономического роста преобладает сейчас в России? Обоснуйте.
- 3. Какое воздействие оказывает использование достижений НТП на факторы экономического роста?
- 4. Перечислите виды нейтрального НТП.
- 5. Какова взаимосвязь инвестиций и экономического роста?
- 6. Какой темп экономического роста называется «гарантированным»?

По теме 8: 1. Как бы Вы изобразили графически инфляцию издержек с помощью кривой AS и кривой АД? В какую сторону смещаются эти кривые при двух вышеуказанных типах инфляции?

2. В чем проявляется подавленная инфляция? В чем Вы видите смысл эпитета «подавленная»? Как бы Вы объяснили простым людям причины «брежневской» стабильности цен?

3. В экономической теории существует «правило величины 70», которое позволяет определить, через сколько лет произойдет удвоение уровня цен в стране при данном ежегодном темпе увеличения цен. Но почему это «правило величины 70», а не «правило величины 100»? Ведь удвоение означает рост цен на 100 %, а не на 70 %?

4. При повышении уровня инфляции:

- 1) издержки хранения денег в качестве актива снижаются;
- 2) издержки хранения денег в качестве актива увеличиваются. Выберите правильные ответы и аргументируйте свой выбор.

5. При каких условиях сеньораж и инфляционный налог совпадают?

6. Предположим, что кривая Филлипса для экономики задана следующим соотношением $\pi = \pi_1 - 0,6(U - U^*)$, а естественная норма безработицы составляет 6 %.

- На сколько процентных пунктов сократится реальный ВВП ради снижения инфляции на 6 процентных пунктов, если коэффициент Оукена равен 2,5?

- Рассчитайте коэффициент потерь от борьбы с инфляцией.

7. Существует ли у правительства какие-либо инструменты макроэкономической политики, которые помогли бы избежать воздействия «эффекта Танзи-Оливеры»?

8. Если фактический и ожидаемый темп инфляции совпадают, какова будет конфигурация кривой Филипса?

9. «Чем короче межиндексационные интервалы, тем меньше население страны страдает от инфляции». Ваш комментарий.

10. В апреле 2010 г. темп инфляции в Веларибе равнялся 3,5 %, а номинальная межбанковская ставка процента по краткосрочным кредитам была 8 %; в мае

соответственно названные показатели имели следующие значения, %: 4 и 11. В каком из этих месяцев реальная межбанковская ставка процента была выше?

По теме 9:

1. Назовите доводы кейнсианцев и представителей неоклассической школы «за» и «против» дискреционной государственной политики.
2. Каким образом расхождение во взглядах между кейнсианцами и неоклассиками по поводу конфигурации кривой AS связано с их расхождением во взглядах на эффективность стабилизационной политики государства?
3. Покажите при помощи модели «AD- AS» графическую интерпретацию концепции нейтральности денег.
4. Согласны ли Вы со следующим утверждением: «И теория адаптивных, и теория рациональных ожиданий предполагают, что политика управления совокупным спросом не в состоянии повлиять на реальный выпуск продукции и занятость в краткосрочном периоде». В любом случае аргументируйте свой ответ.
5. назовите доводы «за» и «против» «политики сюрпризов» (например, внезапное объявление о конфискационной денежной реформе; неожиданное для экономических агентов объявление о введении фиксированного номинального обменного курса валюты и т.п.).
6. Потенциальный объем производства составляет 500 трлн. руб., фактический – 480 трлн. руб., предельная склонность к сбережению – $4/5$, насколько государство должно уменьшить аккордный индивидуальный налог, чтобы обеспечить полную занятость?
7. Циклический дефицит государственного бюджета составляет (-2%) ВВП, общий профицит составляет (+3%), какова величина структурного дефицита (профицита) и соответствует ли проводимая дискреционная фискальная политика фазе цикла?
8. Выберите правильный ответ.

Если ЦБ увеличивает ставку рефинансирования и продает на открытом рынке большой пакет государственных ценных бумаг, то он преследует цель:

- А) Профинансировать дефицит государственного бюджета
- Б) Стимулировать развитие кредитования малого и среднего бизнеса
- В) Сократить возможности кредитования экономики со стороны коммерческих банков и, на этой основе, снизить темпы инфляции спроса
- Г) Получить больше прибыли.

9. При фиксированных значениях обменного курса валюты, заграничной ставки процента, уровней цен в отечестве и за границей спрос домашних хозяйств на отечественные блага характеризуется функцией $C = 5 + 0,8y$, а импортные - $Z = 0,1y$. Спрос на деньги отображается функцией $L = 0,5y + 40 - 2i$; инвестиционный спрос предпринимателей – функцией $I = 6 - 1,5i$. Функция чистого экспорта капитала имеет вид $NKE = 25 - 2,5i$, а экспорт благ равен 10 ед. В обращении находятся 42 ден. ед.

1. Определить величину эффективного спроса. Каково состояние платежного баланса при такой величине эффективного спроса?
2. Какова будет величина эффективного спроса, если государственные расходы, финансируемые путем размещения облигаций среди населения, будут равны 5 ден. ед.? Изменится ли при этом состояние платежного баланса и количество находящихся в обращении и денег?

По теме 10:

1. Может ли быть ситуация, когда норма дивиденда отстает от нормы процента по облигациям, а люди продолжают приобретать акции? Объясните свой ответ.
2. Какой принцип налогообложения Вы бы порекомендовали использовать:
 - 1) при помощи многодетным семьям;
 - 2) для строительства ипподромов;

- 3) для оказания помощи малоимущим;
 - 4) для финансирования системы здравоохранения;
 - 5) для финансирования системы противопожарной безопасности;
 - 6) для оборудования площадок для выгуливания собак?
3. Иногда налоги на наследство и дарение осуждают как «несправедливые», т.к. они не дают возможность свободно распоряжаться своей собственностью. Согласны ли Вы с подобной точкой зрения?
4. Приведите примеры налоговой оптимизации, благоприятно отражающейся на благосостоянии общества.
5. Почему максимум налоговых поступлений в бюджет на долгосрочной кривой Лаффера наступает раньше, чем на краткосрочной?
6. Гипотеза паритета покупательной способности предполагает:
- А) свободное перемещение товаров через границы;
 - Б) отсутствие инфляции;
 - В) фиксированные номинальные обменные курсы валют;
 - Г) плавающие номинальные обменные курсы валют;
 - Д) одинаковые темпы инфляции в различных странах.
7. «Стерилизация» в макроэкономической теории – это:
- А) деноминация национальной денежной единицы;
 - Б) ликвидация дефицита платежного баланса;
 - В) нейтрализация влияния избытка или дефицита резервов Центрального банка на денежную массу страны посредством операций на открытом рынке
 - Г) нейтрализация стимулирующего воздействия фискальной политики на реальный выпуск вследствие уменьшения чистого экспорта.
8. Если инфляция в Эстонии ниже, чем на Украине, как это отразится на обменном курсе между кроной и гривной? Если существует совершенная мобильность капитала, чья номинальная процентная ставка должны быть выше: эстонская или украинская?
9. Поясните при помощи модели Манделла Флеминга влияние а) протекционистской и б) фритредерской внешнеторговой политики на обменный курс (e) и доход (Y) в условиях системы плавающего обменного курса.
10. Покажите на модели Манделла Флеминга последствия кредитно-денежной политики, выражающейся в продаже облигаций на открытом рынке, в условиях системы фиксированного курса валюты.

По теме 11: 1. Если резервная норма составляет 5%, то на какую величину может расшириться денежная масса при поступлении на счет в одном из коммерческих банков 10 тыс. руб.?

2. Выберите правильный ответ. Резервная норма устанавливается:

- 1) Правительством
 - 2) Чтобы полностью застраховать вклады населения в коммерческих банках
 - 3) Чтобы влиять на кредитоспособность коммерческих банков и проводить межбанковский клиринг.
3. Почему «экспорт товаров» записывается как кредит, а «экспорт капитала» как дебет? Аналогично, почему «импорт товаров» записывается как дебет, а «импорт капитала» как кредит? Не противоречит ли все это интуиции, хотя бы на первый взгляд?
4. Каков экономический смысл равенства $NX = -(I - S)$? В каком случае принято говорить о дефиците платежного баланса?
5. Два одинаковых по своим качествам автомобиля – российский и американский – стоят, соответственно, 210 тыс. руб. и 10 тыс. долларов. Номинальный обменный курс валюты США составляет 30 RUB/USD. Каков при этом будет реальный обменный курс?
6. Предположим, что некая гипотетическая страна пытается стабилизировать номинальный курс национальной валюты по отношению к доллару в условиях, когда темп

инфляции в США равен 6 % в год, а в данной стране – 12 % в год. На сколько процентных пунктов должен измениться темп инфляции в этой стране для стабилизации номинального обменного курса в стране?

7. Проиллюстрируйте графически с помощью кривых спроса и предложения экспорта и импорта, как повышение стоимости национальной валюты повлияет на цены, предложение денег и объемы экспорта и импорта.

8. Как должен измениться номинальный обменный курс американской валюты из предыдущей задачи, чтобы реальный обменный курс составил 1?

9. Из-за высокой инфляции российский автомобиль стал стоить 270 тыс. руб. Как при этом изменился реальный обменный курс, если номинальный курс остался прежним? Как должен измениться номинальный обменный курс американской валюты, чтобы реальный обменный курс остался неизменным?

10. использование «валютного якоря» для успешной макроэкономической стабилизации требует следующих условий:

- А) фиксации цен и заработной платы;
- Б) минимизации дефицита государственного бюджета;
- В) наличия значительных золотовалютных резервов у Центрального банка;
- Г) кредита доверия к правительству;
- Д) наличия положительного сальдо по счету движения капиталов

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP-1200 – 1шт.
Принтер HP-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Справочно-правовые информационные системы

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Основной целью образование по дисциплине «Справочно-правовые информационные системы» является формирование персональной культуры знаний по компьютерным коммерческим и государственным баз данных, единых и разделяющихся по региональному принципу, а также приобретение практических навыков в работе с справочно-правовыми информационными системами.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Справочно-правовые информационные системы» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-8	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<i>Должен знать:</i> нормативно- правовую базу, регламентирующую правила документооборота в органах государственного и муниципального управления, правила ведения документооборота и делопроизводства. <i>Должен уметь:</i> осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственного и муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями ведения делопроизводства и документооборота в органах государственного и муниципального управления
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ, 72 часов. В том числе:
 Аудиторных – 32 часов, из них:
 Практических – 32 часов;
 Самостоятельных – 40 часов;
 Итоговый контроль – Зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Понятие системы и ее свойства. Информационная система, виды информационных систем. Место и роль информационных систем в профессиональной деятельности
2. Информационное общество
3. Принципы построения информационных банков систем по федеральному законодательству
4. Справочные правовые системы и их место. /Лек/
5. История возникновения справочно-правовых систем
6. Государственные и негосударственные справочные правовые системы. Основные негосударственные справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс», ЮСИС, «Эталон» их структура, сравнительный анализ
7. Основные свойства и возможности юридических информационных систем
8. Правовая информация
9. Условия и порядок вступления в силу нормативно-правовых актов
10. Понятие и виды справочно-правовых систем

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Семин ар			
			Всего	Лекции				
1	Понятие системы и ее свойства. Информационная система, виды информационных систем. Место и роль информационных систем в профессиональной деятельности	7	3		3	4		
2	Информационное общество	7	3		3	4		
3	Принципы построения информационных банков систем по федеральному	7	3		3	4		

	законодательству						
4	Справочные правовые системы и их место. /Лек/	7	3		3	4	
5	История возникновения справочно-правовых систем		3		3	4	
6	Государственные и негосударственные справочные правовые системы. Основные негосударственные справочные правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс», ЮСИС, «Эталон» их структура, сравнительный анализ	7	3		3	4	
7	Основные свойства и возможности юридических информационных систем	7	3		3	4	
8	Правовая информация	7	3		3	4	
9	Условия и порядок вступления в силу нормативно-правовых актов	8	4		4	4	
10	Понятие и виды справочно-правовых систем	8	4		4	4	
	ИТОГО:	72	32		32	40	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1 Выбор логических условий
- 2 Дополнительная информация к документу
- 3 Другие элементы Окна поиска:
- 4 Запуск систем семейства КонсультантПлюс
- 5 Интернет-версии системы ГАРАНТ
- 6 Интернет-версии СПИС

- 7Интерфейс системы ГАРАНТ.
- 8Иные возможности получения правовой информации
- 9История и современные тенденции развития СПС. Их роль в развитии общества
- 10Качество информационного наполнения СПС
- 11Качество программных технологий СПИС
- 12Копирование названия нескольких документов в MS-Word
- 13Обеспечение пользователей КонсультантПлюс правовой информацией
- 14Обзор современного состояния рынка СПИС в России
- 15Общие сведения о системе ГАРАНТ
- 16Определение и виды справочно-правовых систем
- 17Основные виды поиска
- 18Основные принципы построения эффективной системы распространения правовой информации в электронном виде
- 19Основы юридической техники
- 20Особенности карточки реквизитов
- 21Особенности международного права. Международные договора и другие источники международного права
- 22Особенности определения статуса международных договоров в СПС КонсультантПлюс: МеждународноеПраво
- 23Перспективы использования компьютерных технологий для официального опубликования НПА
- 24Печать документов из списка и предварительный просмотр печати. Документы на контроле
- 25Печать текста документа
- 26Поиск фрагмента текста
- 27Понятие и структура правовой информации
- 28Понятие Карточки реквизитов (Карточки поиска)
- 29Понятие термина «документ» в системах КонсультантПлюс
- 30Работа с Правовым навигатором
- 31Различные виды меню
- 32Сервисное обслуживание СПС
- 33экспертная обработка и анализ информации в системе КонсультантПлюс
- 34Экспорт документов в текстовый редактор
- 35Юридическая обработка правовой информации в СПИС

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Камынин, В. Л. Методическое пособие для преподавателей вузов, ведущих занятия по обучению работе с СПС КонсультантПлюс М.: ЗАО "Консультант Плюс Новые технологии", 2006
2. Коноплева, И. А., Хохлова, О. А. Информационные технологии: учеб. пособие для вузов М.: Проспект, 2008
3. Казанцев, С. Я., Згадзай, О. Э. Правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие для вузов М.: Академия, 2008

4. Акопов, Г. Л. Правовая информатика: учеб. пособие М.: Дашков и К, 2009
5. Городов, О. А. Информационное право: электронный учебник М.: КНОРУС, 2009
6. Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для сред. проф. образования Ростов н/Д: Феникс, 2008
7. Марченко, М. Н. Источники права: учеб. пособие для вузов М.: Проспект, 2008
8. Беляева, Т. М., Кудинов, А. Т. Правовая информатика. Теория и практика: учебник для бакалавров М.: Юрайт, 2013
9. Бачило, И. Л. Информационное право: учебник для магистров М.: Юрайт, 2012.

Дополнительная литература:

Новиков, Д. Б., Гурова, Е. В. Введение в правовую информатику: справочные правовые системы КонсультантПлюс: учебник для вузов М.: НПО "Вычислит. математика и информатика", 2003

1. Васькова, Н. И., Салменкова, М. В. Электронные источники правовой информации: учебно-метод. пособие М.: Либерея-Бибинформ, 2006

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончанию необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение

(краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Статистика в системе государственного и муниципального управления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» — знакомство и изучение позитивных результатов мировой и отечественной практики принятия и реализации государственных решений в контексте современных подходов и теорий государственного управления и менеджмента с использованием новейших технологий, моделей и методов, применяемых как в области государственного управления, так и в области бизнес-менеджмента и анализа данных, и овладение основными методами и технологиями для их применения в процессе принятия и реализации государственных решений с учетом современных российских условий, региональных особенностей и национального опыта в этой области деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Статистика в системе государственного и муниципального управления» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление развитием территорий» очной формы обучения и относится к Б1.В.01 ОПОП, обязательным дисциплинам вариативной части цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часов. В том числе:

Аудиторных – 90 часов, из них:

Лекций – 36 часов;

Практических – 54 часов;

Самостоятельных - 54 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Промежуточный контроль – зачет.

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Статистика как общественная наука и отрасль практической деятельности.

Тема 2. Статистическое наблюдение. Качество статистической информации.

Тема 3. Группировка и сводка материалов статистического наблюдения. Ряды распределения. Статистические таблицы.

Тема 4. Формирование и расчеты абсолютных и относительных статистических показателей. Средние величины. Графическое изображение статистических данных.

Тема 5. Вариация и ее статистическое изучение.

Тема 6. Выборочный метод наблюдения.

Тема 7. Методы статистического изучения корреляционной связи.

Тема 8. Методы обработки и анализа рядов динамики.

Тема 9. Индексный метод анализа в экономико-статистических исследованиях.

Тема 10. Социальная статистика как одно из направлений статистики.

Тема 11. Кадровая статистика.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Статистика как общественная наука и отрасль практической деятельности.	15	8	3	4	4	3
2	Тема 2. Статистическое наблюдение. Качество статистической информации.	16	8	3	5	5	3
3	Тема 3. Группировка и сводка материалов статистического наблюдения. Ряды распределения. Статистические таблицы.	16	8	3	5	5	3
4	Тема 4. Формирование и расчеты абсолютных и относительных статистических показателей. Средние величины. Графическое изображение статистических данных.	18	9	4	5	5	4
5	Тема 5. Вариация и ее статистическое изучение.	16	8	3	5	5	3
6	Тема 6. Выборочный метод наблюдения.	16	8	3	5	5	3
7	Тема 7. Методы статистического изучения корреляционной связи.	18	9	4	5	5	4
8	Тема 8. Методы обработки	16	8	3	5	5	3

	и анализа рядов динамики.						
9	Тема 9. Индексный метод анализа в экономико-статистических исследованиях.	18	9	4	5	5	4
10	Тема 10. Социальная статистика как одно из направлений статистики.	16	8	3	5	5	3
11	Тема 11. Кадровая статистика.	16	8	3	5	5	3
	ИТОГО:	180	90	36	54	54	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Предмет статистики, основные разделы и история возникновения.
2. Органы статистики в РФ.
3. Методы и этапы статистического исследования.
4. Задачи статистики в условиях перехода к рыночным отношениям.
5. Основные категории статистики.
6. Понятие статистического наблюдения.
7. Основные организационные формы статистического наблюдения.
8. Виды и способы статистического наблюдения.
9. Понятие о статистической сводке.
10. Статистические группировки, их значение в экономическом исследовании.
11. Задачи статистических группировок и их виды.
12. Принципы выбора статистического признака. Образование групп и интервалов группировки.
13. Статистическая таблица: основные элементы и правила ее составления.
14. Статистические графики и их виды.
15. Абсолютные величины: область применения и основные виды.
16. Относительные величины, их значения и основные виды.
17. Сущность и значение средней величины.
18. Виды средних и способы их расчета.
19. Мода и медиана как структурные средние.
20. Показатели вариации.
21. Понятие о статистических рядах динамики.
22. Показатели динамики.
23. Средние показатели в рядах динамики.
24. Изучение основной тенденции развития
25. Статистические индексы и их значение для изучения социально-экономических процессов.
26. Виды индексов.
27. Понятие агрегатного индекса и правила его построения.
28. Использование индексов в факторном анализе.
29. Корреляционно-регрессионный анализ: сущность и этапы проведения.
30. Парная корреляционно-регрессионная модель. Показатели тесноты связи.

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

1. Понятие статистики. История возникновения статистики. Предмет статистической науки, ее задачи.
2. Статистическая совокупность как объект статистического исследования. Единица совокупности. Признаки единиц совокупности, их классификация.
3. Статистическая методология. Три этапа статистического исследования
4. Этапы статистического наблюдения и их взаимосвязь. Виды статистического наблюдения. Источники, методы и способы собирания статистических сведений.
5. Понятие сводки. Ее задачи. Виды сводок.
6. Задачи, решаемые с помощью группировок. Виды группировок. Группировочные признаки, их классификация.
7. Расчет числа групп и величины интервала. Формула Стерджесса. Виды интервалов.
8. Понятие об абсолютных статистических величинах. Виды абсолютных величин, их значение. Единицы измерения абсолютных величин.
9. Понятие об относительных статистических величинах. Виды относительных величин, способы их расчета и формы выражения.
10. Приемы графического изображения структуры совокупности, распределения, взаимосвязи между явлениями, изменения явлений во времени, территориальных сравнений.
11. Средние как типические характеристики единицы совокупности. Виды и формы средних величин. Принципы выбора алгоритма расчета средних величин.
12. Средняя арифметическая. Простая и взвешенная средняя. Значение и выбор весов средних.
13. Математические свойства средней арифметической и их применение. Правило мажорантности средних.
14. Вариация как неотъемлемая особенность совокупностей. Задачи статистического изучения вариации. Вариационный ряд, его элементы, виды вариационных рядов.
15. Показатели размеров вариации: размах, среднее линейное отклонение, дисперсия и среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации.
16. Характеристики центра распределения: средняя арифметическая, медиана, мода, их практическое значение.
17. Показатели формы распределения: асимметрия и эксцесс.
18. Виды дисперсия: общая дисперсия, внутригрупповая, межгрупповая дисперсия. Правило сложения дисперсий.
19. Свойства дисперсии.
20. Графическое изображение вариационного ряда. Полигон дискретного ряда. Гистограмма интервального вариационного ряда. Кумулятивная кривая.
21. Выборочное наблюдение. Виды выборки. Репрезентативность выборки.
22. Выборочное наблюдение. Расчет ошибки выборки.
23. Виды связей: причинные связи и связи соответствия, функциональные и стохастические. Задачи корреляционного анализа.

24. Задачи регрессионного анализа. Уравнение регрессии как форма аналитического выражения статистической связи. Расчет параметров уравнения регрессии и их интерпретация.
25. Уравнение регрессии как форма аналитического выражения статистической связи. Оценка надежности уравнения регрессии.
26. Статистические характеристики тесноты связи: эмпирическое корреляционное отношение, линейный коэффициент корреляции, коэффициент детерминации.
27. Парная регрессия и парная корреляция. Анализ поля корреляции.
28. Непараметрические методы оценки связи. Ранги. Коэффициент ранговой корреляции Спирмена и Кендалла.
29. Непараметрические методы оценки связи. Коэффициент ассоциации и контингенции.
30. Множественная корреляция. Линейная множественная регрессия. Уравнение регрессии.
31. Понятие о рядах динамики. Их виды.
32. Показатели анализа рядов динамики.
33. Интерполяция и экстраполяция в рядах динамики.
34. Основная тенденция ряда (тренд) и методы ее выявления. Понятие об аналитическом выравнивании. Виды трендовых моделей.
35. Основная тенденция ряда (тренд) и методы ее выявления. Метод укрупнения интервалов.
36. Основная тенденция ряда (тренд) и методы ее выявления. Метод скользящей средней.
37. Методы измерения сезонных колебаний. Индекс сезонности.
38. Понятие об индексах. Значение индексов в анализе социально-экономических явлений.
39. Общий порядок построения индексов. Отчетные и базисные данные. Сопоставление с базой как основа индексного анализа.
40. Понятие об индексах. Индексы индивидуальные и общие, средние.
41. Индексы среднего уровня вторичного признака (индекс переменного состава, индекс постоянного состава, индекс структурных сдвигов).
42. Статистика занятости и безработицы населения
43. Основные показатели статистики налогов
44. Статистика численности, движения рабочей силы
45. Основные показатели статистики бюджета и бюджетной системы
46. Основные показатели статистики страхования
47. Статистика системы национальных счетов
48. Основные показатели статистики денежного обращения
49. Основные показатели статистики кредита
50. Статистика основных производственных фондов

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Ефимова М. Р. Социально-экономическая статистика : учебник. Доп. УМО / под ред. М. Р. Ефимовой .— 2 изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2011 .— 592 с.
2. Мухина И. А. Социально-экономическая статистика. Учебное пособие - М.: Флинта, 2011.
3. Назаров М.Г. Курс социально-экономической статистики. Учебник. 8-е изд., стер.- М.: Омега-Л, 2010.-1013с
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Статистика: учебник / под ред. И.И.Елисеевой. - М.: Высшее образование, 2011.
2. Статистика: учебник / под ред. И. И. Елисеевой. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшее образование, 2010. – 565 с.
3. Статистика: учебник / под ред. И.И.Елисеевой. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.
4. Статистика: учебник для бакалавров / Л.И. Ниворожкина (и др.); под общ. ред. д.э.н., проф. Л. И. Ниворожкиной. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2010. – 416 с.
5. Салин В. Н., Шпаковская Е. П. Социально-экономическая статистика: Учебник. – М.: Юристъ, 2004
6. Статистика: учебник / под ред. И. И.Елисеевой. – М.: Юрайт, 2011. – 576 с.
7. Практикум по национальному счетоводству: Учеб. пособие /Б.И. Башкатов, Б.Т. Рябушкин. – М.: Финансы и статистика, 2004.
8. Практикум по общей теории статистики: учеб. пособие / под ред. И.И.Елисеевой. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 512 с.
9. Экономическая статистика. Учебник / Под ред. Ю. Н. Иванова. –Изд. 2-е. - М.: ИНФРА-М, 2004.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины необходимо особое внимание обратить на определения используемых понятий и терминов, а также на концепцию, в которой рассматривается изучаемая проблема или задача.

К сдаче коллоквиума рекомендуется знать все определения, модели и уметь очень кратко отвечать на каждый вопрос программы коллоквиума.

Выступая с презентацией и докладом, а также задавая вопросы и выступая в дискуссии необходимо помнить следующее.

Ожидаемая структура выступления (презентации) ориентировочно должна содержать пункты: 1) мотивация выступления; 2) постановка проблемы; 3) работа по проблеме; 4) специфика материалов и данных; 5) результаты; 6) методы 7) обзор проделанной работы.

Ожидаемая структура рецензии на доклад включает следующие оценки: а) соответствие структуры доклада ожидаемой структуре; б) уровень постановки проблемы и ее мотивации; в) уровень описания проблемы, в частности, есть ли другие работы по рассматриваемой проблеме, не отмеченные в докладе; г) корректность доложенной работы.

Ожидаемый характер вопроса: вопрос задается в разрезе одного из пунктов (1) – (7) или (а) – (г) и формулируется с использованием следующих фраз:

- (1) узнать/уточнить и/или;
- (2) сообщить/информировать и/или;
- (3) выразить отношение.

Изучение дисциплины предполагает в большей степени самостоятельную работу студентов с глубоким изучением рекомендованной преподавателем литературы и раздаточных материалов, а также регулярное чтение деловых изданий, чем работу в аудитории под руководством преподавателя.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Теория организации

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Программа учебной дисциплины «Теория организации» предназначена для реализации государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования по направлению на дневном отделении.

Целью освоения дисциплины «Теория организации» является изучение менеджмента с точки зрения его организации. Студентам предоставляется возможность рассмотрения эволюции теории менеджмента.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- Теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции исторического развития теорий и концепций менеджмента.
- Изучение содержания организационной деятельности менеджмента.
- Рассмотрение влияния основных факторов, влияющих на формирование организации.
- Изучение теоретических аспектов и практических приемов проектирования организации.
- Формирование представления студентов о месте и роли менеджеров в создании реальной организации, поддержании ее эффективности и в совершенствовании ее функционирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.09 ОПОП профессионального цикла, базовой части.

Учебная дисциплина «Теория организации» входит в курс «Теория менеджмента» и принадлежит к профессиональному циклу дисциплин.

Исходными дисциплинами для успешного изучения менеджмента являются курсы «История Управленческой Мысли» и «Микроэкономика».

Профессиональный цикл подготовки бакалавров менеджмента в базовой части начинается с изучения теории менеджмента, которая состоит из трех дисциплин: 1) История Управленческой Мысли, 2) теория организации; 3) организационное поведение. Изучение теории организации – это важная составляющая фундаментальной подготовки специалиста.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач

	<p>основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Модуль 1 – ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ТЕОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Составляющие организации.

Понятие организации. Составляющие организации. Организационная структура. Организационная культура. Функционирование организации. Поведение организации. Развитие организации. Жизненный цикл организации.

Предмет и объект исследования организационной науки. Сущность законов организационной науки. Связь теории организации с другими дисциплинами.

2. Организация взаимодействия и полномочия.

Специализация, разделение труда и формализация деятельности. Сущность делегирования полномочий для управления. Отличие экономического, социального и организационного механизмов взаимодействия в управлении. Взаимосвязь в управлении цели, ответственности и полномочия. Соотношение между властью и полномочиями. Функциональные, штабные и линейные полномочия.

3. Организация, ее структура и поведение.

Составные части организации. Роль менеджмента в организации. Система и подсистемы. Роль структуры в организации. Составляющие структуры. Дифференциация звеньев структуры. Интеграция: цели и механизмы.

Поведение организации. Наблюдаемые действия организации. Источники поведения. Власть и контроль. Коалиции и группы. Закрытые и открытые системы. Характер адаптации организации.

4. Организационная структура управления.

Роль организационной структуры в эффективной деятельности. Зависимость между функциями и структурой управления. Централизация и формализация структур управления. Основные типы структур управления. Характеристика бюрократической структуры. Линейно-функциональная и дивизиональная структуры. Гибкие структуры. Отличие органических структур от механических. Последовательность действий при разработке организационной структуры управления. Основные типы структур, имеющие распространение сегодня в России.

5. Параметры организации.

Сложность. Горизонтальная дифференциация: специализация и разделение по отделам, социальная специализация. Вертикальная дифференциация: норма управляемости. Пространственная дифференциация.

Формализация. Стандартизация. Правила. Процедуры. Политика. Связь формализации и сложности.

Централизация. Принятие решений. Объем функций. Уровень централизации. Делегирование полномочий. Влияние информационных технологий на централизацию.

6. Эффективность организации.

Коммерческие и неприбыльные организации. Предприятие как реактор создания богатства. Подходы к определению эффективности: достижение целей, системный подход, стратегические составляющие, конкурирующие ценности. Методы оценки эффективности организации.

Модуль 2 - ФАКТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7. Внешняя Среда организации.

Окружение организации. Внешние условия. Хозяйственные взаимосвязи. Характеристика внешней среды: показатели оценки. Избежание неопределенности.

Реальная и воспринимаемая среда. Ответ организации на изменения внешней среды. Исследования: Бернса и Сталкера, Эмери и Триста, Лоренса и Лорша по взаимосвязи организации с внешней средой.

8. Цели и стратегия организации.

Краткосрочные и долгосрочные цели организации. Сущность конкуренции и ее результаты. Стратегия как средство ведения конкурентной борьбы. Закон синергии при выборе целей и стратегии. Плановый и эволюционный подходы к разработке стратегии. Исследование А.Чандлера по стадиям развития бизнеса. Исследование Майлса и Сноу по стратегическому поведению предприятия.

9. Размер и статус организации.

Пять градаций размера организации: микро, малые, средние, большие, супер. Состав аппарата управления и его доля в организациях разного размера. Форма

собственности предприятия и взаимодействие менеджмента с хозяевами. Связь размера организации с его структурой. Специфика малого бизнеса.

10. Организационные законы и организационные решения.

Организация как механистическая или организмическая система. Открытость предприятия. Закон организационного соответствия (пропорциональность и гармония, соответствие внешней среде).

Закон необходимого разнообразия. Закон информированности-упорядоченности (внутренняя, внешняя и теоретическая информированности менеджеров) в практике управления. Универсальность принципов организации и ситуационный подход к принятию организационных решений.

Диагностика организационных проблем. Содержание и истоки организационных решений. Оптимальные, рациональные и иррациональные организационные решения. Этапы принятия организационных решений. Власть, влияние и коалиции в принятии организационных решений. Организационный аудит. Контролинг.

Модуль 3 - ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

11. Концепция проектирования организации.

Задачи организационного проектирования. Исходная база оргпроектирования. Стадии проектирования организации: компановка, расчет численности, оргструктура, регламентация. Компановка организации (по Минцбергу) из частей: стратегическое руководство, средний линейный менеджмент, техноструктура, вспомогательная группа.

12. Типология организаций: от Бюрократии до Адхократии.

Варианты организации по Минцбергу: простая структура, машинная бюрократия, профессиональная бюрократия, дивизиональная структура, адхократия. Концепция М.Вебера. Модель бюрократии и ее характеристики. Стандартизация. Недостатки бюрократии.

Методы выбора типа структур управления. Временная и постоянная части структуры. Условия эффективности матричной структуры. Преимущества и недостатки матричной структуры.. Целевая группа. Комитет (комиссия). Сетевая структура.

13. Основы проектирования организации.

Проектирование миссии и целей. Разработка стратегии. Матрица функций и список управленческих работ. Группирование должностей. Формирование отделов и групп. Выбор кластеров подчинения. Разработка должностных инструкций. Машинное (электронное) описание организации. Методы моделирования оргструктуры на ЭВМ. Реорганизация и реинжиниринг.

14. Сущность и содержание организационной культуры.

Сущность организационной культуры (оргкультуры). Проявление оргкультуры на практике. Глубинные слои оргкультуры. Оргкультура как характер организации. Система разделяемых ценностей.

Модуль 4 - ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

15. Технология управления в организации

Цикл управления. Процесс сбора и обработки информации. Процесс принятия решения. Организация выполнения решения. Функции управления и их исполнение. Планирование. Контроль. Анализ. Координация. Коммуникации. Современные информационные технологии.

16. Организационная адаптация .

Характеристика адаптации организации. Цикл адаптации Майлса и Сноу. Виды и формы адаптации: структурная или функциональная, внешняя или внутренняя. Организационная экология и развитие организаций. Дарвинизм и Ламаркианизм в теории развития. Две главные фазы развития: рост и спад. Закон самосохранения организации. Гибкость организации. Обучающиеся организации. Балансирование со средой.

17. Управление организационными изменениями

Планирование изменений структуры. Агент изменений. Перераспределение власти и проведение изменений. Организационные конфликты. Роль конфликтов для развития. Методы реагирования менеджмента на конфликты. Сопротивление изменениям. Процесс нововведения: Размораживание- нововведение - Замораживание.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Общие вопросы теории организации	45	12	4	8	24	9
2	Факторы формирования организации	45	12	4	8	24	9
3	Проектирование организации	45	12	4	8	24	9
4	Функционирование и развитие организации	45	12	4	8	24	9
	ИТОГО:	180	48	16	32	96	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные средства приводятся в виде фонда оценочных средств дисциплины (модуля)

- контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- описания показателей и критериев оценивания, описания шкал оценивания;
- методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (при необходимости).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Кузнецов Ю. В., Мелякова Е. В. Теория организации: учебник для бакалавров. Москва, Юрайт. 2015. – 365 с.
2. Мильнер Б. З. Теория организации: учебник для студ. вузов / Б. З. Мильнер (ГУУ) - Изд. 7-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010 г. 540 с.
3. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 391 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

Дополнительная литература:

1. Ансофф, И. Стратегический менеджмент. Классическое издание = Strategic Management. Classic Edition / И. Ансофф ; [пер. с англ. под ред. А. Н. Петрова] .— СПб. : Питер, 2011 .— 344 с.
2. Батурин, В. К. Общая теория управления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" ЮНИТИ, 2013 г.
3. Веснин, В. Р. Менеджмент / В. Р. Веснин. – М. : Велби: Проспект, 2006. – 504 с. – (УМО).
4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учеб. для вузов / И. Н. Герчикова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 499 с. – (Гриф М-ва образования и науки РФ, УМО).
5. Дорофеев, В. Д. Менеджмент : учеб. пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопап. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 440 с. – (Гриф УМО).
6. Жигун Л.А. Теория организации: словарь. – М.: ИНФРА-М, 2012 г.
7. Кабушкин, Н. И. Основы менеджмента : учеб. пособие / Н. И. Кабушкин. – 11-е изд., стер. – М. : Новое знание, 2009. – 336 с. – (Гриф УМО).
8. Лапыгин Ю. Н. Теория менеджмента: учеб. пособие. – М.:Рид Групп, 2011 г.
9. Менеджмент по нотам. Под ред. Л. Григорьева. М.: Издательство «Альпина», 2010, 692 с.
10. Маленков Ю.А. Современный менеджмент. Экономика, 2010 г. - 440 с. -
11. Мейер К., Девичс С. Живая организация. М.: Добрая книга , 2007, - 368 с.
12. Механизмы управления: учеб. пособие для студ. вузов / В. Н. Бурков, И. В. Буркова, М. В. Губко, [и др.], ред. Д. А. Новиков - М.: УРСС (Editorial URSS), 2011 г.
13. Менеджмент организации : учеб. / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : КноРус, 2008. – 260 с. – (Гриф М-ва образования и науки РФ).
14. Менеджмент : учеб. / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2013. – 573 с. – (Гриф М-ва образования и науки РФ).

15. Менеджмент : учеб. пособие / под ред. В. В. Лукашевича, Н. И. Астаховой. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 250 с. – (Гриф УМО).
16. Менеджмент : учеб. пособие / под ред. Н. Ю. Чаусова, О. А. Калугина. – М. : КНОРУС, 2010. – 496 с. – (Гриф УМО).
17. Огарков, А. А. Управление организацией: учеб./ А. А. Огарков.– М. : Эксмо, 2006.– 512 с.
18. Остапенко, Ю. М. Экономика труда : учеб. пособие / Ю. М. Остапенко. – 2-е изд., перераб и доп. – М. : ИНФРА-М, 2007. – 272 с.
19. Питер Друкер Классические работы по менеджменту. Юнайтед Пресс 2010 г. 220 с.
20. Семь нот менеджмента. Под ред. В. Красновой и А. Привалова. М. «Издательство ЭКСМО», 2009 г. - 656 с.
21. Теория организации: учебник для вузов / под общ. ред. В. Г. Алиева. – 4-е изд., доп и перераб. – М.: Экономика, 2010 г.
22. Теория менеджмента: учебник для вузов / под ред. А.М. Лялина. – СПб.: Питер, 2009, - 322 с.
23. Управление организацией : учеб. / под ред. А. Г. Поршнева, З. П. Румянцевой, Н. А. Саломатина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2008. – 669 с. – (Гриф УМО).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения тематики модулей дисциплины « ТО » обучающимся необходимо проработать всю основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование);

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для дисциплины «Логистические методы управления фирмой» обучающимся необходимо выполнить задания практических работ с учетом методических рекомендаций для практических работ.

Для овладения методиками количественного расчета, критической оценки и интерпретации показателей,

Для развития навыков самостоятельного обоснования дисциплины «Логистические методы управления фирмой» обучающимся необходимо выполнять домашние расчетно-аналитические задания, самостоятельно готовиться к практическим и семинарским занятиям, к аудиторным контрольным работам, зачету.)

Дисциплина « ТО » является комплексной, в которой освещаются теоретические основы управления материальными потоками. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов. Поскольку дисциплина тесным образом связана с изучением дисциплин профессионального цикла, следует излагать материал некоторых тем с учетом этих знаний. Необходимо в водной лекции дать определения терминам и рекомендовать литературу для изучения.

По всем темам дисциплины «Логистические методы управления фирмой» предусмотрено проведение практических занятий, на которых студенты решают практические задачи, основанные на логистическом инструментарии, отчитываются по выполненному заданию, закрепляя, таким образом, полученные знания. Студенты делают доклады и представляют презентации по изученной научной литературе и статьям из специальных журналов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает использование как традиционных, так и активных форм проведения занятий. К традиционным формам относятся лекции. При проведении ряда практических и внеаудиторных работ с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов применяются активные формы обучения: с помощью поисково-справочных систем студенты осуществляют поиск нормативных документов по заданной теме; готовят презентации сообщений по теме с использованием соответствующего программного обеспечения.

Лекционные занятия проводятся следующим образом: в течение 80 минут преподаватель объясняет соответствующую тему, используя презентационные материалы. Последние 10 минут преподаватель использует для опроса студентов по пройденной теме, ответ готовится в виде краткого изложения самых значимых моментов лекции в объеме 5-6 предложений.

В рамках учебного курса могут проводиться мастер-классы (встреча с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, экспертов и специалистов). Проведение мастер-класса по дисциплине предполагает встречу студентов с руководителем какого-либо предприятия, либо органа государственной или муниципальной власти с целью ознакомления с практическими навыками логистического управления. Приглашенный руководитель знакомит студентов с деятельностью компании, рассказывает о самых значимых достижениях, перспективах и стратегии, целях и задачах развития, делится наиболее серьезными проблемами, трудностями организации эффективного управления материальными потоками и рассказывает о принимаемых управленческих решениях для эффективного разрешения возникших проблем. Форма общения осуществляется в диалоговом режиме, предполагающем ответы на задаваемые вопросы и участие в возможной дискуссии.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах (например «Логистика сегодня» и др.), которые имеются в фонде библиотеки института. Ответ студента на 5-6 минут раскрывает один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 9-10 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами командой, образованной самостоятельно.

7.1. Перечень/описание учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает: усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение творческих заданий, работу с электронными ресурсами, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации (Экзамену).

7.1.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

В данных методических указаниях разработаны практические задания студентам для самостоятельного выполнения. Тематика самостоятельных практических заданий включает те участки практической управленческой работы, которые охватывают главные вопросы организации работы аппарата управления во всех его подразделениях, службах.

Задания для самостоятельной работы дополняют курс лекций практическим материалом, который строится на конкретных методиках организации управления, и представляют студентам дополнительную информацию по курсу.

Задания для самостоятельной работы даются студентам индивидуально по вариантам на несколько недель с проведением еженедельных консультаций. Они выполняются в заданной преподавателем последовательности по 2 - 3 задания в неделю в отдельной тетради или на форматных листах и сдаются преподавателю на проверку в полном объеме.

В целях активизации студентов можно использовать взаимопроверку выполненных заданий и обсуждение результатов в дискуссионном порядке.

Методические указания могут быть использованы студентами не только дневного обучения, но и на заочном отделении.

Методические указания включают 2 части по 6 заданий

Часть 1. СОСТАВЛЕНИЕ ДЕРЕВА ЦЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЯ

Часть 2. РАЗРАБОТКА ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ

7.1.2. Методика организации работы отдела

Студенту предлагается на основе своей работы в своей организации выполнить задания по пройденным материалам в данном курсе, которые позволяют оценить понимание основных материалов дисциплины «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ».

Предполагается, что студент работает в должности рядового служащего и имеет своего руководителя или в должности руководителя низового уровня. В обоих случаях он хорошо знает работу рядового сотрудника и его руководителя. Выразите свое понимание разделения труда и свою оценку трудоемкости и периодичности работ. Необходимо указать обе должности.

Требуется выполнить следующие задания:

1. Задачи, процессы, их результаты и показатели оценки результатов деятельности сотрудника (должности).
2. Задачи, их трудоемкость, периодичность и нагрузка сотрудника.
3. Цели Совершенствования Деятельности сотрудника и руководителя подразделения.
4. Список управленческих работ, по управлению деятельностью сотрудника, их трудоемкость и периодичность.
5. Список вопросов, по которым принимает решение руководитель

7.1.3. ПРОЕКТ «Организация работы подчиненных»

Студенту предлагается на основе пройденным материалам в данном курсе, которые позволяют оценить понимание основных материалов дисциплины «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ» выполнить 8 заданий.

1. Напишите состав работ и должностей в вашем игровом отделе (4- 5 должности).
2. Составьте список задач, которые должна выполнять одна должность. Одна должность может выполнять 2, 3 или более видов работ в год.
3. Цели совершенствования работы подчиненного и показатели оценки их достижения.
4. Список управленческих работ на основе матрицы конкретных функций.
5. Нормирование трудоемкости выполнения задач по работе. Расчет его загрузки.
6. Организация контроля исполнения работы исполнителя по задачам.
7. Составление должностной инструкции для своего работника.
8. Составление процессуальной инструкции работника. Составление контракта с менеджером.

Студентам следует вначале ознакомиться с литературными источниками по теме задания. Прочитать и освоить теоретические материалы в достаточной степени для понимания практических действий менеджера.

В заданиях студенту необходимо отразить его собственное понимание содержания практической работы по теме задания. Теория вопроса держится студентом в голове. Описание должно осуществляться собственными мыслями студента.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ссылки на ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Информация с Интернет-сайта www.ecsocman.hse.ru

Информация с Интернет-сайта www.io.economicus.ru

Материалы Интернет-сайта www.cfin

База данных Интерфакс www.e-biblio.ru

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе)

взаимодействующей
малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Трудовое право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Дисциплина «Трудовое право», имея целью формирование, развитие и закрепление у студентов современного юридического мышления, общей и правовой культуры, высокого профессионализма, изучается во всех образовательных учреждениях, готовящих юристов.

Данная дисциплина является базовой основой для получения профессиональных знаний и относится к базовой части программы бакалавриата.

Цели изучения дисциплины – обеспечение подготовки студентов по специальности «Государственное и муниципальное управление» к отдельным видам профессиональной деятельности, а также формирование у специалистов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В рамках дисциплины «Трудовое право» изучаются предмет, метод, система, принципы, субъекты, источники трудового права, правоотношения и социальное партнерство в сфере труда, правовое регулирование трудоустройства, рабочее время и время отдыха, оплата и дисциплина труда, правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, охрана труда, материальная ответственность сторон трудового правоотношения, особенности регулирования труда отдельных категорий работников, защита трудовых прав работников, трудовые споры, международное трудовое право.

Обучающиеся знакомятся с широким кругом нормативных правовых актов и изучают судебную практику. Немаловажным элементом изучения дисциплины является и ознакомление с теоретическими и практическими проблемами в социально-трудовой сфере.

Занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Кроме того, обучающиеся выполняют задания для самостоятельной работы, решают тесты, задачи, вопросы для самоконтроля, выполняют творческие задания, изучают основную и дополнительную литературу, нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой части программы (обязательная дисциплина).

Изучению дисциплины «Трудовое право» предшествует формирование общекультурных компетенций в рамках дисциплин (модулей) по философии, истории. Ко времени изучения дисциплины студенты обладают сформированными знаниями по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла (иностранный язык, экономика, профессиональная этика, безопасность жизнедеятельности) и информационно-правового цикла (информационные технологии в юридической деятельности).

При изучении дисциплины формируются знания правовых основ трудового права. В рамках дисциплины завершается формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, входящих в планируемый образовательный результат.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<p>ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.</p>
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования.

<p>деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, регулирующего воздействия и последствий их применения</p>	<p>ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.</p>
---	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 26 часов, из них:

Лекций – 10 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 46 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1.

Предмет, метод, система трудового права

1. Понятие и роль труда в жизни общества.
2. Понятие и предмет трудового права, его особенности.
3. Цели и задачи трудового законодательства Российской Федерации.
4. Особенности метода правового регулирования труда.
5. Система трудового права.
6. Соотношение трудового права со смежными отраслями российского права, связанными с трудом (гражданским, административным правом, правом социального обеспечения и др.).

Тема 2.

Субъекты трудового права

1. Понятие, правовой статус субъектов трудового права.
2. Классификация субъектов трудового права.
3. Граждане как субъекты трудового права.
4. Юридические лица как субъекты трудового права.
5. Администрация организации как субъект трудового права.
6. Трудовые коллективы, их полномочия и формы реализации в управлении организацией.
7. Профессиональные союзы как субъекты трудового права, их права и гарантии деятельности.

Тема 3.

Основные принципы трудового права

1. Понятие и значение правовых принципов.
2. Классификация принципов правового регулирования труда.
3. Содержание основных принципов правового регулирования труда.
4. Соотношение принципов правового регулирования трудовых отношений с субъективными трудовыми правами и обязанностями.

5. Гарантии обеспечения соблюдения принципов трудового права.

Тема 4.

Источники трудового права

1. Понятие источников трудового права, их особенности.
2. Классификация источников трудового права.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права.
4. Акты текущего законодательства как источники трудового права.
5. Акты социального партнерства как особые источники трудового права.
6. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
7. Значение руководящих постановлений высших судебных органов.
8. Международные акты как источники трудового права.
9. Действие источников трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц.
10. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда, общее и специальное законодательство о труде.

Тема 5.

Правоотношения в сфере труда

1. Понятие, признаки и структура трудовых правоотношений.
2. Система правовых отношений в сфере труда.
3. Основания возникновения, изменения и прекращения собственно трудовых правоотношений.
4. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми: понятие, классификация и характеристика каждого вида.

Тема 6.

Социальное партнерство в сфере труда

1. Понятие и основные принципы социального партнерства.
2. Стороны социального партнерства. Представительство интересов работников и работодателей. Органы социального партнерства.
3. Уровни и формы социального партнерства.
4. Коллективные переговоры, взаимные консультации.
5. Участие работников в управлении организацией. Участие сторон в досудебном разрешении трудовых споров.
6. Понятие, содержание и виды соглашений в сфере труда, порядок разработки и принятия.
7. Понятие, стороны и содержание коллективного договора.
8. Порядок разработки проекта и принятия коллективного договора.
9. Сроки заключения коллективного договора, сфера и условия его действия.
10. Ответственность сторон социального партнерства.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 7.

Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Понятие и формы занятости. Политика государства в сфере занятости населения.
2. Гарантии права граждан на труд, их связь с правом на обеспечение занятости.
3. Понятие трудоустройства, его формы и значение.
4. Правовая организация трудоустройства.

5. Квотирование рабочих мест.
6. Особенности трудоустройства отдельных категорий граждан.
7. Понятие безработного, его правовой статус.
8. Пособие по безработице, его размеры, порядок и сроки выплаты.
9. Права и обязанности органов службы занятости.
10. Правовая регламентация использования иностранной рабочей силы в России и граждан Российской Федерации за рубежом.

Тема 8.

Трудовой договор

1. Понятие и стороны трудового договора. Отличие трудового договора от иных видов договоров.
2. Содержание и форма трудового договора.
3. Виды трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
4. Порядок заключения трудового договора: необходимый возраст, документы, гарантии при приеме на работу, испытание при приеме на работу.
5. Трудовая книжка.
6. Изменение трудового договора: перевод на другую постоянную работу и перемещение, временный перевод на другую работу в случае производственной необходимости. Отстранение от работы.
7. Общие основания прекращения трудового договора.
8. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
9. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
10. Расторжение трудового договора, по обстоятельствам независящим от сторон.
11. Порядок увольнения. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора.
12. Защита персональных данных работника.

Тема 9.

Рабочее время и время отдыха

1. Понятие рабочего времени. Правовые нормативы рабочего времени.
2. Виды рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
3. Режим рабочего времени, его виды и порядок установления.
4. Понятие и виды учета рабочего времени.
5. Понятие и виды времени отдыха.
6. Понятие отпуска и его виды.
7. Условия и порядок предоставления отпусков.

Тема 10.

Оплата труда

1. Основные понятия в сфере оплаты труда. Индексация заработной платы.
2. Методы правового регулирования заработной платы.
3. Формы оплаты труда.
4. Системы оплаты труда: повременная, сдельная, премиальная и др.
5. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
6. Исчисление средней заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.
7. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.
8. Основные государственные гарантии в сфере оплаты труда.
9. Нормирование труда.

10. Гарантийные и компенсационные выплаты и доплаты, их виды.

Тема 11.

Дисциплина труда

1. Понятие и значение дисциплины труда.
2. Методы обеспечения дисциплины труда.
3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
4. Меры поощрения за успехи в труде, их виды и порядок применения.
5. Поощрения за особые трудовые заслуги.
6. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, основание и виды.
7. Меры дисциплинарного взыскания, их виды. Порядок их применения, обжалования и снятия.

Тема 12.

Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников

1. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.
2. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
3. Ученический договор: понятие, содержание, порядок заключения.
4. Гарантии и компенсации для лиц, совмещающих работу с учебой.

Тема 13.

Охрана труда

1. Понятие и значение охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
2. Система законодательства об охране труда.
3. Требования охраны труда. Нормы и правила по охране труда (единые, межотраслевые, отраслевые, локальные). Организация охраны труда.
4. Права работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, гарантии их обеспечения.
5. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда.
6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.
7. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Тема 14.

Материальная ответственность сторон трудового правоотношения

1. Понятие, основание и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
2. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.
3. Материальная ответственность работодателя перед работником.
4. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
5. Виды и пределы материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
6. Особенности полной материальной ответственности работника.
7. Порядок взыскания ущерба.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Предмет, метод, система трудового права.	7	2	1	1	3	2
2	Субъекты трудового права.	7	2	1	1	3	2
3	Основные принципы трудового права.	7	2	1	2	3	2
4	Источники трудового права.	7	2	1	1	3	2
5	Правоотношения в сфере труда.	7	2	1	1	3	2
6	Социальное партнерство в сфере труда.	7	2	1	1	3	2
7	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	8	2	1	1	3	3
8	Трудовой договор.	8	2	1	1	3	3
9	Рабочее время и время отдыха.	8	2	1		3	3
10	Оплата труда.	8	2	1	1	3	3
11	Дисциплина труда.	8	2	1	1	3	3
12	Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.	9	1		1	5	3
13	Охрана труда.	8	2	1	1	3	3
14	Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.	9	1		1	5	3
	ИТОГО:	108	26	10	16	46	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В процессе изучения дисциплины «Трудовое право» применяется несколько форм контроля. Помимо *устного способа* контроля используются *письменные способы*, при которых уменьшается субъективность оценки знаний и умений, что дает основание рассматривать их как более объективные в сравнении с устными ответами. Среди письменных форм контроля учебного процесса используются следующие: решение тестовых заданий, письменные ответы на контрольные вопросы, создание кодифицированных актов и представление их в виде презентации с использованием мультимедиа, написание контрольных работ, составление студентами ситуационных задач, заполнение таблиц при проведении сравнительно-правового анализа нормативно-правовых актов, составление юридических экспертиз нормативно-правовых актов и пр.

Проводится также *контроль самоподготовки*. Наиболее общими формами этого вида контроля являются: устные ответы на вопросы, ответы на тестовые задания, решение ситуационных задач, подготовка и сообщение научного доклада, рецензирование научного доклада.

Применяется *контроль исходного уровня готовности студентов* к занятию. Выясняется уровень подготовки студентов к занятию, устанавливаются непонятные вопросы, разъясняются они и обеспечивается одинаковая готовность студентов группы к практическому занятию. В этой части занятия используется *устный опрос* с применением мозгового штурма или Сократова метода, тестовые задания.

Следующий *контроль усвоения изученной темы*. Основными формами контроля усвоения темы являются: устные ответы на вопросы, решение ситуационных задач, ответы на тестовые задания, письменные ответы на контрольные вопросы.

Промежуточный контроль. Используются ситуационные задачи, а также составляются юридические экспертизы изученных источников права.

Итоговый контроль. Экзамен принимается в комбинированной форме: устный способ контроля снабжается предварительной подготовкой письменного ответа, а также может применяться тестовый метод.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- опрос;
- проверка выполнения самостоятельных работ;
- решение практических и ситуационных задач;
- демонстрация презентаций;
- терминологический диктант;
- тестирование.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка ее результатов может быть осуществлена различными методами. Среди них первое место принадлежит экспертному методу с его классическим подходом, который осуществляется:

- в устном опросе преподавателем студентов в ходе практического занятия;
- проверке предложенных студентам контрольных работ;
- проверке предложенных студентам алгоритмов;
- оценке докладов, сообщений, с которыми студенты выступают на практических занятиях.

Критерии оценки письменных ответов студентов.

Оценка "5" выставляется за безошибочную работу.

Оценка "4" выставляется при наличии в работе незначительных ошибок юридического характера.

Оценка "3" выставляется при наличии в работе ряда значимых правовых ошибок.

Оценка "2" выставляется за работу, которая не соответствует понятию «юридический документ».

Вопросы к экзамену

1. Предмет трудового права.
2. Метод трудового права.
3. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика.
4. Основные трудовые права и обязанности работника.

5. Работодатель как субъект трудового права.
6. Основные трудовые права и обязанности работодателя.
7. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.
8. Основная функция профсоюзов и их полномочия.
9. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
10. Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения профсоюзного органа.
11. Система трудового права как отрасли права.
12. Сфера действия норм трудового права.
13. Цели и задачи трудового законодательства.
14. Источники трудового права.
15. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
16. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
17. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (общая характеристика).
18. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» (общая характеристика).
19. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде.
20. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая правосубъектность.
21. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
22. Содержание трудового правоотношения.
23. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми.
24. Принципы трудового права.
25. Свобода труда. Запрещение принудительного труда.
26. Запрещение дискриминации в сфере труда.
27. Понятие и принципы социального партнерства.
28. Формы и уровни социального партнерства в сфере труда.
29. Понятие и содержание коллективного договора.
30. Порядок заключения коллективного договора.
31. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.
32. Участие работников в управлении организацией.
33. Ответственность сторон социального партнерства.
34. Правовое регулирование занятости в РФ.
35. Пособие по безработице.
36. Юридические гарантии при приеме на работу.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Гейхман В.Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : Учебник / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. – URL: <http://mp.syktsu.ru/megapro/Web>
2. Трудовое право: учебник для студентов вузов / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. - (Dura lex, sed lex). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

Дополнительная литература

- Байдина О. Минимальный размер оплаты труда: значение и практика // Трудовое право. 2017. N 7. С. 61 - 70.
- Байдина О. Оплата труда в особых условиях: анализ судебной практики // Трудовое право. 2017. N 9. С. 19 - 26.
- Байдина О. Увольнение по соглашению сторон: стоит ли соглашаться? // Трудовое право. 2017. N 6. С. 57 - 73.
- Байдина О. Удержания из заработной платы: всегда ли прав работодатель? // Трудовое право. 2017. N 8. С. 11 - 23.
- Байдина О. Федеральная инспекция труда. Споры по полномочиям // Трудовое право. 2017. N 2. С. 41 - 48.
- Бацвин Н. Включение дополнительных отпусков в трудовой стаж: анализ судебной практики // Трудовое право, 2013. N 2.
- Бережнов А.А., Корсаненкова Ю.Б., Костян И.А., Куренной А.М., Хныкин Г.В. Проблемы применения МРОТ в районах Крайнего Севера // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 39 - 43.
- Беременная сотрудница - грани закона // Охрана труда и техника безопасности на промышленных предприятиях. 2013. N 3. С. 12 - 16.
- Бутаева Е. Государственное регулирование охраны труда: риск-ориентированный подход // Трудовое право. 2017. N 1. С. 95 - 112.
- Бутаева Е. Трудовой кодекс России "на страже" интересов беременных женщин: нормы права и судебная практика // Трудовое право. 2017. N 4. С. 43 - 60.
- Грачев Д.А. Сравнительный анализ трудового договора и гражданско-правовых договоров в области научного и технического творчества // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 35 - 38.
- Гусаров И. Коллективная ответственность за кражи и недостачи на предприятиях торговли // Трудовое право. 2017. N 3. С. 5 - 17.
- Дивеева Н.И., Старцев Н.Н. Соглашение между работником и работодателем как способ предотвращения и разрешения индивидуального трудового спора // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 18 - 21.
- Ефимова Е.В. Как правильно подготовить предприятие к проведению аттестации рабочих мест // Охрана труда и техника безопасности в строительстве. 2013. N 1. С. 19 - 26.
- Карпова И.А. Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии при проведении аттестации рабочих мест по условиям труда // Охрана труда и техника безопасности в строительстве. 2013. N 1. С. 27 - 30.
- Каспарова С. Невыплаченные зарплаты // Трудовое право. 2017. N 4. С. 105 - 111.
- Кашлакова А.С., Лудина Д.С. Некоторые проблемы прекращения трудового договора с руководителем организации по п. 2 ст. 278 Трудового кодекса Российской Федерации // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 25 - 28.

- Коссов И.А. Как оформить снятие дисциплинарного взыскания // Делопроизводство. 2017. N 1. С. 107 - 111; Трудовое право. 2017. N 4. С. 99 - 104.
- Котова С.И. Динамика рынка труда: профессиональная ориентация и трудоустройство // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 24 - 27.
- Кравченко Е. Особенности оформления на работу иностранных граждан // Трудовое право. 2017. N 3. С. 67 - 78.
- Курова Н.Н. Дискриминация по признаку инвалидности в сфере труда: международно-правовой аспект // Развитие правового регулирования в XXI веке: тенденции и перспективы: Материалы междунар. науч.-практ. конф., посвящ. 140-летию НИУ «БелГУ», Белгород, 20-21 октября 2016 г. – Белгород: ООО «ГиК», 2016.
- Курова Н.Н. Обзор российского законодательства по вопросам дискриминации в сфере труда и занятости инвалидов // Адвокат. – 2017. – № 2.
- Курова Н.Н., Митюгова Ю.А. Актуальные проблемы регулирования труда женщин // Актуальные проблемы юридической науки и правоприменительной практики : сборник научных трудов. Вып. 7 / отв. ред. проф. П.А. Колмаков. – Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского ун-та, 2012.
- Курова Н.Н., Осипова Л.В. Совершенствование трудового законодательства в области понятия и содержания института трудового договора // Актуальные проблемы юридической науки и правоприменительной практики : сборник научных трудов. Вып. 7 / отв. ред. проф. П.А. Колмаков. – Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского ун-та, 2012.
- Люттов Н.Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования: научно-практическое пособие. М.: Центр социально-трудовых прав, 2012. 128 с.
- Маслова А. Как хранить персональные данные? // Трудовое право. 2017. N 1. С. 57 - 69.
- Николаенко Т. Споры работников при смене собственника имущества организации // Трудовое право. 2017. N 9. С. 55 - 63.
- Новикова Е. Почасовая оплата труда штатных работников: законность трудового договора с таким форматом. Споры. Анализ вариаций // Трудовое право. 2017. N 10. С. 5 - 16.
- Орлова Е.Е. Занятость населения как правовая категория: понятие и признаки // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 14 - 17.
- Петров А.Я. Законы субъектов РФ об охране труда: устаревшие нормы, дублирование, коллизии // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 44 - 47.
- Прасолов Б.В. Отношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда в предмете трудового права // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 51 - 54.
- Пресняков М. Оплата по труду: вопросы дифференциации и дискриминации // Трудовое право. 2017. N 8. С. 25 - 36.
- Пресняков М. Порядок и сроки выплаты заработной платы: проблемы правоприменительной практики // Трудовое право. 2017. N 6. С. 31 - 56.
- Рудаков Л. Удаленные (дистанционные) сотрудники: доказательства причин их увольнения // Трудовое право. 2017. N 10. С. 31 - 42.
- Сапожников А.Ю., Журавская О.А., Калабухова А.Н. Увольнение работника в связи с ликвидацией юридического лица // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 31 - 34.
- Снигирева И.О. О единстве и дифференциации в правовом регулировании трудовых отношений. Теория вопроса // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 3 - 5.

Соловьев А. Индивидуальный трудовой и служебный споры, или Чему не учат студентов // Вопросы трудового права. 2013. N 2. С. 67 - 72; N 3. С. 65 - 72.

Сухарев А.Е. Проблемы соотношения договорных и внедоговорных элементов содержания трудового договора // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 3 - 6.

Сухорукова Е. Трудовые отношения // Трудовое право. 2017. N 7. С. 77 - 86.

Тимошенко Р.И. Единство правового регулирования трудовых отношений // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 6 - 9.

Увольнение работника за прогул. Проблемные аспекты // Трудовое право. 2017. N 1. С. 17 - 28.

Уракова Е. Материальная ответственность работодателя при незаконном лишении работника возможности трудиться // Вопросы трудового права. 2013. N 3. С. 22 - 29.

Францифоров А.Ю. Признаки трудовых отношений // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 2. С. 16 - 19.

Фролов О.П. Как оформить документы по оказанию услуг по охране труда // Охрана труда и техника безопасности в строительстве. 2013. N 1. С. 35 - 39.

Хлебников П. Изменение существенных условий труда: опасайтесь их изменения под давлением // Трудовое право. 2017. N 3. С. 79 - 88.

Хлебников П. Неоднократность при увольнении за систематическое неисполнение указаний руководителя. Мнения судов // Трудовое право. 2017. N 3. С. 41 - 51.

Хлебников П. Особенности повременной, сдельной оплаты труда и аутсорсинга программистов. Споры // Трудовое право. 2017. N 5. С. 45 - 55.

Хлебников П. Систематическое невыполнение указаний руководителя - споры по увольнениям и лишениям премий // Трудовое право. 2017. N 1. С. 5 - 15.

Хныкин Г.В. Об особенностях регулирования труда "других категорий работников" по ТК РФ // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 35 - 38.

Шаповал Е.А. Проблемные вопросы реализации работниками права на ежегодный оплачиваемый отпуск // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 21 - 24.

Югова Л.И. Роль работодателя в отношениях с несовершеннолетними работниками // Трудовое право в России и за рубежом. 2017. N 1. С. 47 - 48.

Основные нормативные правовые акты и международные договоры

Конвенция МОТ № 47 «О сокращении рабочего времени до сорока часов в неделю» 1935 г.

Конвенция МОТ № 52 «О ежегодных оплачиваемых отпусках» 1936 г.

Конвенция МОТ № 95 «Об охране заработной платы» 1949 г.

Конвенция МОТ № 98 «О применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров» 1949 г.

Конвенция МОТ № 105 «Об упразднении принудительного труда» 1957 г.

Конвенция МОТ № 155 «О безопасности и гигиене труда» 1981 г.

Конвенция МОТ «Об основных принципах и правах в сфере труда» 1998 г.

Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 21.01.2009. № 7.

Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ // Российская газета. 2001. № 256.

О занятости населения в Российской Федерации: Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 // Собрание законодательства РФ. 1996. № 17. Ст. 1915.

О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и

проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях: Закон РФ от 19.02.1993 г. № 4520-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 16. Ст. 551.

О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: ФЗ от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 148.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: ФЗ от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.

О коммерческой тайне: ФЗ от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.

Об образовании: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ // Российская газета. 31.12.2012. № 303.

Об утверждении порядка регистрации безработных граждан: Постановление Правительства РФ от 22.04.1997 г. № 458 // Собрание законодательства РФ. 1997. № 17. Ст. 2009.

Об утверждении Положения об организации общественных работ: Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 г. № 875 // Собрание законодательства РФ. 1997. № 29. Ст. 3533.

О размерах и порядке выплаты надбавки за вахтовый метод работы работникам организаций, финансируемых из федерального бюджета: Постановление Правительства РФ от 03.02.2005 г. № 51 // Собрание законодательства РФ. 2005. № 6. Ст. 463.

О трудовых книжках: Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 г. № 225 // Собрание законодательства РФ. 2003. № 16. Ст. 1539.

Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы: Постановление Правительства РФ от 24.12. 2007 г. № 922 // Собрание законодательства РФ. 2007. № 53. Ст. 6618.

О минимальном повышении оплаты труда за работу в ночное время: Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 г. № 554 // Собрание законодательства РФ. 2007. № 30 (ч. 2). Ст. 3640.

Об особенностях направления работников в служебные командировки: Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 г. № 749 // Собрание законодательства РФ. 2008. № 42. Ст. 4821.

О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 г. № 2 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 3.

О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 г. № 1 // Российская газета. 2014. 07 февр.

По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 278 и статьи 279 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго пункта 4 статьи 69 Федерального закона "Об акционерных обществах" в связи с запросами Волховского городского суда Ленинградской области, Октябрьского районного суда города Ставрополя и жалобами ряда граждан: Постановление Конституционного Суда РФ от 15.03.2005 N 3-П // Вестник Конституционного Суда РФ. 2005. № 3.

По делу о проверке конституционности положения части восьмой статьи 325 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки И.Г. Труновой: Постановление Конституционного Суда РФ от 09.02.2012 № 2-П // Вестник Конституционного Суда РФ. 2012. № 2.

По делу о проверке конституционности пункта 13 части первой статьи 83, абзаца третьего части второй статьи 331 и статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан В.К. Барабаш, А.Н. Бекасова и других и запросом Мурманской областной Думы: Постановление Конституционного Суда РФ от 18.07.2013 № 19-П // Собрание законодательства РФ. 2013. № 30 (Ч. II). Ст. 4189.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

Примерный перечень тем контрольных работ:

1. Предмет трудового права.
2. Особенности метода трудового права.
3. Локальное правовое регулирование труда.
4. Запрещение принудительного труда.
5. Свобода труда в свете Конституции Российской Федерации.
6. Участие работников в управлении организацией.
7. Защитная функция профсоюзов на современном этапе.
8. Трудовой договор: понятие и виды.
9. Коллективный договор на современном этапе.

10. Участие работников в управлении организацией.
11. Работник как сторона трудового договора.
12. Работодатель как сторона трудового договора.
13. Государственная политика в сфере занятости.
14. Правовое положение иностранной рабочей силы в Российской Федерации.
15. Изменение условий трудового договора.
16. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
17. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий со стороны работника.
18. Ученический договор.
19. Защита персональных данных работника.
20. Особенности регулирования труда руководителя организации.
21. Дисциплинарная ответственность: понятие и виды.
22. Понятие и виды времени отдыха.
23. Понятие рабочего времени и его виды.
24. Порядок предоставления ежегодных отпусков.
25. Режим рабочего времени.
26. Методы обеспечения трудовой дисциплины.
27. Правовое регулирование заработной платы.
28. Гарантии в трудовом праве.
29. Правовое регулирование служебных командировок.
30. Полная материальная ответственность работника.
31. Материальная ответственность работодателя.
32. Охрана труда женщин.
33. Охрана труда несовершеннолетних.
34. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
35. Комиссия по трудовым спорам: порядок образования и действия.
36. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
37. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.
38. Международно-правовое регулирование труда.
39. Конвенции и рекомендации Международной организации труда.
40. Европейская социальная хартия (пересмотренная).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Все о праве: компас в мире юриспруденции www.allpravo.ru/library/
- Официальный Интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ЮристЛиб www.juristlib.ru
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
- Универсальная база электронных периодических изданий <http://dlib.eastview.com/index.jsp?enc=rus>
- Информационная правовая система «Консультант Плюс»
- Информационная правовая система «Гарант»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентированные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Управление государственными и муниципальными финансами и бюджетом

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы
Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр
Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Управление муниципальными финансами и бюджетом» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных со сбором, анализом, обработкой и интерпретацией данных о состоянии государственных и муниципальных финансов, выявлением тенденций в изменении показателей бюджетной сферы, необходимых для успешного осуществления в будущем профессиональной деятельности в органах государственной и муниципальной власти, а также в организациях (учреждениях), взаимодействующих с государственным сектором экономики.

Задачами являются:

способность осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита;

способность выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;

способность выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками;

способность проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;

способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.О.20 ООП профессионального цикла, вариативной части.

Входные знания:

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов», «Государственное регулирование экономики», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление инновационными проектами», «Проектная деятельность»

В курсе «Управление муниципальными финансами и бюджетом» студенты получают углубленные знания по вопросам формирования доходов и расходов муниципальных бюджетов, межбюджетных отношений, финансов внебюджетных фондов, принципов организации бюджетного процесса.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ОПК-6	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и	ОПК-6.1. Владеет технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками и проявляет профессионализм и

	муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<p>ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования.</p> <p>ОПК-6.2. Выявляет тенденции, закономерности, проблемы в области бюджетной и финансовой отчетности, в области управления государственным и муниципальным имуществом, закупками.</p> <p>ОПК-6.3. Оценивает состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства.</p>
--	--	---

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 52 часов, из них:

Лекций – 26 часов;

Практических – 26 часов;

Самостоятельных - 56 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, событий и процессов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (подготовка докладов, сообщений, сбор материала для участия в дискуссиях).

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями Министерства финансов Республики Коми, Управления Федерального казначейства РФ по Республике Коми и других государственных и муниципальных органов.

Лекционные занятия проводятся с использованием видеопрезентационного материала.

Практические занятия организованы таким образом, что студенты работают малыми группами (в группе до 3-х человек).

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Понятие принципы и структура государственных и муниципальных финансов.	Государственная и муниципальная собственность – инструмент реализации государственных функций в РФ. Организационно-правовые формы государственных организаций. Структура сектора государственного управления. Государственное регулирование экономики. Направления финансовой политики государства. Понятие, принципы и функции государственных и муниципальных финансов. Социально-экономическая сущность и правовое регулирование государственных и муниципальных финансов, их состав. Законодательные основы государственных и муниципальных финансов. Состав государственных и муниципальных финансов. Федеральные и муниципальные финансовые институты. Доходы и расходы на федеральном, и

	региональном и местном уровнях. Особенности их формирования
Тема 2. Бюджетная система РФ, ее состав и направления развития.	Бюджетное устройство и бюджетная система. Бюджетная система РФ, ее состав и принципы ее построения. Содержание и приоритеты бюджетной политики РФ на средне- и долгосрочную перспективу. Бюджетное послание Президента РФ и его роль в реализации бюджетной политики. Бюджетный кодекс РФ, его содержание, направления совершенствования. Принципы построения и состав бюджетной классификации РФ. Понятие и субъекты бюджетного процесса, и их полномочия. Этапы бюджетного процесса. Составление, рассмотрение и утверждение бюджетов. Информационно-методологическая база для составления проектов бюджетов. Общие принципы исполнения бюджетов. Сводная бюджетная роспись. Казначейская система исполнения бюджетов и государственных внебюджетных фондов. Контроль исполнения бюджетов. Экономический анализ бюджетных показателей. Главные распорядители бюджетных средств, распорядители бюджетных средств, их права и обязанности. Права и обязанности получателя бюджетных средств. Проблемные вопросы бюджетного устройства и организации бюджетного процесса
Тема 3. Проблемы формирования доходов и расходов бюджетов. Дефицит бюджета и государственный долг.	Система доходных поступлений в бюджетах всех уровней. Налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Состав и структура расходов. Расходные полномочия, понятие и условия возникновения. Основные направления бюджетной реформы и их влияние на расходы бюджетов. Дефицит бюджетов и источники их финансирования. Государственные заимствования как инструмент формирования государственных финансовых ресурсов - сущность, формы и виды, эффективность. Границы государственных заимствований на федеральном и региональном и местном уровнях. Управление государственным долгом. Проблемы создания единой системы управления государственным долгом в России. Муниципальный долг. Государственный долг и государственный кредит: проблемы управления внутренними и внешними долгами государства; критерии эффективности государственного кредитования и заимствования. Ответственность по долговым обязательствам РФ, субъектов РФ, муниципальных образований Цели и задачи формирования государственных и ведомственных целевых программ, источники их финансирования..
Тема 4. Бюджетный	Понятие и принципы бюджетного федерализма. Методы и

<p>федерализм и актуальные проблемы межбюджетных отношений.</p>	<p>способы разграничения расходных, налоговых полномочий и ответственности между органами власти всех уровней. Принципы формирования системы межбюджетных отношений. Их развитие в современных условиях. Межбюджетные трансферты и их состав. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального, регионального и местных бюджетов. Порядок образования и использования средств фондов финансовой поддержки на федеральном, региональном и местном уровнях. Перспективы развития бюджетного федерализма и межбюджетных отношений в РФ.</p>
<p>Тема 5. Государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>Государственные внебюджетные фонды: Сущность, функции, роль и задачи. Формирование Пенсионного фонда РФ. Доходы, расходы. Плательщики страховых взносов. Бюджет Пенсионного фонда. Индивидуально-персонифицированный учет. Негосударственное пенсионное обеспечение. Реформирование пенсионной системы. Федеральный фонд социального страхования. Задачи, источники формирования, направления использования. Региональные отделения фонда и их задачи. Бюджет фонд социального страхования. Федеральный и территориальный фонды обязательного медицинского страхования РФ. Доходы и расходы федерального и территориальных ФОМС. Бюджет федерального и территориального фонда обязательного медицинского страхования. Дефицит ГВФ и источники его покрытия. Направления совершенствования формирования ГВФ.</p>
<p>Тема 6. Концепция реформирования бюджетного процесса в РФ.</p>	<p>Реформирование бюджетного процесса в РФ в связи с переходом на новую модель управления государственными и муниципальными финансами — бюджетирование, ориентированное на результат (БОР). Характеристика модели и ее роль в эффективности бюджетных расходов. Выстраивание многоуровневой системы контроля в модели БОР. Контроль над результативностью деятельности организаций и бюджетных учреждений со стороны субъектов бюджетного планирования (СПБ). Контроль результативности деятельности субъектов бюджетного планирования. Контроль результативности деятельности Правительства РФ со стороны Государственной Думы с привлечением Счетной палаты РФ.</p>
<p>Тема 7. Финансы и инвестиционная деятельность корпораций.</p>	<p>Особенности финансов корпораций. Организационная структура корпоративного финансового управления. Фундаментальные концепции корпоративных финансов. Управление доходами, расходами и прибылью корпораций. Управление внеоборотными и оборотными активами. Управление финансовой устойчивостью и финансовое планирование в корпорациях. Управление финансовыми рисками. Содержание инвестиционной и инновационной деятельности в корпорациях и ее правовое регулирование. Методы и критерии оценки эффективности инвестиционных проектов корпораций. Методы оценки инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности</p>

4.3.Календарно-тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Неделя семестра	Количество часов по учебному плану							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Макс. нагрузк а студен тов (часов)	Аудиторная нагрузка			Контрольные работы	Коллоквиумы	Курсовые работы		Самос тоят ельная работ а
				Всего (в том числе в инте ракт ивно й форм е)	В том числе						
					Лекци и (в том числе в интер актив ной форме)	Практи чески заят ия, семина ры (в том числе в интер актив ной форме)					
Тема 1	Понятие, принципы и структура государственных и муниципальных финансов.		20	7	3	3				8	Дискуссия, опрос
Тема 2	Бюджетная система РФ, ее состав и направления развития.		20	7	3	3				8	Дискуссия, опрос
Тема 3	Проблемы формирования доходов и расходов бюджетов. Дефицит бюджета и государственный долг		20	7	4	4				8	Дискуссия, опрос
Тема 4	Бюджетный федерализм и актуальные проблемы межбюджетных отношений		21	8	4	4				8	Проблемные ситуации
Тема 5	Государственные внебюджетные фонды		21	8	4	4				8	Проблемные ситуации
Тема 6	Концепция реформирования бюджетного процесса в РФ.		21	8	4	4				8	Составление рабочей программы разработка учебно-методических материалов (проблемных ситуаций, кейсов и т.п.)
Тема 7	Финансы и инвестиционная деятельность корпораций.		21	8	4	4				8	
	Контроль самостоятельной работы										Тематическое эссе (контрольная работа)
	Курсовая работа										
	Экзамен		36								
Итого			144	52	26	26				56	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Задания для проведения контрольной работы, тема «Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения»

Вариант 1

1. Дайте характеристику горизонтального и вертикального выравнивания.
2. Назовите состав межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов РФ.

Вариант 2

1. Дайте понятие субвенции. Кому они выделяются из федерального бюджета?
2. Обоснуйте необходимость межбюджетного регулирования.

Вариант 3

1. Чем обусловлены различия в понятиях бюджетного федерализма.
2. Назовите формы межбюджетных трансфертов.

Вариант 4

1. Перечислите модели бюджетного федерализма.
2. Какие фонды финансовой поддержки формируются на федеральном уровне?

Вариант 5

1. Охарактеризуйте принципы бюджетного федерализма.
2. Как обеспечивается сбалансированность бюджетов в РФ?

Вариант 6

1. Назовите виды межбюджетных трансфертов из местных бюджетов.
2. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района образуют...

Вариант 7

1. Назовите состав межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов РФ
2. Расчетная бюджетная обеспеченность поселений определяется...

Вариант 8

1. Совокупность дотаций из федерального бюджета образует...
2. Является ли система межбюджетных отношений определяющим признаком федерального устройства?

Вариант 9

1. Назовите проблемы бюджетного федерализма.
2. Какие особенности характерны для **комбинированного типа** бюджетного федерализма.

Вариант 10

1. Назовите условия обеспечения эффективного функционирования модели бюджетного федерализма.
2. Охарактеризуйте советскую модель бюджетного федерализма.

Вариант 11

1. Охарактеризуйте китайскую модель бюджетного федерализма.
2. Назовите фонды межбюджетного выравнивания на региональном уровне.

Вариант 12

1. Дайте характеристику германской модели бюджетного федерализма.
2. Назовите общие закономерности формирования моделей бюджетного федерализма иностранных государств.

Вариант 13

1. Назовите основные этапы развития межбюджетных отношений в РФ.
2. Охарактеризуйте американскую модель бюджетного федерализма.

Вариант 14

1. Чем характеризуется новый этап развития бюджетного федерализма в России начавшийся с 2006 г.
2. К какому типу бюджетного устройства тяготеет существующий механизм бюджетного федерализма в России ?

Вариант 15

1. Охарактеризуйте американскую модель бюджетного федерализма.
2. Назовите виды взаимоотношений в рамках бюджетного федерализма в РФ.

Вариант 16

1. Перечислите принципы закрепления налогов за бюджетами различных уровней в мировой практике.
2. Назовите виды трансфертов из федерального бюджета РФ.

Вариант 17

1. Назовите функции межбюджетных трансфертов.
2. Какие Концепции развития межбюджетных отношений принимались в России с 1990 г.?

Вариант 18

1. Когда была принята Программа развития бюджетного федерализма в РФ на предстоящие 5 лет?
2. Приведите определение межбюджетных отношений в действующем Бюджетном кодексе РФ. Изменялись ли трактовки данного понятия в предыдущих вариантах БК РФ?

Вариант 19

1. Назовите основные задачи Концепции повышения эффективности межбюджетных отношений и качества управления государственными и муниципальными финансами в РФ в 2006—2008 гг.
2. Назовите цели и возможности межбюджетных отношений.

Вариант 20

1. Каким образом определяется общий объем дотаций в ФФФПСФ?
2. Как и на основе какого правового документа осуществляется распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами субъектов РФ?

Вариант 21

1. Допускается ли неполное распределение объемов межбюджетных трансфертов между бюджетами субъектов РФ
2. На какие цели предусматриваются дотации из бюджетов субъектов Федерации поселениям?

Вариант 22

1. Предусматривается ли формирование фондов финансовой поддержки на региональном и муниципальном уровнях?
2. Назовите цели предоставления субсидий региональным и местным бюджетам.

Вариант 23

1. Перечислите проблемы распределения межбюджетных трансфертов между уровнями бюджетной системы РФ

1. Назовите направления совершенствования межбюджетных отношений в РФ

Вариант 24

1. Назовите основные инструменты бюджетного выравнивания выработанные в мировой практике.

2. Какие тенденции наблюдаются в механизме финансовой помощи из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ, отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненных к ним территорий.

Вариант 25

1. Перечислите основные элементы государственной поддержки северных территорий, предусмотренные Бюджетной политикой РФ.

2. Назовите проблемы межбюджетных отношений в РФ

Темы рефератов и методические указания по их написанию

1. Дискуссионные вопросы сущности бюджетного федерализма.
2. Анализ различных точек зрения на понятие и содержание межбюджетных отношений в РФ.
3. Характеристика моделей бюджетного федерализма. Их отличительные особенности и общие черты
4. Достоинства и недостатки американской модели бюджетного федерализма. Возможность ее реализации данной модели в других странах.
5. Принципы построения германской модели бюджетного федерализма.
6. Особенности и отличия канадской модели бюджетного федерализма.
7. Российская модель бюджетного федерализма, основные этапы и проблемы реализации.
8. Механизм оказания финансовой помощи субъектам Федерации в России. Его достоинства и недостатки.
9. Функции и задачи Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ. Его роль в выравнивании бюджетной обеспеченности регионов.
10. Межбюджетные трансферты из субъектов Федерации и местных бюджетов. Направления развития.
11. Функции межбюджетные трансфертов и проблемы их реализации в механизме межбюджетных отношений в России.
12. Роль дотаций в выравнивании бюджетной обеспеченности северных территорий.
13. Особенности финансов корпоративных форм организации предпринимательства
14. Развитие принципов и инструментария управления финансами корпораций
15. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ и особенности управления их финансами
16. Управление инвестиционными проектами корпораций в условиях риска
17. Управление инвестиционными проектами корпораций в условиях инфляции.

Реферат — самостоятельное творческое исследование научно-практического характера. Основные задачи выполнения работы: углубить теоретические знания, полученные в процессе освоения дисциплины; научиться оценивать, анализировать статистическую информацию, делать выводы и выработать рекомендации, раскрывать взаимосвязи между социально-экономическими явлениями, обнаруживать закономерности и тенденции развития явлений и процессов.

При его выполнении студент должен проявить знание теоретического материала,

специальной литературы, нормативно-правовых актов, исследовательский, умение анализировать, делать обобщения и выводы. Выполнение реферата должно способствовать углубленному усвоению лекционного курса и практических занятий. Студенту предоставляется право выбора темы реферата из предложенных лектором курса. Студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и составляет план исследования.

Структура реферата должна включать:

- титульный лист;
- содержание
- введение;
- основной текст;
- заключение;
- список использованных источников.

Введение должно содержать:

1. Обоснование актуальности темы.
2. Формулировку цели исследования.
3. Определение задач реферата и круга вопросов, подлежащих рассмотрению.

Общий объем реферата должен составлять 10-15 печатных страниц. Содержание реферата следует иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, фотографиями, рисунками и т.д. В тексте реферата не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых. Введение и заключение по одной странице. Примерный срок подготовки реферата — 1 месяц. Реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ.

Примерные задания для проведения текущего контроля знаний студентов

Задание 1

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите виды налогов, поступающих в федеральный бюджет
2. Бюджетный кредит – это

Решить тесты

1. При классификации доходов бюджета используются следующие обязательные подразделения:

- а) группы;
- б) статьи;
- в) подгруппы;
- г) виды;
- д) параграфы.

2. При классификации расходов бюджета используются следующие обязательные подразделения:

- а) разделы;
- б) главы;
- в) подразделы;
- г) виды;
- д) целевые статьи.

3. Налоги на прибыль не включают в себя:

- а) налог на прибыль организации;

- б) единый социальный налог;
- в) взносы в ПФР на обязательное пенсионное страхование
- г) земельный налог.

4. В соответствии с российской правовой трактовкой дотации — это:

- а) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня БС РФ на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов;
- б) средства, передаваемые в бюджеты нижестоящего территориального уровня ФФФПС России
- в) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня БС РФ, физическому или юридическому лицу на условиях до легово финансирования целевых расходов;
- г) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня БС РФ или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах для осуществления определенных целевых расходов.

5. Выберите верное высказывание:

- а) платежи за пользование недрами являются статьей подгруппы «платежи за пользование природными ресурсами» группы «налоговые доходы» классификации доходов;
- б) платежи за пользование недрами являются подгруппой группы «доходы продажи от земли и нематериальных активов» классификации доходов;
- в) платежи за пользование недрами являются подгруппой группы «налоговые доходы» классификации доходов;
- г) платежи за пользование недрами являются подгруппой группы «неналоговые доходы» классификации доходов

Задание 2

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите участников бюджетного процесса
2. Назовите виды государственных внебюджетных фондов

Решить тесты

1. Выберите правильное высказывание:

- а) плата за выдаваемые паспорта отражается в группе «налоговые доходы» классификации доходов;
- б) плата за выдаваемые паспорта отражается в подгруппе «административные платежи и сборы» группы «неналоговые доходы» классификации доходов;
- в) плата за выдаваемые паспорта отражается в подгруппе «доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности или от деятельности группы «неналоговые доходы» классификации доходов;
- г) плата за выдаваемые паспорта отражается в функциональной классификации расходов бюджета.

2. Выберите верное:

- а) прибыль Банка России отражается в группе «налоговые доходы» классификации доходов;
- б) прибыль Банка России отражается в подгруппе «налоги на прибыль» группы «налоговые доходы»;
- в) прибыль Банка России отражается в статье «от резидентов» подгруппы «поступления капитальных трансфертов из негосударственных источников» группы «неналоговые доходы»;
- г) прибыль Банка России отражается в подгруппе «доходы от имущества,

находящегося в государственной и муниципальной собственности или от деятельности» группы «неналоговые доходы» классификации доходов.

3. Субвенции предоставляются:

- а) на условиях долевого финансирования целевых расходов;
- б) на безвозмездной и безвозвратной основах для осуществления целевых расходов;
- в) из ФФФПС России;
- г) на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов.

4. Существенную долю в доходах консолидированного бюджета субъекта РФ наряду с налоговыми доходами в последние несколько лет составляли:

- а) неналоговые доходы;
- б) доходы целевых бюджетных фондов;
- в) безвозмездные перечисления;
- г) доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5. Налоги на товары и услуги. Лицензионные и регистрационные сборы не включают в себя:

- а) налог на добычу полезных ископаемых-
- б) НДС;
- в) акцизы.

Задание 3

Ответить кратко на вопросы

1. Дайте понятие государственного муниципального задания. Для чего оно составляется?

2. Расходные обязательства возникают в случаях:

Решить тесты

1. Какие из перечисленных видов расходов финансируются в России исключительно из федерального бюджета:

- а) проведение муниципальных выборов и местных референдумов;
- б) государственная поддержка атомной энергетики;
- в) обеспечение социальной защиты населения;
- г) все перечисленное?

2. Государственным контрактом является:

а) договор, заключенный органом государственной власти от имени Российской Федерации с физическими и юридическими лицами в целях обеспечения государственных нужд, предусмотренных в расходах бюджета;

б) способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, при котором уполномоченный государственный орган дает письменное обязательство отвечать за исполнение юридическим лицом своих обязательств перед третьими лицами;

в) признанная Казначейством России обязанность совершить расходование средств соответствующего бюджета в течение определенного срока.

3. Внутренние контракты используются в случае, когда.

а) частный сектор может обеспечить производство товара (услуги) с большей эффективностью, чем государственные предприятия;

б) одно государственное учреждение может приобретать услуги, оказываемые другими государственными учреждениями;

в) к участию в тендере целесообразно допускать только резидентов данной страны;

г) невозможно обеспечить неконкурсное заключение контракта.

4. При каком условии обеспечивается эффективность социальных трансфертов?

5. трансфертов в денежной форме:

а) адресный порядок выплат;

б) децентрализация системы трансфертов,

в) ориентация трансфертов на нетрудоспособное население,

г) при всех перечисленных условиях?

5. В чем заключается преимущество системы натуральной помощи по сравнению с другими видами социальных трансфертов.

а) низкие издержки, связанные с отбором и регистрацией нуждающихся;

б) нет ограничений на направления использования трансфертов их получателями;

в) отсутствуют промежуточные бюрократические звенья между бюджетом и получателями помощи;

г) обеспечивается целевое использование бюджетных средств?

Задание 4

Ответить кратко на вопросы

1. Дайте понятие бюджетной системы

2. К какой подсистеме финансов относятся государственные внебюджетные фонды?

Решить тесты

1. Особенностью бюджетных кредитов как формы финансирования бюджетных расходов является то, что они предоставляются;

а) на условиях долевого финансирования целевых расходов;

б) условиях возвратности и возмездности;

в) условиях безвозвратности и безвозмездности;

г) условиях софинансирования и безвозвратности.

2. Под первичным профицитом государственного бюджета понимается:

а) превышение расходов бюджета над его доходами,

б) превышение доходов бюджета над его расходами;

в) превышение доходов бюджета над расходами без учета расходов на обслуживание государственного долга,

г) превышение доходов бюджета над расходами без учета межбюджетных трансфертов.

3. Долговое финансирование дефицита бюджета осуществляется следующим образом:

а) выпуск доходных государственных обязательств и их размещение на фондовом рынке;

б) получение правительством кредитов от Центрального банка;

в) прямая продажа Центральному банку долговых обязательств правительства;

г) продажа государственной собственности.

4. К внутренним источникам финансирования дефицита бюджета относятся:

а) кредиты в рублях, полученные от кредитных организаций;

б) кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от кредитных организаций;

в) кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от кредитных организаций, зарегистрированных на территории России;

г) кредиты в рублях и иностранной валюте, полученные от Центрального банка.

5. Какие ограничения установлены БК РФ для размеров дефицита бюджета субъекта Российской Федерации:

- а) не более 15% от объема доходов бюджета без учета безвозмездных перечислений;
- б) не более 10% от объема доходов без учета безвозмездных перечислений;
- в) не более 3% от объема доходов без учета расходов на обслуживание и погашение долга субъектов Российской Федерации;
- г) ограничения не установлены?

Задание 5

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите функции государственных и муниципальных финансов.
2. Перечислите состав доходов бюджетов.

Решить тесты

1. Что из перечисленного относится к явным (безусловным) долговым обязательствам государства:

- а) выданные государственные гарантии;
- б) задолженность по выплате зарплаты работникам бюджетной сферы;
- в) привлеченные займы;
- г) все перечисленное?

2. Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на частичное возмещение расходов по предоставлению населению субсидий по оплате жилья и коммунальных услуг отражаются в следующем:

- а) классификации доходов бюджета;
- б) разделе государственного управления и местного самоуправления функциональной классификации расходов
- в) в виде расходов по статье «Федеральный фонд софинансирования социальных расходов» (подраздел «Финансовая помощь бюджетам других уровней»);
- г) в виде расходов по статье «Дотации и субвенции» (подраздел «Финансовая помощь бюджетам других уровней»).

3. В каких формах может существовать государственный долг Российской Федерации:

- а) кредитные соглашения, заключенные с международными финансовыми организациями;
- б) договоры о предоставлении государственных гарантий;
- в) договоры о реструктуризации долговых обязательств прошлых лет;
- г) все перечисленное?

4. Среднесрочными называются долговые обязательства государства со сроком погашения:

- а) до 1 года;
- б) от 1 до 5 лет;
- в) от 5 до 10 лет;
- г) от 10 до 30 лет.

5. В Российской Федерации генеральным агентом по обслуживанию государственного внутреннего долга является.

- а) Правительство Российской Федерации;
- б) Минфин России;
- в) Казначейство России;

- г) Банк России.

Задание 6

Ответить кратко на вопросы

1. Классификация расходов бюджетов в РФ включает:
2. Назовите основные направления расходов бюджета

Решить тесты

1. Если затраты на обслуживание долга субъекта Российской Федерации превышают 15% от общей суммы его расходов и при этом субъект Российской Федерации не в состоянии самостоятельно обеспечить обслуживание и погашение своих долговых обязательств, Правительство Российской Федерации вправе:

- а) назначить ревизию регионального бюджета
- б) провести блокировку расходов регионального бюджета;
- в) передать исполнение регионального бюджета под контроль Минфина России;
- г) объявить бюджет несостоятельным.

2. Программа государственных внутренних заимствований Российской Федерации утверждается в виде:

- а) Приложения к постановлению Правительства Российской Федерации;
- б) Приложения к Закону о федеральном бюджете;
- в) отдельного федерального закона;
- г) изменений и дополнений к БК РФ.

3. Внешние активы — это:

- а) собственность государства, находящаяся за пределами его экономической территории;
- б) государственные кредиты, предоставленные иностранным государствам, их юридическим лицам, международным организациям;
- в) привлеченные кредиты и займы, номинированные в иностранной валюте;
- г) все перечисленное верно.

4. В каком случае договор о списании задолженности иностранных государств перед Российской Федерацией не подлежит ратификации Государственной Думой:

- а) если проблема урегулирования долгов решается в рамках участия нашей страны в международных финансовых организациях на условиях, общих для всех их участников;
- б) если иностранное государство находится в состоянии суверенного дефолта;
- в) если договор утвержден в составе Программы предоставления Российской Федерацией государственных кредитов иностранным государствам;
- г) если списание задолженности осуществляется на основе Указа Президента Российской Федерации?

5. При разграничении расходных обязательств должны учитываться следующие принципы:

- а) поддержания единого экономического пространства;
- б) макроэкономической эффективности;
- в) критерия зоноиспользования;
- г) поддержания границ юрисдикции.

Задание 7

Ответить кратко на вопросы

1. Какие подсистемы включает финансовая система в РФ?

2. Назовите источники формирования резервного фонда на федеральном уровне

Решить тесты

1. Критерий зоноиспользования означает:

- а) максимальное приближение расходов к потребителям благ;
- б) необходимость расходования средств из бюджетов более высоких уровней в случае их равномерного распределения по территории страны;
- в) распределение расходных обязательств с учетом эффектов масштаба, локализации, размывания.

2. В Российской Федерации расходы на национальную оборону финансируются из следующих источников:

- а) федерального и региональных бюджетов;
- б) региональных и местных бюджетов;
- в) федеральных, региональных и местных бюджетов;
- г) федерального бюджета.

3. В Российской Федерации расходы на международную деятельность финансируются из следующих источников:

- а) федерального бюджета;
- б) региональных и местных бюджетов;
- в) федеральных, региональных и местных бюджетов;
- г) федерального и региональных бюджетов.

4. В Российской Федерации расходы на ЖКХ финансируются из следующих источников:

- а) региональных и местных бюджетов;
- б) местных бюджетов;
- в) федерального и местных бюджетов;
- г) федерального, региональных и местных бюджетов.

5. В Российской Федерации расходы на правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности государства финансируются из следующих источников:

- а) региональных бюджетов;
- б) местных бюджетов;
- в) федерального и местных бюджетов;
- г) федерального, региональных и местных бюджетов.

Задание 8

Ответить кратко на вопросы

1. К видам бюджетной классификации РФ относятся:

2. Назовите направления использования фонда национального благосостояния

Решить тесты

1. В Российской Федерации расходы на сельское хозяйство и рыболовство финансируются из следующих источников:

- а) региональных бюджетов;
- б) местных бюджетов;
- в) федерального и региональных бюджетов;
- г) федерального, региональных и местных бюджетов.

2. К федеральным налогам относятся:

- а) налог на имущество физических лиц;
- б) Налог на имущество предприятий;
- в) земельный налог;
- г) ЕСН;
- д) НДС.

3. К региональным налогам относятся:

- а) налог на игорный бизнес;
- б) земельный налог;
- в) налог на имущество
- г) налог на прибыль.

4. В соответствии с принципом мобильности налоговой базы верно следующее утверждение:

- а) чем более мобильна налоговая база, тем на более низком уровне должен администрироваться налог;
- б) налог на доходы физических лиц должен администрироваться на федеральном уровне;
- в) налог на имущество предприятий должен администрироваться на федеральном уровне.

5. В соответствии с принципом равномерности распределения налоговой базы верно следующее утверждение:

- а) чем более равномерно по территории страны распределена налоговая база, тем на более низком уровне должен вводиться и администрироваться налог;
- б) налог на добычу полезных ископаемых должен вводиться и администрироваться на региональном или местном уровнях;
- в) налог на добычу полезных ископаемых должен вводиться и администрироваться на федеральном уровне;
- г) платежи за пользование континентальным шельфом Российской Федерации должны вводиться и администрироваться на региональном или местном уровнях.

Задание 9

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите источники формирования фонда национального благосостояния
2. Назовите формы бюджетных ассигнований

Решить тесты

Государственный (муниципальный) кредит как финансовая категория выполняет функции:

- распределительную, фискальную, регулирующую;
- контрольную, регулирующую, стимулирующую;
- распределительную и контрольную;
- перераспределительную, регулирующую, контрольную.

Государственный внутренний долг состоит из:

- задолженности прошлых лет;
- вновь возникающей задолженности;
- 1+2.

В соответствии с принципом границ юрисдикции верно следующее утверждение:

- а) субфедеральные уровни власти не должны иметь права вводить налоги, аналогичные таможенным пошлинам;
- б) бюджеты регионов могут наполняться за счет налогов, которые «экспортируются» в другие регионы;
- в) региональные бюджеты не должны наполняться за счет налогов, которые «экспортируются» в другие регионы;
- г) НДС должен вводиться на уровне субъектов Российской Федерации.

4. К методам управления государственным долгом относятся:

- конверсия;
- рефинансирование;
- погашение процентов;
- регулирование;
- новация.

Нефтегазовые доходы федерального бюджета используются для:
финансового обеспечения ненефтегазового трансферта;
госвнебюджетных фондов;
формирования резервного фонда;
фонда будущих поколений;
фонда национального благосостояния.

Задание 10

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите стадии бюджетного процесса
2. Назовите причины формирования бюджетного дефицита

Решить тесты

1. Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации образуют:
бюджет субъекта Российской Федерации;
свод бюджетов муниципальных образований;
межбюджетные трансферты;
свод местных бюджетов;
свод сельских и поселковых бюджетов.

Государственные расходы — это денежные отношения, возникающие:

- а) на стадии мобилизации финансовых ресурсов;
- б) на стадии распределения;
- в) на стадии использования.

К основополагающим принципам организации государственных расходов относятся:

- а) бесплатность, безвозвратность, срочность.
- б) целевое направление средств, соблюдение режима экономии, контроль за исполнением денежных средств.

4. В федеральный бюджет зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов:

- налога на прибыль;
- налога на добавленную стоимость;
- акцизов;
- налога на добычу полезных ископаемых;
- государственной пошлины

таможенных пошлин и таможенных сборов.

5. К бюджетным ассигнованиям относятся:
предоставление межбюджетных трансфертов;
предоставление субсидий юридическим лицам;
социальное обеспечение населения;
платежи по внутренним и внешним займам;
предоставление субсидий физическим лицам
обслуживание государственного (муниципального) долга.

Задание 11

Ответить кратко на вопросы

1. Какие виды планов составляются на уровне государства?
2. Назовите органы и цель управления госдолгом в РФ?

Решить тесты

Дефицит бюджета субъекта Российской Федерации не должен превышать:
20% объёма доходов соответствующего субъекта;
Размер нефтегазового дефицита бюджета субъекта РФ;
объёма доходов соответствующего бюджета без учёта межбюджетных трансфертов;
15 % утвержденного объема доходов бюджета;
10 % утвержденного объема доходов бюджета субъекта РФ.

Доходная часть федерального бюджета формируется за счёт:
налоговых и неналоговых доходов;
налогов и сборов, доходов от внешнеэкономической деятельности;
налогов, сборов, неналоговых поступлений и доходов целевых бюджетных фондов.

Инвестиционный фонд Российской Федерации – это:

1. часть средств федерального бюджета, направляемая на инвестиции;
2. часть средств бюджетов всех уровней на осуществление капитальных вложений;
3. часть средств федерального бюджета в целях реализации инвестиционных проектов;
4. часть средств федерального и региональных бюджетов для реализации адресных инвестиционных программ.

Прогноз социально-экономического развития на период не менее трех лет разрабатывается:

1. Российской Федерацией;
2. субъектом Российской Федерации;
3. муниципальным образованием;
4. муниципальным районом;
5. поселением.

5. Последующий финансовый контроль проводится:

1. в конце финансового года;
2. в момент уплаты налогов;
3. в ходе аудиторской проверки.

Задание 12

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите формы и виды финансового контроля
2. На какой срок составляются среднесрочные и долгосрочные финансовые прогнозы?

Решить тесты

Составление проекта бюджета основывается на:

- а) бюджетном послании Президента РФ;
- б) прогнозе социально-экономического развития территории;
- в) основных направлениях финансовой политики;
- г) основных направлениях налоговой политики;
- д) основных направлениях бюджетной политики.

Основными методами мобилизации государственных доходов (в разных их формах) являются:

- а) налоги; займы;
- б) трансферты; эмиссия платежных средств.

По территориальному признаку государственные доходы классифицируются:

- а) местные, региональные, федеральные доходы;
- б) централизованные, городские, сельские.

Пожертвования в соответствии с классификацией по методам аккумуляции относятся к:

- а) добровольным доходам;
- б) неналоговым доходам.

Дефицит местного бюджета на год не должен превышать:

- 1) 10% утвержденного общего объема доходов местного бюджета;
- 2) 5% утвержденного общего годового объема расходов местного бюджета;
- 3) 15% общего годового объема доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений;
- 4) 10% утвержденного общего объема доходов местного бюджета за минусом безвозмездных поступлений и дополнительных налоговых доходов.

6. Средства резервного фонда РФ могут использоваться на:

- 1) погашение госдолга;
- 2) финансирование расходов бюджета;
- 3) покрытие дефицита бюджета;
- 4) пополнение средств госвнебюджетных фондов;
- 5) размещение в иностранную валюту и финансовые активы.

Задание 13

Ответить кратко на вопросы

1. Назовите уровни бюджетной системы в РФ
2. Назовите виды налогов, формирующих бюджет МО

Решить тесты

1. Бюджетный процесс состоит из:

- а) трех стадий;
- б) четырех стадий;
- в) пяти стадий.

2. На первой стадии бюджетного процесса:
- а) формируется проект бюджета;
 - б) разрабатываются планы-прогнозы социально-экономического развития и проект бюджета;
 - в) рассылается Бюджетное послание Президента;
 - г) осуществляется деятельность органов власти по принятию проекта бюджета.

3. К основным бюджетам бюджетной системы относятся:

федеральный бюджет РФ и бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ;
бюджеты субъектов РФ и ;бюджеты территориальных госвнебюджетных фондов;
местные бюджеты;
бюджеты муниципальных районов;
бюджеты городских и сельских поселений;
бюджеты городских округов.

4. Бюджетный процесс – это процесс:
1. составления бюджета;
 2. составления, рассмотрения и принятия бюджета;
 3. подготовки, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета;
 4. принятия и исполнения бюджета;
 5. составления проектов бюджета, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

5. Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на частичное возмещение расходов по предоставлению населению субсидий по оплате жилья и коммунальных услуг отражаются в следующем:

- а) классификации доходов бюджета;
- б) разделе государственного управления и местного самоуправления функциональной классификации расходов
- в) в виде расходов по статье «Федеральный фонд софинансирования социальных расходов» (подраздел «Финансовая помощь бюджетам других уровней»);
- г) в виде расходов по статье «Дотации и субвенции» (подраздел «Финансовая помощь бюджетам других уровней»).

Задание 14

Ответить кратко на вопросы

1. Перечислите источники собственных доходов бюджетов
2. Назовите виды налогов, формирующих бюджет сельского поселения

Решить тесты

1. В процессе распределения валового внутреннего продукта выделяются:

1. стоимость средств производства;
2. стоимость предметов потребления;
3. национальный продукт;
4. национальный доход;
5. фонд накопления.

1. К собственным доходам бюджетов не относятся:

1. федеральные и региональные налоги, по которым устанавливаются нормативы отчислений;
2. федеральные налоги, поступающие в региональные бюджеты в процентном отношении;

3. федеральные налоги, поступающие в местные бюджеты;
4. налоговые доходы;
5. неналоговые доходы;
6. безвозмездные поступления;
7. межбюджетные трансферты.

- 3. Бюджетная классификация Российской Федерации включает:
 1. классификацию доходов бюджетов;
 2. классификацию расходов бюджетов;
 3. операций сектора государственного управления;
 4. классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;
 5. классификация видов государственных внутренних долгов;
 6. классификация видов государственного внешнего долга.

4. Выберите верное утверждение:

- а) прибыль Банка России отражается в группе «налоговые доходы» классификации доходов;
- б) прибыль Банка России отражается в подгруппе «налоги на прибыль» группы «налоговые доходы»;
- в) прибыль Банка России отражается в статье «от резидентов» подгруппы «поступления капитальных трансфертов из негосударственных источников» группы «неналоговые доходы»;
- г) прибыль Банка России отражается в подгруппе «доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности или от деятельности» группы «неналоговые доходы» классификации доходов.

5. Субвенции предоставляются:

- а) на условиях долевого финансирования целевых расходов;
- б) на безвозмездной и безвозвратной основах для осуществления целевых расходов;
- в) из ФФФПС России;
- г) на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов.

Задание 15

Ответить кратко на вопросы

1. Нефтегазовые доходы формируют:
2. Перечислите налоги, формирующие бюджет МО

Решить тесты

1. Финансовая система — это...
 - а) государственные мероприятия, направленные на мобилизацию финансовых ресурсов;
 - б) множество сфер и звеньев финансовых отношений с различной ролью в общественном воспроизводстве.
2. Определите инструменты денежно-кредитной политики:
 - а) страхование, кредитование, налогообложение;
 - б) банковские, бюджетные, рыночные;
 - в) самофинансирование, стимулирование, санкции;
 - г) учетная ставка, операции на рынке, установление норм резервирования.
3. При классификации расходов бюджета используются следующие обязательные

подразделения:

- а) разделы;
- б) главы;
- в) подразделы;
- г) виды;
- д) целевые статьи.

4. Налоги на прибыль не включают в себя:

- а) налог на прибыль организации;
- б) единый социальный налог;
- в) взносы в ПФР на обязательное пенсионное страхование;
- г) земельный налог;
- д) налог на имущество.

5. Государственные (муниципальные) финансы характеризуются:

- а) фондовым характером отношений;
 - б) присутствием органов государственной власти в финансовых отношениях;
 - в) наличием государственных фондов денежных средств;
- метод обязательных платежей.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» (промежуточный контроль)

1. Понятие государственных и муниципальных финансов.
2. Состав государственных и муниципальных финансов: бюджетная система, система государственных внебюджетных фондов, система государственного и муниципального кредитования.
3. Принципы государственных и муниципальных финансов.
4. Функции государственных и муниципальных финансов.
5. Государственная финансовая политика и механизм ее реализации.
6. Принципы построения бюджетной системы.
7. Бюджетный кодекс – правовая основа бюджетной системы.
8. Бюджетная классификация.
9. Доходы федерального бюджета и их структура.
10. Доходы бюджетов субъектов РФ и их структура.
11. Доходы местных бюджетов и их структура.
12. Содержание расходов бюджета.
13. Расходные полномочия, понятие и условия возникновения.
14. Бюджетный кредит, субсидии, субвенции, инвестиции.
15. Разграничение бюджетных полномочий в сфере финансирования.
16. Особенности формирования доходов и расходов федерального бюджета на очередной финансовый год.
17. Бюджет и целевые инвестиционные программы.
18. Сбалансированность бюджетов, дефицит бюджета.
19. Источники финансирования дефицитов бюджета.
20. Межбюджетные отношения, содержание и принципы.
21. Формы межбюджетных трансфертов и их реализация
22. Формирование фондов финансовой поддержки на различных уровнях
23. Содержание и макроэкономическая основа составления бюджетов.
24. Составление проекта бюджета.
25. Рассмотрение и утверждение бюджета.
26. Исполнение бюджета.

27. Направления реформирование бюджетного процесса в модели БОР
28. Функции и цели государственного и муниципального кредита.
29. Классификация государственного кредита.
30. Межгосударственный кредит.
31. Государственные и муниципальные займы.
32. Государственный и муниципальный долг.
33. Государственные и муниципальные гарантии и поручительства.
34. Государственные внебюджетные фонды: сущность, функции и задачи.
35. Формирование пенсионного фонда РФ по доходам и расходам.
36. Негосударственное пенсионное обеспечение.
37. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов федерального фонда социального страхования РФ.
38. Задачи и функции ФОМС, источники формирования, направления и использования.
39. Сущность финансов субъектов РФ и принципы их формирования.
40. Региональная финансовая политика.
41. Классификация и особенности бюджетов субъектов РФ.
42. Содержание и принципы муниципальных финансов.
43. Понятие местного бюджета и финансовая основа его функционирования.
44. Доходы и расходы местных бюджетов.
45. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне.
46. Доходы и расходы и прибыль корпораций
47. Инвестиционная деятельность корпораций
48. Управление финансовым состоянием корпорации.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №....

1. Задачи и функции ФОМС, источники формирования, направления и использования.
2. Особенности формирования доходов и расходов федерального бюджета на очередной финансовый год.
3. Используя данные таблицы, проанализируйте источники финансирования дефицита федерального бюджета в 2014-2017 гг., млрд. руб.

Таблица - Источники финансирования дефицита федерального бюджета

Показатель	2014 год Закон 349-ФЗ	2015 год		2016 год		2017 год Проект
		Закон 349-ФЗ	Проект	Закон 349-ФЗ	Проект	
Источники финансирования дефицита федерального бюджета, всего, в том числе:	-278,6	796,6	328,4	486,5	482,3	554,8
Резервный фонд (использование (+) / пополнение (-))	-231,9	0,0	-432,4	-381,9	-340,7	-343,6
Средства ФНБ	12,4	10,8	19,7	12,4	22,4	25,4
Иные источники финансирования дефицита федерального бюджета (государственные заимствования и поступления от приватизации федеральной собственности)	59,2	785,8	741,1	856,0	800,6	873,0

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1: Федеральный закон от 30.11.2004 №51-ФЗ (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2: Федеральный закон №14-ФЗ от 26.01.1996 г. (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.98. (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Бюджетное послание Президента РФ О бюджетной политике в 2014-2016 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 04.12.2014 г. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Основные направления налоговой политики Российской Федерации на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 гг. (одобрено Правительством РФ 30.05.2013) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Основные направления бюджетной политики на 2015 г. и на плановый период 2016 и 2017 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Об утверждении Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 г. Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2013 N 2593-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
11. О докладах, результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в Республике Коми. Постановление Правительства РК от 29 июня 2009 г. N 183 (в ред. Постановления Правительства РК от 27.05.2011 N 229) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. Концепция повышения эффективности государственного и муниципального управления в Республике Коми на период до 2020 года. Одобрена распоряжением Главы Республики Коми от 25 октября 2010 г. N 333-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
13. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений. Федеральный Закон от 08 мая 2010 г. №83-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания. Постановление Правительства РФ № 671 от 02.09.2010 г. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
15. Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ от 18 января 2013 г. №76-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
16. Об утверждении порядка мониторинга и контроля выполнения государственного задания казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и автономными

учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ Минздрава РК от 17.06.2013 N 6/272 (с послед.изм. и доп.) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

17. Об исполнении федерального бюджета за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 276-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. О федеральном бюджете на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 359-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Об исполнении бюджета Пенсионного фонда РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 279-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

20. О бюджете Пенсионного фонда РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 364-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

21. Об исполнении бюджета Фонда социального страхования РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 280-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

22. О бюджете Фонда социального страхования РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 363-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

23. Об исполнении бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 281-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

24. О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 365-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

25. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

26. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

27. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Ананиашвили Ю., Папава В. Налоги и макроэкономическое равновесие: лафферо-кейнсианский синтез. [Интернет-ресурс <http://finansy.ru/>]
2. Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебное пособие. Изд-во Вузовское образование. Саратов 2016. – 154 с.
3. Кривов В.Д., Мамедова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебно-методический комплекс. Изд-во Евразийский открытый институт, 2009. – 390 с.

4. Малиновская О.В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. М.: КНОРУС, 2010.
5. Мысляева И.Л. Государственные и муниципальные финансы. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2008.
6. Николаева Т.П. Бюджетная система Российской Федерации. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2010. – 381 с.
7. Николаева Т.П. Теория финансов. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2011. – 424 с.
8. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 561 с.
9. Подъяблонская Л.М., Подъяблонская Е.П. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 303 с.
10. Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И. Финансы бюджетных организаций Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015.
11. Поляк Г.Б., Пилипенко О.И., Эриашвили Н.Д. и др. Финансы (4-е издание.) Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 735 с.
12. Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Макарова С.Н. и др. Межбюджетные отношения в Российской федерации. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 519 с.
13. Финансы, денежное обращение и кредит: Учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. 2-е изд.; перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2010.
14. Финансы: Учебник / Отв. ред. В.В. Ковалев. 3-е изд.; перераб. и доп. — М.: Проспект, 2012.
15. Финансы: Учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. — М.: Юрайт, 2011.
16. Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Финансы. Учебник для бакалавров. М.: Изд-во Дашков и К, 2015. – 383 с.

Электронная библиотека:

1. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Бабич А.М., Павлова Л.Н. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. 703 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7037>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Белоножко М.Л. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Белоножко М.Л., Скифская А.Л. – С.: Интермедия, 2014. 208 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27973>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. – С.: Вузовское образование, 2016. 154 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49905>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Мардеян Н.А. Муниципальные финансы: учебное пособие / Мардеян Н.А., Кесаева В.Ю. – В.: Владикавказский институт управления, 2011. 82 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57832>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Новикова М.В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / Новикова М.В. – С.: Научная книга, 2012. 159 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6275>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Подъяблонская Л.М. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 561 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52454>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Темы и содержание практических (семинарских) занятий

Тема 1. Понятие принципы и структура государственных и муниципальных финансов.

План семинарского занятия

- 1.1 Понятие финансов, финансовой политики и финансовой системы государства
- 1.2 Содержание и структура государственных и муниципальных финансов
- 1.2 Функции государственных и муниципальных финансов
- 1.3 Особенности и принципы функционирования государственных и муниципальных финансов
- 1.4 Финансовая деятельность государства и местного самоуправления. Роль государственных и муниципальных финансов в реформировании российской экономики

Рекомендуемая литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1: Федеральный закон от 30.11.2004 №51-ФЗ (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2: Федеральный закон №14-ФЗ от 26.01.1996 г. (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>]
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с послед.изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.98. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Бюджетное послание Президента РФ О бюджетной политике в 2014-2016 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 04.12.2014 г.[Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Основные направления налоговой политики Российской Федерации на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 гг. (одобрено Правительством РФ 30.05.2013) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Основные направления бюджетной политики на 2015 г. и на плановый период 2016 и 2017 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Об утверждении Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 г. Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2013 N 2593-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
11. О докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в Республике Коми. Постановление Правительства РК от 29 июня 2009 г. N 183 (в ред. Постановления Правительства РК от 27.05.2011 N 229) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. Концепция повышения эффективности государственного и муниципального управления в Республике Коми на период до 2020 года. Одобрена распоряжением Главы Республики Коми от 25 октября 2010 г. N 333-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
13. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений. Федеральный Закон от 08 мая 2010г.№83-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного

задания. Постановление Правительства РФ № 671 от 02.09.2010 г. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

15. Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ от 18 января 2013 г. №76-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

16. Об утверждении порядка мониторинга и контроля выполнения государственного задания казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ Минздрава РК от 17.06.2013 N 6/272 (ред. от 15.05.2014). [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

17. Об исполнении федерального бюджета за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 276-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. О федеральном бюджете на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 359-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Об исполнении бюджета Пенсионного фонда РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 279-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

20. О бюджете Пенсионного фонда РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N364-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

21. Об исполнении бюджета Фонда социального страхования РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 280-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

22. О бюджете Фонда социального страхования РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 363-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

23. Об исполнении бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 281-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

24. О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 365-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

25. Ананиашвили Ю., Папава В. Налоги и макроэкономическое равновесие: лафферо-кейнсианский синтез. [Интернет-ресурс <http://finansy.ru/>]

26. Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебное пособие. Изд-во Вузовское образование. Саратов 2016. – 154 с.

27. Кривов В.Д., Мамедова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебно-методический комплекс. Изд-во Евразийский открытый институт, 2009. – 390 с.

28. Малиновская О.В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. М.: КНОРУС, 2010.

29. Мысляева И.Л. Государственные и муниципальные финансы. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2008.

30. Николаева Т.П. Бюджетная система Российской Федерации. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2010. – 381 с.

31. Николаева Т.П. Теория финансов. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2011. – 424 с.

32. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 561 с.

33. Подъяблонская Л.М., Подъяблонская Е.П. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 303 с.
34. Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И. Финансы бюджетных организаций Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015.
35. Поляк Г.Б., Пилипенко О.И., Эриашвили Н.Д. и др. Финансы (4-е издание.) Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 735 с.
36. Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Макарова С.Н. и др. Межбюджетные отношения в Российской Федерации. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 519 с.
37. Финансы, денежное обращение и кредит: Учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. 2-е изд.; перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2010.
38. Финансы: Учебник / Отв. ред. В.В. Ковалев. 3-е изд.; перераб. и доп. — М.: Проспект, 2012.
39. Финансы: Учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. — М.: Юрайт, 2011.
40. Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Финансы. Учебник для бакалавров. М.: Изд-во Дашков и К, 2015. – 383 с.

Тема 2. Бюджетная система Российской Федерации, ее состав и направления развития

1. Структура бюджетной системы РФ.
2. Государственный и муниципальный бюджеты. Сущность и функции
3. Принципы бюджетной системы РФ
4. Состав бюджетной классификации РФ
5. Организация бюджетного процесса.

Рекомендуемая литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1: Федеральный закон от 30.11.2004 №51-ФЗ (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2: Федеральный закон №14-ФЗ от 26.01.1996 г. (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с послед. изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>]
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с послед.изм. и доп.) [Интернет-доступ <http://www.consultant.ru/>].
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.98. (с послед.изм. и доп.) Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Бюджетное послание Президента РФ О бюджетной политике в 2014-2016 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 04.12.2014 г.[Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Основные направления налоговой политики Российской Федерации на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 гг. (одобрено Правительством РФ 30.05.2013) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Основные направления бюджетной политики на 2015 г. и на плановый период 2016 и 2017 гг. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Об утверждении Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 г. Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2013 N 2593-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

11. О докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в Республике Коми. Постановление Правительства РК от 29 июня 2009 г. N 183 (в ред. Постановления Правительства РК от 27.05.2011 N 229) [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

12. Концепция повышения эффективности государственного и муниципального управления в Республике Коми на период до 2020 года. Одобрена распоряжением Главы Республики Коми от 25 октября 2010 г. N 333-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

13. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений. Федеральный Закон от 08 мая 2010г. №83-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14. О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания. Постановление Правительства РФ № 671 от 02.09.2010 г. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

15. Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Республики Коми, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ от 18 января 2013 г. №76-р. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

16. Об утверждении порядка мониторинга и контроля выполнения государственного задания казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя. Приказ Минздрава РК от 17.06.2013 N 6/272 (ред. от 15.05.2014). [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

17. Об исполнении федерального бюджета за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 276-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. О федеральном бюджете на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 359-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Об исполнении бюджета Пенсионного фонда РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 279-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

20. О бюджете Пенсионного фонда РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N364-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

21. Об исполнении бюджета Фонда социального страхования РФ за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 280-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

22. О бюджете Фонда социального страхования РФ на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 363-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

23. Об исполнении бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования за 2014 год. Федеральный закон от 05.10.2015 N 281-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

24. О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2016 год. Федеральный закон от 14.12.2015 N 365-ФЗ. [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

25. Ананиашвили Ю., Папава В. Налоги и макроэкономическое равновесие: лафферо-кейнсианский синтез. [Интернет-ресурс <http://finansy.ru/>]

26. Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебное пособие. Изд-во Вузовское образование. Саратов 2016. – 154 с.
27. Кривов В.Д., Мамедова Н.А. Государственные и муниципальные финансы. Учебно-методический комплекс. Изд-во Евразийский открытый институт, 2009. – 390 с.
28. Малиновская О.В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. М.: КНОРУС, 2010.
29. Мысляева И.Л. Государственные и муниципальные финансы. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2008.
30. Николаева Т.П. Бюджетная система Российской Федерации. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2010. – 381 с.
31. Николаева Т.П. Теория финансов. Учебно-практическое пособие. Изд-во Евразийский открытый институт, 2011. – 424 с.
32. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 561 с.
33. Подъяблонская Л.М., Подъяблонская Е.П. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 303 с.
34. Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И. Финансы бюджетных организаций Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015.
35. Поляк Г.Б., Пилипенко О.И., Эриашвили Н.Д. и др. Финансы (4-е издание.) Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 735 с.
36. Суглобов А.Е., Черкасова Ю.И., Макарова С.Н. и др. Межбюджетные отношения в Российской Федерации. Учебник. М.: Юнити-Дана, 2015. – 519 с.
37. Финансы: Учебник / Отв. ред. В.В. Ковалев. 3-е изд.; перераб. и доп. — М.: Проспект, 2012.
38. Финансы: Учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. — М.: Юрайт, 2011.
39. Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С. Финансы. Учебник для бакалавров. М.: Изд-во Дашков и К, 2015. – 383 с.

Тема 3. Проблемы формирования доходов и расходов бюджетов. Дефицит бюджета и государственный долг.

3.1 Задания к практическим занятиям

Задача 1. Используя данные таблицы 1, проанализировать исполнение основных показателей федерального бюджета и сделать необходимые выводы.

Таблица 1 - Основные показатели федерального бюджета в 2013 г., млрд. руб.

Наименование	Закон 348-ФЗ	Бюджетные назначения	Исполнение	Отклонение
1	2	3	4	5 = 4 - 3
в млрд. руб.				
Доходы	12 906,4	12 906,4	13 019,9	
Нефтегазовые доходы	6 471,9	6 471,9	6 534,0	
Ненефтегазовые доходы	6 434,5	6 434,5	6 485,9	
Расходы	13 387,3	13 464,3	13 342,9	
Дефицит (-) / профицит (+)	-480,9	-557,9	-323,0	
Ненефтегазовый дефицит	-6 952,9	-7 029,8	-6 857,0	
/				

Доходы	19,4	19,4	19,5	
Нефтегазовые доходы	9,7	9,7	9,8	
Ненефтегазовые доходы	9,7	9,7	9,7	
Расходы	20,1	20,2	20,0	
Дефицит (-)/ профицит (+)	-0,7	-0,8	-0,5	
Ненефтегазовый дефицит	-10,5	-10,6	-10,3	

Задача 2. Используя данные таблицы 2, проанализировать основные характеристики проекта федерального бюджета на 2015 - 2017 гг., сформированные на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2015 - 2017 гг.

Таблица 2 - Основные характеристики проекта федерального бюджета на 2013 - 2017 гг., млрд. руб.

Показатель	2013 г. (отчет)	2014 г. Закон 201- ФЗ	2015 г.		2016 г.		2017 г. (проект)
			Закон 349- ФЗ	Проект	Закон 349-ФЗ	Проект	
Доходы, всего	13 019,9	14 238,8	14 564,9	14 923,9	15 905,7	15 493,2	16 272,7
%% ВВП	19,5	19,9	18,3	19,6	18,3	18,8	18,1
Расходы, всего	13 342,9	13 960,1	15 361,5	15 252,3	16 392,2	15 975,5	16 827,4
%% ВВП	20,0	19,5	19,3	20,0	18,9	19,4	18,7
Дефицит (-) /профицит (+)	-323,0	+278,6	-796,6	-328,4	-486,5	-482,3	-554,8
%% ВВП	0,5	0,4	1,0	0,4	0,6	0,6	0,6
Ненефтегазов ый дефицит в %% ВВП	10,3	10,1	9,6	10,3	8,4	9,7	9,1

Задача 3. По данным таблицы 3 проанализировать динамику основных параметров бюджетной системы РФ на 2015 г. и плановый период 2016 и 2017 гг.

Таблица 3 - Динамика основных параметров бюджетной системы РФ на 2015 г. и плановый период 2016 и 2017 гг.

Показатели	2013 г.	%% ВВП	2015 г.	%% ВВП	2016 г.	%% ВВП	2017 год	%% ВВП
Доходы, всего, в том числе:	24 399,3	36,6	27 917,6	36,7	29 770,7	36,2	31 688,2	35,3
Федеральный бюджет	13 019,9	19,5	14 923,9	19,6	15 493,2	18,8	16 272,7	18,1
Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	8 161,2	12,2	8 927,8	11,7	9 441,9	11,5	10 135,6	11,3
в том числе доходы без учета межбюджетных трансфертов	6 673,3	10,0	7 498,8	9,9	8 092,5	9,8	8 735,1	9,7
Бюджеты	8 093,2	12,1	9 210,1	12,1	10 085,0	12,3	10 620,7	11,8

государственных внебюджетных фондов, всего								
Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	6 388,4	9,6	7 163,8	9,4	7 761,2	9,4	8 154,8	9,1
в том числе доходы без учета межбюджетных трансфертов	3 541,8	5,3	4 160,5	5,5	4 556,0	5,5	4 913,5	5,5
Бюджет Фонда социального страхования	603,5	0,9	592,6	0,8	615,8	0,7	0,7	
в том числе доходы без учета межбюджетных трансфертов	474,5	0,7	532,1	0,7	545,2	0,7	0,7	
Бюджеты фондов обязательного медицинского страхования	1 101,4	1,6	1 453,7	1,9	1 707,9	2,1	1 799,1	2,0
в том числе доходы без учета межбюджетных трансфертов	689,8	1,0	789,1	1,0	1 041,8	1,3	1 129,7	1,3
Расходы, всего	25 264,4	37,8	29 577,0	38,9	31 282,3	38,0	33 003,2	36,7
в том числе:		0,0		0,0		0,0		0,0
Федеральный бюджет	13 342,9	20,0	15 252,3	20,0	15 975,5	19,4	16 827,4	18,7
в том числе расходы без учета межбюджетных трансфертов	8 874,8	13,3	10 772,0	14,2	11 390,5	13,8	12 178,8	13,6
Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	8 803,1	13,2	9 870,1	13,0	10 388,1	12,6	11 041,5	12,3
в том числе расходы без учета межбюджетных трансфертов	8 414,0	12,6	9 225,2	12,1	9 742,8	11,8	10 368,4	11,5
Бюджеты государственных внебюджетных фондов (с территориальным и ФОМС), всего	7 993,4	12,0	9 598,8	12,6	10 168,1	12,4	10 475,1	11,7
Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	6 378,5	9,6	7 558,4	9,9	7 844,9	9,5	8 022,5	8,9
Бюджет Фонда социального страхования	566,2	0,8	586,7	0,8	615,2	0,7	653,5	0,7
Бюджеты фондов обязательного медицинского страхования (без учета межбюджетных трансфертов), в том числе	1 030,9	1,5	1 434,7	1,9	1 688,9	2,1	1 780,1	2,0
Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (без учета	3,4	0,0	0,7	0,0	0,8	0,0	0,8	0,0

межбюджетных трансфертов в Фонд социального страхования и Территориальные фонды обязательного медицинского страхования)								
Территориальные фонды обязательного медицинского страхования	1 027,5	1,5	1 433,9	1,9	1 688,1	2,1	1 779,3	2,0
Дефицит (-) / Профицит (+), всего	-865,2	-1,3	-1 659,4	-2,2	-1 511,6	-1,8	-1 315,0	-1,5

Задача 4. Проанализировать по данным таблицы 4 основные характеристики проекта федерального бюджета на 2013 - 2017 гг.

Показатель	2013 год (отчет)	2014 год Закон 201- ФЗ	2015 год		2016 год		2017 г. (проект)
			Закон 349- ФЗ	Проект	Закон 349-ФЗ	Проект	
1	2	3	4	5	6	7	
Доходы, всего	13 019,9	14 238,8	14 564,9	14 923,9	15 905,7	15 493,2	16 272,7
%% ВВП	19,5	19,9	18,3	19,6	18,3	18,8	18,1
Расходы, всего	13 342,9	13 960,1	15 361,5	15 252,3	16 392,2	15 975,5	16 827,4
%% ВВП	20,0	19,5	19,3	20,0	18,9	19,4	18,7
Дефицит (-) /профицит (+)	-323,0	+278,6	-796,6	-328,4	-486,5	-482,3	-554,8
%% ВВП	0,5	0,4	1,0	0,4	0,6	0,6	0,6
Ненефтегазовый дефицит в %% ВВП	10,3	10,1	9,6	10,3	8,4	9,7	9,1

Задача 5. По данным таблицы 5 проанализировать прогнозные показатели доходов федерального бюджета по видам в сравнении с 2013 г.

Таблица 5 - Прогноз доходов федерального бюджета, млрд. руб.

Показатель	2013 год		2014 год		2015 год		2017 год	
	отчет	%% ВВП	Закон 201-ФЗ	%% ВВП	прогноз	%% ВВП	прогноз	%% ВВП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы, всего, в том числе:	13 019,9	19,5	14 238,8	19,9	14 923,9	19,6	16 272,7	18,1
Нефтегазовые доходы, в том числе:	6 534,0	9,8	7 480,2	10,5	7 520,6	9,9	7 590,9	8,4
НДПИ	2 514,5	3,8	2 917,1	4,1	3 052,4	4,0	3 251,5	3,6
Таможенные пошлины	4 019,5	6,0	4 563,1	6,4	4 468,2	5,9	4 339,4	4,8
Ненефтегазовые доходы, в том числе:	6 485,9	9,7	6 758,6	9,5	7 403,3	9,7	8 681,8	9,7
Налог на прибыль организаций	352,2	0,5	363,2	0,5	380,6	0,5	449,6	0,5

НДС	3 539,0	5,3	3 711,9	5,2	4 202,4	5,5	5 283,9	5,9
Акцизы	524,4	0,8	664,9	0,9	797,0	1,0	1 036,5	1,2
НДПИ (без нефтегазовых доходов)	20,7	0,0	20,3	0,0	22,4	0,0	23,8	0,0
Таможенные пошлины (без нефтегазовых доходов)	722,3	1,1	711,1	1,0	707,8	0,9	664,7	0,7
Дивиденды по акциям, принадлежащим РФ	134,8	0,2	139,1	0,2	229,1	0,3	167,3	0,2
Прочие нефтегазовые доходы	1 192,5	1,8	1 148,1	1,6	1 064,0	1,4	1 056,0	1,2

Задача 6. На основе данных динамики расходов федерального бюджета по разделам классификации расходов, представленных в таблице 6 рассчитать структуру расходов в %% к их общему объему на 2014-2017 гг.

Таблица 6 - Динамика расходов федерального бюджета по разделам классификации расходов в 2014-2017 гг. млрд.руб., %

Показатели	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год	
	Закон 201-ФЗ	%% к общему объему	проект	%% к общему объему	проект	%% к общему объему	проект	%% к общему объему
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы всего, в том числе:	13 960,1	100,0	15 252,3	100,0	15 975,5	100,0	16 827,4	100,0
Общегосударственные вопросы	1 013,9		1 105,5		1 134,3		1 250,5	
Национальная оборона	2 470,6		3 031,3		3 339,8		3 521,0	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	2 065,7		2 140,9		2 122,4		1 980,3	
Национальная экономика	2 219,0		2 205,5		1 996,9		2 038,9	
Жилищно-коммунальное хозяйство	123,3		122,6		79,3		73,9	
Охрана окружающей среды	54,5		49,0		51,6		48,6	
Образование	640,2		610,5		623,1		652,0	
Культура, кинематография	97,9		95,9		96,7		88,4	
Здравоохранение	480,8		391,0		396,5		386,3	
Социальная политика	3 506,4		4 168,3		4 344,7		4 456,8	
Физическая культура и спорт	77,3		102,9		97,4		95,6	
Средства массовой информации	72,7		54,0		48,6		61,3	
Обслуживание государственного и муниципального долга	432,4		459,7		529,2		594,3	

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	705,4		715,2		715,4		738,1	
Условно-утвержденные расходы	-		-		399,4		841,4	

Задача 7. Используя данные таблицы 6 и динамику ВВП на 2014-2017 гг., приведенную в таблице 7, рассчитать структуру расходов федерального бюджета по разделам классификации в %% к ВВП.

Таблица 7 - Расходы федерального бюджета по разделам классификации, %% к ВВП

Показатель	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
ВВП, млрд. руб.	71 493,0	76 077,0	82 303,0	89 834,0
Расходы, всего, в том числе:				
общегосударственные вопросы				
национальная оборона				
национальная безопасность и правоохранительная деятельность				
национальная экономика				
жилищно-коммунальное хозяйство				
охрана окружающей среды				
образование				
культура и кинематография				
здравоохранение				
социальная политика				
физическая культура и спорт				
средства массовой информации				
обслуживание государственного и муниципального долга				
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований				
условно утвержденные расходы федерального бюджета				

Задача 8. По данным таблицы 8 провести горизонтальный анализ доходов бюджета расширенного правительства РФ в 2006 - 2012 гг.

Таблица 1 - Доходы бюджета расширенного правительства РФ в 2006 - 2012 гг. (% ВВП)

Показатели	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
------------	------	------	------	------	------	------	------

вые	вые	перечисления	вые	вые	перечисления	вые	вые	перечисления
-----	-----	--------------	-----	-----	--------------	-----	-----	--------------

Задача 13. Заполните таблицу 13 и поясните в чем состоит различие источников финансирования дефицитов бюджетов разного уровня? Какие источники являются приоритетными для региональных и местных бюджетов?

Таблица 13 – Источники финансирования дефицита

Федерального бюджета		Регионального бюджета		Местного бюджета	
внутренние	внешние	внутренние	внешние	внутренние	внешние

Задача 14 – Используя данные таблицы 14, проанализируйте источники финансирования дефицита федерального бюджета в 2014-2017 гг., млрд. руб.

Таблица 14 - Источники финансирования дефицита федерального бюджета

Показатель	2014 год Закон 349-ФЗ	2015 год		2016 год		2017 год Проект
		Закон 349-ФЗ	Проект	Закон 349-ФЗ	Проект	
1	2	3	4	5	6	7
Источники финансирования дефицита федерального бюджета, всего, в том числе:	-278,6	796,6	328,4	486,5	482,3	554,8
Резервный фонд (использование (+) / пополнение (-))	-231,9	0,0	-432,4	-381,9	-340,7	-343,6
Средства ФНБ	12,4	10,8	19,7	12,4	22,4	25,4
Иные источники финансирования дефицита федерального бюджета (государственные заимствования и поступления от приватизации федеральной собственности)	59,2	785,8	741,1	856,0	800,6	873,0

Задача 15. Используя данные таблицы 15, проанализируйте состав и структуру бюджетных ассигнований на обслуживание государственного долга в 2014-2017 гг.

Таблица 15 - Бюджетные ассигнования на обслуживание государственного долга Российской Федерации, млрд. руб.

Показатель	2014 год Закон 349-ФЗ	2015 год		2016 год		2017 год Проект
		Закон 349-ФЗ	Проект	Закон 349-ФЗ	Проект	
1	2	3	4	5	6	7
Обслуживание государственного и муниципального долга, всего, в том числе:	432,4	503,7	459,7	568,6	529,2	594,3
Обслуживание государственного внутреннего долга Российской Федерации	334,8	392,3	354,4	445,2	410,2	461,3
Обслуживание государственного внешнего долга Российской Федерации	97,6	111,4	105,3	123,4	119,0	133,0

Задача 16. По данным таблицы 16 проанализировать долю финансового обеспечения реализации государственных программ в 2014 - 2017 гг.

Таблица 16 - Параметры финансового обеспечения реализации государственных программ

в 2014 - 2017 гг.

Показатели	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год	
	Закон 201-ФЗ (млрд. руб.)	%% к общему объему	проект (млрд. руб.)	%% к общему объему	проект (млрд. руб.)	%% к общему объему	проект (млрд. руб.)	%% к общему объему
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы федерального бюджета, всего, из них	13 960,1	100,0	15 252,3	100,0	15 576,1	100,0	15 986,1	100,0
Расходы на реализацию государственных программ, всего: в том числе по направлениям:	8 269,9		8 411,1		8 439,2		8 460,7	
I. Новое качество жизни (12 программ)	3 446,3		3 437,0		3 388,0		3 319,4	
II. Инновационное развитие и модернизация (17 программ), без закрытой части	2 099,9		2 070,7		2 023,9		2 030,4	
III. Обеспечение национальной безопасности (1 программа), без закрытой части	2,6		1,5		1,5		1,4	
IV. Сбалансированное региональное развитие (5 программ)	750,3		795,7		794,1		804,6	
V. Эффективное государство (4 программы)	1 099,8		1 149,6		1 198,5		1 251,6	
Расходы на реализацию государственных программ (закрытая часть)	871,0		956,7		1 033,2		1 053,3	
Расходы на непрограммную деятельность, в том числе	5 690,3		6 841,2		7 136,8		7 525,4	
Финансовое обеспечение развития пенсионной системы	2 305,5		2 896,0		3 099,2		3 199,2	
Закрытые расходы, включая обеспечение обороноспособности страны	2 571,1		3 072,6		3 293,3		3 482,3	
Прочие непрограммные расходы	813,6		872,6		744,3		843,8	

Задача 17. Проанализировать доходы бюджета расширенного правительства от налогообложения добычи нефти и экспорта нефти и нефтепродуктов в 2006 - 2012 гг.

Таблица 17 - Доходы бюджета расширенного правительства от налогообложения добычи нефти и экспорта нефти и нефтепродуктов в 2006 - 2012 гг. (% ВВП)

Показатели	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Налоговые доходы и платежи	35,99	36,49	36,04	30,88	31,12	34,50	34,60

Доходы от налогов и пошлин, связанных с обложением нефти, газа и нефтепродуктов из них:	11,61	9,27	11,17	8,19	8,64	10,78	11,08
НДПИ на нефть	3,86	3,22	3,81	2,41	2,74	3,31	3,41
НДПИ на газ	0,36	0,29	0,24	0,21	0,20	0,26	0,43
Акцизы на нефтепродукты	0,48	0,40	0,34	0,38	0,37	0,51	0,58
Вывозные таможенные пошлины на нефть	4,47	3,46	4,32	3,10	3,61	4,18	3,98
Вывозные таможенные пошлины на газ	1,28	0,91	1,19	1,12	0,42	0,69	0,69
Вывозные таможенные пошлины на нефтепродукты	1,17	0,99	1,27	0,98	1,30	1,68	1,81
Таможенная пошлина (при вывозе из РФ за пределы ТС союза нефти сырой и отдельных категорий товаров, выработанных из нефти)	0	0	0	0	0	0,16	0,19
Доходы от налогов и прочих платежей, не связанных с обложением нефти, газа и нефтепродуктов	24,38	27,21	24,87	22,69	22,48	23,72	23,52

Тема 4 Бюджетный федерализм и актуальные проблемы межбюджетных отношений.

4.1 Контрольные вопросы и задания

1. Какие фонды в рамках межбюджетных отношений существовали и существуют в Российской Федерации (2008—2018 гг.)?

2. На основе закона о бюджете текущего финансового года и Приложения к нему определите:

а) какие субъекты Российской Федерации занимают ведущее положение в финансировании из федерального фонда финансовой поддержки субъектов Федерации (ФФФПСФ) и почему (не более четырех субъектов); средства Фонда предоставляются всем субъектам Российской Федерации или нет;

б) в соответствии с приложением к закону определите долю Фонда в расходах бюджета и ВВП, выделите регионы, получающие максимальные субсидии из ФФФПСФ. Определите, почему это происходит.

3. Определите объемы выделенных средств финансовой помощи из федерального бюджета в ФФФПСФ в 2013, 2014 гг., определите его долю в расходах федерального бюджета и в ВВП. Определите приоритетность фонда и его цели. Заполните таблицу 1.

Таблица 1 - Распределение средств федерального бюджета в ФФФПСФ в 2017-2018 гг.

Год	Цель и назначение	Объем финансирования	Доля в расходах федерального бюджета и ВВП	Финансовая схема
2017 г.				
2018 г.				

4. Сколько субъектов получают средства из ФФФПСФ в текущем году, о чем это свидетельствует?

5. Как изменилась в период с 2000 по 2018 г. доля ФФФПС РФ, на что направлены средства — на горизонтальное или вертикальное выравнивание?

6. В соответствии с приложением к закону о федеральном бюджете текущего

финансового года о предоставлении средств из ФФФПС РФ определите три самых дотационных региона страны. Выделите направления ликвидации разрывов между регионами.

7. Заполните таблицу 2.

Таблица 2 – Использование средств ФФФПСФ в 2017-2018 гг.

Направления использования	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.	Доля бюджетных средств в фонде
2017 г.		
2018 г.		
Итого		100%

8. Заполните таблицу 3 и определите тенденции развития ФФФПСФ в России и причины высокой и низкой дотационности отдельных регионов

Таблица 3 – Тенденции развития ФФФПСФ Российской Федерации

Показатели	Годы		
	2016	2017	2018
Объем выделенных средств в рамках федерального бюджета, тыс. руб.			
Доля в расходах бюджета, %			
Доля в ВВП, %			
Наиболее дотационные субъекты РФ			
Наименее дотационные субъекты РФ			

Задание 9. Рассчитать темпы роста межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ в 2014-2017 гг.

Таблица 9 - Межбюджетные трансферты из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ

млрд. руб.

Наименование	2014 год	2015 год			2016 год			2017 год	
	Закон 349-ФЗ	Закон 349-ФЗ	Проект	Темпы роста, %	Закон 349-ФЗ	Проект	Темпы роста, %	Проект	Темпы роста, %
Межбюджетные трансферты, всего в том числе:	1 416,2	1 375,8	1 428,9	100,9	1 349,9	1 349,3	94,4	1 400,4	
дотации, из них:	679,6	645,2	668,9	98,4	664,5	675,5	101,0	705,7	
в % к МБТ (всего)	48,0	46,9	46,8		49,2	50,1		50,4	
-дотации на выравнивание	439,8	461,8	485,5	110,4	461,8	476,8	98,2	478,1	
-дотации на сбалансированность	227,4	171,0	171,0	75,2	190,3	186,5	109,1	215,4	
субсидии	365,0	316,7	327,8	89,8	266,3	270,8	82,6	311,3	
в % к МБТ (всего)	25,8	23,0	23,0		19,7	20,1		22,2	
субвенции	306,0	358,4	393,5	128,6	364,3	366,3	93,1	340,1	
в % к МБТ (всего)	21,6	26,1	27,5		27,0	27,1		24,3	
иные межбюджетные трансферты	65,6	55,5	38,7	59,0	54,8	36,7	94,8	43,3	

в % к МБТ (всего)	4,6	4,0	2,7		4,1	2,7		3,1	
-------------------	-----	-----	-----	--	-----	-----	--	-----	--

4.2. Тесты

Вариант 1

1. Федерализм — это:

- а) система управления многоуровневой системой власти;
- б) сфера социально-экономических отношений между уровнями управления в федеративном государстве;
- в) взаимоотношения составных частей союзного государства, распределение между центром и регионами политической ответственности.

2. Бюджетный федерализм — это:

- а) система управления денежными потоками между органами власти;
- б) сфера социально-экономических отношений между уровнями управления в федеративном государстве;
- в) распределение между центром и регионами (центральными и территориальными структурами власти) финансовых ресурсов, налоговых полномочий и политической ответственности в отношении бюджетной политики.

3. Государственное устройство предполагает деление государств на:

- а) унитарные, федеративные;
- б) правовые и внеправовые;
- в) демократические и монархические.

4. Российская Федерация — государство:

- а) унитарное;
- б) федеративное;
- в) конфедеративное.

5. Бюджетная система России имеет:

- а) три уровня;
- б) два уровня.

6. Обеспечивает движение от одного звена государственной бюджетной системы к другому государственных фондов денежных средств:

- а) социальная функция;
- б) воспроизводственная;
- в) финансово-распределительная.

7. Горизонтальное и вертикальное выравнивание дисбаланса в регионах с помощью системы бюджетных трансфертов обеспечивает:

- а) бюджетобразующая функция;
- б) регионоукрепляющая;
- в) стимулирующая.

8. Сочетание централизма и децентрализации в разграничении бюджетно-налоговых полномочий — это принцип:

- а) межбюджетных отношений;
- б) распределения доходов и расходов;
- в) бюджетного федерализма.

9. Централизованная модель бюджетного федерализма учитывает в большей степени:

- а) интересы государства;
- б) интересы регионов;
- в) интересы муниципалитетов;
- г) интересы всех уровней власти.

10. Денежные распределительные отношения по обеспечению равной возможности реализации на всей территории федерации установленных законодательством социальных гарантий называются:

- а) бюджетным федерализмом;
- б) межбюджетным регулированием;
- в) сбалансированностью бюджета;
- г) межбюджетными отношениями.



Вариант 2

1. Необходимость финансовой помощи вышестоящего бюджета нижестоящему обусловлена:

- а) асимметричностью Российской Федерации, различиями регионов по параметрам налогового потенциала, инвестиционной привлекательности и т.д.;
- б) усилением централизации государственного управления;
- в) стремлением к выравниванию бюджетного потенциала регионов;
- г) потребностями государственного регулирования национальной экономики.

2. Определите цель функционирования ФФФПС РФ

3. Существующий механизм бюджетного федерализма в России тяготеет:

- а) к централизованному типу бюджетного устройства государственную поддержку закупки и доставки нефти, нефте- продуктов в районы Крайнего Севера,
- б) к децентрализованному типу бюджетного устройства финансирование программ развития регионов;
- в) сочетает принципы обоих типов бюджетного устройства.

4. Где учитываются субсидии из бюджетов городских, сельских поселений (внутригородских районов), перечисляемые в бюджет субъекта РФ?

- а) в доходах бюджета субъекта Российской Федерации;
- б) в бюджетных ассигнованиях регионального фонда финансовой поддержки поселений;
- в) в бюджетных ассигнованиях регионального фонда финансовой поддержки внутригородских районов.

5. В чем состоит цель финансовой помощи, предоставляемой из бюджета вышестоящего уровня бюджету нижестоящего:

- а) в корректировке диспропорций в стоимости и потреблении государственных услуг в различных регионах страны;
- б) корректировке качества жизни населения всех территории;
- в) выравнивании налогового потенциала территорий;
- г) обеспечении равенства доходов территорий страны?

6. Формами финансовой помощи, существующими в рамках БС РФ, являются:

- а) трансферты всех видов;
- б) бюджетные кредиты;

- в) бюджетные ссуды;
- г) международные заимствования.

7. Переориентация механизма финансовой помощи бюджетов нижестоящего уровня посредством трансфертных платежей определяет:

- а) стремление сделать систему финансовой помощи прозрачной;
- б) стремление упростить процедуру планирования финансовой помощи;
- в) стремление формализовать процесс межбюджетного выравнивания;
- г) все перечисленное верно.

8. Механизм бюджетного выравнивания должен быть направлен на достижение следующих целей:

- а) повышение заинтересованности органов государственной власти на местах в расширении собственной доходной базы;
- б) развитие инвестиционной активности;
- в) проведение структурных преобразований в экономике регионов;
- г) совершенствование системы управления государственными финансами;
- д) совершенствование и развитие социальных задач регионов.

9. Российская модель федерализма характеризуется следующим:

- а) в ней сочетаются принципы кооперации и конкуренции с административным контролем Федерального центра;
- б) регионы конкурируют друг с другом за размещение на их территории наиболее прибыльных предприятий;
- в) регионы конкурируют друг с другом за получение финансовой помощи из Центра и государственных инвестиционных ресурсов;
- г) важнейшие полномочия и финансовые ресурсы сосредоточены в руках Федерального центра, который устанавливает единообразное законодательство по всем важнейшим вопросам, обеспечивает единство налоговой системы для всей федерации.

10. Из какого фонда проводится распределение дотаций между субъектами РФ в зависимости от уровня их бюджетной обеспеченности:

- а) Федеральный фонд поддержки субъектов РФ;
- б) Федеральный фонд компенсаций;
- в) Федеральный фонд софинансирования социальных расходов;
- г) Федеральный фонд реформирования региональных финансов?

11. Субвенции местным бюджетам из бюджета субъекта РФ формируются в бюджете субъекта РФ за счет:

- а) субвенций из федерального бюджета;
- б) собственных доходов субъекта РФ;
- в) источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ;
- г) части налогов их федерального бюджета.

12. К базовым принципам бюджетного федерализма относятся:

- а) разграничение бюджетной ответственности и полномочий по расходам между уровнями власти;
- б) применение механизма трансфертов, обеспечивающего сглаживание вертикальных и горизонтальных дисбалансов;
- в) наделение каждого уровня источниками доходов, достаточных для реализации установленных расходных полномочий;
- г) законодательное установление бюджетных прав, обязанностей и правил взаимодействия на всех стадиях бюджетного процесса между уровнями власти.

13. При определении налогового потенциала региона используется следующий показатель:

- а) добавленной стоимости, созданной в различных отраслях на территории региона;
- б) налоговой базы региона;
- в) прогнозных значений собственных доходов бюджета субъекта РФ на планируемый период;
- г) комплексный показатель добавленной стоимости и налоговой базы региона.

14. Особенностью германской модели бюджетного федерализма является:

- а) ориентация на создание одинаковых условий жизни для всей нации;
- б) оптимальное сочетание экономической эффективности и социальной справедливости;
- в) определение целей исходя из общенациональных приоритетов.

15. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений образуют ...

16. На современном этапе к регионам-реципиентам относятся:

- а) свыше 80 регионов страны;
- б) свыше 70 регионов;
- в) свыше 50 регионов;
- г) свыше 40 регионов.

17. Санкт-Петербург как субъект Российской Федерации относится:

- а) к регионам-реципиентам;
- б) регионам-донорам.

18. Под субсидиями федеральному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации понимаются:

- а) межбюджетные трансферты в целях софинансирования исполнения расходных обязательств РФ;
- б) межбюджетные трансферты для создания резервных фондов федерального бюджета;
- в) межбюджетные трансферты в целях финансового обеспечения отдельных расходных обязательств.

19. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъекту РФ предоставляются для:

- 1) долевого финансирования целевых расходов;
- 2) финансирования определённых программ;
- 3) выплат населению;
- 4) выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности;
- 5) покрытия текущих расходов.

20. Субвенция бюджету субъекта РФ – это:

- 1) межбюджетные трансферты для финансирования расходов субъектов РФ;
- 2) средства для покрытия текущих расходов;
- 3) бюджетные средства для долевого финансирования целевых программ;
- 4) межбюджетные трансферты для финансового обеспечения расходных обязательств субъекта РФ для выполнения полномочий РФ;

5) межбюджетные трансферты для финансирования расходов МО, переданных в их ведение.

21. Выберите верные утверждения:

1) межбюджетные трансферты в виде дотаций регионам выделяются для сокращения кассовых разрывов бюджета;

2.) межбюджетные трансферты субъектам РФ выделяются для выравнивания среднедушевого бюджетного дохода;

3) межбюджетные трансферты регионам выделяются при недостатке собственных средств бюджета.

4) межбюджетные трансферты в виде дотаций бюджетам субъектов РФ выделяются для выравнивания бюджетной обеспеченности.

22. Основу бюджетного федерализма составляет:

1) разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ;

2) разграничение полномочий РФ, субъектов РФ и МО, заложенных в Конституции РФ;

3) разграничение доходов и расходов между уровнями бюджетной системы;

4) разграничение предметов ведения и полномочий РФ и субъектов РФ, заложенных в Конституции РФ.

23. Межбюджетные трансферты из местных бюджетов предоставляются в форме:

1) субсидий из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов

2) субвенций в бюджеты субъектов для осуществления инвестиционных программ;

3) дотаций из бюджетов муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

4) субсидий, в бюджеты субъектов РФ для формирования региональных фондов финансовой поддержки.

24. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:

1) собственных доходов федерального бюджета;

2) налоговых доходов федерального бюджета

3) источников финансирования дефицита федерального бюджета.

4) средств бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

25. Нормативы минимальной бюджетной обеспеченности учитываются при:

1) формировании расходов бюджетов;

2) при расчете резервного фонда;

3) при формировании бюджета на очередной финансовый год;

4) при формировании госвнебюджетных фондов.

Тема 5. Государственные внебюджетные фонды

5.1 Задания к практическому занятию

Задание 1. Проанализировать проект бюджета Пенсионного РФ на 2014 - 2017 гг.

Таблица 1 - Основные характеристики бюджета Пенсионного фонда РФ на 2014 - 2017 гг.

млрд. руб.

Наименование	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год	
	закон	проект	Темпы роста, %	проект	Темпы роста, %	проект	Темпы роста, %	
Пенсионный фонд РФ								

доходы	6 294,6	7 163,8		7 761,2		8 154,8	
межбюджетные трансферты	2 457,3	3 003,3		3 205,2		3 241,3	
из федерального бюджета	2 452,8	2 999,2		3 200,7		3 236,5	
из бюджетов субъектов РФ	4,5	4,1		4,5		4,8	
доходы без учета межбюджетных трансфертов	3 837,3	4 160,5		4 556,0		4 913,5	
расходы	6 421,0	7 558,4		7 844,9		8 022,5	
расходы без учета межбюджетных трансфертов	6 420,0	7 558,4		7 844,9		8 022,5	
дефицит/профицит	-126,4	-394,6		-83,7		132,3	

Задание 2. Проанализировать проект бюджета Фонда социального страхования РФ на 2014 - 2017 гг.

Таблица 2 - Основные характеристики Фонда социального страхования РФ на 2014 - 2017 гг., млрд. руб.

Наименование	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год	
	Закон	Проект	Темпы роста, %	Проект	Темпы роста, %	Проект	Темпы роста, %
Фонд социального страхования РФ							
межбюджетные трансферты	47,7	47,4		28,6		29,7	
из Федерального фонда обязательного медицинского страхования	19,0	19,0		19,0		19,0	
из федерального бюджета	28,7	28,4		9,6		10,7	
доходы без учета межбюджетных трансфертов	532,1	545,2		587,2		637,1	
расходы	564,9	586,7		615,2		653,5	
дефицит/профицит	14,9	5,9		0,6		13,3	

Задание 3. Проанализировать проект бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования РФ на 2014 - 2017 гг.

Таблица 3 - Основные характеристики бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования РФ на 2014 - 2017 гг., млрд. руб.

Наименование	2014 год	2015 год		2016 год		2017 год	
	Закон	Проект	Темпы роста, %	Проект	Темпы роста, %	Проект	Темпы роста, %
Федеральный фонд обязательного медицинского страхования							
доходы	1 240,1	1 453,7		1 707,9		1 799,1	
межбюджетные трансферты	506,9	664,6		666,2		669,4	
из федерального бюджета	28,6	23,9		25,4		1,1	
из бюджетов субъектов РФ	478,3	640,7		640,7		668,3	
доходы без учета межбюджетных трансфертов	733,2	789,1		1 041,8		1 129,7	

расходы	1 240,1	1 453,7		1 707,9		1 799,1	
межбюджетные трансферты							
Фонду социального страхования РФ	19,0	19,0		19,0		19,0	
федеральному бюджету							
территориальным фондам обязательного медицинского страхования	1 174,3	1 433,9		1 688,1		1 779,3	
расходы без учета межбюджетных трансфертов	46,7	0,7		0,8		0,8	
дефицит/профицит	0,0	0,0		0,0		0,0	
Территориальные фонды обязательного медицинского страхования							
доходы	1 174,3	1 433,9		1 688,1		1 779,3	
межбюджетные трансферты	1 174,3	1 433,9		1 688,1		1 779,3	
из Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1 174,3	1 433,9		1 688,1		1 779,3	
доходы без учета межбюджетных трансфертов	0,0	0,0		0,0		0,0	
расходы	1 174,3	1 433,9		1 688,1		1 779,3	
дефицит/профицит	0,0	0,0		0,0		0,0	

Задание 4. Проанализировать исполнение бюджета Пенсионного РФ за 2013 - 2014 гг.

Таблица 4 - Основные характеристики исполнения бюджета Пенсионного фонда РФ в 2013 - 2014 гг., тыс. руб.

Показатели	Исполнение бюджета Пенсионного фонда РФ		
	2013 г.	2014 г.	Отклонение
Доходы	6 388 389 552,5	6 159 065 449,7	
Расходы	6 378 548 670,4	6 190 127 819,8	
Дефицит, профицит			

Задание 5. Проанализировать исполнение бюджета фонда социального страхования РФ за 2013 - 2014 гг.

Таблица 5 - Основные характеристики исполнения бюджета фонда социального страхования РФ в 2013 - 2014 гг., тыс. руб.

Показатели	Исполнение бюджета ФСС РФ			
	2013 г.	2014 г.	Тем п роста, %	Доля в доходах, расходах, %
Доходы, всего	603 499 251,70	569 825 493,10		

Налоговые и неналоговые доходы	474 498 273,40	517 684 531,00		
Страховые взносы на обязательное социальное страхование	474 180 506,90	508 518 512,60		
Безвозмездные поступления, в т.ч.	129 000 978,30	52 140 962,10		
межбюджетные трансферты из федерального бюджета	111 208 778,10	34 159 126,40		
межбюджетные трансферты из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	17 792 200,20	17 981 835,70		
Расходы ФСС РФ, всего	566 225 369,10	546 184 862,60		
обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	395 793 184,70	431 693 737,50		
по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	69 464 790,70	75 257 875,00		
Дефицит, профицит	37 273 882,60	23 640 630,50		

Задание 5. Проанализировать исполнение бюджета федерального фонда обязательного медицинского страхования РФ за 2013 - 2014 гг.

Таблица 5 - Основные характеристики исполнения бюджета федерального фонда обязательного медицинского страхования РФ в 2013 - 2014 гг., тыс. руб.

Показатели	Исполнение бюджета федерального фонда обязательного медицинского страхования РФ		
	2013 г.	2014 г.	Отклонение
Доходы	1 101 351 388,30	1 250 545 092,40	
Расходы	1 048 723 340,60	1 268 657 774,10	
Дефицит, профицит			

5.2 Контрольные вопросы и задания

1. Назовите причины образования государственных внебюджетных фондов.
2. По каким признакам классифицируются внебюджетные фонды?
3. Охарактеризуйте экономические и социальные внебюджетные фонды.
4. Охарактеризуйте доходы и расходы пенсионного фонда Российской Федерации.

5. Как изменяется роль пенсионного фонда в условиях проведения пенсионной реформы?

6. Охарактеризуйте доходы и расходы фонда социального страхования.

5.3 Тематика контрольных и курсовых работ

1. Управление денежными средствами внебюджетного фонда.
2. Источники финансирования образования внебюджетного фонда: проблемы и перспективы.

3. Финансовые основы формирования внебюджетных фондов.

4. Проблемы пенсионной реформы.

5. Обязательное и добровольное медицинское страхование.

6. Территориальные фонды медицинского страхования: виды и функции.

7. Особенности формирования фонда медицинского страхования в РК.

Тема 6. Концепция реформирования бюджетного процесса в РФ

6.1 Контрольные вопросы и задания

1. Назовите системы исполнения бюджета. Какая система реализована в России?
2. Что означает понятие «кассовое исполнение бюджета»?
3. Какими способами осуществляются государственные расходы?
4. Назовите цели и методы финансового контроля.
5. Почему ревизия выступает основным методом государственного финансового контроля?

6. Какой документ удостоверяет факт проведения финансового контроля?

6.2 Тематика контрольных и курсовых работ

1. Понятие финансового контроля, его принципы и задачи. Роль финансового контроля в социально-экономических преобразованиях.

2. Полномочия Счетной палаты Российской Федерации в сфере финансового контроля.

3. Государственная налоговая служба РФ, ее структура и полномочия в осуществлении финансового контроля.

4. Федеральное казначейство, его задачи и полномочия.

5. Правовые основы аудита в РФ, его виды.

6.3 Тестовые задания

1. Бюджетный процесс состоит из:

- а) трех стадий;
- б) четырех стадий;
- в) пяти стадий.

2. На первой стадии бюджетного процесса:

- а) формируется проект бюджета;
- б) разрабатываются планы-прогнозы социально-экономического развития и проект бюджета;
- в) рассылается Бюджетное послание Президента;
- г) осуществляется деятельность органов власти по принятию проекта бюджета.

3. Участниками бюджетного процесса не являются:

- а) Президент, органы законодательной власти, органы специальной компетенции;

- б) исполнительные органы власти, Совет Федерации, Центральный Банк;
- в) контрольно-ревизионные управления, аудиторские организации.

4. Исполнить бюджет означает:

- а) собрать запланированные доходы;
- б) осуществить все запланированные расходы;
- в) закрыть финансовый год;
- г) собрать доходы и осуществить расходы.

5. Осуществляет исполнение бюджета:

- а) правительство;
- б) казначейство и Центральный банк;
- в) казначейство;
- г) Центральный банк.

6. Вид контроля, осуществляемый на стадии исполнения бюджета:

- а) текущий;
- б) предварительный;
- в) последующий.

7. Сметно-бюджетное финансирование — это:

- а) возвратное и безвозмездное предоставление денежных средств из бюджета;
- б) безвозвратное и возмездное предоставление денежных средств из бюджета;
- в) безвозвратное и безвозмездное предоставление денежных средств из бюджета;
- г) возвратное и возмездное предоставление денежных средств из бюджета.

8. Статьи расходов государственного бюджета рассчитываются на основе:

- а) норм расходов;
- б) заказов получателей бюджетных средств;
- в) запланированных доходных поступлений.

9. В компетенцию органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных отношений входит:

- а) установление общих принципов организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации;
- б) установление порядка составления и рассмотрения проектов бюджетов субъектов Российской Федерации;
- в) установление порядка составления и рассмотрения проектов местных бюджетов.

10. Акт ревизии составляется в результате проведения:

- а) проверки;
- б) обследования;
- в) ревизии;
- г) анализа.

11. Бюджетному учету подлежат:

- а) получатели бюджетных средств;
- б) все бюджетные организации;
- в) доходы и расходы, источники финансирования дефицита бюджета.

12. Фактическая ревизия проверяет:

- а) правильность ведения финансовых документов;
- б) наличие денег, ценных бумаг и материальных ценностей;
- в) соответствие наличия материальных средств и данных финансовых документов.

13. Аудиторское заключение составляется в результате проведения:

- а) проверки;
- б) аудита;
- в) ревизии.

6.4. Практические задания

Задание 1. Дайте оценку приведенных ниже направлений реформирования бюджетного процесса в РФ

Таблица 1- Направления реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации

Направление	Концептуальная позиция
Классификация и бюджетный учет	<p>Приближение бюджетной классификации РФ к требованиям международных стандартов, а также введение интегрированного с бюджетной классификацией плана счетов бюджетного учета, основанного на методе начислений и обеспечивающего учет затрат по функциям и программам государства и муниципалитетов. Реформирование бюджетной классификации осуществляется в направлении закрепления законом лишь основных, обязательных для всех уровней бюджетной системы, кодов ведомственной и функциональной (раздел, подраздел) классификации. По остальным параметрам бюджетной классификации свобода выбора закрепляется за органами власти соответствующего уровня. В рамках реформирования бюджетного учета осуществляются следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none">■ определение и уточнение субъектов учета;■ уточнение объектов учета;■ стандартизация основных подходов и принципов учета и отчетности. <p>В отчетность, составленную на основе учета по методу начислений, включаются:</p> <ul style="list-style-type: none">■ баланс активов и обязательств бюджетов;■ отчет о финансовых результатах деятельности. <p>Принципиальные изменения вносятся в ведомственную классификацию расходов, уточняются главные распорядители бюджетных средств, к которым в соответствии с новым законодательством относятся:</p> <ul style="list-style-type: none">■ все органы исполнительной власти (на уровне федерации — федеральные министерства, агентства, службы);■ законодательные органы власти; законодательные органы власти;■ судебные органы власти;■ Генеральная прокуратура РФ ;■ Счетная палата РФ ;■ Центральная избирательная комиссия РФ
Выделение бюджетов действующих и принимаемых обязательств	<p>В практической деятельности существуют два типа расходных обязательств, которые обуславливают необходимость выделения бюджетов двух типов:</p> <ol style="list-style-type: none">1) обязательства, объем и структура которых predetermined ранее принятыми законодательными и нормативными актами, действующими бюджетными программами и которые являются переходящими;2) обязательства, обусловленные новыми программами и новыми обязательствами государства. <p>Соотношение между двумя типами бюджетов будет формироваться исходя из принципа эффективности расходов. Конкретный состав бюджетов действующих и принимаемых обязательств, порядок и методика определения их объемов устанавливаются органами исполнительной власти соответствующего уровня. При этом выделение средств на бюджет принимаемых обязательств будет осуществляться только при условии гарантирования выполнения в полном объеме действующих обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами государственной политики.</p>
Совершенствование среднесрочного финансового планирования	<p>В рамках этого направления реформирования бюджетный цикл начинается с рассмотрения ранее основных параметров среднесрочного финансового плана на соответствующий год, анализа изменения внешних факторов и условий, обоснования изменений, вносимых в основные бюджетные показатели</p>

	<p>планируемого года, а также корректировки бюджетных проектировок на последующие годы прогнозного периода. Достижение результатов деятельности в рамках рассматриваемого бюджетного цикла можно осуществить на основе утверждения перспективного финансового плана законом (придание ему статуса трехлетнего укрупненного бюджета) или утверждения укрупненных показателей бюджета на второй и третий год бюджетного цикла законом о бюджете на очередной финансовый год. Данное направление реформирования достижимо только на основе отработанной практики среднесрочного бюджетного планирования.</p>
Совершенствование методов программно-целевого планирования	<p>1. Формирование и включение в бюджетный процесс процедуры оценки результативности бюджетных расходов.</p> <p>2. Поэтапный переход от сметного планирования и финансирования расходов к бюджетированию, ориентированному на достижение конечных общественно значимых и измеряемых результатов.</p> <p>3. Мониторинг и контроль над достижением намеченных целей и результатов, а также обеспечением качества внутриведомственных процедур бюджетного планирования и финансового менеджмента. Для реализации данного направления реформы необходим продолжительный период, обеспечивающий перевод эксперимента по внедрению бюджетного планирования, ориентированного на результаты, в русло типовой практической деятельности.</p>
Упорядочение процедур составления и рассмотрения бюджета	<p>Изменение базовой схемы составления и рассмотрения бюджета, так как предыдущая схема громоздка, затянута по срокам и в основном ориентирована на рассмотрение вопросов распределения бюджетных средств по детальным позициям бюджетной классификации в ущерб оценке приоритетов бюджетной политики.</p>

Задание 2. Провести сравнительную характеристику и дать оценку новой модели построения бюджетного процесса в РФ

Таблица 2 - Сравнительная характеристика традиционной и новой моделей построения бюджетного процесса

Параметр бюджетного процесса	Традиционная система	БОР
Бюджетная классификация	<p>Классификация доходов, классификация расходов различного вида.</p> <p>Функциональная - определяет направления расходов бюджета в соответствии с функциями государства по соответствующим разделам и подразделам, видам и целевым статьям.</p> <p>Экономическая - определяет направления расходов бюджета в соответствии с экономическим содержанием операций в государственном секторе, определяет целевые статьи и виды расходов бюджета</p>	<p>Классификация администраторов и программ. Введение в рамках процедуры бюджетирования учета классификации администраторов доходов и поступлений и классификации программ и подпрограмм деятельности, что позволяет обеспечить прозрачный учет бюджетных средств в разрезе установленных направлений, целей и участников на всех этапах бюджетного процесса. Эти новации приближают бюджетную классификацию к международным стандартам</p>
Бюджетное планирование	<p>Приростный метод как основа планирования, т.е. в рамках концепции «управление ресурсами» бюджет в основном формируется путем индексации сложившихся расходов с детальной разбивкой их по статьям бюджетной классификации РФ. При соблюдении жестких бюджетных ограничений такой подход обеспечивает сбалансированность бюджета и выполнение бюджетных проектировок. В то же время ожидаемые результаты бюджетных расходов не обосновываются, а управление бюджетом сводится главным образом к контролю</p>	<p>Конкуренция программ ведомств, учреждений и нулевой бюджет. В рамках концепции «управление результатами» бюджет формируется исходя из целей и планируемых результатов государственной политики. Бюджетные ассигнования имеют четкую привязку, к функциям (услугам, видам деятельности), при их планировании основное внимание уделяется обоснованию конечных результатов в рамках бюджетных программ. Расширяется самостоятельность и ответственность администраторов бюджетных средств: устанавливаются долгосрочные переходящие лимиты ассигнований с их ежегодной корректировкой в рамках среднесрочного финансового плана, формируется общая</p>

	соответствия фактических и плановых показателей, что приводит к необдуманной бюджетной экономии средств, которая мало связана с эффективностью государственных расходов, и, следовательно, необоснованному расходованию бюджетных средств. При этом слабо учитываются качественные характеристики предоставления государственных (муниципальных) услуг	сумма ассигнований (глобальный бюджет) на выполнение определенных функций и программ, детализация направлений использования которых осуществляется администраторами бюджетных средств, создаются стимулы для оптимизации использования ресурсов (персонала, оборудования, помещений и т.д.), приоритет отдается внутреннему контролю, ответственность за принятие решений делегируется на нижние уровни. Проводятся мониторинг и последующий внешний аудит финансов и результатов деятельности, оценка деятельности администраторов бюджетных средств ведется по достигнутым результатам
Использование средств	В соответствии со сметой расходов и доходов получателей бюджетных средств (финансируется учреждение)	1) в соответствии с целями и результатами деятельности (финансируется не учреждение, а государственная (муниципальная) услуга). Выделение бюджетных средств осуществляется под определенные цели и программы, при этом результат финансирования должен быть объективно обоснован соотношением «цена-качество»
Учет	Бухгалтерский учет ведется на основании Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина России от 30 декабря 1999 г. № 107н: 1) мемориально-ордерная форма ведения учета; 2) применение кассового метода; 3) применение субсчетов Плана счетов	Бюджетный учет ведется на основании Инструкции по бюджетному учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина России от 10 февраля 2006 г. № 25н: 1) журнально-ордерная форма ведения учета; 2) применение метода начислений; 3) интеграция плана счетов бюджетного учета с бюджетной классификацией
Контроль затрат	План-факт. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств несет ответственность за утверждение смет и на основе плана-факта измеряет эффективность бюджетных расходов	Мониторинг результатов в дополнение к существующему методу контроля соответствия расходов (план-факт). Мониторинг позволяет сформировать обширную базу данных по СБП и их программам и реализовать поставленную цель — оценка эффективности результата — и на этой базе осуществить выбор исполнителя услуги (на основе принципа минимум затрат при максимуме результата и качества).

Тема 7. Финансы и инвестиционная деятельность корпораций

7.1 Задания к практическим занятиям

Задача 1. Рассчитайте себестоимость продажи продукции организации по следующим данным. Ожидаемые остатки готовой продукции на складе на начало планируемого года оцениваются в 540 тыс. руб. Плановый выпуск товарной продукции по полной себестоимости в планируемом году составит 13 200 тыс. руб., в т.ч. внепроизводственные расходы 520 тыс. руб. В плане доля продукции 4 квартала составит 30%. Норма запаса готовой продукции на складе планируется на уровне 8 дней.

Задача 2

Товарная продукция в планируемом году по оптовым ценам 8 610 тыс. руб., по производственной себестоимости 7 100 тыс. руб. Остатки товарной продукции на начало планируемого года по производственной себестоимости оценены в 610 тыс. руб.

Остатки товарной продукции на конец планируемого года по производственной себестоимости определены в сумме 660 тыс. руб. Коэффициент пересчета производственной себестоимости в оптовые цены установлен на уровне 1,1. Определите

размер выручки от продаж организации на планируемый год.

Задача 3. Рассчитайте показатели прибыли потребительского общества на основе следующих данных:

- Выручка	85450 тыс. руб.
- Себестоимость продаж	32500 тыс. руб.
- Коммерческие расходы	6370 тыс. руб.
- Управленческие расходы	13580 тыс. руб.
- Прочие доходы	1774 тыс. руб.
- Прочие расходы	790 тыс. руб.
- Текущий налог на прибыль	20%

Задача 4

Рассчитайте план доходов (выручки) и прибыли организации целевым методом. В планируемом году организации требуется чистой прибыли:

- на финансирование капиталовложений	19000 тыс. руб.
- на социальную поддержку работников	1000 тыс. руб.
- пополнение оборотных средств	8000 тыс. руб.
- материальное стимулирование труда	400 тыс. руб.
- подготовку кадров	600 тыс. руб.
- выплату дивидендов	8000 тыс. руб.
Налог на прибыль	20%
Плановые операционные доходы (за вычетом расходов)	1200 тыс. руб.
Устойчивые внереализационные доходы (за вычетом расходов)	700 тыс. руб.
Плановые расходы на производство и реализацию продукции	38000 тыс. руб.

Задача 5

Произведите анализ эффективности использования основных фондов организации на основе следующих данных:

Выручка от реализации:

- отчетный период	68000 тыс. руб.
- базисный период	42500 тыс. руб.

Прибыль:

- отчетный период	6,5% от выручки
- базисный период	4,9% от выручки

Среднегодовая стоимость основных фондов:

- отчетный период	15620 тыс. руб.
- базисный период	8300 тыс. руб.

Задача 6. Определить источники финансирования инвестиций организации потребительской кооперации в планируемом году. Инвестиционные затраты составят 1850 тыс. руб. Сумма амортизации определена в 1160 тыс. руб. В фонд финансирования внеоборотных активов отчисляется 40%. Планируется реализовать оборудования на 120 тыс. руб. План прибыли на планируемый год 1640 тыс. руб. На финансирование инвестиций предусматривается направить 210 тыс. руб. В фонд финансирования внеоборотных активов отчисляется 6% прибыли. Остаток неиспользованных средств данного фонда составил 50 тыс. руб.

Задача 7

Годовая потребность промышленного предприятия в определенном виде сырья, определяющая объем его закупки, составляет 6000 тыс. руб. Размер текущих затрат по размещению заказа, доставке товаров в расчете на одну поставляемую партию составляет 10 тыс. руб. Размер текущих затрат по хранению единицы запаса составляет 4 тыс. руб. в год.

Рассчитайте оптимальный размер партии и частоты заказов, применив формулу, известную как модель Уилсона.

Задача 8.

Рассчитайте показатели оборачиваемости и рентабельность оборотных средств торговой организации за отчетный период.

Среднегодовая стоимость оборотных средств, в том числе:	13250 тыс. руб.
Запасы	8430 тыс. руб.
Дебиторская задолженность	1520 тыс. руб.
Денежные средства и денежные эквиваленты	2760 тыс. руб.
Прочие оборотные активы	540 тыс. руб.
Выручка	36250 тыс. руб.
Чистая прибыль	1780 тыс. руб.

Задание 9

Чистый приведенный доход инвестиционного проекта достигнет 52 млн. руб. с вероятностью 40 %, 25 млн. руб. с вероятностью 30% и – 15 млн. руб. с вероятностью 30%. Определить 1) ожидаемый приведенный чистый доход, 2) дисперсию, 3)среднеквадратическое отклонение, 4)относительное среднеквадратическое отклонение чистого приведенного дохода.

Задание 10

Определить целесообразность инвестиций в акции компании «А», имеющей бета-коэффициент 1,6, и компании «Б» с бета-коэффициентом 0,9. Инвестиции осуществляются в том случае, если доходность акций составляет не менее 15%. Доходность безрисковых ценных бумаг – 6 %. Доходность в среднем на финансовом рынке – 12 %.

Задание 11

Рассчитать уровень риска инвестиционного портфеля, используя следующие данные:

Инвестиционный портфель включает следующие активы:

Акции компаний	Доля в портфеле, %	Бета-коэффициент
Компания «А»	12	1
Компания «Б»	18	1,2
Компания «В»	25	1,8
Компания «Г»	45	0,7

Задание 12

Используя матрицу решений, выстраиваемую в процессе принятия решений в условиях риска и неопределенности выбрать наиболее эффективный инвестиционный проект. Предположим, что существует два варианта осуществления проекта. По первому в случае благоприятной экономической ситуации ЧПД достигнет 60 млн. руб., по второму – 40 млн. руб. При неблагоприятной экономической ситуации ЧПД по первому варианту достигнет – 10 млн. руб., по второму – минус 5 млн. руб. Вероятность благоприятного развития экономики оценивается 50%.

Таблица 12 – Матрица решений для выбора эффективного проекта

Варианты альтернатив принятия решений	Варианты ситуаций развития событий		
	Ситуация 1	Ситуация 2	Ожидаемый ЧПД
	50%	5%	
Вариант 1	60 млн. руб.	-10 млн. руб.	
Вариант 2	40 млн. руб.	- 5 млн. руб.	

Задание 13

Выбрать альтернативу рисковому решению в условиях неопределенности по критерию Вальда (таблица 13).

Таблица 13 - Выбор оптимального рисковому решению по критерию Вальда (критерию „максимина“) на основе „матрицы решений“

Варианты альтернатив принятия решений	Варианты ситуаций развития событий				Минимальное значение доходности (Θ_{\min})
	C_1	C_2	C_3	C_4	
A_1	200	160	130	150	
A_2	160	140	155	175	
A_3	170	160	125	115	
A_4	160	145	110	180	

Формы самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов осуществляется в следующих формах: подготовка сообщений и докладов к выступлению на семинаре; подготовка к коллоквиумам, подготовка к олимпиаде; подготовка к контрольным работам по курсу; подготовка к экзамену; составление аналитических записок и актов проверки.

Темы рефератов

1. Роль бюджета в социально-экономическом развитии северных регионов.
2. Бюджетное планирование и его особенности на уровне субъекта РФ.
3. Бюджетирование, ориентированное на результат. Необходимость внедрения и усиление его роли для повышения эффективности бюджетных расходов.
4. Международный опыт программного бюджетирования и возможности его применения в РФ.
5. Бюджетный потенциал северных регионов.
6. Бюджетное регулирование и бюджетное выравнивание. Особенности северных регионов.
7. Проблемы выравнивания бюджетной обеспеченности муниципалитетов.
8. Проблемы финансирования автономных учреждений.
9. Система планирования бюджетных и автономных учреждений.
10. Программно-целевое бюджетное планирование: понятие и проблемы правового регулирования.
11. Межбюджетные отношения на региональном уровне.
12. Межбюджетные отношения на федеральном уровне.
13. Развитие межбюджетных отношений на муниципальном уровне.
14. Проблемы формирования бюджетов муниципальных образований северных регионов.
15. Бюджетный механизм развития инвестиционных процессов в северных регионах.
16. Организация исполнения бюджетов в условиях кризисных явлений в экономике.
17. Критерии оценки целевых программ регионального уровня (на примере северных регионов).
18. Оценка состояния муниципального финансового контроля (на примере муниципальных образований северных регионов).
19. Практика управления местными бюджетами в условиях кризисных явлений в экономике (на примере муниципальных образований северных регионов).
20. Управление государственным долгом: проблемы и возможности в современных условиях.

21. Бюджетные услуги. Бюджетное планирование услуг в сфере образования. Актуальные проблемы.
22. Доходы от использования государственной региональной собственности (на примере северных регионов).
23. Анализ эффективности использования бюджетных средств в северных регионах.
24. Оптимизация бюджетных расходов северных регионов.
25. Целевые программы как инструмент управления государственными расходами северных регионов.
26. Бюджетные механизмы финансовой поддержки инновационной деятельности в северных регионах.
27. Бюджетные, автономные и казенные учреждения: особенности финансирования и оценка эффективности деятельности.
28. Формирование и развитие профессиональных компетенций магистров в ходе изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы (продвинутый уровень)».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. Информация с Интернет-сайта: www.mergers.ru.
2. Материалы Интернет-сайта: www.cfin.ru
3. Материалы о состоянии российского финансового рынка на Интернет-сайте www.fcsn.ru.
4. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
5. Официальный сайт Республики Коми <http://rkomi.ru/>
6. Официальный сайт Банка России <http://cbr.ru/>
7. Официальный сайт Министерства финансов РФ и РК: <http://minfin.ru>, <http://minfin.rkomi.ru>
8. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ и РК: <http://economy.ru>, <http://economy.rkomi.ru>
9. Раскрываемые данные эмитентов: www.nrcrg.ru, [e-discloser](http://e-discloser.ru).
10. Материалы о состоянии российского финансового рынка на Интернет-сайте www.fcsn.ru
11. Материалы Интернет-сайта www.finam.ru
12. Материалы о состоянии фондового рынка России Интернет-сайта www.mirkin.ru
13. The latest stock market news with Bloomberg's world indexes <http://www.bloomberg.com/markets/stocks/world-indexes/>
14. Dow Jones Averages <http://www.djindexes.com/>
15. Статистические материалы Территориального органа Федеральной службы по статистике по Республике Коми <http://komi.gks.ru/>
16. Статистические материалы Федеральной службы государственной статистики <http://gks.ru/>
17. База данных Интерфакс: www.interfax.ru.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы (продвинутый уровень)» используются следующие

программные средства:

1. Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
	Справочно-правовая система «Гарант»
2. Электронные библиотечные системы	Электронно-библиотечная система IPRbooks Научная электронная библиотека (www.e-library.ru) База данных статей из СМИ Полпред (www.polpred.com)
3. Другие программные средства	Microsoft Office 2013 Проф

10. Материально-техническое обеспечение

При проведении учебных занятий по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» задействована материально-техническая база ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»:

- лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций и интерактивными досками SMART;
- компьютерные классы, укомплектованные для проведения практических работ персональными компьютерами класса «Celeron-D» с лицензионным программным обеспечением офисного назначения, объединенными в сеть с выходом в Интернет;
- библиотечный фонд.

Кроме того, в образовательном процессе студентами широко используются следующие электронные ресурсы:

- система Internet (скорость подключения – 5 Мбит/сек);
- сайт ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»: [www. syktsu.ru](http://www.syktso.ru);
- беспроводная сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление инвестициями

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Управление инвестициями*» состоит в изучении основ современной теории инвестиций, раскрытии экономической сущности инвестиционной деятельности на уровне основных групп инвесторов и механизма инвестирования в различных формах его осуществления, овладение методиками анализа и оценки инвестиций, а также управления ими.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- дать представление о понятиях и содержании инвестиций;
- сформировать необходимый объем знаний о видах инвестиций и методах инвестирования инвестиционных проектов;
- научить студентов применять методы оценки стоимости инвестиционных ресурсов;
- обучить методам оценки экономической эффективности инвестиций инвестиционных проектов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.ДВ.06.01 ООП профессионального цикла, вариативной части.

Курс предполагает наличие у студентов знаний в области теоретической экономики, финансового менеджмента и банковского дела. Одновременно курс создает предпосылки для более глубокого освоения важнейших разделов современного государственного и муниципального управления (Управление муниципальными финансами и бюджетом, Государственное регулирование экономики, Прогнозирование и планирование социально-экономического развития региона, Принятие и исполнение государственных решений и др.).

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-4	Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	<i>Должен знать:</i> методологические основы анализа проекта. <i>Должен уметь:</i> обеспечивать определение критических операций и резервов времени для исполнения операций проекта. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа рисков и определения необходимых резервов для надежной реализации проекта
ПК-5	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	<i>Должен знать:</i> методики разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов, программ развития и государственных (муниципальных) программ. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать социально-экономические проекты и программы, оценивать эффективность их реализации. <i>Должен владеть:</i> навыками применения методов разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов и программ

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

 Лекций – 24 часов;

 Практических – 24 часов;

Самостоятельных - 60 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Лекционный курс

Тема 1. Экономическая сущность инвестиций. Инвестиции в форме капитальных вложений.

Экономическая сущность инвестиций. Формы инвестируемого капитала. Виды инвестиций: финансовые и реальные; валовые и чистые; краткосрочные и долгосрочные; низкорисковые и

высоко рисковые, спекулятивные; частные, государственные, смешанные; национальные и иностранные; прямые, портфельные, прочие.

Инвестиционный процесс: понятие, объекты и субъекты инвестирования, этапы инвестиционного процесса. Инвестиционный рынок. Инвестиционный спрос. Инвестиционное предложение. Финансовые рынки. Участников инвестиционного процесса. Финансовые институты. Типы инвесторов: институциональные и индивидуальные; стратегические и портфельные; отечественные и иностранные. Факторы, влияющие на поведение инвесторов на инвестиционном рынке.

Значение и цели инвестирования, особенности реального и финансового инвестирования, их преимущества и недостатки. Принципы формирования инвестиционной стратегии и инвестиционной политики на макро- и микроуровнях.

Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений, их роль в создании и совершенствовании основных фондов производственного и непроизводственного назначения. Состав и структуру капитальных вложений. Виды структуры, их динамика.

Объекты капитальных вложений. Субъекты инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Права, обязанности и ответственность участников инвестиционной деятельности.

Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений в Российской Федерации. Характеристика экономических рычагов регулирования инвестиционной деятельности, их влияние на активизацию данного процесса в России. Методы прямого участия государства. Государственные гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности. Защита капитальных вложений. Прекращение или приостановление инвестиционной деятельности. Основные направления и приоритеты в инвестиционной политике Российской Федерации.

Формирование инвестиционной политики региона (на примере Республики Коми) .

Тема 2. Инвестиционный проект, источники и методы финансирования.

Понятие инвестиционного проекта, содержание, особенности и их классификацию. Фазы развития инвестиционного проекта: прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная. Их характеристика. Этапы прединвестиционных исследований, содержание каждого. Бизнес-план инвестиционного проекта, его назначение.

Понятие «инвестиционные ресурсы» предприятия, стратегию их формирования и определение потребности. Состав и общая характеристика источников финансирования капитальных вложений (национальный доход, фонд возмещения, фонд потребления, использование части ранее созданного национального богатства страны, современные источники). Бюджетные ассигнования: условия предоставления бюджетных ассигнований. Сбережения населения как источник инвестирования экономики.

Инвестиционные ресурсы предприятий. Состав и структура собственных источников финансового обеспечения капитальных вложений: прибыль, амортизация, прочие источники. Мобилизацию внутренних ресурсов в строительстве. Привлеченные и заемные средства предприятия инвестора. Роль в финансовом обеспечении капитальных вложений мобилизации средств путем эмиссии ценных бумаг и привлечения долгосрочного кредита.

Методы оптимизации структуры источников финансирования, основные критерии соотношения внутренних и внешних источников. Показатели финансовой устойчивости предприятия, возможности максимизации суммы прибыли при различных соотношениях внутренних и внешних источников финансирования инвестиционной деятельности. Расчет эффекта финансового левериджа, средневзвешенной цены капитала, маржинальной (предельной) стоимости капитала.

Иностранные инвестиции: экономическое содержание, виды. Режим функционирования иностранного капитала в России, гарантии, защита. Масштабы иностранного инвестирования в Российской Федерации.

Методы финансирования инвестиционных проектов. Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование, долговое финансирование, смешанное финансирование, проектное финансирование, лизинг и др.

Бюджетное финансирование: получатели бюджетных инвестиций на возвратной и безвозвратной основе. Государственная поддержка и государственные гарантии. Инвестиционный налоговый кредит. Финансирования строек и объектов, сооружаемых для федеральных нужд.

Самофинансирование как метод финансирования инвестиционных проектов предприятиями. Роль налоговой и амортизационной политики в укреплении принципов самофинансирования инвестиций.

Акционирование как метод инвестирования (способы и оценка выпуска акций, расщепление и консолидация акций, определение издержек выпуска и цены акций, дивидендов).

Методы долгового финансирования. Облигационные займы, их выпуск, способы их реализации. Преимущества и недостатки, оценка целесообразности выпуска облигаций с позиций предприятия-эмитента. Формирование цены облигации. Внешние финансовые рынки. АДР, еврооблигации.

Долгосрочное кредитование. Порядок предоставления, оформления и погашения банковских долгосрочных кредитов на инвестиционные цели. Инвестиционная кредитоспособность.

Лизинг: сущность, объекты и субъекты. Виды лизинга. Организация технологии лизинговых сделок, их преимущества. Договор лизинга. Размер и график лизинговых платежей. Развитие лизинговых операций в РФ.

Проектное финансирование: сущность, особенности, виды. Схемы организации проектного финансирования. Перспективы применения проектного финансирования.

Венчурное финансирование, его характеристика. Стадии и механизм венчурного финансирования. Источники венчурного финансирования. Методы стимулирования инвесторов в России и за рубежом.

Ипотечное кредитование: сущность и особенности. Правовая база ипотечного кредитования. Развитие ипотечного кредитования в России.

Тема 3. Методы оценки инвестиционных проектов.

Виды эффективности инвестиционных проектов: коммерческая, бюджетная, общественная. Социальные результаты реализации инвестиционных проектов.

Критерии оценки инвестиционных проектов. Системы показателей для оценки проектов, используемые в международной и российской теории и практики. Показатели эффективности использования капитала. Показатели финансовой оценки проекта. Интегральные показатели эффективности.

Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Простые методы оценки, основанные на расчетах показателей нормы прибыли и срока окупаемости. Достоинства и недостатки применения простых методов оценки эффективности проектов. Сложные методы оценки эффективности инвестиционных проектов, основанные на дисконтированных показателях: чистая приведенная стоимость (NPV), индекс рентабельности инвестиций (PI), внутренняя норма доходности (IRR), модифицированная норма доходности (MIRR). Экономическая сущность данных показателей, порядок расчета, преимущества и недостатки их использования при оценке эффективности проектов.

Анализ инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности. Состоятельность проектов. Критические точки. Анализ чувствительности.

Инвестиционные риски: сущность, классификация. Количественные и качественные методы анализа и оценки уровня инвестиционных рисков. Методы и инструменты снижения инвестиционных рисков.

Методы оценки бюджетной эффективности инвестиционных проектов.

Тема 4. Инвестиции в ценные бумаги.

Акции, облигации, производные ценные бумаги, их характеристики. Инвестиционные качества ценных бумаг. Показатели оценки инвестиционных качеств акций, облигаций и других ценных бумаг. Формы рейтинговой оценки инвестиционных качеств ценных бумаг. Технический и фундаментальный анализ ценных бумаг. Состояние фондового рынка в России.

Доходность и риск как основные характеристики инвестиций в ценные бумаги. Оценка эффективности инвестиций в ценные бумаги.

Концепция дохода. Составляющие дохода. Текущий доход. Курсовой доход. Измерение дохода. Доходность за период владения активом. Полная доходность. Приблизительная доходность.

Концепция риска. Виды риска, их характеристика. Фактор "бэта": понятие, его использование для оценки доходности.

Оценка акций (ожидаемая доходность за период владения и приблизительная доходность, внутренняя стоимость акций). Оценка привилегированных акций. Оценка облигаций (текущая доходность, заявленная и реализованная доходность).

Тема 5. Инвестиционный портфель: формирование, стратегия управления портфелем.

Инвестиционный портфель: типы портфеля, их характеристика. Цели формирования инвестиционного портфеля.

Принципы формирования инвестиционного портфеля: обеспечение реализации инвестиционной стратегии, соответствие инвестиционным ресурсам, оптимизация соотношения дохода и риска, доходности и ликвидности. Этапы формирования и управления инвестиционным портфелем. Доходность и риск по инвестиционному портфелю. Диверсификация портфеля.

Модели формирования портфеля инвестиций: современная теория портфеля (модель Марковица), модель оценки капитальных активов (модель Шарпа). Оптимальный портфель, его выбор. Стратегия управления портфелем. Виды инвестиционных стратегий инвесторов. Мониторинг инвестиционного портфеля.

Практические занятия

Тема 1. Инвестиционный процесс.

1. Экономическая сущность инвестиций. Классификация инвестиций, особенности различных видов инвестиций.
2. Формы и виды инвестирования. Задачи и цели реального и финансового инвестирования.
3. Организация инвестиционного процесса и его роль в развитии экономики.

Термины и понятия.

Инвестиции, реальные инвестиции, финансовые инвестиции, прямые инвестиции, портфельные инвестиции, инвестиционный процесс, инвестиционный рынок, инвестиционный спрос, инвестиционное предложение, инвестор, эмитент, финансовые посредники.

Темы сообщений.

1. Основные характеристики и показатели инвестиционной деятельности на макро- и микроуровне.
2. Субъекты инвестиционного процесса, их роль и функции.
3. Особенности современной инвестиционной политики в России.

Инвестиционная политика Республики Коми

Основная литература.

1. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: ФЗ № 39-ФЗ от 25.02.1999
2. О государственной промышленной политике в РФ: ФЗ РФ № 488-ФЗ от 31 декабря 2014 г.

3. Гитман Л.Дж., Джонк М.Д. Основы инвестирования – перевод с англ. – М.: Дело, 1997. – 1008с.
4. Игонина Л.Л. Инвестиции: учеб. пособие/ Под ред. В.А. Слепова. – М.: Юристъ, 2008. - 480 с.
5. Корчагин Ю.А. Инвестиции и инвестиционный анализ: учебник // - Ростов н/Д: Феникс, 2010. -601 – (Высшее образование).
6. Смирнов Д.И., Кацик Д.Е., Рунга И.Р. Механизм активизации инвестиционной деятельности в регионе. // ЦРНС – Новосибирск, 2014. -134 с.
7. Сулакшин С.С., Новиков Д.Б. др. Проблемная повестка современной России. // Наука и политика. 2015.- 184 с.
8. <http://www.economy.gov.ru>

Тема 2. Инвестиции в форме капитальных вложений.

1. Сущность капитальных вложений. Виды структур капитальных вложений. Факторы, влияющие на структуру капитальных вложений.
2. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Права, обязанности и ответственность участников инвестиционной деятельности.
3. Роль государства в регулировании инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
4. Регулирование инвестиционной деятельности региональными органами власти.

Термины и понятия.

Капитальные вложения, технологическая структура капитальных вложений, воспроизводственная структура капитальных вложений, отраслевая и территориальная структура капитальных вложений, заказчик, подрядчик, пользователь объектов, государственные гарантии, Бюджет Развития РФ.

Темы сообщений.

1. Анализ тенденций изменений структуры капитальных вложений в России и факторов, влияющих на нее (по данным Госкомстата РФ)
2. Анализ тенденций изменений структуры капитальных вложений в Республике Коми и факторов, влияющих на нее (по данным Госкомстата РК).

Основная литература.

1. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений. Федеральный закон РФ № 39-ФЗ от 25.02.99 г.
2. О бюджете развития Российской Федерации. Федеральный закон РФ № 181-ФЗ от 26.11.98 г.
3. Об утверждении порядка предоставления государственных гарантий на конкурсной основе за счет средств Бюджета Развития Российской Федерации и положения об оценке эффективности инвестиционных проектов при размещении на конкурсной основе централизованных инвестиционных ресурсов Бюджета Развития Российской Федерации. Постановление Правительства РФ № 1470 от 22.11.97 г.
4. Лукасевич И.Я. Инвестиции. Учебник/Москва, 2015. Сер. Вузовский учебник.
5. Ковалев В.В., Ковалев В.В. Конспект лекций с задачами и тестами/Москва, 2014.
6. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Организация и финансирование инвестиций: Учеб.пособие. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 272 с.

Тема 3. Финансовое обеспечение капитальных вложений.

1. Источники финансирования капитальных вложений, их характеристика. Классификация источников финансирования капитальных вложений.
2. Структура источников финансирования капитальных вложений, критерии и способы ее оптимизации.

3. Иностранные инвестиции. Режим функционирования иностранного капитала в России.
4. Решение задач.

Термины и понятия.

Собственные источники финансирования, заемные источники финансирования, привлеченные источники финансирования, прямые иностранные инвестиции, портфельные иностранные инвестиции, иностранные инвесторы, средневзвешенная стоимость капитала.

Темы сообщений к выступлению на семинаре.

1. Анализ изменений структуры источников финансирования, их причины, последствия для экономики.
2. Сбережения населения как источник инвестирования экономики.
3. Роль иностранных инвестиций в развитии экономики России.

Основная литература.

1. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации. Федеральный закон РФ № 160-ФЗ от 9.07.99 г.
2. О соглашениях, о разделе продукции. Федеральный закон РФ № 225-ФЗ от 30.12.95 г.
3. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений. Федеральный закон РФ № 39-ФЗ от 25.02.99 г.
4. Леонтьев В.Е., Бочаров В.В., Радковская Н.П. Инвестиции: учеб. пособие / - М.: Магистр; ИНФРА – М, 2015. – 416.
5. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Организация и финансирование инвестиций: Учеб.пособие. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 272 с.

Тема 4. Методы финансирования инвестиционных проектов.

1. Бюджетное финансирование инвестиционных проектов на возвратной и безвозвратной основе.
2. Самофинансирование.
3. Выпуск ценных бумаг как метод инвестирования (акционерное финансирование, финансирование путем выпуска долговых обязательств).
4. Порядок предоставления, оформления и погашения банковских долгосрочных кредитов на инвестиционные цели.
5. Инвестиционный налоговый кредит.
6. Лизинг: сущность, объекты и субъекты. Договор лизинга, его особенности. Технологии лизинговых сделок, их преимущества.
7. Проектное финансирование: сущность, формы, преимущества.
8. Венчурное финансирование, его характеристика.
9. Ипотечное кредитование.
10. Франчайзинг.

Термины и понятия.

Бюджетное финансирование, бюджетные кредиты, инвестиционный налоговый кредит, инвестиционный банковский кредит, инвестиционная кредитоспособность, лизинговая деятельность, финансовый лизинг, проектное финансирование, венчурный капитал, ипотека, ипотечные кредиты, залоговые, франчайзинг

Основная литература.

1. Об утверждении положения о формировании перечня строек и объектов для федеральных государственных нужд и их финансировании за счет средств федерального бюджета. Постановление Правительства РФ № 714 от 11.10.01 г.
2. О стандартах эмиссии ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг. Постановления ФКЦБ РФ № 03-30/пс от 18.06.2003 г.

3. Об ипотеке (залоге недвижимости). Федеральный закон РФ № 102-ФЗ от 16.07.98 г
4. О финансовой аренде (лизинге). Федеральный закон РФ № 164-ФЗ от 29.10.98 г.
5. Об утверждении порядка предоставления государственных гарантий на конкурсной основе за счет средств Бюджета Развития Российской Федерации и положения об оценке эффективности инвестиционных проектов при размещении на конкурсной основе централизованных инвестиционных ресурсов Бюджета Развития Российской Федерации. Постановление Правительства РФ № 1470 от 22.11.97 г.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 21 октября 1994 г. Часть вторая от 22 декабря 1995 г.
7. .Налоговый кодекс РФ. (ст.67-68).
8. Гитман Л.Дж., Джонк М.Д. Основы инвестирования / пер. с англ. М.: Дело, 1999 Г.
9. Леонтьев В.Е., Бочаров В.В., Радковская Н.П. Инвестиции: учеб. пособие / - М.: Магистр; ИНФРА – М, 2015. – 416.

Тема 5. Инвестиционный проект (область реального инвестирования).

1. Исследование инвестиционных возможностей и обеспечения сформированного инвестиционного замысла (вопрос обсуждается на конкретном примере).
2. Особенности оценки эффективности участия в проекте для различных инвесторов.
3. Решение задач.

Термины и понятия.

Инвестиционный проект, независимые инвестиционные проекты, альтернативные инвестиционные проекты, взаимодополняющие инвестиционные проекты, жизненный цикл проекта, прединвестиционные исследования, эффективность проекта, эффективность участия в проекте, коммерческая эффективность, бюджетная эффективность, общественная эффективность, денежный поток инвестиционного проекта, период расчета, шаг расчета, чистая приведенная стоимость (NPV), индекс рентабельности инвестиций (PI), внутренняя норма доходности (IRR), модифицированная норма доходности (MIRR), период окупаемости проекта, анализ чувствительности проекта, инвестиционный риск.

Темы сообщений.

1. Подходы к составлению бизнес-планов инвестиционных проектов.
2. Программные продукты для оценки эффективности инвестиционных проектов.

Основная литература.

1. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов. М.: ОАО "НПО "Изд-во "Экономика", 2000. – 421с.
2. Беренс В., Хавранек П.М. Руководство по оценке эффективности инвестиций: Пер. с англ.- М.: АОЗТ "Интерэксперт", "ИНФРА-М", 1995, -528с.
3. Ковалев В.В. Инвестиции -2-е изд., перераб. и доп.- М.:ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 584 с.

Тема 6. Инвестиции в ценные бумаги.

1. Параметры оценки инвестиционных качеств акций.
2. Параметры оценки инвестиционных качеств облигаций.
3. Параметры оценки инвестиционных качеств производных финансовых инструментов.

Термины и понятия.

Акции, облигации, опционы, фьючерсы, доходность ценной бумаги, текущий доход, курсовой доход, доходность за период владения, полная доходность, приблизительная доходность, ликвидность ценной бумаги, риск ценной бумаги, диверсифицируемый риск, систематический риск, рейтинговая оценка ценных бумаг.

Темы сообщений.

1. Риски инвестиций в ценные бумаги.

2. Рейтинговая оценка российских облигаций, влияние ее изменения на инвестиционную активность.

Основная литература.

1. Бланк И.А. Основы инвестиционного менеджмента. Т.2. К.: Эльга-Н, Ника-Центр, 2004. – 550 с.
2. Гитман Л.Дж., Джонк М.Д. Основы инвестирования – перевод с англ. – М.: Дело, 1997. – 1008с.

Тема 7. Инвестиционный портфель: формирование, стратегия управления.

1. Модели формирования портфеля инвестиций.
2. Стратегия управления портфелем.
3. Решение задач.

Термины и понятия

Портфельное инвестирование, инвестиционный портфель, портфель роста, портфель дохода, агрессивный портфель, консервативный портфель, традиционный подход к управлению инвестиционным портфелем, современная портфельная теория (СПТ), пассивный подход к управлению, активный подход к управлению, эффективный портфель, оптимальный портфель, принцип предпочтения инвестора, математическое ожидание доходности портфеля, коэффициент корреляции доходностей ценных бумаг, среднеквадратическое отклонение доходности, ковариация доходностей ценных бумаг.

Основная литература.

1. Аньшин В.М. Инвестиционный анализ: Учеб.-практ. пособие. – М.: Дело, 2004. – 280 с.
2. Крушвиц Л. Финансирование и инвестиции Неоклассические основы теории финансов. Питер, 2000.
3. Корчагин Ю.А., Маличенко И.П. Инвестиции и инвестиционный анализ: учебник – Ростов н/Д:Феникс, 2010.-601,[5]с. – (Высшее образование).

4.3. Календарно-тематический план

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов) и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего	
1.	Экономическая сущность инвестиций. Инвестиции в форме капитальных вложений	5	5		12	21	Вопросы для опроса
2.	Инвестиционный проект, источники и методы финансирования	5	5		12	21	Вопросы для опроса, решение задач
3	Методы оценки	5	5		12	22	Вопросы для опроса, решение задач

	инвестиционных проектов						
4	Инвестиции в ценные бумаги	5	5		12	22	Вопросы для опроса, решение задач
5	Формирование инвестиционного портфеля и управление им	4	4		12	22	Вопросы для опроса, решение задач
	Контроль (зачет)					36	
ИТОГО		24	24		60	108	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.1. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

В качестве формы текущего контроля предусмотрено проведение контрольных работ по индивидуальным вариантам; тесты по разделам дисциплины (1-5), предоставляющего возможность выбора ответа из перечня ответов. Образец контрольной работы и примерные вопросы теста приведены ниже.

Контрольная работа

Задача 1. Инвестор решил приобрести бензозаправочную станцию стоимостью 200 млн. руб. Ежегодные прогнозируемые в течение последующих 10 лет свободные от долгов поступления составят 140 млн. руб. В конце 10-го года инвестор планирует продать станцию по цене 300 млн. руб. Ставка дисконтирования принимается на уровне минимально приемлемого для инвестора дохода и равна 13 % годовых. Рассчитать чистую приведенную стоимость.

Задача 2. Для проекта с начальными инвестициями в 250 млн. руб., в котором предполагаются равномерные ежегодные поступления в размере 90 млн. руб. Определить срок окупаемости проекта, если ставка дисконтирования равна 10%.

Задача 3. Предприятие имеет возможность инвестировать 150 тыс. руб. либо в проект А, либо в проект Б. Ставка дисконтирования составляет 11%. Прогноз недисконтированных денежных потоков от реализации проекта дал следующие результаты.

Проект А позволит вернуть 60% вложенных средств в первый год его реализации и 115 тыс. руб. на следующий год, после чего будет закрыт.

Проект Б генерирует денежные потоки в течение трех лет: в 1-й год – 55 тыс. руб., во 2-ой год – 85 тыс. руб., в 3-й год 90 тыс. руб. Определите предпочтительный для предприятия проект.

Перечень вопросов для зачета

1. Экономическая сущность инвестиций, их роль в развитии экономики.
2. Инвестиции и их классификация.
3. Инвестиционный процесс: понятие, этапы, участники.
4. Инвестиционный рынок и его структура. Роль финансового рынка в инвестиционном процессе. Финансовые институты.
5. Инвестирование: экономическая сущность, значение и цели.
6. Инвестиционный проект: содержание, классификация инвестиционных проектов.
7. Фазы развития инвестиционного проекта, их содержание и особенности.
8. Бизнес-плана инвестиционного проекта, его роль в реализации проекта.
9. Критерии и методы оценки инвестиционных проектов.
10. Виды эффективности инвестиционных проектов, особенности их оценки.
11. Инвестиционные риски: сущность, их классификация.
12. Методы снижения инвестиционных рисков.
13. Инвестиционные качества ценных бумаг.
14. Инвестиционные качества акций, параметры их оценки.
15. Инвестиционные качества облигаций, параметры их оценки.
16. Инвестиционные качества производных финансовых инструментов.
17. Рейтинговая оценка ценных бумаг.
18. Составляющие доходности и риска в оценке эффективности инвестиций в ценные бумаги.
19. Инвестиционный портфель: понятие, типы, принципы формирования.
20. Модели формирования инвестиционного портфеля. Оптимальный портфель.
21. Оценка дохода и риска по инвестиционному портфелю.
22. Стратегии управления инвестиционным портфелем при активном подходе к управлению.
23. Стратегии управления инвестиционным портфелем при пассивном подходе к управлению.
24. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме капитальных вложений: виды, объекты, субъекты. Права, обязанности и ответственность субъектов.
25. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
26. Роль государственных гарантий при осуществлении инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений на территории Российской Федерации.
27. Капитальные вложения: понятие, виды структур.
28. Капитальное строительство, его особенности. Участники инвестиционного процесса в системе капитального строительства.
29. Подрядные отношения в строительстве, его правовая основа. Этапы оформления договора подряда.
30. Права и обязанности заказчиков и подрядчиков. Меры финансовой (имущественной) ответственности.
31. Особенности договора подряда на выполнение проектно-изыскательских работ.
32. Государственные контракты на строительство объектов для федеральных нужд в Российской Федерации.
33. Подрядные торги: сущность, классификация, предмет торгов. Участники подрядных торгов, их обязанности.
34. Процедура организации и проведения подрядных торгов.
35. Источники финансирования инвестиционной деятельности в России, их характеристика, современные тенденции.
36. Иностранные инвестиции. Режим функционирования иностранных инвестиций в России.
37. Безвозвратное бюджетное финансирование инвестиционной деятельности.
38. Бюджетное кредитование инвестиционных проектов.
39. Самофинансирование как метод финансирования инвестиционной деятельности.
40. Выпуск ценных бумаг – как метод финансирования инвестиционных проектов.
41. Особенности выпуска акций для привлечения инвестиционных ресурсов.
42. Особенности выпуска облигаций для привлечения инвестиционных ресурсов.
43. Долгосрочный кредит и его роль в активизации инвестиционной деятельности.
44. Инвестиционный налоговый кредит как метод долгового финансирования инвестиционной деятельности.

45. Лизинг как метод финансирования инвестиционных проектов: сущность, объекты, субъекты. Классификация лизинговых сделок.
46. Виды лизинга, технологии лизинговых сделок. Преимущества и недостатки использования лизинга.
47. Венчурное финансирование.
48. Проектное финансирование.
49. Ипотечного кредитование: его особенности и значение в финансировании инвестиционных проектов.
50. Особенности ипотеки предприятий, зданий и сооружений, жилых домов и квартир.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания, описания шкал оценивания;

№ п.п.	<i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i>	
1.	ПК-4; ПК-5	
2.	Этапы формирования компетенций	
	<i>Название и содержание этапа</i>	<i>Код(ы) формируемых на этапе компетенций</i>
	<u>Этап 1:</u> Формирование базы знаний: - лекции - доклады и обсуждения по темам теоретического содержания - самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания	ПК-4; ПК-5
	<u>Этап 2:</u> Формирование навыков практического использования знаний: - выполнение практических заданий по определению экономической эффективности инвестиционных и инновационных проектов - решение задач	ПК-4; ПК-5
	<u>Этап 3:</u> Проверка усвоения материала: - проверка решений самостоятельно выполненных практических заданий - анализ и оценка результативности выполнения практических заданий - тестирование текущих знаний - выполнение контрольных работ	ПК-4; ПК-5
3.	Показатели оценивания компетенций	
	<u>Этап 1:</u> Формирование базы знаний	- посещение лекционных и практических занятий - ведение конспекта лекций - участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях - наличие на практических занятиях требуемых материалов (текущие решения задач) - наличие выполненных самостоятельных заданий по теоретическим вопросам тем
	<u>Этап 2:</u> Формирование навыков практического использования знаний	- правильное и своевременное выполнение практических заданий - обоснованное решение задач - способность обосновать свою точку зрения, опираясь на информацию из нормативной литературы и периодических изданий в области оценки экономической эффективности инвестиций и инноваций
	<u>Этап 3:</u> Проверка усвоения материала	- степень активности и результативности участия студента по итогам каждого практического занятия

		<ul style="list-style-type: none"> - степень готовности студента к участию в практическом занятии, - правильность и обоснованность представленных решений практических задач - успешное прохождение тестирования - экзамен
4.	Критерии оценки	
	<u>Этап 1:</u> Формирование базы знаний	<ul style="list-style-type: none"> - посещаемость не менее 90% лекционных и практических занятий - наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на практических занятиях - задания для самостоятельной работы выполнены письменно или в электронной форме и своевременно
	<u>Этап 2:</u> Формирование навыков практического использования знаний	<ul style="list-style-type: none"> - решения задач самостоятельно выполнены и представлены в письменной форме - студент может обосновать применение методов оценки экономической эффективности инвестиционных и инновационных проектов - студент может определять интегральные показатели экономической эффективности - способность обосновать свою точку зрения, опираясь на результаты анализа ситуации и группового обсуждения - способность самостоятельно оценить экономическую эффективность инвестиционных проектов
	<u>Этап 3:</u> Проверка усвоения материала	<ul style="list-style-type: none"> - практические задания и задачи решены с использованием необходимых методов и информационных источников, - при решении задач на практических занятиях студент проявляет высокую активность: продемонстрировано понимание принципов оценки экономической эффективности, усвоены практические навыки определения интегральных показателей, проявлен мотивированный, заинтересованный подход при участии в разработке соответствующих материалов; - тестовые задания решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений - на экзамене даны ответы на ключевые вопросы по дисциплине

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (при необходимости).

Шкалы оценивания результатов обучения

Оценивание результатов устных и письменных опросов на практических занятиях, экзамене

Уровень знаний определяется оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Оценка *«отлично»* - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка «хорошо» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом

Оценивание результатов тестирования при текущем контроле

«отлично» - 76-100% правильных ответов;

«хорошо» - 51-75% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 35-50% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - 34% и меньше правильных ответов.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бланк, И. А. Инвестиционный менеджмент [Текст]: учеб. курс / И. А. Бланк. – 2-е изд., перераб. и доп. – Киев: Эльга: Ника-Центр, 2004. – 552 с.
2. Бочаров, В. В. Инвестиционный менеджмент [Текст]: учеб. пособие / В. В. Бочаров. – СПб.: Питер, 2000. – 160 с.
3. Вахрин, П. И. Инвестиции [Текст]: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по экон. Спец. / П. И. Вахрин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торг. корпорация «Дашков и К», 2003. – 384 с.
4. Деева, А. И. Инвестиции [Текст]: учеб. пособие / А. И. Деева. – Моск. акад. экономики и права. – М.: Экзамен, 2004. – 320 с.
5. Евстафьева, И.Ю. Инвестиции [Текст]: учеб. пособие / СПб.: СПбГИЭУ, 2009. – 99 с.
6. Игонина, Л. Л. Инвестиции [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. «Финансы и кредит» / Л. Л. Игонина. – М.: Экономистъ, 2003. – 478 с.
7. Инвестиции: учебник/ кол.авторов; под ред. Г.П.Подшиваленко.- И58 М.: КноРус, 2008. – 496 с.
8. Кожухар, И. О. Практикум, по экономической оценке, инвестиций [Текст]: учеб. пособие / И. О. Кожухар. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2006. – 148 с.
9. Орлова, Е. Р. Иностраннные инвестиции в России [Текст]: учеб. пособие / Е. Р. Орлова, О. М. Зарянкина. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009. – 201 с.
10. Орлова Е. Р. Инвестиции [Текст]: курс лекций. – 2-е изд., доп. и пер. – М.: Омега-Л,

2003. – 192 с.
11. Просветов, Г. И. Ценные бумаги: задачи и решения [Текст]: учебно-практическое пособие / Г. И. Просветов. – 2-е изд., доп. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2008. – 224 с.
 12. Розенберг, Дж. М. Инвестиции [Текст]: терминологический словарь / Дж. М. Розенберг. – М.: ИНФРА-М, 1997. – 400 с.
 13. Ример, М. И. Экономическая оценка инвестиций [Текст]: учебник / М. И. Ример, А. Д. Касатов, Н. Н. Матиенко. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2007. – 480 с.
 14. Финансовые решения в управлении бизнесом: теоретический и методический минимум [Текст]: учеб. пособие / В. Н. Вяткин, В.А. Гамза, Дж. Хемптон. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2007. – 356 с.
 15. Шарп, У. Ф. Инвестиции [Текст]: учеб. для вузов: Пер. с англ. / У. Ф. Шарп, Г. Д., Александер, Д. В. Бейли. – М.: ИНФРА-М, 2006. – ХП 1028 с.
 16. Теплова, Т. В. Инвестиции: учебник для бакалавров. Рек. УМО / Т. В. Теплова; НИУ Высшая школа экономики. — М.: Юрайт, 2013. — 725 с.: ил. — (Бакалавр. Углубленный курс). — Библиогр. в тексте. — ISBN 978-5-9916-2640-8 (в пер.).
 17. Кузнецов Б. Т. Инвестиции. Учеб. пособие. Рек. УМЦ. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 624 с.ЭБС
 18. Игошин Н. В. Инвестиции. Организация, управление, финансирование. Учебник. Рек. МО РФ.3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 450 с.ЭБС

Законы и нормативные акты

- Федеральный закон от 25 февраля 1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».
- Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39 – ФЗ «О рынке ценных бумаг».
- Федеральный закон от 9 июля 1999 г. №160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 29 октября 1998 г. №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»
- Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39 – ФЗ «О рынке ценных бумаг».
- Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов (утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 N ВК 477)

Дополнительная литература:

1. Николаева И. П. Инвестиции. Учебник. Рек. «ГУУ». М.: Дашков и Ко, 2013. - 254 с. ЭБС
2. Инвестиции: учебник. Рек. УМО / Финансовая академия при Прав-ве РФ; под ред. Г. П. Подшиваленко. — М.: КНОРУС, 2008. — 496 с.(25)
3. Инвестиции: учебник для студ. вузов. Рек. УМО / И. Я. Лукасевич. — М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2012. — 413 с. (23)
4. Марковина Е. В. Мухина И. А. Инвестиции. Учебно-практическое пособие Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений 2-е изд., стереотип. - М.: Флинта, 2011. - 120 с. ЭБС
5. Инвестиции в Республике Коми : статистический сборник / Федерал.служба гос.статистики; Территориал. орган Федерал. службы гос. статистики по РК. — Сыктывкар : Комистат, 2009. — 139 с. (1)
6. Инвестиции в Республике Коми. 2011: статистический сборник / Фед. служба гос. статистики ; отв. ред. М. Ю. Кудинова.— Сыктывкар: Комистат, 2011. — 132 с.(1)
Инвестиции: учебник. Рек. МО РФ / А. С. Нешиной. — 6-е изд., перераб. и испр. — М. : Изд.-торг. корпорация "Дашков и Ко", 2008. — 372 с. (25)
7. Вахрин, П. И. Инвестиции: практ. задачи и конкретные ситуации [Текст]: учеб.

- пособие / П. И. Вахрин. – М.: Издательско-торг. корпорация «Дашков и К», 2003. – 212 с.
8. Воронцовский, А. В. Инвестиции и финансирование: методы оценки и обоснования [Текст]: учеб. пособие / А. В. Воронцовский. – СПб.: Изд-во С. – Петерб. ун-та, 1998. – 528 с.
 9. Данилов, С. В. Способы управления инвестициями в деятельности по передаче электрической энергии: опыт России и Франции [Текст]: монография / С. В. Данилов. – М.: Экон-Информ, 2009. – 220 с.
 10. Доронина, Н. Г. Правовое регулирование иностранных инвестиций в России и за рубежом [Текст] / Н. Г. Доронина, Н. Г. Семилютин. – М.: Финстатистформ, 1993. – 128 с.
 11. Иванова, Г. И. Инвестиции: сущность, виды, механизмы функционирования [Текст]: Учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Г. И. Иванова. – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 352 с.
 12. Инвестиции и инновации [Текст]: слов.-справ. от А до Я / Под ред. М. З. Бора, А. Ю. Денисова. – М.: ДИС, 1998. – 2008 с.
 13. Инвестиции [Текст]: учеб. для студентов эконо. спец. / С. В. Валдайцев [и др.]. – М.: Проспект, 2003. – 440 с.
 14. Инвестиционный менеджмент [Текст]: учеб. пособие / Л. П. Гончаренко [и др.]. – М.: КноРус, 2005. – 296 с.
 15. Лахметкина, Н. И. Инвестиционная стратегия предприятия [Текст]: учеб. пособие / Н. И. Лахметкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2008. – 232 с.
 16. Мандрощенко, О. В. Организация и финансирование инвестиций [Текст]: задания аудиторной контрольной работы и методические указания по их выполнению / О. В. Мандрощенко. – М.: Московский университет потребительской кооперации, 2003. – 16 с.
 17. Маховикова, Г. А. Инвестиции [Текст]: учеб. пособие / Г. А. Маховикова, И. А. Бузова, В. В. Терехова. – СПб.: Вектор, 2005. – 224 с.
 18. Мельник, В. В. Инвестиционный менеджмент [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. В. Мельник. – 4-е изд. – М.: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2005. – 272 с.
 19. Методические рекомендации по подготовке инвестиционных предложений для предоставления потенциальным инвестором. – М.: Финансовый издательский дом «Деловой экспресс», 2000. – 52 с.
 20. Мрочковский, Н. С. Как создать и приумножить свой капитал, инвестируя в акции и ПИФы. Опыт ведущих профессионалов фондового рынка и способы избежать основных ошибок [Текст]: учеб. пособие / Н. С. Мрочковский. – М.: НТ Пресс, 2008. – 112 с.
 21. Назарова, И. Г. Основы финансового менеджмента [Текст]: учеб. пособие / И. Г. Назарова, А. А. Пранович, Н. В. Ружанская. – Ухта: УГТУ, 2003. – 96 с.
 22. Просветов, Г. И. Управление проектами: задачи и решения [Текст]: учебно-практическое пособие / Г. И. Просветов. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2008. – 200 с.
 23. Просветов, Г. И. Ценные бумаги: задачи и решения [Текст]: учебно-практическое пособие / Г. И. Просветов. – 2-е изд., доп. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2008. – 224 с.
 24. Слепнева, Т. А. Инвестиции [Текст]: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по спец. 060400 Финансы и кредит / Т. А. Слепнева, Е. В. Яркин. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 176 с.
 25. Философова, Т. Г. Лизинг [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Т. Г. Философова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 191 с.

26. Шкодинский, С. В. Инвестиционная стратегия. Курс лекций [Текст]: учеб. пособие для вузов / С. В. Шкодинский. – М.: Издательство «Экзамен», 2008. – 95 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</p> <p>Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам (презентация), просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Выполнение тестовых заданий	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в этой теме.</p> <p>Тестовые задания сформированы по теоретической части программы с включением решения задач, что позволяет студенту показать владение знанием теории и практики изучаемой дисциплины.</p>
Контрольная работа по решению задач	<p>Решение контрольных задач требует проработки методических указаний по оценке эффективности инвестиций, что позволяет проверить навыки студентов навыков по применению методов и анализа различных ситуаций по инвестиционной деятельности.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.</p>

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Требования к представлению и оформлению результатов СР.

Самостоятельная работа студентов должна обладать следующими признаками:

быть выполненной лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя

представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

иметь научную и/или практическую направленность и значимость.

Виды контроля СР соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости студента и предполагают:

текущий контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СР на лекциях,

промежуточный контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СР по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется на экзамене.

В качестве форм контроля СР могут быть использованы:

экспресс-опрос на лекции,

проверка письменных работ;

консультация;

выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

При проведении контрольных мероприятий преподаватель может применять различные формы и методы контроля в зависимости от его целей и формы СР:

- устный;
- письменный.

Формы отчета студента перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

аргументированное решение ситуаций, задач;

графическое представление изученного учебного материала;

вопросы по теме или разделу дисциплины, задания-тесты, подготовленные и так далее;

Контроль и оценка СР должны носить систематический и обоснованный характер.

Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента группы должна быть прокомментирована преподавателем на занятии.

Поддержка самостоятельной работы:

- Список основной и дополнительной литературы по дисциплине.
- Сайт научной библиотеки СыктГУ, с доступом к электронному каталогу и полнотекстовым базам данных – URL: <http://library.syktu.ru/>

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Для овладения знаний студентам рекомендовано:

1. Чтение текста учебников.
2. Работа со словарями и справочниками.
3. Ознакомление с нормативными документами.
4. Использование Интернета.

Для закрепления и систематизации знаний:

1. Работа с конспектом лекций.
2. Изучение нормативных материалов.
3. Подготовка докладов.

Для формирования умений:

1. Решение задач и упражнений по образцу.
2. Подготовка к деловым играм.
3. Подготовка курсовых работ.

Задания по учебному курсу для самостоятельной работы

Вопросы для повторения учебного материала:

1. Сущность инвестиций и их классификация.
2. Сущность и задачи инвестиционного анализа.
3. Принципы формирования и предварительной подготовки инвестиционного проекта.
4. Базовые принципы инвестирования.
5. Правила финансово-экономической оценки при выборе инвестиционного проекта.
6. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта.
7. Основные источники финансирования.
8. Финансирование капитальных вложений из государственного бюджета.
9. Функции инвестиционных институтов.
10. Кредитование инвестиций.
11. Лизинг как метод инвестирования.
12. Организация финансирования инвестиций.
13. Дисконтирование денежных потоков.
14. Будущая стоимость аннуитета.
15. Текущая стоимость аннуитета.
16. Ценность ренты.
17. Простые методы оценки инвестиционных проектов (без учета фактора времени).
18. Методы оценки инвестиционных проектов с учетом фактора времени.
19. Понятие о взаимоисключающих инвестиционных проектах.
20. Оценка взаимоисключающих инвестиционных проектов по «пересечению» Фишера.
21. Оценка взаимоисключающих инвестиционных проектов с различными жизненными сроками (кратными и некратными жизненными сроками).
22. Оценка инвестиционного проекта по методу затратной эффективности.
23. Сопряженные и несопряженные денежные потоки.
24. Виды денежных потоков на разных этапах жизни инвестиционного проекта.
25. Реальные и номинальные ставки доходности инвестиционного проекта.
26. Учет инфляционного фактора при расчете денежных потоков.

27. Определение стоимости инвестиционного проекта.
28. Методы сетевого планирования и управления.
29. Параметры графика.
30. Особенности инвестиционного анализа в условиях рационарирования капитала.
31. Состояние инвестиционной деятельности в России.
32. Основные направления активизации инвестиционной деятельности.
33. Проблемы оценки рисков и достоверности инвестиционного проекта.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.government.gov.ru Правительство Российской Федерации
www.minfin.ru Министерство финансов Российской Федерации
www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики
www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития РФ
www.budgetrf.ru – Бюджетная система РФ

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека e-library.ru

Интернет-каталог Virtual International Business and Economic Sources (VIBES)

<http://library.uncc.edu/files/3/vibes/vibehome.htm>

Интернет-каталог коммерческой и экономической информации VIBES поддерживается библиотекой J. Murrey Atkins Library, содержит более 1600 ссылок на интернет-ресурсы по международному сотрудничеству и экономической информации, в том числе на полные тексты статей и аналитических отчетов, статистические таблицы и графики, тематические порталы.

Национальная экономика России: социально-экономические показатели

<http://server1.data.cemi.rssi.ru/isepweb/socpokrs.htm>

Система "Национальная экономика России" является компонентом ИАССЭП и размещается на сервере ЛВС ЦЭМИ РАН. Система обеспечивает ведение БД социально-экономических макропоказателей Российской Федерации.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

На лекциях возможно использование мультимедийного проектора при наличии презентаций и др. наглядных материалов. Возможно использование программных средств обработки информации (Excel, Statistica, Matcad, Matlab и др.)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебные пособия;
2. Слайды с презентациями лекций;
3. Компьютерные демонстрации;
4. Компьютерное оборудование с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением;
5. Видеопроектор, экран, колонки;
6. Раздаточный материал.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление инновационными проектами

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - усвоение слушателями теоретических и практических основ управления проектами и программами в инновационной сфере.

Задачи: приобретение навыков и умений в области системной организации процессов разработки проектов и управления их реализацией с использованием новых информационных технологий.

Объект изучения дисциплины - область проектного управления в рамках менеджмента

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина входит в раздел Б1.В.ДВ.05.02 Дисциплины по выбору по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина является вариативной в обучении бакалавра менеджмента, ей предшествуют курсы: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательными итоговыми контролями.

Изучение дисциплины необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных дисциплин: «Управление государственным и муниципальным имуществом», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Компетенции</i>		<i>Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)</i>
<i>Код</i>	<i>Содержание</i>	
<i>ПК-1</i>	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений
<i>ПК-6</i>	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков,	<i>Должен знать:</i> принципы и методы управления проектами и оценки рисков проекта, современные технологии управления проектами. <i>Должен уметь:</i> применять современные (в том числе, инновационные) методы и технологии управления проектами. <i>Должен владеть:</i> навыками разработки и реализации проектов, оценки рисков проекта и

	эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	его эффективности
--	--	-------------------

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 32 часа, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 112 часов;

Итоговый контроль – зачет с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основы бизнес планирования и проектного управления

1. Характеристика класса проектов их по составу и структуре;
2. зависимость типа проектов от сфер деятельности, в которых они осуществляются;
3. Чем определяется характер предметной области проектов;
4. Чем характеризуется масштаб проектов.
5. Давать комплексное представление о понятии «проект»
6. На занятии должны быть рассмотрены вопросы раскрывающие основные составляющие проектов, сформулировано наиболее *всеобъемлющее* определение проекта

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 2. Разработка концепции проекта

1. Процедура разработки концепции проекта.
2. Формирование идеи проекта.
3. Маркетинговые исследования: механизм, процедуры и методы проведения (на конкретных примерах).
4. Давать комплексное представление об основных этапах формирования концепции проекта
5. На занятии должны быть рассмотрены вопросы формирования инвестиционного замысла проекта, проработки целей и задач проекта.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 3. Техничко-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта

1. Оценка эффективности проекта.
2. Расчет показателей эффективности проекта.
3. Управление рисками. Алгоритм оценки рисков.
4. Способы снижения рисков.
5. сформулировать практические навыки по расчету основных показателей эффективности проектов, оценке рисков и поиску методов их снижения.
6. На занятиях необходимо проанализировать основные составляющие категории «эффективность проекта», включая социально-экономическую, коммерческую, народнохозяйственную, региональную и отраслевую эффективность, на конкретных примерах произвести расчет основных показателей эффективности инвестиционного проекта - чистового дисконтированного дохода, внутренней нормы доходности, срока окупаемости, индекса доходности.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 4. Бизнес планирование проекта

1. Виды планов проекта, примеры их построения.
2. Формирование и анализ сетевых моделей.
3. Информационное обеспечение проекта - работа с пакетами прикладных программ.
4. изучить проблему формирования комплекса работ (мероприятий, действий) по проекту, методы и средства реализации этих работ.
5. На занятии должны быть рассмотрены основные процессы и уровни планирования, структура разбиения работ по проекту; изучены модели и механизмы сетевого планирования; изучены методы сметного, календарного и ресурсного планирования.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 5. Организация управления проектом

1. - что подразумевается под организационной структурой обычно понимается совокупность элементов организации;
2. - связи между должностями и структурными подразделениями;
3. выделить несколько принципов, приверженность которым обеспечивает
4. создание эффективной организационной структуры проекта.
5. на занятии должны быть рассмотрены общие принципы построения организационных структур управления проектами.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 6. Проектное финансирование

1. оценка стоимости проекта;
2. бюджетирование проекта;
3. контроль стоимости (затрат) проекта
4. выделить основные документы, с помощью которого осуществляется управление стоимостью проекта
5. на занятии должны быть рассмотрены функции управления, обеспечивающие формирование, выполнение и контроль бюджета проекта

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 7. Контроль и регулирование работ по проекту

1. - проверка и корректировку планов;
2. – оценка хода работ;
3. - сравнение плана и фактических результатов;
4. - принятие мер.
5. выделить все основные элементы проекта, необходимые для создания базы контроля проекта.
6. на занятии должны быть рассмотрен сложный процесс сравнения фактических и плановых показателей выполнения работ, а также внесения необходимых корректив действий для устранения нежелательных отклонений

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

4.3. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, тем (краткое содержание)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля по теме, разделу
		Максимальная нагрузка студентов (часов)	Аудиторная нагрузка					
			Лекции	Практич. работа	Семинар	Лаборатор. работа		
1.	Тема 1. Основы бизнес планирования и проектного управления	20	2	2			16	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах), (интерактивная презентация)
2	Тема 2. Разработка концепции проекта	20	2	2			16	(Проверка творческих заданий), (интерактивная презентация)
3	Тема 3. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) и оценка	20	2	2			16	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах),

	эффективности проекта						(интерактивная презентация)
4	Тема 4. Бизнес планирование проекта	20	2	2		16	(Проверка творческих заданий), (интерактивная презентация)
5	Тема 5. Организация управления проектом	20	2	2		16	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах), (интерактивная презентация)
6	Тема 6. Проектное финансирование	22	3	3		16	(Проверка творческих заданий), (интерактивная презентация)
7	Тема 7. Контроль и регулирование работ по проекту	22	3	3		16	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах), (интерактивная презентация)
	КСР Контрольная работа Вид итогового семестрового контроля						КСР контрольная работа Зачет
	Итого часов	144	16	16		112	

5.Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Вопросы к практическому занятию по теме 1:

Изучить на практике комплекс мер, дел и действий, направленных на достижение целей проекта.

Вопросы к практическому занятию по теме 2:

Изучить особенности маркетинговых исследований на прединвестиционной стадии проекта.

Вопросы к практическому занятию по теме 3:

Познакомится с процедурами качественного и количественного анализа рисков проекта, а также с методами снижения рисков (диверсификация рисков, страхование, резервирование средств и др.).

Вопросы к практическому занятию по теме 4:

В рамках данного семинарского занятия рекомендуется рассмотреть информационные технологии управления проектами.

Вопросы к практическому занятию по теме 5

На занятии должны быть рассмотрены возможности использования традиционной функциональной организационной структуры, которая существует на большинстве российских предприятий

Вопросы к практическому занятию по теме 6

На занятии должны быть рассмотрены директивные документы, представляющие собой реестр планируемых расходов и доходов с распределением по статьям на соответствующий период времени.

Вопросы к практическому занятию по теме 7

На занятии должны быть рассмотрены три типа контроля: инженерно-технический, финансовый и производственно-технологический

Промежуточный контроль: контрольная работа по темам 1-7 на тему «Основы управления инновационными проектами».

Варианты тем контрольных работ

(ПК-1; ПК-13)

1. Базовые понятия управления проектами.
2. Классификация типов проектов.
3. Миссия, стратегия, цели и задачи проекта.
4. Функции управления проектом.
5. Участники проекта, их функции и полномочия.
6. Разработка концепции проекта: цель, задачи, основные этапы.
7. Маркетинговые исследования на прединвестиционной стадии проекта.
8. Структуризация проектов.
9. Техничко-экономическое обоснование проектов.
10. Проектный анализ: цели, структура, содержание.
11. Основные принципы и направления оценки эффективности проектов.
12. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.
13. Планирование проекта: основные понятия и определения. Уровни и процессы планирования.
14. Сетевые модели планирования проектов.
15. Ресурсное обеспечение проектов.
16. Информационные технологии управления проектами.
17. Проектирование информационного обеспечения проекта.
18. Виды и характеристики основных организационных структур управления проектами.
19. Источники и организационные формы финансирования проектов.
20. Бюджетирование проекта.
21. Управление стоимостью проекта.
22. Формирование отчетности по затратам.
23. Задачи, виды и основные этапы процесса контроля работ по проекту.
24. Коммуникационная система проекта.

Программа зачета.

Вопросы, направленные на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

Вопросы к зачету

1. Что понимается под «концепцией проекта»?
2. Что входит в понятие «цели проекта»?
3. Каковы основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?

4. Назовите основные этапы разработки концепции проектов.
5. Письменно подготовить ответ на контрольные вопросы:
6. Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?
7. Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?
8. Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований.
9. Что такое эффективность инвестиционных проектов?
10. Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта.
11. Что такое «денежные потоки проекта»?
12. Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов?
13. Перечислите показатели эффективности проектов.
14. Перечислите факторы неопределенности и риска в процессе принятия решений.
15. Что такое измерение рисков?
16. Дайте определение понятию «управление рисками».
17. Раскройте содержание управления рисками.
18. Дайте определение понятию «анализ рисков». Какие виды оценки риска Вам известны?
19. Перечислите методы снижения рисков.
20. Что такое страхование рисков и каким образом использовать этот метод снижения рисков?
21. В чем состоит сущность планирования?
22. Какова основная цель планирования?
23. Перечислите основные процессы планирования.
24. Перечислите вспомогательные процессы планирования.
25. В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
26. В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
27. Что понимается под информационной системой управления проектом?
28. Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений.
29. Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами?
30. В чем состоит сущность планирования?
31. Какова основная цель планирования?
32. Перечислите основные процессы планирования.
33. Перечислите вспомогательные процессы планирования.
34. В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
35. В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
36. Что понимается под информационной системой управления проектом?
37. Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений.
38. Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами?
39. Чем определяется стоимость проекта?
40. Дайте определение понятию «бюджет» проекта.
41. Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите, на каких стадиях они применяются
42. Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.
43. Дайте определение понятию «бюджетирование».
44. От чего зависит форма представления бюджетов?
45. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла.
46. Перечислите основные понятия традиционного метода контроля и метода освоенного объема.
47. В чем состоит цель составления и представления отчетности?

Критерии оценивания:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

1. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. - М: Вузовский учебник. Инфра-М, 2015.-208 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
2. Попов В.Л. Управление инновационными проектами. : Учебное пособие. Инфра-М, 2013.- 336 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
3. Горбовцов Г.Я. Системы управления проектом. Учебное пособие - М: Евразийский открытый институт,2011.-341 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru

Дополнительная

1. Вишняков А.А. «Инновационный менеджмент» для студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»: электронный учебный курс. Сыктывкар: СыктГУ, 2015. – 412 с.
2. Горбовцов Г.Я. Управление проектом. Учебно-методический комплекс. - М: Евразийский открытый институт,2009.- 288 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
3. Новиков Д.Я. Управление проектом: организационные механизмы. Учебное пособие. - М: ПМСОФТ,2007.- 140с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
4. Троцкий М. Управление проектами. Учебно-практическое пособие.- М:Финансы и статистика, 2011.-302 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
5. Хэлдман К. Управление проектами. Быстрый старт.- М: ДМК Пресс, 2008.-352 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
6. Милошевич Д.З.Набор инструментов для управления проектами.- М.: ДМК Пресс, 2008.- 715 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по теме 1:

1. Проанализировать примеры проектов, проранжировав их по степени сложности и выделив простые, сложные и очень сложные проекты (составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого проанализировать центральное звено в процессе выработки направлений действий и получения обозначенных миссией и системой целей результатов проекта. (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 2:

1. Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:
Что понимается под «концепцией проекта»?
Что входит в понятие «цели проекта»?
Каковы основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?
Назовите основные этапы разработки концепции проектов.

2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить: Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?
Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?
Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований. (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 3:

1. Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:
Что такое эффективность инвестиционных проектов?
Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта.
Что такое «денежные потоки проекта»?
Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов?
Перечислите показатели эффективности проектов.
Перечислите факторы неопределенности и риска в процессе принятия решений.
Что такое измерение рисков?
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:
Дайте определение понятию «управление рисками».
Раскройте содержание управления рисками.
Дайте определение понятию «анализ рисков».
Какие виды оценки риска Вам известны?
Перечислите методы снижения рисков.
Что такое страхование рисков и каким образом использовать этот метод снижения рисков?
(интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 4:

- Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:
1. В чем состоит сущность планирования?
Какова основная цель планирования?
Перечислите основные процессы планирования.
Перечислите вспомогательные процессы планирования.
В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:
В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
Что понимается под информационной системой управления проектом?
Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений.
Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами? (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 5.

1. Рассмотреть в каком случае руководитель предприятия принимает решение о реализации нового проекта и поручает подразделениям выполнение заданий по проекту в соответствии с их функциями(составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить, в каком объеме ответственность за успешную реализацию проекта несет руководитель предприятия (составить реферат). (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 6.

1. Рассмотреть документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта (контракта), обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен (составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого проанализировать технику оценки затрат проекта, состоящую из 13 шагов. (интерактивная презентация).

Самостоятельная работа по теме 7.

1. Рассмотреть примеры контроля качества всех выполняемых работ (составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого проанализировать систему контроля с обратной связью (интерактивная презентация)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета <http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),

2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

3) Сбор информации.

4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.

5) Представления проекта - презентация.

6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);

- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.

2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.

3. Принтеры:

Принтер HP-1100 – 1 шт.

Принтер HP LJ-1200 – 1 шт.

Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.

Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.

4. Сканеры:

Jet 5P – 1 шт.

EPSON Perfection V30 -2 шт

5. Проекторы:

Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.

Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.

6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

КАРТА

ОБЕСПЕЧЕННОСТИ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ – **Управление инновационными проектами**

направление 38.03.02 «Государственное и муниципальное управление (прикладной бакалавриат).

Степень (квалификация) – «Бакалавр»

Профессиональный цикл. Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.15.

Институт менеджмента и предпринимательства

Форма обучения: **очная**

Число студентов	Список литературы	Кол-во экз.	Кол.экз. на 1 студ.
20	Основная 1. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. - М: Вузовский учебник. Инфра-М, 2011.-208 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u> 2. Попов В.Л. Управление инновационными проектами. : Учебное пособие. Инфра-М, 2011.- 336 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u> 3. Горбовцов Г.Я. Системы управления проектом. Учебное пособие - М: Евразийский открытый институт,2011.-341 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u>	3 5 электронный вариант	0,2 0,25 1

<u>Дополнительная</u>			
1.	Вишняков А.А. «Инновационный менеджмент» для студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»: электронный учебный курс. Сыктывкар: СыктГУ, 2015. – 412 с.	электронный вариант	1
2.	Новиков Д.Я. Управление проектом: организационные механизмы. Учебное пособие. - М: ПМСОФТ, 2007.-140с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u>	электронный вариант	1
3.	Троцкий М. Управление проектами. Учебно-практическое пособие.- М: Финансы и статистика, 2011.-302 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u>	электронный вариант	1
4.	Хэлдман К. Управление проектами. Быстрый старт.- М: ДМК Пресс, 2008.-352 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u>	электронный вариант	1
5.	Милошевич Д.З. Набор инструментов для управления проектами.- М.: ДМК Пресс, 2008.- 715 с. <u>Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru</u>	электронный вариант	1

Доцент кафедры ЭТиКУ _____ А.А.Вишняков
(подпись)

Зав.кафедрой _____ А.П.Шихвердиев

Дата составления карты «__» _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Библиотекарь научной библиотеки СГУ им. П.Сорокина _____
«__» _____ 2018 г.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление персоналом на государственной и муниципальной службе

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся систему современных базовых знаний и навыков в области управления персоналом государственной службы и подготовить их к работе с персоналом в органах государственной власти.

Задачи дисциплины:

теоретическое освоение студентами основ управления персоналом государственной службы;

развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой в области управления персоналом и ознакомление с основными законодательными и нормативными актами в изучаемой области;

знакомство с научными разработками и прогрессивными теориями по актуальным вопросам изучаемой дисциплины изучение отечественного и зарубежного опыта управления персоналом в органах государственной власти;

изучение существующих методик по отбору, найму, развитию и эффективному использованию персонала в органах государственной власти;

анализ современных проблем и путей их решения в области кадрового менеджмента;

формирование навыков профессиональной управленческой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.ДВ.04.01 ООП профессионального цикла, вариативной части.

Межпредметные связи: публичная политика основывается на ряде социально-гуманитарных дисциплин, а именно философии, политологии, социологии, юриспруденции. Методологической основой курса является политология.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-7	Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и	<i>Должен знать:</i> принципы и методы формирования организационной структуры и делегирования полномочий. <i>Должен уметь:</i> оценивать эффективность

	ответственности на основе их делегирования	организационной структуры, распределять полномочия и ответственность. <i>Должен владеть:</i> навыками формирования организационных структур и делегирования полномочий
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы
ПК-10	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	<i>Должен знать:</i> принципы и содержание тайм-менеджмента и рациональной организации трудовой деятельности. <i>Должен уметь:</i> осуществлять эффективное распределение временных и иных ресурсов и взаимодействие с другими исполнителями. <i>Должен владеть:</i> навыками самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Введение. Предмет и задачи дисциплины. Управление персоналом как элемент и механизм организации и реализации государственной кадровой политики

2. Управление персоналом государственной службы как профессиональная деятельность

3. Правовые и нормативные основы обеспечения управления персоналом государственной службы

4. Механизм кадрового планирования в органах государственной власти

5. Отбор и прием на государственную службу

6. Управление профессиональным развитием персонала государственной службы и карьерным процессом в государственном аппарате

7. Критерии и методы оценки персонала государственной службы

8. Контроль в системе управления персоналом государственной службы
 9. Управление персоналом государственной службы в Российской Федерации: становление и развитие
 10. Зарубежный опыт управления персоналом государственной службы и возможности его применения в Российской Федерации

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Введение. Предмет и задачи дисциплины. Управление персоналом как элемент и механизм организации и реализации государственной кадровой политики	18	4	1	3	10	4
2	Управление персоналом государственной службы как профессиональная деятельность	18	4	1	3	10	4
3	Правовые и нормативные основы обеспечения управления персоналом государственной службы	18	4	1	3	10	4
4	Механизм кадрового планирования в органах государственной власти	18	4	1	3	10	4
5	Отбор и прием на государственную службу	19	5	2	3	10	4
6	Управление профессиональным развитием персонала государственной службы и карьерным процессом в государственном аппарате	19	5	2	3	10	4
7	Критерии и методы оценки персонала государственной службы	19	5	2	3	10	4
8	Контроль в системе управления персоналом государственной службы	19	5	2	3	10	4
9	Управление персоналом государственной службы в Российской Федерации: становление и развитие	18	6	2	4	10	2
10	Зарубежный опыт управления персоналом государственной службы и возможности его применения в Российской Федерации	14	6	2	4	6	2
	ИТОГО:	180	48	16	32	96	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность понятий: кадры, персонал государственной службы, кадровый потенциал
2. Особенности и основные элементы кадрового обеспечения государственной службы
3. Специфика управления персоналом как организационного социального действия
4. Соотношение понятий управление государственной службой и управление персоналом государственной службы
5. Актуальность модернизации управления персоналом государственной службы
6. Цели, задачи, приоритеты управления персоналом в органах государственной власти
7. отличие новых механизмов управления персоналом в системе государственного управления
8. Методы управления персоналом государственной службы
9. Определение понятия управления персоналом государственной службы
10. Характеристика общих и специфических функций управления персоналом государственной службы
11. Критерии оценки эффективности и результативности управления персоналом государственной службы
12. Субъект и объект управления персоналом государственной службы на различных уровнях
13. Характеристика и особенности отраслей права, регулирующих отношения в системе управления персоналом государственной службы
14. Специфика и особенности норм права, регулирующих прохождение государственной службы
15. Сущность кадрового планирования в системе управления персоналом государственной службы
16. Цели и задачи кадрового планирования
17. Функции кадрового планирования: их особенности
18. Методы и технологии кадрового планирования
19. Различие отбора и подбора персонала на государственную службу
20. Организационные и правовые принципы отбора персонала на государственную службу
21. Специфика принципов профессионализма и компетентности государственных служащих
22. Структура и содержание критериев отбора персонала на государственную службу
23. Способы замещения государственных должностей
24. Критерии оценки профессиональности государственных служащих
25. Методы «измерения» профессиональности
26. Содержание и приоритеты профессионального развития персонала государственной службы
27. Развитие и проблемы карьерного процесса
28. Социальные регуляторы карьерного процесса
29. Административное регулирование карьерного процесса
30. Специфика и структура оценки персонала государственной службы
31. структура и содержание критериев оценки персонала
32. Цели и задачи осуществления оценки персонала государственной

службы

33. Сущность внутреннего и внешнего контроля

34. Особенности индивидуального контроля за деятельностью персонала государственной службы

35. Методы повышения эффективности контроля в системе управления персоналом государственной службы

36. Эволюция развития управления персоналом государственной службы в Российской Федерации

37. Проблемы и пути повышения эффективности и результативности управления персоналом государственной службы

38. Особенности кадрового менеджмента в зарубежных странах

39. Специфика механизма управления персоналом государственной службы в США

40. Структура и содержание управления персоналом во Франции

41. Методы карьерного продвижения на государственной службе в Германии

42. Особенности управления персоналом государственной службы в Японии

43. Возможности применения зарубежного опыта управления персоналом государственной службы в Российской Федерации

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Веснин В.Р. Управление персоналом. Теория и практика: электронный учебник.- М.:КНОРУС, 2009.СД.

2. Скляревская В.А. Управление персоналом: Учебно-практическое пособие.- М.:МГУТУ,2012.

3. Скляревская В.А.Управление персоналом: Практикум- М.МГУТУ.2012.

4. Управление персоналом: учебник/И.Б.Дуракова и др./под общ. ред.д.э.н. И.Б.Дураковой.-М.:Инфра-М,2011.-570 с.

5. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

7. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Портал Россия и Всемирная торговая организация. Интернет- ресурс. <http://www.wto.ru/ru/newsmain.asp>

2.Государственная программа поддержки сельского хозяйства.Интернет-ресурс.<http://ptica.ru.ru/zakon/707-gosprogramma-apk.html>

3. Казачий компонент в системе высшего профессионального образования: учеб.-метод. пособие. - М.: Вузовская книга, 2012. - 320 с. ISBN 978-5-9502-0676-4
- 4..Мэйо Э.Эффективное управление и теория «человеческих отношений» // http://revolution.allbest.ru/management/00032053_0.html
- 5..Скляревская В.А. К вопросу о модернизации системы управления трудовыми ресурсами на предприятиях малого и среднего бизнеса. -Научно- аналитический журнал «Актуальные проблемы социально-экономического развития России», 2011,№ 4.
- 6.Файоль А.» Административное управление» http://revolution.allbest.ru/management/00045955_0.html
- 7.Эмерсон Г. Двенадцать принципов производительности» http://revolution.allbest.ru/management/00032053_0.html

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончанию необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Управление социальной сферой

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины “Управление социальной сферой” являются:

- Дать бакалаврам совокупность теоретических и практических знаний в области социальной политики;
- Формирование целостного представления о принятии управленческих решений в социальной сфере;
- Приобретение навыков анализа значимых социальных проблем и выбора мер их предотвращения и преодоления.

Знания и умения, полученные бакалавром, могут быть использованы в следующей области профессиональной деятельности бакалавра:

- в организации профессиональной служебной деятельности на должностях государственной гражданской службы РФ, субъектов РФ, на должностях муниципальной службы;
- в организации профессиональной деятельности на должностях в государственных и муниципальных организациях, в научных и образовательных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях.

Объектами курса “Управление социальной сферой” являются: правовая основа управления социальной сферой, направления государственной социальной политики, в том числе в социальной сфере; информационные ресурсы о развитии социальной сферы; социальное устройство РФ и зарубежных стран; методы управления социальной сферой.

Бакалавр по направлению подготовки “Государственное и муниципальное управление” должен решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- оценка эффективности бюджетных расходов в социальной сфере;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений в социальной сфере;

проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации социальных проектов в области государственного и муниципального управления;
- оценка результатов проектной деятельности в социальной сфере.

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

- осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление социальных государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата “Государственное и муниципальное управление”

Дисциплина “Управление социальной сферой” относится к Блоку 1 раздел Б1.В.06.

Данному курсу предшествует изучение таких дисциплин, как: Основы права, Трудовое право, Конституционное право, Муниципальное право, Методы принятия управленческих решений, Система государственного и муниципального управления, Управление задачами и управленческие решения, Управление проектами, Разработка социально-экономических проектов (программ развития), Основы пенсионного законодательства.

Требования к “входным” знаниям, умениям и готовности обучающихся, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретённым в результате освоения предшествующих дисциплин: знать правовые нормы РФ и субъектов РФ в области социальной политики; знать основы государственного и муниципального управления; уметь разрабатывать социальные проекты и оценивать социальные проекты и программы.

Освоение дисциплины “Управление социальной сферой” необходимо для параллельного обучения ряда дисциплин: Роль государства в регулировании демографической политики, демографическое развитие рынка труда.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины “Управление социальной сферой”

<i>Компетенции</i>		<i>Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)</i>
<i>Код</i>	<i>Содержание</i>	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p><i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений.</p> <p><i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения.</p> <p><i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений</p>

4. Структура и содержание дисциплины “Управление социальной сферой”

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных ед. (72 час)

Календарно – тематический план курса ДО

Раздел дисциплины	Количество часов по учебному плану						Формирование компетенций
	Максимальная нагрузка	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Формы контроля за успеваемостью	
		Всего	в том числе				
			Лекции	Семинарские занятия			
1. Социальная политика как инструмент устойчивого развития государства	24	16	8	8	8	опрос, доклады, презентация итогов самостоятельной работы	ПК – 1
2. Механизм управления социальной сферой	24	16	8	8	8	опрос, доклады, презентация итогов самостоятельной работы	ПК – 1
3. Управление развитием направлений социальной сферы	24	16	8	8	8	презентация аналитических докладов, опрос	ПК – 1
Зачет							
Итого:	72	48	24	24	24		

Тема 1. Социальная политика как инструмент устойчивого развития государства

Понятие и сущность социального государства. Цели, приоритеты социального государства. Основные функции социального государства. Принципы социального государства. Модели социального государства в РФ. Международные и отечественные критерии и измерители качества и уровня жизни. Социальная политика социального государства: сущность, принципы, субъекты, уровни, важнейшие направления, модели. Инструменты эффективной социальной политики социального государства: система социальных стандартов, политика доходов и расходов государства, проекты, программы, бюджетное финансирование. Социальное страхование: пенсионное, медицинское, социальное. Социальные внебюджетные фонды.

Тема 2. Механизм управления социальной сферой

Состав социальной сферы, уровни управления, участники (субъекты) социальной сферы. Правовое обеспечение управления социальной сферой. Организационные аспекты управления в социальной сфере. Финансирование социальной сферы.

Тема 3. Управление развитием направлений социальной сферы

Социальная поддержка и социальное обслуживание отдельных групп населения: инструменты, формы, результативность, оценки эффективности социальных программ и проектов. Управление охраной здоровья населения: инструменты, формы, результативность, оценки эффективности социальных программ и проектов. Управление системой ЖКХ и городской средой: инструменты, формы, результативность, оценки эффективности социальных программ и проектов. Управление образованием: инструменты, формы, результативность, оценки эффективности социальных программ и проектов. Управление в сфере культуры: инструменты, формы, результативность, оценки эффективности социальных программ и проектов.

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Управление социальной сферой» применяются следующие технологии формирования вышеуказанных профессиональных компетенций студентов:

1. Традиционная технология: лекционно-семинарская система обучения. Её составляющие: поточные лекции и групповая система организации семинарских занятий; еженедельная передача предмета небольшими порциями; использование лекций и семинаров в качестве основных форм учебных занятий; постановка преподавателем целей обучения и соответствующие планирование их достижение; применение иллюстрированных методов обучения; фронтальная и индивидуальная работа преподавателя со студентами на учебных занятиях; наличие эпизодически возникающей обратной связи преподавателя со студентами на лекции; проверка выполнения самостоятельных заданий студента преподавателем; оценка преподавателем академических результатов студентов с помощью выполнения текущего контроля итогов самостоятельной работы; зачет в рамках сессии.

Роль методов в формировании компонентов компетенций: формирование знаний о сущности социальной политики государства и механизма управления социальной сферы.

2. Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта (аналитических творческих работ по командам).

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической профессиональной деятельности в органах государственного и муниципального управления и в организациях социальной сферы, как инструмента достижения социальных целей государства и муниципального образования.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределение обязанностей и заданий между членами команды.
- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта – презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление результатов качественного и количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

6. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Оценочные средства:

Текущий контроль: доклады, сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях, дискуссия.

Семинарское занятие по теме №1

Вопросы для обсуждения:

1. Признаки отличия социального государства от несоциального;
2. Какие принципы социального государства успешно действуют в РФ, а какие нет и почему;
3. Стратегические социальные цели РФ;
4. Социально значимые проблемы и процессы в РФ и РК и прогноз их развития в будущем (дискуссия);
5. Роль социального государства в формировании социального рыночного хозяйства;
6. Политика государства в области социального, пенсионного, медицинского страхования (самостоятельная проработка).

Рекомендуемая основная литература: 1,2,3

Рекомендуемая дополнительная литература: 1,3,4,5

Семинарское занятие по теме №2

Вопросы для обсуждения:

1. Наиболее важные качественные характеристики социального законодательства в РФ (в сфере образования, здравоохранения, культуры, социального страхования);
2. Проблемы и инновационные изменения в финансировании организаций социальной сферы.

Рекомендуемая основная литература: 1,2,3

Рекомендуемая дополнительная литература: 1,2,3,5

Семинарское занятие по теме №3

Вопросы для обсуждения:

1. Достижения и проблемы создания доступной среды для людей с ограниченными возможностями;
2. Изменения в управлении направлений развития социальной сферы;
3. Какие управленческие меры можно предложить для предотвращения, смягчения и преодоления негативных факторов и тенденций в социальной сфере.

Рекомендуемая основная литература: 2,3

Рекомендуемая дополнительная литература: 2,4,5

Самостоятельная работа студентов

Тема 1. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы: чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- закрепления и систематизации полученных знаний;
- формирования навыков самостоятельно приобретать новые знания в области формирования и развития социального государства на основе использования библиографии;
- овладения комплексным видением проблематики социальной политики и управления социальной сферой;
- развития способности к аналитической деятельности.

1. Сбор, обобщение и анализ статистического материала по основным показателям качества и уровню жизни населения РФ и РК (динамика за три года: уровня реальных доходов населения; заработной платы; обеспеченности жильем; продуктами питания и непродовольственными товарами; показателей рождаемости, смертности, продолжительности жизни, заболеваемости; показателей развития системы образования, здравоохранения и культуры; показателей развития жилищно-коммунального хозяйства; инфляции в РФ, РК и зарубежных странах; индекс развития человеческого потенциала и индекс счастья, индекс качества жизни); Представить результаты в виде таблиц, графиков, диаграмм. Четкие выводы.

2. Изучить нормативные акты и научные статьи с целью:

- формирования самостоятельности и критичности мышления;
- формирования умения профессиональной аргументации при анализе тенденций и перспектив показателей социального развития страны;
- стремления повышения своей квалификации;
- умения использовать цифровые технологии в профессиональной деятельности.

Обобщить и проанализировать материал (законодательный, статистический, научный) о деятельности Фонда обязательного медицинского страхования РФ, Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ;

Рассмотреть функции и цели фондов; бюджет фонда в динамике (два, три последних года) с выявлением тенденций изменения доли основных статей доходной и расходной частей; проблемы страхования; зарубежный опыт; возможные направления решения проблем.

Эти задания направлены на развитие у студентов: 1) поисково – аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка презентаций и тематической дискуссии на семинарском занятии; 2) творческой – получение новой информации, её анализ, выполнение творческих работ.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа;
- умение студента использовать теоретические знания;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности;
- уровень сформированности аналитических умений.

Формы контроля — доклады, презентации.

Выполнение заданий – командное.

Рекомендуемая литература для самостоятельной работы:

1. Конституция РФ: принята 12.12.1993 г. – М.: Юрист, 1997, - гл. 1, 2, 6 // www.constitution.ru
2. Указ президента РФ №204 от 7 мая 2018 г.
3. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования // www.ffoms.ru
4. Пенсионный фонд РФ // www.pfrf.ru
5. Фонд социального страхования РФ // www.fss.ru
6. Интернет-ресурсы.

Тема 2. Задания для самостоятельной работы

1. Задание для самостоятельной командной внеаудиторной работы на основе ознакомления с нормативными документами, чтения основной и дополнительной литературы с целью:

- получения навыков самостоятельного овладения новыми знаниями по направлениям бюджетно-налоговой политики;
- развития способности к аналитической деятельности;
- формирования умений выполнять расчетно-графические работы;
- понимание технологий и инструментов финансирования социальной сферы.

Анализ особенностей бюджетно - налоговой и денежно – кредитной политики в отношении социальной сферы в рамках государственного бюджета РФ и бюджета РК на 3 года: текущего и планового. Акцент на социальные расходы. Материалы представить в виде таблиц, графиков, диаграмм;

Это специальное творческое задание направлено на развитие у студентов творческой деятельности по формированию компетенций, а именно: получение новой информации, выполнение анализа информации, подготовка сообщений в виде таблиц, сравнительных диаграмм, четкого представления на слайде итогов.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- систематизация и оформление отчетного материала в виде таблиц;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности аналитических умений поиска социально-экономической информации для разработки предложений по выстраиванию социальной политики на всех уровнях государственного и муниципального управления;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы.

Форма контроля: презентация.

Выполнение в группах (командах) или индивидуально.

Рекомендуемая литература

1. Министерство финансов РФ // www.minfin.ru
2. Федеральная налоговая служба // www.nalog.ru
3. Центральный банк РФ // www.cbr.ru
4. Законы РФ и РК о бюджетах на соответствующий год и об исполнении бюджетов на соответствующий год.
5. Интернет-ресурсы.

2.Задание для самостоятельной командной внеаудиторной работы:

Изучить нормативные акты в области социального законодательства и научные статьи с целью:

- углубления и расширение теоретических знаний;
- формирования самостоятельности и критичности мышления;
- овладения комплексным видением проблем управления социальной сферы;
- понимания технологий и инструментов реализации целевых социальных показателей;
- стремления повышения своей квалификации.

1. Оценить содержание законов “Об образовании в РФ”, “Об основах охраны здоровья граждан в РФ”; (использовать мнение экспертов, позиции науки и практики, чтобы выделить главные изменения, новшества, проблемы реализации).
2. Сделать аннотацию ФЗ – 227 “О потребительской корзине в целом по РФ” от 03 декабря 2012 (с изменениями на 28 декабря 2018 года). Сравнить состав потребительской корзины РФ и стран с развитой рыночной экономикой; проанализировать динамику прожиточного минимума в РК.

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково – аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии, четкого представления сильных и слабых сторон законов.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения;
- систематизация и оформление отчетного материала в виде схем;
- способность критического отношения к информации.
- Форма контроля – сообщения (презентации) на семинарском занятии.

Выполняется в команде.

Рекомендуемая литература:

1. Указ президента РФ от 7 мая 2018 г.
2. ФЗ - №227 “О потребительской корзине в целом по РФ” от 03 декабря 2012г.// СПС Консультант Плюс.
3. Министерство образования и науки РФ // www.mon.gov.ru
4. Министерство здравоохранения РФ // www.rosminzdrav.ru
5. Интернет-ресурсы.

Тема 3. Задание для самостоятельной работы

Обобщить практику разработки и реализации федеральных и региональных (РК) социальных программ и проектов, а также муниципальных проектов с целью овладения компетенцией анализа конкретных проектов и мероприятий.

- Представить материал в форме презентации: схемы, диаграммы, графики.
- Выполнение по группам (командам).

Это задание направлено на развитие у студентов поисково – аналитической деятельности по формированию компетенций: анализа проектов и мероприятий и на его основе выработка управленческих предложений.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения;
- уровень сформированности аналитических умений;
- творческий подход к предложению мер по смягчению и преодолению проблем социальной сферы.

- Форма контроля - сообщения на семинарском занятии.

Рекомендуемая литература:

1. Указ президента РФ от 7 мая 2018 г.
2. Интернет-ресурсы

Промежуточная аттестация по дисциплине: зачет (тест – 30 вопросов) – критерии оценки по тесту: 51-100% правильных ответов – зачет

Программа зачета:

Перечень вопросов, направленных на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

1. Социальное государство: условия возникновения и этапы развития
2. Сущность социального государства
3. Принципы социального государства
4. Приоритетные направления деятельности социального государства
5. Важнейшие признаки социального государства
6. Модели социального государства
7. Основное содержание стратегии социального развития РФ
8. Роль социального государства в формировании социального рыночного хозяйства
9. Признаки правового государства
10. Важнейшие черты социального правового государства
11. Важнейшие цели социальной политики социального государства
12. Субъекты социальной политики социального государства
13. Система социальных стандартов как основа управления социальной сферой
14. Приоритетные социальные проекты и программы
15. Критерии и показатели эффективности социальной политики социального государства
16. Функции социального государства
17. Модели и методы социальной политики
18. Понятие, критерии и измерители уровня жизни
19. Пенсионное, социальное и медицинское страхование: отечественный и зарубежный опыт
20. Потребительская корзина в РФ: понятие, состав, оценка
21. Прожиточный минимум: понятие, методы расчета, оценка проблемы
22. Уровни и субъекты управления социальной сферой
23. Оценка расходов бюджета РФ и РК на развитие социальной сферы
24. Инструменты управления социальной сферы
25. Сущность и значение информации в развитии социальной сферы

26. Инструменты управления в сфере образования
27. Инструменты управления в сфере здравоохранения
28. Инструменты управления в сфере культуры
29. Система социальной защиты населения в РФ
30. Институты управления социальной сферой

7. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Гимазова Ю.В. Государственное и муниципальное управление (Электронный ресурс): Учебник для бакалавров. Рек. УМО / Ю.В. Гимазова; Гос. Университет Управления; под ред. Н.А. Омельченко. – М.: Юрайт, 2014. – 1 электрон.опт.диск
2. Шарков Ф.И. Государственное и муниципальное управление: учебник. -М:Дашков и Ко, 2016 (biblioclub.ru).
3. Экономические основы социальной работы: учебник. -Изд-во: Дашков и Ко, 2014.
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Басов Н.Ф., Басова В.М. и др. Социальная работа: учебное пособие. -Изд-во: Дашков и Ко, 2015.
2. Тавокин Е.П. Социальная политика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент». Соотв. ФГОС. - М: ИНФРА-М, 2013
3. Кузин В.И., Зуев С.Э. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – Изд-во: Издательский дом «Дело», 2014.
4. Новикова И.П., Недвижай С.В. и др. Инновации в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие. – Изд-во: СКФУ, 2016.
5. Основы государственного и муниципального управления: Практикум; Изд-во: СКФУ, 2015.

Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Программные продукты

MS Word, MS Power Point, MS Excel, Internet Explorer.

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», электронной библиотеке.

ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСЫ:

1. Федеральная служба государственной статистики // www.gks.ru
2. Министерство финансов РФ // www.minfin.ru
3. Федеральная налоговая служба // www.nalog.ru
4. Центральный банк РФ // www.cbr.ru
5. Государственная дума РФ // www.duma.gov.ru
6. Приоритетные национальные проекты // www.rost.ru
7. Федеральные целевые программы // www.programs-gov.ru
8. Министерство Здравоохранения РФ. // www.rosminzdrav.ru.
9. Министерство труда и социальной защиты РФ. // www.rosmintrud.ru.
10. Официальный сайт Правительства РК // www.adm.rkomi.ru.
11. Официальный сайт Министерство экономического развития РФ // www.economy.gov.ru.
12. Министерство экономического развития РК // www.econom.rkomi.ru.
13. Министерство культуры РК // www.mincult.rkomi.ru.
14. Министерство культуры РФ // www.mkrf.ru.
15. Министерство жилищно-коммунального хозяйства РФ // www.minstroy_rf.ru
16. Министерство жилищно-коммунального хозяйства РК // www.mzhkh.rk.gov.ru
17. Министерство образования и науки РФ // www.минобрнауки.рф
18. Министерство образования РК // www.mtri.rk.gov
19. Министерство здравоохранения РК // www.minzdrav.rkomi.ru

8. Материально – техническое обеспечение дисциплины

- на семинарских занятиях используется мультимедиа-проектор (207 ауд.);
- компьютерный класс (207 ауд.) – компьютеры Intel Pentium, Windows 7 x64 OS, White Board, экран для мультимедиа аппаратуры, MS Office 2007 Professional;
- лекционные занятия (312 ауд.): мультимедийный проектор, доска, экран для мультимедиа аппаратуры.
- отдел учебной литературы и научный отдел библиотеки (+ доступ в Интернет), доступ к электронной библиотеке.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Управленческие задачи и управленческие решения

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» является структурным элементом Основной образовательной программы (далее - ОПОП) подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» СГУ им. Питирима Сорокина.

Программа курса разработана с учётом нормативных документов по соответствующему направлению подготовки: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567., и учебного плана ОПОП СГУ им. Питирима Сорокина.

Учебный материал, включенный в рабочую программу дисциплины, направлен на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций, обозначенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», а также ряда специальных компетенций, сформулированных в ОПОП по профилю подготовки «Управление персоналом».

Дисциплина «Управленческие задачи и управленческие решения» нацелена на формирование у студентов углубленных профессиональных знаний о процессах формирования и развития аналитического обеспечения управленческих решений (УР).

Предметом изучения дисциплины является аналитическая поддержка управленческих решений, которая предполагает проведение исследований и разработку системы мероприятий, направленных на совершенствование управленческой деятельности.

В рамках курса рассматриваются вопросы:

- сбора, обработки экономической информации, необходимой для решения управленческих задач;
- обоснования выбора метода исследования в зависимости от сформулированной проблемы и цели исследования;
- решения аналитических и исследовательских задач с помощью современных методов количественного и качественного анализа;
- интерпретации экономической информации и применения полученных сведений для принятия управленческих решений.

В изучении курса «Управленческие задачи и управленческие решения» значительное внимание уделено комбинированию количественных и качественных методов сбора и анализа информации, что позволяет сформировать целостное восприятие объекта, изучить его составляющие элементы, а также систему взаимоотношений между ними. Если предмет исследования предполагает выявление степени распространения и закономерностей развития систем на предприятиях региона, то это возможно на основе обобщения опыта совокупности предприятий, типизации ситуаций и объектов, а, следовательно, в таких случаях необходимо использовать количественные методы сбора и анализа бизнес-информации. Зачастую ситуация, для которой принимается решение, требует умений организовать сбор первичной информации с помощью организации специального исследования.

Актуальность и необходимость курса «Управленческие задачи и управленческие решения» в рамках ОПОП подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» обусловлена необходимостью обеспечения устойчивого конкурентоспособного положения предприятия на рынке товаров и услуг с учетом информации о состоянии внутренней и внешней среды. Мониторинг и оценка информации о внутренней и внешней среде предприятия, возможностях, предоставляемых рынком, его угрозах являются основой для принятия УР. Такую информацию можно рассматривать как стратегический ресурс, позволяющий фирмам иметь серьезные конкурентные преимущества на рынке.

Содержание дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения», тесно связанное с уровнем развития науки, техники и производства, является важнейшим компонентом подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» - формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности менеджеров с учётом индивидуальных образовательных потребностей студентов.

Компетентностная карта дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» составлена с точки зрения логики компетентностной модели выпускника. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
<i>ПК-1</i>	<i>умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</i>

Основными задачами изучения дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» являются:

- оценка потребности и обеспеченность менеджеров в информации при осуществлении конкретных видов управленческих решений;
- навыки использования методов сбора и анализа внешней и внутренней информации, необходимой для поддержки управленческих решений;
- разработка алгоритмов организационно-управленческих и экономических решений;
- оценка влияния внутренних и внешних факторов на деятельность персонала;
- современные задачи кадрового менеджмента и пути их решения;
- оценка персонала и разработка программы формирования человеческих ресурсов организации;
- знание и использование эффективных методов вознаграждения работников;
- планирование и управление карьерой работников;
- организационная диагностика и анализ социально-экономических проблем и процессов в области управления персоналом;
- знание методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала и их использование.

2. Место дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Управленческие задачи и управленческие решения» относится к вариативной части базовой части учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 и имеет статус дисциплины по выбору.

В рамках основной образовательной программы курс «Управленческие задачи и управленческие решения» предусматривает междисциплинарные связи:

- обеспечивает расширение и углубление общекультурных и профессиональных компетенций, сформированных у студентов в ходе изучения предшествующих дисциплин (модулей): «Основы права», «Теория организации», «Менеджмент», «Маркетинг»;

- способствует формированию новых компетенций параллельно с сопутствующими дисциплинами «Проектирование управленческих документов», «Психология управления» и др.;

- является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций в процессе освоения последующих дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление персоналом на государственной и муниципальной службе», «Разработка социально-экономических проектов (программ развития)» «Проектирование оргструктуры» и др.

Таким образом, учебная дисциплина «Управленческие задачи и управленческие решения» логически и содержательно взаимосвязана с предшествующими, сопутствующими и последующими дисциплинами и используется при формировании содержания итоговой государственной аттестации.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ПК-1 «Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения»	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений ; - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - теоретические подходы к оценке последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений; - оценивать последствия принятых решений в условиях неопределенности и рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; - навыками оценки последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Знаниевая база дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» обусловлена требованиями к выпускнику ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (степень – «бакалавр») и ОПОП по профилю подготовки «Управление персоналом»:

Знаниевая база дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» детализируется по уровням освоения:

Наименование уровня	Характеристика уровня освоения дисциплины
Отличный уровень освоения	Студент имеет глубокие теоретические знания по дисциплине, свободно оперирует основными терминами и понятиями. Самостоятельно применяет количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет устойчивыми практическими навыками формализации задач и процедур в рамках дисциплины.

Хороший уровень освоения	Студент имеет общее понимание теории дисциплины, знает основной состав терминов и понятий. Способен при консультационной поддержке применять количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет основными навыками самостоятельной работы по формализации задач и процедур по дисциплине.
Удовлетворительный уровень освоения	Студент имеет общее представление об использовании дисциплины, ориентируется в терминологии. Принимает участие в выполнении заданий по дисциплине с применением количественных и качественных методов. Владеет начальными навыками участия в работе по формализации задач и процедур в рамках дисциплины.

Оценка уровней освоения компетенций

Уровни освоения компетенций	Знает	Умеет	Владеет	Средства оценивания
<i>ПК-1</i> «Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения»				
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет
Средний уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений ; - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет
Продвинутый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в раз- 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет

	<p>решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - теоретические подходы к оценке последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков</p>	<p>личных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений; - оценивать последствия принятых решений в условиях неопределенности и рисков.</p>	<p>- методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; - навыками оценки последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков.</p>	
--	---	--	---	--

4. Объем и содержание дисциплины «Теория и методология маркетинговых исследований, структурированное по темам

4.1. Общая трудоемкость дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачётных единицы, 108 часов

Семестр: 4

Трудоемкость дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» и распределение по семестрам соответствуют утвержденному учебному плану ОПОП подготовки бакалавров по направлению «Управление персоналом». Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов¹.

Обобщённые данные по трудоемкости учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

Учебная работа	Всего	Распределение по семестрам (часы/зачётные единицы)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Полная трудоемкость дисциплины, в т.ч. зачёт</i>	108/3				108/3				
<i>Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах:</i>									
- лекции	28				28				
- практические занятия	26				26				
- лабораторные работы									
- аудиторная самост. работа									
- внеаудиторная самост. работа	54				54				

¹ См. Рабочий учебный план по соответствующему направлению подготовки (Приложен).

<i>Аттестация:</i>									
- экзамен									
- зачет*					*				

* зачёт принимается в часы аудиторной самостоятельной работы

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика организационно-управленческих и экономических решений

Тема 1. Сущность и классификация управленческих задач и решений

Определение УР. Интуитивные решения, решения, основанные на суждении. уравновешенные, импульсивные, инертные, рискованные и осторожные решения.

Классификации УР по признакам: стадия жизненного цикла товара (стратегический маркетинг, НИОКР, ОТПП и др.); подсистема системы менеджмента (целевая, обеспечивающая и т.д.); сфера действия (технические, экономические и др. решения); цель (коммерческие и некоммерческие решения); ранг управления (верхний, средний, низший); масштабность (комплексные и частные решения); организация выработки (коллективные и личные решения); продолжительность действия (стратегические, тактические, оперативные решения); объект воздействия (внешние и внутренние); методы формализации (текстовые, графические, математические); формы отражения (план, программа, приказ, распоряжение, указание, просьба); сложность (стандартные и нестандартные); способ передачи (вербальные, письменные, электронные).

Научные подходы к разработке УР: системный, комплексный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, количественный (математический), административный, поведенческий, ситуационный.

Тема 2. Качество и эффективность управленческих решений

Качество УР как совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретного потребителя (конкретных потребителей) и обеспечивающих реальность его реализации. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.

Основные факторы, оказывающие влияние на качество управленческого решения: применение к системе менеджмента научных подходов и принципов, методов моделирования, автоматизация управления, мотивация качественного решения и др.

Основные условия обеспечения высокого качества и эффективности управленческого решения.

Тема 3. Технология разработки и реализации управленческих решений

Этапы и организация процесса разработки решений. Информационное обеспечение процесса разработки решений. алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений. Методы оптимизации решений. Экономико-математическое моделирование

Требования к оформлению решений. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений Система контроля и мотивации реализации управленческих решений. Функция мотивации. Содержательные теории мотивации

Раздел 2. Диагностика и анализ социально-экономических проблем и процессов в организации

Тема 4. Основные понятия и методы организационной диагностики

Основные понятия и инструменты организационной диагностики. Внутренние стратегические факторы. Основные и отличительные компетенции. VRIO анализ: принципиальная схема анализа, классификация ресурсов, ценность и устойчивость ресурсов компании.

Тема 5. Методы сбора первичной информации

Методы сбора данных в первичных исследованиях. Методика опросов: устные опросы и анкетирование. Наблюдение и его роль при проведении маркетингового исследования. Экспериментальные методы получения маркетинговой информации

Сущность и специфика использования качественных методов сбора информации в маркетинговых исследованиях. Виды качественных методов и их характеристика. Основные типы фокус- групп и их цели. Глубинные интервью, их преимущества и недостатки по сравнению с фокус- группами. Техника интервьюирования. Техника проведения глубинных интервью. Экспертные оценки. Анализ протокола и проекционные методы.

Тема 6. Экономико-статистические методы анализа социально-экономических проблем и процессов в организации

Сущность и классификация методы экономико-статистического анализа социально-экономических явлений и процессов и область их применения. Методы дескриптивного анализа, используемые для описания первичной бизнес - информации. Одномерная и многомерная группировки. Сущность и последовательность проведения проверки гипотез. Оценка тесноты связи между признаками. Многомерный анализ взаимосвязей между признаками.

Методы прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения.

Раздел 3. Информационно-аналитический инструментарий для оценки организационной структуры и управления человеческими ресурсами

Тема 7. Управленческие задачи и решения при разработке организационных структур

Сущность и виды организационных структур. Иерархия: вертикальные и горизонтальные организации. Объем управления (количество работников, непосредственно подчиненных менеджеру). Основные типы корпоративных структур: линейно-функциональная структура, дивизиональная структура, матричная структура, проектная структура. Проектирование форм и схем для сбора данных. Симптомы структурных недостатков. Общие принципы разработки организационной структуры. Этапы проектирования оргструктур. Организационное проектирование в системе управления организацией.

Тема 8. Экономическое обоснование управленческих решений по повышению качества компонентов системы управления персоналом

Управленческие задачи в сфере управления персоналом: проектирование рабочих мест и работ, управление кадровым потенциалом организации, управление развитием персонала, управление показателями труда, управление вознаграждением, управление трудовыми отношениями. Проектирование форм и схем для сбора данных в сфере управления персоналом (наблюдения, анкет, схем фокус-групп);

Анализ внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала. Факторы первого порядка (внутренние силы), оказывающие прямое влияние на систему управления человеческими ресурсами. Административно-управленческие, соци-

ально-культурные и личностные факторы, формирующие институциональное содержание УЧР предприятия. Факторы второго порядка (внешние силы), влияющие опосредовано, создавая внешние условия для существования предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами организаций

Тема 9. Решение управленческих задач при внедрении программ организационных изменений

Факторы, вызывающие необходимость организационного изменения. Инициаторы изменения. Определение сущности изменения (модель Надлера-Ташмена). Анализ поля сил по К.Левину. Причины и формы сопротивления персонала изменениям. Реакция на изменения. Способы и технологии преодоления локального сопротивления изменениям. Программа реализации организационных изменений.

4.3. Тематический план дисциплины

№	Разделы (темы) дисциплины	Компетенции	Виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов) и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего	
Раздел 1. Общая характеристика организационно-управленческих и экономических решений								
1.	<i>Тема 1. Сущность и классификация управленческих задач и решений</i>	ПК-1	2	2		4	8	Вопросы для опроса, дискуссии
2.	<i>Тема 2. Качество и эффективность управленческих решений</i>	ПК-1	2	2		6	10	Кейс для обсуждения
3.	<i>Тема 3. Технология разработки и реализации управленческих решений</i>	ПК-1	2	2		4	8	Кейс для обсуждения
Раздел 2. Диагностика и анализ социально-экономических проблем и процессов в организации								
4.	<i>Тема 4. Основные понятия и методы организационной диагностики</i>	ПК-1	2	2		4	8	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
5.	<i>Тема 5. Методы сбора первичной информации</i>	ПК-1	4	2		4	10	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
6.	<i>Тема 6. Экономико-статистические методы анализа социально-экономических проблем и процессов в организации</i>	ПК-1	4	2		4	10	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
Раздел 3. Информационно-аналитический инструментарий для оценки организационной структуры и управления человеческими ресурсами								

7.	<i>Тема 7. Управленческие задачи и решения при разработке организационных структур</i>	ПК-1	4	4	8	16	Темы 7 – 9. Индивидуальный (групповой) проект
8.	<i>Тема 8. Экономическое обоснование управленческих решений по повышению качества компонентов системы управления персоналом</i>	ПК-1	4	4	8	16	
9.	<i>Тема 9. Решение управленческих задач при внедрении программ организационных изменений</i>	ПК-1	4	4	8	16	
	Текущий контроль	ПК-1		2	4	6	Контрольная работа
Всего			28	26	-	54	108

6. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с парадигмой ФГОС ВО в основу построения и структурирования содержания дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» положен деятельностно-компетентностный подход, нацеливающий на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций студента.

Содержание учебной дисциплины спроектировано на основе профессиональных компетенций как целей дисциплины через определение способов достижения этих целей.

В содержании курса отражены последние достижения науки, культуры, техники, технологий и образования, а также актуальные проблемы социальной и образовательной сферы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» направлена на обеспечение необходимой содержательной и логической связи между дисциплинами основной образовательной программы по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

В рамках реализации деятельностно-ориентированного обучения курс выстроен по принципу «от общего - к частному», значительное количество времени отведено проблемно-ориентированной самостоятельной работе студента.

В основу учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» положен принцип системности, предполагающий в т.ч. системность контроля, приводящую к формированию способностей студентов трансформировать приобретенные навыки в профессиональные умения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО с целью формирования и развития общекультурных и профессиональных компетенций студентов преподавание курса запланировано в следующих формах:

- аудиторные занятия в традиционном и интерактивном формате (проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, круглый стол, мозговой штурм, ролевая и деловая игра, кейс-метод,²);
- внеаудиторные занятия (индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов);
- контрольные мероприятия, предусмотренные основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и «Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина».

² См. Word-документ «Активные формы обучения» (Приложен).

Таким образом, рабочая программа учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» соответствует требованиям ФГОС ВО, ориентирована на реализацию деятельностно-компетентного подхода и выстроена с учётом межпредметных связей. При проектировании содержания учебной дисциплины состав каждой темы (раздела) определён с учётом квалификационно-компетентного портрета выпускника и реально сложившегося рынка труда.

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения»

В условиях перехода на новую компетентностную модель образования контроль над процессом обучения имеет непрерывный и многоаспектный характер. Для решения этой проблемы в целях оценки качества образования по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» создан фонд оценочных средств, обеспечивающий контроль качества и управление процессом формирования компетенций студентов, в который включены средства контроля качества обученности различных уровней: текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль за усвоением студентами теоретического и практического материала будет осуществляться в процессе:

- ✓ чтения лекций (в диалоговом режиме);
- ✓ обсуждения практических задач и их решения;
- ✓ индивидуального решения сквозного задания по всем темам курса;
- ✓ проверки правильности и полноты решения индивидуального задания.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

По результатам текущего контроля по дисциплине студенту выставляется максимум 30 баллов (1,2 кредита), по результатам промежуточного контроля студенту выставляется максимум 70 баллов (2,8 кредита).

Контроль учебной деятельности студентов по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» организован в соответствии с Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина и Положением об организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов).

Таким образом, оценка результатов освоения программы учебной дисциплины осуществляется с использованием системы зачётных единиц, что обуславливает ряд преимуществ:

- осуществляются текущий и итоговый контроль;
- текущий контроль является средством обучения и обратной связи;
- развернутая процедура оценки результатов отдельных звеньев контроля обеспечивает его надежность;
- контроль удовлетворяет требованиям содержательной и конструктивной валидности (соответствие форм и целей);
- развернутый текущий контроль реализует мотивационную и воспитательную функции;
- развернутая процедура контроля дает возможность развивать у студентов навыки самооценки работы и формировать навыки и умения самоконтроля в профессиональной деятельности.

В рамках «нелинейной» схемы организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов) по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» предусмотрен текущий и промежуточный учебной деятельности студентов.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

Промежуточный контроль позволяет определить уровень сформированности компетенций по дисциплине в целом. Учебным планом по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» предусмотрена традиционная форма промежуточного контроля - зачёт, который предусматривает презентацию и защиту проекта, выполнение кейса (анализ конкретной ситуации).

Организация контроля учебной деятельности студентов по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения»:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Средства текущего и промежуточного контроля
1.	Темы 1-2	дискуссии
2.	Темы 2,3	Кейсы для обсуждения
3.	Тема 4-6	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
4.	Темы 7-9	Подготовка проекта

По результатам текущего контроля по дисциплине студенту выставляется максимум 15 баллов (0.5 кредита), по результатам промежуточного контроля студенту выставляется максимум 50 баллов (1,5 кредита).

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

В соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов СГУ им. Питирима Сорокина обеспечение самостоятельной работы студента в аудитории под контролем преподавателя, а также внеаудиторной самостоятельной работы является одной из ведущих форм организации современного образовательного процесса.

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки «Управление персоналом» в рамках учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» на внеаудиторную самостоятельную работу студента отводится при очной форме обучения 72 часа (2 зачётных единицы), при заочной - 100 часов (2,9 зачётных единицы). Кроме того, предусмотрена аудиторная самостоятельная работа.

Самостоятельная аудиторная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя по его заданию. Используемые формы самостоятельной работы в аудитории:

- групповые формы самостоятельной работы в рамках деловой игры;
- решение задач и кейсов, выполнение тестов, осуществление расчетно-графических работ;
- сдача зачёта.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в рамках курса «Управленческие задачи и управленческие решения» выполняется во внеучебное время при методическом сопровождении преподавателя и включает в себя следующие виды деятельности:

- аналитическая обработка первоисточников и другой учебной и научной литературы, в том числе из Электронной библиотечной системы СГУ им. Питирима Сорокина (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и т.д.);

- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, с использованием конспектов лекций, учебной, научной и справочной литературы, нормативных документов, а также электронных образовательных ресурсов (в т.ч. образовательного портала СГУ им. Питирима Сорокина Moodle, УМК dipol, справочно-правовых систем и т.д.);

- индивидуальные домашние задания исследовательского и творческого характера;
- подготовка к практическому занятию;
- подготовка к зачёту.

Обобщённые данные по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Самостоятельная работа				Форма контроля
		аудиторная:		внеаудиторная:		
		объём (час.)	Формы	объём (час.)	формы	
1.	Темы 1	4	Дискуссия	4	Изучение лекционных материалов и литературы	Устная беседа
2.	Темы 2 -3	8	Решение кейса	10	Подготовка к занятиям	Обсуждение результатов кейсов
3.	Тема 4-6	12 2 – контр.	Решение кейсов	12	Подготовка к занятиям Выполнение кейсов	Текущий контроль в форме зачетной работы
4.	Темы 7 -9	28	Работа над проектом исследовательского характера	24	Групповые домашние задания исследовательского и творческого характера	Групповое обсуждение результатов проектной работы
5.	Подготовка к зачету			4	Подготовка презентации по сквозному заданию (проектная работа)	Оценка презентации
	ИТОГО:	54		54		

Контроль самостоятельной работы студентов организован в рамках практических занятий.

В ходе самостоятельной работы студентов предлагается выполнение индивидуального (группового) задания, связанного с разработкой управленческих решений.

Для методического обеспечения выполнения задания студентам предлагается познакомиться с методическими указаниями по выполнению основных пунктов задания.

В качестве объекта исследования можно выбрать предприятие, на котором работает студент.

Самостоятельное исследование состоит из трех этапов.

Первый этап — это выбор вида деятельности и требуемых решений по управленческим функциям.

Второй этап — Определение сущности и классификация видов изменений при принятии решений

Третий — это разработка управленческого решения на основе теории управления изменениями и информационно-аналитического обеспечения каждого из этапов принятия решения, в том числе:

1. Постановка проблемы. Обоснование выбора метода для идентификации проблемы: SWOT-анализ; диаграмма Исигавы; ABC-анализ; GAP-анализ; схема «входные ресурсы – результаты на выходе»;
2. Анализ факторов, вызывающие необходимость принятия решения. Выбор методов анализа внешней и внутренней среды организации.
3. Определение сущности изменения (модель Надлера-Ташмена)
4. Анализ поля сил по К.Левину
5. Причины и формы сопротивления изменениям. Реакция на изменения
6. Способы преодоления сопротивления изменениям
7. Программа управления изменениями
8. Методы оценки и контроля за реализацией управленческого решения.

При этом особое внимание уделяется:

- 1) Анализу внешней среды на макроуровне.

Оценка и анализ внешней среды сначала производится на макроуровне, то есть в общем плане. На данном этапе специально не стоит вдаваться в подробности деятельности отдельных фирм — участников рынка. Необходимо определить только наиболее значительные, устойчивые тенденции в отрасли в целом.

Следует ответить на следующие вопросы:

- какова долгосрочная жизнеспособность отрасли в целом?
- какие тенденции могут изменить текущее положение дел?
- кто является лидером в отрасли? Какие действия предпринимают лидеры? Каковы ключевые факторы успеха в отрасли?
- как наша компания может изменить положение дел на рынке?
- как могут выглядеть и действовать лидеры рынка через пять лет?
- каковы выгоды положения (и соответствующие затраты) победителя в отрасли?
- какова история развития отрасли, главные тенденции?

- 2) Анализу микросреды

При детальном анализе микросреды необходимо оценить конкурентов, потребителей и других заинтересованных лиц.

Анализ конкурентов

Целью анализа конкурентов является определение их места на рынке, а также их планов.

Анализ конкурентов следует проводить, отвечая на следующие вопросы:

1. Оценка бизнеса. Какова стратегия конкурента? На чем конкретно конкурент акцентирует внимание? Каковы главные направления его стратегии — качество, цена, время доставки или обслуживание? Что конкурент делает лучше, чем мы, что — хуже, а что — примерно наравне с нами? Кто является потребителем продукции конкурента? Кто его деловые партнеры? Что они получают от сотрудничества?
2. Оценка финансовой стороны. Какова величина оборота конкурента? Его ресурсная база? Быстро ли растет его бизнес? Есть ли у конкурента внешняя финансовая поддержка? Каковы котировки его акций, их динамика за последнее время?
3. Оценка организации. Является ли конкурент лидером рынка? Какова его степень централизации? Быстро ли конкурент реагирует на изменения? Сколько у него сотрудников? Нет ли недостатка или избытка рабочей силы? Ориентирован ли стиль руководства конкурента на задачи или на людей? На какие навыки и способности конкурент обращает особое внимание при найме на работу? Способствует ли корпоративная культура конкурента росту бизнеса или тормозит его?

Анализ потребителей

При анализе потребителей требуется рассмотреть два вопроса:

- как наша компания влияет на потребителей?
- как потребители влияют на нашу компанию?

Потребитель только тогда обращается к нам, когда мы можем каким-то образом улучшить его положение.

1. Влияние потребителей на компанию. Что компания получает от работы с конкретным потребителем? Создает ли потребитель требуемый маржинальный доход? Какие издержки на обслуживание потребителя мы несем? Стоят ли они тех выгод, которые мы получаем от потребителя? Какие ресурсы отвлекаются на этого потребителя? Может быть, стоит использовать эти ресурсы иначе?
2. Влияние компании на потребителей. Почему, по нашему мнению, потребитель покупает у нас? Если потребитель считает, что мы обладаем какими-то преимуществами перед конкурентами, то в чем они выражаются? Удовлетворяем ли мы потребителя лучше, чем наши конкуренты? Можем ли мы каким-то образом улучшить конкурентоспособность нашего потребителя? Знаем ли мы стратегию потребителя, его цели? Соответствуют ли предлагаемые нами услуги/продукты этим целям? Когда потребитель выбирает продукт, то какие параметры этого продукта являются для него решающими при принятии решения о покупке именно у нас?

Оценка других заинтересованных лиц

Заинтересованные лица — это группы людей, которые так или иначе заинтересованы в деятельности нашей компании, получают от этого какие-то выгоды. Прежде всего это поставщики, регулирующие органы, общественные группы, акционеры. Оценка заинтересованных лиц может быть более широкой и менее детальной, чем оценка потребителей и конкурентов, так как влияние их на деятельность компании более опосредованное.

Вопросы, на которые стоит ответить на данном этапе.

Чего заинтересованные лица хотят от компании? Что они в нас ценят? Какую роль в нашем бизнесе они играют? Чего они ожидают? Каковы основные препятствия, которые мешают компании достичь своих целей?

3) Оценке внутренних ресурсов и компетенций организации

После детальной оценки внешней среды необходимо оценить саму организацию. Оценка организации проводится в семь шагов:

- прояснение стратегии;
- измерение жизнеспособности и устойчивости фирмы;
- определение бизнес-процессов;
- идентификация способностей;
- анализ оргструктуры и распределения ресурсов;
- оценка корпоративной культуры;
- интеграция элементов оценки организации.

4) Оргструктуре и распределению ресурсов.

Оргструктура — не застывшее образование, она должна меняться в соответствии с изменением целей организации. На данном этапе оценивается, способствует ли существующая оргструктура реализации стратегии, а также достаточно ли у нас ресурсов для реализации стратегии? Правильно ли распределяются эти ресурсы?

В соответствии с матрицей 7S МакКинси, каждую организацию можно представить как совокупность семи компонентов: способностей, совместных ценностей, стиля управления, структуры, сотрудников, систем управления, стратегии.

Для успешной деятельности все эти компоненты должны быть согласованы между собой, чтобы служить достижению единой цели.

5) Оценке организационной культуры.

Традиционно корпоративная культура разделяется на три части. Это история компании, убеждения и допущения, на которых строится бизнес, стиль руководства. Существующая культура оказывает очень сильное влияние на формулирование и реализацию стратегии. Необходимо оценить это влияние. Негативно оно или позитивно? Что необходимо сделать, чтобы культура не тормозила стратегию?

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управленческие задачи и управленческие решения» осуществляется посредством организации информационной поддержки учебной литературой, методическими рекомендациями и пособи-

ями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, автоматизированными обучающими системами и программами, электронными образовательными и информационными ресурсами.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ»

В соответствии с поставленными целями излагаемый в теории материал разбит на 3 части, соединение которых в единое целое позволит обеспечить интеграцию теории и практики в курсе «Управленческие задачи и управленческие решения».

В первой части определены теоретические основы изучения организационно-управленческих и экономических управленческих задач и управленческих решений, вопросы их классификации и алгоритмы разработки. Во второй части рассмотрены методические вопросы диагностики и анализа социально-экономических проблем и процессов в организации. Третья часть содержит информацию по практическим вопросам сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала.

Изучение студентами бакалавриата, а также слушателями системы переподготовки кадров теории и методологии разработки управленческих решений в предложенной последовательности, усвоение схем анализа позволят им осуществлять самостоятельные исследования, начиная со сбора необходимой информации и, заканчивая разработкой рекомендаций по разработке управленческих решений.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ»

Задания и кейсы для практических занятий

Задание 1.

Выберите вид деятельности или участок работы, за который отвечает менеджер, и укажите, как часто могут использоваться разные способы получения информации для мониторинга и измерения результатов исполнения.

Источник информации	Никогда	Иногда	Практически всегда
Наблюдение и личное участие			
Опросы и обсуждения			
Текущая статистика			
Собственная статистика			
Регулярная отчетность			
Отчетность в исключительных случаях			

Укажите достоинства «недостатки различных способов сбора информации для мониторинга результатов работы менеджеров.

Способы получения информации для мониторинга	Достоинства	Недостатки
Наблюдение и личное участие		
Опросы и обсуждения		
Текущая статистика		
Собственная статистика		

Регулярная отчетность		
Отчетность в исключительных случаях		

Задание 2.

Менеджер должен постоянно соизмерять усилия, затрачиваемые на сбор и обработку информации, с выгодами, которые могут принести эти усилия. Действительно ли менеджер нуждается в обширной фактической информации или ему достаточно знать несколько надежных фактов и общих тенденций, чтобы прийти к нужным выводам с помощью интуиции? Если он нуждается в надежных фактах, то ему, по-видимому, потребуется количественная информация, сопоставляемая с количественными целями, а также качественная информация в виде дополнения. Некоторые другие важные соображения приведены ниже.

Требования к информации, необходимой для осуществления контроля

- (а) Информация должна соответствовать уровню, на котором осуществляется контроль.
- (б) Данные должны быть связаны с нормами исполнения, которые следует представить в наглядной форме, облегчающей сравнение и проверку выполнения норм.
- (в) Всегда должно быть ясно, являются ли данные объективными результатами измерений или расчетными оценками (и если оценками, то чьими).
- (г) Если данные относятся к одной и той же деятельности, все противоречия должны быть устранены.
- (д) Информация, необходимая для проведения контроля, должна посылаться тем людям, которые уполномочены осуществлять контроль.
- (е) Если менеджер получает отчеты из нескольких источников, в идеале в каждом отчете должны освещаться только те действия, которые выполнялись в подотчетный период.

Возьмите для примера по одному -два вида отчетов, которые регулярно получают менеджеры на работе и сами отправляют другим. Соответствуют ли они правилам, приведенным выше? Зафиксируйте свои наблюдения, используя оценки: "всегда", "иногда", "никогда".

Правило	Отчеты, которые Вы получаете		Отчеты, которые Вы отправляете	
	Отчет 1	Отчет 2	Отчет 1	Отчет 2
(а)				
(б)				
(в)				
(г)				
(д)				
(е)				

Подумайте, можно ли улучшить отчеты до оценки "всегда" по тем пунктам, где это целесообразно. Считаете ли Вы, что управленческий контроль улучшился бы, если бы другие люди сделали то же самое? Опишите, какие улучшения Вы могли бы предложить, и постарайтесь воспользоваться возможностями сделать это на практике.

Задание 3.

Требуемые для развития системы изменения могут затрагивать каждый из ее элементов. Предлагаемая схема анализа потребностей в развитии системы аналитического обеспечения УР (таблица 2.1) учитывает формулировку необходимых изменений; выявление факторов, вызы-

вающих необходимость изменений; учет имеющихся в наличии ресурсов, необходимых для осуществления изменения; оценку возможных (желательных) результатов.

Таблица - Потребности в развитии системы аналитического обеспечения УР организации

Виды оценок развития системы информационного обеспечения	Требуемые / желаемые изменения	Факторы, вызывающие необходимость изменений	Необходимые ресурсы	Оценка результата
Обобщающая оценка, в т.ч.	Изменения в элементах	Внутренние и внешние факторы	Основные ресурсы, активы и способности	Совершенствование управления маркетингом
Прагматическая	Потребности в информации (не реализованные)	Комплексность (сложность) задач Неустойчивость рыночной среды	Опыт управления: стремление менеджеров использовать стандартные методы решения проблем	Изменения в информации. Расширение области поддержки маркетинговых решений
Оценка поддерживающих структур и систем	Потребности в изменении оргструктуры и информационных системах	Несоответствие поддерживающих структур и систем уровню развития ИТ, специфике задач и особенностям объекта управления	Развитие инфраструктуры для различных модификаций информационных систем и программ	Увеличившийся объем информации, используемый для принятия решений. Улучшившееся качество информации. Уменьшение количества бумажной работы
Контекстная оценка	Потребности в изменении оргкультуры, в т.ч. усиление приверженности маркетинговым принципам, развитие внутреннего маркетинга, процессов координации	Конфликт интересов и причины его возникновения. Недостаток приверженности высшего руководства ИС	Создание информационной среды для процесса принятия управленческих решений относительно поведения предприятия на рынке.	Повысившийся спрос на информацию, повышение ее ценности. Возросший статус информационных служб предприятия. Совершенствование внутренней коммуникации.
Кадровая оценка	Потребности в кадрах: собственных (в развитии персонала и руководителей) и привлеченных сторонних организаций (аутсорсинг)	Сопrotивление работников и руководителей. Недостаток знаний по ИС среди персонала. Отсутствие навыков работы с ИС	Опыт, квалификация собственных сотрудников и сторонних организаций	Более быстрые сроки выполнения Сокращение затрат на проведение работ

Рассмотрите подробнее предложенную схему анализа изменений в системе ИО УР, определив:

- факторы, вызывающие необходимость изменений;
- необходимые ресурсы;
- оценки результатов изменений.

Задание 4. Анализ источников бизнес - информации, используемых предприятиями

В ходе исследования выяснилось, предприятия пользуются определенными информационными системами в следующем порядке:

- 1) Система внутренней отчетности (сведения о заказах, продажах, ценах, запасах; бухгалтерская отчетность)- 96,5% предприятий используют данную систему в своей работе.
- 2) Мониторинг СМИ-79,5%
- 3) Результаты исследования рынка-74%
- 4) Справочные правовые системы- 68%
- 5) Другое (Интернет, личные связи и т.п.)-63%

Как видно из ответов респондентов, предприятия предпочитают использовать и, соответственно, больше доверяют традиционным системам информации, сложившимся в компаниях. По-прежнему очень силен авторитет бухгалтеров, экономистов. Анкетирование показало, что около 74% предприятий используют результаты исследования рынка в своей работе, но данные исследования носят некий периодический характер, как правило, они связаны либо с выведением нового продукта на рынок, либо с решением возникших проблем предприятия. После того, как проблемы решены или продукт выведен на рынок за его судьбой, никто не следит и исследования «откладываются» до тех времен, пока не возникнут новые проблемы или не появится новый продукт.

Многие предприятия используют в своей работе СМИ. Это либо специализированные отраслевые издания, либо просто подборка наиболее интересных газет и журналов. Интересно то, что на предприятиях, как правило, всегда выписываются специализированные бухгалтерские издания, призванные помогать данному отделу. Если касаться сферы туризма, то там все отраслевые журналы приходят от центральных представительств компаний, от туроператоров. Некоторые компании специально заказывают себе подборку статей по интересующей теме у информационного агентства «Комиинформ», так практикует радиостанция «Европа плюс Коми».

Большинство предприятий используют в своей работе справочные правовые системы, такие как (в порядке убывания): «Консультант плюс», «1С», «Гарант».

Предприятия по-прежнему активно используют систему личных связей и контактов при принятии каких-либо решений, выборе деловых партнеров и заключении договоров. Как отметил один из респондентов: «Мои личные связи - это лучший источник точной информации и какой-то гарантии».

Проанализируйте, какие источники информации наиболее популярны, сравните результаты исследования с ситуацией на Вашем предприятии. Рассмотрите подробно, какая информация имеется на предприятии, и как она используется для решения маркетинговых проблем.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие информационные ресурсы могут быть использованы для поддержки систем аналитического обеспечения УР?
2. В чем Вы видите различия между носителями и источниками бизнес - информации?
3. Какие существуют признаки классификации бизнес - информации? Рассмотрите виды источников информации в соответствии с выделенными признаками классификации.
4. Каким образом может быть собрана первичная информация? Назовите основные методы сбора первичной информации.
5. Назовите основные информационные источники вторичной информации в России.
6. В чем суть экспертных методов получения и оценки информации?
7. Назовите основные области применения Интернета в менеджменте. Какие средства Интернета используются в каждой из перечисленных областей?
8. Какими услугами Интернет можно воспользоваться для поддержания деловой связи с партнерами?
9. Какие международные ресурсы в Сети Вы знаете? Какую информацию Вы можете найти на сайтах местных провайдеров и предприятий? Приведите примеры.
10. Какие средства продвижения товаров в Сети Вы знаете?

11. Как Вы думаете, с чем связана активность использования предприятиями возможностей Интернет?

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Бусов, В. И. *Управленческие решения : учебник для академического бакалавриата* / В. И. Бусов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01436-5.
2. Золотова Т. *Методы принятия управленческих решений. Учебник.* – М.: КноРус. 2018. - 344 с. ISBN 978-5-406-05697-4

б) дополнительная литература

1. Голубков, Е. П. *Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата* / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06815-3.
2. Голубков, Е. П. *Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата* / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06700-2.
3. Горелов, Н. А. *Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для академического бакалавриата* / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под ред. Н. А. Горелова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00650-6.
4. *Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавриата и магистратуры* / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 212 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. — С. 56 — 73
5. Карданская Н.Л. *Принятие управленческого решения.* - М.: ЮНИТИ, 2007. -311 с.
6. Ларичев О.И. *Наука и искусство принятия решений.* - М.: Наука, 2005. – 287 с.
7. Лаукс Г., Лирманн Ф. *Основы организации: управление принятием решений / Пер. с нем.* М.: ДИС, 2006. 598 с.
8. Литвак Б.Г. *Управленческие решения.* М.: ТАНДЕМ, 2006. -328 с.
9. Одегов, Ю. Г. *Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата* / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 467 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8710-2.
10. Пласкова Н.С. *Методология стратегического анализа результативности бизнеса. Монография* – М.: Креативная экономика, 2007. – 240 с.
11. *Принятие решений: Книга 3: Учебное пособие: Пер. с англ. / Подгот. Р. Принглем, Р. Томпсон.* – 5-е изд. Стер. – Жуковский: МИМ ЛИНК, 2000. – 123 с.
12. Ременников В.В. *Разработка управленческого решения.* - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006 . – 376 с.
13. Ржехин В., Александ Д., Коваленко Н. *Разработка показателей эффективности подразделений, отделов, персонала.* М.: Вершина, 2007. – 224 с.
14. Рубчинский, А. А. *Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата* / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0.
15. Тебекин, А. В. *Методы принятия управленческих решений : учебник для академического бакалавриата* / А. В. Тебекин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03115-7.
16. *Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры* / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под

- общ. ред. В. И. Бусова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 279 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0.
17. Теория принятия решений в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Халин [и др.] ; под ред. В. Г. Халина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 250 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03486-8.
 18. Теория принятия решений в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Халин [и др.] ; отв. ред. В. Г. Халин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03495-0.
 19. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Барков [и др.] ; под ред. С. А. Баркова, В. И. Зубкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7303-7.
 20. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Барков [и др.] ; отв. ред. С. А. Барков, В. И. Зубков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7304-4.

Источники Internet

21. Гильдия маркетологов: объединение специалистов в области маркетинга Адресно-телефонный справочник Республики Коми [Электронный ресурс] // Автоматизированная Геоинформационная кадастровая система Республики Коми: [сайт]. [2006]. URL: <http://www.agiks.ru/data/konf/page8.htm> (дата обращения: 12.09.2006).
22. Издательская группа «Дело и сервис» - маркетинг, менеджмент, бухгалтер: [сайт]. URL: <http://www.dis.ru>
23. Информационно-издательский центр «Статистика России» [сайт]. URL: <http://www.infostat.ru>
24. Инфофорум: электронное периодическое издание: [сайт]. URL: <http://www.infoforum.ru/>
25. Концепция использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года <http://www.rg.ru/2004/10/07/konzepciya-it-doc.html>
26. Корпоративный менеджмент: [сайт]. URL: <http://www.cfin.ru>
27. Рейтинги. Обзоры. Исследования. Конференции. – Эксперт РА: [сайт]. URL: <http://www.raexpert.ru/>
28. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми: [сайт]. URL: <http://komi.gks.ru>
29. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности [портал]. URL: <http://www.sci-innov.ru/docs/104/>
30. Электронная Россия [Электронный ресурс] // Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)»: [сайт]. URL: <http://www.elrussia.ru>
31. Энциклопедия маркетинга: [сайт]. URL: <http://www.marketing.spb.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОУЩЕСТВЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» используются следующие программные средства:

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» используются следующие программные средства:

Обучающие компьютерные	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
------------------------	---

программы по отдельным темам	Справочно-правовая система "Гарант"
	Excel, SPSS, Statistica 10.0
Программы компьютерного тестирования	Дистанционная обучающая среда Moodle
	Единый портал интернет-тестирования i-exam.ru
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам	Дистанционная обучающая среда Moodle
Электронные библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека on-line» Договор № 49-02/16 от 16.03.2016 База данных ИА Крединформ
Другие программные средства	Microsoft Windows 7 Pro № лицензии: Microsoft Open License 46640007 Microsoft Office 2010 Pro Plus № лицензии: Microsoft Open License 47007825 Kaspersky Endpoint Security № лицензии: 1C1C-161026-083132-860-563

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Управленческие задачи и управленческие решения» соответствует действующим санитарно-техническим нормам, требованиям ФГОС ВО и аккредитационными показателями, а также обеспечивает реализацию всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных рабочей программой.

При проведении учебных занятий по дисциплине задействована материально-техническая база СГУ им. Питирима Сорокина:

- учебные аудитории - для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий с мультимедийным сопровождением (Оборудование: Проектор BENQMX615 DLP3000, экран);
- компьютерные классы, укомплектованные для проведения практических работ персональными компьютерами (оборудование: 10 компьютеров, 2 ноутбука ASUS с Windows XP, полным пакетом программ, интернетом, справочной системой «КонсультантПлюс», доступом к интернету, Проектор Нр vrb121);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Физическая культура и спорт

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины(модуля) "Физическая культура и спорт" состоит в формировании физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование понимания социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- изучение теоретических основ физической культуры и основ здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Изучение дисциплины осуществляется на основе результатов обучения по физической культуре, изученной на предыдущем уровне получения образования.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты обучения по дисциплине лежат в основе освоения профессиональных дисциплин, практик, элективных дисциплин (модули) по физической культуре и спорту.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, теоретических основ физической культуры для поддержания должного уровня физической подготовленности.	разрабатывать и выполнять комплекс физкультурных упражнений.	практический опыт занятий физической культурой, практическими умениями и навыками, обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:2),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану		Формы текущего
		Контактная (аудиторная) работа	

№ п/п		Всего	Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	контроля успеваемости
1	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	8	2	0	2	0	4	Устный опрос
2	Социально-биологические основы физической культуры.	18	4	0	4	0	10	Устный опрос, тестирование
3	Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья.	14	4	0	4	0	6	Устный опрос, доклады с презентацией
4	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.	14	2	0	2	0	10	Устный опрос
5	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	18	4	0	4	0	10	Устный опрос, практические задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Физическая культура и спорт:

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся.

Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте Российской Федерации». Требования государственного образовательного

стандарта. Физическая культура личности. Ценности физической культуры. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста. Основные положения организации физического воспитания в вузе.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие внешней среды на организм человека. Средства физической культуры, обеспечивающие устойчивость к физической и умственной нагрузке. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования физической тренировки.

Тема 3. Основы здорового образа жизни обучающихся. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Здоровье человека и факторы его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности обучающихся и ее отражение в их образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и совершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

Тема 4. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.

Методические принципы физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движением. Основы совершенствования физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка, цели и задачи. Структурность подготовленности спортсмена. Интенсивность физических нагрузок. Значение мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.

Тема 5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Мотивация и выбор направленности самостоятельных занятий. Организация, содержание и методика самостоятельных занятий. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц различного возраста. Энергозатраты по физической нагрузке. Гигиена самостоятельных занятий. Планирование самостоятельных занятий. Контроль эффективности самостоятельных занятий. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный и педагогический контроль. Самоконтроль, его основные методы, показатели, дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Физическая культура и спорт:

На лекционных занятиях обучающийся должен являться активным объектом восприятия информации, экстраполируя получаемые знания на практическую деятельность. Для этого необходима систематическая самостоятельная работа обучающихся с основной и дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем.

При дополнительном самостоятельном изучении данной дисциплины обучающимся необходимо проникнуться пониманием того, что самостоятельная работа обучающихся является завершением задач всех видов аудиторной деятельности. В широком смысле самостоятельная работа обучающихся по учебной дисциплине является одним из основополагающих факторов успешного становления бакалавра физической культуры.

Методические рекомендации обучающимся на лекционных занятиях.

Внимательно слушать лекцию, не отвлекаясь на посторонние мысли. Конспектировать лекционный материал рекомендуется в рабочую тетрадь, при этом в записях следует выделять заголовки и подзаголовки тем. Особо важные моменты в лекции, например термины, формулы следует выделять другим цветом или подчеркиванием. Обязательному конспектированию подлежат все схемы, представленные преподавателем на лекции. Если используемые в конспектах сокращения, аббревиатуры встречаются впервые, то их следует выносить в отдельный список на обложку тетради для быстрого поиска.

Методические рекомендации обучающимся на практических занятиях.

При выполнении практических заданий необходимо использовать университетскую ЭБС; информационные ресурсы сети Интернет; материалы, представленные в лекциях.

Темы практических занятий

Практическое занятие 1.

Вопросы для обсуждения:

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.
2. Физическая культура – часть общечеловеческой культуры.
3. Спорт – явление культурной жизни.
4. Компоненты физической культуры: физическое воспитание; физическое развитие; профессионально–прикладная физическая подготовка; оздоровительно–реабилитационная физическая культура; фоновые виды физической культуры; средства физической культуры.
5. Физическая культура в структуре профессиональной деятельности.
6. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования.

7. Профессиональная направленность физической культуры.
8. Организационно–правовые основы физической культуры и спорта.
9. Физическая культура и спорт в классическом университете.
10. Гуманитарная значимость физической культуры.
11. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту.
12. Основы организации физического воспитания в вузе.

Практическое занятие 2.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие о социально–биологических основах физической культуры.
2. Саморегуляция и самосовершенствование организма в процессе его развития.
3. Общее представление о строении тела человека.
4. Понятие об органах и физиологических системах организма человека.
5. Строение и функции опорно-двигательного аппарата.
7. Сердечно-сосудистая система.
8. Дыхательная система.
9. Нервная и гуморальная регуляция физиологических процессов в организме.
10. Физиологическая характеристика утомления и восстановления.

11. Внешняя среда. Природные, биологические и социальные факторы.
12. Физиологическая классификация физических упражнений.
13. Показатели тренированности в покое.
14. Показатели тренированности при выполнении стандартных нагрузок.
15. Показатели тренированности при предельно напряженной работе.

Практическое занятие 3.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
2. Функциональное проявление здоровья в различных сферах жизнедеятельности.
3. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.
4. Здоровый образ жизни студента.
5. Факторы, влияющие на здоровье студентов.
6. Влияние окружающей среды на здоровье.
7. Наследственность и ее влияние на здоровье.
8. Здоровье в иерархии потребностей и ценностей культурного человека.
9. Направленность поведения человека на обеспечение собственного здоровья.
8. Самооценка собственного здоровья.
9. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в

жизнедеятельности.

10. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни.

Практическое занятие 4.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
2. Специальная физическая подготовка.
3. Спортивная подготовка, ее цели и задачи.
4. Структура подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая.
5. Профессионально–прикладная физическая подготовленность спортсмена как разновидность специальной физической подготовленности.
6. Интенсивность физических нагрузок
7. Зоны интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений.
8. Энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
9. Значение мышечной релаксации.
10. Возможность и условия коррекции двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте.
11. Возможность и условия коррекции физического развития и телосложения средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте.

12. Формы занятий физическими упражнениями.

13. Построение и структура учебно-тренировочного занятия.

14. Общая и моторная плотность занятия.

Практическое занятие 5.

Вопросы для обсуждения:

1. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность.

2. Формирование мотивов и организация занятий физическими упражнениями.

3. Формы самостоятельных занятий.

4. Содержание самостоятельных занятий.

5. Особенности самостоятельных занятий для женщин.

6. Расчет часов самостоятельных занятий для женщин.

7. Планирование объема и интенсивности физических упражнений с учетом умственной учебной нагрузки.

9. Управление самостоятельными занятиями. Определение цели. Учет индивидуальных особенностей.

10. Предварительный, текущий и итоговый учет тренировочной нагрузки.

11. Граница интенсивности физической нагрузки для лиц студенческого возраста.

12. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.

13. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста.

14. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности.

15. Гигиена самостоятельных занятий.

Практическое занятие 6.

Вопросы для обсуждения:

1. Разработка индивидуальных рекомендаций по организации оздоровительной тренировки.

2. Составление комплексов упражнений оздоровительной тренировки.

3. Составление комплексов утренней гигиенической гимнастики.

Практическое задание:

1. Составить самостоятельное занятие физическими упражнениями с учетом индивидуальных особенностей.

2. Составить комплекс физкультминуты или физкультпаузы.

3. Подобрать упражнения направленного воздействия для поддержания работоспособности и профилактики утомляемости при занятиях умственным трудом.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Физическая культура : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 599 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12033-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-446683>

Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-449973>

Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-467588>

Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-i-sport-v-vuzah-454861#page/1>

Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07030-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/vrachebno-pedagogicheskiy-kontrol-pri-zanyatiyah-fizicheskoy-kulturoy-452538>

7.2.Дополнительная литература

Пономарев, В. В. Физическое воспитание студентов вуза с ослабленным здоровьем, проживающих в условиях Крайнего Севера: теоретические и методические основы / В. ;В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 154 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428877

Стручков, В. И. Формирование психофизического потенциала студенток вуза в процессе учебного курса дисциплины «Физическая культура» / В. ;И. ;Стручков, В. ;В.

;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 155 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428889

Григорьев, А. Ю. Формирование двигательной компетенции студентов в процессе физического воспитания в вузе / А. ;Ю. ;Григорьев, В. ;В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2011. – 160 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428860

Мельничук, А. А. Физкультурно-спортивная деятельность студентов в вузе: теоретические и практические основы / А. ;А. ;Мельничук, В. ;В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2013. – 173 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428873

Манжелей, И. В. Инновации в физическом воспитании : учебное пособие / И. ;В. ;Манжелей. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 144 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426945

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей
– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Философия

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Философия» состоит в формировании и совершенствовании у обучающихся культуры мышления и систематизированного мировоззрения, способствующего развитию самостоятельного творческого мышления.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- приобщить студентов к достижениям мировой философской мысли
- познакомить с основными этапами истории философии
- способствовать развитию научного мировоззрения
- способствовать развитию навыков критического восприятия и оценки источников информации

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Философия» входит в базовую часть (Б1.О.01); логически связана с дисциплинами как базовой, так и вариативной части учебного плана

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их. УК-1.3. Владеет способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.
УК-5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия. УК-5.3. Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных – 60 часов;

Контроль СР – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Философия: понятие, предмет, функции

Философия, ее предмет и основные темы: бытие и сущее, человек и мир. Природа и специфика философских проблем. Главные философские направления – материализм и идеализм. Изменение представлений о предмете, методах, целях и задачах философии в истории культуры. Структура философского знания.

Мировоззрение. Исторические типы и формы мировоззрения. Практические и духовные способы освоения мира. Эволюция мировоззренческих проблем. Структура мировоззренческого сознания. Мировосприятие, мироощущение, миропонимание – функции мировоззрения.

Миф, религия, философия. Мифологическое понимание мира. Природа и функции мифа. Религиозное мировоззрение. Культура и религия. Философское мировоззрение. Философия как логическая интерпретация мировоззренческих проблем. Функции философии, ее значение в жизни человека и общества. Философия и наука. Взаимосвязь и взаимодействие философии и науки. Роль научного познания в развитии философского мировоззрения.

Раздел 2. История философской мысли

Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития.

Характеристику исторических типов философии и их содержание можно представить с помощью следующей схемы:



2.1. История философии

Философия древности

Генезис философии. Становление восточного и западного стилей философствования. Эволюция мировых культурных традиций: древнеиндийской, древнекитайской и европейской. Философия Древней Индии. Общая характеристика древнеиндийской философской традиции. Ортодоксальные и неортодоксальные школы философии.

Философия Древнего Китая. Основные черты и принципы древнекитайской философии. Философские школы: даосизм, конфуцианство, легизм и моизм.

Античность. Отличительные черты. Первые философские школы античности: ионийская и италийская. Проблема первоначала мира (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен,

зарубежной

Гераклит, Пифагор, Анаксагор). Оформление понятия бытия в Элейской школе (Парменид и Эмпедокл). Атомистические идеи Левкиппа и Демокрита.

Расцвет философской мысли Античности. Софисты. Сократ. Проблема человека, морали и познания. Объективный идеализм Платона. Аристотель о бытии и познание.

Эллинизм: основные идеи. Философские школы: эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, кинизм, неоплатонизм.

Философия Средних веков и Возрождения

Специфические черты философии средних веков. Патристика. Августин Блаженный о мире и Боге, человеке и Боге, концепции исторического прогресса, о добре и зле.

Схоластика. Фома Аквинский о вере и знании. Доказательства бытия Бога.

Философские, научные и гуманистические идеи эпохи Возрождения.

Натурфилософия. Антропоцентризм.

Философия Нового времени

Особенности философии Нового времени. Индуктивный метод Ф. Бэкона и дедуктивный метод Р. Декарта. Проблема существования врожденных идей: теория идолов Ф. Бэкона, учение о врожденных идеях Р. Декарта. Проблема определения критериев истинности: специфика постановки и варианты решения: рационализм Р. Декарта, эмпиризм Ф. Бэкона и сенсуализм Дж. Локка.

Учение о субстанции Б. Спинозы и проблема единства мира в новоевропейской философии (монизм Б. Спинозы, дуализм Р. Декарта и плюрализм Г. Лейбница).

Эпоха Просвещения. Эволюция новоевропейского антропоцентризма и гуманизма в идеях исторического прогресса и господства человека над природой: Ж.-Ж. Руссо, Д. Дидро, К.А. Гельвеций и П. Гольбах.

Немецкая классическая философия: основные представления и проблемы философии нового типа мышления. Характерные черты этического учения Канта. Философия Ф. Шеллинга. Субъективный идеализм в философии И. Фихте. Гегель: предмет и задачи философского сознания. Л. Фейербах: антропологический материализм. Основные положения и идеи марксизма.

Позитивизм в истории философии (XIX в.): Философская программа О. Конта, его классификация наук.

Иррационалистические идеи в европейской философии XIX века. Мир как воля и представление А. Шопенгауэра. Философия жизни Ф. Ницше. Учение Ф. Ницше о сверхчеловеке. С. Кьеркегор как предтеча экзистенциализма.

2.2. История русской философии

Русская философия как особый тип философствования. Исторические предпосылки развития русской философии: осмысление русской государственности в контексте христианской истории («Слово о законе и благодати» митрополита Илариона, концепция «Москва – третий Рим» монаха Филофея), формирование философских идей в рамках секулярной духовной культуры XVIII века.

Философские системы XIX века. «Западники» (П. Чаадаев, А.И. Герцен). «Славянофилы» (К. Аксаков, А. Хомяков). Материализм и марксизм в истории русской философии. Русская религиозная философия: В.С. Соловьев, С. Булгаков, П. Флоренский, Н. Бердяев и др. «Западники» (П. Чаадаев, А.И. Герцен). «Славянофилы» (К. Аксаков, А. Хомяков). Основные тенденции развития русской философии в XX веке: софиология (С. Булгаков), космизм, евразийство, русский экзистенциализм (Н. Бердяев, Л. Шестов) о принципе человеческой свободы как творчестве, феноменология (Г. Шпет, А. Лосев).

2.3 Современная зарубежная философия

Особенности философии XX века. Сциентизм и антропологизм как доминирующие философские программы. Эволюция позитивизма в XX веке: неопозитивизм и постпозитивизм. Феноменология Гуссерля. Прагматизм Ч.Пирса и У. Джеймса. Х.-Г. Гадамер: герменевтика как способ философствования. Структурализм. Экзистенциализм: М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр, К. Ясперс, А. Камю. Постструктурализм и постмодернизм в философии XX века.

Раздел 3. Онтология

Основные типы и формы бытия. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Материя. Движение и пространство. Понятия материального и идеального. категория материи, ее определение и атрибуты, структурные уровни материи. понятие, виды и формы движения, понятия времени и пространства, философские концепции пространства и времени, Движение и развитие. Основные законы и принципы диалектики. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Сущность диалектики как философского метода, исторические формы диалектики и ее альтернативы, основные принципы, категории и законы диалектики.

Раздел 4. Теория познания

Сознание и бытие.

Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность.

сознание как сущностную характеристику человека, природу и факторы происхождения сознания, структуры и функции сознания, бессознательное, самосознание.

Познавательные способности человека.

Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение.

Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Действительность, мышление, логика и язык.

Научное познание.

Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.

Истина и заблуждение

Проблема истины. Концепции истины, диалектику субъективного и объективного, абсолютного и относительного в теории истины, критерии истины в научном познании.

Раздел 5. Социальная философия

Общество и его сферы

Общество и его структура. Представления об обществе в истории философской мысли. Современные подходы к обществу. Гражданское общество и государство.

Общество и история

Понятие истории как действительности общественной жизни. Движущие силы и субъекты исторического процесса. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.

Наука и техника

Наука и техника. Понятие техники и ее философская трактовка. Происхождение и природа техники, основные проблемы философии техники. Проблема гуманизации техники в нач. XXI в.

Глобальные проблемы

Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

Раздел 6. Философская антропология

Человек и природа

Человек и природа. Природа как объективная реальность, живая и неживая природа, естественная и искусственная природа, биосфера и ноосфера, «господство над природой» и результаты ее реализации.

Человек и общество

Проблема антропосоциогенеза и роль труда в этом процессе, многомерность человеческой жизни. Человек, общество, культура. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость.

Человек и культура. Смысл жизни человека

Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				Самостоятельная работа	Контроль СР
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка				
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Философия: понятие, предмет, функции	23	7	2	5	10	6
2	История философской мысли	23	7	2	5	10	6
3	Онтология	24	8	3	5	10	6
4	Теория познания	24	8	3	5	10	6
5	Социальная философия	25	9	3	6	10	6
6	Философская антропология	25	9	3	6	10	6
	ИТОГО:	144	48	16	32	60	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценка по курсу является накопительной при этом учитывается посещение лекций, работа на семинарских занятиях, анализ текста, контрольная работа и оценки за проверочные работы (тесты, понятийные диктанты, решение задач и т.д.). В конце курса проводится экзамен.

К экзамену обучающиеся должны подготовить портфолио. Портфолио – это папка (портфель) личностных образовательных достижений студента по курсу «Философия». В портфолио входят лекционный материал, доклады студента; конспекты статей, анализ текстов, творческие задания, выполненные на практических занятиях, результаты деловых игр и тренингов, контрольная работа; результаты тестовых испытаний.

Вопросы к экзамену

1. Философия, ее предмет и функции. Взаимосвязь философии и частных наук.
2. Понятие и структура мировоззрения. Исторические типы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения.
3. Мифология и философия. Специфика философского знания.
4. Особенности античной философии.
5. Объективный идеализм Платона. Теория идей.
6. Античная атомистическая философия. Демокрит.
7. Философское учение Аристотеля: общая характеристика.
8. Проблема мира и человека в средневековой культуре и философии.
9. Ф. Аквинский и его учение о гармонии веры и разума.
10. Гуманизм и пантеизм в философии эпохи Возрождения.
11. Материализм и эмпиризм Ф. Бэкона.
12. Рационализм Р. Декарта. «Рассуждение о методе».
13. Основные идеи философии Просвещения XVIII в.
14. Этическое учение И. Канта. («Критика практического разума»).
15. Объективный идеализм Г. Гегеля.
16. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
17. Формирование и основные проблемы философии марксизма.
18. Философия жизни Ф. Ницше.
19. Позитивизм: этапы развития.
20. Россия в диалоге культур. Славянофильство и западничество в русской философии.
21. Основные черты философии экзистенциализма.
22. Проблемы человека и смысла жизни в европейской философии XX века.
23. Философские проблемы бытия. Основные формы бытия и их соотношение.
24. Понятие материи. Основные формы и свойства материи. Философское и естественнонаучное представление о материи.
25. Проблема сознания в философии. Сознательное и бессознательное.
26. Познание как взаимодействие двух систем – субъекта и объекта. Основные концепции познания. Социокультурная природа познания.
27. Специфика и формы рационального познания. Два типа мышления - рассудок и разум.
28. Научное познание, его специфические признаки. Научное познание и вненаучное (обыденное, художественное, религиозное).
29. Истина: понятие и основные концепции. Объективность, относительность и абсолютность истины. Истина, заблуждение, ложь. Критерии истины.
30. Соотношение действительности и мышления.
31. Понятие диалектики, ее основные принципы. Диалектика и метафизика.
32. Понятие общества. Специфика социального познания.
33. Социальная сфера жизни общества, ее структура.
34. Личность и общество. Свобода личности и ее ответственность. Условия и механизмы формирования личности.
35. Универсальные ценности и особенности ценностного сознания в зависимости от конкретной эпохи.

36. Общество и глобальные проблемы XX века.
37. Цивилизация как социокультурное образование. Современная цивилизация, ее особенности и противоречия.
38. Философское понятие культуры, ее социальные функции. Общечеловеческое, национальное и классовое в культуре.

Критерии оценки устных ответов обучающихся при проведении аттестации

При оценке ответа обучающимся основными критериями являются:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) логичность и аргументированность ответа.

Оценка «5» ставится, если обучающийся полно излагает изученный материал, даёт правильные определения терминов и понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике; излагает материал последовательно и аргументированно.

Оценка «4» ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не использует самостоятельно наработанный материал; излагает материал непоследовательно и допускает существенные ошибки.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал..

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Канке В.А. Современная философия. М: Омега-Л, 2014.
2. Философия / Отв. Ред. В.П.Кохановский. КноРус, 2013.
3. Философия / Под ред. В.Д.Губина. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.

Дополнительная литература:

1. Алесеев П.В., Панин А.В. Философия. М., 2006.
2. Бобров В.В. Введение в философию. М., 2000.
3. Зеньковский В.В. История русской философии: В 2 т.. Л., 1991.
4. Ильин А.А. Философия. М., 1999.
5. История философии в кратком изложении. М., 1994.
6. Канке В.А. История философии. М., 2003.
7. Канке В.А. Философия. Исторический и систематический курс. М., 2004.
8. Кармин А.С., Бернацкий Г.Г. Философия. СПб., 2006.
9. Кириленко Г.Г., Шевцов Е.В. Философия. М., 2003.

10. Лебедев С.А., Ильин В.В., Лазарев Ф.В., Лесков Л.В. Введение в историю и философию науки. М., 2007.
11. Лосский Н.О. История русской философии. М., 1991.
12. Мартынов М.И., Кравченко Л.Г., Киселева С.А. Философия: задания и упражнения. Минск, 2000.
13. Мир философии. Книга для чтения: В 2 ч. М., 1991.
14. Очерки социальной философии. М., 1994.
15. Реале Д., Антисери Д. История философии от истоков до наших дней. В 4-х т. М., 1994-1997.
16. Рычков А.К., Яшин Б.Л. Философия: 100 вопросов - 100 ответов. М., 1999.
17. Скирбекк Г., Гилье Н. История философии. М., 2000.
18. Социальная философия: Хрестоматия. В 2-х ч. М., 1994.
19. Спиркин А. Философия. М., 2001.
20. Титов В.Ф., Смирнов И.Н. Философия. М., 2003.
21. Философия / Под ред. В.Н.Лавриненко. М., 1998.
22. Философия / Под ред. В.П.Кохановского. Ростов-н/Д., 2001 (2004).
23. Философия. /Под ред. Караваева Э.Ф., Шилкова Ю.М. М., 2004.
24. Хрестоматия по истории философии. В 3-х ч. М., 1997-2001.

Энциклопедические и справочные издания

1. Философский словарь. М.: Феникс, 2010.
2. Философский энциклопедический словарь. М.: ИНФРА-М, 2009
3. Краткая философская энциклопедия. М., 1994.
4. Русская философия: Малый энциклопедический словарь. М., 1995.
5. Русская философия: Словарь. М., 1995.
6. Современная философия: Словарь и хрестоматия. М., 1995.
7. Современный философский словарь. Екатеринбург. 1996.
8. Таранов П.С. Философский биографический словарь. М., 2004

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения основных разделов дисциплины «Философия» обучающимся необходимо проработать основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование);

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для освоения дисциплины «Философия» обучающимся необходимо выполнить задания, представленные в темах практических работ, а так же в темах для самостоятельного изучения.

Для развития навыков самостоятельного обоснования обучающимся необходимо готовиться к выполнению практическим занятиям, к аудиторным контрольным работам, экзамену.

Применение специальных средств для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями представлены на сайте университета (<https://www.syktso.ru/about/ds/>) и в разделе «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://universarium.org/lectures?category=29>
2. www.aristotelinfo.info
3. www.philosophy.ru
4. www.lib.ru
5. www.filosof.historic.ru
6. www.philosophy.nsc.ru
7. www.antropolog.ru
8. www.philosoff.ru
9. www.antologu.rchgi.spb.ru
10. www.sovphil.mykivepage.ru
11. www.termе.ru

9. Информационные технологии

В процессе изучения дисциплины «Философия» применяются информационно-коммуникационные технологии (электронные версии учебников и учебных пособий (открытые образовательные электронные издания, например, электронные ресурсы АНПОО), учебные фильмы и другие аудиовизуальные материалы, которые используются в образовательном процессе, компьютерные программы для обучения и проверки знаний, интерактивная доска, тренажеры, электронная почта, а также дистанционные технологии обучения - moodel, eFront.

Обучающимся предоставлена возможность работать в сети Интернет и получать дистанционно консультации преподавателя посредством электронных средств связи.

При освоении дисциплины (модуля) ежегодно обновляемые комплекты лицензионного программного обеспечения (например, Excel, Audit Expert, Project Expert, Statistika и др.). А также справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант и др.

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Экономическая безопасность государства и антикоррупционная политика

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями курса является изучение студентами вопросов обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления, системы эффективного взаимодействия государственных и предпринимательских структур в процессе формирования и развития социально ориентированной рыночной экономики.

Задачами курса являются освоение студентами сущности и основополагающих функций предпринимательства и государства в системе рыночного хозяйства; сущности и форм проявления политической и хозяйственной власти; важнейших факторов, сдерживающих становление и развитие российского предпринимательства; социально-экономических функций государства в переходной экономике; особенностей взаимодействия бизнеса и государства в рыночной экономике; механизма взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти с предпринимательскими структурами различного уровня; места и роли предпринимательских ассоциаций, а также феномена лоббизма и коррупции в экономике; механизмов правового обеспечения эффективного функционирования рыночного хозяйства и т.д.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина входит в раздел Б1.В.11 Дисциплины по выбору по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина является вариативной в обучении бакалавра менеджмента, ей предшествуют курсы: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательными итоговыми контролями.

Изучение дисциплины необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных дисциплин: «Управление государственным и муниципальным имуществом», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Компетенции</i>		<i>Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)</i>
<i>Код</i>	<i>Содержание</i>	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 54 часа, из них:

Лекций – 18 часов;

Практических – 36 часов;

Самостоятельных - 54 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Правовые основы противодействия коррупции

Студент должен знать: российское и международное законодательство в сфере противодействия коррупции

Студент должен уметь: разбираться в сущности понятий «коррупция», «антикоррупционное регулирование»; исходя из функций государства и бизнеса определять правовую основу легитимного поведения в данной сфере; анализировать различные правовые акты по противодействию коррупции.

Содержание темы: Правовые основы противодействия коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции»

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 2. Основные принципы противодействия коррупции

Студент должен знать: основные принципы противодействия коррупции в Российской Федерации:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Студент должен уметь: использовать данные принципы в практической деятельности.

Содержание темы: Принципы противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 3. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции

Студент должен знать: Российской Федерации и (или) на основе принципа взаимности сотрудничает в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями в целях:

- 1) установления лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении коррупционных преступлений, их местонахождения, а также местонахождения других лиц, причастных к коррупционным преступлениям;
- 2) выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных

правонарушений или служащего средством их совершения;

3) предоставления в надлежащих случаях предметов или образцов веществ для проведения исследований или судебных экспертиз;

4) обмена информацией по вопросам противодействия коррупции;

5) координации деятельности по профилактике коррупции и борьбе с коррупцией.

Студент должен уметь: свободно ориентироваться в системе механизмов обеспечения международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

Содержание темы. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 4. Организационные основы противодействия коррупции

Студент должен знать: Организационные основы противодействия коррупции, основные функции органов государственной власти и должностных лиц в данной сфере.

Студент должен уметь: определять и классифицировать основные функции ответственных структуры в сфере противодействия коррупции.

Содержание темы: Организационные основы противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 5. Меры по профилактике коррупции

Студент должен знать: Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

1) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

3) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований;

4) установление оснований для увольнения лица;

5) внедрение в практику кадровой работы правила надлежащего исполнения при принятии управленческих решений;

6) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Студент должен уметь: анализировать проблемные вопросы в области применения мер по профилактике коррупции.

Содержание темы: Меры по профилактике коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 6. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

Студент должен знать: Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

Студент должен уметь: представлять антикоррупционный механизм в сфере государственного и муниципального управления; анализировать его сильные и слабые стороны.

Содержание темы: Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 7. Обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции

Студент должен знать: основные обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции

Студент должен уметь: анализировать практику надлежащего исполнения государственными и муниципальными служащими обязанностей в сфере противодействия коррупции; использовать полученные знания на практике.

Содержание темы. Обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 8. Конфликт интересов

Студенты должны знать: понятие и сущность конфликта интересов в сфере взаимодействия власти и бизнеса; основы законодательства в данной сфере.

Студенты должны уметь: анализировать порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе

Содержание темы. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 9. Ответственность за коррупционные правонарушения

Студент должен знать: меры ответственности за коррупционные правонарушения, предусмотренные действующим законодательством.

Студент должен уметь: анализировать законодательство в области ответственности за коррупционные правонарушения.

Содержание темы. Ответственность за коррупционные правонарушения физических и юридических лиц.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 10. Лоббизм и коррупция.

Студент должен знать: понятие заинтересованных групп; сущность института лоббизма, его институциональные формы и методы; основные направления государственной политики в сфере борьбы с коррупцией; механизм функционирования комитетов политического действия.

Студент должен уметь: сформулировать в соответствии с законодательством понятия лоббизма и коррупции и на практических примерах определять наличие либо отсутствие данных явлений в тех или иных ситуациях.

Содержание темы: Заинтересованные группы. Лоббирование, его институциональные формы и методы. Коррупция в системе взаимодействия государства и бизнеса. Комитеты политического действия.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 11. Рейдерство и коррупция.

Студент должен знать: понятие рейдерства; причины, формы, методы взаимодействия рейдеров и коррумпированных лиц; основные направления государственной политики в сфере борьбы с рейдерством и коррупцией; механизм рейдерских захватов.

Студент должен уметь: сформулировать в соответствии с законодательством понятия рейдерства и коррупции и на практических примерах определять наличие либо отсутствие данных явлений в тех или иных ситуациях.

Содержание темы: Рейдерство и коррупций. Механизмы и способы противодействия.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 12. Инновационные подходы в сфере противодействия коррупции.

Студент должен знать: основные инновационные подходы в сфере противодействия коррупции с учетом мирового и отечественного опыта

Студент должен уметь: применять и формулировать в соответствии с законодательством инновационные подходы в сфере противодействия коррупции в тех или иных ситуациях на практике.

Содержание темы: Инновационные подходы в сфере противодействия коррупции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

4.3. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, тем (краткое содержание)	семес тр	недел я	Количество часов по учебному плану						Самос тоятел ьная работа	Формы текущего контроля по теме, разделу	Формир уемые компете нции
				Макси мальн ая нагруз ка студен тов (час.)	Аудиторная нагрузка							
					Лек ции	Практ ич. работа	Сем инар	Лабор атор. работа				
1.	Тема 1. Правовые основы противодействия коррупции	1	1	108	1	3			4	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
2	Тема 2. Основные принципы противодействия коррупции	1	2	2	1	3			4	(Проверка творческих заданий)	ПК-1	
3	Тема 3. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции	1	3	2	1	3			4	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
4	Тема 4. Организационные основы противодействия коррупции	1	4	4	1	3			4	(Проверка творческих заданий)	ПК-1	
5	Тема 5. Меры по профилактике коррупции	1	5	2	1	3			4	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
6	Тема 6. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции	1	6	4	1	3			4	(Проверка творческих заданий)	ПК-1	
7	Тема 7. Обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции	1	7	2	2	3			4	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
8	Тема 8. Конфликт интересов	1	8	2	2	3			4	(Проверка творческих заданий)	ПК-1	
9	Тема 9. Ответственность за коррупционные правонарушения	1	9	4	2	3			4	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
10	Тема 10. Лоббизм и коррупция	1	10	2	2	3			6	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)	ПК-1	
11	Тема 11. Рейдерство и коррупция	1	11	4	2	3			6	(опрос); (Выполнение творческих заданий)	ПК-1	

									заданий в мини-группах)	
12	Инновационные подходы в сфере противодействия коррупции	1	12	4	2	3			6	ПК-1
	Интерактивная форма Контрольная работа Вид итогового семестрового контроля									ПК-1
	Итого часов			108	18	36			54	
	Итого: зач.ед			3						

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Вопросы к практическому занятию. Тема 1

Анализ действующего законодательства в сфере антикоррупционного регулирования.

Вопросы к практическому занятию Тема 2

Графически изобразить основные принципы противодействия коррупции.

Вопросы к практическому занятию Тема 3

Механизм международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции

Вопросы к практическому занятию Тема 4

Разработка модели организационной структуры противодействия коррупции

Вопросы к практическому занятию Тема 5

Разработка комплекса мер по противодействию коррупции в организациях различных организационно-правовых форм.

Вопросы к практическому занятию Тема 6

Анализ основных направлений деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

Вопросы к практическому занятию Тема 7

Алгоритм повышения эффективности антикоррупционного поведения и надлежащего исполнения обязанностей государственными и муниципальными служащими

Вопросы к практическому занятию Тема 8

Рассмотреть практику управления конфликтом интересов на государственной и муниципальной службе, в компаниях с долей государственного капитала.

Вопросы к практическому занятию Тема 9

Подготовить таблицу мер ответственности за коррупционные правонарушения.

Вопросы к практическому занятию Тема 10

Изучение практики действия заинтересованных групп, лоббистов, комитетов политического взаимодействия.

Вопросы к практическому занятию Тема 11

Рассмотреть механизмы рейдерских захватов, установить роль коррупционных связей в их реализации, меры по противодействию данным явлениям.

Вопросы к практическому занятию Тема 12

Изучение инновационных подходов в сфере противодействия коррупции. Разработка собственных инновационных сценариев.

Промежуточный контроль: контрольная работа по темам 1-10 на тему «Антикоррупционный механизм в системе органов государственной власти и местного самоуправления: проблемы и пути их решения на мировом и национальном уровне».

Варианты тем контрольных работ

Вариант А.

1. Определите основные принципы и организационные основы в области противодействия коррупции.
2. Опишите основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Приведите практические примеры из мировой и российской практики.

Вариант Б.

1. Проанализируйте обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции
2. Укажите, какие существуют меры ответственности за коррупционные правонарушения. Приведите практические примеры из мировой и российской практики.

Промежуточная аттестация по дисциплине: дифференцированный зачет (устный/письменный опрос по вопросам) - критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

Итоговая аттестация по дисциплине: зачет (письменный/устный опрос по билетам)

ПРОГРАММА ЗАЧЕТА

Вопросы, направленные на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

(ПК-1)

1. Основные параметры и существенные характеристики антикоррупционной

деятельности

2. Истоки и сущность коррупции, исторический опыт борьбы с коррупцией
3. Российское и международное законодательство в сфере противодействия коррупции
4. Основные принципы противодействия коррупции
5. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции
6. Организационные основы противодействия коррупции
7. Основные функции органов государственной власти и должностных лиц в сфере противодействия коррупции.
8. Меры по профилактике коррупции
9. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции
10. Обязанности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции
11. Конфликт интересов
12. Ответственность за коррупционные правонарушения
13. Лоббизм и коррупция. Комитеты политического действия.
14. Заинтересованные группы.
15. Лоббирование, его институциональные формы и методы.
16. Коррупция в системе взаимодействия государства и бизнеса.
17. Проблемы противодействия коррупции
18. Новые тенденции в антикоррупционного регулирования.
19. Значение кризисов в эволюции системы противодействия коррупции
20. Мировой опыт антикоррупционного регулирования
21. Эффективность мер по противодействию коррупции
22. Частно-государственное партнерство и противодействие коррупции
23. Рейдерство и коррупция. Механизмы и способы противодействия
24. Роль новых технологий в противодействии коррупции
25. Мировой и отечественный опыт борьбы с рейдерскими захватами и коррупцией
26. Инновационные подходы в сфере противодействия коррупции

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

1. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров. Рек. УМО / И. А. Василенко ; МГУ им. М. В. Ломоносова .— 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2013 .— 495 с.
2. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103288
3. Крупенков В. В. , Мамедова Н. А. , Мельников А. А. , Кривова Т. А. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие.- М.: Евразийский открытый институт, 2012.- 335 с.

Дополнительная

Учебные пособия:

1. Государственное регулирование рыночной экономики. Учебник Изд. 3-е, доп. и перераб. - : Издательство РАГС, 2015.
2. Мау, В. А. Сочинения в 6 т. Т.1. Государство и экономика: опыт экономической политики / В. А. Мау .— М. : Дело, 2014 .— 712 с.

3. Полетаев, В. Э. Государство и бизнес в России : инновации и перспективы / В. Э. Полетаев .— М. : ИНФРА-М, 2012 .— 282 с.
4. Теория государства и права: Учебник (2-е издание, переработанное и дополненное) / Мелехин А.В. (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014)
5. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103288
6. Корпоративный менеджмент: теория и практика / [Шихвердиев А.П., Задорожный В.Н., Вишняков А.А. и др.]; под. общ. ред. д.э.н., проф., академика РАЕН А.П. Шихвердиева. – М.: Эконом-информ, 2010. – 259 с.
7. Курс экономической теории: учебник – 9-е исправленное, дополненное и переработанное издание / Под общей ред. Чепурина М.Н., Киселевой Е.А. – Киров: «АСА», 2013. – 848 с.
8. Шихвердиев А.П., Проничев И.К., Товмасын В.В., Куликова А.Н., Вишняков А.А., Сычев А.В., Иваницкая И.И., Петракова Е.Е., Рабкин С.В. Экономика для неэкономических специальностей: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2008. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №12018.

Монографии и научные статьи:

1. Шихвердиев А.П. Управление человеческим капиталом как фактор обеспечения корпоративной безопасности предприятия / монография. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2012. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321203829
2. Шамхалов Ф.И. Государство и экономика: (власть и бизнес) / Отд. Экон. РАН; науч.-ред. совет изд-ва «Экономика». – М.: ОАО «Издательство «Экономика», 1999. – 414 с. – (Системные проблемы России).
3. Государство и бизнес: опыт партнерства в условиях рыночной экономики. Обзор международной практики // Рынок ценных бумаг. – 2001. - № 15. – С. 15-21.
4. Шихвердиев А.П. Государство как субъект корпоративных отношений. М.: Издательский центр «Акционер», 2002 – 264с.
5. Аристотель. Собр. соч. в 4-х томах. М., 1983.
6. Барр Р. Политическая экономия. В 2-х т. / Пер. с франц. М.: Международные отношения, 1995. – 608 с.
7. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. - М.: Наука, 1990. – 224 с.
8. Бердяев Н.А. Судьба России. М., 1990.
9. Девятов А., Мартиросян М. Китайский прорыв и уроки для России. – М.: Вече, 2002. – 400 с.
10. Платон. Государство // Соч. Т. 3 Ч. 1. М., 1972.
11. Цицерон М.Т. Диалоги. О государстве. О законах. М., Наука, 1966.
12. Шемшук В.А. Этическое государство. Прошлое, настоящее, будущее. М.: Издательство «ЛАД», 2005. – 223 с.
13. Коваль А.В. Государственная политика в области противодействия коррупции // Законность. 2010. N 10. С. 43 - 47.
14. Маршак Н.Н. Понятие коррупции в международно-правовых актах // Российская юстиция. 2010. N 11. С. 67 - 71.
Цирин А.М. Перспективные направления развития законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции // Журнал российского права. 2011. N 2. С. 12 - 24.

Монографии:

1. Талапина Э.В. Комментарий к законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции (постатейный). М.: Волтерс Клувер, 2010. 192 с.
2. Федоров А.Ю. Рейдерство и корпоративный шантаж (организационно-правовые меры противодействия): монография. М.: Волтерс Клувер, 2010. 480 с.
3. Правовые акты: антикоррупционный анализ: научно-практическое пособие / И.С. Власов, А.А. Колесник, Т.О. Кошаева и др.; отв. ред. В.Н. Найденко, Ю.А. Тихомиров, Т.Я. Хабриева. М.: КОНТРАКТ, Волтерс Клувер, 2010. 176 с.
4. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Государственно-частное партнерство как инфраструктура активизации инвестиционной деятельности и инновационного развития экономики Севера (на примере Республики Коми) / монография (электронный вариант). Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011.. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103130

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ
3. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996г. №63-ФЗ.
4. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая, вторая):
6. Федеральный закон «Об акционерных обществах», от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ
7. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г.
8. №14-ФЗ
9. Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
12. Указ Президента РФ от 09.03.2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»
13. Указ Президента РФ от 13.04.2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы»
14. Закон Республики Коми от 29.09.2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»
15. Постановление Правительства РК от 15.09.2009 г. № 263 «Об утверждении долгосрочной республиканской целевой программы "Противодействие коррупции в Республике Коми (2010 - 2012 годы)»

Журналы:

1. Акционерный Вестник.
2. Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета / <http://koet.syktu.ru/vestnik/otredakcii.htm>.
3. Вопросы экономики.
4. Государственная власть и местное самоуправление.
5. Журнал для акционеров.
6. Законность.
7. Информационный бюллетень ВАС РФ.
8. История государства и права
9. Мировая экономика и международные отношения.
10. Право и политика.
11. Российское предпринимательство.
12. Российский следователь.
13. Управление персоналом.
14. Хозяйство и право.
15. Эксперт.
16. Экономист.
17. Юрист.

Деловые игры и кейсы:

- 1) Деловая игра «Администрация».
- 2) Банкротство АО «Энрон» (США). Фильм «Афера века».
- 3) Компьютерная игра «Рейдеры»
- 4) Документальный фильм – кейс «Рейдер – значит захватчик»
- 5). Деловая игра «Инновационный алгоритм антикоррупционного регулирования».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Тема 1. Самостоятельная работа

1. С использованием справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Гарант» проанализировать действующее законодательство в сфере противодействия коррупции.
2. Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий антикоррупционного законодательного регулирования

Тема 2. Самостоятельная работа

1. Провести обсуждение особенностей современных проблем функционирования системы противодействия коррупции мирового и национального уровня.
2. Проанализировать основные принципы противодействия коррупции и способы их применения (реферат).

Тема 3. Самостоятельная работа

Проанализировать практику международного сотрудничества в области противодействия коррупции. Выявить проблемы. Сделать выводы (реферат).

Это задание направлено на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Тема 4. Самостоятельная работа

1. Составить графическую схему «Организационные основы противодействия коррупции».

2. Проанализировать выступления Президента Российской Федерации по вопросам компетенции органов государственной власти и должностных лиц в области противодействия коррупции (реферат).

Тема 5. Самостоятельная работа

1. Проанализировать сильные и слабые стороны современных мер по профилактике коррупции.

2. Провести оценку действующих правовых актов с точки зрения профилактики коррупционного поведения. Подготовить реферат.

Тема 6. Самостоятельная работа

1. Проанализировать правовые акты, регламентирующие основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в области противодействия коррупции

2. Изучить примеры как успешного, так и неудачного опыта взаимодействия в данной сфере, проанализировать причины и последствия такого взаимодействия (на международном, российском, региональном и местном уровне).

Тема 7. Самостоятельная работа

1. Привести примеры надлежащего и ненадлежащего исполнения должностных обязанностей в части антикоррупционного поведения.

2. Проанализировать обзор международной практики коррупционного поведения чиновников (Россия, США, Германия, Китай, Япония, Сингапур, Израиль, Ближний Восток, Африка), меры ответственности (доклад).

Тема 8. Самостоятельная работа

Деловая игра: «Конфликт интересов в принятии решений о застройке городской территории». На основе практического опыта работы в правоохранительных органах, органах государственной власти и местного самоуправления.

Тема 9. Самостоятельная работа

1. Проанализировать практику применения мер ответственности за преступления и правонарушения коррупционной направленности.

2. Изучить действующее законодательство по вопросам ответственности в сфере коррупции, проанализировать существующую судебную практику. Подготовить доклад с выдержками из судебной практики.

Тема 10. Самостоятельная работа

1. Проанализировать проблемы лоббирования интересов с использованием заинтересованных групп на национальном и международном уровне

2. Изучить практику поведения лоббистов. Графически изобразить и проанализировать модель манипулирования результатами голосования «Парадокс Кондорсе»

Кейс: Как получить необходимый результат при голосовании депутатского корпуса?

Ответить на вопрос: почему с позиции неинституциональной Теории общественного выбора эффективной является двухпартийная система?

Тема 11. Самостоятельная работа

1. Компьютерная игра «Рейдеры». Моделирование рейдерского захвата и способы противодействия коррупционному поведению

Мультимедиа: Учебный документальный фильм «Рейдер – значит захватчик».

По итогам просмотра – контрольная работа «Алгоритм противодействия рейдерским захватам и коррупционному поведению в России».

2. Деловая игра - кейс «Банкротство компании «Энрон» (США). Выявление элементов коррупционного поведения

Документально-художественный учебный фильм «Афера Века».

По итогам просмотра фильма проводится изучение законодательства по противодействию коррупции и повышению эффективности корпоративного управления: «Акт Сарбейнеса-Оксли (США)».

Тема 12. Самостоятельная работа

Проанализировать проблемы перехода России на инновационный путь развития. Определить роль инновационных подходов в вопросах противодействия коррупции с учетом модели государственно-частного партнерства

Разработать инновационные модели и алгоритмы антикоррупционного регулирования.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов,

самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhzg, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Дисциплины «Экономическая безопасность и антикоррупционная политика»

По направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 Институт менеджмента и предпринимательства
 Форма обучения очная, заочная
 Блок дисциплин Б1.Б.14

Список литературы	Кол-во экз.	Число студентов на начало учебного года	Кол-во экз. на 1 студента
<p>а) Основная литература: (не более 3 наименований)</p> <p>1. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров. Рек. УМО / И. А. Василенко ; МГУ им. М. В. Ломоносова .— 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2013 .— 495 с.</p> <p>2. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103288</p> <p>3. Крупенков В. В. , Мамедова Н. А. , Мельников А. А. , Кривова Т. А. Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие.- М.: Евразийский открытый институт, 2012.-335 с.</p>	<p>ЭБС</p> <p>Эл.библиотека «СыктГу»</p>	<p>23 ДО+ 31 ОЗО= 54</p>	<p>в соответствии с требованиями ФГОС ВПО</p> <p>1</p> <p>1</p>
<p>б) Дополнительная литература</p> <p>1. Государственное регулирование рыночной экономики. Учебник Изд. 3-е, доп. и перераб. - М.: Издательство РАГС, 2010.</p> <p>2. Мау, В. А. Сочинения в 6 т. Т.1. Государство и экономика: опыт экономической политики / В. А. Мау .— М. : Дело, 2010 .— 712 с.</p> <p>3. Полетаев, В. Э. Государство и бизнес в России : инновации и перспективы / В. Э. Полетаев .— М. : ИНФРА-М, 2012 .— 282 с.</p> <p><u>Монографии:</u></p>	<p>ЭБС</p> <p>1</p> <p>2</p>		<p>1</p> <p>0,01</p> <p>0,02</p>

<p>1. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Государственно-частное партнерство как инфраструктура активизации инвестиционной деятельности и инновационного развития экономики Севера (на примере Республики Коми) / монография (электронный вариант). Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011.. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103130</p>	<p>Эл.библиотека «СыктГу»</p>		<p>1</p>
<p>2. Талапина Э.В. Комментарий к законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции (постатейный). М.: Волтерс Клувер, 2010. 192 с.</p>	<p>Эл.библиотека «СыктГу»</p>		<p>1</p>
<p>3. Федоров А.Ю. Рейдерство и корпоративный шантаж (организационно-правовые меры противодействия): монография. М.: Волтерс Клувер, 2010. 480 с.</p>	<p>Эл.библиотека «СыктГу»</p>		<p>1</p>

Составитель _____ Вишняков А.А.

Дата составления карты « ___ » _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель библиотеки СГУ им.П.Сорокина _____ Ф.И.О.

« ___ » _____ 2018 г.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Экономическая культура

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Экономическая культура» состоит в формировании и развитии универсальной компетенции, связанной с принятием обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, для подготовки обучающегося к будущей профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

формирование знаний основных категорий экономики и финансовой сферы

формирование умений обоснования и выбора финансовых и экономических решений

развитие навыков коммуникации в экономических и финансовых вопросах

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Экономическая теория, Управленческий учет

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Финансовый анализ, Налоги и налогообложение, Инвестиции и инвестиционный анализ, Рценка бизнеса и управление стоимостью фирмы, Производственная (научно-исследовательская работа) практика, ВКР и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---------------------	----	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Принципы экономики. Экономический образ мышления	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
2	Спрос и предложение	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
3	Экономика фирмы. Предпринимательство	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
4	Национальный доход	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
5	Экономический рост	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
6	Сбережения, инвестиции. Финансовая система.	10	2	0	2	0	6	опрос, конкретные ситуации
7	Финансовая грамотность и управление личными финансами	12	4	0	4	0	4	опрос, конкретные ситуации
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Экономическая культура:

Тема 1 Принципы экономики. Экономический образ мышления.

Базовые принципы экономики. Макро- и микро экономика. Экономический образ мышления

Тема 2 . Спрос и предложение

Спрос, предложение. Факторы спроса. Факторы предложения. Равновесие на различных типах рынков

Тема 3. Экономика фирмы. Предпринимательство

Экономика фирмы. Доходы, расходы, прибыль фирмы. Активы и капитал фирмы.

Основы предпринимательской деятельности

Тема 4. Национальный доход

Национальный доход. Стоимость жизни. Факторы роста ВВП

Тема 5. Экономический рост

Экономический рост. Факторы экономического роста. Измерители экономического роста

Тема 6. Сбережения. Инвестиции. Финансовая система

Сбережения. Инвестиции. Финансовая система. Финансовые институты. Финансовые решения

Тема 7. Финансовая грамотность и управление личными финансами

Финансовая грамотность: знания, умения, навыки. Личное и семейное финансовое планирование. Постановка финансовых целей. Потребительское кредитование. Личные сбережения. Инвестирование. Страхование физических лиц. Налоги и налогообложение физических лиц и налоговая ответственность. Цифровая финансовая грамотность. Защита прав и законных интересов потребителей финансовых услуг. Личная финансовая безопасность. Финансовые инструменты для малого и среднего предпринимательства. Финансовые аспекты составлены бизнес плана. Коммуникации (для волонтеров финансового просвещения). Методика обучения финансовой грамотности. Деятельность Университета в области повышения финансовой грамотности.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Экономическая культура:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся:

знакомятся с рабочей программой дисциплины

прослушивают лекции по дисциплине

осуществляют подготовку к семинарским (практическим) занятиям и работу на них
текущая и промежуточная оценка знаний, умений и навыков по дисциплине осуществляется на основе фонда оценочных средств по дисциплине.

Рекомендуется ознакомиться с материалами учебного пособия и авторского сайта

Основы финансовой грамотности [Электронный ресурс] : учебное пособие : текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / И.Н. Швецова, Е.А. Бадюкина,

С.В. Бочкова и др. / под общ. ред. И.Н. Швецово́й; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (2,0 Мб). – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2020.

Экономика // URL <https://clck.ru/Ucp93>

Электронный курс Основы финансовой грамотности <https://lms-moodle.syktso.ru/course/view.php?id=467>

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Фрицлер, А. В. Персональные (личные) финансы : учебное пособие для вузов / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14664-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/personalnye-lichnye-finansy-478219>

Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03107-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/osnovy-predprinimatelskoy-deyatelnosti-470487>

Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13155-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-471162>

7.2.Дополнительная литература

Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-firmy-468570>

Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-470376>

Айзман, Р. И. Методика обучения экономике: финансовая грамотность и безопасность : учебное пособие для вузов / Р. И. Айзман, Н. О. Новикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-obucheniya-ekonomike-finansovaya-gramotnost-i-bezopasnost-476426>

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11110-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-ekonomicheskaya-teoriya-i-ekonomicheskaya-politika-v-2-ch-chast-2-476052>

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11078-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/ekonomika-ekonomicheskaya-teoriya-i-ekonomicheskaya-politika-v-2-ch-chast-1-474916>

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

www.grebennikon.ru - научно-практические статьи по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом, опубликованные в журналах Издательского дома Гребенникова

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
Экономическая теория**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины "Экономическая теория».

Цель учебной дисциплины «*Экономическая теория*» состоит в формировании основ рационального экономического мышления на базе глубокого понимания связей между экономическими явлениями и закономерностей экономического поведения хозяйствующих субъектов различных уровней. Эти знания позволяют эффективнее управлять деятельностью и координировать поведение хозяйствующих субъектов с учетом факторов меняющейся микро- и макросреды. Учебной целью дисциплины является изучение закономерностей рационального экономического поведения потребителей и производителей в рыночной экономике, при различных типах рыночных структур, сущности и форм проявления нестабильности развития рыночной экономики на макроуровне, и на этой основе – оценок влияния на общее благосостояние государственного вмешательства в функционирование рынков.

Задачи учебной дисциплины:

- определение предмета и методов экономической теории, базового категориального аппарата и важнейших закономерностей и взаимосвязей;
- изучение базовых этапов эволюции экономической мысли и основных экономических школ прошлого и настоящего;
- определение основных субъектов микроэкономики (домашних хозяйств и фирм) и особенностей их рационального поведения при различных типах институционального окружения, на различных стадиях воспроизводственного процесса;
- изучение экономической структуры и инфраструктуры на микро-, мезо- и макроуровне;
- определение сущности, границ, функций государства в современной экономике, а также целей и механизмов корректировки экономического поведения хозяйствующих субъектов микроуровня со стороны государственных структур;
- описание причин возникновения и существования преимущественно рыночных форм взаимосвязей на микроуровне, видов и функций рынков;
- определение субъектов макроэкономики на национальном уровне и установление связей между ними в кругообороте продукта и дохода;
- изучение системы национальных счетов, количественно отражающих эти взаимосвязи, виды, способы расчета и значение важнейших макропоказателей;
- изучение причин возникновения и форм проявления макронестабильности в развитии рыночной экономики, видов экономических циклов, безработицы, инфляции;
- на основе теоретических знаний изучение направлений и инструментов стабилизации экономики и стимулирования экономического роста с помощью фискальной, кредитно-денежной, валютной и внешнеторговой политики.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части учебного плана, изучается на первом курсе и предвещает освоение конкретных экономических и управленческих дисциплин, поэтому требует хороших входных школьных знаний по математике, обществознанию, географии и истории.

Курс «Экономическая теория» тесно связан с другими дисциплинами – он является теоретической базой для изучения таких курсов, как «Мировая экономика», «Менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент», «Маркетинг», «Налоги и

налогообложение», «Государственное и муниципальное управление», "Социальный менеджмент».

Таким образом, место и роль дисциплины «Экономической теория» заключается в создании методологической и терминологической базы для изучения конкретных экономических дисциплин, в формировании рационального экономического мышления на основе знания принципов принятия рациональных экономических и управленческих решений.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Дисциплина: Экономическая теория (семестр 2)

<i>Компетенции</i>		<i>Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)</i>
<i>Код</i>	<i>Содержание</i>	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p><i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений.</p> <p><i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения.</p> <p><i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений</p>

4.1 Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Контроль СР – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2 Содержание дисциплины "Экономическая теория», структурированное по темам.

Тема 1. Предмет и метод экономической теории.

Предмет экономической теории, исторические этапы его эволюции. Уровни познания экономических явлений. Особенности объектов исследования и подходов микро-, мезо-, макроэкономики. Субъекты и объекты экономических отношений. Методы экономических исследований. Позитивная и нормативная экономика. Функции и значение экономической

теории.

Тема 2. Блага и потребности. Общественные формы воспроизводства экономических благ.

Блага как экономическая категория. Виды благ. Особенности частных, общественных и смешанных благ. Потребности: сущность, виды, значение. Закон безграничного возрастания потребностей. Воспроизводство экономических благ: сущность, формы, стадии материального воспроизводства. Потребление – личное и производственное, частное и государственное.

Тема 3. Собственность и разделение труда как институциональные основы экономических структур.

Собственность на блага, субъекты и объекты отношений собственности. Структура и содержание прав собственности. Типы и формы собственности, ее значение в системе экономических отношений. Понятие экономической структуры. Отраслевая структура национальной экономики: элементы, связи, значение. Региональная, производственная, социальная, внешнеэкономическая структура. Макроэкономическая структура современной рыночной экономики. Разделение труда как основа формирования структуры субъектов экономики. Виды и значение разделения труда (естественного и общественного на национальном и международном уровне). Общее, частное и единичное разделение труда.

Тема 4. Производство, его формы и факторы.

Сущность, виды и значение экономических ресурсов. Внешние и внутренние факторы производства. Закон относительной ограниченности ресурсов. Экономическая эффективность: сущность, показатели эффективности использования и распределения ограниченных ресурсов. Кривая производственных возможностей: условия построения и значение. Закон возрастающих альтернативных издержек. Экономическая (хозяйственная) система: сущность, виды (традиционная, плановая и рыночная), оценка их социально-экономической эффективности. Производство: сущность, виды, значение.

Тема 5. Субъекты производства и потребления. Сущность, виды и значение домашних хозяйств и фирм.

Домашние хозяйства как субъекты экономических отношений, их виды и особенности поведения при различных хозяйственных системах. Фирмы как субъекты экономики, их сущность, виды, эволюция, значение. Технологический и институциональный подход к сущности фирмы. Ресурсы и контракты, образующие фирму. Внешняя и внутренняя среда фирмы. Открытие, закрытие, санация и банкротство фирмы (предприятия).

Тема 6. Распределение результатов производства. Доходы в современной экономике.

Распределение как фаза воспроизводства. Доход как экономическая категория. Виды доходов. Доходы субъектов экономики. Валовый национальный доход и ВВП, методы их расчета. Особенности государственных налоговых и не налоговых доходов. Значение и виды первичных факторных индивидуальных доходов. Заработная плата: сущность, виды, значение. Прибыль: виды и значение в рыночной экономике. Сущность и виды ренты. Процентные доходы. Вторичные доходы, сущность и виды трансфертов. Кругооборот продукта и доходов. Понятие и виды бюджетов экономических агентов. Оценка неравномерности распределения доходов. Кривая Лоренца, коэффициент Джини и децильный коэффициент. Причины неравенства доходов, пути и пределы его уменьшения.

Тема 7. Рынок: сущность, виды, элементы, инфраструктура.

Предпосылки возникновения и функционирования рыночной системы. Виды рынков и их функции. Структура рынка и ее типы. Экономическая инфраструктура (производственная, социальная и рыночная). Виды, элементы и значение рыночной инфраструктуры. Особенности равновесного подхода к моделированию рыночных процессов. Общее и частичное рыночное равновесие. Спрос (индивидуальный и рыночный): понятие и особенности графического моделирования. Неценовые детерминанты рыночного спроса. Предложение (индивидуальное и рыночное): понятие, особенности графического моделирования. Неценовые детерминанты рыночного предложения. Статическое и динамическое частичное рыночное равновесие: механизм установления при совершенной конкуренции.

Тема 8. Роль и функции государства в современной смешанной экономике.

Провалы (фиаско) рынка и необходимость его государственного регулирования. Государство как экономический и политический субъект: сущность, структура, значение. Функции государства в рыночной экономике. Государственная экономическая политика: цели, виды, инструменты. Особенности структурной и социальной политики. Формы стабилизационной политики — фискальной, кредитно-денежной, валютной, внешнеторговой.

Тема 9. Современные методы и проблемы реализации стабилизационной функции государства.

Причины и формы макронеустойчивости развития рыночной экономики на макроуровне. Сущность, причины и виды экономических циклов. Безработица: сущность, причины и формы. Государственная политика занятости. Инфляция — методы оценки, причины, типы и формы, направления антиинфляционной политики. Противоречия стабилизационной политики государства.

4.3. Тематический план дисциплины "Экономическая теория»

4.3. Тематический план дисциплины «Экономическая теория», для бакалавров по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», очная форма обучения, второй семестр.

№	Раздел (тема) дисциплины (модуля)	Компетенции	Виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов) и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего	
1.	Предмет и методы экономической теории.	ПК-1	1	3		10	14	Вопросы для опроса
2.	Блага и потребности. Общественные формы воспроизводства экономических благ.	ПК-1	1	3		10	14	Вопросы для опроса, терминологический диктант
3.	Собственность и разделение труда как	ПК-1	2	3		10	15	Вопросы для опроса, доклад

	институциональные основы экономических структур								
4.	Производство, его формы и факторы	ПК-1	2	3		11	16	Вопросы для опроса, тест	
5.	Субъекты производства и потребления. Сущность, виды и значение домашних хозяйств и фирм.	ПК-1	2	4		11	17	Вопросы для опроса, доклады	
6.	Распределение результатов производства. Доходы в современной экономике.	ПК-1	2	4		11	17	Вопросы для опроса	
7.	Рынок: сущность, виды, элементы, инфраструктура	ПК-1	2	4		11	17	Вопросы для опроса, решение задач	
8.	Роль и функции государства в современной смешанной экономике	ПК-1	2	4		11	17	Вопросы для опроса, тест	
9.	Современные методы и проблемы реализации стабилизационной функции государства	ПК-1	2	4		11	17	Вопросы для опроса, решение задач	
ИТОГО:				16	32		96	180	Форма промежуточного контроля экзамен - 36 часов

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Экономическая теория» (Приложение).

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1	Знание базовых экономических категорий, принципов и стимулов рационального экономического поведения хозяйствующих субъектов	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Допущено несколько незначительных ошибок.

<p>- целей, методов и инструментов корректировки их поведения субъектами управления</p>				
<p>Умение - применять полученные знания к объяснению причин и последствий практических проблем на микро- и макроуровне</p> <p>- находить пути эффективной координации деятельности хозяйственных субъектов</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов.</p>
<p>Владение - навыками сбора и обобщения первичной экономической информации, ее факторного и причинно-следственного анализа</p> <p>- навыками применения экономических знаний о состоянии экономических процессов и рынков для разработки направлений экономической политики</p>	<p>Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию</p>	<p>Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена</p>	<p>Имеется опыт профессиональной деятельности и личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет.</p>	<p>Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения</p>

	<i>государства на микро- и макроуровне уровне</i>				
--	---	--	--	--	--

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Процедуры оценивания

Критерии оценки по результатам устного экзамена:

1. Оценка **«отлично»** ставится студенту, ответ которого содержит:

- глубокое знание программного материала, а также основных логических связей и особенностей лекционного курса, ;
- знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
- знание дополнительной литературы по курсу,
- а также свидетельствует о способности: самостоятельно критически оценивать основные положения курса; увязывать теорию с практикой. Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия в семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

2. Оценка **«хорошо»** ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;
- о знании рекомендованной литературы, а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.
- Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

3. Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, ответ которого содержит:

- поверхностные знания важнейших разделов программы, содержания и логики лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
- недостаточно логичное построение ответа, но, при этом, свидетельствует о возможности последующего обучения.

4. Оценка **«неудовлетворительно»** ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала, что, как правило, вызывается систематическими пропусками

студентом семинарских и лекционных занятий, отсутствием активного участия в семинарских занятиях, что приводит к отсутствию ответа или неправильным ответам на основные и дополнительные вопросы преподавателя.

5.3.1 Теоретические вопросы для проверки уровня обученности по дисциплине «Экономическая теория» ПК-1

1. Предмет «Экономической теории», этапы его развития и уровни экономического анализа.
2. Уровни познания экономических явлений. Методы экономической теории. Принцип гедонизма.
3. Субъекты, объекты и содержание экономических отношений. Позитивная и нормативная экономика.
4. Структура национальной экономики. Виды экономических структур.
5. Разделение труда: сущность, виды, значение.
6. Блага как экономическая категория, их классификация и значение.
7. Воспроизводство экономических благ: понятие, виды, стадии воспроизводства материальных благ.
8. Потребности: сущность, виды, значение. Закон возрастающих потребностей.
9. Собственность как экономическая категория. Структура прав собственности. Типы и формы собственности.
10. Производство: сущность, виды, факторы и значение.
11. Экономические ресурсы и внутренние факторы производства: определение, виды, значение и ограниченность.
12. Кривая производственных возможностей: условия построения и значение. Закон возрастающих альтернативных издержек.
13. Сущность и виды экономических (хозяйственных) систем, оценка их социально-экономической эффективности.
14. Домашние хозяйства как субъекты экономики. Понятие, виды, особенности поведения в различных хозяйственных системах.
15. Фирмы как субъекты экономики: сущность, виды, этапы развития, значение
16. Доходы как экономическая категория. Классификация доходов по первичности, субъектам, легальности, ожидаемости, явности. Номинальные и реальные доходы.
17. Сущность и виды трудовых доходов в современной экономике. Виды и значение заработной платы.
18. Нетрудовые первичные доходы в современной экономике. Сущность ренты, процента и прибыли.
19. Трансферты как вторичные доходы — понятие, виды, значение.

20. Неравномерность распределения доходов, ее моделирование и оценка с помощью кривой Лоренца, децильного и Джини коэффициентов. Причины неравенства доходов.
21. Рынок: сущность, условия функционирования, виды, функции.
22. Рыночная структура – сущность и виды. Структурообразующие факторы.
23. Сущность, элементы и значение рыночной инфраструктуры.
24. Спрос: определение, виды, моделирование. Неценовые детерминанты рыночного потребительского спроса.
25. Предложение: понятие, виды, неценовые факторы рыночного предложения.
26. Статическое и динамическое частичное рыночное равновесие: сущность, условия установления, значение равновесной цены и объема продаж.
27. Государство как экономический субъект: сущность, структура государственного сектора, универсальные функции.
28. Провалы рынка и функции государства в современной смешанной экономике
29. Государственная экономическая политика: сущность, виды, цели, прямые и косвенные инструменты.
30. Государство в кругообороте продукта и дохода.
31. Сущность, методы расчета и взаимосвязь ключевых макроэкономических показателей (ВНД и ВВП).
32. Сущность, причины и виды экономических циклов.
33. Безработица: причины, типы, формы, пути снижения негативных последствий
34. Инфляция: определение, измерение, типы, формы и последствия
35. Основные направления антиинфляционной политики.
36. Денежно-кредитная политика: цели и инструменты
37. Фискальная политика государства, влияние налогов и государственных расходов на макропроцессы.
38. Основные направления и механизмы стабилизационной политики.

5.3.2 Практические задания для проверки уровня обученности (уметь) по дисциплине «Экономическая теория» ПК-1.

Задание 1. Для изучения принципа работы часового механизма ребенок разобрал часы, при сборке у него остались «лишние» детали, какой метод исследования он не использовал:

- А. Научной абстракции
- Б. Анализа
- В. Синтеза
- Г. Эмпирический

- Д. Сравнения
- Е. Единства исторического и логического

Задание 2. Найдите данные об известной фирме (российской или иностранной) и охарактеризуйте ее по всем, известным Вам критериям.

Задание 3. Если Вы приобрели автомобиль, взяв автокредит в банке под залог этого автомобиля, то, пока Вы не расплатились, какое право собственности имеет банк на данный автомобиль?

- А. Владения
- Б. Пользования
- В. Распоряжения
- Г. Не имеет никаких прав

Задание 4. Если Вы по окончании университета получите диплом менеджера и устроитесь работать по специальности, в каком учреждении (организации) Вас можно будет отнести к основному персоналу (специалисту):

- А. Специалист отдела в администрации сельского поселения Руч
- Б. Менеджер по продажам в сети «Эльдрадо»
- В. Менеджер по управлению персоналом в телерадиокампании «Коми Гор»
- Г. Управляющий собственным малым предприятием

Задание 5. Соотнесите виды экономических показателей и тип структуры экономики, которые они иллюстрируют:

1. Доля валового регионального продукта Республики Коми в ВВП РФ
2. Доля отраслей, производящих конечные потребительские блага и отраслей, производящих средства производства, в национальном доходе страны.
3. Доля различных групп населения в национальном доходе страны
4. Доля сферы услуг в созданном ВВП страны
5. Доля национальных активов, принадлежащая частным собственникам
6. Доля ВВП, закупаемая правительственным сектором экономики.
7. Доля машин и продовольствия в национальном импорте

- А. Отраслевая структура.
- Б. Региональная структура
- В. Воспроизводственная структура
- Г. Внешнеэкономическая структура
- Д. Социальная структура

Задание 6. Какой из перечисленных доходов относится к первичным (факторным):

- а) Алименты, выплачиваемые отцом на содержание несовершеннолетнего ребенка
- б) Нобелевская премия
- в) проценты на вклад в коммерческом банке
- г) гуманитарная помощь России, направленная правительству Сирии
- д) налоговые доходы государственного бюджета

Задание 7. Функция предложения задана формулой $Q_s = 200 + 40p$, а спроса $Q_d = 2000 - 50p$. Найдите:

- а) равновесную цену и равновесное количество товара
- б) какая ситуация возникнет на этом рынке, если государство установит цену в 10 рублей за штуку товара
- в) какая ситуация возникнет на рынке, если объединившиеся продавцы установят цену в 30

рублей за штуку

г) какая ситуация возникнет на рынке, если спрос сократится на 400 единиц.

Задание 8. Найдите величину номинального ВВП при условии, что амортизационные отчисления составляют 700 ден. ед., государственные трансфертные платежи - 500 ден.ед., потребительские расходы - 3500 ден. ед, чистые инвестиции - 300 ден.ед., экспорт - 400 ден.ед., импорт - 250 ден.ед., государственные закупки - 300 ден. ед.

А. 4950

Б. 8800

В. 5450

Г. 6500

Задание 9. Определите размер первичного дефицита (профицита) государственного бюджета, если известно, что налоговые поступления за год составили 250, неналоговые доходы - 150, государственные закупки – 300, государственные трансферты- 150, расходы по обслуживанию государственного долга — 50.

Задание 10. Если заработная плата составила 159 млрд. руб, рентные доходы 200 млрд. руб, процентные платежи 166 млрд. руб., прибыль собственных предприятий 407 млрд. руб, косвенные налоги 260 млрд. руб, амортизация 100 млрд. руб, то ЧНП равен ___ млрд. руб.

5.3.3 Конкретные ситуации для проверки уровня обученности (владеть) по дисциплине «Экономическая теория» ОК-3 (В-2):

Задание 1. Если Вы по окончании университета будете работать специалистом отдела кадров городской администрации, возможно ли для Вас установить сдельную оплату труда?

Задание 2. Изучите структуру доходов вашего домашнего хозяйства, сделайте вывод о том, какие доходы имеют наибольший вес в его бюджете.

Задание 3. Какой фактор оказал наибольшее влияние на Ваш выбор будущей профессии?

Задание 4. Обсудите в группе и обоснуйте ответ по следующей ситуации: Знаменитый американский философ в своей книге «Приключение идей» так характеризует «Экономического человека»: «Его прелесть в том, что он всегда и во всем предсказуем. Не только он сам, но и его соседи всегда знают, чего он хочет... Его отец и дед имели те же самые желания и точно так же удовлетворяли их. Где бы ни возникала какая нехватка, экономический человек в первую очередь узнает, чего именно недостает и как удовлетворить потребителя... Все это восхитительно просто и, если надлежащим образом поразмыслить, даже очевидно... Но как только мы имеем дело с социальной системой, подверженной значительному изменению, эта простейшая картина человеческих отношений должна будет рассматриваться уже совсем по-другому».

Почему мы все-таки используем абстрактную модель «экономического человека»?

Задание 5. Насколько верны следующие умозаключения:

- если увеличится моя денежная зарплата – это хорошо для меня. Если профсоюзы во всех отраслях добьются повышения зарплаты – это хорошо для экономики страны в целом?

- если один владелец фабрики уменьшит зарплату своим рабочим, его издержки сократятся – это хорошо для него; если все предприниматели поступят так же – это хорошо для всего класса предпринимателей страны в целом?

- я нашел лазейку в законодательстве и не плачу налогов – это хорошо для меня (увеличились мои доходы); все взрослое население страны нашло лазейки в законодательстве и не платит налогов – насколько это хорошо для всего населения?
Обоснуйте свои ответы.

Задание 6. В условиях резкого повышения цен на бензин, что должны предпринять органы госуправления для того, чтобы избежать ускорения инфляции и падения реальных доходов:

- заморозить цены на бензозаправках
- запретить или сильно ограничить экспорт нефтепродуктов
- снизить таможенные пошлины на импорт нефтепродуктов
- снизить акцизы на сырую нефть
- снизить акцизы на бензин
- выплачивать субсидии сельхозпроизводителям и транспортным предприятиям с целью компенсации роста издержек на ГСМ.
- провести расследование на предмет олигопольного сговора продавцов с целью завышения цен

Проанализируйте возможные положительные и отрицательные последствия этих форм вмешательства государства в рынок, предложите свое решение.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущая проверка знаний, умений и навыков студентов очной формы обучения осуществляется в ходе семинарских занятий по результатам подготовки докладов и сообщений, путем проведения опросов, по результатам обсуждения проблемных практических ситуаций, решения задач, написания промежуточного теста, аудиторных и домашней контрольных работ, интернет-тестирования по дисциплине «Экономическая теория». Промежуточная аттестация проходит в виде классического устного экзамена по контрольным вопросам, представленным в пункте 5.3.1 и критериям, представленным в пункте 5.2. Текущая проверка уровня сформированности компетенции ОК-3 проводится в форме тестирования или решения задач, представленных в ФОС (приложение).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Ивашковский С.Н. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровень. М.: Дело, 2014.
2. Курс экономической теории/ под ред. М.Н.Чепурина, Е.А.Киселевой- Киров, 2014.
3. Микроэкономика: теория и российская практика/ под ред. А.Г.Грязновой, А.Ю. Юданова — М.:КНОРУС, 2014
4. Борисов, Е. Ф. Экономика : учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 383 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-5036-6.

Дополнительная литература:

1. Куликова А.Н. «Отдельные главы по «Микроэкономике» и «Макроэкономике» для углубленного изучения студентов направления подготовки «Экономика». Электронное

- учебно-методическое пособие. Сыктывкар, Издательство СГУ, 2017 год, 86 с.
2. Экономическая теория: макро, микро, мегаэкономика/ под ред. А.И.Добрынина, Л.С.Тарасевича- СПб.: Питер, 2013.
 3. Экономика/ под ред. А.С. Булатова- М.: Юристъ, 2014.
 4. Шимко П.Д. Экономика: учебник для бакалавров. М.: ЮРАЙТ, 2013.
 5. Куликова А.Н. «Экономическая теория» (в трех частях, для бакалавров), электронное учебно-методическое пособие. Сыктывкар, Издательство СГУ, 2012 год.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины «Экономическая теория» студентам необходимо на лекционных занятиях выделять главное и обдуманно заполнять схемы лекций и конспектировать дополнительный устный материал, повторять пройденный материал и отвечать на контрольные вопросы, в рамках самостоятельной работы осуществлять систематическое изучение и конспектирование основной и дополнительной рекомендованной учебной литературы, выступать на практических занятиях с докладами, решать у доски или в рабочей тетради предлагаемые задачи, активно участвовать в коллективных опросах и обсуждениях проблемных ситуаций, задавать вопросы и получать индивидуальные консультации от преподавателя по наиболее сложным темам курса, готовиться к интернет-экзамену и устному промежуточному экзамену, повторяя весь курс.

Для углубленного изучения тем курса, не представленных или плохо систематизированных в учебной литературе студентам необходимо изучить специальное учебно-методическое пособие, иметь навыки самостоятельного поиска информации в электронной среде. Для овладения методиками количественного расчета, критической оценки и интерпретации показателей, используемых для описания рационального поведения потребителей и производителей, обучающимся необходимо решить все конкретные ситуации, приведенные в методических указаниях для практических и семинарских занятий.

Для развития навыков самостоятельного обоснования направлений экономической политики фирм и государства обучающимся необходимо выполнять домашние расчетно-аналитические задания, самостоятельно готовиться к практическим и семинарским занятиям, к аудиторным контрольным работам, экзамену.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (включающую усвоение теоретического материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение творческих заданий, работу с электронными ресурсами, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации (экзамену)).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы студентов является учебно-методическое пособие «Экономическая теория» (в трех частях, для бакалавров), в электронном варианте (дата регистрации 20.07.2012, исходящий номер 01.16.0014351). Во втором семестре студентам предлагается соответствующий блок лекций в схемах из вышеназванного пособия, который дополняется подробными методическими материалами для работы на практических занятиях, а так же вопросами для подготовки к экзамену. Эти методические материалы доступны студентам в локальной сети СГУ, на диске Т/Факультет управления/Куликова А.Н.

По дисциплине «Экономическая теория» автором были разработаны, ежегодно обновлялись и размещались в системе E-Front Учебно-методический комплекс и Фонды оценочных средств.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. База данных Интерфакс www.interfax.ru

- 2.<http://microeconomica.economicus.ru/>
- 3.<http://ru.wikipedia.org/wiki/Микроэкономика>
- 4.<http://economics.wideworld.ru/microeconomics/>
- 5.<http://econteor.ru/mikroekonomika/>
6. www.gks.ru
7. www.minfin.gov.ru
8. www.economy.gov.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В образовательном процессе по дисциплине «Экономическая теория» используются авторский электронный курс, электронные учебно-методические пособия, УМК и ФОС, перечисленные в пункте 7 и доступные студентам в локальной сети СГУ и системе E-Front. Всем обучающимся предоставлена возможность работать в сети Интернет и получать дистанционно консультации преподавателей посредством электронных средств связи (электронная почта). При освоении дисциплины студентам доступно и необходимо использование такого лицензионного программного обеспечения, как Statistika, а также справочно-правовые системы: консультант Плюс и Гарант и др.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для эффективной реализации образовательного процесса в целом необходимы настенная доска, письменные столы и стулья, а также:

- для лекционных занятий нужна аудитория, оборудованная мультимедийными средствами обучения для чтения лекций (Аудитория 14,10 корп.2, компьютер Intel Pentium E 5500/4GB/32GB /19, мультимедийный проектор BENQ 920 P, стереосистема GENIUS, экран)
- для проведения практических занятий и текущего контроля нужна аудитория, оборудованная мультимедийными средствами обучения (аудитории 301, 312, корп.2 - компьютер Intel Pentium E 5500/4GB/32GB /19, мультимедийный проектор BENQ 920 P, экран),
- для курсового проектирования, Интернет-тестирования и самостоятельной работы студентов помещения должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации(аудитории 207, 208, корп.2 — компьютеры Intel Pentium 41GB/80GB/17 – 10 шт., доска «White board” , D 925/1GB/80GB/19 – 10 шт.)

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной программы
высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины состоит в формировании физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля) предусматривают решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по дисциплине "Физическая культура и спорт".

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения профессиональных дисциплин (модулей), практик.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

				подготовки		подготовки		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (баскетбол, волейбол))								
1	Практические занятия по спортивным играм (баскетбол, волейбол)	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (волейбол, бадминтон))								
2	Практические занятия по спортивным играм (бадминтон, волейбол)	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Фитнес)								
3	Практические занятия по фитнесу	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Плавание)								
4	Практические занятия по плаванию	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Атлетическая гимнастика)								
5	Практические занятия по атлетической гимнастике	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Общая физическая подготовка (ОФП))								
6	Практические занятия по ОФП	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Оздоровительная физическая культура (калланетика, скандинавская ходьба))								
7	Практические занятия по оздоровительной ФК	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Лечебная физическая культура)								
8	Практические занятия по ЛФК	328	0	0	128	0	200	зачет
Всего		328	0	0	128	0	200	
Всего по модулю		2624	0	0	1024	0	1600	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Специализация «Волейбол»

Правила поведения в зале, техника безопасности; размеры площадки, состав команды, высота сетки, вес мяча; основные правила игры в волейбол; техника верхней передачи мяча двумя руками: индивидуально, в парах, групповая; техника приема мяча снизу двумя руками: индивидуально, в парах, групповая; техника нижней прямой и нижней боковой подачи мяча; тактика приема подачи мяча и тактика нападения на отбой. Техника прямого нападающего удара на месте с прыжка и одиночного блока.

Методика проведения разминки; правила предупреждения травматизма; техника прямого нападающего удара; техника одиночного блокирования; тактика коллективных действий в нападении и защите. Перемещение приставным шагом, скачок, бег, прыжки;

Специализация «Баскетбол»

Правила поведения в зале, техника безопасности; размеры площадки, состав команды, вес мяча; основные правила игры в баскетбол.

Ведение мяча; техника выполнения остановок прыжком и двумя ногами, повороты на месте, передача мяча в парах, передача мяча в парах в движении; техника выполнения штрафного броска; техника выполнения стойки игрока, передвижения переставными шагами.

Специализация «Фитнес»

Правила поведения в зале, техника безопасности; методика проведения занятий; основы проведения вводной части занятия (базовые шаги); комплекс упражнений на развитие мышц верхнего плечевого пояса (с предметами, без предметов); комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса (пресс сверху, пресс снизу, косые мышцы); комплекс упражнений на развитие мышц ног; комплекс упражнений на развитие мышц спины.

Специализация «Плавание»

Правила поведения в бассейне и на воде, техника безопасности; физические свойства воды; техника плавания способом кроль на груди, особенности техники плавания кролем на груди; техника плавания способом кроль на спине, особенности техники плавания кролем на спине; техника выполнения стартового прыжка с тумбочки при плавании кролем на груди; техника выполнения стартового прыжка из воды при плавании кролем на спине; плавание дистанции 50 и 100 метров на время кролем на груди; плавание 50 и 100 метров кролем на спине; тест Купера; поворот "маятником"; поворот при плавании способом кроль на спине; эстафетное плавание.

Специализация (Атлетическая гимнастика)

Правила поведения в зале, техника безопасности; методика проведения занятий; основы проведения вводной части занятия; комплекс упражнений на мышцы

верхнего плечевого пояса; комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса; комплекс упражнений на развитие мышц ног; комплекс упражнений на развитие мышц спины.

Специализация «Общая физическая подготовка (ОФП)»

Техника безопасности на занятиях; показания и противопоказания при выполнении физических упражнений; самоконтроль на занятиях; строевые упражнения; общеразвивающие упражнения; техника бега (положение туловища, работа рук при беге, вынос бедра вперед); высокий и низкий старт; бег на повороте и на финише; общие закономерности плавания; техника спортивного плавания на груди и спине; техника стартов и поворотов в плавании; дыхательная гимнастика; утренняя гигиеническая гимнастика.

Специализация «Оздоровительная физическая культура (калланетика, скандинавская ходьба)»

Техника безопасности на занятиях; показания и противопоказания при выполнении физических упражнений; самоконтроль на занятиях; техника упражнений в калланетике; комплекс упражнений на мышцы верхнего плечевого пояса; комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса; комплекс упражнений на развитие мышц ног; комплекс упражнений на развитие мышц спины; самоконтроль на занятиях физической культурой; общие закономерности ходьбы; техника ходьбы (положение туловища, работа рук, вынос бедра вперед); дыхательная гимнастика.

«Лечебная физическая культура»

Лечебная физическая культура при травмах и заболеваниях опорно-двигательного аппарата: диафизорных переломах, внутрисуставных переломах, переломах позвоночного столба, переломах таза, вывихах, повреждении менисков коленного сустава, повреждении мягких тканей, повреждениях грудной клетки, переломах костей пояса верхних конечностей, дефектах осанки, сколиозах и плоскостопии.

Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы: заболеваниях сердца, сосудов, гипотонической болезни, гипертонической болезни, варикозном расширении вен нижних конечностей.

Лечебная физическая культура при заболеваниях органов дыхания. Лечебная физическая культура при заболеваниях органов пищеварения. Лечебная физическая культура при заболеваниях желез внутренней секреции и расстройствах обмена веществ.

Лечебная физическая культура при заболеваниях почек и мочевыводящих путей; центральной и периферической нервной системы; органов зрения; беременности.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

Распределение учащихся в группы специализаций проводится в начале учебного года с учетом пола, состояния здоровья (медицинского заключения) и физического развития. Прием в группы по видам спорта осуществляется по заявлению обучающегося.

Занятия проходят в виде:

- занятий в спортивно-оздоровительных группах по видам спорта для обучающихся основной группы здоровья;
- занятий в спортивно-оздоровительных группах для обучающихся с ослабленным здоровьем (подготовительная, специальная медицинская группа);
- занятий в спортивных секциях;
- массовых оздоровительных физкультурных и спортивных мероприятий;
- самостоятельных занятий физическими упражнениями, спортом и туризмом.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Физическая культура : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / сост. Ю.В. Гребенникова, Н.А. Ковыляева, Е.В. Сантьева, Н.С. Рыжова и др. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Ч. 2. – 91 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572859&sr=1

Физическая культура и спорт в вузе : учебное пособие : [16+] / А.В. ;Завьялов, М.Н. ;Абраменко, И.В. ;Щербаков, И.Г. ;Евсеева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572425&sr=1

7.2. Дополнительная литература

Пономарев, В.В. Физическое воспитание студентов вуза с ослабленным здоровьем, проживающих в условиях Крайнего Севера: теоретические и методические основы / В.В. Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 154 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428877

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ,

адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Приложение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Система оценивания результатов промежуточной аттестации

Обучающемуся выставляется «зачет» на основании систематических посещений занятий в группах по специализациям, активного участия в спортивно-оздоровительных, физкультурно-массовых мероприятиях, участии сдачи нормативов ГТО и/или в спортивных соревнованиях различного уровня.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Этика государственной и муниципальной службы

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью курса является сформировать у слушателей целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

Задачи курса: дать будущим специалистам в сфере государственного управления знания основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;

-развить у будущих бакалавров творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

-сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к базовой части профессионального цикла ООП бакалавриата (Б1.В.ДВ.11.02) и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, таких как: «Отечественная история», «Социология», «Политология», «Государствоведение», «Управление общественными отношениями», «Исследование социально-экономических политических процессов». Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей исторического процесса, политических институтов, процессов и технологий, основ права, социологии и теории управления, обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Политическое управление».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 50 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 34 часов;

Самостоятельных - 58 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в учебный курс. Научные основы, методология, цели и задачи изучения этики государственной службы.

Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Этика управления как вид профессиональной этики. Управленческая и административная этика. Понятие служебной этики как этики и культуры служебных отношений. Этика и этикет. Общий и деловой этикет.

Тема 2. Этика как регулятор общественной жизни. Проблемы современной социальной этики.

Предмет этики. Происхождение и взаимосвязь понятий «этика» и «мораль». Структура и функции этики. Индивидуальная этика. Особенности социальной этики. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Содержание и специфика административной этики.

Тема 3. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие государственной этики.

Основные проблемы теории морали. Структура, ценности и функции морали. Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность. Моральные требования, нормы, знания, убеждения, принципы и оценки как основные компоненты морального сознания. Особенности морального и правового регулирования. Понятие и иерархия моральных ценностей.

Тема 4. Этика государственной службы: ценности и нормы административной этики.

Этика управления как специфическая отрасль профессиональной этики. Основные этические принципы управленческой деятельности. Правовое и моральное регулирование в управлении.

Тема 5. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.

Проблемы предмета и сферы действия экономической этики. Экономическая и предпринимательская этика. Этические основания хозяйственной и предпринимательской деятельности. Особенности протестантской хозяйственной этики. Правовая этика труда.

Тема 6. Этика государственного управления, как регулятор взаимоотношения власти и населения.

Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах. Особенности этики госслужбы в США и европейских странах. Особенности профессиональной этики государственных служащих в Японии: коллективная ответственность чиновников. Возможность и границы использования зарубежного опыта

Тема 7. Этические требования к государственному служащему: принципы, нормы, качества.

Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного служащего. Проблема соотношения профессиональных и моральных качеств. Их роль в ситуации морального выбора. Честность и правдивость как одно из определяющих нравственных качеств и норма профессиональной этики государственного служащего, влияющая на авторитет власти и принятие правильных решений.

Тема 8. Этика и культура служебных отношений. Служебная этика руководителя.

Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления. Типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали). Этика формальных и неформальных служебных отношений.

Тема 9. Культура поведения и деловой этикет в государственной службе.

Принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях. Шесть заповедей делового этикета Дж. Ягера. Руководитель и подчиненный: этикет взаимоотношений.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Лекции		
1	Тема 1. Введение в учебный курс. Научные основы, методология, цели и задачи изучения этики государственной службы.	12	6	2	4	7	
2	Тема 2. Этика как регулятор общественной	12	6	2	4	7	

	жизни. Проблемы современной социальной этики.						
3	Тема 3. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие государственной этики.	12	6	2	4	7	
4	Тема 4. Этика государственной службы: ценности и нормы административной этики.	12	6	2	4	7	
5	Тема 5. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.	12	6	2	4	7	
6	Тема 6. Этика государственного управления, как регулятор взаимоотношения власти и населения.	12	6	2	4	7	
7	Тема 7. Этические требования к государственному служащему: принципы, нормы, качества.	12	6	2	4	6	
8	Тема 8. Этика и культура служебных отношений. Служебная этика руководителя.	10	5	1	4	5	
9	Тема 9. Культура поведения и деловой этикет в государственной службе.	10	5	1	2	5	
	ИТОГО:	108	50	16	34	58	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

- 1) Жесты, связанные с прикрытием рта означают:
 - а) обман;
 - б) согласие; в) уверенность; г) сомнение;
 - д) мрачные предчувствия.

- 2) Открытость, доброжелательность, откровенность передаются с помощью следующих жестов:
 - а) скрещенные на груди руки;
 - б) скрещенные руки и сжатые в кулаки пальцы;

- в) ладони рук, приложенные к груди; г) скрещенные руки и ноги;
- д) замаскированный жест перекрещенных рук.

3) Для какого вида делового общения не важен невербальный язык (жесты, поза, мимика):

- а) деловые переговоры;
- б) деловые беседы;
- в) телефонный разговор;
- г) пресс-конференция;
- д) лекция.

4) Что означает пожатие с применением обеих рук сразу?

- а) подозрительность;
- б) агрессивность;
- в) неуверенность;
- г) искренность, доверие;
- д) загубленная сделка.

5) Какие из перечисленных ниже средств общения принадлежат к невербальному языку?

- а) темп речи;
- б) громкость голоса;
- в) знание языка иностранного партнера;
- г) лаконичность речи;
- д) жесты.

6) Какую из рекомендаций слушатель не должен соблюдать?

- а) не принимайте молчание за знак внимания;
- б) будьте терпеливы;
- в) сдерживайте свои чувства и эмоции;
- г) воздержитесь от поспешных выводов;
- д) не переспрашивайте лишний раз.

7) Какие виды слушания вы знаете?

- а) рефлексивное и нерефлексивное;
- б) с частичным запоминанием текста.

8) Что не относится к условиям эффективного слушания?

- а) зрительный контакт между собеседниками;
- б) расстояние между собеседниками;
- в) поза участников общения;
- г) пол.

9) В какой части карточки пишутся обозначения, поздравления, благодарности:

- а) в правом верхнем углу;
- б) в левом верхнем углу;
- в) в нижнем правом углу;
- г) в нижнем левом углу;
- д) по середине.

- 10) В течение какого времени нужно ответить на полученную визитную карточку?
- а) 1 час;
 - б) 12 часов;
 - в) 48 часов;
 - г) 24 часа;
 - д) 8 часов
- 11) На каком языке печатается визитная карточка: (2 варианта)
- а) на языке страны проживания;
 - б) по желанию;
 - в) только на английском;
 - г) на местном языке;
 - д) на русском.
- 12) Что означает загнутый угол визитной карточки? а) личное посещение;
- б) высокий социальный статус владельца;
 - в) принадлежность к деловой элите общества;
 - г) попытка предотвращения использования ее другим лицом;
 - д) использование ее в качестве кредитной карточки.
- 13) Особенностью делового этикета какой страны является вручение визитной карточки обеими руками?
- а) Германия;
 - б) Япония;
 - в) Швеция;
 - г) Китай;
 - д) Корея.
- 14) Что означает надпись Р.Р., написанная в левом нижнем углу визитной карточки:
- а) заочное представление;
 - б) поздравление;
 - в) благодарность;
 - г) соболезнование;
 - д) удовлетворение.
- 15) Какие данные не указываются в визитке?
- а) эмблема;
 - б) фамилия;
 - в) имя и отчество;
 - г) должность;
 - д) число и месяц.
- 16) Классическим цветом визитной карточки является:
- а) голубой;
 - б) розовый;
 - в) кремовый;
 - г) белый в сочетании с черным шрифтом;
 - д) зеленый.
- 17) По вашему мнению понятие деловая беседа это:

- а) служебное совещание;
- б) просто деловой разговор;
- в) в реализации взаимных интересов;
- г) устный контакт между партнерами;
- д) заключение договоров.

18) Для успешных переговоров предпочтительно:

- а) делегировать на них побольше своих людей;
- б) отправить на переговоры ограниченное число участников, отбирая их по принципу их компетентности;
- в) сразу продемонстрировать своим деловым партнерам свое материальное благополучие;
- г) дать почувствовать деловым партнерам, что на вашей стороне сила;
- д) настаивать на сделке, даже если она невыгодна партнерам.

19) Дым сигареты, выпущенный вверх означает:

- а) высокомерие;
- б) уверенность или превосходство;
- в) враждебность;
- г) наступательная позиция;
- д) заинтересованность.

20) Выдувание дыма через ноздри есть признак:

- а) высокомерного, уверенного в себе человека;
- б) сердитого человека;
- в) неуверенного в себе человека;
- г) спокойствия человека;
- д) напряженного человека.

Вопросы к зачету

1. Этика как наука.
2. Предмет этики в его историческом развитии.
3. Этика и научно-технический прогресс.
4. Роль этического знания в деятельности человека.
5. Ценности общества и ценности личности.
6. Нравственные аспекты глобализации.
7. Мораль в условиях информационного общества.
8. Человек и город: нравственные размышления.
9. Нравственный мир потребителя (ценности и цели потребительского общества).
10. Проблема природы человека в этической мысли эпохи эллинизма.
11. Идея гуманизма в утопических проектах эпохи Возрождения.
12. Этика протестантизма и предпринимательство.
13. Социально-этические концепции эпохи Возрождения и Нового времени: концепции разумного эгоизма, общественного договора, утилитаризма о принципах согласования личного и общественного интереса.
14. Специфика формирования этики госслужбы.
15. Этика госслужбы как единство профессиональной, управленческой и этики идеологизированных систем.
16. Роль права в формировании и развитии этики госслужбы.

17. Формирование в развитых государствах унифицированной этики государственной службы.
18. Особенности организации и функционирования госслужбы и влияние их на мораль госслужащих.
19. Основные нравственные требования к личности госслужащего и основные факторы, влияющие на ранжирование данных требований.
20. Основные понятия профессиональной этики госслужбы.
21. Требования к государственным служащим.
22. Основные тенденции изменения госслужбы.
23. Влияние изменений в госслужбе на мораль госслужащих.
24. Особенности процессов изменения государственной службы и этики госслужащих в России.
25. Этикет в деятельности государственных служащих.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе

взаимодействующей
малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Этика деловых отношений

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель курса «Этика деловых отношений» – представить систематизированное изложение нравственных основ профессиональной деятельности специалиста в сфере туризма.

Задачи курса:

1. Осмыслить фундаментальные категории этики, являющиеся важнейшими компонентами мировоззрения человека и во многом определяющие его отношение к труду.

2. Отрефлексировать нравственные основы предпринимательства в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

3. Сформировать нравственную культуру и этикет будущих специалистов.

В программе «Этика деловых отношений» внимание уделяется не только нормативной этике (студентами изучается свод моральных норм, необходимых в профессии) и правилам этикета (умение вести себя на переговорах, формы приветствия, правила разговора по телефону и т.д.). В большей степени акцент сделан на прикладной этике (этике делового общения), т.е. будущие профессионалы должны осознать, что деловая этика – это не просто набор норм и правил, а один из основных инструментов менеджера при принятии решений. В связи с этим в ходе курса студентам предлагаются задания практического характера, раскрывающие стандартные приемы и рекомендации специалистов и наглядно показывающие введение этического фактора в практику управления. Применение этического управления наряду с классическими методами менеджмента позволит специалистам социально-культурного сервиса и туризма не только создать благоприятную атмосферу в коллективе и повысить производительность труда, но и создать положительную репутацию компании, увеличить ее конкурентоспособность.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Этика деловых отношений» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 50 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 34 часов;

Самостоятельных - 58 часов;

Итоговый контроль – Зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Предмет и значение этики

Термины «этика», «мораль» и «нравственность» их этимологическое родство и исторически сложившееся различие. Определения этики. Этика как "наука о морали". Этика как "жизнеучение". Теоретическая и нормативная этика, их проблематика, структура и функции. Ситуации морального выбора: примеры, характеристики и способы разрешения.

Тема 2. Сущность, функции и структура нравственности.

Мораль: сущность, структура, функции. Основные проблемы теории морали. Основные принципы и нормы морали. Взаимосвязь морального сознания, нравственных отношений и нравственного поведения. Моральные ценности.

Тема 3. Профессиональная этика

Понятие профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики. Профессия и специальность. Профессионализм как нравственная черта. Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Этика сферы предпринимательства. Управленческая этика. Этика специалиста социально-культурного сервиса и туризма.

Тема 4. Этика и этикет делового общения.

Личность: понятие, сущность, структура. Свобода личности и ответственность. Индивидуально-психологические качества личности и их влияние на общение. Мотивы человеческой деятельности. Общение, его виды. Механизмы воздействия в процессе общения.

Тема 5. Вербальные и невербальные средства в деловом общении.

Деловое общение, его виды. Структура и функции делового общения. Правила ведения деловой беседы. Коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения. Коллективные формы делового общения: совещание, собрание, информативное собеседование. Типы вопросов. Невербальная коммуникация: паралингвистические, оптико-кинетические, проксимика, визуальный контакт.

Тема 6. Нормы и правила современного делового этикета

Приветствия. Представления. Обращения. Субординация. Визитные карточки. Этикет деловых коммуникаций. Подарки и сувениры в деловом общении.

Тема 7. Имидж делового человека: культура одежды делового человека

Имидж и его составляющие. Основные технологии построения имиджа. Деловая одежда мужчины и женщины. Аксессуары. Одежда для официальных приемов и торжественных случаев.

Тема 8. Деловые презентации

Роль презентаций в бизнесе. Проведение презентации: время, этапы подготовки и проведения. Тактика поведения и речь. Внешний вид.

Тема 9. Деловой завтрак, обед и ужин

Подготовка и проведение приемов. Разновидности приемов (чаепитие, фуршет, шведский стол и др.) Рассадка гостей за столом. Правила поведения за столом и этикет еды. Столовые приборы и их расположение на обеденном столе. «Денежный» обед.

Тема 10. Этические аспекты ведения деловых встреч и переговоров

Общая характеристика деловых переговоров. Типы переговоров. Основные стадии этапов переговоров. Правила техники и технологии ведения переговоров. Этикет и протокол деловых встреч. Особенности национального этикета при ведении переговоров.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Предмет и значение этики		5	2	3	6	
2	Тема 2. Сущность, функции и структура нравственности.	11	5	2	3	6	
3	Тема 3. Профессиональная этика	11	5	2	3	6	
4	Тема 4. Этика и этикет делового общения.	11	5	2	3	6	
5	Тема 5. Вербальные и невербальные средства в деловом общении.	11	5	2	3	6	
6	Тема 6. Нормы и правила современного делового этикета	11	5	2	3	6	

7	Тема 7. Имидж делового человека: культура одежды делового человека	10	4	1	3	6	
8	Тема 8. Деловые презентации	10	4	1	3	6	
9	Тема 9. Деловой завтрак, обед и ужин	10	4	1	5	6	
10	Тема 10. Этические аспекты ведения деловых встреч и переговоров	8	4	1	5	4	
	ИТОГО:	108	50	16	34	58	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Вопросы к зачету

1. Понятие этики как науки и явления духовной культуры.
2. Сущность, функции и структура нравственности.
3. История этических учений.
4. Нормативные образцы личности.
5. Основные моральные категории.
6. Понятие профессиональной этики.
7. Этика сферы предпринимательства.
8. Управленческая этика.
9. Этика партнерских отношений в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
10. Этика специалиста социально-культурного сервиса и туризма.
11. Этикет как социальное явление.
12. История мирового этикета.
13. Задачи этикета: соединение сфер взаимоотношений людей в обществе.
14. Правовой и нравственный аспект этикета.
15. Требования современного этикета.
16. Нормы и правила современного делового этикета.
17. Этикет делового человека.
18. Имидж делового человека: культура одежды делового человека.
19. Поведение в общественных местах.
20. Этика и этикет делового общения.
21. Этика публичного выступления.
22. Этика телефонного разговора.
23. Конфликт и пути его решения.
24. Этические аспекты ведения деловых встреч и переговоров.
25. Деловые презентации.
26. Деловой завтрак, обед и ужин.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Дусенко, С. В. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Гостиничное дело" и "Туризм". Рек. УМО / С. В. Дусенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Академия, 2012. — 223 с.

2. Бажданова Ю.В. Этика и психология деловых отношений. Хрестоматия М.: Евразийский открытый институт, 2011.-463 с.

Дополнительная учебная литература

1. Красникова Е.А. Этика и психология профессиональной деятельности: Учебник. М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2003.
2. Кибанов А.Я. Этика деловых отношений: Учебник. М.: Инфра-М, 2006.
3. Психология и этика делового общения. Учеб. для студ. вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003; 2004.
4. Гусейнов А., Апресян Р. Этика. М., 2004.
5. Гусейнов А., Дубко Е.Д. Этика. М., 2003.
6. Ольхова Л. А. Менеджмент [электронный ресурс]: бизнес-пособие. М. : ИД "Равновесие", 2005.
7. Архангельская М. Бизнес этикет. М., 2006.
8. Айрапетян М. Л. Деловая этика. 2003.
9. Борисов В.К., Панина Е.М., Панов М.И. и др. Этика деловых отношений. М., 2009.
10. Ботавина Р.Н. Этика деловых отношений. М., 2003.
11. Ботавина Р.Н. Этика менеджмента. М., 2003.
12. Гусейнов А.А., Ирритц Г. Краткая история этики. М., 1987.
13. Данкел Ж. Деловой этикет /Пер. с англ. Смирновой М.П. Ростов/на- Д.: Феникс, 1997.
14. Деловое общение. Деловой этикет / Сост. И.Н.Кузнецов. М., 2004.
15. Елисеева М. Как стать первоклассным менеджером в турбизнесе? // Туризм.1998. №8-10.
16. Золотухина-Аболина Е.В. Курс лекций по этике. Ростов/на- Д.: Феникс,1999.
17. Иванов В.Г. История этики Древнего мира. Л., 1980 .
18. Киркегор С. Наслаждение и долг. Киев, 1994.
19. Коробкова С. Н. Этика делового общения: Сборник практических задач. СПб., 2003.
20. Макаров Б.Ф., Непогода А.В. Деловой этикет и общение. М., 2006.
21. Малая энциклопедия этикета. М.: Риптол, 2000.
22. Мур Дж. Принципы этики. М. 1984.
23. Петрунин Ю.Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса. М., 2006.
24. Психология и этика делового общения / Под ред. В.Н.Лавриненко. М., 2005.
25. Психология и этика делового общения / Под ред. В. Н.Лавриненко.М., 2000.
26. Ролз Дж. Теория справедливости. М., 1990.
27. Скрипник А.П. Моральное зло. М. 1992.
28. Современный этикет: Порядок представлений и знакомств // Новости права. 2001. №4. С.29.
29. Соловьев Э.Я. Современный этикет. М., 2001.
30. Солоницына А.А. Профессиональная этика и этикет. Владивосток, 2005.
31. Татаркевич В. О счастье и совершенстве человека. М., 1981
32. Тимофеев М.И. Деловое общение. М., 2004.
33. Уткин Э.А. Этика бизнеса: Учебник для вузов. М.:Зерцало,2000.
34. Франкл В. Человек в поисках смысла. М., 1990.
35. Фромм Э. Психологизм и этика. М., 1993
36. Холопова Т. И. Протокол и этикет для деловых людей. М., 1999.
37. Чупрякова М. Правила деловых отношений. Екатеринбург, 2002.

38. Шрейдер Ю.А. Этика М., 1998

39. Этикет от А до Я: для детей и взрослых /Авт.-сост. Н.В. Чудакова. - М.: "Изд-во АСТ",1998.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных

занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.

2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
 - Принтер HP-1100 – 1 шт.
 - Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
 - Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
 - Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
 - Jet 5P – 1 шт.
 - EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
 - Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
 - Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Административное право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Административное право» являются формирование знаний о правовом регулировании органов исполнительной власти в Российской Федерации, формирование творческого мышления, умения логически мыслить, навыков правового анализа, умения вести научные дискуссии. Кроме того, освоение указанной дисциплины способствует подготовке студента по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» к профильным видам профессиональной деятельности. Данная дисциплина помогает выработать уважение к закону и законности, воспитать ответственного гражданина России, знающего свои конституционные права и обязанности.

Основной задачей административного права как учебной дисциплины является подготовка студентов по вопросам, составляющим предмет изучаемой отрасли, в том числе: изучение государственного управления как разновидности деятельности органов государственной власти России; изучение основных форм и методов государственного управления в России; изучение особенностей возникновения административно-правовых отношений в России, правового статуса субъектов административного права. Задачами являются так же вопросы правового регулирования общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления; в области охраны правопорядка; обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина; изучение аспектов административно-процессуальной деятельности, в том числе административной юрисдикции; а также института административного принуждения.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина входит в базовую часть учебного плана. Для изучения дисциплины «Административное право» необходимы компетенции, сформированные у обучающегося в результате получения предыдущего образования – среднего (полного) общего образования. Предваряют изучение также учебные дисциплины «Теория государства и права», «Конституционное право», предусмотренные ОПОП. К входным знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), относятся: природа и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, система права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России, особенности конституционного строя России, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<p>ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.</p>

ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.
-------	---	---

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:
 Аудиторных – 20 часов, из них:
 Лекций – 10 часов;
 Практических – 10 часов;
 Самостоятельных - 52 часов;
 Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема.1. Введение в курс административного права. Административное право как наука и отрасль права. Предмет, метод, система административного права.

Тема.2 Административно-правовые нормы.

Тема.3 Административно-правовые отношения.

Тема.4 Субъекты административного права.

Тема.5 Система органов исполнительной власти РФ.

Тема.6 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Тема.7 Законность в государственном управлении.

Тема.8 Административное правонарушение и административная ответственность

Тема.9 Административно-процессуальная деятельность

Тема.10 Административно-правовая организация государственного управления (межотраслевое управление)

Тема.11 Управление в экономической сфере

Тема.12 Управление в социально-культурной сфере

Тема.13 Управление в административно-политической сфере.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема.1. Введение в курс административного права.	6	2	1	1	4	

	Административное право как наука и отрасль права. Предмет, метод, система административного права.						
2	Тема.2 Административно-правовые нормы.	6	2	1	1	4	
3	Тема.3 Административно-правовые отношения.	6	2	1	1	4	
4	Тема.4 Субъекты административного права.	6	2	1	1	4	
5	Тема.5 Система органов исполнительной власти РФ.	6	2	1	1	4	
6	Тема.6 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	6	2	1	1	4	
7	Тема.7 Законность в государственном управлении.	6	2	1	1	4	
8	Тема.8 Административное правонарушение и административная ответственность	6	2	1	1	4	
9	Тема.9 Административно-процессуальная деятельность	6	2	1	1	4	
10	Тема.10 Административно-правовая организация государственного управления (межотраслевое управление)	6	2	1	1	4	
11	Тема.11 Управление в экономической сфере	5	1		1	4	
12	Тема.12 Управление в социально-культурной сфере	5	1		1	4	

13	Тема.13 Управление в административно-политической сфере.	5	1		1	4	
	ИТОГО:	72	20	10	10	52	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В процессе изучения дисциплины «Административное право» применяется несколько форм контроля. Помимо *устного способа* контроля используются *письменные способы*, при которых уменьшается субъективность оценки знаний и умений, что дает основание рассматривать их как более объективные в сравнении с устными ответами. Среди письменных форм контроля учебного процесса используются следующие: решение тестовых заданий, письменные ответы на контрольные вопросы, создание кодифицированных актов и представление их в виде презентации с использованием мультимедиа, написание контрольных работ, составление студентами ситуационных задач, заполнение таблиц при проведении сравнительно-правового анализа нормативно-правовых актов, составление юридических экспертиз нормативно-правовых актов и пр.

Проводится также *контроль самоподготовки*. Наиболее общими формами этого вида контроля являются: устные ответы на вопросы, ответы на тестовые задания, решение ситуационных задач, подготовка и сообщение научного доклада, рецензирование научного доклада.

Применяется *контроль исходного уровня готовности студентов* к занятию. Выясняется уровень подготовки студентов к занятию, устанавливаются непонятные вопросы, разъясняются они и обеспечивается одинаковая готовность студентов группы к практическому занятию. В этой части занятия используется *устный опрос* с применением мозгового штурма или Сократова метода, тестовые задания.

Следующий *контроль усвоения изученной темы*. Основными формами контроля усвоения темы являются: устные ответы на вопросы, решение ситуационных задач, ответы на тестовые задания, письменные ответы на контрольные вопросы.

Промежуточный контроль. Используются ситуационные задачи, а также составляются юридические экспертизы изученных источников права.

Итоговый контроль. Экзамен принимается в комбинированной форме: устный способ контроля снабжается предварительной подготовкой письменного ответа, а также может применяться тестовый метод.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- опрос;
- проверка выполнения самостоятельных работ;
- решение практических и ситуационных задач;
- демонстрация презентаций;
- терминологический диктант;
- тестирование.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка ее результатов может быть осуществлена различными методами. Среди них первое место принадлежит экспертному методу с его классическим подходом, который осуществляется:

- в устном опросе преподавателем студентов в ходе практического занятия;
- проверке предложенных студентам контрольных работ;
- проверке предложенных студентам алгоритмов;

- оценке докладов, сообщений, с которыми студенты выступают на практических занятиях.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (с учетом поправок) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ, 1994, № 13, ст. 1447.
3. Федеральный конституционный закон РФ «О чрезвычайном положении» от 30.05.2001г. № 3-ФКЗ // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2277.
4. Федеральный конституционный закон РФ «О военном положении» от 30.01.2002г. № 1-ФКЗ // Российская газета от 02.02.2002г.
5. Федеральный конституционный закон РФ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ // Российская газета от 23.12.1997г.
6. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 898.
7. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 1. - Ст. 1.
8. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 18. - Ст. 1589.
9. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
10. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 09.03.2015, № 10, ст. 1391
11. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. № 273-ФЗ // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.
12. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003г. № 58-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
13. Федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» от 27.07.2004г. № 79-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
14. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998г. № 53-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
15. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г. № 76-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 22. Ст. 2331.
16. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992г. № 2202-1 // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
17. О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.
18. Федеральный закон «О муниципальной службе в РФ» от 02.03.2007г. № 25-ФЗ // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.
19. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002г. № 62-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031.
20. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

21. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 02.05.2006г. № 59-ФЗ // Российская газета от 05.05.2006г.
22. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
23. Закон РФ «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993г. № 4530-1 // СЗ РФ. 1995. № 52. Ст. 5110.
24. Федеральный закон «О беженцах» от 19.02.1993г. // СЗ РФ. 1997. № 26. Ст. 2956.
25. Федеральный закон РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004г. № 54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485.
26. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001г. № 128-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3430.
27. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.2001г. № 129-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч.1). Ст.3431.
28. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995г. № 82-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
29. Федеральный закон «О политических партиях» от 11.07.2001г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950.
30. Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991г. № 2124-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 7. Ст. 300.
31. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ // СЗ РФ 1996. № 3. Ст. 145.
32. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26.09.1997г. № 125-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465.
33. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в ред. от 20.04.2007) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 35. – Ст. 4135.
34. Закон РФ «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992г. № 3297-1 // Российская газета от 26.08.1992г. № 190.
35. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999г. № 184-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 2. Ст. 5005.
36. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» от 14.06.1994г. № 5-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801.
37. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти Указ Президента РФ от 09.03.2004г. № 314 // СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945.
38. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 // Российская газета. - 2012. - 22 мая.

Официальные акты высших судебных органов

1. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса РФ об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного суда от 24 октября 2006 г. № 18 (ред. от 11 ноября 2008 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2006. - № 12.
2. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 (ред. от 10 июня 2010 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2005 - № 6.
3. О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях: Постановление Пленума Высшего

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / А. Б. Агапов. — М. : Юрайт, 2014. — URL: <http://mp.syktso.ru/megapro/Web>
2. Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
3. Административное право России : учебник / ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru>
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Агапов А. Б. Административная ответственность: учебник. Доп. МО РФ / А. Б. Агапов. — М.: Юрайт, 2011. — 435 с.
2. Административное право России. Общая часть: Учебник / Под ред. С. А. Старостина. — М.: ИНФА-М, 2010. — 360 с.
3. Административное право России в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н. М. Конин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 256 с.
4. Административное принуждение и административная ответственность: Сборник нормативных актов / Сост. Ю. Н.Старилов. — М.: БЕК, 1998. — 848 с.
5. Административный процесс: учеб. пособие для студентов вузов / [авт.: В. В. Волкова, Е. В. Хохалева, А. М. Артемьев и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 143 с.
6. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: [монография] / П. П. Серков. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 480 с.
7. Административное право в схемах и определениях: [учеб. пособие для студентов вузов] / И. А. Полянский, Е. В. Трофимов. - М. : Эксмо, 2011. - 384 с.
8. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М.В. Костенников, А.В. Куракин, А.М. Кононов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
9. Бахрах Д. Н. Административное право: учебник для вузов. Доп. МО РФ / Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов. — М.: НОРМА, 2007. — 816 с.

10. Ежегодник публичного права - 2015: Административный процесс / Б.К. Аманалиева, Д. Байер, З.Х. Баймолдина и др. - М.: Инфотропик Медиа, 2015. 464 с.
11. Калинина Л. А. Административная ответственность: учеб. пособие / отв. ред. Л. Л. Попов. – М.: Норма, 2011. – 218 с.
12. Князькин С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями: учебник. - М.: Инфотропик Медиа, 2015. 434 с.
13. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях (постатейный) / под общ. ред. Н. Г. Салищевой. — М. : Проспект, 2011. — 1296 с.
14. Макарейко Н. В. Административно-процессуальное право: учебное пособие / Н. В. Макарейко. – М.: Юрист, 2008. – 173 с.
15. Овсянко Д.М. Государственная служба Российской Федерации. Учебное пособие / Д. М. Овсянко. – М.: Юрист, 2010. – 188 с.
16. Панова И. В. Административно-процессуальное право России / И. В. Панова. – М.: Норма, 2007. – 336 с.
17. Попов Л. Л. Административное право. Учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров. – М.: Проспект, 2011. – 420 с.
18. Попов, Л. Л. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — М. : Норма, 2011. — 320 с.
19. Практика применения КоАП РФ о правонарушениях в области дорожного движения: научно-практ. пособие / О. В. Панкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 522 с.
20. Порядок применения штрафов и иных административных мер: постат. науч.-практ. коммент. гл. 24-32 КоАП РФ с офиц. разъясн. высш. суд. орг. в РФ по сост. на 10.02.2012 г. : учеб. пособие для студ. вузов / А. С. Дугенец, М. Я. Масленников. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.
21. Стахов А. И. Административная ответственность: учебное пособие. Рек. УМО / А. И. Стахов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2006. – 112 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендуемые для изучения нормативные правовые акты должны использоваться в актуальной редакции. Самостоятельная работа студента может включать написание студентами различного рода опорных конспектов по научным работам российских ученых, подготовку докладов, рефератов по наиболее проблемным вопросам административного права, оценку и проблемный анализ действующих нормативных актов, составления процессуальных документов, подбор дополнительного материала по теме, анализ и подбор решений проблемных правовых ситуаций.

При этом доклад представляет собой анализ с изложением точки зрения студента по рассматриваемому вопросу, реферат – более подробное исследование, с проблемным анализом, приведением различных позиций, доклад – еще более глубокой проработкой материала, обязательным изложением собственного видения проблемы. Текст – не более 4-5 страниц; доклад рассчитывается на 5-7 минут.

При изучении дисциплины «Административное право» используются также следующие виды самостоятельной работы студентов: проработка вопросов, предложенных для обсуждения, тесты, анализ нормативных актов, решение ситуационных задач, составление процессуальных документов, подготовка контрольных работ, подготовка к круглым столам, студенческим конференциям различных уровней.

Требования, предъявляемые к самостоятельной работе студентов:

- во-первых, способность анализировать изученный материал с целью выяснения наиболее важных и существенных моментов каждой темы;
- во-вторых, самостоятельное изложение различных научных точек зрения на существующие проблемы в сфере государственного управления на основании проанализированных источников.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – www.government.ru
3. Сервер органов государственной власти Российской Федерации – www.gov.ru
4. Официальный интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
5. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.council.gov.ru>
6. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.duma.gov.ru>
7. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.government.gov.ru>
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации <http://www.genproc.gov.ru>
9. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации <http://www.sledcom.ru>
10. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации <http://www.minjust.ru>
11. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации <http://www.mvdinform.ru>
12. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <http://ks.rfnet.ru>
13. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.supcourt.ru>
14. Официальный сайт Российской газеты <http://www.rg.ru>

С учетом того, что в современный период особое значение приобрели мультимедийные средства обучения, обучающимся рекомендуется пользоваться электронными справочными системами:

Консультант-Плюс (<http://www.consultant.ru>),

Гарант (<http://www.garant.ru>),

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт

5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Безопасность жизнедеятельности

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- формирование у студентов мышления, основанного на приоритете безопасности при решении любых производственных и бытовых задач;
- создание у студентов навыков безопасной жизнедеятельности в различных условиях: на производстве, в ходе обучения, бытовых условиях, во время отдыха и т.д.;
- обучение студентов навыкам борьбы с утомлением и повышения работоспособности;
- знакомство обучающихся с современными средствами коллективной и индивидуальной защиты человека от опасных химических веществ, ионизирующего излучения и биологических факторов при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- выработка умений по использованию средств индивидуальной защиты человека (средств защиты кожи и средств индивидуальной защиты органов дыхания) в случае возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- отработка навыков по оказанию первой помощи при кровотечениях, переломах конечностей и позвоночника, ушибах, вывихах, растяжениях, термическом и химическом ожогах, обморожении, тепловом ударе, отравлении, при воздействии электрического тока, при утоплении, остановке дыхания;
- знакомство с правилами поведения граждан при террористических актах различного характера, при возникновении пожара в быту и на производстве, при выбросе или разливе опасных химических веществ, при радиационном загрязнении;
- обучение навыкам здорового образа жизни;
- воспитание у студентов чувства своей неразрывности с природой, ответственности за собственное здоровье, здоровье семьи и общества.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Содержательно-методическая взаимосвязь с другими дисциплинами:

- различными отраслями права (Конституционное право, экологическое право, трудовое право, законодательство по охране здоровья и обеспечения благополучия человека);
- история (конфликты и войны, эпидемии и пандемии в истории человечества, применение отравляющих веществ во время ведения боевых действий);
- социология (социальные опасности и их предупреждение);
- психология (психологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности);
- математика (теория вероятностей, расчет вероятности возникновения риска гибели человека от опасностей на производстве, расчет критериев безопасности и т.д.);
- физическая культура (основы здорового образа жизни);

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин: необходимо освоение понятий и терминов дисциплин история, социология, психология, математика, физическая культура.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-8	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности. УК-8.2. Умеет, создавать безопасные условия жизнедеятельности. УК-8.3. Владеет навыками поддержания безопасных условий профессиональной деятельности.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ, 72 часа. В том числе:

Аудиторных – 32 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 40 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Безопасность жизнедеятельности: методология, основные понятия, термины и определения
2. Управление безопасностью жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области обеспечения безопасности жизнедеятельности. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в России
3. Человек и среда обитания. Факторы риска окружающей среды для человека и его здоровья. Безопасность питания. Эпидемиологическая безопасность
4. Безопасность труда и охрана здоровья работающих. Вопросы охраны труда в законах и подзаконных актах. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности
5. Основы медицинских знаний. Правила оказания первой медицинской помощи
6. Безопасность населения в чрезвычайных ситуациях. Классификация чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование и оценка обстановки при ЧС.
7. Чрезвычайные ситуации природного происхождения. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения

8. Чрезвычайные ситуации военного времени. Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты человека
9. Психологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Лекции		
1	Безопасность жизнедеятельности: методология, основные понятия, термины и определения	8	2	1	1	4	
2	Управление безопасностью жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области обеспечения безопасности жизнедеятельности. Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в России	8	4	2	2	5	
3	Человек и среда обитания. Факторы риска окружающей среды для человека и его здоровья. Безопасность питания. Эпидемиологическая безопасность	8	4	2	2	5	
4	Безопасность труда и охрана здоровья работающих. Вопросы охраны труда в законах и подзаконных актах. Основы физиологии труда и комфортные условия	8	4	2	2	5	

	жизнедеятельности						
5	Основы медицинских знаний. Правила оказания первой медицинской помощи	8	4	2	2	5	
6	Безопасность населения в чрезвычайных ситуациях. Классификация чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование и оценка обстановки при ЧС.	8	4	2	2	4	
7	Чрезвычайные ситуации природного происхождения. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения	8	4	2	2	4	
8	Чрезвычайные ситуации военного времени. Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Средства индивидуальной защиты человека	8	4	2	2	4	
9	Психологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности	8	2	1	1	4	
	ИТОГО:	72	32	16	16	40	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для зачета по курсу:

1. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды.
2. Система стандартов «Охрана природы».
3. Трудовой кодекс РФ. Подзаконные акты по охране труда.
4. Инструкции по охране труда.
5. Система стандартов безопасности труда. Стандарты предприятий по безопасности труда.

6. Профессиональная подготовка, инструктаж и обучение правилам безопасности и экологичности.
7. Закон Российской Федерации «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
8. Закон РК «О защите населения и территории РК от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
9. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РС ЧС).
10. Коми республиканская подсистема единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС РФ.
11. Структура ГО и ЧС объекта СыктГУ. Характеристика объекта.
12. Основы безопасности жизнедеятельности. Термины, понятия, определения.
13. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности.
14. Качество и безопасность питания.
15. Техносфера как зона действия повышенных и высоких уровней энергии.
16. Урбанизация, научно-технический прогресс, формирование техносферы.
17. Виды, источники и уровни негативных факторов производственной среды. Источники и уровни негативных факторов бытовой среды.
18. Классификация негативных факторов, влияющих на здоровье.
19. Определение связей в системе «среда-здоровье».
20. Опасности, связанные с недостатком и избытком питательных веществ.
21. Микро- и макронутриенты, пищевые добавки, генетически модифицированные продукты.
22. Тяжесть и напряженность труда, пути повышения работоспособности.
23. Производственные факторы, их нормирование и контроль за соблюдением.
24. Понятие риска здоровью. Виды риска, способы их определения.
25. Инфекционные заболевания, виды, меры их предупреждения.
26. Организация профилактики инфекционных заболеваний.
27. Специфическая профилактика болезней.
28. Гигиеническое нормирование, виды, принципы, примеры.

Вопросы для проверки формирования необходимых компетенций:

29. Правила оказания первой медицинской помощи, табельные и подручные средства оказания первой помощи.
30. Виды кровотечений, правила их остановки.
31. Ушибы, растяжения, вывихи, переломы. Правила оказания первой помощи.
32. Ожоги, отморожения. Правила оказания первой помощи.
33. Радиационно-опасные объекты (РОО). Основные опасности при авариях на РОО.
34. Химически-опасные объекты (ХОО). Основные способы хранения и транспортировки АХОВ, их характеристики
35. Зона химического заражения АХОВ, очаг химического поражения. Профилактика возникновения аварий на ХОО.
36. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Общие сведения о процессах горения, детонации и взрыве. Огнетушащие вещества. Способы тушения пожаров.
37. Взрывчатые вещества, их классификация и характеристики.
38. Стихийные бедствия. Чрезвычайные ситуации естественного происхождения.
39. Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, их возникновение, протекание, последствия, прогнозирование.
40. Единая государственная система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.
41. Применение средств индивидуальной защиты в условиях ЧС.

42. Мероприятия по радиационной, химической и медико-биологической защите населения (карантин, обсервация и др.).
43. Укрытие населения в защитных сооружениях. Эвакуационные мероприятия.
44. Структура гражданской обороны на промышленном объекте, силы и службы гражданской обороны.
45. Основы организации спасательных и других неотложных работ. Способы их ведения.
46. Порядок оповещения и приведения формирований в готовность, действия формирований по сигналам ГО.
47. Ядерное оружие, их характеристики.
48. Поражающие факторы ядерного оружия (световое излучение, ударная волна, проникающая радиация, радиоактивное заражение, электромагнитное излучение).
49. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ.
50. Зоны заражения и очаги поражения ОВ. Правила поведения в зоне заражения ОВ. Использование СИЗ.
51. Биологическое оружие. Классификация, поражающие характеристики. Зоны заражения.
52. Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий. Карантин, обсервация. Профилактика заражения инфекционными заболеваниями.
53. Дымовые вещества. Их характеристики, способы защиты.
54. Зажигательные вещества. Их характеристики, способы защиты.
55. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения.

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности : учебник. Рек. Акад. военных наук РФ / В. Ю. Микрюков. М.: Кнорус, 2013. 333 с.
2. Безопасность жизнедеятельности: учебник. Рек. МО РФ / СыктГУ; под ред. Л.И. Глушковой; И.В. Корабельникова. 2-е изд., испр. Сыктывкар: СыктГУ, 2009. 296 с.

Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. вузов. Рек. НМС / [Л.И. Глушкова, Г.М. Добрынин, И.В. Корабельников и др.]; СыктГУ; под ред. Л.И. Глушковой, И.В. Корабельникова. Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2008. 288 с.
2. Журнал «Безопасность жизнедеятельности».
3. Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности».
4. Ежегодный государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Российской Федерации» по Республике Коми» / Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми. Сыктывкар, 2014.

5. Ежегодный государственный доклад «О состоянии окружающей природной среды Республики Коми» / Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды РК. Сыктывкар: ГУ «ТФИ РК».

6. Ежегодный государственный доклад «О состоянии здоровья населения Республики Коми» / Министерство здравоохранения Республики Коми. Сыктывкар.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов проводится по заданиям, направленным на более полное и глубокое осмысление студентом изученных понятий дисциплины. Задания по каждой теме дисциплины должны быть выполнены студентом сразу после ее рассмотрения на лекции и практическом занятии в отдельной тетради. Контроль и проверка выполнения заданий проводится после сдачи студентом тетради для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы студентов

ТЕМА 1 «Безопасность жизнедеятельности:

методология, основные понятия, термины и определения»

Задание 1. Объясните смысл следующих понятий: катастрофа, авария, опасность, риск, чрезвычайная ситуация, стихийное бедствие, техносфера, ноксосфера, гомосфера, вредный фактор, опасный фактор, угроза, здоровье.

Задание 2. Основополагающий постулат безопасности жизнедеятельности – аксиома о потенциальной опасности имеет два важных вывода. Назовите их.

Задание 3. Объясните смысл концепции приемлемого риска.

Задание 4. Рассчитайте вероятность возникновения риска гибели человека на заводе N за один год, если известно, что ежегодно на нем погибает около трех человек, а численность работающих составляет 2000 человек.

Задание 5. Сделайте сопоставление между основными понятиями курса «Безопасность жизнедеятельности» и их примерами:

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- А. Авария
- Б. Катастрофа
- В. Стихийное бедствие
- Г. Чрезвычайная ситуация

ПРИМЕРЫ

- 1. Крушение самолета с гибелью людей
- 2. Поломка станка
- 3. Обрушение здания
- 4. Посадка самолета с поврежденным крылом
- 5. Землетрясение
- 6. Взрыв на ХОО с выбросом сильнодействующих ядовитых веществ, с гибелью людей и загрязнением окружающей территории
- 7. Повреждение системы энергообеспечения
- 8. Повреждение кузова автомобиля
- 9. Наводнение
- 10. Взрыв на РОО с выбросом радиоактивных веществ

Задание 6. Из предложенного списка выберите вредные и опасные факторы: огонь, шум, запыленность воздуха, ударная волна, электрический ток, задымление, отравляющие вещества, недостаточное освещение, загазованность воздуха, электромагнитное поле, ионизирующее облучение, тяжелый физический труд, монотонная деятельность, вибрация. Свой выбор занесите в таблицу:

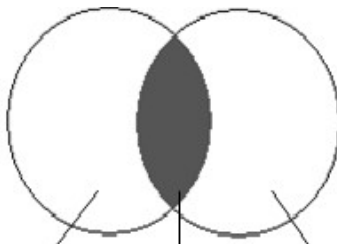
Задание 7. К задачам, которые решает БЖД относятся:

- А. защита от опасностей и предупреждение воздействия негативных факторов на человека
- Б. создание новых средств защиты человека
- В. создание комфортного состояния среды обитания человека
- Г. ликвидация отрицательных последствий воздействия негативных факторов на человека
- Д. распознавание и оценка негативного воздействия среды обитания на человека

Задание 8. Ноксософера – это:

- А. область, зона, которая при пересечении с гомосферой формирует зону риска.
- Б. область, зона, в которой проявляются опасности.
- В. область, зона, в которой пребывает человек.

Задание 9. Подпишите рисунок «Схема формирования области действия опасности на человека»:



Задание 10. Согласно ст. 3 Федерального закона РФ от 5 марта 1992 г. № 2446-1 «О безопасности» угроза безопасности – это:

- А. намерение либо демонстрация готовности одних субъектов нанести ущерб другим.
- Б. скрытое намерение либо демонстрация готовности одних субъектов нанести ущерб другим.
- В. совокупность условий и факторов, создающих опасность жизненно важным интересам личности, общества и государства.

Задание 11. Катастрофа – это:

- А. крупная авария, повлекшая за собой человеческие жертвы и моральный ущерб.
- Б. обстановка на определенной территории, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей в результате аварии, опасных природных явлений.
- В. происшествие в технической системе, не сопровождающееся гибелью людей.

Задание 12. Авария – это:

- А. чрезвычайная ситуация, повлекшая за собой человеческие жертвы и моральный ущерб.
- Б. происшествие в технической системе, не сопровождающееся гибелью людей.
- В. обстановка на определенной территории, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей в результате аварии, опасных природных явлений.

Задание 13. Чрезвычайная ситуация – это:

- А. крупная авария, повлекшая за собой человеческие жертвы и моральный ущерб.
- Б. происшествие в технической системе, не сопровождающееся гибелью людей.
- В. обстановка на определенной территории, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей в результате аварии, опасных природных явлений.

Задание 14. Стихийное бедствие – это:

- А. чрезвычайная ситуация, повлекшая за собой человеческие жертвы и моральный ущерб.

Б. опасное явление природного происхождения, характеризующееся нарушением жизнедеятельности населения, разрушением и уничтожением материальных ценностей, поражением и гибелью людей.

В. происшествие в технической системе, не сопровождающееся гибелью людей.

Г. обстановка на определенной территории, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей в результате аварии, опасных природных явлений.

Задание 15. Американский писатель Ральф Уолдо Эмерсон считает, что везде, где есть жизнь, есть и опасность. А Вы согласны с ним? Свой ответ поясните.

Задание 16. Прокомментируйте высказывание американского криптографа, писателя и специалиста по информационной безопасности Брюса Шнайера: «Безопасность это процесс, а не результат».

Задание 17. Как Вы понимаете пословицу «Береженого бог бережет»?

Задание 18. Что Вы думаете о высказывании римского поэта эпохи Цезаря и Августа Публилия Сира «Самая страшная есть скрытая опасность»?

Задание 19. Как Вы понимаете выражение «Ощущение полной безопасности наиболее опасно»?

Задание 20. «Любая деятельность потенциально опасна» – это _____ науки о безопасности жизнедеятельности.

А. Аксиома

Б. Предмет

В. Объект

Г. Принцип

ТЕМА 2«Управление безопасностью жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области обеспечения безопасности жизнедеятельности»

Задание 1. Из приведенного списка выберите постоянные страны-члены Совета безопасности ООН: Япония, Корея, США, Германия, Франция, Дания, Россия, Украина, Белоруссия, Ирак, Швеция, Китай, Иран, Великобритания.

Задание 2. Сделайте сопоставление межправительственных организаций по вопросам безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды с задачами, которые они решают:

ОРГАНИЗАЦИИ

ЗАДАЧИ

1. МАГАТЭ

А. Решает вопросы здравоохранения и охраны здоровья населения мира

2. КТК

Б. Предотвращение создания, продажи, распространения и применения химического оружия

3. ОЗХО

В. Спонсирует программы развития солнечной энергии, по охране болотистых местностей, проекты по сохранению окружающей среды

4. ВОЗ

Г. Предотвращение террористических актов, международное сотрудничество стран по искоренению терроризма

5. МОТ

Д. Принятие международных трудовых норм, сокращение безработицы, регулирование миграции, вопросы гигиены труда

6. ЮНЕП

Е. Сокращение и ликвидация запасов ядерного, химического и биологического видов оружия

7. УВР

Ж. Осуществляет надзор за деятельностью АЭС

Задание 3. Назовите приоритетные направления работы Всемирной организации здравоохранения на сегодняшний день.

Задание 4. МАГАТЭ контролирует исполнение странами-участниками два важных международных договора:

- А. Договор о нераспространении химического оружия
- Б. Договор о нераспространении ядерного оружия
- В. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах
- Г. Договор о нераспространении биологического оружия
- Д. Договор о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний

Задание 5. Кратко охарактеризуйте деятельность неправительственных международных организаций в сфере охраны окружающей среды: Международный союз по охране природы (МСОП), Всемирный фонд дикой природы (WWF), ГРИНПИС (Green peace).

Задание 6. Соотнесите между собой неправительственные международные организации в сфере охраны окружающей среды и задачи, которые они решают:

ОРГАНИЗАЦИИ	ЗАДАЧИ
1. МСОП	А. привлечение внимания общественности и властей к экологическим проблемам
2. WWF	Б. поддержание международной Красной книги
3. Green peace	В. сохранение и увеличение биологического разнообразия планеты

Задание 7. Зачеркните то, что, по вашему мнению, не относится к международным объектам охраны окружающей среды: флора, фауна, космос, воздушный бассейн, особо охраняемые природные территории, река Дунай, озеро Байкал, Антарктика, низкие околоземные орбиты, Красная книга, разделяемые природные ресурсы, Балтийское море, Великие озера, Мировой океан, водопад Виктория, Печоро-Ильчский заповедник, Национальный парк «Югыд-ва».

Задание 8. Исключите лишнее: ГРИНПИС, Всемирный фонд дикой природы, Всемирная организация здравоохранения, Международный союз охраны природы.

ТЕМА 2 «Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в России»

Задание 1. Соотнесите между собой категории особо охраняемых природных территорий с их назначением в соответствии с Федеральным законом от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»:

КАТЕГОРИИ ООПТ	НАЗНАЧЕНИЕ
1. Заповедник	А. ООПТ, на которой с научно-исследовательской и научной целями культивируются и изучаются растения разных частей света и разных климатических зон
2. Заказник	Б. ООПТ, созданная с целью лечения и профилактики заболеваний человека
3. Ботанический сад	В. ООПТ полностью изъятая из хозяйственного использования
4. Национальный парк	Г. ООПТ для охраны отдельных видов животных и растений
5. Природный парк	Д. ООПТ, на территорию которой допускаются туристы
6. Курорт	Е. ООПТ, используемая для туризма и просвещения
7. Памятник природы	Ж. ООПТ, на которой расположен редкий или достопримечательный объект живой или неживой природы

Задание 2. Объясните смысл понятия «карантин» в соответствии со ст. 1 Федерального закона № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Задание 3. Дайте определение понятию «ионизирующее излучение» в соответствии со ст. 1 Федерального закона № 3-ФЗ от 9 января 1996 г. «О радиационной безопасности населения» и опишите последствия его воздействия на организм человека.

Задание 4. Есть ли в городе Сыктывкаре и Республике Коми радиационно-опасные объекты? Что это за объекты и где они находятся?

Задание 5. Согласно Федеральному закону № 69-ФЗ от 21 декабря 1994 г. «О пожарной безопасности» пожар – это ...

Задание 6. Согласно Федеральному закону № 117-ФЗ от 1997 г. «О безопасности гидротехнических сооружений» к гидротехническим сооружениям относятся:

- А. плотины
- Б. паромы
- В. колодцы
- Г. сооружения для защиты от наводнений и размыва берегов
- Д. здания ГЭС
- Е. туннели
- Ж. насосные станции
- З. судоподъемники
- И. каналы
- К. каналы

Задание 7. Перечислите основные принципы обеспечения безопасности в соответствии со ст. 5 Федерального закона № 2446-1 от 5 марта 1992 г. «О безопасности».

Задание 8. Совет безопасности Российской Федерации возглавляет:

- А. Министр обороны РФ
- Б. Президент РФ
- В. Правительство РФ

Задание 9. В соответствии со ст. 1 Федерального закона № 3-ФЗ от 30 мая 2001 г. «О чрезвычайном положении» объясните смысл понятия «чрезвычайное положение».

Задание 10. Срок действия чрезвычайного положения, вводимого на всей территории Российской Федерации не может превышать:

- А. 50 суток
- Б. 30 суток
- В. 40 суток
- Г. 60 суток

Задание 11. Срок действия чрезвычайного положения, вводимого в отдельных местностях Российской Федерации, не может превышать:

- А. 50 суток
- Б. 60 суток
- В. 40 суток
- Г. 30 суток

Задание 12. Чрезвычайное положение вводится:

- А. Постановлением Правительства РФ
- Б. Указом Президента РФ
- В. Постановление Совета безопасности РФ

Задание 13. Согласно Федеральному закону «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» спасатель это:

- А. гражданин, оказавший помощь пострадавшим в чрезвычайной ситуации.
- Б. гражданин, подготовленный на проведение аварийно-спасательных работ.
- В. гражданин, подготовленный и аттестованный на проведение аварийно-спасательных работ.

Задание 14. Назовите режимы функционирования РСЧС.

Задание 15. Заполните в представленной таблице «Структура РСЧС» пустые графы:

РСЧС					
Системы связи, оповещения		Финансовые и материальные резервы			Координационные органы

ТЕМА 3 «Человек и среда обитания.

Факторы риска окружающей среды для человека и его здоровья»

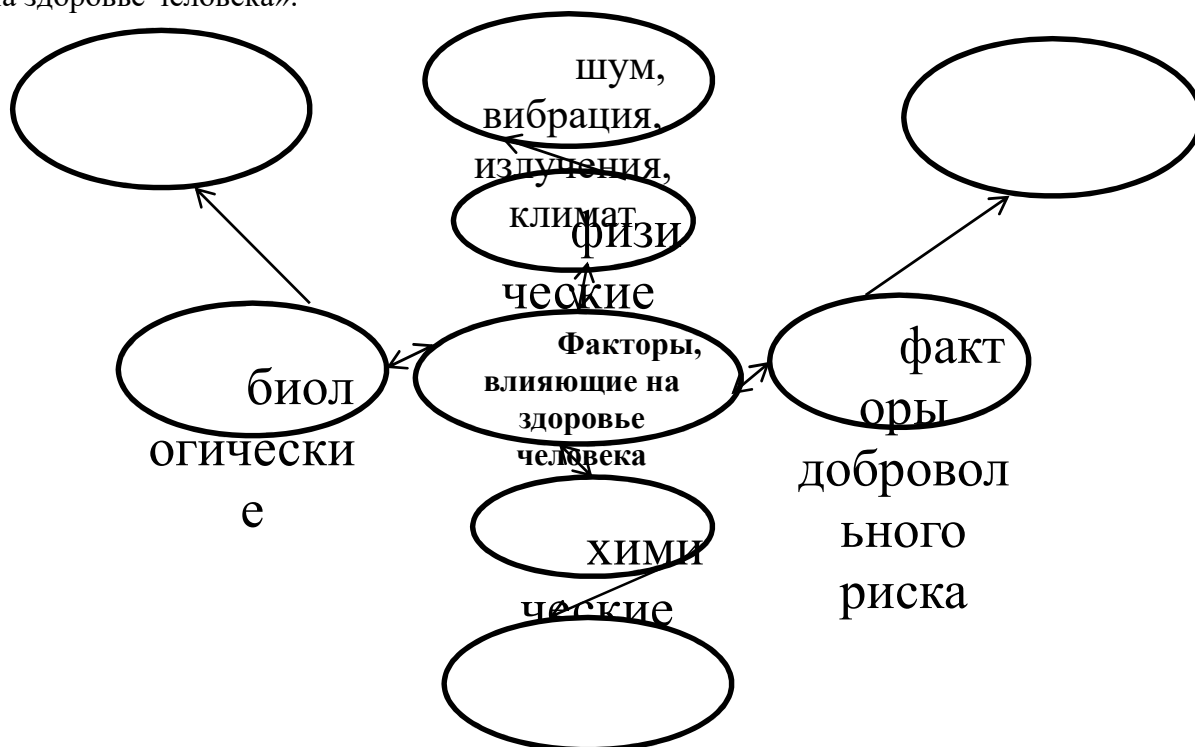
Задание 1. Окружающая человека среда, обусловленная совокупностью факторов, способных в данный момент или в будущем оказывать прямое или косвенное воздействие на человека, его здоровье и потомство, называется:

- А. средой обитания
- В. природной средой

Б. жизненным пространством

Г. областью проживания

Задание 2. Заполните пустые ячейки в схеме «Классификация факторов, влияющих на здоровье человека»:



Задание 3. Заполните таблицу «Этапы процесса наркотизации человека»:

Этапы наркотизации	Характеристика этапов
I этап	
II этап	
III этап	
IV этап	

Задание 4. Как проявляется психическая и физическая зависимость при употреблении человеком алкоголя и наркотических веществ.

Задание 5. Объясните механизм формирования у человека абстинентного синдрома при алкогольной и наркотической зависимости.

Задание 6. Каков возрастной порог употребления алкоголя и наркотических веществ в Республике Коми? С какими причинами это связано?

Задание 7. Назовите меры профилактики курения, алкоголизма и наркомании у детей и подростков.

Задание 8. Объясните смысл понятий: ксенобиотики, фреоны, диоксины, пестициды, гербициды, инсектициды, фунгициды, канцерогены.

Задание 9. Из приведенного списка выберите ксенобиотики: пестициды, минеральные удобрения, фреоны, навоз, ДДТ, растительные красители, диоксины, пищевые добавки, торф, пластмассы, тяжелые металлы, экстракты трав, дихлофос, стиральный порошок, зола, полиэтилен.

Задание 10. Ксенобиотики характеризуются следующими свойствами:

- А. обладают мутагенным эффектом
- Б. повышают иммунитет человека
- В. накапливаются в организме человека
- Г. вызывают возникновение аллергических реакций
- Д. быстро выводятся из организма человека

- Е. вызывают развитие специфических заболеваний
- Ж. снижают иммунитет человека
- З. обладают канцерогенным действием

Задание 11. Источники диоксинов - это:

- А. отбелка целлюлозы с использованием хлора
- Б. мусоросжигающие предприятия
- В. холодильные установки
- Г. хлорирование питьевой воды
- Д. производство инсектицидов
- Е. спреи и аэрозоли
- Ж. выхлопные газы автотранспорта

Задание 12. Чем опасны фреоны?

Задание 13. Какие основные источники ионизирующего излучения действуют на организм человека:

- А. при подъеме на большую высоту в горах
- Б. при спуске в пещеры

Задание 14. Почему при радиоактивном заражении местности людям, живущим на данной территории, рекомендуют принимать йодсодержащие препараты?

Задание 15. При каком атмосферном давлении – высоком или низком – в воздухе города увеличится количество выхлопных газов и прочих загрязнителей?

Задание 16. Чем опасно смывание с сельскохозяйственных угодий в водоемы пестицидов и минеральных удобрений?

Задание 17. Каким образом можно снизить уровень шумового загрязнения в городах?

Задание 18. Назовите переносчиков следующих заболеваний человека: малярия, клещевой энцефалит, болезнь Лайма, сонная болезнь.

Задание 19. Вещества, уничтожающие сорные растения или подавляющие их рост, называются:

- А. гербицидами
- Б. фунгицидами
- В. родентицидами
- Г. инсектицидами

Задание 20. Фреоны используются:

- А. в холодильных установках
- Б. в кондиционерах
- В. при тушении пожаров на опасных объектах
- Г. при отбелке целлюлозы
- Д. в аэрозолях

Задание 21. При нагревании фреонов образуются ядовитые продукты горения:

- А. фосген
- Б. пентахлорид
- В. диоксин

Задание 22. К сильнейшим канцерогенам относятся:

- А. асбест
- Б. хром
- В. этанол
- Г. никель
- Д. цемент

Задание 23. В одной люминесцентной лампе содержится ртуть в количестве:

- А. 1 мг
- Б. 10 мг
- В. 100 мг
- Г. 1 г
- Д. 10 г

Задание 24. Асбест опасен тем, что:

- А. накапливается в организме человека
- Б. вызывает развитие злокачественных опухолей
- В. снижает иммунитет
- Г. активизирует другие канцерогены в организме человека

Задача 25. В результате радиоактивного заражения в организм человека попало 0,2 г изотопа I^{131} . Йод накапливается в основном в тканях щитовидной железы. Предположив, что масса щитовидной железы в среднем составляет 20 г, среднее содержание йода 500 мкг/г, рассчитайте, какое количество атомов йода будет в организме распадаться каждую секунду. Время полураспада составляет 8 суток.

Задание 26. Сделайте сопоставление:

А	Естественный шумовой фон	1	75 – 80 дБ
---	--------------------------	---	------------

Б	Громкие звуки	2	150 дБ и более
В	Болевые ощущения	3	20 – 30 дБ
Г	Гибель человека	4	120 – 130 дБ

А.____, Б.____, В.____, Г.____.

Задание 27. Чужеродные для живых организмов химические вещества, не входящие в биотический круговорот, и, как правило, порожденные хозяйственной деятельностью человека – это:

А. токсины Б. ксенобиотики В. психоактивные вещества

Задание 28. Сделайте сопоставление между видами пестицидов и их примерами:

1. Гербициды	А. ДДТ
2. Инсектициды	Б. Гексахлоран
3. Фунгициды	В. Фундазол
	Г. Паракват
	Д. Дихлофос

А.____, Б.____, В.____, Г.____.

Задание 29. Психоактивное вещество – это:

- А. любое химическое вещество или смесь веществ естественного или искусственного происхождения, которое влияет на функционирование центральной нервной системы и приводит к изменению психического состояния человека
- Б. любое химическое вещество или смесь растительного, полусинтетического и синтетического происхождения используемое для производства наркотика
- В. любое вещество природы, вызывающее отравление организма человека

Задание 30. Воздействие ионизирующего излучения на организм человека вызывает развитие:

А. рака Б. лучевой болезни В. антракоза Г. лейкемии

ТЕМА 3 «Безопасность питания»

Задание 1. Сделайте сопоставление индекса пищевых добавок к их назначению:

А	Е 100 – Е 182	1	Антиокислители
Б	Е 200 и далее	2	Усилители вкуса и аромата
В	Е 300 и далее	3	Эмульгаторы
Г	Е 400 и далее	4	Противопенные вещества
Д	Е 500 и далее	5	Красители
Е	Е 600 и далее	6	Консерванты
Ж	Е 900 и далее	7	Подсластители и глазирующие вещества
З	Е 1000 и далее	8	Стабилизаторы

А.____, Б.____, В.____, Г.____, Д.____, Е.____, Ж.____, З.____.

Задание 2. Контаминация – это:

- А. бактериальное загрязнение продуктов питания
- Б. частичное загрязнение среды обитания
- В. загрязнение пищевого сырья

Задание 3. Из приведенного списка выберите жирорастворимые витамины: аскорбиновая кислота, кальциферол, ретинол, витамин В₁, фолиевая кислота, никотиновая кислота, витамин Е, витамин В₂.

Задание 4. Из приведенного списка выберите болезни цивилизации: кариес, ожирение, анемия, гастрит, анорексия, язва желудка, желчнокаменная болезнь, инсулиннезависимый сахарный диабет, заболевания сердечно-сосудистой системы.

Задание 5. Сделайте сопоставление между недостатком в питании некоторых элементов и последствиями этого для организма человека:

НЕДОСТАТОК ЭЛЕМЕНТА	ПОСЛЕДСТВИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗМА
А. Недостаток железа	А. Снижение иммунитета
Б. Недостаток селена	Б. Разрушение костного скелета
В. Недостаток фтора	В. Снижение умственного развития
Г. Недостаток йода	Г. Малокровие (анемия)
Д. Недостаток цинка	Д. Кариес
	Е. Нарушение полового созревания
	Ж. Болезни щитовидной железы
	З. Себорея (перхоть)
	И. Кариес

Задание 6. Пеллагра – это заболевание вызванное:

- А. недостатков витамина РР
- Б. недостатком аскорбиновой кислоты
- В. недостатком никотиновой кислоты
- Г. недостатком фолиевой кислоты

Задание 7. Болезнь бери-бери – это заболевание, вызванное:

- А. недостатков витамина РР
- Б. недостатком аскорбиновой кислоты
- В. недостатком витамина В₁
- Г. недостатком фолиевой кислоты

Задание 8. Из приведенного списка выберите продукты, содержащие наибольшее количество аскорбиновой кислоты (витамина С): лимон, яблоко красное, перец красный, шиповник сушеный, перец черный, яблоко зеленое, смородина красная, мандарин, апельсин, смородина черная, хурма, персик, клубника.

Задание 9. Сделайте сопоставление между витаминами и болезнями, которые возникают при их недостатке:

ВИТАМИНЫ	БОЛЕЗНИ ПРИ ИХ НЕДОСТАТКЕ
А. Витамин А	1. Светобоязнь
Б. Витамин Д	2. Развитие пороков и уродств у плода
В. Витамин С	3. Воспаление уголков губ
Г. Витамин Е	4. рахит
Д. Витамин РР	5. Пеллагра
Е. Фолиевая кислота	6. Бери-бери
Ж. Витамин В ₂	7. Бесплодие
З. Витамин В ₁	8. Цинга
	9. Остеопороз
	10. «Куриная слепота»

Задание 10. Из приведенного списка выберите продукты, содержащие фитонциды: перец черный, лук репчатый, перец красный, хрен, черная редька, кожура апельсина, кожура лимона, чеснок, лавровый лист, листья черной смородины.

ТЕМА 3 «Эпидемиологическая безопасность»

Задание 1. Дайте определение следующим понятиям: эпидемия, пандемия, инфекционное заболевание, вариоляция, вакцинация.

Задание 2. Сопоставьте социальные катастрофы прошлого с причинами, которыми они были вызваны:

СОЦИАЛЬНЫЕ КАТАСТРОФЫ	ПРИЧИНЫ
1. Угасание Древней Греции	А. Чума Юстиниана в VI веке
2. Закат эпохи Возрождения	Б. Распространение сифилиса в XV веке

3. Гибель империи инков

В. Появление тропической малярии в I веке

4. Падение Римской империи

Г. Завоз оспы и кори конквистадорами в XVI веке в Америку

Задание 3. Заполните таблицу:

ЗАБОЛЕВАНИЕ	ПЕРЕНОСЧИКИ	ВОЗБУДИТЕЛЬ
Чума		
Малярия		

Задание 4. Сопоставьте стадии сифилиса с их основными признаками:

СТАДИИ СИФИЛИСА	ПРИЗНАКИ
1. Первичный сифилис	А. Сифилитические гуммы
2. Вторичный сифилис	Б. Сифилитическая алопеция
3. Третичный сифилис	В. Твердый шанкр
	Г. Пятнистый сифилид

1.____, 2.____, 3._____.

Задание 4. Кратко охарактеризуйте понятия «ВИЧ» и «СПИД».

Задание 5. ВИЧ и СПИД – это:

- А. одно и то же
- Б. два разных заболевания
- В. ВИЧ – это вирус, который вызывает СПИД
- Г. СПИД – это последняя стадия ВИЧ-инфекции

Задание 6. Что такое «период окна» для ВИЧ-инфекции и сколько он длится?

Задание 7. Сколько времени проходит с момента инфицирования человека ВИЧ-инфекцией до появления признаков СПИДа?

Задание 8. Назовите основные пути передачи ВИЧ-инфекции? Какой из путей передачи ВИЧ доминирует сегодня?

Задание 9. ВИЧ не передается через:

- А. полотенце
- Б. грудное молоко
- В. слюну
- Г. сперму
- Д. вагинальный секрет
- Е. поцелуй
- Ж. рукопожатие
- З. постельное белье
- И. кровь

Задание 10. Как защитить себя от заражения ВИЧ?

Задание 11. Где можно в г. Сыктывкар пройти обследование на ВИЧ?

Задание 12. Что делать, если тест на ВИЧ окажется положительным?

Задание 13. ВИЧ передается:

- А. через укусы насекомых
- Б. при пользовании общей посудой
- В. при рукопожатии
- Г. при сексуальных контактах без презерватива
- Д. при поцелуе
- Е. через грудное молоко
- Ж. через нестерильные шприцы
- З. при пересадке органов

Задание 14. Когда впервые в мире заговорили о СПИДе?

Задание 15. В каком году выделен вирус ВИЧ?

Задание 16. В Республике Коми ВИЧ регистрируется с:

- А. 1996 г.
- Б. 1990 г.
- В. 2000 г.
- Г. 1982 г.

Задание 17. Назовите территории Республики Коми с наибольшим количеством выявленных ВИЧ-инфицированных.

Задание 18. Назовите несколько всемирно известных людей, погибших от СПИДа.

ТЕМА 4 «Безопасность труда и охрана здоровья работающих»

Вопросы охраны труда в законах и подзаконных актах»

Задание 1. Как называется основной правовой документ, регулирующий отношения работодателя и работника?

Задание 2. Перечислите алгоритм действий руководителя подразделения, в случае возникновения на нем несчастного случая.

ТЕМА 4 «Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности»

Задание 1. Объясните смысл следующих понятий: аттестация рабочих мест, статическая работа, динамическая работа, работоспособность, утомление.

Задание 2. Величина возможностей организма, которая характеризуется количеством и качеством работы за определенное время – это:

- А. труд Б. работоспособность В. потенциал возможностей

Задание 3. Аксиома о потенциальной опасности гласит:

- А. Деятельность во вредных условиях труда потенциально опасна
Б. Деятельность в опасных условиях потенциально опасна
В. Любая деятельность потенциально опасна

Задание 4. Условия труда человека подразделяются на:

- А. опасные и неопасные
Б. оптимальные и вредные
В. оптимальные, допустимые, вредные и опасные

Задание 5. Факторы, которые становятся причиной заболеваний или уменьшения работоспособности, называются:

- А. опасные Б. вредные В. допустимые

Задание 6. Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной острого заболевания, травмы, внезапного резкого ухудшения здоровья, смерти:

- А. опасный Б. вредный В. явный

Задание 7. Профессиональные болезни (заболевания) возникают:

- А. в результате длительной работы по одной и той же профессии
Б. в результате воздействия на организм неблагоприятных факторов производственной среды
В. в результате монотонности выполняемого труда

Задание 8. Заполните таблицу «Профессиональные болезни человека»:

Болезнь	Характеристика	Профессии
Профессиональные болезни, вызванные перенапряжением		
Фонастения		Педагоги, актеры, певцы
Бурсит		
Плексит		
Писчий спазм		
Лигаментит		
Профессиональные болезни, вызванные воздействием промышленной пыли		
Пневмокониоз		
Антракоз		
Силикоз		
Асбестоз		
Бериллиоз		
Профессиональные болезни, вызванные физическими факторами		
Шумовая болезнь		
Декомпрессионная болезнь		
Вибрационная болезнь		

Задание 9. Из предложенного списка выберите профессиональные заболевания, вызванные перенапряжением:

- | | |
|-----------------|--------------------|
| А. фонастения | Г. лигаментит |
| Б. антракозы | Д. шумовая болезнь |
| В. писчий спазм | Е. бурсит |

Задание 10. Из предложенного списка выберите болезни, вызванные воздействием промышленной пыли:

- | | |
|------------------|-----------------|
| А. бурсит | Г. антракозы |
| Б. плексит | Д. писчий спазм |
| В. пневмокониозы | Е. асбестоз |

Задание 11. Из предложенного списка выберите болезни, вызванные воздействием химических факторов:

- | | |
|--------------|---------------------|
| А. арсенизм | Г. болезнь Минамата |
| Б. силикозы | Д. бурсит |
| В. сатурнизм | Е. фонастения |

Задание 12. Отравлению ртутью – это:

- А. болезнь Минамата
- Б. болезнь Юшо-Ю-Ченга
- В. «болезнь шляпника»

Задание 13. Отравление свинцом - это:

- | | | |
|-------------|---------------------|--------------|
| А. арсенизм | Б. болезнь Минамата | В. сатурнизм |
|-------------|---------------------|--------------|

Задание 14. Высокое накопление диоксинов в печени – это:

- | | | |
|---------------------|------------------------|-------------|
| А. болезнь Минамата | Б. болезнь Юшо-Ю-Ченга | В. арсенизм |
|---------------------|------------------------|-------------|

Задание 15. Опишите фазы работоспособности (I, II, III, IV, V, VI, VII) на схеме «Смена производительности труда на протяжении рабочей смены»:



Задание 16. Сделайте сопоставление между профессиональными заболеваниями (далее ПЗ) и факторами, которыми они вызваны (например, 1 – А, Г):

1. ПЗ, вызванные воздействием физических факторов	А. Антракоз
2. ПЗ, вызванные воздействием промышленной пыли	Б. Сатурнизм
3. ПЗ, вызванные воздействием химических факторов	В. Шумовая болезнь

4. ПЗ, вызванные перенапряжением	Г. Фонастения Д. Асбестоз Е. Вибрационная болезнь Ж. Арсенизм З. Писчий спазм И. Болезнь Минамата К. Плексит
----------------------------------	--

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____.

Задание 17. Сделайте сопоставление:

1. Арсенизм	А. Отравление свинцом
2. Сатурнизм	Б. Отравление ртутью
3. Болезнь Минамата	В. Отравление мышьяком

1. _____, 2. _____, 3. _____.

Задание 18. Сделайте сопоставление:

1. Антракоз	А. Скопление асбестовой пыли в легких
2. Асбестоз	Б. Скопление пыли и паров бериллия в легких
3. Бериллиоз	В. Скопление в легких пыли, содержащей двуокись кремния
4. Силикоз	Г. Скопление угольной пыли в легких

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____.

Задание 19. Сделайте сопоставление:

1. Плексит	А. Воспаление слизистых сумок в области суставов
2. Бурсит	Б. Заболевание связок
3. Фонастения	В. Поражение нервного сплетения
4. Лигаментит	Г. Нарушение акта письма
5. Тендовагинит	Д. Нарушение голосообразования
6. Писчий спазм	Е. Воспаление сухожильных влагалищ

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____, 5. _____, 6. _____.

Задание 20. Сделайте сопоставление между профессиональными заболеваниями и профессиями, для которых они характерны:

1. Фонастения	А. Шахтер
2. Антракоз	Б. Шофер
3. Писчий спазм	В. Педагоги, актеры, певцы
4. Асбестоз	Г. Футболист
5. Вибрационная болезнь	Д. Архивариус
6. Бурсит коленного сустава	Е. Строитель

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____, 5. _____, 6. _____.

Задание 21. Напишите свое мнение о высказывании Аристотеля «Ничто так не истощает и не разрушает человека, как продолжительное физическое бездействие».

ТЕМА 5 «Основы медицинских знаний. Правила оказания первой медицинской помощи»

Задание 1. В приведенном списке подчеркните признаки жизни человека: помутнение и высыхание роговицы глаза, наличие сердцебиения, наличие пульса на артериях, похолодание тела и появление трупных пятен, наличие дыхания, наличие реакции зрачков на свет, наличие симптома «кошачий глаз».

Задание 2. Объясните смысл следующих понятий: шок, пневмоторакс, эвентрация, сепсис, столбняк, газовая гангрена, ожог, отморожение, асфиксия, термический ожог, электротравма, ботулизм, химический ожог, бешенство, тепловой удар, вывих.

Задание 3. Сделайте сопоставление между видами кровотечений и их основными характеристиками:

1. Артериальное	А. Возникает при неглубоких порезах кожи, ссадинах
	Б. Возникает при ранении печени, селезенки, почек
2. Венозное	В. Кровь ярко-красного цвета, выбрасывается сильной пульсирующей струей
	Г. Возникает в органах, имеющих развитую сеть артериальных, венозных сосудов, капилляров
3. Капиллярное	Д. Кровь вытекает медленно, равномерной струей
	Е. Наиболее опасно вследствие интенсивности и большой кровопотери
4. Паренхиматозное	Ж. Кровь имеет темно-вишневый цвет
	З. При нормальной свертываемости крови кровотечение прекращается самостоятельно

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____.

Задание 4. Закончите предложения:

- А. Капиллярное кровотечение останавливается _____.
 Б. При венозном кровотечении временная его остановка осуществляется _____.
 В. Артериальное кровотечение останавливается _____ или _____.

Задание 5. Перечислите правила наложения жгута при артериальном кровотечении.

Задание 6. Заполните таблицу «Первая помощь при ушибах, растяжениях, сдавлениях и вывихах»:

Ушиб	Растяжение	Сдавление	Вывих
На область ушиба накладывают давящую повязку и прикладывают холодные компрессы для уменьшения болей и воспаления			

Задание 7. Заполните таблицу «Характеристика степеней термического ожога»:

Ожог I степени	Ожог II степени	Ожог III степени	Ожог IV степени
Эритема	Образование пузырей	Омертвление	Обугливание

Задание 8. Расставьте цифры перед предложениями в той последовательности, с которой должна быть оказана первая помощь при термическом ожоге от воздействия открытого пламени:

	Удалить пострадавшего из зоны высокой температуры
--	---

	При обширном ожоге пострадавшего надо завернуть в чистую проглаженную простыню
	Обрезать одежду вокруг ожога и наложить асептическую повязку поверх оставшейся части одежды
	При обширных ожогах дать выпить большое количество жидкости
	Снять с поверхности тела тлеющую и резко нагретую одежду
	Организовать доставку в лечебное учреждение
	Погасить пламя на одежде

Задание 9. Зачеркните ошибочные действия при оказании первой помощи пострадавшему с термическим ожогом:

- А. область ожога следует смазать вазелином;
- Б. поверхность ожога закрыть чистой хлопчатобумажной тканью, смоченной в спирте;
- В. область ожога следует смазать сметаной;
- Г. поверхность ожога закрыть чистой хлопчатобумажной тканью, смоченной в водке;
- Д. поверхность ожога закрыть чистой хлопчатобумажной тканью, смоченной в растворе перманганата калия;
- Е. область ожога следует смазать растительным маслом.

Задание 10. При ожогах кислотами (кроме серной кислоты) необходимо:

- А. область ожога обмыть мыльной водой
- Б. область ожога ничем не обмывать
- В. область ожога промывать струей холодной воды в течение 15 – 20 минут

Задание 11. При ожоге щелочью следует:

- А. область ожога промывать струей холодной воды в течение 15 – 20 минут
- Б. область ожога ничем не обмывать
- В. область ожога обмыть мыльной водой

Задание 12. При ожоге серной кислотой следует:

- А. Область ожога ничем не обмывать
- Б. Область ожога необходимо в течение 15 – 20 минут промывать струей холодной воды
- В. Область ожога необходимо обмыть мыльной водой

Задание 13. При ожоге негашеной известью:

- А. Удаление извести и обработку раны производят струей холодной воды
- Б. Удаление извести и обработку раны производят растительным маслом
- В. Удаление извести и обработку раны производят мыльной водой

Задание 14. Заполните таблицу «Характеристика степеней отморожения»:

Отморожение I степени	Отморожение II степени	Отморожение III степени	Отморожение IV степени

Задание 15. Отмороженные участки тела следует:

- А. Согреть очень горячей водой
- Б. Растереть снегом до покраснения.
- В. Погреть теплыми руками, теплой мягкой тканью

Задание 16. Почему при наличии подозрений на ранения органов брюшной полости пострадавшему нельзя давать есть, пить и лекарства через рот?

Задание 17. Какие признаки помогут распознать столбняк и газовую гангрену?

Задание 18. Как остановить носовое кровотечение?

Задание 19. По каким признакам можно распознать у человека инсульт?

Задание 20. Как помочь человеку при инфаркте миокарда?

Задание 21. Как правильно перерезать пуповину у родившегося ребенка?

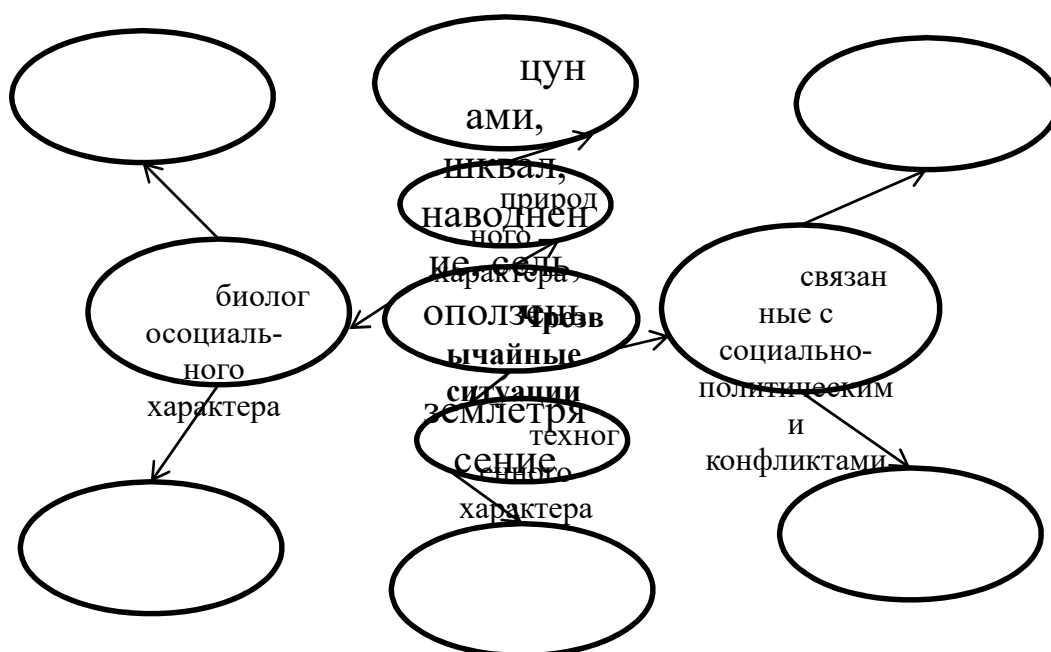
Задание 22. Кровотечение, которое возникает спустя некоторое время после повреждения кровеносных сосудов, называется ...

**ТЕМА 6 «Безопасность населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
Классификация чрезвычайных ситуаций.
Прогнозирование и оценка обстановки при ЧС»**

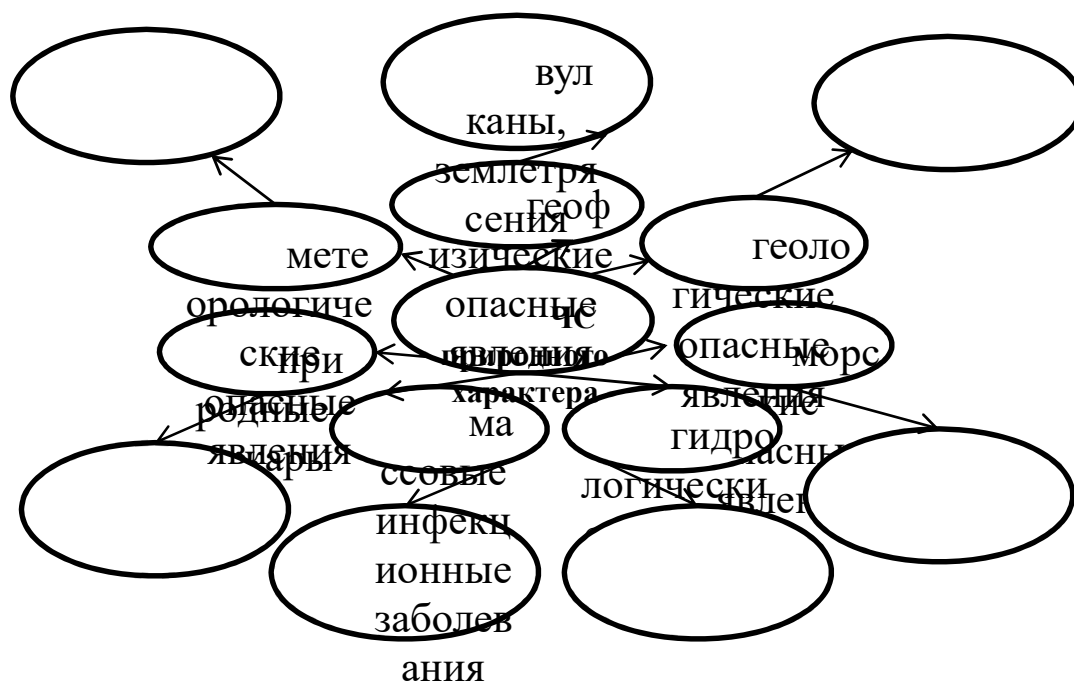
Задание 1. Заполните таблицу «Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабу нанесенного ущерба»:

Характеристика	Границы	Пострадавшие	Ущерб
Локальная	территория объектов	менее 10 человек	менее 100 тыс. рублей
Муниципальная			
Муниципалитетная			
Региональная			
Межрегиональная			
Федеральная			

Задание 2. Заполните пустые ячейки в предложенной схеме «Классификация чрезвычайных ситуаций по причинам возникновения»:



Задание 3. Заполните пустые ячейки в предложенной схеме «Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера»:



Задание 4. Сделайте сопоставление между экологически неблагополучными территориями и их основными признаками (например, 1 – А, В):

1. Зона экологического бедствия	А. Устойчивые негативные изменения естественных экосистем (снижение видового разнообразия, исчезновение отдельных видов организмов, нарушение генофонда).
2. Зона чрезвычайных ситуаций	Б. Разрушение естественных экосистем (нарушение природного равновесия, деградация флоры и фауны, потеря генофонда). В. Существенное ухудшение здоровья населения. Г. Угроза здоровью населения.

1. _____, 2. _____.

ТЕМА 7 «Чрезвычайные ситуации природного происхождения»

Задание 1. Объясните смысл следующих понятий: землетрясение, извержение вулкана, сель, оползень, наводнение, паводок, ураган, засуха, цунами, лавина, эпидемия, эпизоотия, спорадия, эпифитотия.

Задание 2. Природное явление, начало которого сопровождается необычным поведением животных, а у большей части населения вызывает психические расстройства, называется ...

- А. землетрясением Б. наводнением В. оползнем Г. эрозией

Задание 3. Движение воздуха относительно Земли называется:

- А. ветром Б. ураганом В. шквалом Г. бурей

Задание 4. К чрезвычайным ситуациям природного характера относятся ...

- А. извержение вулканов В. ветровые нагоны
Б. прорыв плотин Г. военные действия

Задание 5. Самая низкая степень эпизоотического процесса называется ...

Задание 6. Установите соответствие между путями передачи и группами инфекционных болезней животных.

ПУТИ ПЕРЕДАЧИ

1. Алиментарные
2. Респираторные

ГРУППЫ ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ

- А. Передающиеся через инфицированные корма, почву, навоз и воду

- 3. Трансмиссивные
- 4. Контактные

- Б. Передающиеся воздушно-капельным путем
- В. Передающиеся при помощи кровососущих членистоногих

Задание 7. Широкомасштабное распространение инфекционной болезни среди одного или многих видов животных на определенной территории, значительно превышающее уровень заболеваемости, обычно регистрируемый на данной территории, называется ...

ТЕМА 7 «Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения»

Задание 1. Объясните смысл следующих понятий: химически-опасный объект, аварийно-химическое опасное вещество, радиационно-опасный объект, гидродинамические опасные объекты, пожар, горение (дефлаграционное, взрывное, детонационное), температура вспышки, взрыв, детонация, тротилловый эквивалент, декомпрессия, гидродинамическая авария.

Задание 2. Из приведенного списка выберите ЧС техногенного характера: наводнение, аварии на ХОО, аварии на РОО, ураган, антропогенный парниковый эффект, аварии на коммунальных системах, кислотный дождь, засуха, транспортные аварии, цунами, аварии с выбросом биологически опасных веществ.

Задание 3. Перечислите известные вам ХОО г. Сыктывкар и Республики Коми.

Задание 4. При аварии с выбросом или разливом хлора на ХОО граждане должны выполнить следующие действия:

- А. спуститься в подвал или на нижние этажи зданий
- Б. подняться на верхние этажи зданий
- В. ничего опасного нет и можно не предпринимать какие-либо действия

Задание 5. При аварии с выбросом или разливом аммиака на ХОО граждане должны выполнить следующие действия:

- А. спуститься в подвал или на нижние этажи зданий
- Б. подняться на верхние этажи зданий
- В. ничего опасного нет и можно не предпринимать какие-либо действия

Задание 6. При заражении местности аммиаком следует:

- А. смочить ватно-марлевую повязку 2 % раствором питьевой соды
- Б. смочить ватно-марлевую повязку 5 % раствором лимонной кислоты
- В. ватно-марлевую повязку ничем смачивать нельзя

Задание 7. При заражении местности хлором следует:

- А. смочить ватно-марлевую повязку 2 % раствором питьевой соды
- Б. смочить ватно-марлевую повязку 5 % раствором лимонной кислоты
- В. ватно-марлевую повязку ничем смачивать нельзя

Задание 8. Заполните таблицу «Классификация АХОВ по степени токсичности и степени воздействия на организм человека» (таблицу заполняйте по аналогии с первой строкой):

Наименование группы	Характер действия	Наименование АХОВ
Вещества с удушающим действием	На дыхательные пути	Хлор, фосген, хлорпикрин
Вещества с общеядовитым действием		
Вещества с удушающим и общеядовитым действием		
Нейтротропные яды		
Вещества с удушающим и нейротропным действием		

Метаболические яды		
--------------------	--	--

Задание 9. Заполните таблицу «Аварии на РОО»:

Показатели сравнения	ПО «Маяк» (1957 г.)	ЧАЭС (1986 г.)	Фукусима-1 (2011 г.)
Где и когда произошла авария			
Основные причины аварии			
Основные этапы ликвидации			
Площадь загрязнения			
Площадь зоны отчуждения			
Количество погибших/пострадавших			
Последствия для здоровья людей и окружающей среды			

Задание 10. Назовите три фактора, необходимые для горения.

Задание 11. Составьте схему классификации пожаров в зависимости от вида горящих веществ (по классам).

Задание 12. Из приведенного списка выберите легковоспламеняющиеся и горючие жидкости: масло, ацетон, бензин, мазут, формалин, этиловый спирт. Свой выбор занесите в таблицу:

Легковоспламеняющиеся жидкости	Горючие жидкости

Задание 13. Перечислите опасные факторы, воздействующие на человека при пожаре.

Задание 14. Закончите предложения:

- А. Меры пожарной профилактики включают в себя строительно-планировочные, ...
- Б. Предел огнестойкости – это ...
- В. К основным способам тушения пожаров относят ...
- Г. Основные поражающие факторы взрыва: ...

Задание 15. Назовите правила поведения человека в завале (после землетрясения или взрыва).

Задание 16. Аварии, сопровождающиеся образованием зоны заражения, глубина которой не превышает радиуса санитарно-защитной зоны предприятия, являются:

- А. объектовыми
- Б. местными
- В. глобальными
- Г. региональными

Задание 17. Местом наиболее эффективного накопления радиоактивного йода-131 в организме человека является:

- А. щитовидная железа
- Б. кожа
- В. печень
- Г. селезенка

ТЕМА 8 «Чрезвычайные ситуации военного времени»

Задание 1. К поражающим факторам ядерного оружия относятся:

- А. магнитный резонанс
- Б. ударная волна
- В. радиоактивное заражение
- Г. пожары
- Д. проникающая радиация
- Е. электромагнитный импульс
- Ж. световое излучение

Задание 2. Сделайте сопоставление между поражающими факторами ядерного оружия и их основными параметрами:

1. Ударная волна	А. Электрические напряжения
2. Проникающая радиация	Б. Световой импульс
3. Световое излучение	В. Доза излучения

4. Электромагнитный импульс	Г. Избыточное давление
-----------------------------	------------------------

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____.

Задание 3. Воздействие проникающей радиации на организм человека вызывает возникновение:

А. рака

Б. лучевой болезни

В. антракоза

Задание 4. Сделайте сопоставление в таблице «Стадии развития лучевой болезни»:

1. III степени	А. более 600 рад
2. I степень	Б. 200 – 400 рад
3. IV степень	В. 400 – 600 рад
4. II степень	Г. 100 – 200 рад

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____.

Задание 5. Период полураспада короткоживущих радионуклидов составляет:

А. менее суток

Б. менее 5 суток

В. менее 10 суток

Г. менее 15

суток

Задание 6. К короткоживущим радионуклидам относятся:

А. Cs¹³⁷

Б. Sr⁹⁰

В. N¹⁶

Г. Pu²⁴²

Д. I¹³¹

Задание 7. К долгоживущим радионуклидам относят:

А. Pu²⁴¹

Б. I¹³¹

В. Sr⁹⁰

Г. Pu²³⁹

Д. U²³⁵

Задание 8. Отравляющие вещества (далее ОВ) удушающего действия:

А. зарин

Б. угарный газ

В. синильная кислота

Г.

фосген

Задание 9. Отравляющие вещества общеядовитого действия:

А. хлорацетофенон

Б. иприт

В. хлор

Г. синильная кислота

Задание 10. Отравляющие вещества нервно-паралитического действия:

А. зарин

Б. хлор

В. табун

Г. зоман

Задание 11. Сделайте сопоставление:

1. ОВ психохимического действия	А. иприт
2. ОВ нервно-паралитического действия	Б. синильная кислота
3. ОВ кожно-нарывного действия	В. хлорацетофенон
4. ОВ общеядовитого действия	Г. табун
5. ОВ раздражающего действия	Д. LSD

1. _____, 2. _____, 3. _____, 4. _____, 5. _____.

Задание 12*. Выскажите свое мнение о словах итальянского мыслителя, философа и политического деятеля Н. Макиавелли «К оружию следует прибегать в последнюю очередь – когда другие средства окажутся недостаточными».

Задание 13. Болезнетворные микроорганизмы, токсины и средства их доставки, предназначенные для поражения людей, животных, растений, запасов продовольствия, называют ... оружием.

А. биологическим

Б. химическим

В. высокоточным

Г. лучевым

Задание 14. Средства боевого применения, поражающие свойства которых основаны на токсическом воздействии отравляющих веществ на организм человека, называются ... оружием.

А. химическим

Б. биологическим

В. ядерным

Г. огневым

Задание 15. Удаление радиоактивных веществ, обезвреживание или удаление отравляющих веществ, болезнетворных микроорганизмов и токсинов с кожных покровов людей, одежды и средств индивидуальной защиты называется санитарной ...

**ТЕМА 8 «Мероприятия по защите населения от чрезвычайных ситуаций.
Средства индивидуальной защиты человека»**

Задание 1. Из приведенного списка выберите средства индивидуальной защиты органов дыхания и средства защиты кожи: крем, мазь, фильтрующий противогаз, общевойсковой защитный костюм, изолирующий противогаз, респиратор ШБ-1 Лепесток, резиновые перчатки, ватно-марлевая повязка, камера защитная детская. Свой выбор занесите в таблицу.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания	Средства защиты кожи

Задание 2. Что такое защитная мощность противогаза?

Задание 3. Сделайте сопоставление между средствами индивидуальной защиты органов дыхания и возрастными группами людей, для которых они предназначены:

1. Дети в возрасте до 1,5 года	А. ПДФ-Д
2. Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет	Б. ГП-5
3. Дети в возрасте от 7 до 17 лет	В. ГП-7
4. Гражданские лица от 17 лет	Г. ПДФ-Ш
	Д. Камера защитная детская

1. ____, 2. ____, 3. ____, 4. ____.

Задание 4. Из предложенного списка выберите боевые отравляющие вещества, использовавшиеся в Первую Мировую Войну: зорин, фосген, иприт, табун, фреон, синильная кислота, горчичный газ, зоман, хлорпикрин, аммиак, мышьяковистый водород.

Задание 5. Какое вещество использовалось в первом противогазе Зелинского-Кумманта для фильтрации отравляющих газов?

Задание 6. Опишите отрицательное воздействие противогаза на организм человека.

Задание 7. Суточный переход пеших колон при эвакуации составляет ____ км.

А. 30–40 Б. 50–60 В. 45–50 Г. 35–45

Задание 8. Защитное сооружение, предназначенное для защиты населения от ионизирующего излучения, светового излучения, проникающей радиации, частично от ударной волны и непосредственно выпадающих осадков (радиоактивных, химических и биологических), называется:

А. противорадиационным укрытием В. бомбоубежищем
Б. убежищем Г. простейшим укрытием

Задание 9. Средство индивидуальной защиты, предназначенное для обеззараживания капельножидких отравляющих веществ, попавших на тело и одежду человека, на средства индивидуальной защиты и на инструмент, называется:

А. индивидуальным противохимическим пакетом
Б. индивидуальным медицинским комплектом
В. аптечкой индивидуальной
Г. пакетом перевязочным индивидуальным

ТЕМА 9 «Психологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности»

Задание 1. Объясните смысл следующих понятий: депрессия, паника, невроз, страх, тревога, пароксизмальное состояние, аффективное состояние, тип деятельности профессии, экстраверт, интроверт, психосоматическое заболевание.

Задание 2. К уровням психологической защиты человека относятся:

А. индивидуально-личностный
В. социальный

Б. глобальный
Г. социально-групповой

Задание 3. Кратковременное состояние человека, вызванное мнимой или действительной опасностью:

А. депрессия Б. паника В. невроз

Задание 4. Перечислите правила поведения человека в панической давке.

Задание 5. Заполните таблицу «Панические давки»:

Паническая давка	Дата и место	Причина	Количество погибших людей	Количество пострадавших людей
Коронация императора Николая II на Ходынском поле (1896 г.)				
Похороны Сталина (1953 г.)				
Футбольный матч на стадионе Лужники между командами «Спартак» и «Хаарлем» (1982 г.)				
Праздник пива в г. Минск (1999 г.)				
Давка на Багдадском мосту (2005 г.)				
Музыкальный фестиваль «Love Parade» в немецком городе Дуйсбург (2010 г.)				

Задание 6. Из приведенного списка выберите основные причины гибели людей в панической давке: инфаркт миокарда, инсульт, переломы, травмы нижних конечностей, травмы верхних конечностей, удушье, вывихи, сдавливание грудной клетки.

Задание 7. Объясните, почему профессиональное самоопределение человека важно для обеспечения его психологической безопасности?

Задание 8. Заполните таблицу «Характеристика направленности личности»:

Направленность личности	Краткая характеристика	Поведение в экстремальных ситуациях	
		«+»	«-»
Экстраверт			
Интроверт			

Задание 9. Назовите суицидально-опасные группы населения.

Задание 10. Что в себя включает профилактика суицида среди подростков?

Задание 11*. Напишите свое мнение относительно следующих высказываний:

А. Само по себе ожидание надвигающейся беды приводило многих к ситуации серьезнейшей опасности (*Лукиан*),

Б. Страх опасности в тысячу раз страшнее самой опасности (*Д. Дефо*).

Задание 12. Назовите семь основных психосоматических заболеваний и причины, по которым они развиваются.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Виды управленческих документов. Деловая переписка

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы
Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр
Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель: предлагаемый учебный курс направлен на освоение основных принципов документооборота на предприятии, в том числе призван помочь овладеть необходимым инструментарием компьютерных технологий для эффективной организации работы с документами.

Задачи:

- сформировать представление о современных подходах к организации российского делопроизводства;
- обеспечить учащемуся знание теоретических основ делопроизводства;
- обеспечить представление о программных продуктах общего назначения, используемых для обеспечения компьютерного документооборота;
- сформировать навыки подготовки на компьютере документов, отвечающих современным требованиям и установленным нормативным актам.

Объект изучения курса - совокупность закономерностей экономического поведения и взаимодействия субъектов в области документооборота организации.

Место и роль курса «Основы документооборота» заключается в создании методологической и терминологической базы для документационного обеспечения управленческой деятельности, в формировании основ грамотного поведения, опирающегося на универсальные экономические принципы и закономерности, готовности участвовать во внедрении эффективных управленческих решений, при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.21 ООП профессионального цикла, вариативной части. Входные знания:

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации» «Информационные технологии в управлении».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-8	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	<i>Должен знать:</i> нормативно- правовую базу, регламентирующую правила документооборота в органах государственного и муниципального управления, правила ведения документооборота и делопроизводства. <i>Должен уметь:</i> осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственного и муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями ведения делопроизводства и документооборота в органах государственного и муниципального управления

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 32 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 76 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2 Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основы делопроизводства

Предмет, содержание и задачи курса. Современное делопроизводство: цели, задачи и принципы. Основные понятия и определения: документ, делопроизводство, документооборот, документооборот. Виды документов и их классификация. Понятие электронного документооборота в организации.

Законодательное регулирование делопроизводства: законы общего действия и подзаконные акты. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства: нормативы по документированию, делопроизводству и хранению документов, классификаторы технико-экономической информации, нормативы по организации работы кадровых служб.

Тема 2. Формирование документооборота в организации.

Информационные связи предприятия. Основные правила организации документооборота в учреждении: персонал, занимающийся делопроизводством на предприятии; обработка входящих, исходящих и внутренних документов. Систематизация и подготовка документов к сдаче в архив.

Основные принципы автоматизации работы с документами. Формирование электронного документооборота организации. Этапы перехода к электронному документообороту. Проблемы совершенствования документационного обеспечения управления в современных условиях. Обзор автоматизированных систем управления документами.

Тема 3. Основные требования к составлению документов.

Основные требования к составлению документов. Требования к бланкам документов: установка формата бумаги и размеров полей, основные и обязательные реквизиты документов.

Юридическая сила документа: черновики, подлинники, оригиналы документов, фальсифицированные документы, способы подделки документов, копии документов и их виды. Защита информации в электронном документообороте: требования к криптосистемам, электронная цифровая подпись. Федеральный закон РФ «Об электронной цифровой подписи».

Деловая переписка. Язык управленческих документов. Особенности официально-делового стиля. Использование прописных и строчных букв. Наиболее употребляемые сокращения слов. Оформление дат и чисел в документах.

Тема 4. Правила составления и оформления организационных документов

Устав. Положение о структурном подразделении предприятия (организации, учреждения). Инструкция по виду деятельности предприятия (организации, учреждения). Должностная инструкция работника предприятия (организации, учреждения). Структура и штатное расписание.

Тема 5. Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия

Распорядительные документы организации: приказы по основной деятельности и личному составу предприятия, приложения к приказу, выписки из приказа, распоряжения, указания, решения.

Информационно-справочные документы организации: протоколы и решения, акты, докладные и объяснительные записки, справки служебные

письма, телеграммы, международные письма, телефонограммы. Современное деловое письмо: правила оформления делового письма, виды писем, международные письма.

Тема 6. Особенности составления, оформления и хранения первичных документов

Порядок составления и оформления первичных документов. Унифицированные и специализированные формы первичного учета. Порядок исправления ошибок. Хранение первичных документов.

Тема 7. Кадровое делопроизводство

Личное дело сотрудника. Анкета, автобиография, резюме. Учетные карточки: личная карточка работника, личная карточка государственного служащего, учетная карточка научного, научно-педагогического работника.

Трудовой договор. Правовой статус трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Порядок изменения условий действующего трудового договора. Основания и порядок прекращения трудового договора. Порядок оформления работника, имеющего основное место работы (совместительство).

Трудовая книжка. Правовая база ведения и оформления трудовой книжки. Общие правила ведения и заполнения трудовых книжек. Учет трудовых книжек. Хранение и уничтожение не востребовавшихся трудовых книжек. Документирование движения кадров предприятия.

4.3. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Ауди-	Лек-	Прак-	Са-

			торных	ций	тиче- ских	мост. рабо- та
1.	Основы делопроизводства	14	4	2	2	10
2.	Формирование документооборота в организации	15	4	2	2	11
3.	Основные требования к составлению документов	15	4	2	2	11
4.	Правила составления и оформления организационных документов	15	4	2	2	11
5.	Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия	15	4	2	2	11
6.	Особенности составления, оформления и хранения первичных документов	17	6	3	3	11
7.	Кадровое делопроизводство	17	6	3	3	11
	Зачет					
	Итого	108	32	16	16	76

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к зачету по курсу «Виды управленческих документов. Деловая переписка»:

1. Документ. Документооборот. Делопроизводство.
2. Цель и задачи делопроизводства. Документационное обеспечение управления. Документирование. Документоведение
3. Формирование дела: оформление заголовка и его элементы, последовательность расположения документов в деле.
4. Порядок хранения документов. Основные этапы работы по подготовке документов к архивному хранению.

5. Входящие, исходящие и внутренние документы предприятия; Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы
6. Первичные и сводные, бумажные и электронные документы. Преимущества электронного документа
7. Направления регламентации делопроизводства. Законодательные и правовые акты в сфере информации и документации
8. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства
9. Стандарт и стандартизация документов. Унификация документов. Унифицированные системы управленческой документации
10. Задачи унификации документов. Классификаторы и их типы. Примеры содержания классификаторов
11. Что такое реквизит. Перечислите обязательные реквизиты документов.
12. Что такое бланк документа. Каких форматов бумага применяется для изготовления бланков документов. Какие размеры полей должны иметь бланки документов.
13. В каких случаях применяются бланки форматов А3 и А6. Каковы преимущества бланка с угловым расположением реквизитов.
14. Перечислите правила размещения реквизитов в документах и требования, предъявляемые к бланкам документов.
15. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб Российской Федерации». Каково назначение реквизита «Код организации».
16. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа». Назовите способы датирования документов.
17. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа» на внутренних документах, на исходящих.
18. Из каких частей состоит реквизит «Адресат». Из каких частей состоит реквизит «Гриф утверждения документа» при утверждении документа должностным лицом и при утверждении документа специально издаваемым документом (постановлением, решением, приказом).
19. Каково содержание реквизита «Резолюция». Каким образом обозначается на документе реквизит «Отметка о контроле».
20. Где проставляется реквизит «Гриф согласования документа», каковы его составные части. Каким образом визируются исходящие документы.
21. Охарактеризуйте основные требования к организации документооборота на предприятии и схематично обозначьте основные потоки документов.
22. Правила обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
23. Что такое юридическая сила документа. Реквизиты, подтверждающие юридическую силу документа.
24. Подлинный документ, оригинал и черновой документ. Фальсифицированные документы.
25. Электронная цифровая подпись. Законодательство об электронной цифровой подписи.
26. Виды копий документов.
27. Что такое устав. Какие разделы содержит текст устава. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает устав.
28. Что такое положение о подразделении. Какие разделы содержит текст положения о подразделении. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает положение о подразделении.
29. Что такое штатная структура и штатное расписание, должностная инструкция. Какие разделы содержит должностная инструкция, кем утверждается.
30. Какие документы относятся к распорядительным. Дайте определение каждому.

31. Назовите группы приказов, которые могут издаваться на предприятии (в организации). Каков порядок оформления и подписания приказа?
32. Какие документы относятся к информационно-справочным. Дайте определение каждому.
33. Каков порядок составления и подписания акта, протокола. Назовите разновидности справок и основные реквизиты должностной записки.
34. Назовите разновидности служебных писем и правила их оформления. Перечислите основные отличия делового языка от литературного.
35. Порядок исправления ошибок в бухгалтерских документах. Хранение первичных документов.
36. Комплекс документов по оформлению перевода на другую работу. Комплекс документов по оформлению отпусков.
37. Какие документы относятся к документам по личному составу.
38. Порядок оформления и хранения трудового контракта.
39. Какие документы входят в состав личного дела. Дайте определение каждому.
40. Какие сведения должны содержаться в личном листке по учету кадров.
41. Какие сведения должны содержаться в трудовой книжке.
42. Порядок составления и оформления первичных документов в бухгалтерии. Унифицированные и специализированные формы первичного учета.
43. Комплекс документов по оформлению поощрений. Комплекс документов по оформлению дисциплинарных взысканий.
44. Комплекс документов по оформлению аттестации работников.
45. Комплекс документов по оформлению служебных командировок. Комплекс документов по оформлению увольнения.
46. Перечень документов, включаемых в состав личного дела.
47. Общие правила ведения и заполнения трудовых книжек.
48. Правовой статус трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
49. Порядок заключения трудового договора. Порядок изменения условий действующего трудового договора.
50. Основания и порядок прекращения трудового договора. Порядок оформления работника, имеющего основное место работы (совместительство).

КЕЙСЫ

5.1. Кейс к практическому занятию по теме 5. Правила составления и оформления организационных документов

Цель занятия: приобретение практических навыков составления устава, штатного расписания, должностных инструкций

План практических занятий:

Лабораторная работа 1 Составление устава организации

Лабораторная работа 2 Составление штатного расписания организации

Лабораторная работа 3 Составление должностных инструкций сотрудников предприятия

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.
4. Демин Ю.М., Делопроизводство. Подготовка служебных документов. – СПб.: Питер, 2004. – 219с.: ил.
5. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
6. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2013. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4-2003).

5.2. Кейс к практическому занятию по теме 5. Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия

Цель занятия:

Приобретение практических навыков составления приказов, актов, договоров, докладных записок, писем

План:

Задание 1. Составление приказов по основной деятельности

Задание 2. Составление договоров

Задание 3. Составление докладной записки

Задание 4. Составление справки о состоянии рынка товаров (услуг)

Задание 5. Составление письма-претензии на некачественный товар

Задание 6. Составление письма-жалобы

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.
3. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М., Курс делопроизводства: Документационное обеспечение управления: Учеб. Пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2003. – 320 с.
4. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.

5.3. Кейс к практическому занятию по теме 7. Кадровое делопроизводство

Цель занятия:

Приобретение практических навыков составления личного дела сотрудника, включая личное заявление о приеме на работу, заполнение унифицированных форм, заполнение анкеты, трудовых договоров, а так же подготовки комплекса документов по движению кадров

План:

Задание 1. Составление личного заявления о приеме на работу

Задание 2. Заполнение унифицированной формы Т-1

Задание 3. Составление и заполнение анкеты

Задание 4. Составление резюме и автобиографии

Задание 5. Заполнение трудовой книжки

Задание 6. Составление и заполнение трудового договора по основному месту работы

Задание 7. Составление и заполнение трудового договора по совместительству

Задание 8. Составление и заполнение трудового договора возмездного оказания услуг

Задание 9. Формирование личного дела сотрудника

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации

2. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.

3. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.

4. Вялова Л.М. Трудовая книжка нового образца: изменения в оформлении, правилах ведения и учета. – М.: МЦФЭР, 2006.-128 с. – (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 7-2006).

5. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2003. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4-2003).

6. Совместительство: сложные вопросы/ Под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2006. – 72 с.

6. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

На самостоятельную работу студентов отводится 40 часов учебного времени.

Самостоятельная работа включает:

1. Изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии с программой курса.
2. Консультации преподавателя по наиболее сложным темам.
3. Самостоятельное выполнение лабораторных работ, предложенных преподавателем.

На самостоятельную работу выносятся:

Тема 1. Роль делопроизводства в управлении. Регламентирование делопроизводства

Изучить вопросы:

1. Нормативы по документированию, делопроизводству и хранению документов
2. Классификаторы технико-экономической информации
3. Нормативы по организации работы кадровых служб

Литература:

1. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
2. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.
3. Демин Ю.М., Делопроизводство. Подготовка служебных документов. – СПб.: Питер, 2004. – 219с.: ил.
4. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 2. Формирование документооборота в организации.

Автоматизация делопроизводства

Изучить вопросы:

1. Систематизация и подготовка документов к сдаче в архив.
2. Этапы перехода к электронному документообороту.
3. Проблемы совершенствования документационного обеспечения управления в современных условиях.

Литература:

1. Романов Д.А., Ильина Т.Н. Логинова А.Ю.: Правда об электронном документообороте. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 224 с.: ил. (Серия «БизнесПРО»)
2. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 3. Основные требования к составлению документов. Юридическая сила документов. Язык современных документов

Изучить вопросы:

1. Защита информации в электронном документообороте: требования к криптосистемам, электронная цифровая подпись.
2. Федеральный закон РФ «Об электронной цифровой подписи».
3. Употребление прописных и строчных букв.
4. Наиболее употребляемые сокращения слов.

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Романов Д.А., Ильина Т.Н. Логинова А.Ю.: Правда об электронном документообороте. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 224 с.: ил. (Серия «БизнесПРО»)
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 4. Правила составления и оформления организационных документов

Изучить вопросы:

1. Положение о структурном подразделении предприятия (организации, учреждения).
2. Структура организации.

Выполнить задание:

Задание: Составление устава организации.

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 5. Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия

Изучить вопросы:

1. Выписки из приказа, распоряжения, указания, решения.
2. Современное деловое письмо: правила оформления делового письма, виды писем, международные письма.

Выполнить задания:

Задание 1. Составление докладной записки

Задание 2. Составление справки о состоянии рынка товаров (услуг)

Задание 3. Составление письма-жалобы

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 6. Особенности составления, оформления и хранения первичных документов в бухгалтерии

Изучить вопросы:

1. Порядок составления и оформления первичных документов в бухгалтерии.
2. Унифицированные и специализированные формы первичного учета.
3. Порядок исправления ошибок.

4.Хранение первичных документов.

Литература:

1. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
2. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 7. Кадровое делопроизводство

Изучить вопросы:

1. Личная карточка работника
2. Личная карточка государственного служащего
3. Учетная карточка научного и научно-педагогического работника.
4. Выдача трудовой книжки при увольнении сотрудника (прекращении трудового договора).
5. Учет трудовых книжек, хранение и уничтожение невостребованных трудовых книжек.
6. Комплекс документов по оформлению поощрений и дисциплинарных взысканий.
7. Комплекс документов по оформлению аттестации работников.

Выполнить задания:

Задание 1. Составление личного заявления о приеме на работу

Задание 2. Составление резюме и автобиографии

Задание 3. Составление и заполнение трудового договора по совместительству

Задание 4. Составление и заполнение трудового договора возмездного оказания услуг

Задание 5. Подготовка комплекса документов по оформлению перевода на другую работу и увольнению работников

Задание 6. Подготовка комплекса документов по оформлению отпусков

Литература:

1. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
2. Делопроизводство на компьютере. – М.: «Издательство ПРИОР», 1999. – 224 с.
3. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2003. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4- 2013).
4. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2015. – 192 с.
5. Вялова Л.М. Трудовая книжка нового образца: изменения в оформлении, правилах ведения и учета. – М.: МЦФЭР, 2006.-128 с. – (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 7-2006).
6. Совместительство: сложные вопросы / Под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2016. – 72 с.

Критерии оценивания:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2015. – 192 с.
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.
4. Делопроизводство (Организация и технологии документациооного обеспечения): Учебник для вузов / Кузнецова Т.В., Санкина Л.В., Быкова Т.А. и др.; Под ред. Кузнецовой. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 359 с.
5. Делопроизводство на компьютере. – М.: «Издательство ПРИОР», 2012. – 224 с.
6. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М., Курс делопроизводства: Документационное обеспечение управления: Учеб. Пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2013. – 320 с.
7. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
8. Романов Д.А., Ильина Т.Н. Логинова А.Ю.: Правда об электронном документообороте. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 224 с.: ил. (Серия «БизнесПРО»)

9. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

10. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

11. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная

1. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.

2. Блох А. Законы Мерфи 2000 / пер. с англ. Е.Г.Гендель; Минск: «Попурри», - 2003. – 240 с.

3. Вялова Л.М. Трудовая книжка нового образца: изменения в оформлении, правилах ведения и учета. – М.: МЦФЭР, 2006. -128 с. – (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 7-2006).

4. Демин Ю.М., Делопроизводство. Подготовка служебных документов. – СПб.: Питер, 2014. – 219с.: ил.

5. Короткова Н.К., Лапшин А.В., Сиволов Н.В. Основы документационного обеспечения. Методическое пособие. – Нижний Новгород, 2011. – 29 с.
6. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003. – 5-е изд. Перераб. И доп. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. – 957 с., ил.
7. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Под ред. д.ф.н., проф. Шведовой Н.Ю., М.: издательство «Советская энциклопедия», 1973. – 846 с.
8. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2003. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4- 2003).
9. Секретарское дело. – М.: «Книга сервис», 2016. – 224 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1. Практические занятия по теме 5. Правила составления и оформления организационных документов

Цель занятия: приобретение практических навыков составления устава, штатного расписания, должностных инструкций

План практических занятий:

Лабораторная работа 4 Составление устава организации

Лабораторная работа 5 Составление штатного расписания организации

Лабораторная работа 6 Составление должностных инструкций сотрудников предприятия

Литература:

7. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
8. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.

9. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

10. Демин Ю.М., Делопроизводство. Подготовка служебных документов. – СПб.: Питер, 2004. – 219с.: ил.

11. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.

12. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2013. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4- 2003).

7.2. Практические занятия по теме 5. Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия

Цель занятия:

Приобретение практических навыков составления приказов, актов, договоров, докладных записок, писем

План практических занятий:

Лабораторная работа 1 Составление приказов по основной деятельности

Лабораторная работа 2 Составление договоров

Лабораторная работа 3 Составление докладной записки

Лабораторная работа 4 Составление справки о состоянии рынка товаров (услуг)

Лабораторная работа 5 Составление письма-претензии на некачественный товар

Лабораторная работа 6 Составление письма-жалобы

Литература:

5. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации

6. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.; ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.

7. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М., Курс делопроизводства: Документационное обеспечение управления: Учеб. Пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2003. – 320 с.

8. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.

7.3. Практические занятия по теме 7. Кадровое делопроизводство

Цель занятия:

Приобретение практических навыков составления личного дела сотрудника, включая личное заявление о приеме на работу, заполнение унифицированных форм, заполнение анкеты, трудовых договоров, а так же подготовки комплекса документов по движению кадров

План практических занятий:

Лабораторная работа 2 Составление личного заявления о приеме на работу

Лабораторная работа 3 Заполнение унифицированной формы Т-1

Лабораторная работа 4 Составление и заполнение анкеты

Лабораторная работа 5 Составление резюме и автобиографии

Лабораторная работа 6 Заполнение трудовой книжки

Лабораторная работа 7 Составление и заполнение трудового договора по основному месту работы

Лабораторная работа 8 Составление и заполнение трудового договора по совместительству

Лабораторная работа 9 Составление и заполнение трудового договора возмездного оказания услуг

Лабораторная работа 10 Формирование личного дела сотрудника

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
3. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.
4. Вялова Л.М. Трудовая книжка нового образца: изменения в оформлении, правилах ведения и учета. – М.: МЦФЭР, 2006.-128 с. – (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 7-2006).
5. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2003. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4- 2003).
6. Совместительство: сложные вопросы/ Под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2006. – 72 с.

7.4. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

На самостоятельную работу студентов отводится 56 часов учебного времени.

Самостоятельная работа включает:

1. Изучение и конспектирование дополнительной литературы в соответствии с программой курса.
2. Консультации преподавателя по наиболее сложным темам.
3. Самостоятельное выполнение лабораторных работ, предложенных преподавателем.

На самостоятельную работу выносятся:

Тема 1. Роль делопроизводства в управлении. Регламентирование делопроизводства

Изучить вопросы:

1. Нормативы по документированию, делопроизводству и хранению документов
2. Классификаторы технико-экономической информации
3. Нормативы по организации работы кадровых служб

Литература:

1. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
2. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.
3. Демин Ю.М., Делопроизводство. Подготовка служебных документов. – СПб.: Питер, 2004. – 219с.: ил.

4. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 2. Формирование документооборота в организации.

Автоматизация делопроизводства

Изучить вопросы:

1. Систематизация и подготовка документов к сдаче в архив.
2. Этапы перехода к электронному документообороту.
3. Проблемы совершенствования документационного обеспечения управления в современных условиях.

Литература:

1. Романов Д.А., Ильина Т.Н. Логинова А.Ю.: Правда об электронном документообороте. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 224 с.: ил. (Серия «БизнесПРО»)
2. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 3. Основные требования к составлению документов. Юридическая сила документов. Язык современных документов

Изучить вопросы:

1. Защита информации в электронном документообороте: требования к криптосистемам, электронная цифровая подпись.
2. Федеральный закон РФ «Об электронной цифровой подписи».
3. Употребление прописных и строчных букв.
4. Наиболее употребляемые сокращения слов.

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации

2. Романов Д.А., Ильина Т.Н. Логинова А.Ю.: Правда об электронном документообороте. – М.: ДМК Пресс, 2002. – 224 с.: ил. (Серия «БизнесПРО»)

3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 4. Правила составления и оформления организационных документов

Изучить вопросы:

1. Положение о структурном подразделении предприятия (организации, учреждения).
2. Структура организации.

Выполнить лабораторные работы:

Лабораторная работа 1 Составление устава организации

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации

2. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.

3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 5. Особенности подготовки распорядительных и информационно-справочных документов предприятия

Изучить вопросы:

1. Выписки из приказа, распоряжения, указания, решения.
2. Современное деловое письмо: правила оформления делового письма, виды писем, международные письма.

Выполнить лабораторные работы:

Лабораторная работа 1 Составление докладной записки

Лабораторная работа 2 Составление справки о состоянии рынка товаров (услуг)

Лабораторная работа 3 Составление письма-жалобы

Литература:

1. Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003: Унифицированная система организационно-распорядительной документации
2. Макарова н.В., Николайчук Г.С., Титова Ю.Ф. Компьютерное делопроизводство: учебный курс. – СПб.: Питер, 2004. – 411с.
3. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 6. Особенности составления, оформления и хранения первичных документов в бухгалтерии

Изучить вопросы:

1. Порядок составления и оформления первичных документов в бухгалтерии.
2. Унифицированные и специализированные формы первичного учета.
3. Порядок исправления ошибок.
4. Хранение первичных документов.

Литература:

10. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
11. Васильева И.Н., Желнинский Г.С. Организация делопроизводства и персональный менеджмент: Учебное пособие. – 2-е изд. – М.: Вузовский Учебник, 2004. – 272 с.

Тема 7. Кадровое делопроизводство

Изучить вопросы:

1. Личная карточка работника
2. Личная карточка государственного служащего
3. Учетная карточка научного и научно-педагогического работника.
4. Выдача трудовой книжки при увольнении сотрудника (прекращении трудового договора).
5. Учет трудовых книжек, хранение и уничтожение невостребованных трудовых книжек.
6. Комплекс документов по оформлению поощрений и дисциплинарных взысканий.
7. Комплекс документов по оформлению аттестации работников.

Выполнить лабораторные работы:

Лабораторная работа 1 Составление личного заявления о приеме на работу

Лабораторная работа 2 Составление резюме и автобиографии

Лабораторная работа 3 Составление и заполнение трудового договора по совместительству

Лабораторная работа 4 Составление и заполнение трудового договора возмездного оказания услуг

Лабораторная работа 5 Подготовка комплекса документов по оформлению перевода на другую работу и увольнению работников

Лабораторная работа 6 Подготовка комплекса документов по оформлению отпусков

Литература:

1. Андреев С.В. Кадровое делопроизводство. 2-е издание, переработанное и дополненное. – М.: Альфа-Пресс, 2004. – 352 с.
2. Делопроизводство на компьютере. – М.: «Издательство ПРИОР», 1999. – 224 с.
3. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству. Изд. 3-е, доп. и перераб. – М.: МЦФЭР, 2003. – 368 с.. (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 4- 2003).
4. Андреева В.И. Делопроизводство: Практическое пособие / Издание 7-е, переработанное и дополненное (Серия «Библиотека журнала «Управление персоналом»). – М.: ЗАО «Бизнес-школа» «Интел-Синтез», 2000. – 192 с.
5. Вялова Л.М. Трудовая книжка нового образца: изменения в оформлении, правилах ведения и учета. – М.: МЦФЭР, 2006.-128 с. – (Библиотека журнала «Справочник кадровика», 7-2006).
6. Совместительство: сложные вопросы/ Под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: АБАК, 2006. – 72 с.

7.5. Глоссарий

Акт – документ, составленный несколькими лицами и подтверждающий факты, события.

Анкета — документ, содержащий расширенные анкетно-биографические данные работника.

Анкета – форма предоставления унифицированного текста, в которой дается изложение словесной или цифровой информации при описании объекта по определенному набору признаков.

Бланк – это стандартный лист бумаги с воспроизведенной на нем постоянной информацией документа и местом, отведенным для переменной информации. Для организации, ее структурного подразделения, должностного лица устанавливают следующие виды бланков документов: общий бланк; бланк письма; бланк конкретного вида документа.

Выписка из приказа – документ, содержащий копию той части текста приказа, которая нужна конкретному исполнителю для работы.

Дело – совокупность документов, сформированных по какому-либо признаку, помещенных в твердую обложку, оформленную по определенным правилам.

Делопроизводство – отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

Договор (контракт) – документ, представляющий собой соглашение сторон об установлении и регулировании каких-либо отношений (характера сделки, условий и сроков поставки, транспортировки, оплаты, гарантий и т.п.)

Докладная записка — документ, адресованный руководителю предприятия и содержащий изложение какого-либо вопроса, факта, а также предложения составителя по излагаемому вопросу.

Документ – зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Согласно определению, документом может быть текст, рисунок, графика, фотография, аудио- и видеозапись. Документ обеспечивает сохранение и накопление информации.

Документирование – процесс создания и оформления документа. Государственный стандарт определяет документирование как «запись информации на различных носителях по установленным правилам».

Документоведение – научная дисциплина, предметом которой служит развитие способов документирования и носителей информации.

Документооборотом – движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления.

Должностная инструкция – документ, в котором определяются функции, права и обязанности сотрудника предприятия.

Заверенная копия – копия документа, на которой в соответствии с установленным порядком проставляют необходимые реквизиты, придающие ей юридическую силу. Заверенные копии делятся на нотариальные и копии с документов для внутренних нужд какого-либо учреждения, организации, предприятия.

Индекс документа – присвоение при регистрации документу порядкового (регистрационного) номера и необходимых условных обозначений, позволяющих определить структурное подразделение или должностное лицо, являющееся автором документа, места его хранения.

Копия документа – документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их, но не имеющий полной юридической силы юридической силы.

Личное дело – совокупность документов, содержащих полные сведения о работнике и его трудовой деятельности. Личные дела ведутся с целью концентрации всей информации об одном работнике в отдельном комплексе (досье).

Номенклатура дел – систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке.

Норма – узаконенное установление, признанный обязательный порядок чего-либо; Установленная мера, средняя величина чего-либо.

Норматив – экономический или технический показатель норм, в соответствие с которыми производится работа

Нормативный – устанавливающий норму, правило

Объяснительная записка – документ, составляемый для пояснения отдельных положений выполненной работы (проекта, отчета, разработки).

Организационные документы – комплекс взаимоувязанных документов, регламентирующих структуру, задачи и функции предприятия, организацию его работы, права, обязанности и ответственность руководства и специалистов предприятия.

Официально-деловой стиль – это такая функциональная разновидность языка, которая обслуживает сферу официальных деловых отношений преимущественно в письменной форме.

Письмо – обобщенное название различных по содержанию документов, служащих средством общения между учреждениями в процессе осуществления их деятельности, пересылаемых по почте.

Приказ – правовой акт, издаваемый руководителем предприятия для выполнения производственных задач.

Протокол – документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений коллегиальными органами.

Распоряжение – распорядительный документ, издаваемый руководителем коллегиального органа для едино-начального решения оперативных вопросов.

Регистрация документов – запись учетных данных о документе по установленной форме, фиксирующая факт его создания, получения или отправления.

Регламент – правила, регулирующие порядок какой либо деятельности.

Регламентировать – подчинять регламенту.

Реквизит – это элемент официального документа, наиболее часто используемый в практике оформления документов в управлении.

Решение – распорядительный документ, издаваемый органами, действующими на основе коллегиальных принципов управления (муниципальные органы управления, ученые и методические советы, советы директоров, правления кооперативов, общие собрания акционеров и др.).

Связный текст – это текст, суть которого неизменно повторяется в ряде документов, он содержит грамматически согласованную информацию об управленческих действиях.

Справка – это документ, подтверждающий какие-либо факты и события.

Стандарт – типовой вид, образец, которому должно удовлетворять что-нибудь по своим признакам, свойствам, качествам.

Стандартизация – деятельность по установлению норм, правил и характеристик.

Стиль – это особенность языка, проявляющаяся в отборе, сочетании и организации языковых средств в связи с задачами общения.

Таблица – форма представления унифицированного текста, содержащего информацию, являющуюся характеристикой нескольких объектов по ряду признаков.

Трафарет – содержит постоянную информацию с пробелами для внесения переменной информации, зависящей от конкретной ситуации.

Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, регламентирующей их права и обязанности по отношению друг к другу.

Указание – правовой акт, издаваемый органом государственного управления преимущественно по вопросам информационно-методического

характера, а также по вопросам, связанным с организацией исполнения приказов, инструкций и других актов данного или вышестоящего органа управления.

Унификация документов – установление единообразия состава и форм управленческих документов, фиксирующих осуществление однотипных управленческих функций.

Устав – свод правил, регулирующих деятельность организаций, учреждений, обществ, граждан, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в разных сферах государственного управления, хозяйственной или иной деятельности.

Штатное расписание – документ, который закрепляет должностной и численный состав и фонд заработной платы организации в целом.

Юридическая сила документа – это свойство быть подлинным доказательством тех фактов, событий и действий, которые отражены в документе.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределе-

ние

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Государственное регулирование экономики

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является изучение студентами вопросов государственного регулирования экономики, тесной взаимозависимости государства и бизнеса, системы эффективного взаимодействия государственных и предпринимательских структур в процессе формирования и развития социально ориентированной рыночной экономики.

Задачами курса являются освоение студентами сущности и основополагающих функций предпринимательства и государства в системе рыночного хозяйства; сущности и форм проявления политической и хозяйственной власти; важнейших факторов, сдерживающих становление и развитие российского предпринимательства; социально-экономических функций государства в переходной экономике; особенностей взаимодействия бизнеса и государства в рыночной экономике; механизма взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти с предпринимательскими структурами различного уровня; места и роли предпринимательских ассоциаций, а также феномена лоббизма в экономике; механизмов правового обеспечения эффективного функционирования рыночного хозяйства и т.д.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Данная дисциплина входит в раздел Б1.В.07 Обязательные дисциплины ФГОС по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). Дисциплина является обязательной в обучении бакалавра, ей предшествуют курсы: «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации», «Система государственного и муниципального управления», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательными итоговыми контролями.

Изучение дисциплины необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла: «Основы моделирования бизнес-процессов», а также дисциплин профессионального цикла: «Региональное управление и территориальное планирование», «Статистика в системе государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<i>Должен знать:</i> основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом. <i>Должен уметь:</i> принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов. <i>Должен владеть:</i> технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;
Практических – 32 часов;
Самостоятельных - 60 часов;
Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Экономическая система и экономическая власть

Студент должен знать: определения экономической системы и экономической власти; основные виды экономических систем; особенности функционирования экономической власти на современном этапе и в исторической перспективе; основные точки зрения на проблему осуществления экономической власти; сущность понятия «социальная ответственность бизнеса»; основные проблемы и пути повышения социальной ответственности бизнеса на современном этапе

Студент должен уметь: определять тип экономической системы по основным ее показателям; определять цели, задачи, объект, субъект, предмет и методы осуществления экономической власти в тех или иных экономических системах; анализировать скрытые (реальные) механизмы экономической власти, правильно находить управляющую и управляемую подсистемы; определять уровень социальной ответственности бизнеса.

Содержание темы: Особенности экономической власти. Экономическая система. Социальная ответственность бизнеса.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 2. Место и роль государства в экономической жизни.

Студент должен знать: понятие и сущностные характеристики государства и власти; основные теории происхождения государства; этапы становления и эволюции системы государственного регулирования экономики; различные подходы при типологизации государства; важнейшие функции государства в сфере экономики; понятие видов и форм государственного правления и устройства; понятие механизма государства и основные элементы его структуры; понятие государственного аппарата; признаки, классификацию, основные принципы организации и деятельности государственных и муниципальных органов в Российской Федерации; понятие и сущность социальной инфраструктуры.

Студент должен уметь: свободно ориентироваться в системе государственных и муниципальных органов власти России; анализировать основные правовые акты в сфере государственного и муниципального устройства, обеспечения функционирования рынка.

Содержание темы. Сущностные характеристики государства и власти. Становление и эволюция системы государственного регулирования экономики. Важнейшие функции государства в сфере экономики. Правовое обеспечение функционирования рынка. Социальная инфраструктура.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 3. Социально-экономические функции российского государства на современном этапе.

Студент должен знать: основные социально-экономические функции российского государства в переходной экономике (системоформирующие, системоутверждающие и системовоспроизводящие функции).

Студент должен уметь: определять и классифицировать основные функции государства в переходной экономике.

Содержание темы: Классификация функций государства переходной экономики. Системоформирующие функции. Системоутверждающие функции. Системовоспроизводящие функции.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 4. Особенности взаимодействия государства и бизнеса в современной экономике.

Студент должен знать: основные направления и особенности взаимодействия государства и бизнеса в современной экономике; наиболее значимые методы взаимодействия предпринимательских и властных структур (лоббирование, государственное администрирование, конструктивный диалог в целях достижения консенсуса, взаимовыгодное экономическое сотрудничество, коррупция); основные субъекты взаимодействия.

Студент должен уметь: анализировать проблемные вопросы в области взаимодействия государства и бизнеса в современной экономике (соотношение федерального центра и регионов, глобализация и роль транснациональных корпораций и т.д.).

Содержание темы: Основные направления взаимодействия предпринимательства и государственной власти. Основные субъекты взаимодействия. Сильные и слабые стороны государства в рыночной экономике. Проблема соотношения федерального центра и регионов. Деятельность транснациональных корпораций и глобализация.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 5. Методы и формы взаимодействия государства и бизнеса.

Студент должен знать: основные методы и формы взаимодействия государства и бизнеса; систему контрактирования, выступающую формой реализации государственного заказа на производство товаров и услуг; понятие и сущность смешанного частно-государственного предпринимательства; особенности взаимодействия государства и бизнеса в инвестиционной сфере; формы владения бизнесом государственными ресурсами (аренда, концессия, траст государственного имущества); механизмы взаимодействия государства и бизнеса при помощи института корпоративизма и трипартизма; основные правовые акты в данной сфере.

Студент должен уметь: представлять механизм взаимодействия государства и бизнеса на современном этапе; приводить примеры как успешного, так и неудачного взаимодействия государства и бизнеса, анализировать причины и последствия такого взаимодействия; ориентироваться в правовых актах, регламентирующих сферу взаимодействия бизнеса и власти.

Содержание темы: Поиск корпорациями точек соприкосновения с государственными органами. Контрактная система. Смешанное частно-государственное предпринимательство. Взаимодействие в инвестиционной сфере. Аренда, концессия, траст государственного имущества. Корпоративизм и трипартизм.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3
Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 6. Лоббизм и коррупция.

Студент должен знать: понятие заинтересованных групп; сущность института лоббизма, его институциональные формы и методы; определение коррупции, основные направления государственной политики в сфере борьбы с коррупцией; механизм функционирования комитетов политического действия.

Студент должен уметь: сформулировать в соответствии с законодательством понятия лоббизма и коррупции и на практических примерах определять наличие либо отсутствие данных явлений в тех или иных ситуациях.

Содержание темы: Заинтересованные группы. Лоббирование, его институциональные формы и методы. Коррупция в системе взаимодействия государства и бизнеса. Комитеты политического действия.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2
Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Правовые аспекты.

Студент должен знать: виды, формы и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности; способы осуществления контроля за осуществлением предпринимательской деятельности; порядок и основные этапы создания и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности; правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права; основы отдельных видов предпринимательской деятельности и механизмы их государственного регулирования; основы предпринимательского права.

Студент должен уметь: анализировать виды, формы и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности, ориентироваться в действующем законодательстве, регламентирующем предпринимательскую деятельность; использовать полученные знания на практике.

Содержание темы. Виды, формы и способы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Порядок и основные этапы создания и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права. Основы отдельных видов предпринимательской деятельности и механизмы их государственного регулирования. Понятие и основы предпринимательского права.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2
Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 8. Партнерство государства и бизнеса. Обзор международной практики.

Студенты должны знать: понятие и сущность партнерства между государством и бизнесом; формы делегирования правительством управленческих полномочий и ответственности профессиональным менеджерам; формы коммерциализации отдельных государственных функций и полномочий; понятие «диффузия собственности» и формы защиты от ее последствий; примеры успешной организации совместных предприятий и холдингов с государственным участием; механизм установления баланса имущественных прав между государством и бизнесом.

Студенты должны уметь: определять различные формы партнерства государства и бизнеса с использованием механизмов защиты от последствий диффузии собственности; приводить примеры организации совместных предприятий и холдингов с государственным участием из мировой и отечественной практики.

Содержание темы. Понятие и сущность партнерства государства и бизнеса.

Правительство делегирует ответственность профессиональным менеджерам.

Коммерциализация, приватизация, партнерство. От приватизации до полноценного сотрудничества. Организация совместных предприятий и холдингов с государственным участием (примеры из мировой практики). Установление баланса имущественных прав между государством и бизнесом.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 9. Новые тенденции в развитии взаимоотношений государства и бизнеса.

Студент должен знать: значение кризисов в эволюции отношений между государством и бизнесом; основные тенденции в развитии научно-технического прогресса; понятие и сущность инновационной деятельности; механизмы взаимодействия государства и бизнеса в области развития науки и новых технологий, коммерциализации результатов инновационной деятельности; понятие и сущность венчурного инвестирования, основные этапы развития венчурного инвестирования за рубежом и в России; проблемы, пути их решения и перспективы развития венчурного инвестирования с точки зрения частно-государственного партнерства.

Студент должен уметь: представлять новые тенденции в развитии взаимоотношений государства и бизнеса; анализировать законодательство в области инновационной деятельности; привести пример использования нового высокотехнологичного механизма инвестиционного обеспечения высокорисковых проектов, каким является венчурное инвестирование.

Содержание темы. Значение кризисов в эволюции отношений между государством и бизнесом. Роль новых технологий. Участие государства и бизнеса в развитии инновационной деятельности и коммерциализации ее результатов при помощи механизма венчурного инвестирования.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

4.3. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, тем (краткое содержание)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля по теме, разделу
		Максимальная нагрузка студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Лабораторная работа		
			В том числе					
		Лекции	Практич. работа	Семинар				
1	Тема 1. Экономическая система и экономическая	9	1	2			6	(Проверка творческих заданий)

	власть							
2	Тема 2. Место и роль государства в экономической жизни	9	1	2			6	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
3	Тема 3. Социально-экономические функции российского государства на современном этапе	12	2	4			6	(Проверка творческих заданий)
4	Тема 4. Особенности взаимодействия государства и бизнеса в современной экономике	13	2	4			7	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
5	Тема 5. Методы и формы взаимодействия государства и бизнеса	13	2	4			7	(Проверка творческих заданий)
6	Тема 6. Лоббизм и коррупция	13	2	4			7	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
7	Тема 7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Правовые аспекты.	13	2	4			7	(Проверка творческих заданий)
8	Тема 8. Партнерство государства и бизнеса. Обзор международной практики.	13	2	4			7	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
9	Тема 9. Новые тенденции в развитии взаимоотношений государства и бизнеса	13	2	4			7	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
	КСР Контрольная работа Вид итогового семестрового контроля	36						экзамен
	Итого часов	144	16	32	-	-	60	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В процессе освоения дисциплины применяются следующие технологии формирования вышеуказанных профессиональных компетенций студентов:

1. Традиционная технология: лекционно-семинарская система обучения. Её составляющие: поточные лекции и групповая система организации семинарских занятий; еженедельная передача предмета небольшими порциями; использование лекций и семинаров в качестве основных форм учебных занятий; постановка преподавателем целей обучения и соответствующие планирование их достижение; применение иллюстрированных методов обучения; фронтальная и индивидуальная работа преподавателя со студентами на учебных занятиях; наличие эпизодически возникающей обратной связи преподавателя со студентами; проверка выполнения самостоятельных заданий студента преподавателем; оценка преподавателем академических результатов студентов с помощью выполнения текущей контрольной работы; зачет в рамках сессии. Роль этих методов в формировании компонентов компетенций: формирование знаний об ориентировочной основе выполнения деятельности менеджера в органах и организациях, обобщенных методах решения задач.

2. Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Вопросы к практическому занятию Тема 1

Графически изобразить пирамиду экономической власти в современной экономической системе.

Вопросы к практическому занятию Тема 2

Рассмотреть примеры из судебной практики, характеризующие роль и место государства в современной экономике.

Вопросы к практическому занятию Тема 3

Попытаться определить основные пути стабилизации российской экономики.

Вопросы к практическому занятию Тема 4

Составить таблицы «Показатели транснационализации мировой экономики» и «Сравнительная характеристика моделей мирового хозяйства».

Вопросы к практическому занятию Тема 5

Рассмотреть порядок заключения контрактов. Особенности аренды, концессии, траста государственного имущества.

Вопросы к практическому занятию Тема 6

На практическом примере рассмотреть действие механизмов лоббирования и коррупции.

Вопросы к практическому занятию Тема 7

Рассмотреть практику создания собственного бизнеса.

Вопросы к практическому занятию Тема 8

Сравнить таблицу приоритетов Запада, Востока и России. С учетом этого рассмотреть особенности ведения бизнеса и его взаимодействия с государством на практических примерах.

Вопросы к практическому занятию Тема 9

Изучение практики работы венчурного бизнеса.

Промежуточный контроль: контрольная работа по темам 1-9 на тему «Государственное регулирование экономики».

Варианты тем контрольных работ

В а р и а н т А.

1. Определите основные параметры и сущностные характеристики государственного регулирования экономики.
2. Опишите основные методы и формы взаимодействия государства и бизнеса. Приведите практические примеры из мировой и российской практики.

В а р и а н т Б.

1. Проанализируйте место и роль государства в современной экономической жизни.
2. Укажите, какие существуют новые тенденции в развитии взаимоотношений государства и бизнеса. Приведите практические примеры из мировой и российской практики.

Промежуточная аттестация по дисциплине: экзамен (устный/письменный опрос по билетам) - критерии оценки:

81-100% правильных ответов-оценка «5»

61-80%	правильных ответов-оценка «4»
31-50%	правильных ответов-оценка «3»
0-30%	правильных ответов-оценка «2»

Программа экзамена.

Вопросы, направленные на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

1. Экономическая система и экономическая власть
1. Особенности экономической власти на современном этапе.
2. Виды и особенности экономических систем. Экономическая система России.
3. Социальная ответственность бизнеса.
4. Место и роль государства в экономической жизни.
5. Сущностные характеристики государства и власти.
6. Становление и эволюция системы государственного регулирования экономики.
7. Важнейшие функции государства в сфере экономики.
8. Правовое обеспечение функционирования рынка.
9. Социальная инфраструктура.
10. Социально-экономические функции российского государства на современном этапе.
11. Классификация функций государства переходной экономики.
12. Системоформирующие, системоутверждающие и системовоспроизводящие функции современного российского государства.
13. Особенности взаимодействия государства и бизнеса в современной экономике.
14. Основные направления взаимодействия предпринимательства и государственной власти. Характеристика субъектов взаимодействия.
15. Сильные и слабые стороны государства в рыночной экономике.
16. Проблема соотношения федерального центра и регионов в России.
17. Деятельность транснациональных корпораций и глобализация.
18. Методы и формы взаимодействия государства и бизнеса.
19. Механизмы поиска корпорациями точек соприкосновения с государственными органами.
20. Контрактная система.
21. Смешанное частно-государственное предпринимательство.
22. Взаимодействие государства и бизнеса в инвестиционной сфере.
23. Аренда, концессия, траст государственного имущества.
24. Корпоративизм и трипартизм.
25. Лоббизм и коррупция. Комитеты политического действия.
26. Заинтересованные группы.
27. Лоббирование, его институциональные формы и методы.
28. Коррупция в системе взаимодействия государства и бизнеса.
29. Опыт партнерства государства и бизнеса с точки зрения международной практики.
30. Понятие и сущность партнерства государства и бизнеса.
31. Как правительство делегирует ответственность профессиональным менеджерам.
32. Коммерциализация, приватизация, партнерство государства и бизнеса.
33. Приватизация государственного имущества. Характеристика и основные этапы приватизации в России.
34. Организация совместных предприятий и холдингов с государственным участием.
35. Проблемы установления баланса имущественных прав между государством и бизнесом.
36. Новые тенденции в развитии взаимоотношений государства и бизнеса.
37. Значение кризисов в эволюции отношений между государством и бизнесом.

38. Роль новых технологий в современном экономическом развитии.

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

Монографии:

1. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Государственно-частное партнерство как инфраструктура активизации инвестиционной деятельности и инновационного развития экономики Севера (на примере Республики Коми) / монография (электронный вариант). Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011.. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103130

2. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Современные механизмы эффективного управления компаниями / монография (электронный вариант). Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. 10 п.л. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103129

3. Шихвердиев А.П. Управление конкурентоспособностью в малом и среднем бизнесе / монография. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2012. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321203831

4. Шихвердиев А.П. Корпоративный контроль и управление рисками в системе корпоративного управления / монография. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2012. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321203830

5. Корпоративная социальная ответственность: совершенствование взаимодействия компаний с заинтересованными лицами в системе корпоративного управления (на примере Республики Коми) / [Шихвердиев А.П., Серяков А.В., Цигляев В.А. и др.]; под общ. ред. д.э.н., проф., академика РАЕН А.П. Шихвердиева. – М.: Экон-информ, 2012. – 135 с.

6. Корпоративный менеджмент: теория и практика / [Шихвердиев А.П., Задорожный В.Н., Вишняков А.А. и др.]; под. общ. ред. д.э.н., проф., академика РАЕН А.П. Шихвердиева. – М.: Эконом-информ, 2010. – 259 с.

7. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

8. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

9. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная

Учебные пособия:

1. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103288

2. Шихвердиев А.П., Серяков А.В. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103289

3. Шихвердиев А.П., Проничев И.К., Товмасын В.В., Куликова А.Н., Вишняков А.А., Сычев А.В., Иваницкая И.И., Петракова Е.Е., Рабкин С.В. Экономика для неэкономических специальностей: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2008. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №12018.

Нормативные акты:

1. Конституция РФ.
 2. Нормативные акты Федеральной Службы по Финансовым рынкам.
 3. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.06.2006 г.
 4. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996г. №63-ФЗ.
 5. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ.
 6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая, вторая): федеральный закон №51-ФЗ от 30.11.1994г.; федеральный закон №14-ФЗ от 26.01.1996 г.
 7. Федеральный закон «Об акционерных обществах», от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ
 8. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г. №14-ФЗ
 9. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг», принят Государственной Думой 20
 10. марта 1996 года, ред. от 06.12.2007 п 336-ФЗ
- Деловые игры и кейсы:
- 1) АО «Шахта Воргашорская».
 - 2) АО «Энрон» (США).
 - 3) АО «Коминнефть».
 - 4) АО «Ингосстрах».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов

Тема 1. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:

чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Провести обсуждение особенностей современных экономических систем стран мира и механизмов осуществления экономической власти на национальном и международном уровнях.

1. Проанализировать основные признаки (отличительные черты) и способы реализации экономической власти в современной российской экономической системе (реферат).
2. Изучить основные проблемы и определить пути повышения социальной ответственности бизнеса в Российской Федерации и Республике Коми (реферат).

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 2. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:

чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Проанализировать условия жизнестойкости государства с точки зрения этики и общих законов природы, сопоставить их с целями и задачами государственной власти на современном этапе. Сделать выводы.

1. Изучить структуру органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Коми (реферат).

2. Проанализировать структуру органов местного самоуправления на примере муниципального образования городского округа «Сыктывкар». Подготовить предложения по ее оптимизации на современном этапе (реферат)

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 3. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:

чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Составить графическую схему «Роль государства в экономике».

Проанализировать выступления Президента Российской Федерации по вопросам определения перспектив развития России (реферат).

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 4. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:
чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Проанализировать сильные и слабые стороны государства в современной рыночной экономике.

Проанализировать действующие правовые акты с точки зрения развития механизмов частно-государственного партнерства (реферат).

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 5. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:
чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Проанализировать правовые акты, регламентирующие сферу взаимодействия государства и бизнеса (Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Земельный кодекс РФ, Федеральный закон «О государственном и муниципальном заказе...» и др.).

Изучить примеры как успешного, так и неудачного опыта взаимодействия государства и бизнеса, проанализировать причины и последствия такого взаимодействия (на международном, российском, региональном и местном уровне).

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 6. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:

чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Привести примеры заинтересованных групп.

1. Проанализировать обзор международной практики лоббирования (реферат).
2. Изучить действующее законодательство по борьбе с коррупцией, существующие меры ответственности (доклад).

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 7. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:

чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Проанализировать проблемы развития малого предпринимательства в России и определить пути их решения.

Подготовить пакет документов для государственной регистрации собственного бизнеса.

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 8. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:
чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Изучить действующее законодательство по вопросам создания совместных предприятий и холдингов, проанализировать существующую судебную практику.

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 9. Самостоятельная работа

Задания для самостоятельной индивидуальной внеаудиторной работы:
чтение текста (основной и дополнительной литературы) с целью:

- формирования умения самостоятельно приобретать новые знания;
- стремления к саморазвитию;
- развития способности к аналитической деятельности.

Подготовить проект по комплексному раскрытию понятий:

Проанализировать проблемы перехода России на инновационный путь развития и определить роль партнерства государства и бизнеса в решении данной проблемы. Изучить практику венчурного инвестирования в России и за рубежом. Предложить механизм становления и развития высокорискованного инвестирования инновационной

деятельности на Российском Севере (на примере Республики Коми) с участием частного бизнеса и государства.

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности (2-е задание).

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета <http://library.syktsu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

7) Сбор информации.

8) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.

9) Представления проекта - презентация.

10) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

-

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

	<p>А.П., Серяков А.В., Цигляев В.А. и др.]; под общ. ред. д.э.н., проф., академика РАЕН А.П. Шихвердева. – М.: Экон-информ, 2012. – 135 с.</p> <p>7. Корпоративный менеджмент: теория и практика / [Шихвердиев А.П., Задорожный В.Н., Вишняков А.А. и др.]; под. общ. ред. д.э.н., проф., академика РАЕН А.П. Шихвердиева. – М.: Эконом-информ, 2010. – 259 с.</p> <p><u>Дополнительная Учебные пособия:</u></p> <p>1. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103288</p> <p>2. Шихвердиев А.П., Серяков А.В. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011. Москва – ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР». Регистрационный номер 0321103289</p> <p>3. Шихвердиев А.П., Проничев И.К., Товмасын В.В., Куликова А.Н., Вишняков А.А., Сычев А.В., Иваницкая И.И., Петракова Е.Е., Рабкин С.В. Экономика для неэкономических специальностей: учебное пособие. Сыктывкар: изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2008. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №12018.</p>	<p>(15 экз.)</p> <p>(15 экз.)</p> <p>(электронный вариант)</p> <p>(электронный вариант)</p> <p>(электронный вариант)</p>	<p></p> <p>0,75</p> <p>0,75</p> <p>1,0</p> <p>1,0</p> <p>1,0</p>
--	---	--	--

Составитель:

к.э.н., доцент _____ А.А.Вишняков
(подпись)

Дата составления карты «__» _____ 2018г.

СОГЛАСОВАНО:

Библиотекарь отдела комплектования научной библиотеки СГУ им.П.Сорокина

«__» _____ 2018 г.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Гражданское право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Дисциплина «Гражданское право», имея целью формирование, развитие и закрепление у студентов современного юридического мышления, общей и правовой культуры, высокого профессионализма, изучается во всех образовательных учреждениях, готовящих юристов.

Данная дисциплина является базовой основой для получения профессиональных знаний и относится к базовой части программы специалитета.

Задачи изучения дисциплины – обеспечение подготовки студентов по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» к отдельным видам профессиональной деятельности, а также формирование у специалистов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой части программы (обязательная дисциплина).

Изучению дисциплины «Гражданское право» предшествует формирование общекультурных компетенций в рамках дисциплин (модулей) по философии, истории. Ко времени изучения дисциплины студенты обладают сформированными знаниями по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла (иностранный язык, экономика, профессиональная этика, безопасность жизнедеятельности) и информационно-правового цикла (информационные технологии в юридической деятельности).

При изучении дисциплины формируются знания правовых основ гражданского права. В рамках дисциплины завершается формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, входящих в планируемый образовательный результат.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки</p>

		их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<p>ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.</p>
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<p>ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.</p>

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 20 часов, из них:

Лекций – 10 часов;

Практических – 10 часов;

Самостоятельных - 52 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Гражданское право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина.
2. Источники гражданского права.
3. Гражданское правоотношение. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
4. Граждане – субъекты гражданского права.
5. Юридические лица – субъекты гражданского права.
6. Публично-правовые образования – субъекты гражданского права.
7. Объекты гражданских прав.
8. Сделки. Недействительность сделок.
9. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей.
Представительство. Доверенность.
10. Сроки. Исковая давность.
11. Гражданско-правовая ответственность.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Всего	В том числе		
			Лекции	Семинары				
1	Гражданское право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина.	7	2	1	1	5		
2	Источники гражданского права.	7	2	1	1	5		
3	Гражданское правоотношение. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	7	2	1	1	5		
4	Граждане – субъекты гражданского права.	7	2	1	1	5		
5	Юридические лица – субъекты гражданского права.	7	2	1	1	5		
6	Публично-правовые образования – субъекты гражданского права.	7	2	1	1	5		
7	Объекты гражданских прав.	7	2	1	1	5		

8	Сделки. Недействительность сделок.	7	2	1	1	5	
9	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Представительство. Доверенность.	7	2	1	1	5	
10	Сроки. Исковая давность.	7	2	1	1	5	
11	Гражданско-правовая ответственность.	7				7	
	ИТОГО:	72	20	10	10	52	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучая

В процессе изучения дисциплины «Гражданское право» применяется несколько форм контроля. Помимо *устного способа* контроля используются *письменные способы*, при которых уменьшается субъективность оценки знаний и умений, что дает основание рассматривать их как более объективные в сравнении с устными ответами. Среди письменных форм контроля учебного процесса используются следующие: решение тестовых заданий, письменные ответы на контрольные вопросы, создание кодифицированных актов и представление их в виде презентации с использованием мультимедиа, написание контрольных работ, составление студентами ситуационных задач, заполнение таблиц при проведении сравнительно-правового анализа нормативно-правовых актов, составление юридических экспертиз нормативно-правовых актов и пр.

Проводится также *контроль самоподготовки*. Наиболее общими формами этого вида контроля являются: устные ответы на вопросы, ответы на тестовые задания, решение ситуационных задач, подготовка и сообщение научного доклада, рецензирование научного доклада.

Применяется *контроль исходного уровня готовности студентов* к занятию. Выясняется уровень подготовки студентов к занятию, устанавливаются непонятные вопросы, разъясняются они и обеспечивается одинаковая готовность студентов группы к практическому занятию. В этой части занятия используется *устный опрос* с применением мозгового штурма или Сократова метода, тестовые задания.

Следующий *контроль усвоения изученной темы*. Основными формами контроля усвоения темы являются: устные ответы на вопросы, решение ситуационных задач, ответы на тестовые задания, письменные ответы на контрольные вопросы.

Промежуточный контроль. Используются ситуационные задачи, а также составляются юридические экспертизы изученных источников права.

Итоговый контроль. Экзамен принимается в комбинированной форме: устный способ контроля снабжается предварительной подготовкой письменного ответа, а также может применяться тестовый метод.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

- опрос;
- проверка выполнения самостоятельных работ;
- решение практических и ситуационных задач;
- демонстрация презентаций;

- терминологический диктант;
- тестирование.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка ее результатов может быть осуществлена различными методами. Среди них первое место принадлежит экспертному методу с его классическим подходом, который осуществляется:

- в устном опросе преподавателем студентов в ходе практического занятия;
- проверке предложенных студентам контрольных работ;
- проверке предложенных студентам алгоритмов;
- оценке докладов, сообщений, с которыми студенты выступают на практических занятиях.

Контрольные вопросы (к зачету):

1. Понятие гражданского права, его система, функции, соотношение с другими отраслями российского права.
2. Предмет гражданского права.
3. Имущественные отношения в предмете гражданского права: понятие, виды, регулирование.
4. Личные неимущественные отношения в предмете гражданского права: понятие, виды, регулирование.
5. Метод гражданско-правового регулирования.
6. Понятие и виды источников гражданского права.
7. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Аналогия права и аналогия закона в гражданском праве.
9. Гражданское правоотношение: понятие, структура, основания возникновения, изменения и прекращения.
10. Классификация гражданских правоотношений.
11. Правосубъектность: понятие, состав, сравнительная характеристика по видам субъектов гражданских правоотношений.
12. Понятие и виды дееспособности физических лиц, порядок ее ограничения.
13. Опекa и попечительство.
14. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: понятие, порядок и правовые последствия.
15. Место жительства, место пребывания и место нахождения: понятие, юридическое значение.
16. Понятие и признаки юридического лица.
17. Образование юридического лица: учредительные документы, государственная регистрация, лицензирование деятельности.
18. Прекращение деятельности юридического лица.
19. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
20. Классификация юридических лиц в гражданском праве.
21. Гражданско-правовой статус хозяйственных товариществ.
22. Гражданско-правовой статус акционерного общества.
23. Гражданско-правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
24. Гражданско-правовой статус производственного кооператива.
25. Гражданско-правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
26. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.
27. Филиалы и представительства юридических лиц.
28. Участие РФ и субъектов РФ в гражданско-правовых отношениях.
29. Муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.

30. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
31. Вещи: понятие, виды, сравнительная характеристика с имуществом.
32. Деньги и валютные ценности, особенности правового режима.
33. Понятие, виды и особенности правового режима ценных бумаг.
34. Недвижимость: понятие, состав, особенности правового режима.
35. Услуги и работы как объекты гражданских прав.
36. Результаты интеллектуальной деятельности: понятие, особенности.
37. Нематериальные блага: понятие, классификация.
38. Информация как объект гражданских прав. Виды тайны в гражданском праве.
39. Понятие, признаки, условия действительности и форма сделки.
40. Недействительные сделки: понятие и виды, санация.
41. Последствия заключения и исполнения недействительных сделок.
42. Представительство: понятие, виды, основания возникновения. Особенности коммерческого представительства.
43. Доверенность: понятие, форма, срок, виды.
44. Сроки: понятие и исчисление.
45. Виды сроков в гражданском праве.
46. Исковая давность: понятие, виды, применение, исчисление.
47. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.
48. Осуществление субъективного гражданского права и исполнение гражданской обязанности: понятие, принципы, способы, пределы.
49. Понятие и содержание права на защиту. Реализация и способы защиты гражданских прав.
50. Гражданско-правовая ответственность: понятие, виды и формы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Зенин И.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : Учебник / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. – URL: <http://mp.syktso.ru/megapro/Web>
2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
3. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - т. 2. - 528 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

Дополнительная литература

- Алексеев А.П. Порядок определения и компенсации репутационного вреда, причиненного юридическому лицу // Гражданское право. 2017. N 4. С. 13 - 16.
- Андреев В.К. Личная ответственность участника хозяйственного общества перед третьими лицами // Гражданское право. 2017. N 1. С. 8 - 11.
- Андреев В.К. О подотрасли гражданского законодательства, регулирующего корпоративные отношения // Журнал российского права. 2017. N 7. С. 63 - 69.
- Архиереев Н.В. К вопросу об отчуждаемости деловой репутации юридического лица // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 1-2. С. 37 - 41.
- Астафуров А.Ю. Оспаривание сделок по "банкротным" основаниям // Адвокат. 2017. N 3.

Ахметжанова Д.Х. Юридическое значение концентрации в договоре купли-продажи вещей, определенных родовыми признаками // Вестник гражданского права. 2017. N 1. С. 37 - 53.

Аюшеева И.З. Преддоговорная ответственность: новеллы гражданского законодательства и судебной практики // Lex russica. 2017. N 5. С. 136 - 147.

Багдасарова А.Э. Актуализация правового регулирования отношений по компенсации морального вреда в контексте систематизации проблем их законодательной регламентации // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 4. С. 72 - 79.

Барамидзе Г.А. Государственная корпорация "Росатом" как участник финансовых правоотношений // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 3. С. 100 - 107.

Белицкая А.В. Государство как участник и регулятор инвестиционных отношений в рамках государственно-частного партнерства // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 1-2. С. 42 - 46.

Биколов Р.Р. Защита прав и интересов участника ООО в случае его выхода из состава участников ООО: актуальные особенности и правовые последствия // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2017. N 1. С. 9 - 11.

Богданов Е.В., Богданова Е.Е., Богданов Д.Е. Проблема фидуциарности и фидуциарных сделок в гражданском праве России // Гражданское право. 2017. N 3. С. 20 - 25.

Богданова Е.Е. Тенденции развития гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств: проблемы и перспективы // Lex russica. 2017. N 5. С. 24 - 37.

Бойко Т.С. Ответственность участника хозяйственного общества перед другим участником // Закон. 2017. N 3. С. 116 - 136.

Борисова Л.В. О проблеме законодательного регулирования оборотоспособности объектов гражданских прав в контексте реформы Гражданского кодекса Российской Федерации // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 1. С. 126 - 131.

Вороженич А.С., Козлова Н.В. Недобросовестная конкуренция или злоупотребление правом при регистрации товарного знака: проблемы квалификации и способы защиты // Lex russica. 2017. N 5. С. 70 - 82.

Гринь О.С. Особенности ответственности по обеспечительным обязательствам // Lex russica. 2017. N 5. С. 46 - 58.

Гринь Е.С. Реестры сложных объектов интеллектуальных прав (на примере аудиовизуальных произведений) // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 8. С. 99 - 105.

Гутников О.В. Деликтная ответственность за нарушение относительных прав: перспективы развития в российском праве // Закон. 2017. N 1. С. 22 - 37.

Гутников О.В. К вопросу о правовой природе субъективного корпоративного права // Журнал российского права. 2017. N 3. С. 54 - 65.

Демкина А.В. Добросовестность лица и достоверность данных реестра юридических лиц // Гражданское право. 2017. N 4. С. 9 - 12.

Дидык Ю.Д. Сущность злоупотреблений диспозитивными и императивными нормами гражданского права // Вестник арбитражной практики. 2017. N 3. С. 63 - 70.

Добровинская А.В. Понятие и случаи ограниченной ответственности в гражданском праве // Lex russica. 2017. N 5. С. 148 - 162.

Дождев Д.В. Объективные критерии освобождения от ответственности в гражданском праве // Гражданское право. 2017. N 2. С. 14 - 17.

Егорова М.А. Возмещение убытков как способ защиты гражданских прав при нарушении антимонопольного законодательства // Lex russica. 2017. N 5. С. 95 - 104.

Егорова М.А. Принудительная реорганизация и ликвидация юридического лица как способ защиты гражданских прав // Гражданское право. 2017. N 1. С. 3 - 7.

- Егорова М.А., Арсланов К.М. Особенности изменения и расторжения договора при существенном нарушении его условий // Гражданское право. 2017. N 2. С. 3 - 6.
- Егорова М.А., Арсланов К.М. Проценты по денежному обязательству: краткий комментарий статьи 317.1 ГК РФ // Вестник арбитражной практики. 2017. N 1. С. 15 - 21.
- Еременко В.И. Вопросы защиты деловой репутации юридических лиц // Адвокат. 2017. N 2. С. 9 - 17.
- Иванов А.А. Интеллектуальная собственность и вещные права: проблемы соотношения // Закон. 2017. N 1. С. 84 - 90.
- Иванов Н.В. Право на вознаграждение за служебное произведение и служебное исполнение // Закон. 2017. N 1. С. 147 - 155.
- Ивлиев Г.П. Принцип добросовестности в деятельности Федеральной службы по интеллектуальной собственности // Вестник гражданского права. 2017. N 2. С. 56 - 62.
- Извеков С.С. Банкротство иностранных граждан в Российской Федерации как эффективный способ взыскания налоговой задолженности // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 1-2. С. 63 - 67.
- Кабанова И.Е. Ответственность публичных субъектов за действия представителя публичных интересов в органах управления корпорацией // Гражданское право. 2017. N 1. С. 12 - 14.
- Киракосян С.А., Емелина Е.С. Репутационный вред юридического лица: особенности доказывания и судебная практика // Вестник арбитражной практики. 2017. N 2. С. 17 - 25.
- Коваленко Е.Г. Недействующие юридические лица и фирмы-"однодневки": сравнительный анализ // Законодательство и экономика. 2017. N 1. С. 14 - 18.
- Кокорев С.В. Становление и развитие корпоративного договора в зарубежном и российском праве // Гражданское право. 2017. N 4. С. 38 - 41.
- Кравец А.В. О применении пункта 2 статьи 334 ГК РФ в процедуре несостоятельности (банкротства) // Вестник арбитражной практики. 2017. N 2. С. 62 - 69.
- Лаптев В.А. Локальный правовой обычай как источник регулирования предпринимательских отношений // Lex russica. 2017. N 4. С. 110 - 119.
- Левина Д.А. Место исполнения договорного обязательства: сравнительно-правовой анализ // Вестник гражданского права. 2017. N 1. С. 54 - 95.
- Левушкин А.Н. Совершенствование правового регулирования государственной регистрации юридических лиц: проблемы обеспечения баланса публичного и частного интереса // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2017. N 3. С. 39 - 42.
- Лубягина Д.В. Влияние формы ценной бумаги на содержание гражданско-правового регулирования // Адвокат. 2017. N 2. С. 18 - 23.
- Лукиянова Е.А. Юридические факты и неопределенный круг прав неопределенного круга лиц // Гражданское право. 2017. N 3. С. 16 - 19.
- Мацакян Г.С. Иск о признании права пользования: проблемы теории и практики // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 2. С. 166 - 174.
- Мельниченко О.А. Некоторые вопросы обусловленного и встречного исполнения обязательств // Закон. 2017. N 1. С. 122 - 135.
- Микрюков В.А., Микрюкова Г.А. О понятии корпоративных отношений и принципах их гражданско-правового регулирования // Законодательство и экономика. 2017. N 2. С. 45 - 49.
- Морозов С.Ю. Метод юридического равенства сторон и принцип подчинения в корпоративном праве России // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2017. N 2. С. 181 - 191.
- Новоселова Л.А. Принцип справедливости и механизм компенсации как средство защиты исключительных прав // Вестник гражданского права. 2017. N 2. С. 48 - 55.

- Петров Е.Ю. Недействительность завещания. Перспективы развития российского наследственного права // Закон. 2017. N 4. С. 114 - 119.
- Петров Е.Ю. Толкование завещания. Перспективы развития российского наследственного права // Вестник гражданского права. 2017. N 2. С. 147 - 157.
- Петров Е.Ю., Ренц И.Г. Развитие российского наследственного права // Закон. 2017. N 6. С. 44 - 50.
- Подузова Е.Б. Квалификация соглашений в предпринимательской деятельности: проблемы и противоречия // Гражданское право. 2017. N 1. С. 26 - 29.
- Подузова Е.Б. Обеспечение задатком организационного обязательства: проблемы и противоречия // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 7. С. 67 - 72.
- Подузова Е.Б. Рамочный договор (договор с открытыми условиями): первые итоги реформы гражданского права // Lex russica. 2017. N 6. С. 116 - 128.
- Позднышева Е.В. Последствия расторжения и изменения гражданско-правового договора // Журнал российского права. 2017. N 11. С. 54 - 63.
- Попович А.А. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение авторских прав // Адвокат. 2017. N 2. С. 48 - 51.
- Слесарев В.Л., Кравец В.Д. Принцип соразмерности и применение судами ст. 333 ГК РФ // Lex russica. 2017. N 5. С. 116 - 125.
- Сойфер Т.В. К вопросу об управлении в некоммерческих корпорациях // Гражданское право. 2017. N 4. С. 3 - 6.
- Соломин С.К., Соломина Н.Г. К вопросу о достоверности "нового" механизма возмещения убытков при прекращении договора // Закон. 2017. N 2. С. 114 - 120.
- Солопова Н.С. Проблемы реализации права доступа к произведению в контексте нематериальности объектов авторского права: философско-социологический аспект // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 1-2. С. 27 - 33.
- Тихонов В.В. Распоряжение долей ООО - сделка, требующая одобрения супруга // Гражданское право. 2017. N 1. С. 42 - 44.
- Токар Е.Я. О возможности персонификатора единоличного исполнительного органа быть представителем // Гражданское право. 2017. N 4. С. 7 - 8.
- Трепицын И.Н. Переход права собственности на движимые имущества посредством передачи и соглашения // Вестник гражданского права. 2016. N 5. С. 177 - 211; N 6. С. 107 - 169; 2017. N 1. С. 153 - 226; N 2. С. 179 - 236; N 3. С. 153 - 204; N 4. С. 174 - 198.
- Упоров И.В. Моральный вред в результате нарушения договора имущественного характера: правомерна ли постановка вопроса о его компенсации? // Гражданское право. 2017. N 4. С. 24 - 26.
- Усачева К.А. Расчет компенсации в случае невозможности возврата полученного в натуре при расторжении нарушенного договора // Закон. 2017. N 6. С. 118 - 134.
- Ушницкий Р.Р. Бремя участия в корпорации: постановка проблемы гражданско-правовой классификации // Гражданское право. 2017. N 1. С. 19 - 21.
- Ушницкий Р.Р. О гражданско-правовых проблемах квалификации и регулирования отношений, связанных с участием в общинах коренных малочисленных народов // Вестник гражданского права. 2017. N 1. С. 96 - 114.
- Ушницкий Р.Р. Является ли корпорация участницей основного корпоративного правоотношения? // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2017. N 3. С. 43 - 46.
- Филиппова О.С. Быть или не быть открытому акционерному обществу публичным? // Вестник Омской юридической академии. 2017. N 2. С. 35 - 39.

Фролова Н.М. Недопущение злоупотребления правом участниками правоотношений при возложении исполнения обязательства на третье лицо // Актуальные проблемы российского права. 2017. N 8. С. 80 - 86.

Фролова Н.М. Ответственность продавца контрафактного товара и способы защиты прав покупателя // Lex russica. 2017. N 5. С. 83 - 94.

Хабаров С.А. К вопросу о ревизии основных понятий главы 7 ("Ценные бумаги") Гражданского кодекса Российской Федерации // Гражданское право. 2017. N 4. С. 30 - 34.

Хуснутдинов Ф.Г. Историческая роль института сроков в формировании особого предмета потребительских правоотношений // Гражданское право. 2017. N 2. С. 30 - 32.

Шавалеев М.В. Договорное право в период экономической нестабильности: исследование современного опыта влияния существенного изменения обстоятельств на обязывающую силу договора // Закон. 2017. N 1. С. 110 - 121.

Шапсугова М.Д. Особенности правосубъектности индивидуального предпринимателя // Журнал предпринимательского и корпоративного права. 2017. N 1. С. 44 - 52.

Шиткина И.С. Имущественная ответственность государства в корпоративных правоотношениях // Закон. 2017. N 5. С. 171 - 182.

Шишкин С.Н. К вопросу об отраслевой принадлежности норм корпоративного права // Бизнес, Менеджмент и Право. 2017. N 1-2. С. 22 - 26.

Основные нормативные правовые акты и международные договоры

Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 21.01.2009. № 7.

Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (часть 1). Ст. 5496.

Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.

Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 140.

Основы законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Вестник Верховного Совета РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. 1995 г. № 21. Ст. 1930.

Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 145.

Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 11. Ст. 1238.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.

Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства РФ. 2001. № 33 (часть 1). Ст. 3431.

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.

Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.

Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

Федеральный закон от 05 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества» // Собрание законодательства РФ. 2005. № 50. Ст. 5245.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 февраля 1995 г. № 2/1 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Гражданского кодекса РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1995. № 5.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. № 6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса РФ» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1996. № 9.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 13/14 от 8 октября 1998 г. «О практике применения положений Гражданского кодекса РФ о процентах за пользование чужими денежными средствами» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1998. № 11.

Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 01.07.1966 № 6 «О судебной практике по делам о наследовании» // СПС «КонсультантПлюс», 2014.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 ноября 2001 г. № 15 и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 18 от 15 ноября 2001 г. «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса РФ об исковой давности» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2002. № 1.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 10/22 от 29 апреля 2010 г. «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 2010. № 6.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 05 мая 1997 г. № 14 «Обзор практики разрешения споров, связанных с заключением, изменением и расторжением договоров» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1997. № 7.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 15 января 1998 г. № 26 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с применением арбитражными судами норм Гражданского кодекса РФ о залоге» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ, 1998. № 3.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 15 января 1998 г. № 27 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением норм Гражданского кодекса РФ о банковской гарантии» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1998 № 3.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 20 января 1998 г. № 28 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением арбитражными судами норм Гражданского кодекса РФ о поручительстве» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1998. № 3.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 января 2005 г. № 90 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с договором об ипотеке» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 2005. № 4.

Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 13 ноября 2008 г. № 126 «Обзор судебной практики по некоторым вопросам, связанным с истребованием имущества из чужого незаконного владения» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 2009. № 1.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение учебной дисциплины «Гражданское право» предполагает не только освоение лекционного материала и закрепление его на практических занятиях, но и самостоятельную работу.

Самостоятельная работа включает в себя:

- изучение нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы по различным темам курса;
- конспектирование различных работ при подготовке к практическим занятиям по темам учебного курса;
- анализ периодической печати по проблемам земельного права;
- подбор и анализ научного материала при подготовке реферативных сообщений (докладов) на практические занятия;
- чтение и обработка (алгоритмизация) конспекта лекций;
- предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- анализ практических ситуаций.

Самостоятельная аудиторная работа по дисциплине «Земельное право» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя. Формы самостоятельной работы в аудитории:

- ✓ групповые и индивидуальные формы самостоятельной работы в рамках дискуссий, решения профессиональных ситуаций (кейсов) и т.д.;
- ✓ работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами;
- ✓ решение задач и кейсов, выполнение тестов, подготовка документов;
- ✓ сдача зачета.

Внеаудиторная самостоятельная работа в рамках курса «Земельное право» выполняется во внеучебное время при методическом сопровождении преподавателя. Внеаудиторная самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности:

- ✓ аналитическая обработка первоисточников и другой учебной и научной литературы, в том числе их электронной библиотечной системы СыктГУ (конспектирование на основе анализа);
- ✓ проработка учебного материала с использованием конспектов лекций, учебной, научной и справочной литературы, нормативных документов, электронных образовательных ресурсов;
- ✓ изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную внеаудиторную работу;
- ✓ индивидуальные домашние задания исследовательского и творческого характера;
- ✓ подготовка к практическому занятию;
- ✓ подготовка контрольной работы;
- ✓ подготовка к зачету.

Контроль самостоятельной работы студентов организован в рамках практических занятий и индивидуального консультирования.

К особенностям самостоятельной работы студентов также относится:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в университете;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям.

При этом, студент использует все предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины виды самостоятельной работы с учетом рекомендаций, полученных им от преподавателя в рамках лекционного и практического занятия.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Для подготовки к практическим занятиям студентам предложены различные виды самостоятельной работы (например: вопросы для самоконтроля по определенной теме, тесты, деловая игра и т.д.), рекомендуемая литература для самостоятельной работы. Студенты дневного отделения должны выполнять не менее одного задания по пройденной теме. Студенты заочного отделения должны выполнять все задания, предложенные в разделе самостоятельная работа.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Сайт Президента Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru>
- Сайт Государственной Думы - <http://www.duma.gov.ru>
- Сайт Совета Федерации - <http://www.council.gov.ru>
- Сайт Правительства Российской Федерации - <http://www.government.ru>
- Сайт Уполномоченного по правам человека в РФ - <http://ombudsmanrf.ru>
- Сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://www.genproc.gov.ru>
- Сайт Конституционного Суда РФ - <http://www.ksrf.ru>
- Портал государственных услуг - <http://www.gosuslugi.ru/>

Все о праве: компас в мире юриспруденции www.allpravo.ru/library/
Официальный Интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
ЮристЛиб www.juristlib.ru
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
www.biblioclub.ru
Универсальная база электронных периодических изданий
<http://dlib.eastview.com/index.jsp?enc=rus>
Информационная правовая система «Консультант Плюс»
Информационная правовая система «Гарант»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Деловая этика

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Деловая этика» состоит в формировании у обучающихся нравственных основ профессиональной деятельности и принципов делового этикета для подготовки к добросовестному исполнению профессиональных обязанностей и решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

рассмотреть специфику морального регулирования и их преломление в профессиональной сфере

раскрыть содержание и значение основных моральных ценностей

рассмотреть сложность ситуации морального выбора в сфере экономики

акцентировать и помочь осмыслить сложные моральные аспекты избранной профессии

формировать толерантное отношение к иным системам ценностей, иным типам мировоззрениям, сохраняя при этом собственный здоровый нравственный стержень;

формированию гармоничного механизма сочетания императивных моральных норм и личного выбора

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам Менеджмент, Теория организации, Управленческая психология, История, Социально-политическое устройство современного общества, Философия и др.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты изучения позволяют сформировать основу для дисциплин Основы межкультурных коммуникаций, Управление человеческими ресурсами и анализ данных, Производственная (учебная) Производственная (научно-исследовательская) практики, ВКР и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знает содержание понятия «инклюзия» и осознает необходимость формирования инклюзивной культуры.	Умеет применять базовые дефектологические знания в социальном и профессиональном взаимодействии с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья.	Владеет способностью к формированию инклюзивной культуры, основанной на предоставлении равных социальных и профессиональных возможностей всем группам общества.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:4),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану		Формы текущего
		Контактная (аудиторная) работа	

№ п/п		Всего	Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	контроля успеваемости
1	Понятие этики как науки и явления духовной культуры. Цель, задачи и место этики бизнеса в современном мире.	7	1	0	2	0	4	решение задач, тесты
2	Основные морально-нравственные регулятивы	9	1	0	2	0	6	эссе
3	Нравственное поведение и нравственное сознание.	7	1	0	0	0	6	решение задач, тесты
4	Проблемы современной экономической этики	8	2	0	2	0	4	решение задач, тесты
5	Социальная ответственность бизнеса	7	1	0	2	0	4	решение задач, тесты
6	Управленческая этика как вид профессиональной этики	8	2	0	2	0	4	решение задач, тесты
7	Этика и культура служебных отношений.	10	4	0	2	0	4	решение задач, тесты
8	Имидж делового человека	8	2	0	2	0	4	презентация
9	Деловой этикет	8	2	0	2	0	4	деловая игра
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Деловая этика:

1. Понятие этики как науки и явления духовной культуры. Цель, задачи и место этики бизнеса в современном мире.

Этика как теория морали. Особенности профессиональной этики делового человека.

Бизнес и его моральное измерение. Преимущество деловой этики в России и за рубежом: история и современность. Нравственно-экономические концепции как основания деловой деятельности. Развитие деловой этики в России.

3. Основные морально-нравственные регулятивы этики и их роль в деловой деятельности.

Общая характеристика морально-нравственных регулятивов. Специфика этических категорий деловой деятельности. . .

4. Этические принципы и ценности деловой деятельности.

Принципы и нормы деловой этики. Фундаментальные ценности российской деловой активности.

5. Этика и культура делового общения и деловых отношений.

Проблема общения в истории философско-этической мысли. Понятие общения. Основные характеристики общения. Структура процесса общения и его виды. Деловое общение и его особенности. Этика и культура общения. Проблема этического выбора в деловых отношениях.

6. Этические нормы деловой коммуникации.

Коммуникация: понятие, законы, структура и принципы. Культура и этика речевого общения в деловой сфере. Этические нормы дискуссии и аргументации. Критика в деловой коммуникации.

7. Этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации.

Этика деловой беседы. Этика проведения делового совещания. Деловые переговоры и этика их проведения. Этика и культура публичного выступления. Правила разговора по телефону.

8. Управленческая этика.

Понятие управления. Управление и мораль. Этика управления. Основные заповеди менеджера. Этика руководителя. Этические нормы поведения руководителя: правила и рекомендации.

9. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации

Понятие конфликта, его типы, структура и этапы. Этапы протекания конфликта и его последствия. Причины и предпосылки конфликтов. Поведение в условиях конфликта. Этические аспекты конфликтного взаимодействия.

10. Нравственный портрет делового человека.

Духовность как сущностная характеристика личности делового человека. Личностные качества делового человека.

11. Этикет делового человека как практическое воплощение его нравственной идентичности.

Деловой этикет: сущность, принципы и функции этикета. Правила делового этикета. Деловые приемы и деловой обед.

12. Имидж делового человека: содержание и особенности. Дресс-код.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Деловая этика:

1. Лекция один из ведущих видов обучения в вузе. На лекции излагаются основные ключевые проблемы, терминология, приводятся примеры.

- Конспекты лекций ведутся в отдельной тетради с оставлением полей для дополнений во время самостоятельной работы при чтении учебников и учебных пособий. При конспектировании лекций необходимо выделять темы и разделы, подчеркивать термины, ключевые слова и основные моменты.

- Перед лекцией необходимо повторить содержание предыдущей лекции и законспектировать необходимый материал по теме, если он указан в самостоятельной работе.

- После изучения темы рекомендуется проработать материал по конспектам лекций, по учебной и научной литературе.

2. Подготовка доклада к семинарскому занятию.

- Доклад раскрывает теоретические вопросы семинарского занятия.

- Анализируя рекомендованную литературу по теме, студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

- Форму записей доклада студент выбирает самостоятельно (план, выписка, тезисы, аннотирование, конспектирование).

- Перед конспектированием студент должен указать выходные данные научного источника.

- Обсуждения доклада

- После раскрытия теоретического вопроса следует решение практических задач.

Критерии оценки:

1. Четкость и логичность изложения материала

2. Качество обработки научной литературы

3. Ответы на вопросы во время дискуссии

4.. Деловая игра. Деловые игры являются одной из наиболее эффективных форм решения практических задач обучения специалистов. Моделируя действительность, она позволяет отработать профессиональные навыки. Кроме того, это дает возможность оценить уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, умение работать в коллективе

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450264>

Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03324-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450396>

Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451048>

Этика : учебник для вузов / А. А. Гусейнов [и др.] ; под общей редакцией А. А. Гусейнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01075-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-449781>

7.2.Дополнительная литература

Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00847-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/433061>

Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451154>

Скворцов, А. А. Этика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11971-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-450680>

Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 430 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3562-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-delovyh-otnosheniy-425905>

Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9205-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sluzhby-434052>

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Демографическое развитие рынка труда

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Основная цель данного курса - повышение уровня профессионально – экономической и гуманитарной подготовки специалистов в сфере социально – трудовых отношений на основе формирования системы знаний.

Изучение данной дисциплины основано на базе курсов экономической теории и менеджмента и содержит требования по изучению труда, как основы жизнедеятельности общества, и его трудовых ресурсов, занятости, рынка труда, безработицы, а также оплаты труда, доходов, уровня и качества жизни населения в плане регулирования социально – трудовых отношений и развития социального партнерства.

Основные задачи курса:

1. изучение основных теоретических положений по рынкам труда;
2. ознакомление с методами регулирования социально-трудовых отношений
3. приобретение практических навыков анализа рынка труда, качества и уровня жизни;
4. получение знаний относительно конкретных механизмов регулирования социально-трудовых отношений на примере работы МОТ, служб занятости населения западных стран и России.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Организационная культура» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль « Управление развитием территорий» очной формы обучения и относится к Б1.В.ДВ.12.02 ОПОП, обязательным дисциплинам вариативной части цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 44 часов, из них:

Лекций – 14 часов;

Практических – 30 часов;

Самостоятельных - 64 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса “Демографическое развитие рынка труда”

Курс «Демографическое развитие рынка труда» и его роль в подготовке специалистов экономического профиля. Определение предмета курса. Основные понятия о труде. Труд – целесообразная деятельность человека. Составные элементы труда: предмет труда, средства труда, рабочая сила. Понятие рынка. Разновидности рынков. Рынок труда: его понятие и место в системе рынков. Существующие подходы и точки зрения о продаваемом товаре на рынке труда. Необходимость регулирования рынка труда. Цель и задачи курса. Его структура и место в учебных планах. Связь курса с другими учебными дисциплинами.

Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе.

Понятия «рынок труда», «рынок рабочей силы», «рынок трудовых ресурсов». Вещественные и личные факторы производства: их взаимосвязь и роль в повышении эффективности производства. Рабочая сила, как совокупность способностей человека, проявляющихся в процессе конкретной трудовой деятельности. Специфика рабочей силы, необходимость ее формирования и отбора для конкретного вида деятельности. Трудовые ресурсы как рабочая сила, рассматриваемая в совокупности с ее носителем – трудоспособным населением. Количественный аспект трудовых ресурсов. Определение понятия “трудовые ресурсы”. Активная и пассивная часть трудовых ресурсов.

Рынок труда как составной элемент трудовых ресурсов и трудоспособного населения региона в целом. Уточнение и расширение понятия рынка труда как определенной системы отношений по поводу купли-продажи специфического товара рабочая сила на основе спроса и предложения. Взаимоотношения на рынке труда продавца (работополучателя) и покупателя (работодателя).

Типология рынка труда. Критерии типологии. Основные типы рынка труда: открытый, скрытый, гибкий, жесткий, формирующийся, развитый, свободный, жестко регулируемый, слабо регулируемый и др.

Тема 3. Занятость населения. Основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда

Экономический аспект занятости как сложной категории, которая выражает общественные отношения по поводу включения человека в общественно-полезную деятельность. Исторический аспект проблемы занятости населения: эволюция понятия “занятости” за годы Советской власти. Понятие “занятость” в соответствии с Законом Российской Федерации “О занятости населения в Российской Федерации” от 20 апреля 1996г. Другие нормативные акты, регулирующие занятость населения на этапе становления рынка. Категории населения, относящиеся к «занятым» в соответствии с законом “О занятости населения в Российской Федерации”. Безработные граждане: понятие и порядок их регистрации в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 1992г. “Об утверждении Положения о порядке регистрации безработных граждан и условиях выплаты пособия по безработице”. Понятие подходящей работы для лиц, желающих трудиться. Политика государства в области занятости населения на современном этапе.

Тема 4. Проблемы формирования и функционирования регионального рынка труда

Необходимые условия для становления и нормального функционирования рынка труда: свобода предложения рабочей силы, свобода спроса на рабочую силу, свобода легитимных доходов при условии соблюдения минимального, гарантированного государством их уровня. Деформированность рынка труда при плановой системе экономики. Факторы, оказывающие влияние на формирование и функционирование регионального рынка труда. Группа экономических факторов: кризисные явления в экономике (разрыв хозяйственных связей, падение объемов производства, снижение объема инвестиций и т.д.), формирование альтернативных государственных секторов занятости, конверсия ВПК, структурная перестройка, осложнение с подготовкой кадров и т.д.. Социально-политические: рост беженцев и мигрантов в связи с развалом СССР и обострением национальных отношений. Демографические: рост смертности и сокращение рождаемости населения во всех регионах. Изменение численности незанятого населения по стране за последние годы под влиянием этих факторов. Миграция населения. Прогнозирование рынка труда региона. Программы содействия занятости населения. Основные цели, принципы и задачи разработки программ содействия занятости населения. Структура программы. Содержание отдельных разделов программы. Проблемы разработки региональных программ содействия занятости населения. Методика расчета отдельных показателей программы занятости населения. Специфика формирования и становления рынка труда в России.

Тема 5. Управление процессами функционирования рынка труда региона

Системность как основа управления трудовыми ресурсами и рынком труда. Понятие социальной системы. Методология системных исследований: системный подход и системный анализ. Метод “дерева целей” как один из основных при изучении процессов формирования и функционирования социальных систем. Понятия управления и системы управления.

Рынок труда как составной элемент, подсистема более сложной социальной системы – населения региона в целом. Составные элементы любой системы управления: объект, субъект, цели и механизм управления.

Население региона и рынок труда как объекты управления. Классификация объекта управления: территориальная, по возрасту, по степени трудовой активности, по сфере приложения и др. Субъект управления. Его классификация.

Цели и задачи социально-экономического развития региона. Главная цель управления трудовыми ресурсами и рынком труда региона. Декомпозиция главной цели. Органы и функции управления рынком труда. Разделение функций по управлению населением региона и рынком труда между территориальными органами власти и предприятиями региона.

Методы управления рынком труда: административные и экономические.

Государственная служба занятости населения. Обязанности и права государственной службы занятости. Региональные службы (центры) занятости; служба трудоустройства; служба профориентации и переподготовки; служба регулирования рынка труда; общефункциональная служба. Основные цели и задачи подразделений вышеуказанных служб. Реформирование территориальных служб занятости в современных условиях.

Социально-экономический механизм управления рынком труда и населением региона: его структура и специфика функционирования.

Тема 6. Прикладные проблемы управления региональным рынком труда

Основа управления региональным рынком труда – прогнозный анализ социально-экономического развития региона, демографической ситуации и использования имеющегося трудового потенциала региона.

Два основных направления управления занятостью населения региона:

1. снижение общего количества лиц, попадающих на региональный рынок труда,
2. регулирование занятости лиц, составляющих региональный рынок труда.

Проблемы превентивного управления занятостью населения региона. Основные меры, направленные на снижение количества лиц, попадающих на рынок труда: регулирование процессов высвобождения работников с предприятий, развитие самозанятости населения региона. Постановление Правительства РФ от 5 февраля 1993 года “Об организации работы по содействию занятости в условиях массового высвобождения”. Меры, направленные на регулирование занятости лиц, составляющих региональный рынок труда: создание новых рабочих мест; развитие системы общественных работ; регулирование занятости слаботзащищенных категорий населения; межтерриториальное перераспределение рабочей силы; оказание социальной помощи безработным.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				Самостоятельная работа
		Общая трудоемкость студентов	Аудиторная нагрузка			
			Всего	В том числе		
			Лекции	Семинар		

		(часов)				
1	Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса “Демографическое развития рынка труда”	17	7	2	5	10
2	Тема 2. Рынок труда: сущность и место в рыночной системе.	17	7	2	5	10
3	Тема 3. Занятость населения. Основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда	18	7	2	5	11
4	Тема 4. Проблемы формирования и функционирования регионального рынка труда	18	7	2	5	11
5	Тема 5. Управление процессами функционирования рынка труда региона	19	8	3	5	11
6	Тема 6. Прикладные проблемы управления региональным рынком труда	19	8	3	5	11
	ИТОГО:	108	44	14	30	64

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к зачету

1. Количественная и качественная определенность категорий: население, рабочая сила, трудовые ресурсы.
2. Рабочая сила и человеческий капитал. Единство и противоречия в формировании и использовании.
3. Качество рабочей силы.
4. Современные аспекты формирования человеческого капитала.
5. Миграция и эмиграция трудовых ресурсов.
6. Виды миграции трудовых ресурсов. Челночная и маятниковая виды миграции.
7. Эволюция отношений занятости в процессе исторического развития общества.
8. Занятость и рынок труда в переходной экономике России.
9. Методы государственного регулирования занятости в российской экономике.
10. Цикличность в динамике занятости.
11. Проблемы формирования рынка труда в России.
12. Региональный рынок труда и механизм его функционирования
13. Современные тенденции развития рынка труда в странах с развитой рыночной экономикой.
14. Проблема реформирования рынка труда в России.
15. Безработица: ее причины и социально-экономические последствия.
16. Виды безработицы и их обусловленность динамикой общественного разделения труда.
17. Причины и виды безработицы в условиях рыночной экономики.
18. Биржа труда и ее роль в регулировании рыночных отношений.

19. Безработица и ее понимание разными экономическими школами.
20. Безработица в России, ее особенности.
21. Доходы в современном рыночном хозяйстве.
22. Справедливость в распределении доходов, принципы реализации.
23. Индексация денежных доходов и расходов населения.
24. Основные тенденции в формировании и распределении личных доходов населения и эволюция социальной структуры российского общества.
25. Кривая Лоренца как измеритель степени неравномерности распределения дохода (на примере западных стран и России).
26. Заработная плата как основа воспроизводства рабочей силы.
27. Марксистское понимание заработной платы.
28. Современные формы и системы оплаты труда.
29. Заработная плата и ее виды.
30. Трудовые доходы и бедность.
31. Экономические основы социальной защиты населения в условиях рыночной экономики.
32. Генезис и эволюция социальной защиты населения.
33. Коллективный договор как форма социальной защиты.
34. Уровень и качество жизни: современное состояние в России.
35. “Новые русские” и “новые бедные” в России.
36. Минимальная потребительская корзина и способы ее обеспечения.
37. Динамика цен потребительской корзины 90-х годов 20 в. и начала 21 в. в России.
38. Потребности, их виды и степень удовлетворения.
39. Анализ факторов, определяющих спрос потребителя.
40. Влияние изменения в доходах и ценах на выбор потребителя.
41. Программы борьбы с бедностью в разных странах.
42. Абсолютная и относительная бедность. Физическая нищета.
43. Прогнозирование рынка труда. Баланс трудовых ресурсов.
44. Порядок регистрации и социальная защита безработных.
45. Внутрифирменная система управления трудовыми ресурсами.
45. Политика и институты содействия занятости населения.
46. Факторы формирования человеческих ресурсов и предложения труда.
47. Моделирование объемов спроса на труд (простая и расширенная модели).
48. Федеральная инспекция труда.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Красноженова Г. Ф. Управление трудовыми ресурсами. – М., Инфра-М, 2008. – 159 с. Доп. УМО
2. Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебник/ Дейнека А.В., Беспалько В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 392 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14111>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю гриф МО
3. Иванова-Швец Л.Н. Управление трудовыми ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иванова-Швец Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2009.— 160 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11100>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство

- Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Консультирование в управлении человеческими ресурсами: учебное пособие для бакалавров / Шаталова Н.И. – М., НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 221 с. Доп. УМО
2. Дресвянников В.А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Лосева О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 170 с. Режим доступа: <http://www.iprbooks.hor.ru/22644>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Макарова И.К. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Макарова И.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005.— 142 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11101>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Гневашева В.А. Управление занятостью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гневашева В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2009.— 182 с- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8622>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Корнейчук О.В. Трансформация занятости в условиях трудовой миграции [Электронный ресурс]: монография/ Корнейчук О.В., Крылова Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2010.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8630>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинарское занятие № 1

Предмет, содержание и задачи курса “Рынок труда”. Рынок труда: сущность, и место в рыночной системе

1. Введение в дисциплину: актуальность, теоретическая и практическая значимость, взаимосвязь с другими дисциплинами.
2. Труд как важнейший фактор производства.
3. Основные элементы процесса труда
4. Трудовые ресурсы и рабочая сила – основные источники труда
5. Предмет курса «Рынок труда»
6. Цель и задачи изучения курса. Структура курса, связь с другими дисциплинами.
7. Рабочая сила как товар, предлагаемый на рынке труда.
8. Трудоспособное население как основная часть трудовых ресурсов.
9. Рынок труда: разнообразие определений.

10. Место рынка труда в рыночных отношениях и особенности его функционирования.
11. Формы рынка труда: открытый и скрытый.
12. Сегментация рынка труда и его гибкость.
13. Основные элементы рынка труда: субъекты, инфраструктура, законодательство.
14. Рыночный механизм функционирования рынка труда: спрос, предложение и цена на рынке труда. Взаимоотношения продавца и покупателя.

Семинарское занятие № 2

Занятость населения. Основные показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда

1. Занятость населения: российское и международное определения.
2. Историческое развитие учений о занятости населения.
3. Принципы занятости, виды и формы.
4. Состав занятого населения: российские и международные методики.
5. Экономически активное и экономически неактивное население.
6. Безработица как основной элемент рынка труда.
7. Показатели, характеризующие ситуацию на рынке труда региона
8. Структура занятости населения Кемеровской области: ее динамика развития.
9. Проблемы и основные направления регулирования занятости отдельных категорий граждан.

Семинарское занятие № 3

Проблемы формирования и функционирования регионального рынка труда

1. Условия, необходимые для становления и формирования рынка труда.
2. Деформированность рынка труда при плановой системе экономики.
3. Экономические факторы, влияющие на процесс формирования и функционирования рынка труда.
4. Демографические факторы, влияющие на формирование рынка труда.
5. Группа социально-политических факторов, влияющих на формирование рынка труда.
6. Миграция населения, ее влияние на рынок труда.
7. Прогнозирование рынка труда региона.
8. Проблемы определения масштабов и структуры рынка труда региона.
9. Программы содействия занятости населения. Основные цели, задачи, структура программ
10. Проблемы разработки региональных программ содействия занятости населения.
11. Содержание отдельных разделов программы.
12. Специфика формирования и становления рынка труда в России.

Семинарское занятие № 4

Управление процессами функционирования рынка труда региона

1. Системность как основа управления трудовыми ресурсами и рынком труда. основные понятия, элементы и методы управления.
2. Понятие социальной системы.
3. Методология системных исследований: системный подход и системный анализ.
4. Метод “дерева целей” как один из основных при изучении процессов формирования и функционирования социальных систем.
5. Понятия управления и системы управления.
6. Население региона и рынок труда как объекты управления
7. Классификация объекта управления.
8. Субъект управления. Классификация субъекта управления.
9. Методы управления рынком труда.
10. Государственная служба занятости населения. Обязанности и права государственной службы занятости.

11. Региональные службы (центры) занятости.
12. Социально-экономический механизм управления рынком труда региона.

Семинарское занятие

№ 5 Прикладные проблемы управления региональным рынком труда

1. Прогноз социально-экономического развития региона – основа управления изменениями на рынке труда.
2. Программа содействия занятости населения Кемеровской области. Ее цель и структура.
3. Прогнозные и фактические показатели, характеризующие выполнение программ занятости населения.
4. Проблемы превентивного управления занятостью населения региона.
5. Селективный подход к управлению рынком труда региона.
6. Технология поиска работы и составления резюме.
7. Составление резюме: правила оформления и разновидности.
8. Методика проведения телефонных переговоров.
9. Как провести успешное собеседование: правила поведения, внешний вид и основные вопросы, задаваемые работодателями.

Семинарское занятие № 6

Политика занятости и регулирование рынка труда в развитых зарубежных странах.

1. Американская система регулирования рынка труда. Основные особенности.
2. Политика занятости населения в Швеции.
3. Японская система регулирования занятости населения. Политика пожизненного найма: современное состояние.
4. Российская модель поведения на рынке труда и особенности политики занятости населения.
5. Применимость переноса основных положений западной политики на российскую действительность.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Земельное право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

Лист согласования и утверждения рабочей программы

1. Цель и задачи дисциплины:

1. Цели освоения дисциплины

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

Задачами освоения учебной дисциплины являются:

- формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности земельного права, основных правовых механизмов охраны окружающей природной среды и рационального природопользования; получение студентами теоретических знаний, практических умений и навыков по толкованию и применению нормативных правовых актов в области земельного законодательства, понимание цели и значение наказания и экономического стимулирования в области охраны окружающей среды;

- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для поиска и применения необходимой правовой нормы для решения профессиональных задач, выявления и устранения земельных правонарушений.

В ходе освоения дисциплины «Земельное право» студент готовится к выполнению следующих профессиональных **задач**:

- *нормотворческая деятельность*: разработка нормативно-правовых актов и их подготовка к реализации;

- *правоприменительная деятельность*: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией земельно-правовых норм; составление юридических документов;

- *правоохранительная деятельность*: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- *экспертно-консультационная деятельность*: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Земельное право» является учебной дисциплиной базовой части ОПОП, изучаемой на старших курсах юридических вузов и факультетов, основанной на изучении других юридических дисциплин (теории государства и права, конституционного права, муниципального права России, административного права, гражданского права, уголовного права, налогового права и др.).

Особенность предмета правового регулирования земельного права также обуславливает тесную и непосредственную связь с экологическим правом, а также с отраслями права, регулирующими использование и охрану лесов, вод, животного мира, недр.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 54 часов, из них:

Лекций – 28 часов;

Практических – 26 часов;

Самостоятельных - 54 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема .1 Понятие земельного права как отрасли права

Тема .2 История земельного права

Тема .3 Источники земельного права

Тема .4 Земельные правоотношения

Тема .5 Правовые формы использования земли: право собственности и иные права на землю

Тема .6 Возникновение прав на земельные участки

Тема .7 Ограничение, изменение и прекращение прав на земельные участки

Тема .8 Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров

Тема .9 Правовая охрана земель

Тема .10 Государственное управление использованием и охраной земель. Землеустройство

Тема .11 Земельный контроль (надзор)

Тема .12 Ответственность за правонарушения в области использования и охраны земель

Тема .13 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Тема .14 Правовой режим населенных пунктов

Тема .15 Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности, земель иного специального назначения

Тема .16 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Тема .17 Правовой режим земель лесного фонда

Тема .18 Правовой режим земель водного фонда

Тема .19 Правовой режим земель запаса

Тема .20 Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема .1 Понятие земельного права как отрасли права	8	3	1	2	3	2
2	Тема .2 История земельного права	8	3	1	2	3	2
3	Тема .3 Источники земельного права	8	3	1	2	3	2
4	Тема .4 Земельные правоотношения	8	3	1	2	3	2
5	Тема .5 Правовые формы использования земли: право собственности и иные права на землю	8	3	1	2	3	2
6	Тема .6 Возникновение прав на земельные участки	8	3	1	2	3	2
7	Тема .7 Ограничение, изменение и прекращение прав на земельные участки	8	3	1	2	3	2
8	Тема .8 Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	8	3	1	2	3	2
9	Тема .9 Правовая охрана земель	8	3	1	2	3	2
10	Тема .10 Государственное управление использованием и охраной земель.	8	3	1	2	3	2

	Землеустройство						
11	Тема .11 Земельный контроль (надзор)	8	3	1	2	3	2
12	Тема .12 Ответственность за правонарушения в области использования и охраны земель	8	3	1	2	3	2
13	Тема .13 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	8	3	1	2	3	2
14	Тема .14 Правовой режим населенных пунктов	8	3	1	2	3	2
15	Тема .15 Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности, земель иного специального назначения	8	3	1	2	3	2
16	Тема .16 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	8	3	1	2	3	2
17	Тема .17 Правовой режим земель лесного фонда	7	3	1	2	3	1
18	Тема .18 Правовой режим земель водного фонда	7	3	1	2	3	1
19	Тема .19 Правовой режим земель запаса	7	2	1	1	2	1
20	Тема .20 Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	7	2	1	1	2	1
	ИТОГО:	144	54	28	26	54	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В соответствии с учебным планом по данному курсу предусмотрены следующие виды занятий: лекции, практические занятия и различные виды самостоятельной работы студента (выполнение тестовых и иных письменных заданий, решение задач, написание контрольных работ и др.). В качестве интерактивных форм проведения учебных занятий студентам предлагаются деловые и ролевые игры, обсуждение проблем правотворчества и правоприменения в сфере земельных правоотношений (с участием представителей органов публичной власти, включая природоохранные органы).

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Боголюбов С.А. Земельное право [Электронный ресурс] : Учебник / С. А. Боголюбов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2016. – URL: <http://mp.syktsu.ru/megapro/Web>
2. Земельное право : учебник / под ред. И.А. Соболь, Н.А. Волковой, Р.М. Ахмедова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с. : ил. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
3. Юсупова, З.Г. Земельное право : учебное пособие / З.Г. Юсупова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 224 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
4. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
6. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Чаркин С.А. Земельное право России: учебник. М., 2013.
2. Бакешин С.А. Почва для споров: о соотношении ответственности по земельному и природоохранному законодательству// Экологическое право. 2016. № 1.
3. Баскакова И.В. Приватизация гражданами арендованных земельных участков: процедура наименьшего сопротивления // Правовые вопросы недвижимости. 2015. № 2.
4. Бевзенко Р.С. Земельный участок с постройками на нем // Вестник гражданского права. 2017. № 1; 2.

5. Боголюбов С.А. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный). 2-е изд., перер. и доп. / под ред. С.А. Боголюбова. М. : Проспект, 2017.
6. Боголюбов С.А. Земельное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция". Доп. УМО. М.: Юрайт, 2013.
7. Бутовецкий А.И., Ковалева Е.Л. «Комментарий к Закону «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (постатейный). М. : Проспект, 2017.
8. Вагизова, Э.Р. Злоупотребление правом участниками земельных правоотношений : монография / Э.Р. Вагизова. - Москва : Статут, 2014. - 160 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
9. Васильева М.И. Земельные и природноресурсовые отношения в Концепции развития законодательства о вещном праве // Экологическое право. 2009. №5-6.
10. Глибка О.Я. Проблема двойной аренды земельных участков в законодательстве России // Российский юридический журнал. 2015. № 2.
11. Демичев Д.М. Земельное право: учебник. М., 2013.
12. Ершова Е. Защита прав собственников жилых помещений при изъятии земельных участков // Жилищное право. 2013. № 9. С. 55 – 68.
13. Жаворонкова Н., Романова О. Земельное право: учебник для студентов. М., 2013.
14. Железнов Д.С. Предоставление земельных участков собственникам находящихся на них объектов недвижимости: актуальные вопросы теории и практики // Аграрное и земельное право. 2017. № 3.
15. Земельное право: учебник / под ред. В. Х. Улюкаева. 3-е изд. М., 2011.
16. Ибрагимов К.Х., Ибрагимов Д.К. Меры по стимулированию рационального использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения // Правовые вопросы недвижимости. 2017. № 1.
17. Игнатьева И.А. Земельный участок для недропользования: ретроспектива и актуальное правовое регулирование // Российский юридический журнал. 2016. № 2.
18. Игнатьева И.А. Правовое обеспечение ликвидации накопленного вреда окружающей среде // Российский юридический журнал. 2017. № 2.
19. Иконницкая И.А. Земельное право Российской Федерации: учебник. М., 2010.
20. Комментарий к Закону РСФСР «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» / под ред. Б. Д. Ключкина. М., 2009.
21. Корнеев А.Л. Государственная экологическая политика и вопросы ограничений прав в земельном праве // Экологическое право. 2016. № 4.
22. Курницкая А.В. Ликвидация накопленного вреда окружающей среде: есть ли основания прекращения прав на землю в целях охраны окружающей среды? // Правовые вопросы недвижимости. 2017. № 1.
23. Курницкая А.В. Прекращение прав на землю в целях охраны окружающей среды как средство реализации публичного интереса // Российский юридический журнал. 2017. № 2.
24. Кучинская А.В., Липски С.А. Правовое регулирование предоставления земельных участков на территориях особых экономических зон в Российской Федерации // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2013. № 7.
25. Липски С.А. Закономерности и особенности развития законодательства о земле и иной недвижимости в постсоветской России // Правовые вопросы недвижимости. 2017. № 1.
26. Липски С.А. Проблемы и перспективы законодательного регулирования проведения государственной кадастровой оценки // Правовые вопросы недвижимости. 2016. № 2.

27. Лунева Е.В. Проблема разграничения ограниченных и изъятых из гражданского оборота земельных участков в особо охраняемых природных территориях // Правовые вопросы недвижимости. 2016. № 1.
28. Майборода В.А. Обеспечение решений долевых собственников в обороте земель сельскохозяйственного назначения // Экологическое право. 2016. № 1.
29. Майборода В.А. Отмена деления земель на категории как сущностное изменение доктрины земельного права России // Правовые вопросы недвижимости. 2016. № 1.
30. Максимова Е.В. Об уголовно-правовой охране земельных отношений // Российский юридический журнал. 2015. № 2.
31. Менкенов А.В. Государственная кадастровая оценка земельных участков: правовые проблемы // Правовые вопросы недвижимости. 2017. № 1.
32. Нарышева Н.Г. Государственная политика и правовое регулирование земельных отношений // Экологическое право. 2016. № 3.
33. Нарышева Н.Г. Проблемы установления и изменения разрешенного использования земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения // Экологическое право. 2016. № 2.
34. Носов С.И., Бондарев Б.Е. Кадастровая оценка земельных участков: методология расчетов и экспертиза результатов // Имущественные отношения в Российской Федерации. 2013. № 7.
35. Романова Г.В. Земельное право: курс лекций для студентов. М. : Юстиция, 2016.
36. Румянцев Ф.П. Особенности договора купли-продажи земельных участков сельскохозяйственного назначения // Журнал российского права. 2013. № 8.
37. Савенко Г.В. Земельные иски в современном российском праве: постановка вопроса // Вестник гражданского права. 2016. № 4.
38. Ситдикова Л.Б. Правовое регулирование договора аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения // Правовые вопросы недвижимости. 2015. № 2.
39. Соловьев, А.А. Земельное право : учебное пособие / А.А. Соловьев. - Москва : А-Приор, 2010. - 144 с. - (Конспект лекций). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
40. Тигранян А.Р. Некоторые проблемы залога права аренды земельного участка // Гражданское право. 2017. № 3.
41. Ушницкий Р.Р. О гражданско-правовых проблемах квалификации и регулирования отношений, связанных с участием в общинах коренных малочисленных народов // Вестник гражданского права. 2017. № 1.
42. Шириновская А.С. О праве на землю в конституционном законодательстве зарубежных стран // Российский юридический журнал. 2016. № 5.

Публикации в периодической печати по проблемам правового регулирования отношений в сфере использования и охраны земель можно изучить в журналах: «Государство и право», «Журнал российского права», «Хозяйство и право», «Законодательство», «Правоведение», «Экологическое право», «Аграрное и земельное право» и др.

Нормативные правовые акты

1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ

5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ
7. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ
8. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ
9. Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»
10. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»
11. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. – 2015. № 29 (часть I). - Ст. 4344.
12. Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»
14. Федеральный закон от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»
15. Федеральный закон от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»
16. Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
17. Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»
18. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земельных участков из одной категории в другую»
19. Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
20. Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях»
21. Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»
22. Закон Российской Федерации от 21.02.1992 г. № 2395-1 «О недрах»
23. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
24. Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»
25. Федеральный закон от 01.04.1993 № 4730-1 «О государственной границе Российской Федерации»
26. Закон Российской Федерации от 20.08.1993 № 5663-1 «О космической деятельности»
27. Указ Президента Российской Федерации от 16.05.1997 № 485 «О гарантиях собственникам объектов недвижимости в приобретении в собственность земельных участков под этими объектами»
28. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.01.2015 № 1 «О государственном земельном надзоре»
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2015 № 1219 «О Министерстве природных ресурсов и экологии»
30. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.06.2008 № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации»
31. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.06.2004 № 293 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по недропользованию»
32. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.06.2004 № 282 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве водных ресурсов»
33. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2007 № 394 «Об утверждении Положения об осуществлении федерального государственного лесного

- надзора (лесной охраны)»
34. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 736 «О Федеральном агентстве лесного хозяйства»
 35. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 830 «Об утверждении Положения о порядке консервации земель с изъятием их из оборота»
 36. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.05.2003 № 262 «Об утверждении правил о возмещении собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц»
 37. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2013 № 821 «Об утверждении Правил принятия исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления решения об изъятии земельного участка, предоставленного государственному или муниципальному учреждению, казенному предприятию (за исключением государственных академий наук, созданных такими академиями наук и (или) подведомственных им учреждений), при его ненадлежащем использовании»
 38. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 297-р «Об утверждении Основ государственной политики земельного фонда Российской Федерации на 2012 – 2020 годы»
 39. Методические рекомендации по государственной кадастровой оценке земель водного фонда, утвержденные приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 14.05.2005 № 99
 40. Методические рекомендации по государственной кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения, утвержденные приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 04.07.2005 № 145
 41. Приказ Госкомэкологии Российской Федерации от 23.07.1998 № 448 «Об утверждении «Перечня нормативных правовых документов, рекомендуемых к использованию при оценке и возмещении вреда, наносимого окружающей среде в результате экологических правонарушений»
 42. Приказ Минприроды Российской Федерации № 525, Роскомзема от 22.12.1995 № 67 «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы»
 43. Письмо Минприроды России от 27.12.1993 № 04-25/61-5678 «О порядке определения размеров ущерба от загрязнения земель химическими веществами»
 44. Приказ Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»
 45. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18.10.2012 № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования»
 46. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 11 «О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства»
 47. Закон Республики Коми от 28.06.2005 № 59-ПЗ «О регулировании некоторых вопросов в области земельных отношений»
 48. Закон Республики Коми от 5.03.2005 № 14-ПЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Республики Коми»
 49. Закон Республики Коми от 4.06.2004 № 30-ПЗ «О некоторых вопросах в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов

- культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Республики Коми»
50. Закон Республики Коми от 14.07.2004 № 41-РЗ «О максимальном размере общей площади земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства в Республике Коми»
 51. Закон Республики Коми от 26.06.2008 № 68-РЗ «О некоторых вопросах в области автомобильных дорог и дорожной деятельности в Республике Коми»
 52. Приказ Минприроды Республики Коми от 04.05.2011 № 170 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель особо охраняемых территорий и объектов в Республике Коми»
 53. Решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 30.04.2010 № 31/04-560 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение учебной дисциплины «Земельное право» предполагает не только освоение лекционного материала и закрепление его на практических занятиях, но и самостоятельную работу.

Самостоятельная работа включает в себя:

- изучение нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы по различным темам курса;
- конспектирование различных работ при подготовке к практическим занятиям по темам учебного курса;
- анализ периодической печати по проблемам земельного права;
- подбор и анализ научного материала при подготовке реферативных сообщений (докладов) на практические занятия;
- чтение и обработка (алгоритмизация) конспекта лекций;
- предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- анализ практических ситуаций.

Самостоятельная аудиторная работа по дисциплине «Земельное право» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя. Формы самостоятельной работы в аудитории:

- ✓ групповые и индивидуальные формы самостоятельной работы в рамках дискуссий, решения профессиональных ситуаций (кейсов) и т.д.;
- ✓ работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами;
- ✓ решение задач и кейсов, выполнение тестов, подготовка документов;
- ✓ сдача зачета.

Внеаудиторная самостоятельная работа в рамках курса «Земельное право» выполняется во внеучебное время при методическом сопровождении преподавателя. Внеаудиторная самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности:

- ✓ аналитическая обработка первоисточников и другой учебной и научной литературы, в том числе их электронной библиотечной системы СыктГУ (конспектирование на основе анализа);

- ✓ проработка учебного материала с использованием конспектов лекций, учебной, научной и справочной литературы, нормативных документов, электронных образовательных ресурсов;
- ✓ изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную внеаудиторную работу;
- ✓ индивидуальные домашние задания исследовательского и творческого характера;
- ✓ подготовка к практическому занятию;
- ✓ подготовка контрольной работы;
- ✓ подготовка к зачету.

Контроль самостоятельной работы студентов организован в рамках практических занятий и индивидуального консультирования.

К особенностям самостоятельной работы студентов также относится:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в университете;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям.

При этом, студент использует все предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины виды самостоятельной работы с учетом рекомендаций, полученных им от преподавателя в рамках лекционного и практического занятия.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Для подготовки к практическим занятиям студентам предложены различные виды самостоятельной работы (например: вопросы для самоконтроля по определенной теме, тесты, деловая игра и т.д.), рекомендуемая литература для самостоятельной работы. Студенты дневного отделения должны выполнять не менее одного задания по пройденной теме. Студенты заочного отделения должны выполнять все задания, предложенные в разделе самостоятельная работа.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rosreestr.ru>

2. Официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Республики Коми [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tol1.rosreestr.ru>

3. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rpn.gov.ru/>

4. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Республике Коми [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rpn11.rkomi.ru/>

5. Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru>

6. Официальный сайт Арбитражного суда Республики Коми [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://komi.arbitr.ru/>
7. Официальный сайт Верховного Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vsrt.ru>
8. Официальный сайт Верховного суда Республики Коми [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vs.komi.sudrf.ru>

Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квази профессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе

взаимодействующей
малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ИКТ и информационная безопасность

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины "ИКТ и информационная безопасность" состоит в формировании знаний и умений о специфике использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также развитию навыков и умений по обеспечению информационной безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины ИКТ и информационная безопасность:

1. Формирование практических навыков применения информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.
2. Изучение стандартного программного и аппаратного обеспечения компьютеров.
3. Привитие навыков использования методов обеспечения информационной безопасности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина "ИКТ и информационная безопасность" является вводной по вопросам изучения применения современных ИКТ и информационной безопасности.

Данная дисциплина основана на изучении Высшей математики для менеджеров

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Основы научно-исследовательской работы, Технологии бизнес-аналитики, Информационные технологии в менеджменте, Диджитал маркетинг, Учебная (ознакомительная) практика, Производственная (технологическая) практика и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Введение в информационные технологии. Основные понятия.	8	2	0	2	0	4	опрос
2	Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.	10	2	0	2	0	6	опрос
3	Базовые и прикладные информационные технологии.	18	4	0	4	0	10	опрос
4	Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет.	18	4	0	4	0	10	опрос
5	Угрозы информации и методы обеспечения информационной безопасности.	18	4	0	4	0	10	опрос
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины ИКТ и информационная безопасность:

Тема 1. Введение в информационные технологии. Основные понятия.

Определение информации. Информационные процессы. Понятие информационной технологии. Понятие информационной системы. Инструментарий информационной технологии. Как соотносятся информационная технология и информационная система. Этапы развития информационных технологий. Информационные ресурсы. Информационные продукты и услуги. Рынок информационных продуктов и услуг.

Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.

Классификация ЭВМ. Архитектура ЭВМ. Микропроцессор ЭВМ. Память и виды запоминающих устройств ЭВМ. Системная плата. Внешние запоминающие устройства. Накопители на жестких магнитных дисках. Накопители на оптических дисках. Blue-ray и HD-DVD. Флэш-память. Накопители на магнитной ленте (стримеры). Аудиоадаптер. Видеосистема компьютера. Мониторы. Жидкокристаллические мониторы. Сенсорный экран. Клавиатура. Манипуляторы. Периферийные устройства персональных компьютеров. Принтеры, сканеры, плоттеры. Модемы и факс-модемы. Классы программного обеспечения (ПО) ЭВМ. Операционная система персонального компьютера. Базовые компоненты: система BIOS, системный загрузчик, драйверы устройств, ядро, командный процессор, утилиты. Примеры ОС.

Тема 3. Базовые и прикладные информационные технологии.

Технологии обработки текстовой информации. Технологии обработки числовой информации. Технологии и средства обработки графической информации. Технологии создания презентационных материалов. Информационные технологии обработки данных. Информационная технология управления. Информационная технология информационного офиса. Информационные технологии защиты информации. Геоинформационные технологии. Технологии искусственного интеллекта.

Тема 4. Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет.

Назначение и классификация компьютерных сетей. Архитектура вычислительных систем. Особенности организации локальных вычислительных систем. Типовые топологии и методы доступа локальных вычислительных сетей. Представление о структуре и системе адресации. Основные понятия и службы Интернет. Общие сведения о программах просмотра (обозревателях). Угрозы сети Интернет.

Тема 5. Угрозы информации и методы обеспечения информационной безопасности.

Информационная безопасность, способы и средства защиты информации. Организационные и правовые методы защиты информации. Обеспечение безопасности и сохранности информации в вычислительных системах и сетях. Технические методы защиты информации. Программные методы защиты информации. Классификация компьютерных вирусов и антивирусных программ. Защита информации в компьютерных системах методом криптографии.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины ИКТ и информационная безопасность:

Методические рекомендации студенту на лекциях.

Внимательно слушать лекцию, не отвлекаясь на посторонние мысли. Конспектировать лекционный материал рекомендуется в рабочую тетрадь, при этом в записях следует выделять заголовки и подзаголовки тем. Особо важные моменты в лекции, например термины, формулы следует выделять другим цветом или подчеркиванием. Обязательному конспектированию подлежат все схемы, представленные преподавателем на лекции. Если используемые в конспектах сокращения, аббревиатуры встречаются впервые, то их следует выносить в отдельный список на обложку тетради для быстрого поиска.

Методические рекомендации студенту к практическим занятиям.

Занятия подразумевают выполнение практических заданий.

При выполнении практических заданий необходимо использовать университетскую ЭБС, информационно-справочную систему «КонсультантПлюс», информационные ресурсы сети Интернет, схемы документов, представленные в лекциях и методические пособия представленные преподавателем. По каждому выполненному заданию студент составляет электронный отчет в котором отражает ход выполнения работ и предоставляет его на проверку преподавателю.

Методические рекомендации студенту при самостоятельной работе.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине, а также с целью овладения обучающимися способами добывания этих знаний. При выполнении самостоятельной работы обучающимся рекомендуется использовать справочно-правовую систему «Консультант Плюс», электронную библиотечную систему «Университетская библиотека Онлайн» и другие специализированные и рекомендованные к использованию Интернет-ресурсы.

Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых умений самостоятельной работы с источниками (законодательными и нормативно-правовыми актами), Интернет-ресурсами и библиотечными базами данных; навыков первичной аналитической обработки документов.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Нестеров, С. А. Информационная безопасность : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00258-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/434171>

Мурат, Е.П. Информатика III : учебное пособие : [16+] / Е.П. ;Мурат ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. — 151 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499859>

Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. — 122 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883>

Аверченков, В.И. Защита персональных данных в организации / В.И. ;Аверченков, М.Ю. ;Рытов, Т.Р. ;Гайнулин. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 124 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93260>

7.2.Дополнительная литература

Информатика : учебное пособие : [16+] / Е.Н. ;Гусева, И.Ю. ;Ефимова, Р.И. ;Коробков и др. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 261 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83542>

Ельчанинова, Н.Б. Правовые основы защиты информации с ограниченным доступом : учебное пособие / Н.Б. ;Ельчанинова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. — 77 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499598>

Шунейко, А.А. Информационная безопасность человека : учебное пособие : [16+] / А.А. ;Шунейко, И.А. ;Авдеенко. — Москва : Владос, 2018. — 177 с. : ил. — (Учебник для вузов (бакалавриат)). — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573372>

Красичкова, А.Г. Новейший самоучитель работы на ПК и ноутбуке: наглядно, понятно и очень просто / А.Г. ;Красичкова. — Москва : РИПОЛ классик, 2015. — 257 с. : ил. — (Компьютер: просто и понятно). — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477592>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Инклюзивная культура

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Инклюзивная культура» состоит в формировании у обучающихся знаний о научно-теоретических подходах к пониманию феномена инклюзивной культуры, способности реализовывать процессы и технологии социальной инклюзии и интеграции

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать способность у обучающихся обеспечить повышение доступности и качества социальных услуг на основе общего понимания многообразия и плюрализма современной культуры;

- представить теоретическую основу культурных, религиозных и лингвистических аспектов многообразия и инклюзии;

- сформировать у обучающихся инклюзивную компетентность через определенные нормы и ценности: уважение прав человека, принципы открытости

разнообразию, участия и взаимного обучения на основе межкультурного диалога;

- изучить особенности развития инклюзивной организационной культуры как на уровне администрирования социальной сферы и отдельных организаций, так и в нормативно-правовом ракурсе, а также в аспекте профессионализации конкретных специалистов в работе инклюзивных институтов;

- сформировать способность у обучающихся работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- сформировать способность у обучающихся обеспечивать высокий уровень социальной культуры профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам: Философия, Правоведение, Социально-политическое устройство современного общества

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты обучения по дисциплине лежат в основе изучения следующих дисциплин: Деловая этика, Корпоративный менеджмент, Основы межкультурной коммуникации, Культурология

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	содержание понятия "инклюзия" и осознавать необходимость формирования инклюзивной культуры	применять базовые дефектологические знания в социальном и профессиональном взаимодействии с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	способностью к формированию инклюзивной культуры, основанной на предоставлении равных социальных и профессиональных возможностей всем группам общества

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:3),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану		Формы текущего
	Контактная (аудиторная) работа		

№ п/п		Всего	Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	контроля успеваемости
1	Категория инклюзии: теоритические подходы	10	2	0	2	0	6	доклады, устный опрос
2	Социальная инклюзия	16	4	0	4	0	8	доклады, устный опрос
3	Нормативно-правовая база и среда инклюзии	10	2	0	2	0	6	доклады, письменная работа, устный опрос
4	Инклюзивная культура: понятие, факторы и проявления	10	2	0	2	0	6	доклады, устный опрос
5	Практика инклюзии в различных сферах жизнедеятельности общества	16	4	0	4	0	8	доклады, письменная работа, устный опрос, тест
6	Организационная инклюзивная культура	10	2	0	2	0	6	доклады, устный опрос
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Инклюзивная культура:

Тема 1. Категория инклюзии: теоритические подходы

Феномен исключения. Понятие социального исключения. Взаимосвязь инклюзии и интеграции. Соотношение инклюзии и неравенства. Инклюзия как равенство возможностей и равенство участия. Принципы инклюзии. Инклюзия как категория социальной теории, цель социальной политики, элемент профессиональной и организационной культуры социальных служб, а также предмет исследования. Концепция человеческого достоинства людей с инвалидностью. Инклюзия с позиции социально-личностной детерминаты. Концепция «капитала разнообразия». Категория инклюзивного потенциала. Системный, социокультурный и конструктивистский подходы к анализу процессов социальной инклюзии.

Тема 2. Социальная инклюзия

Социальная инклюзия как механизм консолидации социальных групп. Модель социальной инклюзии. Многомерность социальной инклюзии, её подсистемы: экономическая, политическая, социокультурная, социальная, территориальная и символическая. Институциональные факторы социальной инклюзии. Стратегии социальной инклюзии. Широкий контекст инклюзии (применительно к мигрантам, пожилым, молодежи, меньшинствам, группам с особыми потребностями). Методология оценки инклюзивных процессов: меры инклюзивного процесса (нормативная база, специальная среда и кадровое обеспечение), инклюзивная практика (программы и методики), инклюзивная культура (укоренение принципов и ценностей инклюзии в обществе).

Тема 3. Нормативно-правовая база и среда инклюзии

Проблема обеспечения равного доступа к социальным услугам различных категорий населения. Инклюзивная социальная политика. Нормативные механизмы инклюзии на уровне принятия решений. Функциональная иерархия инклюзивных процессов. Предотвращение эксклюзии и дискриминирующего влияния институциональных норм и практик. Инклюзивная среда.

Тема 4. Инклюзивная культура: понятие, факторы и проявления.

Понятие инклюзивной культуры. Факторы формирования «инклюзивной позиции». Условия, препятствующие формированию инклюзивной культуры. Акторы инклюзивной культуры. Взаимодействие субъектов социального действия. Проявления инклюзивной культуры. Процессы инклюзии «снизу вверх» и «сверху вниз».

Тема 5. Практика инклюзии в различных сферах жизнедеятельности общества.

Социальные аспекты инклюзивного образования. Различия отечественного и зарубежного опыта: готовность педагога к инклюзивному образованию или готовность сферы социального взаимодействия субъектов инклюзивного образования. Категория социальной идентичности людей с инвалидностью. Нормативно-правовая база инклюзивного образования. Проблемы инклюзивного образования. Дефектологические знания. Значение дефектологических знаний в профессиональной деятельности научно-педагогических работников. Инклюзивное здравоохранение. Процессы инклюзии в сфере миграционной политики.

Тема 6. Организационная инклюзивная культура.

Отечественный и зарубежный опыт и подходы к организации инклюзивной культуры. Инклюзия как повседневная практика. Инклюзивная среда в социальном учреждении. Социальная инклюзия в профессиональной сфере. Корпоративная инклюзивная культура. Инклюзивная культура в профессиональных компетенциях сотрудников. Ценностные установки в практике социального обслуживания. Национальные стратегии социальной инклюзии (опыт Великобритании, Канады, Австралии, стран ЕС). Инклюзивная культура в отечественных социальных службах.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Инклюзивная культура:

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Также самостоятельная работа включает в себя подготовку докладов, презентаций, устных выступлений в виде дискуссий. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

1. Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение учебной, научной литературы с привлечением электронных средств официальной, статистической и научной информации. Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель - извлечение из текста необходимой информации. От того

насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия. Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной

учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

2. Подготовка к выступлениям на семинарах (доклад с подготовкой презентации).

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

связь выступления с предшествующей темой или вопросом; - раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада;
2. Подбор необходимого материала;
3. Составление плана доклада;
4. Общее знакомство с литературой и выделение основных источников;
5. Уточнение плана, отбор материала к пунктам;
6. Оформление доклада согласно требованиям;
7. Запоминание текста доклада, подготовка тезисов выступления;
8. Выступление с докладом;
9. Обсуждение доклада;
10. Оценка доклада.

Вступление: название доклада; основная идея; оценка предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть: суть темы, обычно строится по принципу отчёта.

Заключение: четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Фурьева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/474628>

7.2. Дополнительная литература

Фурьева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/473431>

Фурьева, Т. В. Модели инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10939-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/473434>

Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/477547>

Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/473222>

Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 138 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/477224>

Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/471809>

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания,

печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Инновационный менеджмент

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Переход к рыночным отношениям, построение нового правового государства придали мощный импульс инновационному менеджменту. Развитие и быстрая трансформация современных социально-экономических процессов в России требуют от специалистов с высшим образованием и руководителей всех уровней и рангов высокого профессионализма глубоких знаний в области управления инновациями.

Цель преподавания дисциплины «Инновационный менеджмент» - получение студентами комплексных знаний в области основ теории и практики управления инновациями, вооружение их надежными методами принятия эффективных инновационных управленческих решений.

Задачи дисциплины включают:

- знания теории инновационного менеджмента
- умения в области применения и развития методов управления в условиях рыночной экономики;
- навыки самостоятельного творческого использования теоретических знаний и умений управления в практической деятельности в государственном и муниципальном управлении.

Объект изучения курса - совокупность закономерностей экономического поведения и взаимодействия макроэкономических субъектов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Б1.В.ДВ.15 Гуманитарный, социальный и экономический цикл (вариативная часть)

заключается в создании методологической и терминологической базы для изучения конкретных экономических дисциплин, в формировании основ рационального экономического мышления, опирающегося на универсальные экономические принципы и закономерности.

Входные знания:

Дисциплина «Инновационный менеджмент» связана с комплексом дисциплин учебного плана:

- в теоретико-методологическом направлении с «Философией», «Экономической теорией»;
- в направлении, обеспечивающем изучение количественных методов оценки и принятия решений, со «Статистикой», «Информационными технологиями в государственном и муниципальном управлении»;
- в направлении, обеспечивающем взаимосвязь с экономическими и управленческими процессами в организации - с «Теорией организации», «Менеджментом», «Государственным регулированием экономики», «Управлением инновационными проектами», «Управление персоналом на государственной и муниципальной службе».

Таким образом, место и роль курса «Инновационный менеджмент» заключается в создании методологической и терминологической базы для изучения инновационных процессов, в формировании основ инновационного мышления, опирающегося на универсальные экономические принципы и закономерности, готовности участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений
ПК-6	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<i>Должен знать:</i> принципы и методы управления проектами и оценки рисков проекта, современные технологии управления проектами. <i>Должен уметь:</i> применять современные (в том числе, инновационные) методы и технологии управления проектами. <i>Должен владеть:</i> навыками разработки и реализации проектов, оценки рисков проекта и его эффективности

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 32 часа, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 112 часов;

Итоговый контроль – зачет с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Методологические основы инновационного менеджмента

- 1.1. Понятие методологии
- 1.2. Категории и понятия инновационного менеджмента
- 1.3. Функции методологии
- 1.4. Общие и конкретные основы методологии
- 1.5. Общие методы проведения исследований в инновационном менеджменте

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием

- 2.1. Основные подходы к определению инноваций и их классификация
- 2.2. Основные тенденции развития российской экономики на этапе рыночных преобразований
- 2.3. Цикличность и закономерности развития
- 2.4. Приоритеты в управлении и тенденции развития

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления

- 3.1. Инновационное развитие организации – основа повышения эффективности ее деятельности
- 3.2. Основные направления инновационного развития организации
- 3.3. Механизм управления инновациями

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

- 4.1. Появление теории инноватики.
- 4.2. Инновационно-технологическая деятельность как объект инновационного менеджмента
- 4.3. Понятие, цель и задачи системы инновационного менеджмента
- 4.4. Вклад Й.Шумпетера в становление и развитие инновационного менеджмента
- 4.5. Основные функции инновационного менеджмента
- 4.6. Основные задачи инновационного менеджера

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 5. Организация инновационного менеджмента

- 5.1. Понятие организационной структуры и организационной схемы в инновационном менеджменте
- 5.2. Организационная структура науки
- 5.3. Организации, выполняющие исследования и разработки
- 5.4. Классификация научных организаций по секторам науки и типам организаций

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 6. Разработка программ и проектов нововведений

- 6.1. Понятие и основные элементы инновационного проекта
- 6.2. Виды и содержание инновационных проектов
- 6.3. Порядок разработки инновационного проекта
- 6.4. Программно-целевые методы управления и реализации инновационных проектов

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2
Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 7. Создание благоприятных условий нововведений

- 7.1. Государственное регулирование инновационной деятельности
- 7.2. Подготовка и реализация инновационных изменений
- 7.3. Регулирование инновационной деятельности на региональном уровне (в Республике Коми)
- 7.4. Основные формы финансирования инновационной деятельности

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3
Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 8. Формы инновационного менеджмента

- 8.1. Классификация инновационных организаций
- 8.2. Сущность новых форм инновационной деятельности и их эффективность
- 8.3. Особенности и значение малых инновационных фирм
- 8.4. Венчурное предпринимательство в инновационной деятельности

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2
Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 9. Инновационные игры

- 9.1. Сущность деловых игр
- 9.2. Методика подготовки и проведения деловых игр
- 9.3. Разработка деловой игры «Формирование инновационного мышления»

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3
Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 10. Прогнозирование инновационной деятельности

- 10.1. Определение и виды прогнозов
- 10.2. Прогнозирование инноваций
- 10.3. Прогнозирование обеспечения инноваций
- 10.4. Прогнозирование социальных и экологических последствий инноваций

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2
Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 11. Инновационный менеджмент и стратегическое управление

- 11.1. Научно-техническая политика государства и ее связь со стратегией развития экономики
- 11.2. Необходимость и условия стратегического управления
- 11.3. Механизм стратегического управления
- 11.4. Место инновационного менеджмента в стратегическом управлении

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература:2,3,4,5

Тема 12. Эффективность инновационной деятельности

10.1. Методика оценки эффективности инвестиций

10.2. Пример расчета эффективности инвестиционного проекта

10.3. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература:№1,2

Дополнительная литература:2,3,4

4.3. КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, тем (краткое содержание)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля по теме, разделу
		Максимальная нагрузка студента в (час.)	Аудиторная нагрузка					
			В том числе					
			Лекции	Практич. работа	Семинар	Лаборатор. работа		
1	Тема 1. Введение в инновационный менеджмент и его методологические основы	6	1	1			9	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
2	Тема 2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием	6	1	1			9	(Проверка творческих заданий)
3	Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления	6	1	1			9	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
4	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	6	1	1			9	(Проверка творческих заданий)
5	Тема 5. Организация инновационного менеджмента	6	1	1			9	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
6	Тема 6. Разработка программ и проектов нововведений	6	1	1			9	(Проверка творческих заданий)
7	Тема 7. Создание благоприятных условий	6	1	1			9	(опрос); (Выполнение

	нововведений							творческих заданий в мини-группах)
8	Тема 8. Формы инновационного менеджмента	6	1	1			9	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
9	Тема 9. Инновационные игры	6	2	2			10	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
10	Тема 10. Прогнозирование в инновационном менеджменте	6	2	2			10	(Проверка творческих заданий)
11	Тема 11. Инновационный менеджмент и стратегическое управление	6	2	2			10	(опрос); (Выполнение творческих заданий в мини-группах)
12	Тема 12. Эффективность инновационной деятельности	6	2	2			10	(Проверка творческих заданий)
	Контроль Контрольные Формы контроля: зачет	36 8 8						
	Итого часов	144	16	16	-	-	112	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Вопросы к практическому занятию. Тема 1.

- 1.1. Соотношение менеджмент и инновационный менеджмент (общее и особенное).
- 1.2. Основные концептуальные подходы. Кибернетика как общая теория менеджмента
- 1.3. Новые концепции и подходы к инновационному менеджменту
- 1.4. Философия и практика успеха в инновационном менеджменте

Вопросы к практическому занятию. Тема 2.

- 2.1. Существующие концепции определения инноваций и их классификация
- 2.2. Развитие российской экономики на этапе рыночных преобразований (1991 – 2008 гг.). Инновационный аспект
- 2.3. Цикличность и закономерности развития. Н.Кондратьев и Й.Шумпетер о инновационном развитии
- 2.4. Приоритеты в инновационном управлении и тенденции развития

Вопросы к практическому занятию. Тема 3.

- 3.1. Инновационное развитие организации – основа повышения эффективности ее деятельности
- 3.2. Основные направления инновационного развития организации
- 3.3. Механизм управления инновациями

Вопросы к практическому занятию. Тема 4.

- 4.1. Возникновение и становление системы инновационного менеджмента
- 4.2. Понятие организационной структуры и организационной схемы управления в инновационном менеджменте
- 4.3. Роль, место и задачи инновационного менеджера

Вопросы к практическому занятию. Тема 5.

- 5.1. Организационная структура и схемы управления в инновационном менеджменте
- 5.2. Организационная структура науки в РФ
- 5.3. Классификация научных организаций, выполняющих исследования и разработки

Вопросы к практическому занятию. Тема 6.

- 6.1. Инновационный проект: понятие, содержание, виды
- 6.2. Порядок разработки инновационного проекта
- 6.3. Программно-целевые методы управления и реализации инновационных проектов

Вопросы к практическому занятию. Тема 7.

- 7.1. Уровни и формы государственной поддержки развития инноваций
- 7.2. Регулирование инновационной деятельности на мезо уровне
- 7.3. Основные формы финансирования инновационной деятельности организаций

Вопросы к практическому занятию. Тема 8.

- 8.1. Основные типы инновационных организаций
- 8.2. Сущность технополисов и их виды
- 8.3. Венчурное предпринимательство в инновационной сфере
- 8.4. Роль и место малого бизнеса в развитии инноваций
- 8.5. Объекты инфраструктуры науки и инноваций

Вопросы к практическому занятию. Тема 9.

- 9.1. Методика подготовки и проведения деловых игр
- 9.2. Разработка и проведение деловой игры «Формирование инновационного мышления»

Вопросы к практическому занятию. Тема 10.

- 10.1. Определение и виды прогнозов
- 10.2. Прогнозирование инноваций
- 10.3. Прогнозирование социальных и экологических последствий инноваций

Вопросы к практическому занятию. Тема 11.

- 11.1. Значение выбора стратегии в инновационном управлении
- 11.2. Виды стратегий и обоснование выбора стратегии
- 11.3. Общие принципы разработки стратегии
- 11.4. Прогнозирование в инновационном менеджменте

Вопросы к практическому занятию. Тема 12.

- 12.1. Задачи и основные приемы экспертизы инновационных проектов
- 12.2. Методы отбора инновационных проектов для реализации

12.3. Показатели эффективности инновационного проекта

12.4. Инновационная составляющая инвестиционных проектов

Критерии оценивания:

81-100% правильных ответов-оценка «5»

61-80% правильных ответов-оценка «4»

31-50% правильных ответов-оценка «3»

0-30% правильных ответов-оценка «2»

Промежуточный контроль: контрольная работа по темам 1-16 на тему «Основы инновационного менеджмента».

Тематика контрольных работ

1. Основные направления государственного регулирования инновационной деятельности
2. Сфера НИОКР и управление
3. Структура и закономерности инновационного процесса
4. Виды инноваций и содержание инновационной деятельности фирм
5. Методы выбора инновационной стратегии
6. Инновационный менеджер
7. Инновационные фирмы и их особенности
8. Инновационная политика в РФ
9. Роль фундаментальных исследований в экономическом развитии
10. Понятие и значение прикладных исследований
11. Проблемы внедрения новшеств.
12. Развитие изобретательства в России.
13. Критерии оценки (отбора) нововведений.
14. Задачи инновационного менеджера и содержание его деятельности.
15. Управление процессами создания новых знаний.
16. Управление творческим потенциалом.
17. Управление освоением новшеств.
18. Социальные и психологические аспекты нововведений.
19. Государственное регулирование крупномасштабных инновационных процессов.
20. Инновационная стратегия: выбор и обоснование.
21. Механизм управления инновациями.
22. Инновационный рынок: становление и развитие.
23. Подготовка и организация использования нововведений.
24. Управление рабочей группой.
25. Жизнь и деятельность Н.Д. Кондратьева.
26. Управление персоналом в научных организациях.
27. Характеристика результатов инновационной деятельности.
28. Конкурентоспособность продукции, ее значение и способы обеспечения.
29. Научная организация как организационная структура инновационного менеджмента.
30. Оценка опытной базы науки.
31. Мобильность научных кадров.
32. Анализ спроса на научно-техническую продукцию.
33. Управление научно-технической деятельностью.
34. Управление материально-технической базой науки.
35. Приоритетные направления развития науки и техники.
36. Методы и значение сертификации продукции.

37. Инновации в социальной сфере.
38. Социально-экономические цели научных исследований и разработок.
39. Экспертиза инновационных проектов.
40. Источники финансирования науки и инноваций.
41. Оценка эффективности затрат на научные исследования и разработки.
42. Результативность инновационной деятельности.
43. Роль функционально-стоимостного анализа в управлении качеством новой продукции.
44. Инновационное предпринимательство.
45. Современные инновации на рынке образовательных услуг.
46. Роль технопарков в современной экономике.
47. Малые инновационные фирмы и их роль в экономике.
48. Применение экспертных оценок в управлении рисками.
49. Количественные методы анализа рисков в инновационной деятельности.
50. Организация управления научно-техническим развитием производства и качеством продукции.
51. Восприятие нововведений производственной системой.
52. Инновационный рынок: становление и развитие
53. Сущность и объекты интеллектуальной собственности
54. Нормативно-законодательная база инноваций в РФ
55. Нормативно-законодательная база инноваций в Республике Коми
56. Инновационный потенциал и экономическая безопасность

Промежуточная аттестация по дисциплине: письменный, устный опрос - критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

Программа зачета.

Билеты, направленные на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

Вопросы к зачету

1. Тенденции и разновидности развития. Управление развитием
2. Понятие инновационного управления
3. Основные определения и классификация инноваций
4. Виды инноваций
5. Цикличность и закономерности развития
6. Приоритеты в управлении и тенденции развития
7. Нововведения как объект инновационного управления

8. Основные направления инновационного развития организации
9. Механизм управления инновациями
10. Система инновационного менеджмента
11. Понятие, цель и задачи системы инновационного менеджмента
12. Механизмы государственного регулирования инновационной деятельности
13. Основные функции инновационного менеджмента
14. Особенности внутрифирменного планирования инновационной деятельности
15. Организация инновационного менеджмента
16. Коммерциализация новшеств
17. Особенности организации инноваций
18. Инновационные организации будущего
19. Национальная инновационная система
20. Разработка программ и проектов нововведений
21. Понятие и основные элементы инновационного проекта
22. Виды и содержание инновационных проектов
23. Программно-целевые методы управления инновационными проектами
24. Порядок разработки инновационного проекта
25. Создание благоприятных условий нововведений
26. Государственное регулирование инновационной деятельности
27. Основные формы финансирования инновационной деятельности
28. Регулирование инновационной деятельности на мезоуровне
29. Формы инновационного менеджмента
30. Классификация инновационных организаций
31. Сущность технополисов и их виды
32. Организационные структуры инновационного менеджмента
33. Инновационные игры
34. Сущность деловых игр
35. Методика подготовки и проведения деловых игр
36. Стадии цикла инновационного менеджмента
37. Прогнозирование в инновационном менеджменте
38. Виды прогнозов в инноватике
39. Прогнозирование инноваций
40. Прогнозирование обеспечения инноваций
41. Прогнозирование социальных и экологических последствий инноваций
42. Инновационный менеджмент и стратегическое управление
43. Необходимость и условия стратегического управления
44. Место инновационного менеджмента в стратегическом управлении
45. Методика оценки эффективности инновационного проекта
46. Показатели эффективности инновационного проекта
47. Экспертиза инновационных проектов
48. Продуктовые и процессные инновации
49. Управление исследовательским проектом
50. Оформление инновационных проектов
51. Значение выбора инновационной стратегии
52. Формулировка инновационной стратегии
53. Методы выбора инновационной стратегии
54. Типы инновационных стратегий (наступательная, оборонительная, имитационная)
55. Понятие научного коллектива
56. Инновационный менеджер
57. Схема инновационного процесса
58. Жизненный цикл нововведения
59. Научная организация, структура, классификация

60. Управление персоналом научной организации
61. Значение инновационной деятельности предприятий в условиях рыночной экономики
62. Инновационные фирмы в регионе и их особенности
63. Развитие изобретательства в России
64. Н.Д.Кондратьев: роль в развитии инноваций
65. Й.Шумпетер и его роль в развитии инноваций
66. Инновационный рынок: становление и развитие
67. Сущность и объекты интеллектуальной собственности
68. Нормативно-законодательная база инноваций в РФ
69. Нормативно-законодательная база инноваций в Республике Коми
70. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
 61-80% правильных ответов-оценка «4»
 31-50% правильных ответов-оценка «3»
 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Вишняков А.А. «Инновационный менеджмент» для студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»: электронный учебный курс. Сыктывкар: СыктГУ, 2015. – 412 с.
2. Горфинкель В. Я. Инновационный менеджмент : учебник для студ. вузов. Рек. УМО / [В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк, Л. Я. Аврашков и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк .— 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2011 .— 461 с.
3. Попадюк Т. Г., Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий). Практикум : учебное пособие для студ. вузов. Доп. УМО / [Т. Г. Попадюк, А. И. Базилевич, Е. В. Клавдиева и др.] ; под ред. Б. Н. Чернышева, Т. Г. Попадюк .— М. : Инфра-М : Вузовский учебник, 2012 .— 240 с.
4. Балдин К. В. Инновационный менеджмент. Учебное пособие 3-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2012.
5. Инновационный менеджмент. Учебник - М.: Юнити-Дана, 2012. Под редакцией: **Горфинкель В. Я.** Попадюк Т. Г.
6. Тебекин А. В. Инновационный менеджмент. Учебник - М.: ЮРАЙТ, 2012.
7. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
8. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
9. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

Учебные пособия и монографии:

1. Вишняков А.А., Шихвердиев П.А. Управление инновационным развитием региона: теория и практика. / - Сыктывкар: Изд. СыктГУ, 2012. 243 с. (электронный вариант). Информрегистр № 0321203828.

2. Котов П. П. Инновационный менеджмент - М.: Лаборатория книги, 2010.
3. Современные механизмы эффективного управления компаниями / [А.П. Шихвердиев, А.А. Вишняков и др.]; под общ. ред. А.П. Шихвердиева. - Сыктывкар: Изд. СыктГУ, 2011. - 304 с. Гос.рег. № 0321103129. Информрегистр от «21» ноября 2011 г. (электрон.)
4. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Государственно-частное партнерство как инфраструктура активизации инвестиционной деятельности и инновационного развития экономики Севера (на примере Республики Коми). - Сыктывкар: Изд. СыктГУ, 2011. - 152 с. Гос.рег. № 0321103130. Информрегистр от «21» ноября 2011 г. (электрон.)
5. Инновационный потенциал Республики Коми. – Сыктывкар.: МЭР РК, 2012
6. Социально-экономическое развитие Республики Коми. Доклад. 2012 / под ред. В.Я. Сквозникова. – Сыктывкар, 2013. – 294 с.
7. Шарапов С., Улыбышева М. Бедность и богатство. Православная этика предпринимательства. М.: «Ковчег», 2011. – 320 с.

Научные статьи:

1. Апарышев И.Н. Инновация в современном бизнесе // ЭЖ-Юрист. – 2012. - № 40.
 2. Астапов К.Л. Законодательные основы государственного регулирования инновационной деятельности // Законодательство и экономика. - 2012. - № 1.
 3. Белицкая А.В. Инновации и инновационная деятельность: проблема определения и правового закрепления // Предпринимательское право. – 2011. - № 3.
 4. Борисова Н. Инновационный аспект мотивационной стратегии управления персоналом // Кадровик. Кадровый менеджмент. – 2011. - № 10.
 5. Борисов О.И. Благоприятный налоговый климат для инновационной деятельности как антикризисная мера в России и зарубежных странах // Налоги. – 2011. – № 3.
 6. Винокуров В.И. Основные термины и определения в сфере инноваций // Инновации. – 2005. - №5. – с.6-21.
 7. Гаврилов Э.П. Инновации и патентное право // Патенты и лицензии. – 2011. - № 3.
- Признаки инноваций*
8. Городов О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности как условие модернизации экономики России // Предпринимательское право. – 2012. - № 2.
 9. Грибанов Д.В. Инновации и модернизация в жизни, экономике и праве: понятийный аппарат // Бизнес, Менеджмент и Право. – 2012. - № 1.
 10. Грудцына Л.Ю. Организационно-правовые формы инновационных предприятий // Новый юридический журнал. – 2012. - № 4.
 11. Гутников О.В. Сопоставительный анализ и оценка законодательных моделей регулирования инновационной деятельности // Законодательство и экономика. – 2006. - № 2.
 12. Друева А.А. Государственное стимулирование инновационной деятельности в Российской Федерации // Безопасность бизнеса. – 2012. - № 3.
 13. Еременко В.И. Об инновационном развитии экономики Российской Федерации // Законодательство и экономика. – 2010. - № 12.
 14. Ефимцева Т.В. Правовое положение малых инновационных предприятий // Юрист. – 2012. - № 18.
 15. Ефимцева Т.В. Взаимодействие и взаимосвязь творческих и предпринимательских начал в процессе осуществления инновационной деятельности // Предпринимательское право. - 2011. - № 4.
 16. Калятин В.О., Наумов В.Б., Никифорова Т.С. Опыт Европы, США и Индии в сфере государственной поддержки инноваций // Российский юридический журнал. – 2011. - № 1.
 17. Михайлов Н.И. Правовые средства активизации деятельности корпоративных субъектов в инновационной сфере // Российский юридический журнал. - 2011. - № 5.
 18. Попова Л. Социальный портрет инновационной организации // Кадровик. Кадровый менеджмент. – 2011. - № 4.
 19. Туранин В.Ю., Цыбульник Ю.В. Организационно-правовые основы формирования механизма государственной инвестиционной поддержки инновационной деятельности // Российская юстиция. - 2012. - № 1.
 20. Худокормова О.И. Объекты инновационной деятельности // Предпринимательское право. – 2010. - № 2.
 21. Чеботарев В.Е. Особенности формирования инновационного потенциала промышленного предприятия // Налоги. – 2010. - № 3.

22. Шугуров М.В. Мировая финансовая система и инновационное развитие: международно-правовые аспекты // Финансовое право. – 2012. - № 7.
23. Якубович А.М. Правовое регулирование инновационной деятельности на муниципальном уровне // Конституционное и муниципальное право. - 2011. - № 12.
24. Яшин А. Разработка кадровой стратегии инновационного предприятия // Кадровик. Кадровый менеджмент. – 2011. - № 10.
25. Вишняков А.А. Разработка модели корпоративного управления для активизации инновационной деятельности, обеспечения энергоэффективности и ресурсосбережения в условиях повышенных рисков Севера // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета. – Электронный ресурс: многопредмет.науч.вестник. – гос.рег. № 0421000054 ФГУП НТЦ «Иноформрегистр». – сетевой адрес [http // syktsu.ru](http://syktsu.ru). – 2010. № 1. (входит в перечень изданий ВАК).
26. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Разработка механизма эффективного государственного управления инновационным развитием в условиях Севера // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета. – Электронный ресурс: многопредмет.науч.вестник. – гос.рег. № 0420700054 ФГУП НТЦ «Иноформрегистр». – сетевой адрес [http // syktsu.ru](http://syktsu.ru). – 2011. № 1. (входит в перечень изданий ВАК).
27. Вишняков А.А., Сычев А.В. Государственно-частное партнерство как инфраструктура развития инновационной и инвестиционной деятельности // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета. – Электронный ресурс: многопредмет.науч.вестник. – гос.рег. № 0421100054 ФГУП НТЦ «Иноформрегистр». – сетевой адрес [http // syktsu.ru](http://syktsu.ru). – 2011. № 3. (входит в перечень изданий ВАК).
28. Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. Эффективность корпоративного управления и обеспечение инновационного развития в условиях вступления России в ВТО (на примере Республики Коми) // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета. – Электронный ресурс: многопредмет.науч.вестник. – гос.рег. № 0421100054 ФГУП НТЦ «Иноформрегистр». – сетевой адрес [http // syktsu.ru](http://syktsu.ru). – 2011. № 4. (входит в перечень изданий ВАК России).
29. Вишняков А.А. Стабильная нестабильность: мемы адаптивного управления венчурным бизнесом // Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета. – Электронный ресурс: многопредмет.науч.вестник. – гос.рег. № 0421200054 ФГУП НТЦ «Иноформрегистр». – сетевой адрес [http // syktsu.ru](http://syktsu.ru). – 2012. № 4. (входит в перечень изданий ВАК России).

Периодические издания - Журналы:

1. Инновации
2. Менеджмент в России и за рубежом.
3. Проблемы теории и практики управления.
4. Менеджмент и маркетинг в России и за рубежом
5. Вопросы экономики
6. Российское предпринимательство
7. Эксперт
8. Экономист
9. Корпоративное управление и инновационное развитие экономики Севера: Вестник Научно-исследовательского центра корпоративного права, управления и венчурного инвестирования Сыктывкарского государственного университета

Нормативные правовые акты:

1. Руководство ФРАСКАТИ
2. Руководство ОСЛО

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV.
4. Распоряжение Правительства РФ от 08.12.2011 г. № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года»
5. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Концепции долгосрочного социального и экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»
6. Распоряжение Правительства Республики Коми «Об утверждении Стратегии социального и экономического развития Республики Коми на период до 2020 года»
7. Распоряжение Правительства Республики Коми от 22.02.2011 г. № 44-р «О Концепции развития инновационной деятельности в отраслях экономики и социальной сферы Республики Коми на период до 2015 года»
8. Закон Республики Коми от 15.11.2006 г. № 104-РЗ (ред. от 30.06.2010) «О государственной поддержке инновационной деятельности на территории Республики Коми»
9. Постановление Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418 (ред. от 29.12.2012) «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики»
10. Основы политики Российской Федерации в области развития науки и технологий на период до 2010 года и дальнейшую перспективу. Письмо Президента РФ от 30.03.2002 г. № Пр-576.
11. Основные направления политики Российской Федерации в области развития инновационной системы на период до 2010 года. Утв. письмом Правительства РФ от 05.08.2005 г. № 2473п-П7.
12. Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ (ред. от 03.12.2012) «О науке и государственной научно-технической политике»
13. Постановление Правительства РФ от 16.11.2012 г. № 1172 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти в области государственной поддержки инновационной деятельности»
14. Постановление Правительства РФ от 17.10.2006 г. № 613 «О Федеральной целевой программе «Исследования и разработки по приоритетным направлениям научно-технологического комплекса Российской Федерации на 2007-2012 годы»
15. Постановление Правительства РФ от 02.08.2007 г. № 498 «О Федеральной целевой программе «Развитие инфраструктуры наноиндустрии в Российской Федерации на 2008-2010 годы»
16. Постановление Правительства РФ от 24.08.2006 г. № 516 «Об открытом акционерном обществе «Российская венчурная компания»
17. Приказ Росстата от 25.08.2011 г. № 373 (ред. от 06.09.2012) «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций»
18. Письмо Минобрнауки РФ от 22.02.2011 г. № 13-91 «О направлении Концепции развития научно-исследовательской и инновационной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования Российской Федерации на период до 2015 года»

Рекомендуемая литература для домашнего чтения

1. Питер Фердинанд Друкер. Бизнес и инновации.
2. Питер Фердинанд Друкер. Эффективный управляющий.
3. Фредерик Уинслоу Тейлор. Принципы научного менеджмента.
4. Йозеф Алоиз Шумпетер. Теория экономического развития.
5. Йозеф Алоиз Шумпетер. История экономического анализа
6. Кондратьев Н.Д. Большие циклы конъюнктуры и теория предвидения. Избранные труды.
7. Глазьев С.Ю. Теория долгосрочного технико-экономического развития.
8. Глазьев С.Ю. Выбор будущего.
9. Глазьев С.Ю. Эффективность государственного управления.
10. Глазьев С.Ю. Нанотехнологии как ключевой фактор нового технологического уклада в экономике.
11. Фоломьев А.Н. Инновационный тип развития экономики.
12. Фоломьев А.Н. Инновационное инвестирование.
13. Фоломьев А.Н. Менеджмент инноваций. Теория и практика.
14. Герхард Менш. Технологический пат: инновации преодолевают депрессию.
15. Яковец Ю.В. Эпохальные инновации XXI века.

16. Санто Б. Инновация как средство экономического развития.
17. Твисс Б. Управление техническими нововведениями.
18. Валента Ф. Управление инновациями.
19. Водачек Л. Стратегия управления инновациями на предприятии.
20. Эндрю Харгадон. Управление инновациями. Опыт ведущих компаний.
21. Ли Якокка. Карьера менеджера
22. Акио Морита. Сделано в Японии.
23. Уильям Паундстоун. Как сдвинуть гору Фудзи.
24. Брайан Трейси. 100 абсолютных законов успеха в бизнесе
25. Брайан Трейси. Как разбогатеть с нуля
26. Брайан Трейси. Мыслите широко
27. Роберт Кийосаки. Квадрант денежного потока
28. Роберт Кийосаки. Как отойти от дел молодым и богатым
29. Роберт Кийосаки. Руководство богатого папы по инвестированию
30. Марк Хансен, Роберт Аллен. Миллионер за минуту.
31. Джордж Клейсон. Самый древний секрет самого богатого человека: как разбогатеть.
32. Наполеон Хилл. Думай и богатей.
33. Элеонора Сент-Джеймс. Будьте проще. Живите легко и просто.
34. Билл Гейтс. Бизнес со скоростью света.
35. Ф. Дж. (Бак) Роджерс. Путь успеха: как работает корпорация IBM.
36. Гаррингтон Эмерсон. Двенадцать принципов производительности.
37. Генри Форд. Моя жизнь, мои достижения.
38. Джон О'Шонесси. Принципы организации управления фирмой.
39. Джек Стэк. Большая игра в Бизнес (Алхимия прибыли).
40. Теодор Драйзер. Финансист.
41. Эмиль Золя. Деньги.
42. Эптон Синклер. Дельцы.
43. Эрл Найтингейл. Будь лучшим на поле.
44. Сет Годин. Делайте деньги через Интернет.
45. Джим Рон. Искусство исключительной жизни.
46. Уэйн Дайер. Как стать неограниченным человеком.
47. Рэнди Комисар. Монах и загадка.
48. Маркус Букингем, Курт Коффман. Главное – нарушить все правила.
49. Тридцать шесть Китайских стратагем.
50. Норбеков Мирзакарим. Опыт дурака или путь к прозрению.
51. Норбеков Мирзакарим. Где зимует «кузькина мать» или как достать «халявный» миллион решений.
52. Пелевин Виктор. Чапаев и пустота.
53. Пелевин Виктор. Девятый сон Веры Павловны.
54. Пелевин Виктор. Жизнь насекомых.
55. Карлос Кастанеда. Дон Хуан.
56. Стругацкий Б., Стругацкий В. Обитаемый остров.
57. Джордж Оруэлл. 1984.
58. Гурганов В.Г. Курс начинающего волшебника.
59. Роберт Хайнлайн. Дверь в лето.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов

Эти задания направлены на развитие у студентов поисково - аналитической деятельности по формированию компетенций: подготовка сообщений и выступлений на семинарском занятии.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы:

- обоснованность и четкость изложения ответа (1-е задание);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении задания 2;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы и уровень самостоятельности.

Формы контроля — контрольная работа, опрос.

Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Методологические основы инновационного менеджмента

Выполнить задание:

Ознакомиться с периодикой, отражающей проблемы управления инновациями, опубликованные в следующих журналах за 2017-18 гг.:

- Инновации
- Инновационный менеджмент
- Проблемы теории и практики управления

Представить аннотированный обзор. Акцентируйте внимание на роли государственного и муниципального управления во внедрении инноваций

Тема 2. Тенденции и разновидности развития, управление развитием

Выполнить задание:

Проанализировать современные тенденции и разновидности развития.

Разработать модели управления инновационным развитием на основе анализа мировой практики.

Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления

Выполнить задание:

Проанализируйте основные схемы инновационного процесса.

Рассмотрите три группы нововведений: продуктовые, технологические, организационно-управленческие и выберите наиболее перспективные из них, соответствующие приоритетным направлениям развития науки и техники и критическим технологиям (см. нормативную базу).

Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Выполнить задание: дополните:

1. Н.Д.Кондратьев обосновал и разработал
 2. Й.Шумпетер выделил типичных изменений. Дайте их характеристику.
 3. Инновационный менеджмент – это (дайте свое определение)
- Проанализируйте процесс возникновения и становления инновационного менеджмента

Тема 5. Организация инновационного менеджмента

Выполнить задание:

1. Охарактеризуйте вузовский сектор науки
2. Дайте характеристику научного потенциала Республики Коми

Тема 6. Разработка программ и проектов нововведений

Выполнить задание:

Охарактеризуйте некоторые инновационные проекты, осуществляемые в России и Республике Коми. Оформите это письменно в реферативной форме. Иницируйте свою инновационную идею и на ее базе разработайте свой инновационный проект.

Тема 7. Создание благоприятных условий нововведений

Выполнить задание: дайте характеристику:

Деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Республики Коми в регулировании и развитии инноваций

Тема 8. Формы инновационного менеджмента

Выполнить задание: дайте характеристику:

1. Деятельности инновационных консультативных организаций в регионе
2. Деятельности центров научно-технической информации и технопарков
3. Дайте оценку инновационности руководителей органов государственной власти и местного самоуправления

Тема 9. Инновационные игры

Выполнить задание: дайте характеристику:

Используйте ТРИЗ (Теория решения изобретательских задач), методики и алгоритмы профессоров Малкина, Альтшуллера, Шейнова для активизации своего творческого мышления. Участвуйте в тренинге развития творческого мышления

Тема 10. Прогнозирование инновационной деятельности

Выполнить задание: дайте обоснованный ответ:

1. Может ли придерживаться наступательной стратегии фирма, выпускающая микроволновую печь для транспортных средств, если печь имеет по сравнению с обычными печами уменьшенные габариты и энергопотребление?

2. МБП «СЛПК», практически иностранная компания, осуществляет деятельность в Эжвинском районе г. Сыктывкара (практически в жилом квартале), выпускает продукцию целлюлозно-бумажной промышленности и поставляет ее в более чем 300 адресов. Какой прогноз социально-экологических последствий следует ожидать? Обоснуйте!

Тема 11. Инновационный менеджмент и стратегическое управление

Выполнить задание: дайте обоснованный ответ:

1. В чем смысл и значение SWOT-анализа в инновационном менеджменте?

2. МБП «СЛПК» выпускает продукцию целлюлозно-бумажной промышленности и поставляет ее в более чем 300 адресов. Какой инновационной стратегии ему следует придерживаться? Обоснуйте!

Тема 12. Эффективность инновационной деятельности

Выполнить задание: дайте характеристику:

1. Деятельности республиканских органов власти по отбору инновационных проектов в Республике Коми

2. Кто проводит экспертизу в области гуманитарных и общественных наук?

А) министерство науки и технологии

Б) институт экономики РАН

В) Российский гуманитарный научный фонд и Российский фонд фундаментальных исследований

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета <http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квази профессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет

происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределение обязанностей и заданий между членами команды.
- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

Демонстрационные материалы

Подготовлены кодослайды по темам дисциплины и презентации по всем темам курса «Инновационный менеджмент»

Мультимедиа (документальные фильмы):

- Взгляд изнутри. Google.
- Властелин мира. Никола Тесла.
- Нобелевские парадоксы
- Инновация – рискованный вклад в будущее.
- Ж.Фреска. Спроектированное будущее.
- iГений. Как Стив Джобс изменил мир.
- Большой адронный коллайдер.
- Иноземцев В. Национальные особенности инноваций.
- Каргалицкий Б. Рынок против инноваций
- Новая энергетика.
- Суперсооружения. Поезда будущего
- Технологии древних богов.
- Экономия на инновациях.
- Зеленые технологии.
- Бизнес-ангелы. Презентация инновационного бизнес-проекта.

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgз, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:

- Принтер HP-1100 – 1 шт.
 Принтер HPLJ-1200 – 1 шт.
 Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
 Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
 Jet 5P – 1 шт.
 EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
 Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
 Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Дисциплины «Инновационный менеджмент»
 По направлению (специальности) Государственное и муниципальное управление
 Институт менеджмента и предпринимательства
 Форма обучения - очная
 Блок дисциплин Б1.В.ДВ.15

Число студентов	Список литературы	Кол-во экзмп.	Кол-во экзмп. на 1 студента
23 ДО+ 31 ОЗО= 54	Основная литература: 1. Горфинкель В. Я. Инновационный менеджмент : учебник для студ. вузов. Рек. УМО / [В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк, Л. Я. Аврашков и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк .— 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2011 .— 461 с.	15	0,25
	2. Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент. Учебник для бакалавров М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013.- 220 с.	ЭБС	1
	Дополнительная литература: 1. Вишняков А.А. «Инновационный менеджмент» для студентов по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации»: электронный учебный курс. Сыктывкар: СыктГУ, 2015. – 412 с.	ЭБС	1
	2. Попадюк Т. Г., Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий). Практикум: учебное пособие для студ. вузов. Доп. УМО / [Т. Г. Попадюк, А. И. Базилевич, Е. В. Клавдиева и др.] ; под ред. Б. Н. Чернышева, Т. Г. Попадюк .— М. : Инфра-М : Вузовский учебник, 2012 .— 240 с.	15	0,25
	3. Балдин К. В. Инновационный менеджмент. Учебное пособие 3-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2012.	ЭБС	1
4. Медынский, В. Г. Инновационный менеджмент: учебник. Рек. УМО / В. Г. Медынский.— М. : Инфра-М, 2009 .— 295 с.	10	0,18	
5. Вишняков А.А., Шихвердиев П.А. Управление инновационным развитием региона: теория и практика. / - Сыктывкар: Изд. СыктГУ, 2012. 243 с. (электронный вариант). Информрегистр № 0321203828.	Эл. учебник	1	

Составитель, к.э.н., доцент _____ А.А. Вишняков

Дата составления карты " ____ " _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки СГУ имени П.Сорокина _____
 " ____ " _____ 2018 г.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Институт государственной и муниципальной службы

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Студент должен: знать:

стратегические аспекты федеральной и региональной кадровой политики;

- особенности формирования и приоритетные направления развития кадрового потенциала государственной гражданской службы города Москвы;
- порядок организации и обеспечения проведения конкурсного отбора на замещение вакантной должности;
- порядок проведения аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих;
- принципы, порядок и условия формирования кадрового резерва государственного органа города Москвы;
- современные тенденции развития системы дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих города Москвы; уметь:
- прогнозировать кадровую ситуацию и определять основные направления развития кадрового потенциала органа исполнительной власти города Москвы;
- осуществлять выработку критериев оценки кадрового потенциала органа исполнительной власти города Москвы с учетом специфики выполняемых им функций и задач;
- применять современные технологии оценки профессионально-личностных качеств государственных гражданских служащих; владеть:
- навыками осуществления компьютерного моделирования и графического отображения результатов оценки индивидуальных профессионально-личностных характеристик государственных гражданских служащих;
- навыками составления индивидуальных планов профессионального развития;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Институт Государственной и муниципальной службы» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление» и относится к базовой части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен</i>

	оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-7	Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	<i>Должен знать:</i> принципы и методы формирования организационной структуры и делегирования полномочий. <i>Должен уметь:</i> оценивать эффективность организационной структуры, распределять полномочия и ответственность. <i>Должен владеть:</i> навыками формирования организационных структур и делегирования полномочий
ПК-9	Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	<i>Должен знать:</i> порядок технологического обеспечения служебной деятельности и нормативную документацию, его регламентирующую. <i>Должен уметь:</i> осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями обеспечения служебной деятельности специалистов государственной и муниципальной службы
ПК-10	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	<i>Должен знать:</i> принципы и содержание тайм-менеджмента и рациональной организации трудовой деятельности. <i>Должен уметь:</i> осуществлять эффективное распределение временных и иных ресурсов и взаимодействие с другими исполнителями. <i>Должен владеть:</i> навыками самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часов. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Контроль самостоятельных работ - 36;

Итоговый контроль – Экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Государственная гражданская служба как социальный, правовой и организационный институт

Сущность и особенности государственной службы как системы. Уровни и виды государственной службы. Военная служба. Правоохранительная служба. Государственная гражданская служба. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации.

Подходы к определению места государственной службы в системе государственного управления. Государственная служба как механизм, институт и технология управления.

Проблемы реформирования и развития государственной службы Российской Федерации. Обеспечение устойчивости, эффективности системы государственной службы в процессе ее реформирования.

Форма проведения – лекция-презентация

Тема 2. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации и её субъектах

Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: основные положения. Взаимосвязь государственной гражданской и муниципальной службы.

Полномочия субъектов Российской Федерации в правовом регулировании государственной гражданской службы. Совместное ведение полномочий по правовому регулированию этого уровня службы с федеральным центром. Самостоятельное осуществление организации государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации. Особенности содержания государственной службы в субъектах Российской Федерации: в национальных республиках, областях и краях, городах федерального значения.

Законодательная основа государственной гражданской службы города Москвы. Характеристика правовой базы регулирования государственной гражданской службы города Москвы. Закон города Москвы от 26 января 2005 года № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы». Сбалансированность требований, предъявляемых к государственным гражданским служащим города Москвы, и установленных законодательством ограничений с уровнем предоставляемых им социальных гарантий. Правовое регулирование формирования кадрового состава и финансирования государственной гражданской службы города Москвы.

Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе. Законодательство о государственной гражданской службе Российской Федерации в контексте административной реформы.

Форма проведения – установочная лекция-презентация, практическое занятие (тестирование)

Тема 3. Правовой и социальный статус государственного гражданского и муниципального служащего

Понятия: служащий, государственный служащий, государственный гражданский и муниципальный служащий в России. Правовой статус государственного гражданского служащего в Российской Федерации и городе Москве. Особенности социального статуса государственного гражданского и муниципального служащего.

Понятие и основные группы прав государственных гражданских и муниципальных служащих. Статусные, функциональные, социально-личностные права гражданского и муниципального служащего города Москвы.

Обязанности гражданского и муниципального служащего города Москвы. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской и муниципальной службой.

Общесоциальное и юридическое содержание понятия «социальные гарантии». Современные механизмы обеспечения социальных гарантий государственных гражданских и муниципальных служащих – отечественный и мировой опыт. Оплата труда государственного гражданского и муниципального служащего. Основные и дополнительные государственные гарантии на государственной гражданской и муниципальной службе в РФ и городе Москве.

Социальная защита гражданского и муниципального служащего: правовые и организационные принципы и основы. Проблемы в реализации принципов социальной защиты гражданского и муниципального служащего в городе Москве.

Формы проведения – установочная лекция, практическое занятие (анализ конкретных ситуаций)

Тема 4. Управление государственной службой в Российской Федерации

Основные подходы к научному анализу системы управления кадровым составом государственной гражданской службы. Цели, функции и структура системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.

Организационно-функциональная структура системы управления кадровым составом государственной службы города Москвы. Полномочия и основные направления деятельности Управления государственной службы и кадров Правительства Москвы. Подразделения кадровой службы в органах исполнительной власти города Москвы. Кадровое, документационное, правовое, информационное и техническое обеспечение системы управления кадровым составом.

Структура системы управления кадровым составом государственной гражданской службы в государственном органе (аппарате). Подсистема линейного руководства. Подсистема планирования кадрового состава. Подсистема управления поступления на государственную службу и учёта кадрового состава. Подсистема управления служебными отношениями. Подсистема управления развитием кадрового состава. Подсистема управления мотивацией и стимулированием профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих. Принципы и методы построения системы управления кадровым составом.

Форма проведения - лекция-презентация

Тема 5. Должности и классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих

Должности государственной гражданской службы. Классификация должностей. Реестры должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службе. Замещение вакантных

должностей государственной гражданской службы: порядок и условия. Правовое и нормативное регулирования замещения вакантных должностей государственной гражданской службы.

Категории должностей: руководители, помощники, специалисты, обеспечивающие специалисты. Классные чины государственной гражданской службы. Условия и порядок присвоения классных чинов государственным гражданским служащим.

Форма проведения занятия – лекция-презентация

Тема 6. Задачи и функции структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров

Цели, задачи и функции структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров государственного органа. Функциональная взаимосвязь структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров с другими подразделениями государственного органа. Структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров государственного органа как консультационный, информационный и методический центр кадровой работы. Автоматизация кадровых процессов. Повышение уровня ИТ-грамотности специалистов структурных подразделений государственных органов по вопросам государственной службы и кадров.

Оценка эффективности и результативности деятельности структурного подразделения государственного органа по вопросам государственной службы и кадров на основе сбалансированной системы показателей (ССП) и ключевых показателей эффективности (КПЭ).

Форма проведения – лекция, практическое занятие.

Тема 7. Роль руководителя в системе управления персоналом государственной гражданской и муниципальной службы

Руководитель в системе управления кадровым составом государственного органа. Характеристика групп должностей категории руководитель. Влияние стиля руководства руководителя на эффективность управленческой деятельности и создание необходимого морально-психологического климата в коллективе. Функционально-управленческие роли и типы современных руководителей.

Требования к профессионально-личностным качествам руководителя на государственной гражданской и муниципальной службе.

Роль руководителя в формировании успешной команды. Методы оценки качества руководящей команды. «Правила игры» для руководителей. Эффективность и эффектность деятельности руководящей команды. Самооценка в реализации личной карьеры руководителя на государственной гражданской службе города Москвы.

Форма проведения – лекция-презентация, семинар

Раздел II. Порядок поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу, ее прохождения и прекращения

Тема 8. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу

Условия поступления на государственную гражданскую службу. Ограничения, при которых гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу. Процедура оформления доступа к государственной тайне и основания для отказа. Основные разделы и срок действия служебного контракта. Порядок принятия решения о допуске гражданина к участию в конкурсе.

Понятие и типология систем прохождения государственной гражданской службы. Этапы прохождения государственной гражданской службы. Базовые и специальные принципы прохождения государственной гражданской службы.

Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы.

Форма проведения – ролевая игра

Тема 9. Конкурс на замещение вакантной должности и испытательный срок на государственной гражданской службе

Конкурсный обор как кадровая технология. Функции конкурсного отбора: реализация принципа равного доступа на государственную гражданскую службу; увеличение притока профессионалов; объективность оценки профессиональной пригодности кандидата на замещение вакантной должности; формирование кадрового резерва.

Документы, представляемые гражданином для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы. Порядок принятия решения о допуске гражданина (государственного гражданского служащего) к участию в конкурсе. Содержание подготовительного этапа проведения конкурса. Состав конкурсной комиссии. Процедура заседания и решения конкурсной комиссии.

Создание эффективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора, включая проведение предварительного отбора кандидатов с использованием информационно-коммуникационных технологий. Формирование единой базы вакансий.

Форма проведения – лекция-презентация, практическое занятие (ролевая игра)

Тема 10. Аттестация государственного гражданского и муниципального служащего

Цель, основные задачи и функции аттестации государственных гражданских служащих. Порядок проведения аттестации. Условия проведения внеочередной аттестации. Структура и содержание правового акта государственного органа о подготовке и проведении аттестации.

Подготовительный период проведения аттестации. Основные задачи подготовительного этапа. Разработка плана подготовки и проведения аттестации государственных гражданских служащих. Порядок формирования и состав аттестационной комиссии. Роль руководителей организационных структур, кадровой службы, исполнителей и привлеченных лиц в подготовке и проведении аттестации. Документы, представляемые непосредственным руководителем на аттестационную комиссию

Аттестационный период (аттестационный процесс). Оценка непосредственным руководителем подчиненного. Основные методы и приёмы, формирующие оценку аттестуемого государственного гражданского служащего. Порядок работы аттестационной комиссии. Процедура аттестации. Принимаемые решения (выводы) аттестационной комиссии.

Послеаттестационный период. Механизмы реализации рекомендательных предложений аттестационных комиссий. Организация работы по реализации итогов аттестации.

Условия и пути повышения эффективности аттестации как кадровой технологии.

Форма проведения – лекция, ролевая игра

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Семинар		
			Лекции				
1	Тема 1. Государственная гражданская служба как социальный, правовой и	18	4	1	3	10	4

	организационный институт						
2	Тема 2. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной	18	4	1	3	10	4
3	службы в Российской Федерации и её субъектах	18	4	1	3	10	4
4	Тема 3. Правовой и социальный статус государственного гражданского и муниципального служащего	18	4	1	3	10	4
5	Тема 4. Управление государственной службой в Российской Федерации	19	5	2	3	10	4
6	Тема 5. Должности и классные чины государственных гражданских и муниципальных служащих	19	5	2	3	10	4
7	Тема 6. Задачи и функции структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров	19	5	2	3	10	4
8	Тема 7. Роль руководителя в системе управления персоналом государственной гражданской и муниципальной службы	19	5	2	3	10	4
9	Тема 8. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу	18	6	2	4	10	2
10	Тема 9. Конкурс на замещение вакантной должности и испытательный срок на государственной гражданской службе	14	6	2	4	6	2
	ИТОГО:	180	48	16	32	96	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Новые принципы государственной кадровой политики Российской Федерации и их внедрение на государственной гражданской службе.
2. Механизмы реализации государственной кадровой политики.
3. Стратегические приоритеты кадровой политики Правительства Москвы.
4. Порядок поступления на государственную гражданскую службу.
5. Базовые и специальные принципы прохождения государственной гражданской службы.
6. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы.
7. Конкурсный оборот как кадровая технология. Функции конкурсного отбора.
8. Создание эффективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора.
9. Порядок принятия решения о допуске гражданина (государственного гражданского служащего) к участию в конкурсе.
10. Процедура заседания и решения конкурсной комиссии.
11. Цель, основные задачи и функции аттестации государственных гражданских служащих.
12. Организация и обеспечение проведения аттестации государственных гражданских служащих.
13. Организация и обеспечение проведения квалификационного экзамена государственных гражданских служащих.
14. Основные методы и приёмы, формирующие оценку аттестуемого государственного гражданского служащего.
15. Условия и пути повышения эффективности аттестации как кадровой технологии.
16. Понятие кадрового резерва государственной гражданской службы, его структура, цели и принципы формирования.
17. Порядок и условия формирования кадрового резерва государственного органа города Москвы.
18. Организация работы с кадровым резервом государственного органа.
19. Комплексный подход к профессиональному развитию кадров государственной гражданской службы.
20. Задачи, методы и условия профессионального развития государственных гражданских служащих.
21. Организационно-функциональная модель управления профессиональным развитием государственного гражданского служащего.
22. Планирование и организация профессионального развития гражданских служащих (граждан) включенных в состав кадрового резерва государственного органа.
23. Технологии управления индивидуальным профессиональным развитием и их использование в государственной гражданской службе.
24. Системный и компетентностный подходы к дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих.

25. Особенности формирования и функционирования системы мотивации и стимулирования труда кадрового состава государственной гражданской службы.
26. Стратегия мотивации и стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих
27. Формы материального стимулирования государственных гражданских служащих.
28. Денежное содержание государственных гражданских служащих.
29. Разработка стратегии постановки индивидуальных целей и определение показателей результативности и эффективности профессиональной деятельности государственных гражданских служащих
30. Основные требования к показателям эффективности профессиональной деятельности государственных гражданских служащих и методологические подходы к их разработке.
31. Государственные гарантии и их роль в системе материального стимулирования труда государственных гражданских служащих
32. Дифференцированный социальный пакет и проблемы его внедрения на государственной гражданской службе.
33. Факторы и условия, способствующие возникновению у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, приводящей к конфликту интересов.
34. Порядок образования и состав комиссий по урегулированию конфликта интересов. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов
35. Методы профилактики конфликта интересов.
36. Практика работы руководителей и комиссий государственных органов города Москвы по урегулированию конфликта интересов
37. Стратегические приоритеты кадровой работы Правительства Москвы.
38. Цели, задачи и функции структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров государственного органа.
39. Структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров как консультационный, информационный и методический центр кадровой работы.
40. Оценка эффективности и результативности деятельности структурного подразделения госоргана по вопросам государственной службы и кадров
41. Автоматизация кадровых процессов и повышение уровня ИТ-грамотности кадровых специалистов.

Методические указания по подготовке и проведению экзамена

Экзамен является наиболее важной заключительной формой контроля уровня знаний студента по изученной дисциплине и проводится в форме устного собеседования.

К сдаче экзамена допускаются только те студенты, которые выполнили в течение семестра, предусмотренные программой контрольные работы.

В период подготовки к экзаменационной сессии проводится итоговое семинарское занятие и консультация, целью проведения которых является поведение итогов самостоятельной работы студентов, обобщение и закрепление изученного материала. Студенты имеют возможность получить от преподавателя исчерпывающие ответы на все неясные вопросы.

Подготовка к экзамену может считаться успешно завершённой, если студент может ответить на все вопросы для подготовки к экзамену. Кроме того, студент должен хорошо владеть основной терминологией, закреплённой в законодательстве о государственной гражданской службе.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

17. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учебное пособие / Волкова В. В. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 207 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
18. Государственная служба: комплексный подход: учебник / Отв. ред. А.В. Оболонский. – М.: Издательство «дело» АНХ, 2009.
19. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: Учебник. - М.: КноРус, 2009.
20. Демин, А. Государственная служба [Электронный ресурс] : учебное пособие / Демин А. - Москва : Книгодел, 2013. - 184 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
21. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
22. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
22. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

21. Государственная гражданская и муниципальная служба на современном этапе: новые направления развития, опыт регионов [Текст]: материалы межрегиональной научно-практической конференции 30-31 мая 2013 года / ред. Е. Ю. Акимова. - Ярославль : б.и., 2013. - 150 с.
22. Государственная служба в странах основных правовых систем мира [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Москва : Книгодел, 2010 - Т. 1 : Государственная служба в странах основных правовых систем мира / А. А. Демин. - 2010. - 360 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
23. Государственная гражданская служба и кадровая политика. Учебное пособие / Под общ. ред А.И. Прокофьева. - М.: Моск. городск. ун-т управления Правительства Москвы, 2010.
24. Гражданская служба: нравственные основы, профессиональная этика: Учебное пособие / Под общ. ред. В.М. Соколова и А.И. Турчинова. – М.: Изд-во РАГС; Статут, 2006.
25. Инновационная подготовка кадров государственной службы. - 2-е изд., стереотип. /Под общ. ред. В.Л. Романова, Л.А. Василенко. – М.: Изд-во РАГС, 2009.
26. Киреева, Е. Ю. Муниципальная служба: проблемы теории и практики [Текст] : Монография / Е. Ю. Киреева. - М. : РАГС, 2009. - 208 с.
27. Литвинцева Е.А. Государственная кадровая стратегия: формирование эффективного резерва // Государственная служба: научно-политический журнал. - 2009. - № 3. – 128 с.
28. Махов Е.Н. Оценка персонала государственной службы: аттестация и квалификационный экзамен: учебное пособие. – М.: Моск. городск. ун-т управления Правительства Москвы, 2007.
29. Михайлина, Г. И. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Михайлина Г. И. - Москва : Дашков и К, 2014. - 280 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
30. Нечипоренко, В. С. Муниципальная служба в Российской Федерации [Текст] : учеб. пособие / В. С. Нечипоренко, Л. В. Прибыткова. - М. : РАГС, 2010. - 137 с.
31. Право государственной и муниципальной службы [Текст] : учебное пособие. Гриф УМО / под ред.: В. Ш. Шайхатдинова, А. Н. Митина. - М. : Проспект, 2015. - 528 с.

32. Сулемов В.А. Государственная кадровая политика в современной России: теория, история, новые реалии. Монография. - 2-е изд. – М.: Изд-во РАГС, 2006.
33. Управление персоналом: Учебник / Под общ. ред. А.И. Турчинова. - 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Изд-во РАГС, 2008.
34. Управление персоналом [Текст] : учебное пособие. Гриф МАНП / ред. Е. Б. Колбачев. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 381 с.
35. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник для студентов / В.В. Черепанов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

История государственного и муниципального управления в России

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов базы теоретических знаний, позволяющих на основе исторического опыта анализировать достижения и просчеты прошлого, приобретать навыки эффективного, адекватного требованиям сегодняшнего дня управления.

Задачи изучения дисциплины. В результате освоения настоящего курса студент должен:

- а) иметь научное представление об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития Российского государства и его органов власти;
- б) знать основные исторические типы и формы государства, особенности государственного строительства в России;
- в) понимать роль и место органов государственного и муниципального управления в политической системе общества;
- г) знать основные факторы, определяющие развитие государства и органов управления, каналы их взаимодействия с экономикой, моралью, идеологией, религией;
- д) знать конституционное устройство России, субъектов федерации;
- е) уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения (устно и письменно) по проблемам курса, свободно оперируя терминами и понятиями.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.18 ООП профессионального цикла, вариативной части.

Межпредметные связи: История государственного и муниципального управления основывается на ряде социально-гуманитарных дисциплин, а именно история, философии, политологии, социологии, юриспруденции. Методологической основой курса является политология.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их. УК-1.3. Владеет способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:
Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;
Практических – 32 часов;
Самостоятельных - 60 часов;
Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Государственное управление Киевской Руси. Становление порядка управления в Древнерусском государстве.

Общественный строй. Правовые нормы раннефеодальных отношений. Возникновение публичной власти. Государственный строй Киевской Руси. Сюзеренитет-вассалитет. Княжеский стол. Преемственность власти. Княжеская администрация. Народное вече. Десятинная и дворцововотчинная системы управления. Местное самоуправление. Вервь. Вопросы управления в "Русской правде".

2. Государство и управление в период феодальной раздробленности Руси

Великое и удельные княжества. Снемы. Институты и иерархия раннефеодальной монархии. Политическая система Новгорода и Пскова. Вече и князь. Местное управление. Государственный строй и управление Золотой Орды. Изменения в политическом строе Руси в годы иноземного господства.

Система управления Московского княжества 13-15вв. Государственная политика московских князей. Иван Калита.

3. Централизация власти и управления. Государственный строй сословно представительной монархии

Объединение земель. Общественный и сословный строй Московского государства. Иван III. Вопросы управления в Судебниках 1497 и 1550 гг. Государственное управление. Царь. Боярская Дума. Система приказов. Земские Соборы. Местное управление.

Политические реформы середины 16 в. Избранная Рада. Иван IV Грозный. Опричнина. Государственное управление периода Смуты. Б.Ф. Годунов. В.И. Шуйский. Самозванство. Боярские коллегиальные органы.

Политическая структура России при первых Романовых. Соборное Уложение 1649 г. Статус царя. Государственная служба в России в XVII вв.

4. Реформы государственного управления первой половины 18 века

Утверждение абсолютной монархии в России. Реорганизация центрального и местного аппаратов управления. Статус императора. Сенат. Коллегии. Усиление государственного контроля. Фискальные органы. Реорганизация государственной службы. Табель о рангах (1722 г.). Регламентация церковной жизни. Синод.

Высшее и местное управление в эпоху дворцовых переворотов. Верховный Тайный Совет. Бюрократизация управления. Фаворитизм.

Государственно-правовые основы управления. Указ о единонаследии (1714 г.).

Административное право. Генеральный регламент (1720г). Регламенты коллегий.

5. Государственный строй России второй половины 18 века "Просвещенный абсолютизм".

Влияние Просвещения на российскую власть. Реорганизация государственного управления. Реформы Сената и коллегий. Сословная политика Екатерины II. Городская реформа. Губернское управление.

Государственно-правовые акты. Уложенная комиссия 1767 г. Наказ Екатерины II.

Жалованная грамота городам (1785 г.). Учреждение для управления губерний (1775 г.).

Жалованная грамота дворянству

(1785 г.).

Высшее и местное управление при Павле I. Акт о престолонаследии (1797 г.).

6. Государственное управление в России в первой половине 19 века

Реформа аппарата управления империей. Государственный Совет. Министерства.

Деятельность М.М. Сперанского. Управление Польшей, Финляндией, окраинами.

Государственная деятельность А.А. Аракчеева.

Проекты политических преобразований декабристов. Политическая реакция при Николае

I. Система политической и государственной безопасности. Императорская канцелярия.

Усиление репрессивных органов.

Иерархия государственной службы в России. Чиновничество. Губернское и местное управление. "Полное собрание законов Российской империи".

7. Политические преобразования в России во второй половине 19 века

Политические предпосылки реформаторского курса Александра II. Система управления во второй половине 19 века. Государственный Совет. Сенат. Совет (Комитет) министров.

Формирование сословного самоуправления. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.)

реформы. Земства в истории России. Реорганизация военного управления.

"Контрреформы" Александра III. Государственная служба в России.

8. Государственный строй России в начале 20 века Кризис абсолютизма. Революция 1905 г., ее политические итоги.

Манифест 17 октября 1905 г. Формирование конституционной монархии в России.

Программы государственных преобразований в документах политических партий.

Российский парламентаризм. Полномочия и статус Государственной Думы.

Деятельность 1–4 Думы. Взаимодействие ветвей власти. Монарх и парламент.

Деятельность П.А. Столыпина.

Государственное и военное управление в годы первой мировой войны. Политический кризис 1917 г. Февральская революция. Свержение монархии. Временный комитет

Государственной Думы. Петроградский Совет. Декларация 3 марта 1917 г. Временное

правительство. Реформа центрального и местного управления. Политическая система республиканской России. Государственное совещание. Июльский кризис. Деятельность

А.Ф. Керенского. Политическое противостояние и кризис властных структур.

9. Система управления советского государства Октябрь 1917 г. Второй съезд Советов.

Учредительное собрание.

Органы власти советской республики. Съезды Советов. ВЦИК, Совет Народных Комиссаров. Первые преобразования и декреты большевиков. Военное и государственное управление в годы гражданской войны. Конституция 1918 г. Создание репрессивных органов.

Государственная система РСФСР. Органы хозяйственного и отраслевого управления. Образование СССР. Органы управления союзного государства. Конституция 1924 г. Политическая система СССР 30-х годов. Партийно-бюрократическая диктатура.

Государственная деятельность И.В.Сталина. Конституция СССР (1936 г.) и РСФСР (1937 г.). Верховный Совет. Система союзных органов власти и отраслевого управления.

Государственное и военное управление в годы Великой Отечественной войны.

Реорганизация госаппарата после войны. Министерства. Государственная служба.

Номенклатура. Реорганизация ведомственного и территориального управления народным хозяйством в 1950–1960-е гг. Конституция 1977 г. КПСС в системе государственного управления. Политические реформы в годы перестройки. Съезды народных депутатов.

Президент СССР. Кризис власти. ГКЧП.

10. Государственное управление в Российской Федерации Распад СССР. Органы власти, территориального и ведомственного

управления России. Конституционный кризис 1993 г. Новая конституция (1993 г.).

Президент, Федеральное Собрание, Верховный Суд. Конституционный Суд РФ. Институт представителей Президента РФ в федеральных округах. Формирование Государственного совета. Государственная служба в РФ.

Управление субъектов федерации. Местное самоуправление. Актуальные проблемы реформирования государственного и местного управления в России.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			Лекции
1	Государственное управление Киевской Руси.	13	4	1	3	6	3
2	Государство и управление в период феодальной раздробленности Руси	13	4	1	3	6	3
3	Централизация власти и управления. Государственный строй сословно представительной	13	4	1	3	6	3

	монархии						
4	Реформы государственного управления первой половины 18 века	13	4	1	3	6	3
5	. Государственный строй России второй половины 18 века	15	5	2	3	6	4
6	Государственное управление в России в первой половине 19 века	15	5	2	3	6	4
7	Политические преобразования в России во второй половине 19 века	15	5	2	3	6	4
8	Государственный строй России в начале 20 века	15	5	2	3	6	4
9	Система управления советского государства	16	6	2	4	6	4
10	Государственное управление в Российской Федерации	16	6	2	4	6	4
	ИТОГО:	144	48	16	32	60	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Вопросы к экзамену

1. Предмет и метод ИГУ. Государственная школа в русской историографии.
2. Государство и управление: понятия, признаки, прерогативы, государственные атрибуты.
3. Теории возникновения и исторические формы государства и структур управления.
4. Становление государства и порядка управления у восточных славян в IX-Xвв.
5. Статус князя в Киевской Руси: прерогативы, порядок наследования. Дворцово-вотчинная система.
6. Вече в Киевской Руси: состав, полномочия, механизм деятельности. Местное самоуправление. Вервь.
7. Основные черты государственной деятельности первых русских князей.
8. Управление в русских княжествах в удельный период. Феодалная иерархия. Снемы.
9. Государственная служба на Руси X-XVвв. Складывание служилого сословия.

10. Государственный строй Новгорода и Пскова в X – XV вв.
 11. Политический строй Золотой Орды. Методы и органы управления Русью.
 12. Складывание централизованной структуры управления в XIV-XV вв.
 13. Управление в РПЦ в X-XVII вв. Иерархия. Реформы середины XVI и XVII вв.
 14. Государственная служба в России XV-XVII вв. Статус и категории служилых людей.
 15. Реформы центрального и местного управления середины XVI в. Опричнина.
 16. Земские соборы в России: полномочия и место в государственной системе.
 17. Смута – политические предпосылки, органы управления, действующие лица и итоги.
 18. Основные тенденции развития государственного строя России в XVII в.
- Романовы.
1. 21
 19. Реформы высшего, центрального и местного управления первой четверти XVIII в.
 20. Управление окраинами Российской империи в XVII-XIX вв. (Украина, Сибирь, Польша, Финляндия и др.)
 21. Государственная служба в России в XVIII в.: правовая регламентация, иерархия, фаворитизм.
 22. Государственное и местное управление в период дворцовых переворотов.
 23. Реформы центральных и местных органов власти во второй половине XVIII в. дворянское и городское самоуправление. Судебная система.
 24. Государственный строй России в первой половине XIX в. высшие и центральные органы власти.
 25. Проекты и реформы М.М. Сперанского. Вопросы управления в ПСЗРИ.
 26. Государственная служба в России в XIX в.
 27. Высшие и центральные органы управления в России во второй половине XIX в.
 28. Земское и городское самоуправление в России во второй половине XIX в.
 29. Государственный строй России в начале XX в. (1905 – 1914 гг.).
 30. Военное и государственное управление в годы первой мировой войны.
 31. Политические итоги Февральской революции. Государственное управление в марте-октябре 1917 г.
 32. Становление советской системы управления. Конституция 1918 г.
 33. Органы власти РСФСР в период Гражданской войны. Управление на “белых” территориях.
 34. Государственное и местное управление в СССР по Конституции 1924 г.
 35. Формирование структуры управления народным хозяйством РСФСР-СССР в 1918 – начале 1930-х гг.
 36. ВКП (б) в политической системе СССР. Органы и методы управления. Чистки и репрессии
 37. Государственный строй СССР по Конституции 1936 г. Органы управления и руководители советского государства.
 38. Система местных органов советской власти и отраслевого управления в предвоенный период.
 - 22
 39. Государственное и военное управление в годы Великой Отечественной войны на советской и оккупированной территориях.

40. Реформы высшего и центрального управления в 1950-е – первой половине 1960-х гг.
 41. Государственная служба в СССР в послевоенный период. Номенклатура.
 42. Государственный строй СССР по Конституции 1977 г. Высшие, центральные и местные органы власти.
 43. КПСС в политической системе СССР: статус, органы и методы управления.
 44. Политические реформы перестройки. ГКЧП.
 45. Становление российской государственности. Конституционный кризис 1993 г.
 46. Высшее, центральное и местное управление РФ по Конституции 1993 г.
- Государственная служба в РФ. Реформы госаппарата и государственной службы 2000 – 2001 гг.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Моисеев В.В. История государственного управления России / В. В. Моисеев. - 2-е изд. - М. : КноРус, 2015. – 464 с.
2. Моисеев В. В. История государственного управления России [Электронный ресурс] / В. В. Моисеев. - М. : Директ-Медиа, 2014. – 464 с. - Режим доступа URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231642&sr=1>
3. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
4. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
5. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Понуждаев Э. А. История управленческой мысли [Электронный ресурс] : курс лекций / Э. А. Понуждаев, М. Э. Понуждаева. - М. : Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 678 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271&sr=1>
2. Литвак Б. Г. Государственное управление: лучшие мировые практики [Электронный ресурс] / Б.Г. Литвак. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. – 624 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252944&sr=1>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании

работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

История

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса.

Дисциплина посвящена в основном истории российского государства и его эволюции во времени, а именно – тем политико-идеологическим и социокультурным основаниям, на которых оно формировалось и развивалось, и тем способам консолидации политической власти, элиты и населения, которые им использовались на разных исторических этапах.

С целью избежать односторонность суждений и оценок (главным образом идеологических), программа дисциплины предусматривается дискурсивный анализ в изучении различных периодов и проблем российской истории. При этом подчеркнем, что стремление избежать идеологической предвзятости ничего общего не имеет с идеологической нейтральностью и индифферентностью: притязания на подобную исследовательскую «объективность» – это всегда самообман.

При изучении дисциплины нас будет интересовать не только прошлое, но и настоящее и будущее страны в их соотнесенности с прошлым. На занятиях будут обсуждаться проблемы, с которыми страна сталкивалась на протяжении столетий, и те методы, порой уникальные, с помощью которых она эти проблемы решала, но вплоть до наших дней решить не смогла. Многие проблемы истории русской государственности, взаимоотношения власти – элиты – общества не остались в прошлом, а потому и прошлое нет оснований считать завершенным. Поэтому историю прошлого мы рассматриваем как долгую предысторию современности.

Цель изучения дисциплины, соответствует целям и задачам ООП, в том числе имеющие междисциплинарный характер и связанные с формированием таких социально-личностных компетенций как:

- способность и готовность к межличностной коммуникации;
- способность и готовность работать в коллективе;
- способность и готовность проявлять гражданскую позицию;
- обладание навыками самостоятельной работы, умение планировать свое время и организовывать деятельность;
- способность воспринимать этнические особенности, различия традиций и культур, осваивать мировое и национальное культурное наследие.

Задачи изучения дисциплины заключаются в развитии у студентов следующих знаний, умений и навыков:

- систематизировать знания по истории российской государственности и сформировать у студентов современное научное представление о закономерностях исторического процесса, особенностях взаимоотношений власти и общества в России в контексте общемировых исторических тенденций;
- изучить основные научные концепции по проблемам политической и социокультурной истории России, проследить становление новых исторических направлений в современной исторической науке;
- научить студента критически осмысливать накопленную историческую информацию, сопоставлять различные концепции, теории, точки зрения и оценки исторических событий, вырабатывать собственное аргументированное мнение;
- способствовать формированию гражданской идентичности, пониманию многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, воспитание нравственности, толерантности

уважения к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению; – воспитание;

– формирование и развитие навыков поиска, применения современных методов работы с разнообразными источниками, интерпретации и критики их информации;

– умение логически мыслить, вести научные дискуссии;

– развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, способности находить нестандартные подходы к решению научных и производственных задач, адекватно действовать в ситуациях неопределенности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина входит в раздел «Б1.О.02» – Гуманитарный, социальный и экономический цикл. Базовая часть – по направлениям 38.02.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины базируется на общих знаниях российской и мировой истории, обществознания, а также умениях и навыках, сформированных у студентов в результате обучения в средней общеобразовательной школе.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия. УК-5.3. Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 60 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Социокультурная методология анализа российского общества. «История» и «исторический процесс». Теория и методология исторической науки

Предмет «истории» как науки; научные категории. Методология исторической науки: принципы и методы исторического исследования. Понятие «исторический процесс». Классификации концепций исторического процесса. Отрасли исторической науки. Вспомогательные исторические дисциплины. Исторические источники: понятие и классификация. Историография: многозначность понятия, этапы развития.

2. Первобытная эпоха человека. Автропогенез и этногенез индоевропейских народов

Теории антропогенеза. Культурно-исторические общности. Индоевропейская языковая общность. Прародина индоевропейцев. Распад индоевропейской общности. Расселение «древнеевропейской» группы на пространствах Центральной и Западной Европы и этногенез индоевропейских народов.

Этническая революция I тыс. н.э. и проблема этногенеза восточных славян. Дискуссии в исторической науке: миграционная и автохтонная концепции.

3. Особенности становления государственности в России и мире. Древнерусское государство (X в. – первая половина XII в.)

Восточные славяне в догосударственный период. Зарождение государства – власти и борьба двух «центров власти»: родоплеменная знать/народное собрание (законодательная и судебная власть) и князя/дружины (военная власть).

«Эпоха викингов» в Европе. Межэтническая конфедерация (протогосударство) на севере Восточной Европы и славяно-скандинавские связи в догосударственный период. Причины приглашения варягов в Новгород. Протогосударство в Среднем Поднепровье.

«Норманнская проблема» в новейшей историографии. Теории происхождения этнонима "русь": внешнее (скандинавское) или автохтонное?

Объединение Севера и Юга и образование Киевско-Новгородского государства. Периодизация истории Древнерусского государства. Ранняя Древнерусская держава как союз племенных княжеств. Изменение порядка управления и княжеская власть в конце X-XI вв. Властные структуры: князь – вече, князи – дружина. Принятия христианства: цели религиозной реформы и причины принятия христианства в православной форме. Экономические и социальные процессы в Древнерусском государстве. «Русская Правда».

Кризис государственности и распад Древнерусского государства.

4. Европейское средневековье и русские земли в XIII–XV веках. Между Киевской и Московской Русью: три модели властвования в русских землях. Интеграционные процессы в русских землях и образование Московского государства

Владими́ро-Суздальские земли: взаимоотношение власти и общества. Андрей Боголюбский – первая попытка установления самодержавия.

Великий Новгород: особенности политического строя.

Юго-западные русские земли. Образование Русско-Литовского государства: точки зрения историков. Положение русских земель в Русско-Литовском государстве. Русско-Литовское государство как второй центр объединения русских земель. Польско-Литовская уния и начало полонизации и католизации Литвы. Положение православно-русского

населения в составе Польско-Литовского государства. Люблинская уния и образование Речь Посполитая. Борьба украинского народа за независимость. Присоединение Восточной Украины к Московскому государству.

Русские земли между западом и Востоком. Борьба русских земель за независимость (XIII–XV вв.). Крестоносцы в Прибалтике. Оборона северо-западных русских земель: дискуссии в исторической литературе.

Причины и направления *монгольской экспансии*. Завоевание монголами Северо-Восточной и Южной Руси.

Геополитическое положение русских земель: между Востоком и Западом. Две линии в политике русских князей в отношении завоевателей и проблема цивилизационного выбора.

Русь и Орда: проблемы взаимоотношений. Влияние татарского ига на властные отношения, взаимоотношение власти и общества и ментальность народа: дискуссии в исторической литературе. Последствия ордынского ига: деформации в социально-экономическом и политическом развитии Руси.

Борьба Москвы за политическое лидерство в северо-восточных землях (XIV в. – первая половина XV в.). Московская власть под чужеземным патронажем.

Борьба Тверского и Московского княжеств за великокняжеский титул. Политика «смирной мудрости» московских князей (взаимоотношения Москвы и Орды). Утверждение Москвы как политического центра северо-восточных земель (первая половина XIV в.).

Политическая гегемония Москвы (подчинение северо-восточных князей руководящей политической роли московских князей). Способы расширения территории Московского княжества и начало присоединения северо-восточных земель (вторая половина XIV в. – первая половина XV в.). Начало распада Золотой Орды и попытки свержения татарского ига (Куликовская битва). Борьба внутри московского княжеского рода за великокняжеский престол (династическая война). Отделение митрополии «всех Руси» от Константинопольского патриархата.

Завершение складывания Московского государства (вторая полов. XV – начало XVI вв.). Расширение территории Московского государства. Присоединение Новгорода и Пскова. Изменение политического самосознания московского государя. Московский князь как правитель национального русского государства. Идея о московском князе как политическом и церковном приемнике византийских императоров: новая государственная символика. Теория «Москва – третий Рим».

Процесс централизации и создание нового правового пространства. Судебник 1497 г. Власть и общество, формирование служилого сословия. Государственная власть и церковь. Религиозные дискуссии (нестяжатели и иосифляне).

5. Московия XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

Иван Грозный: борьба альтернативных путей социально-политического развития Руси. Политические взгляды Ивана Грозного. Реформы «Избранной рады»: 1547–1560 гг. Опричнина: цели, сущность, последствия, оценки в историографии.

Кризис российской государственности в период Смуты. Династический кризис и причины Смутного времени. Основные этапы Смуты. Земский собор 1613 г. и начало династии Романовых.

Московия: век XVII. Начало проникновения западного влияния. Новые явления в экономике России и дискуссии историков о начале зарождения в России капиталистических отношений.

Институт церкви и его роль в политической, общественной и культурной жизни в России. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия

Власть и общество. Сословная организация общества и система государственного закрепощения. Земские соборы: дискуссии историков о социальной природе и властных полномочиях. Основные черты вотчинного государства.

6. Российская империя: в поисках путей модернизации (XVIII- начало XX вв.)

Петр I и Екатерина II: две модели преобразования традиционного общества. Теория Модернизации. Особенности модернизации в России.

Петр I. Причины петровской модернизации: системный кризис традиционного русского общества.

Идейные основы петровских преобразований: западноевропейская рационалистическая философия, теория общественного договора.

Основные направления «европеизации» страны. Реформа государственного аппарата. Эволюция социальной структуры общества. Социально-экономические преобразования. Государство и экономика. Реформы Петра I: дискуссии историков о целях, методах и результатах

Политическая борьба: 1725–1762 гг. Дворцовые перевороты: причины и технологии. «Конституционный эпизод» 1730 г. Финансово-экономическая и сословная политика.

Екатерина II. Просвещение как общеевропейская политическая доктрина второй половины XVIII в. Политическая программа и политическая доктрина Екатерины II.

Законодательство о сословиях: формирование сословий европейского типа как гарантия от деспотизма. Экономическая политика: формирование капиталистического уклада в промышленности. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. Власть и общество. Реформы Екатерины II: дискуссии историков о целях, методах и результатах.

Русская культура XVIII в. Формирование и развитие светской культуры, ее европеизация XVIII в. Цивилизационный раскол русского общества.

Правительственный либерализм XIX в. Александр I: курс на либеральную европеизацию страны. Ограничение самодержавия и отмена крепостного права как основная социально-политическая доминанта России. «Негласный комитет» и программа либеральных реформ. Попытки реформирования политической системы России и решения крестьянского вопроса. *Участие России в антинаполеоновских коалициях. Отечественная война 1812 г.* и общественно-политическая атмосфера в российском обществе. Крах государственного либерализма: причины и последствия.

Николай I: новая культурно-политическая ориентация страны. Политическая реакция и административно-бюрократическое реформаторство при Николае I. Теория "официальной народности" – идеологическое обоснование охранительно-консервативной политики.

Российская либерально-буржуазная перестройка 60-70-х гг. Системный кризис середины XIX в. Отмена крепостного права проекты, основное содержание, результаты. Административно-правовая модернизация (создание новой системы органов местного самоуправления; судебная реформа, преобразования в области просвещения и печати, военная реформа). Убийство Александра II и утрата монархией инициативной роли в реформировании страны.

Александр III и контрреформы 80-90-х гг. Николай II: реформы или революция. Альтернативы исторического развития и цикл «реформы-контрреформы» второй полов. XIX в. – начале XX в. в России. Превращение России в «конфликтную цивилизацию».

Индустриальная модернизация конца XIX в. – начала XX в. Неравномерность и незавершенность развития российского капитализма, его особенности. Реформы С.Ю. Витте. Социально-экономическая и политическая программа П.А. Столыпина. Русская деревня в начале XX в. и столыпинская аграрная реформа.

Россия как многонациональная империя и модернизация страны. Национальная политика царизма: великодержавность и прагматизм.

Общественно-политические движения второй половины XIX в. – начала XX в. Либеральная альтернатива общественного прогресса России. Либеральные партии начала XX в. Революционная альтернатива общественного прогресса России. Революционные партии начала XX в. Особенности восприятия марксизма в России. Консервативно-охранительное направление общественно-политического движения.

Первая революция: причины и результаты. Государственные Думы и особенности властных отношений: точки зрения историков.

Первая мировая война. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.

7. Россия и мир в XX в.

1917 г.: от Февраля к Октябрю. Большевики – правящая партия: радикально-коммунистическая доктрина и реалии жизни. Новейшая историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917 году.

Гражданская война в России: причины, сущность, основные этапы. Большевики – правящая партия: радикально-коммунистическая доктрина и реалии жизни. Начало революционных преобразований; создание советской государственной системы и ее особенности. Военный коммунизм: первая попытка введения социализма.

Три модели модернизации/ три модели построения социализма.

«Красногвардейская атака на капитал» и политика военного коммунизма: первая попытка построения коммунизма.

1920-е гг.: от коммунистической утопии к *новой экономической политике*. НЭП: «коренной пересмотр точки зрения на социализм» или тактическая пауза? Ужесточение политического режима. «Социалистическая» модернизация 1920-х гг. в рамках нэповской государственно-частной экономики.

Модернизационный срыв конца 1920-х гг. и переход к форсированной этатистской модели модернизации. Формирование *тоталитарной системы в СССР*. Трансформация политической системы *Сталинская модернизация*. Новая модель аграрной модернизации: «ликвидация кулачества», коллективизация и раскрестьянивание деревни. Советский вариант индустриализации: источники накопления, пути и методы осуществления. ГУЛАГ в политической и хозяйственной жизни страны. Итоги и цена сталинской модернизации: дискуссии в исторической литературе.

Предпосылки и ход Второй мировой войны. Великая Отечественная война: основные этапы. Освободительная миссия Красной Армии в Восточной Европе. Выработка союзниками глобальных стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции).

СССР в период позднего сталинизма (1945-1953 гг.). Восстановление народного хозяйства. Ужесточение политического режима и идеологического контроля.

СССР в годы «оттепели» (1953-1964 гг.). Попытки реформирования советской системы и нарастание кризисных явлений (середина 50-х – первая половина 80-х гг.). Н.С. Хрущев: либерализация политического режима и экономические реформы. Программа «развернутого строительства коммунизма» и политика КПСС.

СССР в системе международных отношений (1945 – первая половина 1980-х гг.). «Холодная война»: причины возникновения, сущность, основные этапы развития

СССР – Россия во второй половине 1980-х гг. – начале XXI

«Перестройка» (1985-1991 гг.): попытка «перестройки социализма». Курс на ускорение социально-экономического развития социалистического общества и его провал.

Новое политическое мышление - основа внешней политики. Августовский (1991 г.) «путч» и его провал. Нарастание кризиса в национальных отношениях и распад СССР.

Российская Федерация на рубеже веков. Либеральная концепция российских реформ: формирование рыночной экономики, правового государства и гражданского общества. Идеология и практика реформ. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Региональные и глобальные интересы России.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Социокультурная методология анализа российского общества. «История» и «исторический процесс». Теория и методология исторической науки	20	6	2	4	8	6
2	Первобытная эпоха человека. Автропогенез и этногенез индоевропейских народов	20	6	2	4	8	6
3	Особенности становления государственности в России и мире. Древнерусское государство (X в. – первая половина XII в.)	20	6	2	4	8	6
4	Европейское средневековье и русские земли в XIII–XV веках. Между Киевской и Московской Русью: три модели властвования в русских землях. Интеграционные процессы в русских землях и образование Московского государства	22	7	2	5	9	6
5	Московия XVI–XVII веках в контексте	20	7	2	5	9	4

	развития европейской цивилизации						
6	Российская империя: в поисках путей модернизации (XVIII – начало XX вв.)	21	8	3	5	9	4
7	Россия и мир в XX в.	21	8	3	5	9	4
	ИТОГО:	144	48	16	32	60	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Работа в семинарской группе – форма текущего контроля.

Предполагает научную заинтересованность, общую и специальную подготовленность студента в сфере квалифицированного познания вопросов, составляющих основное теоретическое и конкретно-историческое содержание курса.

Цель – оценить степень и компетентность участия студента в дискуссионном обсуждении конкретных проблем учебного курса, предлагаемых в качестве специальных вопросов семинарских занятий.

2. Контрольная работа (на семинарском занятии) – форма промежуточного контроля.

Проводится в виде тестовых заданий и «кейсов».

С помощью *контрольных заданий тестового типа* проверяются следующие элементы подготовки студентов по истории:

- знание дат, хронологии наиболее значительных событий и процессов;
- знание фактов: места, обстоятельства, участников, результатов наиболее важных исторических событий;
- соотнесение единичных фактов и общих явлений;
- указание характерных, существенных признаков исторических событий и явлений;
- классификация фактов по указанному признаку;
- знание исторических терминов и понятий;
- объяснение причинно-следственных связей событий. Задания могут разделяться на типы:
- выбор одного правильного ответа (даты, названия, имени и т.п.);
- указание необходимой даты, названия, имени и т.д.;
- определение хронологической последовательности;
- установление соответствия между двумя рядами данных (датами и событиями, именами и событиями и т.п.);
- группировка исторической информации по указанному признаку;
- определение общего явления для нескольких фактов.

С помощью «кейсов», составленных по наиболее дискуссионным проблемам изучаемого курса проверяется способность студента критически осмысливать историческую информацию, сопоставлять различные концепции, теории, точки зрения и оценки исторических событий, способность аргументировано изложить собственное мнение.

3. Экзамен (устно) – форма итогового контроля по изученной дисциплине.

Проводится аудиторно, по перечню вопросов, изученных в течение семестра.

Предполагает подготовленность студента для квалифицированной демонстрации (защиты) знаний, умений и навыков, свидетельствующих о достаточном усвоении

учебного материала курса.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основные учебники:

1. Павленко Н. И. Ляшенко Л. М. Андреев И. Л. История России. Учебник. М.: Абрис, 2012. (и др. издания).
2. Деревянко А. П., Шабельникова Н. А. История России. Учеб. пособие. М., 2010. (и др. издания).
3. [Кузнецов И.Н.](#) Отечественная история. Учебник. М.: Дашков и Ко, 2011. (и др. издания).
4. Семенникова Л.И. Россия в мировом сообществе цивилизаций: Учеб. пособие. М., 2009. (и др. издания).

Основные издания обобщающего характера по курсу:

1. Карамзин Н.М. История государства Российского. М., 1988.
2. Ключевский В.О. Сочинения: В 9-ти томах. М., 1987–1999.
3. Соловьев С.М. Сочинения: В 18 кн. М., 1988–1999.
4. Соловьев С.М. История России с древнейших времен. М., 1988.
5. Платонов С.Ф. Лекции по русской истории. (Любое издание)
6. Платонов С.Ф. Собрание сочинений по русской истории. В 2-х томах. СПб., 1993.
7. Ахиезер А., Клямкин И., Яковенки И. История России: конец или новое начало? М.: Новое изд-во, 2005. URL: <http://www.4plus5.ru/ist/ahcontent.html>
8. Геллер М.Я. История Российской империи: В 3 т. Т. 1. М., 1997.
9. URL: http://www.krotov.info/history/11/geller/ind_gell.html
10. [Оболонский А.В.](#) Человек и власть: перекрестки российской истории. М., 2002. URL: <http://eccosman.hse.ru/text/19198417/>
11. Пайпс Р. Россия при старом режиме / Пер. с англ. М., 1993. URL: http://publ.lib.ru/ARCHIVES/P/PAYPS_Richard/_Payps_R..html

Дополнительная литература по основным разделам дисциплины

Раздел 1. Древнерусское государство

1. Анохин Г.И. Новая гипотеза происхождения государства на Руси // Вопросы истории. 2000. № 3. URL: <http://janaberestova.narod.ru/anohin.htm>
2. Браичевский М. Утверждение христианства на Руси / Пер. с украинск. Киев, 1989. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Braich/index.php
3. Брюсова В.Г. Русско-Византийские отношения середины XI века // Вопросы истории. 1972. №3. URL: <http://www.russiancity.ru/books/b30.htm>
4. Васильев М. Русь в 980-е годы: выбор религиозных альтернатив. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Vas_Rus980.php
5. Данилевский И.Н. Древняя Русь глазами современников и потомков (IX– XII вв.): Курс лекций: Учебное пособие для студентов вузов. М., 1998. URL: <http://www.huminst.ru/lib/>
6. Горский А.А. Ветви славянского дерева. «Славинии» раннего Средневековья: как складывались государства у славян // Родина. 2001. №9. URL: <http://www.krotov.info/history/09/1/gorsky.htm>
7. Горский А.А. Политические центры восточных славян и Киевской Руси: проблемы эволюции // Отечественная история. 1993. №6. URL: <http://teacher.syktsu.ru/02/liter/031.htm>
8. [Греков Б.А.](#) Киевская Русь. Госполитиздат, 1953. URL доступа <http://historybook.at.ua/news/>
9. Даркевич В.П. Происхождение и развитие городов древней Руси (X – XIII вв.) // Вопросы истории. 1994. №10. URL: <http://www.russiancity.ru/books/b37.htm>

10. Джаксон Т. «Варяжский вопрос». URL: <http://janaberestova.narod.ru/jackson.htm>
11. Джаксон Т. Н. Варяги – создатели Древней Руси? // Родина. 1993., № 2.
12. Джаксон Т. Н. Викинги и Древняя Русь. URL: http://polit.ru/article/2012/08/24/Vikings_Rus/
13. Кучкин В.А. Формирование государственной территории Северо-Восточной Руси в X – XIV вв. М., 1984. URL: <http://www.kodges.ru/12493-kuchkin-v.a.-formirovanie-gosudarstvennoj.html>
14. Ловмянский Х. Русь и норманны / Пер. с польск. М., 1985. URL: http://ulfdalir.narod.ru/literature/Lowmianski_Rus.htm
15. Мавродин В.В. Происхождение русского народа. М., 1978. URL: <http://www.booksgid.com/other/>
16. Мавродин В.В. Образование древнерусского государства. Л., 1945. URL: <http://historybook.at.ua/news/>
17. Мавродин В.В. Древняя Русь. М., 1946. URL: <http://rusist-spb.narod.ru/library.htm>
18. Мельникова Е.А., Петрухин В.Я. Легенда о «призвании варягов» и становление древнерусской историографии // Вопросы истории. 1995. №2. URL: <http://ocrtxt.narod.ru/>
19. Мельников Е.А., Петрухин В.Е. Название «Русь» в этнокультурной истории Древнерусского государства IX – XI вв. // Вопросы истории. 1989. № 8. URL: <http://janaberestova.narod.ru/mp.htm>
20. Мюле Э. К вопросу о начале Киева // Вопросы истории. 1989. №4. URL: <http://www.russiancity.ru/fbooks/f5.htm>
21. Новосельцев А.П. Образование древнерусского государства и первый его правитель // Вопросы истории. 1991. №2-3. URL: <http://apnovoselcev.narod.ru/text/tx/tx009.html>
22. Пайпс Р. Россия при старом режиме / Пер. с англ. М., 1993. URL: http://publ.lib.ru/ARCHIVES/P/PAYPS_Richard/_Payps_R..html
23. Петрухин В.Я. Начало этнокультурной истории Руси IX–XI веков. Л., 1998. URL: <http://krotov.info/history>
24. Платонов С.Ф. Лекции по русской истории. М., 1993. URL доступа <http://www.hrono.ru/libris/lib>
25. Рыбаков Б.А. Киевская Русь и русские княжества XII-XIII веков. М., 1982. URL: http://lib.ru/HISTORY/Rybakow_B_A/russ.txt
26. Рыбаков Б.А. Рождение Руси. М., 2003. URL: http://lib.ru/HISTORY/Rybakow_B_A/russ.txt
27. Рыдзевская Е.А. О роли варягов в Древней Руси. URL: <http://ulfdalir.narod.ru/literature/articles/vaeringr.htm>
28. Седов В.В. Происхождение и ранняя история славян. М., 1979. URL: <http://historybook.at.ua/news/2010-09-15-482>
29. Толочко П.П. Спорные вопросы ранней истории Киевской Руси // Славяне и Русь (в зарубежной историографии): Сб. науч. тр. Киев, 1990 URL: <http://www.kurgan.kiev.ua/>
30. Фомин В. В. Южнобалтийское происхождение варяжской Руси // Вопросы истории. 2004. № 8. URL: <http://www.portal-slovo.ru/history/35686.php>
31. Фроянов И.Я. Киевская Русь: очерки социально-политической истории. Л., 1980. URL: <http://froyanov.csu.ru/bibl>
32. Фроянов И.Я. Исторические реалии в летописном сказании о призвании варягов // Вопросы истории. 1991. № 6. URL: <http://modernlib.ru/>

Раздел 2. Русские земли в период политической раздробленности. Формирование Московского государства

1. Александров Д.Н., Володихин Д.М. Борьба за Полоцк между Литвой и Русью в XII – XVI веках. М., 1994. URL: <http://annals.xlegio.ru/rus/polock.htm>
2. Алексеев Ю.Г. «К Москве хотим»: Закат боярской республики в Новгороде. Л., 1991. URL: <http://bibliotekar.ru/rusNovgResp/index.htm>
3. Андреев В.Ф. Северный страж Руси: Очерки истории средневекового Новгорода. Л., 1983. URL: <http://bibliotekar.ru/rusNovgStrazh/index.htm>
4. Борисов Н.С. Иван Калита. М., 1995. URL: <http://www.alleng.ru/d/hist/hist057.htm>
5. Борисов Н.С. Политика московских князей: Конец XIII – первая половина XIV в. М., 1999. URL: <http://www.hist.msu.ru/Departments/RusHis19/texts.htm>
6. Борисов Н.С. Церковные деятели средневековой Руси XVI – XVII вв. М., 1988. URL: <http://www.hist.msu.ru/Departments/RusHis19/texts.htm>
7. Борисов Н.С. Русские полководцы XIII – XVI веков. URL: <http://zw-observer.narod.ru/books/commander/content.htm>
8. Геллер М.Я. История Российской империи: В 3 т. Т.1. М., 1997. URL: http://www.krotov.info/history/11/geller/ind_gell.html
9. Горский А.А. К вопросу о причинах «возвышения» Москвы // Отечественная история. 1997. №1. URL: <http://www.xserver.ru/user/vopvm/>
10. Горский А.А. Александр Невский // Мир истории. 2001. №4. URL: <http://www.tellur.ru/~historia/archive/04-01/nevsky.htm>
11. Горский А.А. Москва и Орда. М., 2003. URL: <http://www.alleng.ru/d/hist/hist119.htm>
12. Горский А.А. Русские земли в XIII – XIV вв.: Пути политического развития. М., 1996. URL: <http://www.infanata.org/society/history/1146108631-gorskijj-a.a.-russkie-zemli-v-xiii-xiv-vv.html>
13. Горский А.А. К вопросу о причинах «возвышения» Москвы // Отечественная история. 1997. №1. URL: <http://www.xserver.ru/user/vopvm/>
14. Греков Б.Д., Якубовский А.Ю. Золотая Орда и ее падение. М.; Л., 1950. URL: http://www.krotov.info/lib_sec/04_g/gre/grekov_00.htm
15. Гумилев Л.Н. От Руси к России: очерки этнической истории. М., 1992. URL: <http://gumilev.narod.ru/>
16. Данилевский И.Н. Русские земли глазами современников и потомков (XII – XIV вв.): Курс лекций. М., 2000. URL: http://window.edu.ru/window_catalog/files/r42448/index.html
17. Данилевский И. Ледовое побоище: смена образа // Отечественные записки. 2004. №5. URL доступа http://magazines.russ.ru/oz/2004/5/2004_5_2.html
18. Данилевский И. Александр Невский: Парадоксы исторической памяти. URL: http://ec-dejavu.ru/n/A_Nevsky.html
19. Земцов Б.Н. «Откуда есть пошла...» российская цивилизация // Общественные науки и современность. 1994. №4. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/203630.html>
20. Зимин А.А. Россия на рубеже XV – XVI столетий. (Очерки социально-политической истории). М., 1982. URL: <http://annals.xlegio.ru/rus/zimin/zimin.htm>
21. Зимин А.А. Формирование боярской аристократии в России во второй половине XV – первой трети XVI в. М., 1988. URL доступа <http://mirknig.com/knigi/history/1181162181-formirovanie-bojarskojj-aristokratii-v.html>
22. Карташев А.В. Очерки по истории русской церкви. Т.2. М., 1991. URL: <http://www.globalfolio.net/main/CMpro-v-p-37.phtml>
23. Каргалов В. Конец ордынского ига. М., 1967. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/kargal/index.php
24. Каргалов В.В. Куликовская битва. М., 1980. <http://www.kodges.ru/27764-kulikovskaja-bitva.html>

25. Кирпичников А.Н. Александр Невский: между Западом и Востоком // Вопросы истории. 1996. №11-12. URL: <http://www.a-nevskiy.narod.ru/library/15.html>
26. Кобрин В.Б., Юрганов А.Л. Становление деспотического самодержавия в средневековой Руси (к постановке проблемы) // История СССР. 1991. №4. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Kobrin_StanDesp.php
27. Кузьмин А.Г. Начало объединения русских земель вокруг Москвы. URL: <http://www.portal-slovo.ru/history/35301.php>
28. Кучкин В.А. Гибель Михаила Ярославича Тверского и его канонизация // Мир истории. 2000. №3. URL: <http://www.tellur.ru/~historia/archive/03-00/kuchkin.htm>
29. Кучкин В.А. Формирование государственной территории Северо-Восточной Руси в X – XIV вв. М., 1984. URL: <http://www.kodges.ru/12493-kuchkin-v.a.-formirovanie-gosudarstvennoj.html>
30. Меленберг А. Непрядва и неправда. Сергей Радонежский не благословлял Дмитрия Донского на битву с Мамаем // Политический журнал. 2005. №. 30. URL: <http://www.politjournal.ru/index.php?action=Articles&dirid=50&tek=4196&issue=120>
31. Нестеренко А.Н. Александр Невский. Кто победил в Ледовом побоище. М., 2006. URL: <http://www.chitalka.su/2008/12/02/aleksandr-nevskijj.-kto-pobedil-v.html>
32. Нефедов С.А. А было ли иго? // Урал индустриальный. Екатеринбург, 2001. URL: <http://hist1.narod.ru/Science/Russia/Mongol.htm>
33. Никольский Н.М. История русской церкви. – 3-е изд. М., 1985. URL: http://scepsis.ru/library/id_1716.html
34. Пресняков А.Е. Образование Великоорусского государства. М., 1998. URL: <http://elibrary.karelia.ru/book.shtml?cType=1&id=681&levelID=012002007>
35. Скрынников Р.Г. Возвышение Москвы. URL: <http://www.lants.tellur.ru/history/skrynnikov/>
36. Черепнин Л.В. Образование Русского централизованного государства в XIV – XV веках. Очерки социально-экономической и политической истории Руси. М., 1960. URL: <http://www.infanata.org/society/history/1146093280-cherepnin-l.v.-obrazovanie-russkogo.html>
37. Ужанков А. Меж двух зол. Исторический выбор Александра Невского. URL: <http://www.pravoslavie.ru/archiv/mezhdvukhzol.htm>
38. Цамутали А. Князь Александр Невский (по русским и иностранным источникам) // Звезда. 2007. №10. URL: <http://magazines.russ.ru/zvezda/2007/10/ca10.html>

Раздел 3. Московское государство в XVI – XVII вв.

1. Абрамович Г.В. Князья Шуйские и российский трон. Л., 1991. URL: <http://mirknig.com/knigi/history/1181168961-knjazja-shujskie-i-rossijskijj-tron.html>
2. Альшиц Д.Н. Начальный этап истории самодержавия // Вопросы истории. 1985. №9. URL: <http://www.library.ru/help/docs/n42916/samoderj.pdf>
3. Богданов А.П. Патриарх Никон // Вопросы истории. 2004. №1. URL: <http://ocrtxt.narod.ru/>
4. Борисов Н.С. Церковные деятели средневековой Руси XIII – XVII вв. М., 1988. URL: <http://www.hist.msu.ru/Departments/RusHis19/texts.htm>
5. Веселовский С.Б. Очерки по истории опричнины. М., 1963. URL: <http://www.historichka.ru/materials/veselovskii/>
6. Виппер Р.Ю. Иван Грозный. М.; Л., 1944. URL: http://militera.lib.ru/bio/vipper_ru/index.html
7. Волков В.А. Конец Смутного времени. URL: <http://www.portal-slovo.ru/history/35312.php>
8. Геллер М.Я. История Российской империи: В 3 т. Т.1. М., 1997. URL: http://www.krotov.info/history/11/geller/ind_gell.html

9. Зимин А.А. Реформы Ивана Грозного. Очерки социально-экономической и политической истории России середины XVI в. М., 1960. URL: <http://www.kodges.ru/17732-reformy-ivana-groznogo.html>
10. Зимин А.А. Россия на пороге нового времени. Очерки политической истории России первой четверти XVI в. М., 1972. URL: <http://www.infanata.org/society/history/1146096579-zimin-a.-a.-rossija-na-poroge-novogo.html>
11. Зимин А.А. Реформы Ивана Грозного. Очерки социально-экономической и политической истории России середины XVI в. М., 1960. URL: <http://www.kodges.ru/17732-reformy-ivana-groznogo.html>
12. Зимин А.А. Россия на рубеже XV – XVI столетий. (Очерки социально-политической истории). М., 1982. URL: <http://annals.xlegio.ru/rus/zimin/zimin.htm>
13. Зимин А.А. Формирование боярской аристократии в России во второй половине XV – первой трети XVI в. М., 1988. URL: <http://mirknig.com/knigi/history/1181162181-formirovanie-bojarskojj-aristokratii-v.html>
14. Каптерев Н.Ф. Патриарх Никон и царь Алексей Михайлович: В 2 т. Т.1-2. М., 1996. URL: <http://www.sedmitza.ru/text/439627.html>
15. Карташев А.В. Очерки по истории русской церкви. Т.2. М., 1991. URL: <http://www.globalfolio.net/main/CMpro-v-p-37.phtml>
16. Кобрин В.Б. Иван Грозный. М., 1989. URL: <http://vivovoco.rsl.ru/VV/BOOKS/GROZNY/CONTENT.HTM>
17. Кобрин В.Б. Иван Грозный : URL:http://ihtik.lib.ru/history_21sept2007/history_21sept2007_212.rar
18. Кобрин В.Б., Юрганов А.Л. Становление деспотического самодержавия в средневековой Руси (К постановке проблемы) // Отечественная история. 1991. № 4. URL:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Kobrin_StanDesp.php
19. Кульпин Э.С. Истоки государства Российского: от церковного собора 1503 года до опричнины // Общественные науки и современность. 1997. №1-2. URL: [№1. <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/166771.html> №2. <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/165143.html>]
20. Лисейцев Д.В. Смутное время: происхождение, содержание и хронологические рамки понятия // Сборник Русского исторического общества. Т.8(156). М., 2003. URL: <http://www.infanata.org/society/history/1146094911-sbornik-russkogo-istoricheskogo.html>
21. Милов Л.В. О причинах возникновения крепостничества в России // История СССР. 1985. №3. URL: http://scepsis.ru/library/id_1588.html
22. Морозова Л.Е. Михаил Федорович // Вопросы истории. 1992. №1. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/mor_mih.php
23. Морозова Л.Е. Смута начала XVII века глазами современников. М., 2000. URL: <http://www.kodges.ru/12503-smuta-nachala-xvii-veka-glazami-sovremennikov.html>
24. Морозова Л. Смутное время в России (конец XVI – начало XVII в.). М., 1990. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/moroz/index.php
25. Нефедов С.А. Первые шаги на пути модернизации России: реформы середины XVII века // Вопросы истории. 2004. № 4. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Nefed_RussMod.php
26. Никольский Н.М. История русской церкви. – 3-е изд. М., 1985. URL: http://scepsis.ru/library/id_1716.html
27. Оболонский А.В. Перекрестки российской истории: упущенные шансы // Общественные науки и современность. 1992. №3.

- URL: http://ecsocman.hse.ru/data/288/925/1219/8-Aleksandr_OBOLONSKIJ.pdf
28. Пайпс Р. Россия при старом режиме / Пер. с англ. М., 1993. URL: http://publ.lib.ru/ARCHIVES/P/PAYPS_Richard/Payps_R..html
 29. Пресняков А.Е. Образование великорусского государства. Пг., 1918. URL: <http://elibrary.karelia.ru/book.shtml?levelID=012002007&id=681&cType=1>
 30. Рожков Н. Происхождение самодержавия в России. М., 1906. URL: <http://www.infanata.org/society/1146095504-proiskhozhdenie-samoderzhavija-v-rossii.html>
 31. Русское православие: Вехи истории. М., 1989. URL: <http://www.infanata.org/2007/11/27/russkoe-pravoslavie-vekhi-istorii.html>
 32. Скрынников Р.Г. Иван Грозный. М., 2001. URL: http://militera.lib.ru/bio/skrynnikov_rg/index.html
 33. Скрынников Р.Г. У истоков самодержавия. URL: http://www.hrono.info/libris/lib_s/skr41.html
 34. Скрынников Р.Г. Борис Годунов. М., 1978. URL: <http://historic.ru/books/item/f00/s00/z0000100/index.shtml>
 35. Скрынников Р.Г. Россия в начале XVII в. «Смута». Л., 1988. URL: http://www.infanata.org/2006/12/22/rossija_v_nachale_xvii_smuta_r_g_skrynnikov.html
 36. Сомин Н.В. «Стяжатели» и «нестяжатели». Узловое событие русской истории. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Somin_Stjag.php
 37. Ульяновский В.И. Российские самозванцы: Лжедмитрий I. Киев, 1993. URL: <http://www.infanata.org/index.php?newsid=1146094550>
 38. Черепнин Л.В. К истории «Стоглавого» собора 1551 г. // Средневековая Русь. М., 1976. . URL: <http://mirknig.com/knigi/history/1181163372-srednevekovaja-rus.html>

Раздел 4. Российская империя в XVIII–XIX вв.

1. Абрамова И.Л. Эпоха Павла I в русской исторической науке // Международный исторический журнал. 1999. №1. URL: http://history.machaon.ru/all/number_01/istoriog/nomer1/index.html
2. Аврех А.Я. Русский буржуазный либерализм: особенности исторического развития // Вопросы истории. 1989. №2. URL: <http://www.istmat.ru/index.php?menu=1&action=1&item=147>
3. Аврех А.Я. Столыпин и судьбы реформ в России. М., 1991. URL: http://www.scepsis.ru/library/id_1349.html
4. Андреев И. Петр I и Карл XII – два портрета в интерьере истории // Наука и жизнь. 2005. №7. URL: <http://www.nkj.ru/archive/2005/>
5. Анисимов Е.В. Россия без Петра: 1725 – 1740. СПб., 1994. URL: <http://www.alleng.ru/d/hist/hist058.htm>
6. Анисимов Е.В. Императорская Россия. СПб.: 2008. URL: <http://lib.rus.ec/b/266577/read>
7. Анисимов Е.В. Петр Великий: личность и реформы. СПб.: 2008. URL: <http://lib.rus.ec/b/266907/read>
8. Анисимов Е.В. Петровские реформы и их исторические последствия для России. URL: <http://files.history.spbu.ru/> Книги/ Работы совр. историков по истории России.
9. Анисимов Е.В. Женщины у власти в XVIII веке как проблема // Вестник истории, литературы, искусства. М., 2005. URL: http://ec-dejavu.net/w/Women_in_Power.html
10. Антонов В.Ф. Народничество в России: утопия или отвергнутые возможности // Вопросы истории. 1991. №1. URL: <http://www.istmat.ru/index.php?menu=1&action=1&item=174>

11. Балакин В.И. Причины и последствия русско-японской войны 1904 – 1905 годов // Новая и новейшая история. 2004. №6. URL: <http://vivovoco.astronet.ru/VV/JOURNAL/NEWHIST/BALAKIN.HTM>
12. Балуев Б.П. Н.К. Михайловский и «легальный марксизм». (К 150-летию со дня рождения) // Отечественная история. 1992. №6. URL: http://www.hrono.info/statii/2006/bal_mihlsk.html
13. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. М., 1990. URL: <http://www.vehi.net/berdyaev/istoki/index.html>
14. Бирюков Н.М., Сергеев В.М. Демократия и соборность: представительная власть в традиционной русской и советской политической культуре // Общественные науки и современность. 1995. №6. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/162244.html>
15. Бовыкин В.И. Экономическая политика царского правительства и индустриальное развитие России. 1861 – 1900 гг. // Экономическая история: Ежегодник. 2002. М., 2003. URL: <http://teacher.syktsu.ru/02/liter/015.htm>
16. Будницкий О.В. «Кровь по совести»: Терроризм в России (вторая половина XIX – начало XX вв.) // Отечественная история. 1994. №6.
17. Великие реформы в России, 1856-1874: Сб. М., 1992. URL: <http://lib.rus.ec/b/130332>
18. Виноградов В.Н. 1914 год: быть войне или не быть? // Новая и новейшая история. 2004. №6. URL: <http://vivovoco.rsl.ru/VV/JOURNAL/NEWHIST/1ST-WAR.HTM>
19. Власов Ю.Н. Павел I – коронованный тиран или просвещенный реформатор? // История философии. №4. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/Article/Vlas_Pavel.php
20. Ганелин Р.Ш. Российское самодержавие в 1905 году. Реформы и революция. СПб., 1991. URL: <http://www.historichka.ru/materials/ganelin/>
21. Горохова Е.Г., Неберекутина Е.В. Остерман // Мир истории. 2001. №1. URL: <http://www.tellur.ru/~historia/archive/01-01/osterman.htm>
22. Долбилов М.Д. Сословная программа дворянских «олигархов» в России 1850 – 1860-х годов // Вопросы истории. 2000. №6. URL: <http://conservatism.narod.ru/dolbilov/dolbilov.html>
23. Долгих А.Н. Крестьянский вопрос в Комитете 6 декабря 1826 г. // Мир истории. 2002. №1-3. URL: <http://www.historia.ru/2002/01/dolg.htm> (№2. <http://www.historia.ru/2002/02/dolg2.htm> №3. URL: <http://www.historia.ru/2002/03/dolg3.htm>)
24. Заичкин И.А., Почкаев И.Н. Русская история: От Екатерины Великой до Александра II. М., 1994. URL: http://ihtik.lib.ru/lib_ru_history_21sept2007.html
25. Захарова Л.Г. Великие реформы 1860–1870-х годов: поворотный пункт российской истории? // Отечественная история. 2005. №4. URL: <http://www.krotov.info/history/19/1860/zaharova.htm>
26. Зырянов П.Н. Столыпин и судьбы русской деревни // Общественные науки и современность. 1991. №4. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/211042.html>
27. История Отечества. Проблемы. Взгляды. Люди. Псков, 2004. URL: http://bearer.informika.ru/window/library?p_rid=22113
28. Какунин А.С. Аракчеев А.А. – верный слугитель монархов // Военно-исторический журнал. 1995. №1. URL: <http://www.regiment.ru/Lib/C/1.htm>
29. Каменский А. Б. Просвещенные реформы Екатерины Великой в свете современного реформаторского опыта // «Вводя нравы и обычаи Европейские в Европейском народе». К проблеме адаптации западных идей и практик в Российской империи. М., 2008. URL: www.perspectivia.net/content/publikationen/monographien.../file
30. Карпи Г. Были ли славянофилы либералами? // Неприкосновенный запас. 2002. №3. URL: <http://magazines.russ.ru/nz/2002/3/karp.html>

31. Клаус. Ш. Монархия, основанная на законе, вместо деспотии. Трансфер и адаптация европейских идей и эволюция воззрений на государство в России в эпоху Просвещения // «Вводя нравы и обычаи Европейские в Европейском народе». К проблеме адаптации западных идей и практик в Российской империи. М., 2008. URL: www.perspectivia.net/content/publikationen/monographien.../file
32. Ковальченко И.Д. Столыпинская аграрная реформа (мифы и реальность) // Истории СССР. 1991. №2. URL: http://www.scepsis.ru/library/id_2207.html
33. Корелин А.П. П.А. Столыпин и российское общество: политическая программа правительства и попытки ее реализации // Куда идет Россия?.. Власть, общество, личность. М., 2000. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/db/msg/276689.html>
34. Литвак Б.Г. Переворот 1861 года в России: почему не реализовалась реформаторская альтернатива. М., 1991. URL доступа http://mirknig.com/knigi/guman_nauki/1181162845-perevorot-1861-goda-v-rossii-pochemu-ne.html
35. Лукоянов И.В. Российские консерваторы (конец XVIII – начало XX вв.). СПб., 2003.
36. Лурье Ф. Гапон и Зубатов // Альманах «Восток». 2004. №12. URL: http://www.situation.ru/app/j_art_685.htm
37. Лурье Ф. Посеять страх. URL: <http://magazines.russ.ru/zvezda/2008/9/lu11.html>
38. Медушевский А. Реформы Петра I в сравнительно-исторической перспективе // Вестник высшей школы. 1990. №2-3. URL: <http://historysibsuti.narod.ru/petr11.htm>
39. Медушевский А. Н. Реформы Петра I и судьбы России. Научно-аналитический обзор. Серия: История России. М., 1994. URL: <http://files.history.spbu.ru/Книги/Работы совр. историков по истории России/Медушевский А.Н.>
40. Медушевский А. Опыт Великих реформ // Вестник Европы. 2003. №9. URL: <http://magazines.russ.ru/vestnik/2003/9/medush.html>
41. Медушевский А.Н. Конституционная монархия в России // Вопросы истории. 1994. №8. С. 30-46. URL: <http://modernhistory.omskreg.ru/page.php?id=707> (стала ли Россия пар. Мон. После 1905)
42. Медушевский А.Н. Конституционная монархия в Европе, Японии и России (сравнительное исследование конституционных актов) // Общественные науки и современность. 1994. № 6. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/203977.html>
43. Морозова Е. Н. Земская реформа: замыслы и результаты // Запад–Россия–Восток в исторической XXI века. В двух частях. Часть 1. URL доступа <http://www.sgu.ru/files/nodes/61133/SRV1.pdf>
44. Моряков В.И. Русское просветительство второй половины XVIII века. (Из истории общественно-просветительской мысли России). М, 1994. URL: <http://www.hist.msu.ru/Departments/RusHis19/texts.htm>
45. Новикова Л.И., Сиземская И.Н. Идейные истоки русского либерализма // Общественные науки и современность. 1993. №3. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/171888.html>
46. Оболонский А.В. Перекрестки российской истории: упущенные шансы // Общественные науки и современность. 1992. №3. URL: http://ecsocman.hse.ru/data/288/925/1219/8-Aleksandr_OBOLONSKIJ.pdf
47. Павленко Н. Герцогиня Курляндская на пути к российской трону // Наука и жизнь. 2001. №9. URL: <http://www.nkj.ru/archive/2001/>
48. Парамонов В.Н. Электоральная практика российских политических партий в выборах в Государственную Думу 1906–1912 гг. // Вестник Самарского государственного университета. Гуманитарная серия. 2007. №5/3. URL: <http://vestnik.ssu.samara.ru/gum/2007web53/hist/200753062012.pdf>

49. Пайпс Р. Русская революция: В 3 кн. / Пер. с англ. Кн.1. М., 2005.
http://publ.lib.ru/ARCHIVES/P/PAYPS_Richard/Payps_R..html
50. Пивоваров Ю.С. Между казачеством и кнутом (к столетию русской конституции и русского парламента) // Полис. 2006. № 2.
51. [Полистика преобразований П.А. Столыпина: замыслы, реализация, итоги.](http://media.samsu.ru/editions/history/metodich/index.html) URL: <http://media.samsu.ru/editions/history/metodich/index.html>
52. Политические партии России: история и современность / Под ред. проф. А.И. Зевелева, проф. Ю.П. Свириденко, проф. В.В. Шелохаева. М., 2000.
 URL: <http://grachev62.narod.ru/mnpt/content.htm>
53. Попова А.Д. Судебная реформа 1864 года и развитие гражданского общества во второй половине XIX века // Общественные науки и современность. 2002. №3. URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/msg/155978.html>
54. Пресняков А.Е. Апогей самодержавия. Николай I. Л., 1925.
 URL: <http://elibrary.karelia.ru/book.shtml?levelID=012002007&id=249&cType=1>
55. Проскурякова Н. Столыпинская реформа: выход из кризиса // Отечественные записки. 2004. №1. URL: <http://www.strana-oz.ru/?numid=16&article=757>
56. Пушкирев С.Г. Россия в XIX веке (1801 – 1914). Нью-Йорк, 1956.
 URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/pushk/index.php
57. Пэллот Дж. Разрушила ли общину Столыпинская реформа? // Отечественные записки. 2004. №1. URL: <http://www.strana-oz.ru/?numid=16&article=75>
58. Раскин Д. Империя столоначальников // Родина. 2003. №1. URL: http://www.istrodina.com/rodina_articul.php3?id=485&n=23
59. Рахматуллин М. Императрица Екатерина Вторая // Наука и жизнь. 2003. №2-4. URL: <http://www.nkj.ru/archive/2003/>
60. Рахматуллин М. Император Николай I и его царствование // Наука и жизнь. 2002. №1-3. URL: <http://www.nkj.ru/archive/2002/>
61. Рахматуллин М.А. Император Николай I глазами современников // Отечественная история. 2004. №6. URL: <http://vivovoco.rsl.ru/VV/JOURNAL/RUHIST/PALKIN-2.HTM>
62. Роголина Н.Л. Аграрный кризис в российской деревне начала XX века // Вопросы истории. 2004. №7. URL: <http://ocrtxt.narod.ru/>
63. Россия в период реформ Петра I. М., 1973.
 URL: http://mirknig.com/knigi/guman_nauki/1181134676-rossija-v-period-reform-petra-i.html
64. Русское православие: Вехи истории. М., 1989. URL: <http://www.infanata.org/2007/11/27/russkoe-pravoslavie-vekhi-istorii.html>
65. Сафонов М.М. Суворов и оппозиция Павлу I // Вопросы истории. 1993. №4. URL: <http://ocrtxt.narod.ru/>
66. Сахаров А.Н. Александр I. М., 1998. URL: http://rozamira.org/lib/names/a/alexander_I/alexander_I-sakharov.htm
67. Соловьев С.М. Публичные чтения о Петре Великом // Соловьев С.М. Избр. труды. Записки. М., 1983. URL: http://www.hrono.info/libris/sol_petr01.html
68. Троицкий Н. «Народная воля» и ее «красный террор» // Индивидуальный политический террор в России (XIX – начало XX вв.): Материалы конференции. М., 1996. URL: http://www.scepsis.ru/library/id_744.html
69. Туполев Б.М. Происхождение первой мировой войны // Новая и новейшая история. 2002. №4-5.
 URL: [№4. <http://vivovoco.rsl.ru/VV/JOURNAL/NEWHIST/WAR11.HTM>
 №5. <http://vivovoco.rsl.ru/VV/JOURNAL/NEWHIST/WAR12.HTM>]
70. Тютюкин С.В. Г.В. Плеханов. Судьба русского марксиста. М., 1997.
 URL: <http://www.plekhanovfound.ru/library/viana.htm>

71. Тютюкин С., Шелохаев В. Как Россия пришла к революции // Альманах «Восток». 2004. №11.
URL: http://www.situation.ru/app/j_art_671.htm
72. Тютюкин С., Шелохаев В. Кровавое воскресенье // Альманах «Восток». 2004. №12.
URL: http://www.situation.ru/app/j_art_688.htm
73. Шанин Т. Революция закипает // Альманах «Восток». 2004. №11.
URL: http://www.situation.ru/app/j_art_627.htm
74. Шанин Т. Революция как момент истины / Пер. с англ. М., 1997.
URL: <http://www.infanata.org/2007/09/07/teodor-shanin.-revoljucija-kak-moment.html>
75. Шишкин В.А. Николаевская эпоха: новые подходы. Несколько вступительных слов // Философский век. Альманах. Вып.6. СПб., 1998. URL: <http://ideashistory.org.ru/a06.html>
76. Черкасов П.П. Людовик XVI и Екатерина II (1774–1776) // Новая и новейшая история. 1999. №5-6. URL: <http://vivovoco.rsl.ru/VV/PAPERS/HISTORY/CATALOUI.S.HTM>
77. Уткин А.И. Забытая трагедия. Россия в первой мировой войне. Смоленск, 2000.
URL: <http://militera.lib.ru/research/utkin3/index.html>
78. Шацилло К.Ф. Формирование первой русской программы земского либерализма и ее банкротство накануне революции (1901–1904 гг.) // Исторические записки. Т.97. М., 1976.
URL: <http://www.y10k.ru/books/detail273381.html>
79. Шелохаев В.В. Столыпинский тип модернизации России.
http://www.stolypin.ru/publish_2.html
80. Эйдельман Н.Я. Грань веков. СПб., 1992. URL доступа URL:
<http://vivovoco.rsl.ru/VV/PAPERS/NYE/EIDELMAN.HTM>
81. Эйдельман Н.Я. «Революция сверху» в России. М., 1989. URL доступа URL:
http://www.scepsis.ru/library/id_823.html
82. Янов А. Спор о Николае I // Свободная мысль. 2006. №5.
URL: <http://www.postindustrial.net/content1/index.php?table=free&lang=russian>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Виды самостоятельной работы

- изучение научной литературы и других информационных источников по проблемам дисциплины;
- подготовка к лекции в форме лекции-консультации, проблемной лекции
- закрепление лекционного материала: работа с конспектами лекций;
- подготовка к семинарскому занятию (доклада/сообщения, групповой дискуссии/дебатов);
- решение проблемно-логических заданий при подготовке к занятиям;
- самоконтроль знаний: решение тестовых заданий и case study (*Приложение 2*);
- подготовка контрольной работы;
- написание творческого проекта «Семейный архив: история повседневности (воспоминания, документы, фотографии)»
- подготовка к экзамену в период экзаменационной сессии.

Методические рекомендации к написанию творческого проекта: «Семейный архив: история повседневности (воспоминания, документы, фотографии)»

Основная задача работы. Свой архив имеется почти в каждой семье – фотографии, письма, различные документы. Все это – исторические материалы, в которых отражена жизнь Ваших предков, Вашей семьи. Только формируется этот архив, как правило,

стихийно – просто все это накапливается с годами. Самое большее, что делается для того, чтобы привести документы в порядок – составление альбомов с фотографиями.

Основным результатом творческой работы является написание студентом истории своей семьи на основе сбора и систематизации исторических документов.

Творческая работа является оригинальным произведением с обязательным приложением фото- и ксерокопий документов.

В процессе работы над темой студент обязан *регулярно знакомить преподавателя с выявленными источниками и обсуждать содержание и оформление работы.*

Срок предоставления творческой работы – не позднее 15 декабря.

Перечень коллекций документов, которые использует студент при написании творческой работы:

◆ *Коллекция документов личного происхождения*

- семейная переписка (письма, открытки)

- дневники и воспоминания

- интервью с родственниками

◆ *Семейные фотографии*

◆ *Коллекция официальных документов*

- свидетельства о рождении, браке, смерти, паспорта

- документы об образовании (аттестат об окончании средней школы, училищ, дипломы вузов)

- трудовая книжка, удостоверения и справки о трудовой деятельности, характеристики

- документы о военной службе и участии в войнах (военные билеты, «похоронки»)

- документы о наградах и поощрениях

- документы об участии в общественных организациях и политических партиях

(партийные, комсомольские, профсоюзные билеты и пр.)

- документы, связанные с имуществом и хозяйством.

В работе обязательно должен быть список использованной литературы в алфавитном порядке.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентированные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт

5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Конституционное право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются: формирование общетеоретических комплексных знаний в сфере конституционного права как ведущей базовой отрасли отечественного права, нормы которой носят фундаментальный характер, закладывают общеправовые ценности и принципы для других отраслей национальной правовой системы; выработка умений и навыков правоприменительной деятельности в области конституционного законодательства в таких правоотношений, как: основы конституционного строя России, конституционно-правовой статус личности, организация федеративного устройства России, установление системы публичной власти.

Основной задачей курса конституционного права России является ознакомление студента с основными теоретическими положениями науки отечественного конституционного права и практикой их реализации в процессе конституционного строительства российского государства.

В результате усвоения материала курса студенты должны познать конституционное право в его общих теоретических и нормативных основах. Это означает, что образовательной задачей данного курса является изучение основных понятий и категорий конституционного права, составляющих основу соответствующей науки, ознакомление с ее важнейшими теориями, предопределенными временем и местом их возникновения и развития. В ходе реализации названного учебного курса студенты должны научиться анализировать, объяснять и оценивать конституционные нормы и институты в связи с конкретной ситуацией, определившей их возникновение, существование и реализацию. Таким образом, речь идет об овладении основами конституционно-правового знания, позволяющими приступить к глубокому усвоению нормативного материала российского конституционного права, творческому осмыслению конституционно-правовой теории в связи с практикой их применения.

По итогам освоения дисциплины «Конституционное право России» студент должен решать следующие профессиональные задачи:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией конституционно-правовых норм;
- участие в разработке и экспертизе нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления – источников конституционного права;
- осуществление властно-организационной и правоприменительной деятельности в сфере государственной власти и местного самоуправления, разработка и экспертиза соответствующих правоприменительных актов;
- реализация правозащитной деятельности, включая обжалование действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления;
- осуществление консультирования граждан по вопросам реализации и защиты их прав и свобод; органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления – в области конституционного права;

- участие в конституционно-правовых отношениях, обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Конституционное право России» относится к числу дисциплин базовой части ОПОП Б1.О.14 подготовки выпускников.

Изучению дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Конституционное право России» являются дисциплины «Философия», «Политология», «Социология», «Логика». Студенты должны уметь применять в конституционном праве полученные в процессе их изучения знания, включая общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Предшествующие знания по дисциплине «Профессиональная этика» помогут студенту овладеть навыками оценки конституционно-правовых фактов и явлений с этической точки зрения. Кроме того, до начала занятий по конституционному праву студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой изучения дисциплины «Конституционное право России» служат дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран». «Входными» знаниями, необходимыми для овладения умениями и навыками практической деятельности в области конституционного права, являются: общая юридическая терминология; понятия и категории теории государства и права; общеправовые принципы; механизм государства; роль государства и права в политической системе общества; механизм и средства правового регулирования, реализации права; юридическая техника. Важное значение имеют исторические знания основных этапов конституционно-правового развития России, а также знание законов логики и умение их применять в конкретных государственно-правовых ситуациях.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Конституционное право России» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки юриста и формируют у студента:

- способность соотносить нормы различных отраслей права с Конституцией Российской Федерации, выявлять правовые нормы, ей не соответствующие; применять нормы Конституции Российской Федерации;
- способность толковать нормы конституционного права с учетом базовых конституционных принципов;
- способность руководствоваться конституционными ценностями в других отраслях права, способствуя укреплению конституционализма и конституционной законности;
- навыки учета и систематизации правовых позиций Конституционного Суда РФ, их применения в соответствующих правовых ситуациях;

- способность основываться на конституционных принципах при решении экономико-правовых, финансово-правовых и иных вопросов.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной	<p>ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного</p>

	деятельности; использовать правоприменительную практику;	анализа и оценки нормативных правовых актов. ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 28 часов, из них:

Лекций – 12 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных – 80 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Конституционное право России – отрасль права и юридическая наука

Тема 2. Конституционное развитие России

Тема 3. Основы учения о Конституции и современная теория конституционализма

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации

Тема 5. Конституционные основы правового статуса личности

Тема 6. Содержательные особенности конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в России

Тема 7. Территориальная организация государственной власти в Российской Федерации

Тема 8. Избирательная система Российской Федерации

Тема 9. Конституционно-правовой статус Президента России

Тема 10. Федеральное Собрание – российский парламент

Тема 11. Конституционно-правовой статус Правительства России

Тема 12. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации

Тема 13. Обеспечение конституционной законности

Тема 14. Органы законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Тема 15. Система органов государственной власти Республики Коми

Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в России

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				Самостоятельная работа	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа		
			Всего	Лекции			

1	Тема 1. Конституционное право России – отрасль права и юридическая наука	7	2	1	1	5	опрос, составление схем
2	Тема 2. Конституционное развитие России	7	2	1	1	5	опрос, решение практических задач
3	Тема 3. Основы учения о Конституции и современная теория конституционализма	7	2	1	1	5	опрос, групповая дискуссия, «мозговой штурм»
4	Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации	6	1	-	1	5	опрос, групповая дискуссия
5	Тема 5. Конституционные основы правового статуса личности	7	2	1	1	5	опрос, решение практических задач
6	Тема 6. Содержательные особенности конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в России	7	2	1	1	5	опрос, групповая дискуссия, решение практических задач
7	Тема 7. Территориальная организация государственной власти в Российской Федерации	7	2	1	1	5	опрос, «панельная дискуссия»
8	Тема 8. Избирательная система Российской Федерации	6	1	-	1	5	контроль самостоятельной работы
9	Тема 9. Конституционно-правовой статус Президента России	7	2	1	1	5	опрос, составление алгоритма, решение практических задач
10	Тема 10. Федеральное Собрание – российский парламент	7	2	1	1	5	опрос, решение задач
11	Тема 11. Конституционно-правовой статус Правительства России	7	2	1	1	5	опрос, решение практических задач
12	Тема 12. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации	6	1	-	1	5	опрос, позитивное комментирование ответов студентов
13	Тема 13. Обеспечение конституционной законности	7	2	1	1	5	опрос, решение практических задач, «панельная дискуссия»
14	Тема 14. Органы	7	2	1	1	5	опрос,

	законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации						составление алгоритма, позитивное комментирование ответов студентов
15	Тема 15. Система органов государственной власти Республики Коми	7	2	1	1	5	опрос, презентация, групповая дискуссия
16	Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в России	6	1	-	1	5	опрос, позитивное комментирование ответов студентов
	ИТОГО:	108	28	12	16	80	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Освоение дисциплины в ходе лекционных и практических занятий дополняется самостоятельной работой студентов, во время которой они изучают конспекты лекций, основную и дополнительную литературу, готовятся к практическим занятиям, к итоговому и промежуточному контролю, выполняют контрольные задания. Изучение данной дисциплины является необходимым элементом в процессе становления юриста-профессионала.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Умнова, И. А. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : в 2 т : учебник и практикум. Рек. УМО. Т. 1. Общая часть / И. А. Умнова ; Российский государственный университет правосудия .— М. : Юрайт, 2015. – URL: <http://mp.syktso.ru/megapro/Web>
2. Умнова, И. А. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : в 2 т : учебник и практикум. Рек. УМО. Т. 2. Особенная часть / И. А. Умнова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; Российский государственный университет правосудия; Финансовый ун-т при правительстве РФ; под ред. И. А. Умновой .— М. : Юрайт, 2015. – URL: <http://mp.syktso.ru/megapro/Web>
3. Конституционное право России : учебник / Б.С. Эбзеев, И.Н. Зубов, Е.Н. Хазов и др. ; ред. Б.С. Эбзеева, Е.Н. Хазова, А.С. Прудникова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 711 с. - (Dura lex, sed lex). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
4. Конституционное право России : учебник / Л.В. Андриченко, Р.Ч. Бондарчук, В.А. Виноградов и др. ; ред. В.А. Виноградова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
5. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

7. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России: уч. пос. в 2 томах / С. А. Авакьян. — М., 2010.

2. Авакьян, С. А. Россия: гражданство, иностранцы, внешняя миграция / С. А. Авакьян. — М., 2003.

3. Автономов, А. С. Права человека, правоохранительная и правозащитная деятельность / А. С. Автомонов. — М., 2009.

4. Астафичев, П. А. Конституционное право России: Учебник / П. А. Астафичев. — М., 2016.

5. Белякович, Н. Н. Права человека и политика: философско-правовые основы / Н. Н. Белякович. — Минск, 2009.

6. Боброва, Н. А. Конституционный строй и конституционализм в России / Н. А. Боброва. — М., 2003.

7. Братановский, С.Н. Конституционное право : учебник / С.Н. Братановский. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 710 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

8. Витрук, Н. В. Конституционное право Российской Федерации: учебник / Н. В. Витрук. — М., 2010.

9. Витрук, Н. В. Конституционное правосудие: Судебное конституционное право и процесс: Учебное пособие для вузов / Н. В. Витрук. — М.: Юрист, 2009.

10. Витрук, Н. В. Общая теория правового положения личности / Н. В. Витрук. — М., 2008.

11. Воеводин, Л. Д. Юридический статус личности в России / Л. Д. Воеводин. — М., 1997.

12. Комкова, Г. Н. Конституционно-правовые основы участия граждан Российской Федерации в отправлении правосудия / Г. Н. Комкова, М. А. Кулешова. — Саратов: Изд-во СГУ, 2006.

13. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов. Доп. УМО / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская; Саратов. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского; Саратов. гос. юридическая академия. — М.: Юрайт, 2013. — 458 с.

14. Комкова, Г. Н. Конституционный принцип равенства прав и свобод человека в России / Г. Н. Комкова. — Саратов: Изд-во СГУ, 2002.

15. Конституционное право России: Учебник для студентов / Под ред. Е. И. Козловой, Н. А. Михалевой, В. И. Фадеева. — М., 2011.

16. Конституционное право Российской Федерации: учебник / М. Б. Смоленский, М. В. Мархгейм. — Ростов н/Д, 2009.

17. Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 томах / под ред. А. И. Казанника, А. Н. Костюкова. – М., 2015.
18. Конституционное право: Учебник для студентов / Под ред. В. И. Фадеева. – М., 2013.
19. Конституция Российской Федерации. Постатейный научно-практический комментарий коллектива ученых Московской государственной юридической академии им. О.Е. Кутафина / под рук. Е. И. Козловой. – М., 2009.
20. Кутафин, О. Е. Источники конституционного права Российской Федерации / О. Е. Кутафин. – М., 2002.
21. Избирательное право России : учебник / В.О. Лучин, В.Н. Беленовский, Т.М. Пряхина и др. ; ред. В.О. Лучина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. : ил., табл., граф. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
22. Лучин, В. О. Указы Президента РФ: основные социальные и правовые характеристики / В. О. Лучин, А. В. Матузов. – М., 2000.
23. Мархгейм, М. В. Правозащитная деятельность публичного сектора Российской Федерации / М. В. Мархгейм. – Ростов н/Д, 2007.
24. Новикова, А. Е. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации: конституционно-правовые модели функционирования в контексте снижения правозащитных рисков / М. В. Мархгейм, А. Е. Новикова. – Ростов н/Д, 2010.
25. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для студентов. 3-е изд., перераб. и доп. / Л. А. Нудненко. – М., 2016.
26. Пастухова, Н. Б. Проблемы государственного суверенитета / Н. Б. Пастухов. – М., 2006.
27. Скрипкина, Ж. Б. Избирательные системы и технологии: учебное пособие / Ж. Б. Скрипкина. – М.: Вузовский учебник, 2007.
28. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник. Рек. МО РФ / В. Г. Стрекозов. – М.: Юрайт, 2011.
29. Тихон, Е. А. Президент Российской Федерации – гарант прав и свобод человека и гражданина / Е. А. Тихон. – Саратов, 2008.
30. Тонков, Е. Е. Трансформация юридических форм государственной деятельности в период экономического кризиса / Е. Е. Тонков. – М., 2009.
31. Хазов, Е. Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России. Теоретические основы и проблемы реализации / Е. Н. Хазов. – М., 2010.
32. Шахрай, С. М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического студента и магистратуры. 4-е изд., изм. и доп. / С. М. Шахрай. – М., 2017.
33. Эбзеев, Б. С. Личность и государство в России: взаимная ответственность и конституционная обязанность / Б. С. Эбзеев. – М., 2007.

Нормативные правовые акты (основные):

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

2. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Российская газета. 1994. 23 июля.
3. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Российская газета. 1997. 6 января.
4. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Российская газета. 1997. 4 марта.
5. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Российская газета. 1997. 23 декабря.
6. Федеральный конституционный закон Российской Федерации от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Российская газета. 2004. 30 июня.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // ВСНД РФ и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366.
8. Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Российская газета. 1994. 12 мая.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Российская газета. 1999. 19 октября.
10. Федеральный закон Российской Федерации от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» // Российская газета. 2001. 14 июля.
11. Федеральный закон Российской Федерации от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Российская газета. 2002. 15 июня.
12. Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // Российская газета. 2003. 16 января.
13. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Российская газета. 2003. 8 октября.
14. Федеральный закон Российской Федерации от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Российская газета. 2014. 26 февраля.
15. Конституция Республики Коми (принята Верховным Советом Республики Коми 17 февраля 1994 г.) // Ведомости Верховного Совета Республики Коми. 1994. № 2. Ст. 21.

Студентам также рекомендуется осуществлять мониторинг публикаций по вопросам конституционного права в журналах «Конституционное и муниципальное право», «Государство и право», «Государственная власть и местное самоуправление», «Государственная служба», «Правоведение» и др., а также анализировать развитие федерального и регионального законодательства, регулирующего общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К особенностям самостоятельной работы студентов относятся:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Университете;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в мероприятиях, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности (при наличии) для подготовки к аудиторным занятиям по конституционному праву.

В рамках плана практических занятий студентам предложены конкретные виды и задания для самостоятельной работы. Студенты должны выполнить все задания, предложенные в разделе «Самостоятельная работа».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ // URL: <http://www.council.gov.ru>
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ // URL: <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Правительства РФ // URL: <http://www.government.ru>
5. Официальный сайт Конституционного Суда РФ // URL: <http://www.ksrf.ru>
6. Официальный сайт Общественной палаты РФ // URL: <http://www.oprf.ru>
7. Официальный сайт Европейского суда по правам человека // URL: <http://www.espch.ru>
8. Официальный сайт Счетной палаты РФ // URL: <http://www.audit.gov.ru>
9. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ // URL: <http://www.ombudsmanrf.org>
10. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ // URL: <http://www.cikrf.ru>
11. Официальный Интернет-портал Республики Коми // URL: <http://www.rkomi.ru>
12. СПС «КонсультантПлюс» // URL: <http://www.consultant.ru>
13. ИПП «Гарант» // URL: <http://www.garant.ru>
14. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Право: видеокурс (Лекция 3.1. Управление государством. Основы конституционного строя и статуса личности; лекция 3.2. Управление государством. Президент, Парламент, Правительство) // URL: <https://biblio-online.ru/academy/video-course/3570BB29-A177-4FC4-8487-AAD282DFEA91>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Конфликтология

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель курса в широком смысле – это развитие рефлексии собственных конфликтогенных стремлений и умения ими управлять.

Изучение данной дисциплины позволит решать профессиональные задачи:

- Содействие координации деятельности различных специалистов в решении задач, возникающих в сфере туризма и при работе в конкретных случаях;
- Организация делового общения, приносящего максимальную пользу в осуществлении профессиональной деятельности;
- Учет в процессе осуществления организационно-управленческой деятельности особенностей национально-культурного и половозрастного развития граждан, их социального положения, физического, психического и социального здоровья;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Конфликтология» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-10	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	<i>Должен знать:</i> принципы и содержание тайм-менеджмента и рациональной организации трудовой деятельности. <i>Должен уметь:</i> осуществлять эффективное распределение временных и иных ресурсов и взаимодействие с другими исполнителями. <i>Должен владеть:</i> навыками самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 36 часов, из них:

Лекций – 12 часов;

Практических – 24 часов;

Самостоятельных - 72 часов;

Итоговый контроль – Зачёт с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1: Конфликтология как отрасль науки

Эволюция конфликтологических взглядов в истории философско-социологической мысли. Особенности развития воззрений на конфликт в древние времена; средние века; в эпоху Возрождения; новое время и эпоху Просвещения; в первой половине XIX века; во второй половине XIX и в XX веке. Возникновение и развитие конфликтологии как теории и как практики (1950-1980-е годы).

Тема 2. Понятие конфликта, его сущность. Необходимые и достаточные условия возникновения конфликта. Понятие конфликта в сфере туризма.

Предмет конфликта, конфликт как трудная жизненная ситуация. Трудные ситуации в жизнедеятельности человека (трудные ситуации деятельности, трудные бытийные ситуации, трудные ситуации взаимодействия, трудные внутриличностные ситуации). Поведение человека в трудных ситуациях. Типы поведенческого реагирования субъекта на трудную ситуацию.

Восприятие критической жизненной ситуации. Определение ситуации как конфликтной. Факторы определения ситуации как конфликтной. Проблематика определения понятия.

Тема 3. Факторы конфликта в сфере туризма. Общие и частные причины конфликта. Причинность в обществе. Типы противоречий. Конфликтная ситуация. Понятие инцидента. Конфликт интересов. Конфликт ценностей. Причины конфликтов в сфере туризма.

Тема 4. Структура конфликтов в сфере туризма. Характеристика сторон (участников) конфликта. Условия конфликта. Предмет (объект) конфликта. Действия участников. Исход (результат) конфликта.

Тема 5. Динамика конфликта в сфере туризма. Характеристика основных этапов развития конфликта.

Возникновение и развитие конфликтной ситуации. Осознание ситуации как конфликтной. Начало открытого конфликтного взаимодействия. Развитие открытого конфликтного взаимодействия. Разрешение конфликта. Характеристика основных фаз развития конфликта. Начальная фаза. Фаза подъема. Пик развития конфликта. Спад конфликта. Формулы конфликта (тип А, Б, В).

Тема 6. Функции конфликта. Конструктивный и деструктивный пути развития конфликтов.

Факторы, влияющие на характер развития конфликтов. Специфика проблем, затронутых конфликтом. Характеристики конфликтующих сторон. Степень сходства-различия между сторонами. Факторы ситуации. Навыки управления конфликтом. Стратегии поведения в конфликте.

Тема 7. Типология конфликтов.

Проблема классификации в конфликтологии (типология, систематика, таксономия). Основные виды классификации конфликтов. Типологии Р.Дарендорфа, И.Дойча. Внутриличностные конфликты. Понятие внутриличностного конфликта в основных психологических подходах. Фрейдистский подход

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	Лекции	Семинары		
1	Тема 1: Конфликтология как отрасль науки	14	4	1	3	10	-
2	Тема 2. Понятие конфликта, его сущность. Необходимые и достаточные условия возникновения конфликта. Понятие конфликта в сфере туризма.	14	4	1	3	10	-
3	Тема 3. Факторы конфликта в сфере туризма	15	5	2	3	10	-
4	Тема 4. Структура конфликтов в сфере туризма	15	5	2	3	10	-
5	Тема 5. Динамика конфликта в сфере туризма. Характеристика основных этапов развития конфликта	16	6	2	4	10	-
6	Тема 6. Функции конфликта. Конструктивный и деструктивный пути развития конфликтов.	17	6	2	4	11	-
7	Тема 7. Типология конфликтов	17	6	2	4	11	-
ИТОГО:		108	36	12	24	72	-

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов к зачету

1. Предмет, объект, цели и задачи конфликтологии

2. Поведение человека в трудных жизненных ситуациях
3. Конфликтоустойчивость как вид психологической устойчивости
4. Основные виды конфликтов
5. Общее представление о причинах конфликтов. Объективные факторы возникновения конфликтов
6. Организационно-управленческие причины конфликтов
7. Социально-психологические причины конфликтов
8. Личностные причины конфликтов
9. Объективные составляющие конфликта
10. Психологические составляющие конфликта: мотивы сторон
11. Психологические составляющие конфликта: особенности восприятия конфликтной ситуации
12. Общая характеристика внутриличностного конфликта
13. Внутриличностные конфликты и суицидальное поведение
14. Психологические условия предупреждения и разрешения внутриличностного конфликта
15. Конфликт в различных сферах человеческого взаимодействия: конфликты во взаимодействии родителей и детей
16. Конфликт в различных сферах человеческого взаимодействия: конфликт между руководителями и подчиненными
17. Конфликт в различных сферах человеческого взаимодействия: организационные конфликты
18. Психологические составляющие конфликта: конфликтное поведение
19. Двойственный характер функций конфликта
20. Динамика конфликта
21. Эскалация конфликта
22. Прогнозирование и профилактика конфликтов
23. Технология предупреждения конфликта
24. Психология конструктивной критики
25. Правила эффективного общения
26. Конструктивное разрешение конфликта
27. Урегулирование конфликта с участием третьей стороны
28. Переговоры как способ разрешения конфликтов

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология: Учебник для вузов. СПб.: Питер, 2007.
2. Бобрешова И. П., Воробьев В. К.. Конфликтология. Практикум: учебное пособие [Электронный ресурс] / Оренбург:ОГУ,2015. -102с. - 978-5-7410-1190-4
3. Гришина Н. В. Психология конфликта. СПб.: Питер, 2004. (Серия «Мастера психологии»).
4. Дмитриев А.В. Конфликтология: Учеб.пособие. М.: Гардарики, 2002.
5. Емельянов С. М. Практикум по конфликтологии. – 2-е изд., доп. и перераб. СПб.: Питер, 2003. (Серия «Практикум по психологии»).
6. Здравомыслов А.Г. Социология конфликта. М.: Аспект Прогресс, 1996.
7. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии: Курс лекций. Р-на-Д., 1998.
8. Козер Л.. Функции социального конфликта [Электронный ресурс] / М.:Директ-Медиа,2007. -10с. - 978-5-94865-934-3

9. Карташов Я. П.. Конфликтология [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. - 142с.
- 10.Кильмашкина Т. Н.. Конфликтология: социальные конфликты: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -287с. - 978-5-238-01542-2
- 11.Козырев Г.И. Введение в конфликтологию. М., 2001.
- 12.Конфликтология: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -543с. - 978-5-238-02174-4
- 13.Профилактика и разрешение социальных конфликтов: коллективная монография [Электронный ресурс] / СПб.:Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы,2011. -278с. - 978-5-98238-028-9
- 14.Психология конфликта / Сост. и общая ред. Н.В. Гришиной. СПб.: Питер, 2001. (Серия «Хрестоматия по психологии»).
- 15.Стекачева А. Д.. Управление конфликтами и стрессами на предприятии [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2012. -155с. - 978-5-504-00883-7
- 16.Сулимова Т.С. Социальная работа и конструктивное разрешение конфликтов. М.: Институт практической психологии. 1996. 171 с.
- 17.Шарков Ф. И., Сперанский В. И.. Общая конфликтология: учебник [Электронный ресурс] / М.:Дашков и Ко,2015. -240с. - 978-5-394-02402-3
- 18.Цветков В. Л.. Психология конфликта : От теории к практике: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -183с. - 978-5-238-02360-1
- 19.Цыбульская М. В.. Конфликтология: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / М.:Евразийский открытый институт,2010. -312с. - 978-5-374-00308-6

Дополнительная литература:

1. Абросимов В. К.. Интеллектуальные методы решения конфликтных задач (нейросетевое измерение дипломатии) [Электронный ресурс] / М.:Креативная экономика,2012. -144с. - 978-5-91292-080-6
2. Абросимов Д. В.. Методология исследования глобальных конфликтов : для бакалавров и магистров по направлению «Конфликтология»: учебное пособие [Электронный ресурс] / Ростов-н/Д:Издательство Южного федерального университета,2011. -127с. - 978-5-9275-0859-1
3. Волкова А.И. Конфликтология: теория и практика разрешения кризисных ситуаций. Таганрог, 2001.
4. Вишнякова Н.Ф. Конфликтология. Минск, 2000.
5. Гула Д. М.. Инфляция и социальные конфликты [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2012. -153с. - 978-5-504-00763-2
6. Дарендорф Р.. Элементы теории социального конфликта [Электронный ресурс] / М.:Директ-Медиа,2007. -21с. - 978-5-94865-946-6
7. Иванов Л. В.. Управление конфликтами [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2012. -102с. - 978-5-504-00932-2
8. Иванова Е. Н.. Конфликтологическое консультирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / Новосибирск:НГТУ,2012. -151с. - 978-5-7782-2040-9
9. Караяни А. Г., Цветков В. Л.. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана,2015. -247с. - 978-5-238-01608-5
10. Карташов Я. П.. Конфликт в организации [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -69с. Климов Е.А. Конфликтующие реальности в работе с людьми (психологический аспект). М.-Воронеж, 2001.
11. Карташов Я. П.. Конфликтный потенциал личности [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -66с. - 978-5-905785-27-6

12. Конфликтология сфер социальной жизни: учебное пособие [Электронный ресурс] / Казань:Издательство КНИТУ,2014. -468с. - 978-5-7882-1654-6
13. Кручинин В. А., Шурыгина О. В.. Развитие конфликтологической культуры личности студента: монография [Электронный ресурс] / Н. Новгород:ННГАСУ,2013. -175с. -
14. Лукаш Ю. А.. Начальники и подчиненные : кто есть кто, взаимоотношения и конфликты: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Флинта,2012. -101с. - 978-5-9765-1373-0
15. Лукаш Ю. А.. Профилактика конфликтов и иных негативных проявлений со стороны персонала как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Флинта,2012. -70с. - 978-5-9765-1376-1
16. Лурия А.Р. Природа человеческих конфликтов. М., 2002.
17. Мишук С. К.. Особенности образа вертикального конфликта руководителей [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -74с. -
18. Мокшанцев Р.И. Психология переговоров: Учебное пособие. М., 2002.
19. Новиков А. В., Бородкин Л. И., Глазунов С. В., Пушкарева И. М., Потолов С. И.. Трудовые конфликты и рабочее движение в России на рубеже XIX-XX вв [Электронный ресурс] / СПб.:Алетейя,2011. -476с. - 978-5-91419-475-5
20. Нусс Н. А.. Безопасность в туризме: учебное пособие [Электронный ресурс] / Новосибирск:НГТУ,2011. -68с. - 978-5-7782-1594-8
21. Писаревский Е. Л.. Безопасность туризма: Правовое обеспечение: учебно-методическое пособие : в 3-х кн. Кн. I. Основы безопасности туризма [Электронный ресурс] / М.:Финансы и статистика,2007. -320с. - 978-5-279-03216-7
22. Ракульцев И. П.. Социальные конфликты и пути их разрешения [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2012. -124с. - 978-5-504-00887-5
23. Селезнёв В. В.. Методы разрешения конфликтов на предприятиях [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -133с. -
24. Сергеев С. А.. История конфликтологии: учебное пособие [Электронный ресурс] / Казань:Издательство КНИТУ,2010. -232с. - 978-5-7882-0976-0
25. Соколов С.В. Социальная конфликтология: Учебное пособие. М.: Юнити, 2001. 328 с.
26. Социальная психология. Конфликтология. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс] / М.:Студенческая наука,2012. -1942с. - 978-5-00046-215-7
27. Трофимов Г. Д.. Разрешение конфликтов в трудовых коллективах [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -175с. -
28. Трофимов Г. Д.. Роль конфликтологии в улучшении производительности труда [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -92с. -
29. Трофимов Г. Д.. Управление статусно-ролевыми конфликтами руководителем организации [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -94с. -
30. Уэллс Дж. Т.. Конфликт интересов: предупреждение и выявление корпоративного мошенничества [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2010. -32с. - 978-5-88149-997-6
31. Фанталова Е. Б.. Ценности и внутренние конфликты : теория, методология, диагностика: монография [Электронный ресурс] / М.Берлин:Директ-Медиа,2015. - 141с. - 978-5-4475-3624-4
32. Фанталова Е. Б.. Диагностика и психотерапия внутреннего конфликта: монография [Электронный ресурс] / М.Берлин:Директ-Медиа,2015. -72с. - 978-5-4475-3999-3

33. Филиппова С. Ю.. Корпоративный конфликт: возможности правового воздействия: монография [Электронный ресурс] / М.:Российская академия правосудия,2009. - 308с. - 978-5-93916-194-7
34. Чернышов А. В.. Роль конфликтов в социально-экономическом развитии организации [Электронный ресурс] / М.:Лаборатория книги,2012. -156с. - 978-5-504-00582-9
35. Шапиро С. А., Котенко И. Ю.. Работа без конфликтов : тактика успешного сотрудничества [Электронный ресурс] / М.|Берлин:Директ-Медиа,2015. -325с. - 978-5-4475-4832-2

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончанию необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Культурология

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Культурология» состоит в

Целью дисциплины является введение студентов в знание и понимание культуры как основы коллективной жизни людей.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины:- получить представление об основных понятиях, теориях и концепциях исследования культуры;

- знать специфику типологии культур и иметь представление о различных типах культур;

- воспитание уважения к другим культурам с другими системами ценностей и эстетическими идеалами, готовности к межкультурному диалогу;

- формирование у студентов мировоззренческой культуры, что способствует культурной самоидентификации, позволяющей адаптироваться личности в условиях кросскультурного пространства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Курс «Культурологии» опирается на такие дисциплины базового цикла как "История", "Философия" и др.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Усвоение содержания дисциплины «Культурология» важно для изучения дисциплины «История зарубежного искусства», "История мировой культуры и искусства".

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенции		
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия УК-5.3. Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		ОПК-7.1. Владеет методами реализации на практике внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления. ОПК-7.2. Использует различные каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций для осуществления взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 3 зачетных единицы, 108 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры: 4),

4.2. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Раздел 1. Культурология в системе гуманитарного знания	36	5	0	5	0	25	Устный индивидуальный опрос на практических занятиях (заслушивание и обсуждение подготовленных докладов и сообщений) Анализ предложенных текстов Участие в интерактивных формах работы. Тестирование

								е по разделам.
2	Раздел 2. Культура как объект исследования в культурологии.	36	5	0	5	0	25	Устный индивидуаль ный опрос на практических занятиях (заслушивани е и обсуждение подготовлен ных докладов и сообщений) Анализ предложенн ых текстов Участие в интерактивн ых формах работы. Тестировани е по разделам.
3	Раздел 3. Типология культур	36	6	0	6	0	26	Устный индивидуаль ный опрос на практических занятиях (заслушивани е и обсуждение подготовлен ных докладов и сообщений) Анализ предложенн ых текстов Участие в интерактивн ых формах работы. Тестировани е по разделам. таблица "Историческ ая типология культуры"
Всего		108	16	0	16	0	76	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Культурология:

Раздел 1. Культурология в системе гуманитарного знания

Тема 1. Культурология как наука и учебная дисциплина.

Предмет, цели и задачи, особенности культурологии. Этапы развития культурологического знания.

Тема 2. Культурология в системе наук о человеке, обществе и природе.

Роль и место культурологии в современной системе наук. Взаимосвязи культурологии с другими дисциплинами: философия, социология, антропология, политология, экономика, история, юриспруденция, психология, искусствоведение, филология, лингвистика, педагогика

Тема 3. Структура культурологии.

Разделы культурологии: теоретическая, историческая и прикладная культурология, история культурологической мысли. Прикладная культурология: понятие, сфера применения, социокультурное проектирование.

Тема 4. Методы культурологических исследований.

Исторический, компаративный, типологический, структурный, функциональный, феноменологический, семиотический методы. Системный подход.

Раздел 2. Культура как объект исследования в культурологии.

Тема 1. Понятие культуры.

Понимание культуры в обыденном сознании, в науках об обществе и человеке. Многозначность термина "культура". Сущность культуры. Понятие «культура» в зарубежной и отечественной культурологической мысли. Цивилизация: понятие, определение, сущность. Современные представления о цивилизации. Историческая динамика отношений культуры и цивилизации. Культура и цивилизация в концепции Н.Я.Данилевского. Культура и цивилизация в концепции О.Шпенглера.

Функции культуры: трансляция социального опыта, познавательная, функция социализации личности, коммуникативная, регулятивная, семиотическая, ценностная, знаковая и др.

Тема 2. Морфология культуры

Различные подходы к структурированию культуры: предметный мир культуры, носители культуры, комплекс образцов поведения. Субстанциональные и функциональные элементы культуры. Обыденная и специализированная культура (Э.А. Орлова, А.Я. Флиер). Материальная, духовная, художественная сферы культуры (М.С Каган).

Тема 3. Ценности и нормы культуры.

Знания, ценности и нормы как явления культуры.

Понятие «ценность». Иерархия ценностей. Система ценностных ориентаций. Понятие «норма культуры», виды культурных норм. Социокультурные нормы, их функции. Ментальность как основное условие формирования специфических норм и ценностей культуры. Уровни ментальности. Категории культуры как структурирующий элемент ментального поля. Картина мира.

Тема 4. Культура как система знаков. Языки культуры.

Понятие "языки культуры". Тексты культуры, культурный код, культурные символы.

Культура как мир артефактов, смыслов и знаков. Основные типы знаковых систем: естественные, функциональные, конвенциональные, иконические, вербальные, знаковые системы записи. Вторичные моделирующие системы. Семиотика и история. Языки искусства.

Тема 5. Динамика культуры.

Понятия "антропогенез", "социогенез" и "культурогенез". Закономерности развития культуры, традиции и инновации.

Возникновение культуры. Становление культуры Содержание и закономерности развития культуры. Понятие социокультурного процесса. Устойчивое и изменчивое в культуре. Механизмы социокультурной динамики. Причины культурных изменений: внешние и внутренние. Механизмы культурных изменений. Саморазвитие культуры. Формы саморазвития культуры. Основные концепции динамики культурно-исторического процесса: линейного, прогрессивного развития культуры (Гегель, О.Конт, К.Маркс); теории локальных культур (Н.Я. Данилевский, О.Шпенглер, А.Тойнби). Концепция культурно – исторического процесса К. Ясперса. Изменение культуры в результате её взаимодействия с другими культурами. Межкультурное взаимодействие и межкультурный контакт. Внутрикультурное и кросскультурное взаимодействие. Принципы взаимодействия культур. Интеграция, ее формы. Аккультурация. Ассимиляция. Основные положения культурно-исторической школы диффузионизма (или миграционизма) (Ф.Ратцель, Ф.Гребнер, Л.И.Мечников, Т. Хейердал). Понятие культурной традиции, её роль в обществе. Формы культурной традиции: обычай, обряд, культурная норма. Новация, творчество в социокультурном процессе.

Тема 6. Природа, общество, человек, культура как формы бытия.

Отличия мира природы и мира культуры, их взаимодействие. Понятие экологической культуры. Человек как творец культуры. Общество и культура. Социальные институты культуры. Социализация и инкультурация.

Человек как предмет познания в современной культуре. Основные культурологические модели человека: модель современного человека (К. Юнг), модель сверхчеловека (Ф. Ницше), модель массового человека (Х. Ортега-и-Гассет), модель одномерного человека (Г. Маркузе).

Дефиниция человек культурный и человек как субъект культуры. Мир человека и мир природы. Оппозиция «естественное - искусственное». Уровни культурного преобразования природы. Культурная деятельность, ее критерии.

Понятия «идентичность» («самоидентичность»). Психосоциальная идентичность: основные положения теории Э.Г.Эриксона. Формирование идентичности. Экзистенциальные потребности: теория Э.Фромма. Этнокультурная идентичность. Утрата идентичности. Понятие «Социальный институт». Основные характеристики и признаки, структура социальных институтов. Классификация социальных институтов. Функции. Понятие «модернизация». Теории модернизации. Традиционные и современные культуры.

Вхождение человека в культурное пространство: инкультурация и социализация. Процесс инкультурации, культурный шок.

Тема 7. Культура и глобальные проблемы современности.

Глобальные проблемы современности. Роль культуры в их возникновении и разрешении. Культурная модернизация. Специфика ценностей современной культуры.

Раздел 3. Типология культур

Тема.1. Основания типологии культуры.

Понятие культурного типа. Исторические, социальные, региональные, религиозные типы культуры. Субкультура. Контркультура.

Единство и многообразие культур: в масштабах одного общества, в масштабах человечества. Принципы типологизации: географический, хронологический, национальный. Основные подходы к типологизации культур: археологический, библейский, формационный, цивилизационный и культурологический.

Понятие "субкультура". Критерии дифференциации субкультур. Признаки субкультур. Виды субкультур. Понятие контркультуры. Массовая и элитарная культуры. Критика массовой культуры: Х.Ортега-и-Гассет, К.Мангейм, С. Маклюэн, Э.Фромм.

Этническая и национальная культура.

Тема 2. Восточный и западный типы культур

Основные черты культур западного и восточного типа.

Региональная типология культур. Понятия "Восток" и "Запад" в современной культурологии. Типологические черты восточной цивилизации. Типологические черты западных цивилизаций. Современные цивилизации Востока: арабо- мусульманская, индо- буддийская, китайско-конфуцианская. Приоритетные ценности культур Востока и Запада: сравнительный анализ. Отношение к природе. Отношение к традиции. Характер социальных изменений. Отношение к личности. Свобода и долг. Положение личности в обществе. Специфика процесса познания на Западе и Востоке. Социокультурные модели общения Запада и Востока. Взаимодействие культур Востока и Запада: история и современность.

Тема 3. Исторические типы культуры.

Историческая типология культур. Принцип историзма в понимании культуры. Родоначальники исторического видения культуры: Дж. Вико, И.Гердер. Европоцентризм. Первобытная культура. Культура Древнего мира. Средневековая культура. Культура Возрождения, барокко, Просвещения, романтизма, позитивизма, модернизма, постмодернизма.

Тема 4. Особенности российского типа культуры в мировом контексте.

Особенности русской культуры. Место и роль России в мировой культуре. Влияние географического положения России на менталитет русского народа. Роль христианства в развитии самосознания русского народа. Историко-социологический анализ русской культуры. В.Соловьев, Н.Данилевский. Традиции и современность.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Культурология:

Для изучения основных разделов дисциплины «Культурология» обучающимся необходимо проработать всю основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование); рекомендуется прохождение практических заданий в электронно-информационной среде университета (Efront) в рамках дистанционного курса «Культурология. Практикум» (автор-составитель Волокитина Н.А.)

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для дисциплины «Культурология» обучающимся необходимо выполнить поиск информации для подготовки к семинарским занятиям.

Для развития навыков самостоятельного обоснования по дисциплине «Культурология» обучающимся необходимо самостоятельно готовиться к практическим и семинарским занятиям, к аудиторным контрольным работам, зачету.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Гуревич, П.С. Культурология : учебник / П.С. ;Гуревич. – Москва : Юнити, 2015. – 327 с. : ил. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115380

Торосян, В.Г. Культурология: история мировой и отечественной культуры / В.Г. ;Торосян. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 960 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363009>

7.2.Дополнительная литература

Дианова, В. М. История культурологии : учебник для бакалавров / В. М. Дианова, Ю. Н. Солонин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2012. — 461 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1548-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://web0.ura.it.ru/bcode/360686>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://ura.it.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

www.grebennikov.ru - научно-практические статьи по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом, опубликованные в журналах Издательского дома Гребенникова

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Логика и теория аргументации

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины «Логика и теория аргументации» - формирование основ логической культуры и логически правильного мышления для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

Умение оперировать четкими понятиями

Давать ясные определения и точно формулировать проблемы

Анализировать свои и чужие рассуждения

Умение убеждать и обосновывать свои высказывания

Правильно и корректно вести диалог.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам: Философия, Основы научных исследований, Основы системного анализа, Высшая математика для менеджеров

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

логика и теория аргументации, формируя у обучающихся основополагающие принципы правильного (познающего) мышления, непосредственно связана как с дисциплинами технологии бизнес-аналитики, Производственная (технологическая) практика, Производственная (научно-исследовательская работа) практика, ВКР.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации	соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности	способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 3 зачетных единицы, 108 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет

4.2 Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия			
1	Предмет логики и задачи теории аргументации	27	4	0	4	0	19	решение задач
2	Логические основы аргументации	27	4	0	4	0	19	решение задач
3	Аргументация и доказательство	27	4	0	4	0	19	решение задач
4	Рациональный спор	27	4	0	4	0	19	решение задач
Всего		108	16	0	16	0	76	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Логика и теория аргументации:

Тема 1. Предмет логики и задачи теории аргументации

Логика как наука о мышлении. Формальная и математическая логика как наука о законах познания. Роль мышления в познании. Два способа познания: чувственный и рациональный. Истинность мысли и логическая правильность рассуждений. Логическая форма мысли: понятие логического термина, логической формы и логического закона.

Мышление и язык. Семантические категории и логическая форма. Знак и его разновидности. Язык логики предикатов. Алфавит языка логики предикатов.

Законы классической логики предикатов. Понятие логического закона. Основные законы формальной логики: закон тождества и его познавательное значение; закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания. Последствия нарушения законов логики.

Тема 2. Логические основы аргументации

2.1. Классическая логика высказываний; препозиционные связки; интерпретация и модели.

Понятие как форма мышления. Соотношение предмета и понятия. Основные логические приемы формирования понятий: анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение. Содержание и объем понятия. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Виды понятий по объему и содержанию. Отношения между понятиями по содержанию и по объему. Графическое изображение отношений между объемами понятий с помощью кругов Эйлера. Обобщение и ограничение понятий. Логические операции с понятиями: определение, деление. Определение, его виды: реальные и номинальные, явные и неявные. Правила, предъявляемые к определениям и возможные ошибки. Приемы, сходные с определением: описание, характеристика, сравнение. Деление. Структура деления: делимое, основание деления, члены деления, виды деления. Правила деления и возможные ошибки.

Суждение как форма мышления. Суждение и предложение. Логическая структура суждений. Виды суждений: простые и сложные. Виды и состав простых суждений. Качество и количество суждений. Объединенная классификация суждений по качеству и количеству: общеутвердительные, общеотрицательные, частноутвердительные, частноотрицательные. Распределенность терминов. Логические операции с суждениями. Сложные суждения. Виды сложных суждений: конъюнкция, дизъюнкция (строгая и нестрогая, полная и неполная), импликация, эквиваленция, отрицание. Отношения между сложными суждениями. Вопрос и ответ. Модальность суждений.

2.2. Теория дедуктивных рассуждений. Силлогистика; семантика традиционной силлогистики; негативная силлогистика.

Отношения между силлогистическими формулами простых атрибутивных категорических суждений. Логический квадрат. Понятие умозаключения. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату, выводы по логическому квадрату. Простой категорический силлогизм: состав

и общие правила (правила терминов и посылок). Фигуры силлогизма, особые правила фигур. Модусы категорического силлогизма. Сокращенный категорический силлогизм (энтимема), порядок восстановления силлогизма из энтимемы. Сложные и сложносокращенные силлогизмы: полисиллогизм, сорит, эпихейрема.

Выводы из сложных суждений. Условный силлогизм. Условно-категорическое умозаключение: правильные и неправильные модусы. Разделительное и разделительно-категорическое умозаключение. Утверждающе-отрицающий и отрицающе-утверждающий модусы условно-категорического умозаключения. Условно-разделительный силлогизм (леммы): дилемма, трилемма, полилемма. Конструктивные и деструктивные дилеммы и трилемма.

Умозаключения негативной традиционной силлогистики. Операция терминного отрицания. Непосредственные дедуктивные умозаключения преобразованием суждений в негативной силлогистике. Негативный категорический силлогизм.

2.3. Основы формализации рассуждений с правдоподобным следованием. Понятие логической вероятности. Особенности вывода, получаемого в вероятностных умозаключениях (не достоверность, а лишь правдоподобие). Индукция, ее основания и правила. Виды индукции: полная и неполная. Виды неполной индукции: индукция через простое перечисление, статистическая неполная индукция, научная индукция. Условия применения неполной индукции. Индуктивные методы установления причинных связей: метод сходства, метод различия, метод остатков, метод сопутствующих изменений. Умозаключения по аналогии. Понятие аналогии. Виды умозаключений по аналогии: строгая и нестрогая аналогия. Требования, предъявляемые к умозаключению по нестрогой аналогии для повышения степени вероятности заключений. Ложная аналогия как вид недостоверного знания. Понятие гипотезы, ее роль в развитии знания. Процесс формулировки и выдвижения гипотез. Требования, повышающие степень надежности гипотез. Виды гипотез, выделяемые по степени общности: общая, частная, единичная.

Тема 3. Аргументация и доказательство

Представление об аргументации. Аргументы и аргументация в формальной логике. Структура довода. Порядок аргументации и основные виды аргументов. Структура и виды аргументации. Понятие довода. Виды аргументации: эмпирическая, теоретическая, контекстуальная. Логические требования к аргументации. Некорректная аргументация. Дедуктивные и индуктивные методы доказательства. Доказательство и опровержение как

способы аргументации. Объяснение и понимание в аргументации. Аргументация и ценности (убеждения).

Тема 4. .Рациональный спор

Спор и его виды. Тактика спора. Рациональный спор. Условия рационального спора. Тактические приемы спора: лояльные и нелояльные. Нелояльные аргументы. Софистика. Уловки в полемике и эклектике.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Логика и теория аргументации:

1. Лекция один из ведущих видов обучения в вузе. На лекции излагаются основные ключевые проблемы, терминология, приводятся примеры.

- Конспекты лекций ведутся в отдельной тетради с оставлением полей для дополнений во время самостоятельной работы при чтении учебников и учебных пособий. При конспектировании лекций необходимо выделять темы и разделы, подчеркивать термины, ключевые слова и основные моменты.

- Перед лекцией необходимо повторить содержание предыдущей лекции и законспектировать необходимый материал по теме, если он указан в самостоятельной работе.

- После изучения темы рекомендуется проработать материал по конспектам лекций, по учебной и научной литературе.

2. Подготовка доклада к семинарскому занятию.

- Доклад раскрывает теоретические вопросы семинарского занятия.
- Анализируя рекомендованную литературу по теме, студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

- Форму записей доклада студент выбирает самостоятельно (план, выписка, тезисы, аннотирование, конспектирование).

- Перед конспектированием студент должен указать выходные данные научного источника.

- Обсуждения доклада

- После раскрытия теоретического вопроса следует решение практических задач.

Критерии оценки:

1. Четкость и логичность изложения материала
2. Качество обработки научной литературы
3. Ответы на вопросы во время дискуссии

4.. Деловая игра. Деловые игры являются одной из наиболее эффективных форм решения практических задач обучения специалистов. Моделируя действительность, она позволяет отработать профессиональные навыки. Кроме того, это дает возможность оценить уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, умение работать в коллективе

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-i-teoriya-argumentacii-469459>

Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-teoriya-i-praktika-argumentacii-468408>

7.2.Дополнительная литература

Михайлов, К. А. Логика. Практикум : учебное пособие для вузов / К. А. Михайлов, В. В. Горбатов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04536-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-praktikum-468680>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Маркетинг территорий

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины: обеспечить студентов необходимыми знаниями о маркетинге территорий, его специфике, тенденциях и перспективах развития, обучить конкретным инструментам управления спросом на территорию для различных целевых аудиторий, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Маркетинг территорий» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<i>Должен знать:</i> основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом. <i>Должен уметь:</i> принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов. <i>Должен владеть:</i> технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 144 часов. В том числе:

Аудиторных – 64 часов, из них:

Лекций – 32 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 44 часов;

Контроль самостоятельных работ - 36;

Итоговый контроль – Экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в маркетинг территорий. Основные положения.

Маркетинг территорий, как часть науки маркетинга. История появления и формирования. Понятийный аппарат.

Форма проведения: Лекция.

Тема 2. Внутренняя и внешняя среда маркетинга территорий.

Основные геополитические тенденции. Уровни маркетинга территорий (национальный, региональный, областной, городской, локальный). Целевые аудитории в маркетинге территорий и их критерии выбора.

Форма проведения: Лекция, семинар.

Тема 3. Исследования в маркетинге территорий.

Цели маркетинговых исследований при оценке территории и ее целевых аудиторий. Основные виды маркетинговых исследований применяемых в маркетинге территорий. Подходы к контролю сбора данных. Интерпретация полученных результатов и выводы. Оценка целесообразности проведения маркетинговых исследований. Международные исследовательские агентства.

Форма проведения: Лекция, семинар.

Тема 4. Стратегическое позиционирование территорий.

Основные подходы к сегментированию. Географическое, экологическое, инфраструктурное, классовое и иное сегментирование. Методика позиционирования территорий. Платформы позиционирования. SWOT-анализ. Понятие маркетинговой стратегии территории.

Форма проведения: Лекция, практическое занятие – кейс-стади, деловая игра.

Тема 5. Коммуникационный механизм в маркетинге территорий.

Модель коммуникационного механизма. Принципы формирования отношений с различными целевыми аудиториями. Основные виды коммуникативных каналов в маркетинге территорий.

Форма проведения: Лекция, семинар.

Тема 6. Брендинг территорий

Понятие бренда территории. Функции бренда территории. Основные методы и подходы к формированию и продвижению бренда территории. Значение бренда для территории.

Форма проведения: Лекция, практическое занятие – кейс-стади, деловая игра.

Тема 7. Человеческие ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территории. 7

Основные виды человеческих ресурсов территории. Механизмы их выявления и оценки. Инструменты привлечения и управления человеческими ресурсами территории.

Форма проведения: Лекция, практическое занятие – кейс-стади, деловая игра.

Тема 8. Финансовые и инфраструктурные ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территории.

Основные виды инфраструктурных ресурсов территории. Основные виды финансовых ресурсов территории. Механизмы их выявления, привлечения и актуализации в рамках маркетинговой стратегии территории.

Форма проведения: Лекция, семинар.

Тема 9. Информационные ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территорий.

Основные виды информационных ресурсов территории. Наиболее распространенные события и мероприятия используемые в развитии территорий.

Механизмы их выявления и актуализации в рамках реализации маркетинговой стратегии территории.

Форма проведения: Лекция, семинар.

Тема 10. Организация и управление маркетингом территорий

Интересанты. Стейкхолдеры. Коммерческие и некоммерческие территориальные организации. Структурные и функциональные единицы в территориальных ведомствах. Инициативные группы. Механизмы взаимодействия. Оценка эффективности маркетинга территорий.

Форма проведения: Лекция, семинар.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Введение в маркетинг территорий. Основные положения.	14	6	3	3	4	4
2	Тема 2. Внутренняя и внешняя среда маркетинга территорий.	14	6	3	3	4	4
3	Тема 3. Исследования в маркетинге территорий.	14	6	3	3	4	4
4	Тема 4. Стратегическое позиционирование территорий.	14	6	3	3	4	4
5	Тема 5. Коммуникационный механизм в маркетинге территорий.	14	6	3	3	4	4
6	Тема 6. Брендинг территорий	14	6	3	3	4	4
7	Тема 7. Человеческие ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территории.	14	6	3	3	4	4
8	Тема 8. Финансовые и инфраструктурные ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территории.	14	6	3	3	4	4
9	Тема 9. Информационные ресурсы реализации маркетинговой стратегии развития территорий.	16	8	4	4	6	2

Тема 10. Организация и управление маркетингом территорий	16	8	4	4	6	2
ИТОГО:	144	64	32	32	44	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Маркетинг территорий как часть науки маркетинга. Цели и задачи учебной дисциплины «Территориальный маркетинг».
2. Территориальный маркетинг как фактор государственного и муниципального управления.
3. Влияние глобализации на маркетинг территорий.
4. Локализация и маркетинг территорий.
5. Уровни маркетинга территорий
6. Целевые аудитории в маркетинге территорий и их критерии выбора.
7. Цели маркетинговых исследований при оценке территории и ее целевых аудиторий.
8. Основные виды маркетинговых исследований применяемых в маркетинге территорий.
9. Подходы к контролю сбора данных.
10. Интерпретация полученных результатов и выводы.
11. Оценка целесообразности проведения маркетинговых исследований.
12. Международные исследовательские агентства.
13. Основные подходы к сегментированию.
14. Географическое, экологическое, инфраструктурное, классовое и иное сегментирование.
15. Методика позиционирования территорий. Платформы позиционирования.
16. SWOT-анализ при оценке позиционирования территории.
17. Понятие маркетинговой стратегии территории.
18. Роль и значение рекламы в продвижении территории.
19. PR как инструмент продвижения.
20. Понятие, задачи и инструменты Интернет-маркетинга в управлении продвижением территории.
21. Модель коммуникационного механизма.
22. Принципы формирования отношений с различными целевыми аудиторией.
23. Основные виды коммуникативных каналов в маркетинге территорий.
24. Понятие и функции бренда территории.
25. Привилегии бренда территории.
26. Основные методы и подходы к формированию и продвижению бренда территории.
27. Основные виды человеческих ресурсов территории. Механизмы их выявления и актуализации.
28. Основные виды инфраструктурных ресурсов территорий. Механизмы их выявления и актуализации.
29. Основные виды информационных ресурсов территории.

30. Наиболее распространенные события и мероприятия используемые в развитии территорий. Механизмы их актуализации в рамках маркетинговой стратегии территории.
31. Маркетинг имиджа как стратегическое направление территориального маркетинга.
32. Маркетинг достопримечательностей как элемент привлечения потенциальных покупателей.
33. Маркетинг инфраструктуры как условие эффективного территориального маркетинга.
34. Маркетинг персонала как реализации территорией функции проживания.
35. Роль и значение образования в программе продвижения территории.
36. Стейкхолдеры и их значение в маркетинге территории
37. Основные принципы и этапы внедрения территориального маркетинга.
38. Принципы организации и управления маркетингом территорий.
39. Структурные подразделения в управлении маркетингом территорий
40. Оценка эффективности маркетинга территорий

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в устной форме.

Ведущий данную дисциплину преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые утверждаются на заседании кафедры и включают в себя два вопроса.

Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины. Дополнительно в билет может быть включена третьим вопросом практическая (расчетная) задача.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен.

На подготовку к ответу на билет на экзамене отводится 20 минут.

Результат экзамена выражается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для прохождения экзамена студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности.

Экзамен принимает преподаватель, читавший учебную дисциплину в данном учебном потоке (группе). Допускается участие в приеме экзамена других преподавателей, по указанию заведующего кафедрой.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Котлер Ф. Маркетинг менеджмент/ Пер. с англ. – СПб: Питер, 2012.

Дополнительная литература

1. Аакер Д. Стратегическое рыночное управление/ Пер. с англ. под ред. С.Г. Божук- СПб: Питер, 2007.
2. Аакер Д., Кумар В., Дэй Дж. Маркетинговые исследования. 7-е издание/ Пер. с англ. Под ред. С. Божук.- СПб.: Питер, 2004.
3. Аакер Д.А. Бренд-лидерство: новая концепция брендинга. – М.:ИД Гребенникова, 2003.
4. Амблер Т. Стратегический маркетинг / Пер. с англ. под общей ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб.: Издательство «Питер», 1999.
5. Ассель Г. Маркетинг: принципы и стратегия. – М.: ИНФРА-М, 1999.
6. Багиев Г.Л. и др. Маркетинг. Под общ. Ред. Г.Л.Багиева - СПб: Питер, 2008
9. Бернет Дж., Мориарти С. Маркетинговые коммуникации. Интегрированный подход. - СПб: Питер, 2001.
10. Гэйдж Д. Партнерское соглашение: Как построить совместный бизнес на надежной основе. – М.: Альпина Паблишер, 2012.
11. Дойль П. Маркетинг-менеджмент и стратегии.- СПб: Питер, 2002.
13. Дэй Д. Стратегический маркетинг. – М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002.
14. Иган Дж. Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008
17. Классика маркетинга / Составители Энис Б.М., Кокс К.Р., Моква М.П. –СПб.: Питер, 2001.
18. Котлер Ф. Стратегический менеджмент по Котлеру: Лучшие приемы и методы. – М.: Альпина Паблишер, 2012.
19. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер. М.: Альпина Паблишер, 2014.
20. Котлер Ф. Маркетинг в третьем тысячелетии: Как создать, завоевать и удержать рынок / Пер. с англ. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2000.
21. Кревенс Д. Стратегический маркетинг, 6-е издание.: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2003.
22. Куц С.П., Смирнова М.М. Маркетинг на B2B рынках: отношенческий подход: учебное пособие. Высшая школа менеджмента СПбГУ. – СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2010.
23. Ламбен Ж. Стратегический маркетинг. Европейская перспектива. - СПб.: Наука, 1996.
24. Ламбен Ж.Ж., Чумпитас Р., Шулинг И. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг. - СПб: Питер, 2014.
25. Ойнер О.К. Управление результативностью маркетинга: учебник для магистров. Доп. МО РФ / О.К. Ойнер. – М.:Юрайт, 2012.
26. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. – 4-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2014.
27. Попова Ю.Ф. Теория и методология управления межфирменными отношениями на промышленных рынках: монография. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011.
28. Попова Ю.Ф. Межфирменные сети на промышленных рынках России: теория и практика управления. СПб.: Наука, 2008.

29. Попова Ю.Ф., Бушуева Л.И., Жуковец М.В. *Практика современного маркетинга*/ Под ред. Ю.Ф. Поповой. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского университета, 2008.
30. Попова Ю.Ф. *Стратегический и операционный маркетинг*. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского университета, 2008.
31. Райс Эп, Траут Джек. *Маркетинговые войны*. – СПб.: ЗАО Изд-во «Питер», 2000.
- Роджер Д. Блэкуэлл, Пол У. Миниард, Джеймс Ф. Энджел. *Поведение потребителей*. 9-е международное издание – СПб.: Питер, 2002.
32. Романов А. А. *Маркетинговые коммуникации: учебник для студ. Вузов*. Рек. УМО / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. – М.: Вузовский учебник: Инфра-М, 2011.
33. *Теория маркетинга*/ Под ред. М.Бейкера.- СПб: Питер, 2002.
34. Трайндл А. *Мастерство ритейл-брендинга*. – М.: Альпина Паблишер, 2013.
35. Третьяк О.А. *Маркетинг: новые ориентиры модели управления*. Серия учебников «Учебник Московского Государственного Университета им. М.В. Ломоносова». – М.: Инфра-М, 2005
37. Уэбстер Фр. *Основы промышленного маркетинга*. – М.: Издательский Дом Гребенникова, 2005.
38. Шерман С., Сперри Дж., Риз С. *Семь ключевых принципов управления стратегическими клиентами*.- М.: ЗАО Издательский Дом Гребенникова», 2005. 29
39. Штерн Л., Эль-Ансари А., Кофлан Э. *Маркетинговые каналы*, 5-е издание.- М.: Издательский дом «Вильямс», 2002.
40. Щепилова Г.Г. *Основы рекламы: учебник для бакалавров: учебник для студ. Вузов*. Доп.УМО / Г.Г. Щепилова, К.В. Щепилов.- М.: Юрайт, 2012.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.

5) Представления проекта - презентация.

6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Методы принятия управленческих решений

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является структурным элементом Основной образовательной программы (далее - ОПОП) подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» СГУ им. Питирима Сорокина.

Программа курса разработана с учётом нормативных документов по соответствующему направлению подготовки: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567, и учебного плана ОПОП СГУ им. Питирима Сорокина.

Учебный материал, включенный в рабочую программу дисциплины, направлен на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций, обозначенных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», а также ряда специальных компетенций, сформулированных в ОПОП по профилю подготовки «Управление персоналом».

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» нацелена на формирование у студентов углубленных профессиональных знаний о процессах формирования и развития аналитического обеспечения управленческих решений (УР).

Предметом изучения дисциплины являются методы принятия управленческих решений, которые могут использоваться при проведении исследований и разработке и реализации управленческих решений.

В рамках курса рассматриваются вопросы:

- сбора, обработки экономической информации, необходимой для решения управленческих задач;
- обоснования выбора методов обработки информации в зависимости от сформулированной проблемы и цели исследования;
- решения аналитических и исследовательских задач с помощью современных методов количественного и качественного анализа;
- интерпретации экономической информации и применения полученных сведений для принятия управленческих решений.

Особое внимание в курсе уделяется исследовательской стратегии триангуляции, основанной на принципах прагматизма. Исходя из ее принципов, исследование социально-экономических явлений и процессов должно осуществляться при помощи различных методов сбора и анализа информации. Сочетание различных методологических подходов в изучении объекта исследования позволяет взглянуть на него с различных позиций. Для раскрытия роли триангуляции в современных исследованиях использована аналогия с геометрией: базовые принципы геометрии предполагают использование различных точек отсчета, что обеспечивает большую точность. Поэтому в изучении курса «Методы принятия управленческих решений» значительное внимание уделено комбинированию количественных и качественных методов сбора и анализа информации, что позволяет сформировать целостное восприятие объекта, изучить его составляющие элементы, а также систему взаимоотношений между ними.

Актуальность и необходимость курса «Методы принятия управленческих решений» в рамках ОПОП подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» обусловлена необходимостью обеспечения устойчивого конкурентоспособного положения предприятия на рынке товаров и услуг с учетом информации о состоянии внутренней и внешней среды. Мониторинг и оценка информации о внутренней и внешней среде предприятия, возможностях, предоставляемых рынком, его угрозах являются основой для принятия УР. Такую информацию можно рассматривать как стратегический ресурс, позволяющий фирмам иметь серьезные конкурентные преимущества на рынке.

Содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений», тесно связанное с уровнем развития науки, техники и производства, является важнейшим компонентом подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для проведения эмпирических исследований с помощью количественных и качественных методов сбора и анализа данных, используемых в экономике и управлении.

Компетентностная карта дисциплины «Методы принятия управленческих решений» составлена с точки зрения логики компетентностной модели выпускника. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

<i>Компетенции</i>		<i>Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)</i>
<i>Код</i>	<i>Содержание</i>	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

Основные задачи изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений»:

- оценка потребности и обеспеченность менеджеров в информации при осуществлении конкретных видов управленческих решений;
- навыки использования методов сбора и анализа внешней и внутренней информации, необходимой для поддержки управленческих решений;
- разработка алгоритмов организационно-управленческих и экономических решений;
- оценка влияния внутренних и внешних факторов на деятельность персонала;
- проектирование организационных структур;
- разработка стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
- развитие способности находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.

2. Место дисциплины «Методы принятия управленческих решений» в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к вариативной части базовой части учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 и имеет статус дисциплины по выбору.

В рамках основной образовательной программы курс «Методы принятия управленческих решений» предусматривает междисциплинарные связи:

- обеспечивает расширение и углубление общекультурных и профессиональных компетенций, сформированных у студентов в ходе изучения предшествующих дисциплин (модулей): «Основы права», «Теория организации», «Менеджмент», «Маркетинг»;
- способствует формированию новых компетенций параллельно с сопутствующими дисциплинами «Проектирование управленческих документов», «Психология управления» и др.;
- является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций в процессе освоения последующих дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление персоналом на государственной и муниципальной службе», «Разработка социально-экономических проектов (программ развития)» «Проектирование оргструктуры» и др.

Таким образом, учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» логически и содержательно взаимосвязана с предшествующими, сопутствующими и последующими дисциплинами и используется при формировании содержания итоговой государственной аттестации.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ПК-1 «Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения»	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений ; - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - теоретические подходы к оценке последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений; - оценивать последствия принятых решений в условиях неопределенности и рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; - навыками оценки последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Знаниевая база дисциплины «Методы принятия управленческих решений» обусловлена требованиями к выпускнику ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (степень – «бакалавр») и ОПОП по профилю подготовки «Управление персоналом»:

Знаниевая база дисциплины «Методы принятия управленческих решений» детализируется по уровням освоения:

Наименование уровня	Характеристика уровня освоения дисциплины
Отличный уровень освоения	Студент имеет глубокие теоретические знания по дисциплине, свободно оперирует основными терминами и понятиями. Самостоятельно применяет количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет устойчивыми практическими навыками формализации задач и процедур в рамках дисциплины.
Хороший уровень освоения	Студент имеет общее понимание теории дисциплины, знает основной состав терминов и понятий. Способен при консультационной поддержке применять количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет основными навыками самостоятельной работы по формализации задач и процедур по дисциплине.
Удовлетворительный уровень освоения	Студент имеет общее представление об использовании дисциплины, ориентируется в терминологии. Принимает участие в выполнении заданий по дисциплине с применением количественных и качественных методов. Владеет начальными навыками участия в работе по формализации задач и процедур в рамках дисциплины.

Оценка уровней освоения компетенций

Уровни освоения компетенций	Знает	Умеет	Владеет	Средства оценивания
<i>ПК-1</i> «Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения»				
Пороговый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет
Средний уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений ; - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет
Продвинутый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы принятия управленческих решений; - типологию управленческих решений, - разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; - теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений - методы оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - теоретические подходы к оценке последствий1 принятых решений в условиях неопределенности и рисков 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях - оценивать эффективность и качество принятых управленческих решений; - оценивать последствия принятых решений в условиях неопределенности и рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой в области принятия управленческих решений; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; - методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; - навыками оценки последствий принятых решений в условиях неопределенности и рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Общая трудоемкость дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачётных единицы, 108 часов

Семестр: 4

Трудоёмкость дисциплины «Методы принятия управленческих решений» и распределение по семестрам соответствуют утвержденному учебному плану ОПОП подготовки бакалавров по направлению «Управление персоналом». Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов¹.

Обобщённые данные по трудоёмкости учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

Учебная работа	Всего	Распределение по семестрам (часы/зачётные единицы)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Полная трудоёмкость дисциплины, в т.ч. зачёт	108/3				108/3				
Распределение трудоёмкости по видам УР в академических часах:									
- лекции	28				28				
- практические занятия	26				26				
- лабораторные работы									
- аудиторная самост. работа									
- внеаудиторная самост. работа	54				54				
Аттестация:									
- экзамен									
- зачет*					*				

* зачёт принимается в часы аудиторной самостоятельной работы

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая методология и принципы принятия управленческих решений.

Тема 1. Сущность и организационно-экономическое содержание управленческих решений.

Определение УР. Функциональное содержание управленческих решений..

Классификации (типология) УР по признакам: стадия жизненного цикла товара; системы менеджмента (целевая, обеспечивающая и т.д.); сферы действия (технические, экономические и др. решения); цели (коммерческие и некоммерческие решения); рангу управления (верхний, средний, низший); масштабности (комплексные и частные решения); организации выработки (коллективные и личные решения); продолжительности действия (стратегические, тактические, оперативные решения); объект воздействия (внешние и внутренние).

Научные подходы к разработке УР: системный, комплексный, интеграционный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, процессный, нормативный, количественный (математический), административный, поведенческий, ситуационный.

¹ См. Рабочий учебный план по соответствующему направлению подготовки (Приложен).

Методы формализации (текстовые, графические, математические); формы отражения (план, программа, приказ, распоряжение, указание, просьба); сложность (стандартные и нестандартные); способ передачи (вербальные, письменные, электронные).

Тема 2. Качество и эффективность управленческих решений

Качество УР как совокупность параметров решения, удовлетворяющих конкретного потребителя (конкретных потребителей) и обеспечивающих реальность его реализации. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.

Основные факторы, оказывающие влияние на качество управленческого решения: применение к системе менеджмента научных подходов и принципов, методов моделирования, автоматизация управления, мотивация качественного решения и др.

Основные условия обеспечения высокого качества и эффективности управленческого решения.

Тема 3. Технология разработки и реализации управленческих решений

Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений. Планирование и организация УР. Контроль, учет и анализ процессов управленческих решений. Система контроля и мотивации реализации управленческих решений. Функция мотивации. Содержательные теории мотивации.

Информационное обеспечение процесса разработки решений. алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений. Методы оптимизации решений. Экономико-математическое моделирование

Раздел 2. Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений.

Тема 4. Основные понятия и методы организационной диагностики

Основные понятия и инструменты организационной диагностики. Внутренние стратегические факторы. Основные и отличительные компетенции. VRIO анализ: принципиальная схема анализа, классификация ресурсов, ценность и устойчивость ресурсов компании.

Тема 5. Методы сбора первичной информации

Методы сбора данных в первичных исследованиях. Методика опросов: устные опросы и анкетирование. Наблюдение и его роль при проведении маркетингового исследования. Экспериментальные методы получения маркетинговой информации

Сущность и специфика использования качественных методов сбора информации в маркетинговых исследованиях. Виды качественных методов и их характеристика. Основные типы фокус- групп и их цели. Глубинные интервью, их преимущества и недостатки по сравнению с фокус- группами. Техника интервьюирования. Техника проведения глубинных интервью. Экспертные оценки. Анализ протокола и проекционные методы.

Тема 6. Экономико-статистические методы анализа социально-экономических проблем и процессов в организации

Сущность и классификация методы экономико-статистического анализа социально-экономических явлений и процессов и область их применения. Методы дескриптивного анализа, используемые для описания первичной бизнес - информации. Одномерная и многомерная группировки. Сущность и последовательность проведения проверки гипотез. Оценка тесноты связи между признаками. Многомерный анализ взаимосвязей между признаками.

Методы прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения.

Раздел 3. Области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений

Тема 7. Управленческие задачи и решения при разработке организационных структур

Сущность и виды организационных структур. Иерархия: вертикальные и горизонтальные организации. Объем управления (количество работников, непосредственно подчиненных менеджеру). Основные типы корпоративных структур: линейно-функциональная структура, дивизиональная структура, матричная структура, проектная структура. Проектирование форм и схем для сбора данных. Симптомы структурных недостатков. Общие принципы разработки организационной структуры. Этапы проектирования оргструктур. Организационное проектирование в системе управления организацией.

Тема 8. Экономическое обоснование управленческих решений по повышению качества компонентов системы управления персоналом

Управленческие задачи в сфере управления персоналом: проектирование рабочих мест и работ, управление кадровым потенциалом организации, управление развитием персонала, управление показателями труда, управление вознаграждением, управление трудовыми отношениями. Проектирование форм и схем для сбора данных в сфере управления персоналом (наблюдения, анкет, схем фокус-групп);

Анализ внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала. Факторы первого порядка (внутренние силы), оказывающие прямое влияние на систему управления человеческими ресурсами. Административно-управленческие, социально-культурные и личностные факторы, формирующие институциональное содержание УЧР предприятия. Факторы второго порядка (внешние силы), влияющие опосредовано, создавая внешние условия для существования предприятия. Стратегии управления человеческими ресурсами организаций

Тема 9. Решение управленческих задач при внедрении программ организационных изменений

Факторы, вызывающие необходимость организационного изменения. Инициаторы изменения. Определение сущности изменения (модель Надлера-Ташмена). Анализ поля сил по К.Левину. Причины и формы сопротивления персонала изменениям. Реакция на изменения. Способы и технологии преодоления локального сопротивления изменениям. Программа реализации организационных изменений.

4.3. Тематический план дисциплины

№	Разделы (темы) дисциплины	Компетенции	Виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов) и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства
---	---------------------------	-------------	---	--------------------

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего	
Раздел 1. Общая методология и принципы принятия управленческих решений								
1.	<i>Тема 1. Сущность и организационно-экономическое содержание управленческих решений</i>	ПК-1	2	2		4	8	Вопросы для опроса, дискуссии
2.	<i>Тема 2. Качество и эффективность управленческих решений</i>	ПК-1	2	2		6	10	Кейс для обсуждения
3.	<i>Тема 3. Технология разработки и реализации управленческих решений</i>	ПК-1	2	2		4	8	Кейс для обсуждения
Раздел 2. Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений								
4.	<i>Тема 4. Основные понятия и методы организационной диагностики</i>	ПК-1	2	2		4	8	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
5.	<i>Тема 5. Методы сбора первичной информации</i>	ПК-1	4	2		4	10	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
6.	<i>Тема 6. Экономико-статистические методы анализа социально-экономических проблем и процессов в организации</i>	ПК-1	4	2		4	10	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
Раздел 3. Области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений								
7.	<i>Тема 7. Управленческие задачи и решения при разработке организационных структур</i>	ПК-1	4	4		8	16	Темы 7 – 9. Индивидуальный (групповой) проект
8.	<i>Тема 8. Экономическое обоснование управленческих решений по повышению качества компонентов системы управления персоналом</i>	ПК-1	4	4		8	16	
9.	<i>Тема 9. Решение управленческих задач при внедрении программ организационных изменений</i>	ПК-1	4	4		8	16	
	Текущий контроль	ПК-1		2		4	6	Контрольная работа
Всего			28	26	-	54	108	

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с парадигмой ФГОС ВО в основу построения и структурирования содержания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» положен деятельностно-компетентностный подход, нацеливающий на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций студента.

Содержание учебной дисциплины спроектировано на основе профессиональных компетенций как целей дисциплины через определение способов достижения этих целей.

В содержании курса отражены последние достижения науки, культуры, техники, технологий и образования, а также актуальные проблемы социальной и образовательной сферы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» направлена на обеспечение необходимой содержательной и логической связи между дисциплинами основной образовательной программы по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

В рамках реализации деятельностно-ориентированного обучения курс выстроен по принципу «от общего - к частному», значительное количество времени отведено проблемно-ориентированной самостоятельной работе студента.

В основу учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» положен принцип системности, предполагающий в т.ч. системность контроля, приводящую к формированию способностей студентов трансформировать приобретенные навыки в профессиональные умения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО с целью формирования и развития общекультурных и профессиональных компетенций студентов преподавание курса запланировано в следующих формах:

- аудиторные занятия в традиционном и интерактивном формате (проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, круглый стол, мозговой штурм, ролевая и деловая игра, кейс-метод,²);
- внеаудиторные занятия (индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов);
- контрольные мероприятия, предусмотренные основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и «Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина».

Таким образом, рабочая программа учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» соответствует требованиям ФГОС ВО, ориентирована на реализацию деятельностно-компетентностного подхода и выстроена с учётом межпредметных связей. При проектировании содержания учебной дисциплины состав каждой темы (раздела) определён с учётом квалификационно-компетентностного портрета выпускника и реально сложившегося рынка труда.

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»

В условиях перехода на новую компетентностную модель образования контроль над процессом обучения имеет непрерывный и многоаспектный характер. Для решения этой проблемы в целях оценки качества образования по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» создан фонд оценочных средств, обеспечивающий контроль качества и управление процессом формирования компетенций студентов, в который включены средства контроля качества обученности различных уровней: текущая и промежуточная аттестация.

² См. Word-документ «Активные формы обучения» (Приложен).

Текущий контроль за усвоением студентами теоретического и практического материала будет осуществляться в процессе:

- ✓ чтения лекций (в диалоговом режиме);
- ✓ обсуждения практических задач и их решения;
- ✓ индивидуального решения сквозного задания по всем темам курса;
- ✓ проверки правильности и полноты решения индивидуального задания.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

По результатам текущего контроля по дисциплине студенту выставляется максимум 30 баллов (1,2 кредита), по результатам промежуточного контроля студенту выставляется максимум 70 баллов (2,8 кредита).

Контроль учебной деятельности студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» организован в соответствии с Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина и Положением об организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов).

Таким образом, оценка результатов освоения программы учебной дисциплины осуществляется с использованием системы зачётных единиц, что обуславливает ряд преимуществ:

- осуществляются текущий и итоговый контроль;
- текущий контроль является средством обучения и обратной связи;
- развернутая процедура оценки результатов отдельных звеньев контроля обеспечивает его надежность;
- контроль удовлетворяет требованиям содержательной и конструктивной валидности (соответствие форм и целей);
- развернутый текущий контроль реализует мотивационную и воспитательную функции;
- развернутая процедура контроля дает возможность развивать у студентов навыки самооценки работы и формировать навыки и умения самоконтроля в профессиональной деятельности.

В рамках «нелинейной» схемы организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов) по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» предусмотрен текущий и промежуточный учебной деятельности студентов.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

Промежуточный контроль позволяет определить уровень сформированности компетенций по дисциплине в целом. Учебным планом по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» предусмотрена традиционная форма промежуточного контроля - зачёт, который предусматривает презентацию и защиту проекта, выполнение кейса (анализ конкретной ситуации).

Организация контроля учебной деятельности студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»:

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Средства текущего и промежуточного контроля
---	--	---

1.	Темы 1-2	дискуссии
2.	Темы 2,3	Кейсы для обсуждения
3.	Тема 4-6	Кейсы для обсуждения и проверки знаний
4.	Темы 7-9	Подготовка проекта

По результатам текущего контроля по дисциплине студенту выставляется максимум 15 баллов (0.5 кредита), по результатам промежуточного контроля студенту выставляется максимум 50 баллов (1,5 кредита).

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

В соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов СГУ им. Питирима Сорокина обеспечение самостоятельной работы студента в аудитории под контролем преподавателя, а также внеаудиторной самостоятельной работы является одной из ведущих форм организации современного образовательного процесса.

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки «Управление персоналом» в рамках учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» на внеаудиторную самостоятельную работу студента отводится при очной форме обучения 72 часа (2 зачётных единицы), при заочной - 100 часов (2,9 зачётных единицы). Кроме того, предусмотрена аудиторная самостоятельная работа.

Самостоятельная аудиторная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя по его заданию. Используемые формы самостоятельной работы в аудитории:

- групповые формы самостоятельной работы в рамках деловой игры;
- решение задач и кейсов, выполнение тестов, осуществление расчетно-графических работ;
- сдача зачёта.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в рамках курса «Методы принятия управленческих решений» выполняется во внеучебное время при методическом сопровождении преподавателя и включает в себя следующие виды деятельности:

- аналитическая обработка первоисточников и другой учебной и научной литературы, в том числе из Электронной библиотечной системы СГУ им. Питирима Сорокина (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и т.д.);
- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, с использованием конспектов лекций, учебной, научной и справочной литературы, нормативных документов, а также электронных образовательных ресурсов (в т.ч. образовательного портала СГУ им. Питирима Сорокина Moodle, УМК dipol, справочно-правовых систем и т.д.);
- индивидуальные домашние задания исследовательского и творческого характера;
- подготовка к практическому занятию;
- подготовка к зачёту.

Обобщённые данные по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Самостоятельная работа				Форма контроля
		аудиторная:		внеаудиторная:		
		объём (час.)	Формы	объём (час.)	формы	
1.	Темы 1	4	Дискуссия	4	Изучение лекционных материалов и литературы	Устная беседа
2.	Темы 2 -3	8	Решение кейса	10	Подготовка к занятиям	Обсуждение результатов

						кейсов
3.	Тема 4-6	12 2 – контр.	Решение кейсов	12	Подготовка к занятиям Выполнение кейсов	Текущий контроль в форме зачетной работы
4.	Темы 7 -9	28	Работа над проектом исследовательского характера	24	Групповые домашние задания исследовательского и творческого характера	Групповое обсуждение результатов проектной работы
5.	Подготовка к зачету			4	Подготовка презентации по сквозному заданию (проектная работа)	Оценка презентации
	ИТОГО:	54		54		

Контроль самостоятельной работы студентов организован в рамках практических занятий.

В ходе самостоятельной работы студентов предлагается выполнение индивидуального (группового) задания, связанного с разработкой управленческих решений.

При осуществлении этапов и методов управления важнейшим ресурсом является информация. Описательный анализ данной области свидетельствует о том, что аналитическое обеспечение процесса управления (планирования, организации, мотивации и контроля) должно осуществляться на всех без исключения стадиях развития предприятия.

Используя различные источники информации, включая внутреннюю информацию об учреждении, деловую периодику, правительственные сообщения, официальные публикации статистических органов и др., подготовьте возможный вариант развития предприятия, выделив на каждом этапе методы сбора и анализа данных.

Работа должна содержать ответы на следующие вопросы (таблица 1):

- 1) Краткая характеристика текущего состояния дел в организации, включающая Вашу оценку и ее обоснование;
- 2) Анализ внешней среды (СТЭП анализ и Анализ конкуренции с использованием модели 5 конкурентных сил Портера);
- 3) Анализ внутренней среды (ресурсный анализ);
- 4) Требуемые изменения (Стратегические альтернативы (на уровнях корпоративной, деловой (конкурентной) и функциональных стратегий));
- 5) План реализации изменений;
- 6) Методы оценки и контроля за ходом реализации изменений (включая бюрократический, рыночный контроль, а также контроль по выходу и со стороны коллектива).

Результаты аналитической работы могут быть представлены в таблице либо в виде презентации.

Таблица 1. Этапы и методы стратегического управления

Стадии стратегического аудита	Анализ		Методы сбора и анализа данных
	(+) факторы	(-) факторы	
I. Текущее состояние компании			
А. Краткое описание компании			
В. Стратегическое положение:			
II. Руководство компании			
А. Совет директоров/собственников			
В. Исполнительная дирекция			
SWOT анализ компании			
III. Внешнее окружение: Возможности и угрозы (SWOT)			
А. Политико-социальное окружение			
В. Анализ сферы бизнеса компании (5-факторная модель Портера)			
IV. Внутреннее окружение: Сильные и слабые стороны (SWOT)			
Осязаемые (материальные, вещественные) ресурсы			
Ресурсы, связанные со знаниями, навыками и опытом			
Ресурсы, связанные с системами и процессами			
Культурные ресурсы и ценности			
Сетевые ресурсы			
Ресурсы с потенциальной динамической способностью			
V. Анализ стратегических факторов			
А. Ключевые внешние и внутренние факторы (SWOT)			
В. Пересмотр миссии и целей			
Выводы SWOT анализа			
VI. Альтернативные решения и рекомендации			
А. Стратегические альтернативы			
В. Рекомендованная стратегия			
VII. План внедрения			
VIII. Методы оценки и контроля			

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» осуществляется посредством организации информационной поддержки учебной литературой, методическими рекомендациями и пособиями,

компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, автоматизированными обучающими системами и программами, электронными образовательными и информационными ресурсами.

Контрольные вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и классификации управленческих решений. Определение информационных потребностей и информационной культуры организации.
2. Сущность и значение системного подхода к исследованию аналитического обеспечения управленческих решений предприятий.
3. Теоретические подходы к управлению системами аналитического обеспечения управленческих решений. Концепция системного анализа процессов обеспечения УР организаций региона.
4. Элементы системы аналитического обеспечения УР: управленческие задачи, организационные структуры и системы; организационная культура; кадры.
5. Возможности развития систем аналитического обеспечения УР. Факторы, вызывающие необходимость изменений в системе аналитического обеспечения УР.
6. Оценка потребностей предприятий в информации при принятии управленческих решений.
7. Полнота информационного обеспечения управленческой деятельности. Полезность бизнес- информации.
8. Характеристики и особенности бизнес- информации как ресурса предприятия. Классификации бизнес- информации.
9. Виды и источники бизнес- информации. Внешние и внутренние источники информации и их характеристика.
10. Способы сбора информации. Первичные и вторичные данные.
11. Количественные и качественные методы сбора информации.
12. Оценка качества имеющейся бизнес - информации.
13. Рынок бизнес- информации. Организация работы с информацией.
14. Особенности работы с бизнес- информацией на Российском рынке. Взаимодействие со специализированными организациями в области бизнес- консалтинга.
15. Основные направления использования Интернет в менеджменте: сетевая связь; информация о рынке; покупка и продажа через Интернет, реклама товаров в Сети, сервис и послепродажное обслуживание.
16. Анализ рыночных возможностей фирмы и роль Интернета в разработке стратегических решений предприятия.
17. Классификация методов выборки. Задачи, решаемые при применении выборочного наблюдения.
18. Определение объема и процедуры выборки.
19. Распространение выборочных данных на генеральную совокупность.
20. Методы сбора данных в первичных исследованиях.
21. Методика опросов: устные опросы и анкетирование.
22. Наблюдение и его роль при проведении маркетингового исследования.
23. Экспериментальные методы получения маркетинговой информации
24. Сущность и специфика использования качественных методов сбора информации. Виды качественных методов и их характеристика.
25. Основные типы фокус- групп и их цели.
26. Глубинные интервью, их преимущества и недостатки по сравнению с фокус- группами.
27. Техника интервьюирования. Техника проведения глубинных интервью.
28. Экспертные оценки. Анализ протокола и проекционные методы.
29. Разработка форм для сбора данных. Система относительных качественных измерений. Виды шкал.
30. Специфика использования количественных методов в бизнес - исследованиях.
31. Методы дескриптивного анализа, используемые для описания первичной бизнес - информации.

32. Одномерная и многомерная группировки.
33. Сущность и последовательность проведения проверки гипотез.
34. Оценка тесноты связи между признаками.
35. Многомерный анализ взаимосвязей между признаками.
36. Анализ внешней среды предприятий региона. Факторы микро- и макро- среды. Инструменты анализа внешней среды.
37. Методика анализа отраслей и рынков. Критерии оценки привлекательности отрасли. Ключевые факторы успеха в отрасли.
38. Анализ внутренних факторов: организационная диагностика. Основные и отличительные компетенции.
39. VRIO анализ: принципиальная схема анализа, классификация ресурсов, ценность и устойчивость ресурсов компании.
40. Анализ цепочки ценностей.
41. SWOT анализ.
42. Аналитическая поддержка стратегических решений. Иерархия стратегий.
43. Ключевые вопросы разработки корпоративной стратегии. Портфельный анализ: сущность и основные методы.
44. Конкурентные стратегии. Аналитические инструменты для разработки конкурентной стратегии.
45. Функциональные стратегии. Обеспечением соответствия функциональных стратегий с стратегией конкурентной борьбы и корпоративной стратегией компании.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

В соответствии с поставленными целями излагаемый в теории материал разбит на 3 части, соединение которых в единое целое позволит обеспечить интеграцию теории и практики в курсе «Методы принятия управленческих решений».

В первой части определены теоретические основы изучения организационно-управленческих и экономических управленческих задач и управленческих решений, вопросы их классификации и алгоритмы разработки. Во второй части рассмотрены методические вопросы диагностики и анализа социально-экономические проблем и процессов в организации. Третья часть содержит информацию по практическим вопросам сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала.

Изучение студентами бакалавриата, а также слушателями системы переподготовки кадров теории и методологии разработки управленческих решений в предложенной последовательности, усвоение схем анализа позволят им осуществлять самостоятельные исследования, начиная со сбора необходимой информации и, заканчивая разработкой рекомендаций по разработке управленческих решений.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

Задания и кейсы для практических занятий

Задание 1.

Выберите вид деятельности или участок работы, за который отвечает менеджер, и укажите, как часто могут использоваться разные способы получения информации для мониторинга и измерения результатов исполнения.

Источник информации	Никогда	Иногда	Практически всегда
---------------------	---------	--------	--------------------

Наблюдение и личное участие			
Опросы и обсуждения			
Текущая статистика			
Собственная статистика			
Регулярная отчетность			
Отчетность в исключительных случаях			

Укажите достоинства «недостатки различных способов сбора информации для мониторинга результатов работы менеджеров.

Способы получения информации для мониторинга	Достоинства	Недостатки
Наблюдение и личное участие		
Опросы и обсуждения		
Текущая статистика		
Собственная статистика		
Регулярная отчетность		
Отчетность в исключительных случаях		

Задание 2.

Менеджер должен постоянно соизмерять усилия, затрачиваемые на сбор и обработку информации, с выгодами, которые могут принести эти усилия. Действительно ли менеджер нуждается в обширной фактической информации или ему достаточно знать несколько надежных фактов и общих тенденций, чтобы прийти к нужным выводам с помощью интуиции? Если он нуждается в надежных фактах, то ему, по-видимому, потребуется количественная информация, сопоставляемая с количественными целями, а также качественная информация в виде дополнения. Некоторые другие важные соображения приведены ниже.

Требования к информации, необходимой для осуществления контроля

- (а) Информация должна соответствовать уровню, на котором осуществляется контроль.
- (б) Данные должны быть связаны с нормами исполнения, которые следует представить в наглядной форме, облегчающей сравнение и проверку выполнения норм.
- (в) Всегда должно быть ясно, являются ли данные объективными результатами измерений или расчетными оценками (и если оценками, то чьими).
- (г) Если данные относятся к одной и той же деятельности, все противоречия должны быть устранены.
- (д) Информация, необходимая для проведения контроля, должна посылаться тем людям, которые уполномочены осуществлять контроль.
- (е) Если менеджер получает отчеты из нескольких источников, в идеале в каждом отчете должны освещаться только те действия, которые выполнялись в подотчетный период.

Возьмите для примера по одному -два вида отчетов, которые регулярно получают менеджеры на работе и сами отправляют другим. Соответствуют ли они правилам, приведенным выше? Зафиксируйте свои наблюдения, используя оценки: "всегда", "иногда", "никогда".

Правило	Отчеты, которые Вы получаете		Отчеты, которые Вы отправляете	
	Отчет 1	Отчет 2	Отчет 1	Отчет 2
(а)				

(б)				
(в)				
(г)				
(д)				
(е)				

Подумайте, можно ли улучшить отчеты до оценки "всегда" по тем пунктам, где это целесообразно. Считаете ли Вы, что управленческий контроль улучшился бы, если бы другие люди сделали то же самое? Опишите, какие улучшения Вы могли бы предложить, и постарайтесь воспользоваться возможностями сделать это на практике.

Задание 3.

Требуемые для развития системы изменения могут затрагивать каждый из ее элементов. Предлагаемая схема анализа потребностей в развитии системы аналитического обеспечения УР (таблица 2.1) учитывает формулировку необходимых изменений; выявление факторов, вызывающих необходимость изменений; учет имеющихся в наличии ресурсов, необходимых для осуществления изменения; оценку возможных (желательных) результатов.

Таблица - Потребности в развитии системы аналитического обеспечения УР организации

Виды оценок развития системы информационного обеспечения	Требуемые / желаемые изменения	Факторы, вызывающие необходимость изменений	Необходимые ресурсы	Оценка результата
Обобщающая оценка, в т.ч.	Изменения в элементах	Внутренние и внешние факторы	Основные ресурсы, активы и способности	Совершенствование управления маркетингом
Прагматическая	Потребности в информации (не-реализованные)	Комплексность (сложность) задач Неустойчивость рыночной среды	Опыт управленца: стремление менеджеров использовать стандартные методы решения проблем	Изменения в информации. Расширение области поддержки маркетинговых решений
Оценка поддерживающих структур и систем	Потребности в изменении оргструктуры и информационных системах	Несоответствие поддерживающих структур и систем уровню развития ИТ, специфике задач и особенностям объекта управления	Развитие инфраструктуры для различных модификаций информационных систем и программ	Увеличившийся объем информации, используемый для принятия решений. Улучшившееся качество информации. Уменьшение количества бумажной работы
Контекстная оценка	Потребности в изменении оргкультуры, в т.ч. усиление приверженности маркетинговым принципам, развитие внутреннего маркетинга, процессов координации	Конфликт интересов и причины его возникновения. Недостаток приверженности высшего руководства ИС	Создание информационной среды для процесса принятия управленческих решений относительно поведения предприятия на рынке.	Повысившийся спрос на информацию, повышение ее ценности. Возросший статус информационных служб предприятия. Совершенствование внутренней коммуникации.
Кадровая оценка	Потребности в	Сопротивление	Опыт, квалификация	Более быстрые

	кадрах: собственных (в развитии персонала и руководителей) и привлеченных сторонних организаций (аутсорсинг)	работников и руководителей. Недостаток знаний по ИС среди персонала. Отсутствие навыков работы с ИС	ция собственных сотрудников и сторонних организаций	сроки выполнения Сокращение затрат на проведение работ
--	--	---	---	---

Рассмотрите подробнее предложенную схему анализа изменений в системе ИО УР, определив:

- факторы, вызывающие необходимость изменений;
- необходимые ресурсы;
- оценки результатов изменений.

Задание 4. Анализ источников бизнес - информации, используемых предприятиями

В ходе исследования выяснилось, предприятия пользуются определенными информационными системами в следующем порядке:

- 1) Система внутренней отчетности (сведения о заказах, продажах, ценах, запасах; бухгалтерская отчетность)- 96,5% предприятий используют данную систему в своей работе.
- 2) Мониторинг СМИ-79,5%
- 3) Результаты исследования рынка-74%
- 4) Справочные правовые системы- 68%
- 5) Другое (Интернет, личные связи и т.п.)-63%

Как видно из ответов респондентов, предприятия предпочитают использовать и, соответственно, больше доверяют традиционным системам информации, сложившимся в компаниях. По-прежнему очень силен авторитет бухгалтеров, экономистов. Анкетирование показало, что около 74% предприятий используют результаты исследования рынка в своей работе, но данные исследования носят некий периодический характер, как правило, они связаны либо с выведением нового продукта на рынок, либо с решением возникших проблем предприятия. После того, как проблемы решены или продукт выведен на рынок за его судьбой, никто не следит и исследования «откладываются» до тех времен, пока не возникнут новые проблемы или не появится новый продукт.

Многие предприятия используют в своей работе СМИ. Это либо специализированные отраслевые издания, либо просто подборка наиболее интересных газет и журналов. Интересно то, что на предприятиях, как правило, всегда выписываются специализированные бухгалтерские издания, призванные помочь данному отделу. Если касаться сферы туризма, то там все отраслевые журналы приходят от центральных представительств компаний, от туроператоров. Некоторые компании специально заказывают себе подборку статей по интересующей теме у информационного агентства «Комиинформ», так практикует радиостанция «Европа плюс Коми».

Большинство предприятий используют в своей работе справочные правовые системы, такие как (в порядке убывания): «Консультант плюс», «1С», «Гарант».

Предприятия по-прежнему активно используют систему личных связей и контактов при принятии каких-либо решений, выборе деловых партнеров и заключении договоров. Как отметил один из респондентов: «Мои личные связи - это лучший источник точной информации и какой-то гарантии».

Проанализируйте, какие источники информации наиболее популярны, сравните результаты исследования с ситуацией на Вашем предприятии. Рассмотрите подробно, какая информация имеется на предприятии, и как она используется для решения маркетинговых проблем.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие информационные ресурсы могут быть использованы для поддержки систем аналитического обеспечения УР?
2. В чем Вы видите различия между носителями и источниками бизнес - информации?
3. Какие существуют признаки классификации бизнес - информации? Рассмотрите виды источников информации в соответствии с выделенными признаками классификации.
4. Каким образом может быть собрана первичная информация? Назовите основные методы сбора первичной информации.
5. Назовите основные информационные источники вторичной информации в России.
6. В чем суть экспертных методов получения и оценки информации?
7. Назовите основные области применения Интернета в менеджменте. Какие средства Интернета используются в каждой из перечисленных областей?
8. Какими услугами Интернет можно воспользоваться для поддержания деловой связи с партнерами?
9. Какие международные ресурсы в Сети Вы знаете? Какую информацию Вы можете найти на сайтах местных провайдеров и предприятий? Приведите примеры.
10. Какие средства продвижения товаров в Сети Вы знаете?
11. Как Вы думаете, с чем связана активность использования предприятиями возможностей Интернет?

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01436-5.
2. Золотова Т. Методы принятия управленческих решений. Учебник. – М.: КноРус. 2018. - 344 с. ISBN 978-5-406-05697-4
3. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
4. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
5. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

б) дополнительная литература

1. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06815-3.
2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06700-2.

3. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под ред. Н. А. Горелова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00650-6.
4. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 212 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. — С. 56 — 73
5. Карданская Н.Л. Принятие управленческого решения. - М.: ЮНИТИ, 2007. -311 с.
6. Ларичев О.И. Наука и искусство принятия решений. - М.: Наука, 2005. - 287 с.
7. Лаукс Г., Лирманн Ф. Основы организации: управление принятием решений / Пер. с нем. М.: ДИС, 2006. 598 с.
8. Литвак Б.Г. Управленческие решения. М.: ТАНДЕМ, 2006. -328 с.
9. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 467 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8710-2.
10. Пласкова Н.С. Методология стратегического анализа результативности бизнеса. Монография – М.: Креативная экономика, 2007. – 240 с.
11. Принятие решений: Книга 3: Учебное пособие: Пер. с англ. / Подгот. Р. Принглем, Р. Томпсон. – 5-е изд. Стер. – Жуковский: МИМ ЛИНК, 2000. – 123 с.
12. Ременников В.В. Разработка управленческого решения. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006 . – 376 с.
13. Ржехин В., Александ Д., Коваленко Н. Разработка показателей эффективности подразделений, отделов, персонала. М.: Вершина, 2007. – 224 с.
14. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Рубчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 526 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03619-0.
15. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для академического бакалавриата / А. В. Тебекин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03115-7.
16. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспеннова ; под общ. ред. В. И. Бусова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 279 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03859-0.
17. Теория принятия решений в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Халин [и др.] ; под ред. В. Г. Халина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 250 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03486-8.
18. Теория принятия решений в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Халин [и др.] ; отв. ред. В. Г. Халин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03495-0.
19. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Барков [и др.] ; под ред. С. А. Баркова, В. И. Зубкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 183 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7303-7.
20. Управление человеческими ресурсами в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Барков [и др.] ; отв. ред. С. А. Барков, В. И. Зубков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7304-4.

Источники Internet

21. Гильдия маркетологов: объединение специалистов в области маркетинга Адресно-телефонный справочник Республики Коми [Электронный ресурс] // Автоматизированная Геоинформационная кадастровая система Республики Коми: [сайт]. [2006]. URL: <http://www.agiks.ru/data/konf/page8.htm> (дата обращения: 12.09.2006).

22. Издательская группа «Дело и сервис» - маркетинг, менеджмент, бухгалтер: [сайт]. URL: <http://www.dis.ru>
23. Информационно-издательский центр «Статистика России» [сайт]. URL: <http://www.infostat.ru>
24. Инфофорум: электронное периодическое издание: [сайт]. URL: <http://www.infoforum.ru/>
25. Концепция использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года <http://www.rg.ru/2004/10/07/konzepciya-it-doc.html>
26. Корпоративный менеджмент: [сайт]. URL: <http://www.cfin.ru>
27. Рейтинги. Обзоры. Исследования. Конференции. – Эксперт РА: [сайт]. URL: <http://www.raexpert.ru/>
28. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми: [сайт]. URL: <http://komi.gks.ru>
29. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности [портал]. URL: <http://www.sci-innov.ru/docs/104/>
30. Электронная Россия [Электронный ресурс] // Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)»: [сайт]. URL: <http://www.elrussia.ru>
31. Энциклопедия маркетинга: [сайт]. URL: <http://www.marketing.spb.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОУЩЕСТВЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» используются следующие программные средства:

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» используются следующие программные средства:

Обучающие компьютерные программы по отдельным темам	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
	Excel, SPSS, Statistica 10.0
Программы компьютерного тестирования	Дистанционная обучающая среда Moodle
	Единый портал интернет-тестирования i-exam.ru
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам	Дистанционная обучающая среда Moodle
Электронные библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека on-line» Договор № 49-02/16 от 16.03.2016 База данных ИА Крединформ
Другие программные средства	Microsoft Windows 7 Pro № лицензии: Microsoft Open License 46640007 Microsoft Office 2010 Pro Plus № лицензии: Microsoft Open License 47007825 Kaspersky Endpoint Security № лицензии: 1C1C-161026-083132-860-563

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» соответствует действующим санитарно-техническим нормам, требованиям ФГОС ВО и аккредитационными показателями, а также обеспечивает реализацию всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных рабочей программой.

При проведении учебных занятий по дисциплине задействована материально-техническая база СГУ им. Питирима Сорокина:

- учебные аудитории - для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий с мультимедийным сопровождением (Оборудование: Проектор BENQMX615 DLP3000, экран);
- компьютерные классы, укомплектованные для проведения практических работ персональными компьютерами (оборудование: 10 компьютеров, 2 ноутбука ASUS с Windows XP, полным пакетом программ, интернетом, справочной системой «КонсультантПлюс», доступом к интернету, Проектор Нр vр6121);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Модуль "Коммуникации"

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины(модуля) "Модуль "Коммуникации"" состоит в формировании у обучающихся знаний, умений, навыков для освоения универсальной компетенции УК-4, закрепленной за ней, и формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста-участника профессионального общения на русском языке в сфере науки, культуры, техники, технологий.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины:

повышение общей культуры речи;

формирование и развитие необходимых знаний о языке и профессиональном научно-техническом общении;

формирование навыков и умений в области деловой и научной речи, написания и защиты учебно-научной работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

В соответствии с парадигмой ФГОС ВО в основу построения и структурирования содержания дисциплины «Культура русской речи» положен деятельностно-компетентностный подход, нацеливающий на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций студента.

Содержание учебной дисциплины спроектировано на основе профессиональных компетенций как целей дисциплины через определение способов достижения этих целей, ориентировано на реализацию деятельностно-компетентностного подхода и выстроено с учётом межпредметных связей.

При проектировании содержания учебной дисциплины состав каждой темы (раздела) определён с учётом квалификационно-компетентностного портрета выпускника и реально сложившегося рынка труда.

В основу учебной дисциплины «Культура русской речи» положен принцип системности, предполагающий в том числе системность контроля, приводящий к формированию способностей студентов трансформировать приобретенные навыки в профессиональные умения.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	252	144	108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
Культура русской речи								
1	Тема 1. Литературный язык – основа культуры речи	7	1	0	2	0	4	Опрос, выполнение упражнений
2	Тема 2. Особенности устной и письменной речи.	7	1	0	2	0	4	Опрос, выполнение упражнений
3	Тема 3. Нормативный аспект культуры речи	7	2	0	1	0	4	Опрос, выполнение упражнений, самостоятельная работа с учебной и научной литературой
4	Тема 4. Функциональные разновидности русского литературного языка	7	2	0	1	0	4	Опрос, выполнение упражнений, работа с учебной и научной литературой
5	Тема 5. Научный стиль речи. Его языковые особенности	8	2	0	2	0	4	Опрос, выполнение упражнений, работа с учебной и научной литературой
6	Тема 6. Официально-деловой стиль. Жанры официально-делового стиля, его языковые особенности. Культура официально-деловой речи	8	2	0	2	0	4	Опрос, выполнение упражнений, работа с учебной и научной литературой
7	Тема 7. Устная деловая коммуникация	8	2	0	2	0	4	Опрос, выполнение упражнений,

								работа с учебной и научной литературой
8	Тема 8. Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуникативных качеств речи	10	2	0	2	0	6	Опрос, выполнение упражнений, работа с учебной и научной литературой
9	Тема 9. Основы мастерства публичного выступления. Культура дискусивно-полемиической речи	10	2	0	2	0	6	Опрос, выполнение упражнений, работа с учебной и научной литературой
Всего		72	16	0	16	0	40	
Иностранный язык(Английский)								
10	1. Я и моя семья Семейные традиции, уклад жизни	7	0	0	2	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
11	2. Дом, жилищные условия.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
12	3. Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
13	4. Еда. Покупки	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.

1 4	5.Высшее образование в России и за рубежом.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
1 5	6. Мой вуз	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
1 6	7.Студенческая жизнь в России и за рубежом	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
1 7	8. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
1 8	9.Язык как средство межкультурного общения.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
1 9	10.Образ жизни современного человека в России и за рубежом.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 0	11.Общее и различное	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в

	странах и национальных культурах.							аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 1	12.Международный туризм.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 2	13.Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура)	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 3	14.Здоровье, здоровый образ жизни.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 4	15.Мир природы. Охрана окружающей среды.	9	0	0	4	0	5	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 5	16.Глобальные проблемы человечества и пути их решения	7	0	0	4	0	3	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
2 6	17.Информационные технологии 21 века.	4	0	0	2	0	2	Проверка работы в аудитории и самостоятель

								ной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
Всего		144	0	0	64	0	80	
Иностранный язык(Немецкий)								
2 7	1 семестр Фонетика. Письмо. Вводный фонетический курс, ударение в слове, интонация простого предложения. Работа над лексикой (устно, письменно).	10	0	0	4	0	6	Выразительно е чтение текстов монологическ ого и диалогическо го характера
2 8	Грамматика. Структура и строй немецкого предложения. Порядок слов в повествовательном, вопросительном и повелительном предложениях Временные формы активного залога: Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum. Модальные глаголы. Повелительное наклонение. Виды, функции и правила употребления артиклей. Склонение определенных и неопределенных артиклей. Склонение личных, указательных, притяжательных, неопределенных, вопросительных местоимений. Безличное местоимение es. Неопределенно- личное местоимение man. Предлоги с родительным, дательным и	22	0	0	12	0	10	Выполнение контрольных упражнений, тестов. Грамматическ ий анализ текста.

	винительным падежами. Числительные количественные и порядковые. Образование сложных существительных							
2 9	Устная речь. 1) «Meine Familie» 2) «Mein Lebenslauf» 3) «Freizeitaktivitäten» 4) «Die Republik der Komi» 5) «Syktywkar»	18	0	0	8	0	10	Заполнение анкеты, рассказ о себе в виде диалога или монолога. Подг. устных и письм. сообщений по заданной теме.
3 0	Текстовый материал. 1) «Unser Studium» 2) «Arbeitstag eines Studenten»	8	0	0	4	0	4	Сост. инд. плана на день. Подг. устн. и письм. сообщений по теме. Лексические работы, словарные диктанты, диалоги, монологи, сост. плана пересказа
3 1	Внеаудиторное чтение. Чтение текстов страноведческого и научно-популярного характера	14	0	0	4	0	10	Нормат. чтение, подгот. адекватного перевода, составление краткого пересказа.
3 2	2 семестр Фонетика. Работа над фонетикой при прохождении каждого учебного текста. Закрепление произносительных навыков, приобретенных в I семестре. Интонационная характеристика сложносочиненных и сложноподчиненных предложений.	12	0	0	4	0	8	Нормативное чтение текстов монологического и диалогического характера
3 3	Грамматика. Образование и употребление	18	0	0	8	0	10	Выполнение контрольных упражнений,

	<p>всех временных форм страдательного залога: Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt u Futurum I Vorgangspassiv; Präsens u Präteritum Zustandspassiv. Infinitiv Passiv с модальными глаголами. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Виды придаточных предложений: подлежащные, предикативные, дополнительные, определительные, временные, сравнительные, уступительные и придаточные причины и цели.</p>							тестов. Грамматический анализ текста.
3 4	<p>Устная речь. 1) «Die Universität Syktywkar» 2) «Das Studium am Institut für exakte Wissenschaften und Informationstechnologien» 3) «Allgemeines über die BRD und die Bundesländer» 4) «Hochschulwesen in Deutschland»</p>	18	0	0	8	0	10	Составление рассказа, подготовка и представление презентации на выбранную тему
3 5	<p>Текстовый материал. С учетом специфики изучаемого направления.</p>	10	0	0	8	0	2	Анализ текста, упражнения, перевод. Словарные диктанты, лексические работы, терминология
3 6	<p>Внеаудиторное чтение. 15 000 печатных знаков</p>	14	0	0	4	0	10	Норм. чтение, вопросы, пересказ, терминологический словарь.
Всего		144	0	0	64	0	80	
Иностранный язык(Французский)								

37	Тема 1 “Ma presentation”	12	0	0	4	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
38	Тема 2 “L’universite”	12	0	0	4	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
39	Тема 3 “ Ma futur profession”	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
40	Тема 4 Грамматика Имя существительное, прилагательное, местоимение, наречие	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
41	Тема 5. «Домашнее чтение»	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
42	Тема 6 “La pollution de l’environnement en France”	12	0	0	4	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.

4 3	Тема 7 “La protection de l’environnement”	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
4 4	Тема 8 “Les sources de l’énergie renouvelable”	12	0	0	4	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
4 5	Тема 9. Грамматика Времена французского глагола в изъявительном наклонении активного и пассивного залогов	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
4 6	Тема 10. «Домашнее чтение»	16	0	0	8	0	8	Проверка работы в аудитории и самостоятельной работы. Опрос. Проверка выполнения письменных заданий.
Всего		144	0	0	64	0	80	
Всего по модулю		504	16	0	208	0	280	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Культура русской речи:

Тема 1. Литературный язык – основа культуры речи.

Понятие культуры речи. Формы существования национального языка. Литературный язык, его признаки и свойства. Языковая норма. Литературный русский язык как система норм. Нелитературные разновидности языка. Нелитературное просторечие: основные признаки, отличия от литературного языка на фонетическом, лексическом и грамматическом уровнях, особенности функционирования. Территориальные диалекты: основные признаки, типы диалектов (севернорусский, южнорусский, среднерусский) в русском языке и их отличия от литературного языка на фонетическом, лексическом и грамматическом уровнях. Социальные диалекты: терминологические системы (специфика

слова-термина) и профессиональные жаргоны; жаргон и арго: функции и языковые особенности. История русского национального языка. Русский язык среди других языков мира. Функции языка в современном мире: коммуникативная (информативная, контактоустанавливающая, волюнтаривная, эмотивная), когнитивная (мыслеобразующая, идентифицирующая), эстетическая.

Тема 2. Особенности устной и письменной речи.

Особенности устной речи. Построение устной речи. Особенности письменной речи. Текст как форма воплощения письменной речи. Структура текста: на уровне макрочленения (введение, основная часть, заключение), на уровне микрочленения (тема и микротемы; микротема и абзац). Способы развертывания мысли в тексте: дедуктивный, индуктивный, аналогии, ступенчатый, исторический, концентрический. Функционально-смысловые типы речи: рассуждение, описание, повествование.

Тема 3. Нормативный аспект культуры речи. Разновидности нормы: орфографическая, пунктуационная, орфоэпическая, лексическая, грамматическая (морфологическая и синтаксическая). Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Нормативное произношение и ударение: стили произношения, особенности произношения в русском языке гласных и согласных; особенности русского ударения. Правильность и точность словоупотребления: значение слова и лексическая сочетаемость, плеоназм и тавтология, паронимы, функционально-стилевая окраска слова; фразеологические средства русского языка. Нормативное использование грамматических (морфологических) форм: употребление форм существительных (род, падежные окончания, склонение фамилий, окончания множ.ч.); употребление форм прилагательных (образование краткой формы, форм сравнительной и превосходной степеней); употребление форм числительных (склонение количественных числительных, собирательные числительные); употребление местоимений (личные, возвратные и притяжательные местоимения); употребление форм глаголов («недостаточные» и «изобилующие» глаголы, варианты видовых форм, формы причастий и деепричастий). Нормативные связи слов в словосочетании и предложении, нормативное строение русского предложения: согласование (подлежащего и сказуемого; определений, приложений и определяемых слов); управление (предложное, беспредложное; управление при однородных членах предложения; нанизывание одинаковых форм); порядок слов в русском предложении (структура простого предложения; однородные члены предложения; причастные и деепричастные обороты; сложное предложение).

Тема 4. Функциональные разновидности русского литературного языка. Понятие стиля. Понятие жанра. Газетно-публицистический стиль: основные свойства и общие черты; жанры газетно-публицистического стиля. Художественный стиль: своеобразие функции (эстетическая); функциональная и индивидуально-авторская обусловленность выбора языковых средств. Разговорный стиль: основные свойства и общие черты, условия функционирования и роль внеязыковых факторов. Взаимодействие функциональных стилей.

Тема 5. Научный стиль речи. Его языковые особенности.

Научный стиль речи и его подстили. Термин. Языковые особенности научного стиля. Научный текст и его свойства. Способы и методы создания научного текста. Композиция научных текстов. Тезисы, аннотация, рецензия, конспект, реферат. История возникновения научного стиля в России. Требования, предъявляемые к цитации и оформлению цитат.

Тема 6. Официально-деловой стиль. Жанры официально-делового стиля, его языковые особенности. Культура официально-деловой речи.

Устная и письменная деловая речь. Нормы документа (текстовые и языковые). Речевой этикет документа. Язык и стиль частных документов. Личная документация: заявление, доверенность, объяснительная записка, расписка. Организационно-распорядительная документация. Деловое письмо: понятие, виды (информационное, сопроводительное, инструкция, гарантийное, просьба, запрос, оферта, напоминание, приглашение, рекламация, подтверждение, благодарность, ответ), оформление реквизитов делового письма. Резюме. Классификация деловых писем, языковые особенности, варианты композиции, клишированные формы (выражение благодарности, подтверждение получения письма, конструкции для ввода мотивов и т.д.).

Тема 7. Устная деловая коммуникация. Организационные и психологические особенности делового общения. Условия успешной деловой коммуникации. Устные жанры делового общения: деловая беседа, собеседование, служебный разговор по телефону. Реклама как специфический тип современной деловой коммуникации: понятие, функции рекламы (коммуникативная, экономическая, социальная, идеологическая). Рекламный текст: жанры рекламы; аспекты (вербальный, визуальный, акустический).

Тема 8. Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуникативных качеств речи. Понятие речевой коммуникации. Функции коммуникации. Речевая деятельность и ее виды: говорение, писание, слушание, чтение; их коммуникативные особенности. Виды речевого общения. Вербальные и невербальные средства передачи информации. Коммуникативные типы. Принципы успешной коммуникации. Использование эффективных речевых тактик в общении.

Тема 9. Основы мастерства публичного выступления. Культура дискусивно-полемиической речи.

Функции публичной речи. Классификации ораторских речей по разным основаниям (цель, отношение ко времени, сфера осуществления). Навыки и умения оратора. Задачи оратора. Типология ораторов. Нахождение (*inventio*), расположение (*dispositio*), выражение (*elocutio*), запоминание (*memoria*), произнесение (*actio*). Содержательная разработка текста: понятие риторической стратегии (превалирование цели речи над содержанием и формой); типы доказательств: *argumentum ad rem* (естественные и логические доказательства), *argumentum ad hominem* (этические и чувственные доказательства), доводы к доверию. Структура публичного выступления: общие закономерности и принципы расположения материала; этапы речи, их функции и задачи оратора на каждом этапе выступления (учет действия “закона края”). Стратегия слушающего. Случаи убеждения словом и манипулирования.

Содержание дисциплины Иностранный язык(Английский):

Речевая компетенция (включая социокультурную и учебно-познавательную).

Сфера общения: Я и моя семья. Содержание общения по видам речевой деятельности:

Рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации: - несложные общественно-политические и публицистические тексты по обозначенной тематике. Детальное понимание текста: - письма личного характера. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение: - монолог-описание (своей семьи, семейных традиций, жилища), - монолог-сообщение (о личных планах на будущее), - диалог-расспрос (о предпочтениях в еде, одежде, досуге, хобби). Письмо: - электронные письма личного характера.

Сфера общения: Учебно-познавательная (Я и мое образование). Содержание общения по видам речевой деятельности: рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста: - рассказы/ письма зарубежных студентов и/или преподавателей о своих вузах, - блоги/ веб-сайты,

информационные буклеты о вузах, - описание образовательных курсов и программ. Понимание запрашиваемой информации: - интервью с известными учеными и участниками студенческих обменных программ. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение:

- монолог-описание своего вуза и своей образовательной программы - монолог-сообщение о своей студенческой жизни, - монолог-повествование об участии в летней программе. Письмо: - запись тезисов выступления о своем вузе, -запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой проблематике, -заполнение форм и бланков для участия в студенческих программах , - поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

Сфера общения: Социально-культурная (Я и мир. Я и моя страна).

Содержание общения по видам речевой деятельности: Рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста: - общественно-политические, публицистические (медийные) тексты по обозначенной проблематике. Понимание запрашиваемой информации: - прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике. Детальное понимание текста: -общественно-политические, публицистические (медийные)

тексты, прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение: - монолог-описание (родного края, достопримечательностей, туристических маршрутов и т.д.),- монолог-сообщение (о выдающихся личностях, открытиях, событиях и т.д.), - диалог- расспрос (о поездке, увиденном, прочитанном), - диалог-обмен мнениями (по обозначенной проблематике). Письмо: -заполнение формуляров и бланков прагматического характера

(регистрационные бланки, таможенная декларация и т.д.), - письменные проектные задания (презентации, буклеты, рекламные листовки, коллажи, постеры, стенные газеты и т.д.)

Языковая компетенция.

Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств, обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации общения. Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 1200 лексических единиц. Коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи. Формирование

и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Грамматические конструкции, необходимые для выражения следующих коммуникативных функций: запрос и передача информации, выражение и выяснение отношения и/или позиции, выработка совместного решения, установление и поддержание контакта, структурирование высказывания обеспечение процесса коммуникации и восстановление его в случае сбоя.

Грамматика

Английский язык

Порядок слов простого предложения. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времен. Функции инфинитива: инфинитив в функции подлежащего, определения, обстоятельства. Синтаксические конструкции: оборот «дополнение с инфинитивом» (объектный падеж с инфинитивом); оборот «подлежащее с инфинитивом» (именительный падеж с инфинитивом); инфинитив в функции вводного члена; инфинитив в составном именном сказуемом (be + инф.) и в составном модальном сказуемом; (оборот «for + smb. to do smth.»). Сослагательное наклонение. Модальные глаголы. Модальные глаголы с простым и перфектным инфинитивом. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных). Эмфатические (в том числе инверсионные) конструкции в форме Continuous или пассива; инвертированное придаточное уступительное или причины; двойное отрицание. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты (as ... as, not so ... as, the ... the).

Содержание дисциплины Иностранный язык(Немецкий):

По окончании курса обучения иностранному языку в неязыковом вузе обучающиеся должны уметь в рамках обозначенной проблематики общения:

- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию

- в области чтения:

понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально

понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение

- в области письма:

заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

Раздел: Иностранный язык для общих целей (бытовая, учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения)

Тема 1. Я и моя семья.

Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Роль семьи в жизни человека. Планирование семейной жизни. Семейные традиции, их сохранение и создание. Дом, жилищные условия. Обычный и выходной день. Досуг и развлечения в семье. Семейные путешествия. Семейные праздники. Времена года и погода. Мое любимое время года.

По видам речевой деятельности

Аудирование и чтение

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации: несложные общественно-политические и публицистические тексты по обозначенной тематике.

Детальное понимание текста: письма личного характера.

Говорение

- монолог-описание (своей семьи, семейных традиций, жилища)
- монолог-сообщение (о личных планах на будущее)
- диалог-расспрос (о предпочтениях в еде, одежде, досуге, хобби)

Письмо

электронные письма личного характера

Тема 2. Я и мое образование.

Высшее образование в России и за рубежом. Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. Квалификации и сертификаты. Возможности дальнейшего продолжения образования. Особенности учебного процесса в разных странах. Образование в России: детский сад, школа, колледж, бакалавриат, магистратура, докторантура.

Мой вуз. История и традиции моего вуза. Известные ученые и выпускники моего вуза. Научные школы моего вуза.

Студенческая жизнь в России и за рубежом. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом.

Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные. Летние образовательные и ознакомительные программы. Академическая мобильность.

Образование в немецкоязычных странах.

По видам речевой деятельности.

Аудирование и чтение

Понимание основного содержания текста:

- рассказы/ письма зарубежных студентов и/или преподавателей о своих вузах,
- блоги/ веб-сайты, информационные буклеты о вузах
- описание образовательных курсов и программ

Понимание запрашиваемой информации: интервью с известными учеными и участниками студенческих обменных программ.

Говорение

- монолог-описание своего вуза и своей образовательной программы

- монолог-сообщение о своей студенческой жизни
- монолог-повествование об участии в летней программе

Письмо

- запись тезисов выступления о своем вузе
- запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой проблематике
- заполнение форм и бланков для участия в студенческих программах
- поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

Тема 3. Я и мир.

Язык как средство межкультурного общения. Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения.

Россия. Географическое положение, природа, климат, промышленность. Москва – столица России. Санкт-Петербург.

Коми Республика. Сыктывкар – столица Республики Коми. Мой родной город (деревня). Их достопримечательности

Германия. Географическое положение, климат, природа, промышленность. Главные города Германии. Столица Германии. Берлин и его достопримечательности.

Швейцария. Австрия. Люксембург. Лихтенштейн. Географическое положение, климат, природа, промышленность. Города. Достопримечательности.

Культура, обычаи и традиции немецкоговорящих стран. Праздники. Правила речевого этикета.

Международный туризм.

По видам речевой деятельности

Аудирование и чтение

Понимание основного содержания текста:

- общественно-политические, публицистические (медийные) тексты по обозначенной проблематике

Понимание запрашиваемой информации:

- прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике

Детальное понимание текста:

-общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике

Говорение

- монолог-описание (родного края, достопримечательностей, туристических маршрутов и т.д.)
- монолог-сообщение (о выдающихся личностях, открытиях, событиях и т.д.)
- диалог-расспрос (о поездке, увиденном, прочитанном)
- диалог-обмен мнениями (по обозначенной проблематике)

Письмо

- заполнение формуляров и бланков прагматического характера (регистрационные бланки, таможенная декларация и т.д.)
- письменные проектные задания (презентации, буклеты, рекламные листовки, коллажи, постеры, стенные газеты и т.д.)

Языковой материал (языковая компетенция)

Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.

Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 1200 лексических единиц.

Коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи.

Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.

Грамматический материал

Артикль. Классификация артиклей. Склонение определённого и неопределённого артиклей. Употребление неопределённого артикля. Употребление определённого артикля. Отсутствие артикля перед существительным.

Имя существительное. Род существительных. Определение рода существительных по значению. Определение рода существительных по словообразовательной форме. Род

сложных существительных. Род субстантивированных частей речи. Колебания в роде. Множественное число существительных. Типы образования форм множественного числа. Существительные, употребляемые только в единственном или только во множественном числе.

Склонение существительных. Сильное склонение. Слабое склонение. Склонение существительных среднего рода. Переходная группа в склонении. Склонение существительных во множественном числе. Склонение имён собственных.

Имя прилагательное. Слабое склонение прилагательных. Сильное склонение прилагательных. Склонение прилагательных с окончаниями слабого и сильного склонений. Степени сравнения прилагательных. Употребление степеней сравнения.

Местоимение. Классификация местоимений. Личные местоимения. Возвратное местоимение. Притяжательные местоимения. Употребление притяжательных местоимений. Перевод притяжательных местоимений. Указательные местоимения. Склонение указательных местоимений. Особые случаи употребления указательных местоимений. Вопросительные местоимения. Употребление вопросительных местоимений. Относительные местоимения. Употребление относительных местоимений. Местоимение и частица *es*. Неопределённые местоимения. Неопределённо-личное местоимение *man*. Отрицательные местоимения.

Имя числительное. Количественные, порядковые и дробные числительные. Правила чтения числительных. Правила чтения некоторых арифметических действий.

Глагол. Классификация глаголов. Сильные глаголы. Слабые глаголы. Неправильные глаголы. Личные и безличные глаголы. Переходные и непереходные глаголы. Управление глагола. Модальные глаголы.

Индикатив. Настоящее время. Претерит. Перфект. Плюсквамперфект. Будущее время. Залог. Образование и употребление временных форм пассива. Безличный одночленный пассив. Пассив состояния.

Императив.

Конъюнктив. Презенс. Претерит. Перфект. Плюсквамперфект. Футур I. Кондиционалис.

Инфинитив. Инфинитивные обороты. Инфинитив с частицей и без частицы *zu*.

Причастия. Партицип I. *Zu* + партицип I. Партицип II.

Наречие. Классификация наречий. Степени сравнения наречий. Местоименные наречия.

Предлоги. Слияние предлогов с артиклем. Предлоги с родительным падежом. Предлоги с дательным падежом. Предлоги с винительным падежом. Предлоги с дательным и винительным падежами.

Союзы. Сочинительные союзы и союзные слова. Подчинительные союзы и союзные слова.

Синтаксис. Главные члены предложения. Подлежащее. Сказуемое. Согласование сказуемого с подлежащим.

Второстепенные члены предложения. Дополнение. обстоятельство. Определение. Согласованное определение. Несогласованное определение. Распространённое определение. Обособленные причастные обороты.

Порядок слов в самостоятельном и главном предложениях. Порядок слов в сложносочинённом предложении. Порядок слов в сложноподчинённом предложении. Виды придаточных предложений. Место возвратного местоимения. Место отрицания.

Содержание дисциплины Иностранный язык(Французский):

Речевая компетенция (включая социокультурную и учебно-познавательную).

Сфера общения: Я и моя семья. Содержание общения по видам речевой деятельности:

Рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации: - несложные общественно-политические и публицистические тексты по обозначенной тематике. Детальное понимание текста: - письма личного характера. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение: - монолог-описание (своей семьи, семейных традиций, жилища), - монолог-сообщение (о личных планах на будущее), - диалог-расспрос (о предпочтениях в еде, одежде, досуге, хобби). Письмо: - электронные письма личного характера.

Сфера общения: Учебно-познавательная (Я и мое образование). Содержание общения по видам речевой деятельности: рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста: - рассказы/ письма зарубежных студентов и/или преподавателей о своих вузах, - блоги/ веб-сайты, информационные буклеты о вузах, - описание образовательных курсов и программ. Понимание запрашиваемой информации: - интервью с известными учеными и участниками студенческих обменных программ. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение:

- монолог-описание своего вуза и своей образовательной программы - монолог-сообщение о своей студенческой жизни, - монолог-повествование об участии в летней программе. Письмо: - запись тезисов выступления о своем вузе, -запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой проблематике, -заполнение

форм и бланков для участия в студенческих программах , - поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

Сфера общения: Социально-культурная (Я и мир. Я и моя страна).

Содержание общения по видам речевой деятельности: Рецептивные виды речевой деятельности: аудирование и чтение. Понимание основного содержания текста: - общественно-политические, публицистические (медийные) тексты по обозначенной проблематике. Понимание запрашиваемой информации: - прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике
Детальное понимание текста: -общественно-политические, публицистические (медийные)

тексты, прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение: - монолог-описание (родного края, достопримечательностей, туристических маршрутов и т.д.),- монолог-сообщение (о выдающихся личностях, открытиях, событиях и т.д.), - диалог- расспрос (о поездке, увиденном, прочитанном), - диалог-обмен мнениями (по обозначенной проблематике). Письмо: -заполнение формуляров и бланков прагматического характера

(регистрационные бланки, таможенная декларация и т.д.), - письменные проектные задания (презентации, буклеты, рекламные листовки, коллажи, постеры, стенные газеты и т.д.)

Языковая компетенция.

Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств, обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации общения. Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 1200 лексических единиц. Коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций: система времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи. Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Грамматические конструкции, необходимые для выражения следующих коммуникативных функций: запрос и передача информации, выражение и выяснение отношения и/или позиции, выработка совместного решения, установление и поддержание контакта, структурирование высказывания обеспечение процесса коммуникации и восстановление его в случае сбоя.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Культура русской речи:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся:

- знакомятся с рабочей программой дисциплины;
- прослушивают лекции по дисциплине;
- осуществляют подготовку к семинарским (практическим) занятиям и работу на них

с использованием комплекта учебно-методических материалов дисциплины.

Текущая и промежуточная оценка знаний, умений и навыков по дисциплине осуществляется на основе фонда оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку конспектов, докладов, изучение рекомендуемой литературы, выполнение заданий преподавателя. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений, к решению кейсов, задач, к ответам на вопросы. Кейсы, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение лекционного и теоретического материала в рамках курса. Задания практического характера способствуют закреплению теоретического материала, демонстрируют студентам способы применения теоретических знаний.

Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Английский):

Для изучения основных разделов дисциплины «Иностранный язык» обучающимся необходимо изучить все разделы учебника, указанного в списке основной литературы, а также выполнить тестовое задание. Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к практическим занятиям, работу с электронными ресурсами, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации (экзамену).

Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Немецкий):

Приступая к изучению учебной дисциплины обучающиеся, прежде всего, должны ознакомиться с учебной программой дисциплины. Они должны иметь четкое представление о перечне и содержании формируемых компетенций; основных целях и задачах дисциплины; планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины; количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины, форму

промежуточной аттестации; количестве часов, отведенных на аудиторские занятия и на самостоятельную работу; формах аудиторских занятий и самостоятельной работы; структуре дисциплины, основных разделах и темах; системе оценивания учебных достижений; учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке специалиста, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами аудиторских занятий по дисциплине являются лабораторные занятия, посещение которых обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану). В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и выполнить практические задания.

Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждой формы контроля. При подготовке к аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем.

Необходимо обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа студентов является одной из важных форм образовательного процесса и проводится с целью повышения эффективности учебной деятельности. Активизация самостоятельной работы студентов способствует приобретению и расширению их знаний по предмету, вырабатывает у них навык систематически пополнять свои знания, положительно влияет на их качество, формирует умения работать с информационными ресурсами. При организации самостоятельной работы студентов на первый план выдвигается задача научить студента учиться самостоятельно и постоянно совершенствовать собственные знания.

Организация самостоятельной работы студентов вуза представляет единство трех взаимосвязанных форм:

- аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Главным в организации самостоятельной работы студентов является оптимизация ее отдельных видов и создание условий высокой активности, самостоятельности и ответственности студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности.

Виды заданий для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы:

1. работа с текстом: чтение текста; перевод; выписывание незнакомых слов, анализ грамматических явлений; составление плана текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; выполнение упражнений к тексту, пересказ текста,

2. работа с аудио- и видеозаписями: прослушивание, перевод, запись на слух, выполнение упражнений, устный или письменный пересказ текста,

3. работа с материалами Интернета: работа с интернет-ресурсами осуществляется для подготовки докладов, сообщений и презентаций по изучаемой теме, для отбора и работы с материалами научно-публицистического характера, для подготовки к деловой игре, а также для работы с электронной почтой,

4. для закрепления и систематизации знаний: по ряду тем предусмотрены творческие работы, которые предполагают создание тематических словарей на английском языке, презентаций,

5. самостоятельное изучение отдельных тем;

6. составление монологических высказываний по указанным темам; составление и написание биографии, резюме

7. подготовка деловых игр, проектов; оформление мультимедийных презентаций;

8. подготовка к контрольным тестам, зачету, экзамену.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариантный и дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой темы, индивидуальные особенности студентов.

На аудиторных занятиях преподаватель дает методические рекомендации студентам и объясняет, как правильно организовать и спланировать свою внеаудиторную работу, чтобы добиться наиболее эффективных результатов. Следует использовать разнообразные формы самостоятельной работы: индивидуальную, работу в парах, а также групповую.

Домашние задания по самостоятельной работе должны предусматривать обязательное закрепление материала, пройденного на аудиторных занятиях, а также носить творческий характер. Студенты должны научиться извлекать нужную информацию при чтении и использовать полученную информацию для составления презентаций и сообщений, как в устной, так и письменной форме. Для повышения эффективности внеаудиторной работы студентам следует использовать актуальные статьи из современных журналов, а также Интернет-источники.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведённого на обязательные учебные задания по дисциплине. Контроль может проходить в письменной, устной, смешанной форме, в виде представления творческих работ и др.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы практические занятия, зачёты, тестирование, самоотчёты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются уровень усвоения учебного материала; умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность и чёткость изложения; оформление материала в соответствии с требованиями.

Согласно рабочей программе дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) важное место уделяется самостоятельной работе студентов, без которой невозможно успешное завершение данного курса. Поэтому очень важно правильно спланировать внеаудиторную работу. Необходимо регулярно выполнять домашнее задание, так как невыполнение его существенно осложняет учебу.

Особо следует обратить внимание на внеаудиторное чтение, которое, как показывает практика, вызывает у достаточно многих студентов определённые трудности. Работая над текстом для внеаудиторного чтения необходимо вести словарь, записывая подходящие для данного текста значения новых слов.

При переводе текстов по специальности следует обратить внимание на следующие моменты:

- 1) Перевод должен быть точным, логичным, последовательным.
- 2) Если дословный перевод звучит не по-русски, следует подобрать подходящий по смыслу эквивалент в русском языке или словосочетание, а иногда приходится делать свободный перевод всего немецкого предложения.
- 3) Необходимо установить тип предложения: простое, сложносочинённое или сложноподчинённое. Важно видеть структуру каждого из них.
- 4) Следует знать порядок слов в немецком предложении. Необходимо усвоить, что ядром немецкого предложения является сказуемое. В повествовательном предложении сказуемое (его изменяемая часть) всегда стоит на втором месте. Подлежащее может стоять до или после изменяемой части сказуемого.

Sein Vater arbeitet nicht mehr. Его отец уже не работает.
Jetzt arbeitet sein Vater nicht mehr. Сейчас его отец уже не работает.

Неизменяемая часть сказуемого (отделяемая приставка, причастие, инфинитив, предикатив составного именного сказуемого) стоит на последнем месте.

Die Mutter steht immer fruh auf. Мама всегда встаёт рано.
Abends haben wir ferngesehen. Вечером мы смотрели телевизор.
Ich mochte in Deutschland studieren. Я хотела бы учиться в Германии.
In dieser Stadt ist es nicht langweilig. В этом городе не скучно.

Первое место в предложении может занимать группа подлежащего, состоящая из нескольких слов, или любой второстепенный член предложения с поясняющими словами:

Viele Studenten unserer Universitat treiben aktiv Sport. – Многие студенты нашего университета активно занимаются спортом.

Seit diesem Jahr treiben viele Studenten unserer Universitat aktiv Sport. –
С этого года многие студенты нашего университета активно занимаются спортом.

Иногда на первом месте в предложении может стоять неспрягаемая часть сказуемого. Таким образом сказуемое приобретает большее значение.

Bestraft wurden meine Kinder nie. - Моих детей никогда не наказывали.
Zu berücksichtigen sind folgende Faktoren. - Нужно учесть следующие факторы.

В повелительном или побудительном предложении на первом месте всегда стоит спрягаемая часть сказуемого. Например:

Hort mir aufmerksam zu! Слушайте меня внимательно!
Wollen wir auf sein Wohl trinken! Давайте выпьем за его здоровье!

В вопросительном предложении с вопросительным словом изменяемая часть сказуемого стоит всегда на втором месте, а за ним идёт обычно подлежащее.

Вопросительное предложение без вопросительного слова начинается с изменяемой части сказуемого.

Wo mochtest du deinen Urlaub verbringen? - Где ты хочешь провести свой отпуск?

Traumst du von einer Reise nach Österreich? - Ты мечтаешь о поездке в Австрию?

Итак, чтобы правильно переводить немецкие тексты, необходимо знать грамматику немецкого языка, которая усваивается постепенно, поэтому пропускать практические занятия без уважительной причины нельзя.

Прочитав и сделав перевод текста, необходимо еще раз обратиться к выписанным словам, постараться запомнить их, выделяя из них более значимые для устного перевода текста. Затем надо ещё раз перевести текст, стараясь как можно реже пользоваться выписанными словами.

Следующий этап работы - подготовка кратного изложения текста. Для этого выписать или выделить в тексте наиболее важную информацию к её устному изложению. Студент должен также высказать свое личное мнение по поводу новой информации, полученной благодаря переводу текста.

Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Французский):

Для изучения основных разделов дисциплины «Иностранный язык» обучающимся необходимо изучить все разделы учебника, указанного в списке основной литературы, а также выполнить тестовое задание. Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к практическим занятиям, работу с электронными ресурсами, подготовку к текущему контролю знаний, к промежуточной аттестации (экзамену).

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Любичева, Е.В. Культура речи : учебное пособие / Е.В. ;Любичева, Л.И. ;Болдырева, О.С. ;Михедова ; Институт специальной педагогики и психологии. – Санкт-Петербург : Институт специальной педагогики и психологии, 2014. – 160 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438762>

Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке : практикум / сост. О.С. Гаврилова, Е.Е. Лебедева ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 191 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494820>

Гончарова, Т.В. Речевая культура личности : практикум / Т.В. ;Гончарова, Л.П. ;Плеханова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83432>

7.2.Дополнительная литература

Коробейникова, А.А. Речевая служебная культура : практикум / А.А. ;Коробейникова. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 172 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330545>

Дивакова, М.В. Судебная риторика : [16+] / М.В. ;Дивакова ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2013. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429920>

Янко, Т.Е. Коммуникативные стратегии русской речи / Т.Е. ;Янко. – Москва : Языки славянской культуры (ЯСК), 2001. – 386 с. – (Studia philologica). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213268>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

1. Информационно-справочный портал «Русский язык» www.gramota.ru
2. Сайт «Культура письменной речи» <http://www.gramma.ru>
3. Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.В.Виноградова
<http://www.slovari.ru/lang/ru/>
4. Русский филологический портал «Philology.Ru» <http://www.philology.ru>
5. Центр развития русского языка <http://www.ruscentr.ru/>
6. Интерактивные словари на сайте "Академик" <https://dic.academic.ru>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Модуль "Менеджмент"

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Модуль "Менеджмент"» состоит в

Изложение дисциплин модуля «Менеджмент» для студентов основано на признании необходимости комплексного анализа условий, обеспечивающих эффективность деятельности человека в общественной сфере и всестороннее развитие его личности. Основной задачей управления организациями на современном этапе является наиболее эффективное использование имеющихся ресурсов, в том числе способностей сотрудников, в соответствии с целями предприятия и общества.

Содержание дисциплин данного модуля представляет собой область знаний, опирающуюся на теоретические разработки, систематизацию и обобщение практического опыта управления: создание эффективных организационных систем, рациональное использование ресурсов, описание проектной деятельности, описание и методы изучения поведения людей в различных организационных ситуациях, объяснение причин их поступков, предсказание поведения работников в будущем и управление их поведением.

Целью преподавания модуля "Менеджмент" является необходимость вооружить студентов современной теорией и передовыми технологиями менеджмента, применяемыми в организациях экономической, производственной и социальной сферы, подразделениях государственных предприятий, акционерных обществах и частных фирмах, а также в органах государственного и муниципального управления; сформировать у студентов комплекс базовых теоретических знаний в области управления, финансов, маркетинга, бизнес-планирования, а также развитие практических навыков применения современных средств, методов, инструментов управления проектами в различных отраслях экономики, изучение закономерностей организационного поведения личности, современных форм и методов воздействия на ее поведение, принципов формирования групп, объединенных едиными целями, и выявление особенностей обоснования методов воздействия на организационное поведение, способствующего повышению эффективности деятельности всей организации.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами модуля являются:

- получение представления о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- изучение возможности разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека и его потребности;
- изучение методов описания поведения работников и выявления причин их поведения;

- получение навыков управления поведением индивида и группы в соответствии с критериями эффективности деятельности организации.

- ознакомление с теорией управления проектами;
- понимание этапов управления проектами;
- ознакомление с базовыми понятиями проектной деятельности
- обоснование управленческих решений в области планирования, организации и координации деятельности, контроля, мотивации и стимулирования труда;

- достижение стоящих перед ним целей, умение брать на себя ответственность и полномочия для этого;

- оценка факторов деловой среды системы управления; разработка вариантов управленческих решений и обоснование выбора наилучшего, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;

- анализ структуры и содержание процессов управления;
- запрос и использование опыта, знаний, мнений и оценки коллег, вовлечение их в принятие решений;

- анализ организационной структуры и разработка предложений по ее совершенствованию, соотнесение прав и обязанностей, выполнение имеющихся задач и ответственность за их удовлетворение

Приобретенные знания и практические навыки должны обеспечить студентам умение самостоятельно и на достаточно высоком теоретическом уровне решать поведенческие и управленческие задачи, выявлять причины недостаточной результативности организации, грамотно выстраивать межличностные отношения.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Школьных знаниях.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Выполнение ВКР, производственная практика

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>- Системы управления организацией; -среду и инфраструктуру организации; -функции и методы менеджмента; - процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - характеристики организационно-управленческих решений</p>	<p>Обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; определять цели, предметную область и структуры проекта составлять организационно-технологическую модель проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам; использовать программные средства для решения основных задач управления проектом</p>	<p>Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>- законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; -этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами - основные потребности и психофизиологические возможности человека, и их взаимосвязь с социальной активностью личности; - факторы эффективности работы в командах;</p>	<p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; - выстраивать командное взаимодействие между сотрудниками на основе взаимного доверия; - эффективно организовать групповую работу для реализации конкретного экономического проекта; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -</p>	<p>- навыками руководства людьми (исполнителями) и деловыми процессами; - навыками бесконфликтной работы и толерантного поведения с коллегами, потребителями; - навыками борьбы с группизмом - навыками дисциплинарной практики, контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной; - методами разрешения конфликтных ситуаций в организации; - навыками формирования благоприятного социально-психологического</p>

Практические (семинарские) занятия	64	0	16	16	32	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,6	0	0,2	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета оценкой	0,6	0	0,2	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	103,4	0	39,8	39,8	23,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	11,4	0	3,8	3,8	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	92	0	36	36	20	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	216	0	72	72	72	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
Основы менеджмента								
1	Организации, менеджеры и успешный менеджмент	5	1	0	1	0	3	Задания, доклады с презентациями
2	Менеджер и его функции	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания, доклады с презентациями
3	Внутренняя среда	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания, доклады с презентациями
4	Внешняя среда	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
5	Профессиональная сфера деятельности менеджера	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания, доклады с презентациями

6	Коммуникации	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями. Ситуационные задачи
7	Модели и методы принятия решений	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
8	Прогнозирование и планирование. Планирование стратегий	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
9	Создание организаций	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
10	Координация деятельности в организации	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
11	Контроль как функция менеджмента	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
12	Мотивационное управление	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
13	Функция руководства	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Контрольная работа
14	Лидерство. Теории лидерства	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Решение ситуационных задач, тестирование
15	Корпоративная культура. Основы конфликтологии	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Решение ситуационных задач, тестирование
16	Корпоративная социальная ответственность	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
Всего		72	16	0	16	0	40	
Основы проектной деятельности								
17	Типы и виды проектов	9	2	0	2	0	5	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе

18	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	11	3	0	3	0	5	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
19	Этапы работы над проектом	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка проекта
20	Методы работы с источником информации	12	3	0	3	0	6	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
21	Обработка методов поиска информации	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
22	Правила оформления проекта	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
23	Требования к защите проекта	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка проекта
Всего		72	16	0	16	0	40	
Основы организационного поведения								
24	Современные подходы к организационному поведению.	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
25	Развитие теорий управления процессами и людьми в организации	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
26	Организация как система	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
27	Развитие личности в организации и научение	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
28	Мотивация	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
29	Группы и их формирование	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания.

	е Групповая динамика							Доклады с презентациями
30	Карьера и стресс в жизни человека	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. деловая игра
31	Власть и лидерство	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. деловая игра
32	Организационная культура	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
33	Конфликты в организации	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
34	Формирование эффективного индивидуального поведения	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
35	Управление межличностными и межгрупповыми отношениями	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
36	Управление нововведениями в организации	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Ситуационные задачи. Доклады с презентациями
37	Взаимодействие личностей, групп и организаций в изменяющихся условиях	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Ситуационные задачи. Доклады с презентациями
38	Роль глобального менеджера в деятельности компании	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Дискуссия
39	Деятельность глобального менеджера	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Дискуссия. Итоговый тест
Всего		72	16	0	32	0	24	
Всего по модулю		216	48	0	64	0	104	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Основы менеджмента:

1.2. Организации, менеджеры и успешный менеджмент. Менеджер и его функции

Понятие «управление». Цели и воздействия. Сущностные компоненты управления. Формальные и неформальные организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Уровни управления. Управленческий труд и его специфика. Классификация управленческих работников. Формирование личности. Профессиональные компетенции менеджера. Адекватная оценка качеств личности. Объект управления. Способности. Предрасположенность. Потребности. Общие, специальные и специфические функции менеджмента

3. Внутренняя среда

Роли целей. Свойства, виды, классификация целей. Содержание метода управления по целям. Дерево целей. Структура. Задачи. Технологии. Категории технологий по Вудворду и Томпсону. Люди. Способности и предрасположенность. Потребности и ожидания. Восприятие, отношение и ценности. Влияние на личность и поведение. Взаимозависимость внутренних переменных

4. Внешняя среда

Характеристики внешней среды. Взаимосвязанность факторов. Прямые факторы внешней среды. Косвенные факторы внешней среды. PEST-, SWOT- анализ, Модель пяти сил конкуренции (М. Портера), Матрицы возможностей и угроз. Метод анализа «профиль среды». Метод 5*5 М. Мескона

5. Профессиональная сфера деятельности менеджмента

Самоменеджмент. Тайм-менеджмент. Особенности управления деятельностью. Стратегическое и оперативное управление. Значимость функции контроля. Административные, экономические и социально-психологические методы управления. Показатели эффективности деятельности. Объект и предмет управления. Адаптивная мобильность.

6. Коммуникации

Понятие и принципы коммуникации. Этапы коммуникационного процесса. Средства, типы, функции коммуникаций. Принципы эффективных коммуникаций. Коммуникативная компетентность организации. Поддерживающая и инновационная коммуникация. Информация в системе управления. Критерии результативности информации. Классификация информации.

7. Модели и методы принятия решений

Характеристики науки управления. Научный метод в менеджменте. Моделирование. Метод линейного программирования. Смысл экономического анализа. Модели, используемые в менеджменте. Методы разработки и принятия решений: экспертные и количественные. Критерии выбора моделей. Принятие решений в условиях риска и

неопределенности. Природа процесса принятия решений. Роли управленческих решений. Виды, типы управленческих решений. Требования к стратегическим решениям. Типы производственных проблем и методы подготовки управленческих решений. Рациональное решение проблем. Диагностирование проблемы. Идентификация ограничений и критериев. Выявление альтернатив. Оценка и выбор альтернатив. Реализация решения. Основные подходы к разработке и принятию решений

8. Прогнозирование и планирование. Планирование стратегий

Сущность и виды прогнозирования. Подходы в прогнозировании. Сроки, методы прогнозирования. Сущность и виды планирования. Планирование в системе управления. Процесс оптимального планирования на предприятии. Иерархические уровни планирования. Перспективный подход в управлении. Индикативное планирование. Бюджетирование, ориентированное на результат. Формы экономического программирования. Методы разработки государственных программ

9. Создание организаций.

Взаимоотношения организационных полномочий. Разделение деятельности в организации. Сущность организационной структуры управления. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, штабная, матричная, дивизиональная, на основе групп, по центрам прибыльности и снижения затрат. Иерархические и адаптивные организационные структуры. Требования к организационным структурам. Методы проектирования оргструктур. Тенденции развития современных организаций

10. Координация деятельности в организации.

Сущность координации. Координация как форма организации. Направления деятельности в области координации процессов в организации. Способы координации по Минцбергу. Координация по Файоллю. Различные подходы к координации. Координация в государственной службе.

11. Контроль как функция менеджмента.

Сущность и задачи контроля в системе управления. Содержание контроля. Типы контроля. Эффективный контроль. Мониторинг. Бенчмаркинг. Современные тенденции развития контроля.

12. Мотивационное управление.

Сущность и содержание мотивационного управления. Условия осуществления мотивационных процессов. Теории мотивации. Содержательные теории: Мэйо, Маслоу, Герцберга, МакКлелланда, Альдерфера. Процессуальные: Локка, Адамса, Портера-

Лоулера. Мотивационный процесс. Особенности развития мотивационного управления в современных условиях.

13. Функция руководства

Содержательная характеристика функции руководства. Характеристика ролей руководителя по Минцбергу. Классификация методов управления с позиции функции руководства. Эффективность управленческого труда. Характеристика черт руководителя. Характеристики эффективного управления.

14. Лидерство. Теории лидерства

Лидерство как управленческий феномен. Критерии сравнения и основные правила поведения менеджеров. Виды интеллекта в лидерстве. Факторы не-успеха в лидерстве. Лидерство и власть. Теории лидерских черт, теории лидерских стилей. Стили руководства Лайкерта. Ситуационные теории лидерства. Стили лидерства модели Врума-Йеттона. Лидерские стили по Херси и Бланшару. Психодинамические теории, личностно-ситуационные теории, атрибутивные теории, теория трансформационного лидерства.

15. Корпоративная культура

Понятие организационной культуры. Корпоративная культура и климат организации. Характеристика видов организационной культуры по модели OCAI. Типы организационной культуры по Хэнди. Культура, ориентированная на знания. Эмоциональный интеллект. Корпоративная социальная ответственность. Социально-корпоративные технологии

16. Корпоративная социальная ответственность

Роль бизнеса в обществе. Две точки зрения на отношение организации к социальной среде. Юридическая ответственность бизнеса. Этика и современный менеджмент. Принципы этики корпоративных отношений. Значение и структура речевого этикета. Деловой разговор и основные требования к нему

Содержание дисциплины Основы проектной деятельности:

1. Введение в дисциплину. Базовые понятия управления проектами. Классификация проектов. Виды и типы проектов

Место и роль проектной деятельности на предприятии. Особенности управления проектами в разных отраслях промышленности. Понятия «проект», «управление проектами», Классификация и примеры проектов

2. Осуществление проекта в окружении динамической внутренней и внешней среды

Становление дисциплины управление проектами в России и за рубежом. Этапы становления дисциплины управления проектами в России и за рубежом.

3. Внутренняя и внешняя среда проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды

Исследование внешней и внутренней среды проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды проекта. Особенности осуществления проекта в окружении динамической внутренней и внешней среды.

4. Основные этапы становления дисциплины управления проектами

Исследование внешней и внутренней среды проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды проекта. SWOT-, PEST-, SNW- анализ, метод «5x5», профиль проекта.

5. Основные функции управления проектами. Жизненный цикл проекта

Определение понятия «жизненный цикл проекта». Двухфазная структура жизненного цикла проекта. Четырехфазная структура жизненного цикла проекта. Пятифазная структура жизненного цикла проекта. Десятифазная структура жизненного цикла проекта. Объединенная схема различных взглядов на жизненный цикл проекта. Начальная фаза (концепция). Фаза разработки проекта. Фаза реализации проекта. Фаза завершения проекта.

6. Цели и стратегия проекта. Структура проекта

Цели и стратегия проекта. Структура проекта. Матрица целей и методов. Определение понятий «портфель» и «программа».

7. Человеческий фактор в управлении проектами. Типы организационных структур в управлении проектами

Внешнее окружение и участники проекта. Команда проекта. Стили руководства. Проект как кратковременная мини-организация внутри предприятия. Типы организационных структур, матричная, проектная типы организационных структур

8. Процессы в управлении проектом.

Выбор проекта из альтернативных вариантов с помощью показателей эффективности инвестиций. Анализ чувствительности. Задачи, решаемые данным анализом и методика его проведения. Использование метода сценариев в бизнес-планировании

9. Функциональные области управления проектами.

Управление интеграцией проекта. Управление содержанием проекта. Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Управление взаимодействием в проекте. Управление рисками проекта. Управление контрактами проекта. Управление заинтересованными лицами

10. Методы оценки эффективности проектов

Понятие эффективности инвестиционного проекта. Экономическая, социальная, бюджетная эффективность. Основные принципы проведения оценки эффективности инвестиций

Содержание дисциплины Основы организационного поведения:

1. Современный подход к организационному поведению

Организация как система. Понятие и типы организаций. Организация управления, Современный подход к управлению организацией, Жизненный цикл организации. Организация и внешняя среда.

2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации

Предпосылки возникновения организационного поведения. Школы менеджмента. Развитие теории организации и подходов к управлению во второй половине 20 века. «Тихая управленческая революция»

3. Организация как система

Понятие и типы организаций. Организация управления, Современный подход к управлению организацией, Жизненный цикл организации. Организация и внешняя среда.

4. Развитие личности в организации и научение

Основы представления о личности. Типология людей в бизнесе. Природа отношений. Восприятие и процесс вынесения суждений. Базисные аксиомы человеческого поведения. Научение: подходы, принципы, процессы.

5. Мотивация

Основные понятия и концепции мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Современные теории мотивации. Подходы к поощрению работников

6. Группы и их формирование

Понятие группы. Типы групп и их структура. Принципы классификации групп по размеру, природе образования, по целевому назначению. Факторы, влияющие на создание групп.

7. Групповая динамика Развитие группы. Влияние и подчинение в группе. Сплоченность группы. Солидарное поведение. Сотрудничество и конкуренция в группах.

8. Карьера и стресс в жизни человека Формирование карьеры. Успех карьеры. Этапы карьеры. Источники стресса. Модель стресса.

9. Власть и лидерство

Власть и каналы власти в организации. Природа лидерства. Личностный подход к изучению лидерства. Поведенческий подход к изучению лидерства. Процессный подход к изучению лидерства. Ситуационные теории лидерства.

10. Организационная культура Понятие и источники организационной культуры. Области проявления организационной культуры. Многоуровневая модель организационной культуры. Типы оргкультуры. Организационные субкультуры.

11. Конфликты в организации

Понятие конфликта и его природа. Роль конфликта в современной организации. Виды конфликтов. Основные этапы процесса конфликта. Причины возникновения конфликтов. Модель индивидуальных типов реакции на конфликт

12. Формирование эффективного индивидуального поведения

Управление процессом мотивации. Развитие карьеры и эффективность деятельности организации. Управление стрессом

13. Управление нововведениями в организации

Концепция организационных изменений. Модель планируемых организационных изменений. Инициирование и проведение изменений. Типы планируемых изменений. Инициация изменений организационной культуры (по К.Камерон и Р.Куинну)

Национальные, культурные и поведенческие различия. Моно-, полиактивные и реактивные культуры. Особенности формирования национальной организационной

14. Управление межличностными и межгрупповыми отношениями

Создание эффективных команд. Обеспечение представительства интересов команды. Снижение Уровня противоречий внутри команды. Оценка эффективности команд. Управление конфликтом.

15. Роль глобального менеджера в деятельности компании

Глобализация и организационное поведение. Особенности различных школ управления и глобализация. Управленческие навыки глобального менеджера. Фактор глобального разнообразия в деятельности организации. Сетевые группы сотрудников.

16. Деятельность глобального менеджера

Управление межкультурными различиями. Превращение межкультурных различий в конкурентное преимущество. Международная деловая среда. Оценка работы, выполняемой за рубежом.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Основы менеджмента:

Курс «Основы менеджмента» является комплексной дисциплиной, в которой освещаются теоретические основы управления современной организацией. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов. Поскольку дисциплина тесным образом связана с дальнейшим изучением дисциплин профессионального цикла, следует излагать материал некоторых тем с учетом знаний, полученных ранее в школе в рамках дисциплин «Обществознание», «Экономика».

Большую сложность могут вызвать темы, связанные с формированием организационных структур из-за их значительного разнообразия, анализом внешней среды из-за ее неопределенности и «гипертурбулентности» и теориями лидерства из-за их многообразия и значительного временного интервала изучения данного вопроса. В рамках данных тем следует изучить материалы, раскрывающие суть каждой организационной структуры, основные концептуальные особенности теорий лидерства и те виды анализа, которые наиболее часто используют для характеристики состояния внешней среды организации.

Проведение мастер-класса по дисциплине «Основы менеджмента» предполагает встречу студентов с руководителем какого-либо предприятия, либо органа государственной или муниципальной власти с целью ознакомления с практическими навыками управления, передачи практического опыта руководства коллективом работников. Приглашенный руководитель знакомит студентов с деятельностью компании, рассказывает о самых значимых достижениях, перспективах и стратегии, целях и задачах развития, делится наиболее серьезными проблемами, трудностями в своей работе и рассказывает о принимаемых управленческих решениях для их эффективного разрешения возникших проблем. Форма общения осуществляется в диалоговом режиме, предполагающем ответы на задаваемые вопросы и участие в возможной дискуссии.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах (например «Проблемы теории и практики управления» и др.), которые имеются в фонде библиотеки университета. На информационных порталах статьи из этих журналов представлены в электронном виде.

Также студенты могут воспользоваться возможностями электронно-библиотечной системы «Университетская библиотека on-line». В разделе «Дисциплины», подразделе

«Менеджмент» они могут найти соответствующие учебные пособия и другие издания, доступ к которым осуществляется через Интернет по адресу ЭБС.

Ответ студента включает в себя рассказ на 5-6 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как в одиночку, так и в паре.

Методические материалы дисциплины Основы проектной деятельности:

Курс «Управление проектами» является комплексной дисциплиной, в которой освещаются теоретические основы бизнес-планирования, основы разработки различных проектов. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов. Поскольку дисциплина является одной из базовых дисциплин, следует излагать материал некоторых тем с учетом знаний полученных ранее изучаемых дисциплин.

Вопросы тем, связанных с выбором проекта из альтернативных вариантов с помощью показателей эффективности инвестиций, задачами, решаемыми инвестиционным анализом и методикой его проведения, использованием метода сценариев, изучаются в значительной степени самостоятельно. Преподавателю необходимо дать определения терминам и рекомендовать литературу для изучения.

По всем темам предусмотрено проведение практических занятий, на которых студенты делают доклады и представляют презентации по изученной научной литературе и статьям из специальных журналов. Кроме того, что студенты самостоятельно изучают рекомендованную научную, методическую, нормативную литературу и делают конспекты, они должны пользоваться справочно-правовой системой «Консультант Плюс» и информационными порталами в сети Интернет для поиска необходимой дополнительной информации и готовят самостоятельно проект.

Лекционные занятия проводятся следующим образом: в течение 70 минут преподаватель объясняет соответствующую тему, используя презентационные материалы, которые студенты могут получить через электронную библиотеку университета. Преподаватель на лекции должен сделать акцент на наиболее сложные вопросы, отводя на ответы студентам 10 минут либо использовать их для письменного опроса студентов по пройденной теме, ответ готовится в виде эссе – краткого изложения самых значимых моментов лекции в объеме 5-6 предложений.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных

журналах, имеющихся в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека on-line» и других ЭБС.

Ответ студента включает в себя рассказ на 7-10 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как индивидуально, так и группой студентов.

Для подготовки к практическим занятиям, текущему контролю в форме контрольных работ и презентации собственного проекта следует использовать Интернет-ресурсы, учебные пособия электронной библиотеки и учебные пособия, рекомендуемые преподавателем в рабочей программе.

Подготовка к контрольным работам требует самостоятельного изучения большого количества материалов. Аудиторные контрольные работы выполняются в течение 90 минут, в работе следует раскрыть сущность контрольного вопроса, при этом можно использовать конспекты подготовленных материалов.

Методические материалы дисциплины Основы организационного поведения:

Лекционные занятия проводятся таким образом, чтобы в течение 70 минут преподаватель мог объяснить соответствующую тему, используя презентационные материалы, которые студенты могут получить через электронную библиотеку университета, а остальное время отвечать на вопросы. Студентам целесообразно рассмотреть презентационные материалы заранее, чтобы выяснить для себя наиболее сложные моменты, на которые на лекции должен сделать акцент преподаватель, последние 10 минут преподаватель может использовать для письменного опроса студентов по пройденной теме.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает использование как традиционных, так и активных форм проведения занятий. К традиционным формам относятся лекции. При проведении ряда практических и внеаудиторных работ с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов применяются активные формы обучения: с помощью справочных систем студенты осуществляют поиск материалов по заданной теме с целью закрепления пройденного материала; готовят презентации и сообщения по темам с использованием соответствующего программного обеспечения.

При подготовке к практическим занятиям, требующим подготовки презентаций, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных

журналах (например «Проблемы теории и практики управления» и др.), которые имеются в фонде библиотеки университета

Ответ студента включает в себя рассказ на 5-6 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как в одиночку, так и в паре.

Самостоятельная работа включает подготовку к практическим занятиям, что предполагает изучение теоретического материала по теме, а также подготовку к контрольным работам и тестированию.

Материалы, используемые для проведения занятий в интерактивной форме - это описание ситуационных задач, различные варианты тестов, описание поэтапной подготовки к дискуссии. Данные материалы взяты из электронных версий учебных пособий по дисциплине «Организационное поведение», имеющихся в библиотеке СыктГУ.

Проведение мастер-класса по дисциплине «Организационное поведение» предполагает встречу студентов с руководителем какого-либо предприятия, либо органа государственной или муниципальной власти с целью ознакомления с практическими навыками управления, передачи практического опыта руководства коллективом работников. Приглашенный руководитель знакомит студентов с деятельностью компании, рассказывает о самых значимых достижениях, перспективах и стратегии, целях и задачах развития, делится наиболее серьезными проблемами, трудностями в своей работе и рассказывает о принимаемых управленческих решениях для их эффективного разрешения возникших проблем. Форма общения осуществляется в диалоговом режиме, предполагающем ответы на задаваемые вопросы и участие в возможной дискуссии.

Курс «Организационное поведение» является дисциплиной, в которой освещаются вопросы становления современного управления, взаимоотношения человека с коллективом, отношения людей друг с другом в процессе выполнения профессиональных функций. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов.

Большую сложность может вызвать тема, связанная с управлением нововведениями в организации, взаимодействием личностей, групп и организаций в изменяющихся условиях. Для ее освоения необходимо проведение практических занятий с использованием интерактивных форм для выработки навыка учета изменений, происходящих во внешней и внутренней среде организаций. В реализации данной задачи могут помочь материалы, опубликованные в специальных журналах по управлению. Доступ к ним осуществляется через Интернет по адресу ЭБС.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. ; Акмаева, Н.Ш. ; Епифанова, А.П. ; Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/432818>

Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 2. Психологические механизмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08255-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437058>

Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08250-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437060>

Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02084-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/434648>

Семенов, А.К. Организационное поведение : учебник : [16+] / А.К. ; Семенов, В.И. ; Набоков. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 272 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826>

Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/431784>

Управление проектами : учебное пособие : [16+] / П.С. ;Зеленский, Т.С. ;Зимнякова, Г.И. ;Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. — Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. — 132 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

7.2.Дополнительная литература

Бобинкин, С.А. Психологические основы управления персоналом : учебное пособие / С.А. ;Бобинкин, Н.В. ;Филинова, Н.С. ;Акатова ; Российский государственный социальный университет. Филиал в г. Клину. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. — 172 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460208>

Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций / Г.А. ;Бучаев ; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). — Махачкала : ДГУНХ, 2017. — 104 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». — URL: <https://elibrary.ru> . — Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

— Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». — URL:<https://biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

— операционная система MS Windows;

- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Операционная система: MS Windows версии 7 и выше; Программные средства, входящие в состав офисного пакета: MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); Текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Приложение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
	<p>Знать: - Системы управления организацией; -среду и инфраструктуру организации; -функции и методы менеджмента; -процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - характеристики организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: Обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; определять цели, предметную область и структуры проекта составлять организационно-технологическую модель проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам; использовать программные средства для решения основных задач управления проектом</p> <p>Владеть: Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Муниципальное право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Изучение дисциплины «Муниципальное право» имеет основной целью познание студентами роли местного самоуправления в системе народовластия, основных институтов муниципального права, разграничение предметов ведения органов местного самоуправления и органов государственной власти, изучение опыта местного самоуправления в российском государстве. Образовательной целью дисциплины «Муниципальное право» является формирование у студентов общекультурных и общепрофессиональных компетенций, необходимых и достаточных для: осуществления правоприменительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления; осуществления правозащитной деятельности; преподавания курса «Муниципальное право» в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. Освоение дисциплины в ходе лекционных и практических занятий дополняется самостоятельной работой студентов, во время которой они изучают конспекты лекций, основную и дополнительную литературу, готовятся к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю, выполняют контрольные задания. Все это должно способствовать повышению профессионального уровня выпускников.

По итогам освоения данной дисциплины студент должен решать следующие профессиональные задачи:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией муниципально-правовых норм;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- консультирование по вопросам муниципального права;
- преподавание муниципального права и смежных дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.О. 19 ОПОП профессионального цикла, вариативной части.

Изучению дисциплины предшествует овладение общенаучными и специально-правовыми познаниями – в сфере теории и истории права и государства, конституционного права, административного права. Студенты должны уметь применять полученные в процессе их изучения знания, умения и навыки, включая общенаучные методы познания государственно-правовых явлений и процессов. Дисциплина «Муниципальное право» выступает одной из основ для последующего изучения дисциплин «Земельное право», «Налоговое право».

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы	УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия

	их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<p>ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.</p>
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<p>ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.</p>

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Итоговый контроль – зачет с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права, наука и учебная дисциплина

Тема 2. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Нормы и источники муниципального права

Тема 3. Историко-теоретические основы местного самоуправления в России

Тема 4. Понятие местного самоуправления и общие принципы его организации

Тема 5. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления

Тема 6. Территориальная организация (основа) местного самоуправления

Тема 7. Финансово-экономические основы местного самоуправления

Тема 8. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления

Тема 9. Представительный орган муниципального образования. Иные муниципальные органы и должностные лица

Тема 10. Муниципальная служба

Тема 11. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Контроль и надзор за их деятельностью

Тема 12. Гарантии местного самоуправления

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Семинар		
			Лекции				
1	Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права, наука и учебная дисциплина	12	4	1	3	5	3
2	Тема 2. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Нормы и источники муниципального права	12	4	1	3	5	3

3	Тема 3. Историко-теоретические основы местного самоуправления в России	12	4	2	2	5	3
4	Тема 4. Понятие местного самоуправления и общие принципы его организации	12	4	1	3	5	3
5	Тема 5. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления	12	4	1	3	5	3
6	Тема 6. Территориальная организация (основа) местного самоуправления	12	4	2	2	5	3
7	Тема 7. Финансово-экономические основы местного самоуправления	12	4	1	3	5	3
8	Тема 8. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления	12	4	1	3	5	3
9	Тема 9. Представительный орган муниципального образования. Иные муниципальные органы и должностные лица	12	4	2	2	5	3
10	Тема 10. Муниципальная служба	12	4	1	3	5	3
11	Тема 11. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Контроль и надзор за их деятельностью	12	4	1	3	5	3
12	Тема 12. Гарантии местного самоуправления	12	460/1	2	2	5	3
	ИТОГО:	144	48	16	32	60	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудников, Д.С. Белявский. - М. :

- Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - (Муниципальное право России). - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
2. Муравченко, В.Б. Институт муниципальной службы. Политико-правовое исследование : монография / В.Б. Муравченко. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 83 с. - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
3. Муравченко, В.Б. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации : учебное пособие / В.Б. Муравченко. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 103 с. - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
4. Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : Учебник / под ред. Н.С. Бондаря. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. — URL: <http://mp.syktu.ru/megapro/Web>
5. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
7. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Автономов, А. С. Права человека, правоохранительная и правозащитная деятельность / А. С. Автомонов. – М., 2009.
2. Акмалова, А. А. Особенности местного самоуправления в Российской Федерации: теория вопроса и опыт правового регулирования / А. А. Акмалова. – М., 2002.
3. Баженова, О. И. Муниципальное образование как субъект права / О. И. Баженова. – М.: изд-во МГУ, 2010. – 256 с.
4. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов. Доп. УМО / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская; Саратов. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского; Саратов. гос. юридическая академия. – М.: Юрайт, 2013. – 458 с.
5. Комкова, Г. Н. Конституционный принцип равенства прав и свобод человека в России / Г. Н. Комкова. – Саратов: Изд-во СГУ, 2002.
6. Конституционное право: Учебник для студентов / Под ред. В. И. Фадеева. – М., 2013.
7. Конституция Российской Федерации. Постатейный научно-практический комментарий коллектива ученых Московской государственной юридической академии им. О.Е. Кутафина / под рук. Е. И. Козловой. – М., 2009.

8. Лучин, В. О. Избирательное право России [электронный ресурс] / В. О. Лучин. – М.: Юнити-Дана, 2012. URL: <http://biblioclub.ru>
9. Муниципальная реформа в Российской Федерации: Правовое и экономическое исследование / Под общ. ред. Т. Я. Хабриевой. – М.: ЭКСМО, 2010. – 216 с.
10. Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция». Доп. УМО / Уральская гос. юрид. академия; под ред. А. Н. Кокотова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 559 с.
11. Нудненко, Л. А. Непосредственная демократия в системе местного самоуправления России: теоретические основы / Л. А. Нудненко. – М., 2004.
12. Избирательное право : учебник / Б.С. Эбзеев, К.К. Гасанов, В.А. Виноградов и др. ; ред. Б.С. Эбзеева, К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
13. Фадеев, В. И. Депутатский мандат в Российской Федерации: конституционно-правовые основы: учебное пособие / В. И. Фадеев, М. В. Варлен. – М.: Норма, 2008 – 448 с.
14. Федощев, А. Г. Муниципальное право в схемах и определениях: учебное пособие / А. Г. Федощев, Н. Н. Федощева. – М.: Юрист, 2007. – 162 с.
15. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебник для студентов / под ред. Е. В. Охотского. – М.: Юрайт, 2014. – URL: <http://mp.syktsu.ru/megapro/Web>

Нормативные правовые акты (основные):

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
 2. Федеральный закон Российской Федерации от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Российская газета. 2002. 15 июня.
 3. Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Российская газета. 2003. 8 октября.
 4. Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // Российская газета. 2007. 7 марта.
- Студентам также рекомендуется осуществлять мониторинг публикаций по вопросам муниципального права в журналах «Конституционное и муниципальное право», «Государственная власть и местное самоуправление», «Государственная служба», «Правоведение» и др., а также анализировать развитие федерального и регионального законодательства, регулирующего общественные отношения, относящиеся к предмету муниципального права.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К особенностям самостоятельной работы студентов относится:

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Университете;
- активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в мероприятиях, предусмотренных планами практических занятий.
- использование опыта своей практической деятельности (при наличии) для подготовки к аудиторным занятиям по муниципальному праву.

В рамках плана практических занятий студентам предлагаются конкретные виды и задания для самостоятельной работы. Студенты должны выполнить все задания, предложенные в разделе «Самостоятельная работа».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ // URL: <http://www.council.gov.ru>
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ // URL: <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ // URL: <http://www.ksrf.ru>
5. Официальный Интернет-портал Республики Коми // URL: <http://www.rkomi.ru>
6. СПС «КонсультантПлюс» // URL: <http://www.consultant.ru>
7. ИПП «Гарант» // URL: <http://www.garant.ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Налоговое право

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины «Налоговое право» являются:

- изучение понятия системы налогового права и содержания основных его институтов, законодательства о налогах и сборах, регулирующему механизм исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов организациями и физическими лицами, а также применения специальных налоговых режимов, воспитание творческого восприятия налогов и налогообложения.

- формирование знаний основных категорий и понятий налогового права и общих положений действующего налогового законодательства;

- развитие у студентов навыков и умений толковать и применять нормативные правовые акты, регулирующие налоговые отношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

Задачами дисциплины являются: формировании базовых знаний по законодательству о налогах и сборах и практических навыков по исчислению и уплате налогов, развитие способностей к эволюционному и комплексному изучению проблемных вопросов современного механизма налогообложения.

Основными задачами курса являются:

- получение системы знаний об основных институтах и разделах дисциплины «Налоговое право»;

- изучение источников налогового права Российской Федерации и инструментов правового регулирования налоговых отношений;

- формирование практических навыков работы студентов с учетом полученных знаний.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.О.18 ОПОП профессионального цикла, дисциплинам по выбору.

Входные знания студентов должны соответствовать знаниям и умениям, приобретенным студентами при изучении курсов «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право».

Студент до начала изучения дисциплины должен знать:

- основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; принципы и методы организации и управления малыми коллективами;

- природу, сущность, формы и типы государства и права; систему права, средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России;

- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;

- основные положения административного права, финансового права, гражданского права.

Освоение дисциплины «Налоговое право» является необходимым для полноценного завершения обучения студента, а также для подготовки выпускной квалификационной работы, прохождения преддипломной практики.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>УК-2.2. Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта.</p> <p>УК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>УК-11.2. Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>
ОПК-1	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Руководствуется в своей профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей морально-этическими ценностями государственного служащего.</p>
ОПК-3	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы	ОПК-3.1. Применяет знания норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной

	конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	деятельности. ОПК-3.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки нормативных правовых актов. ОПК-3.3. Владеет методами реализации правоприменительной практики.
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 54 часов, из них:

Лекций – 18 часов;

Практических – 36 часов;

Самостоятельных - 54 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Введение. Задачи учебной дисциплины «Налоговое право»

Раздел 1: Сущность и содержание налогового права

Сущность налогового права и его источники

Налоговый контроль

Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Раздел 2: Федеральные налоги и сборы.

Налог на прибыль организаций

Налог на добавленную стоимость

Акцизы

Налог на доходы физических лиц

Налогообложение природопользования

Раздел 3: Региональные и местные налоги

Налогообложение имущества организаций и физических лиц. Земельный налог.

Транспортный налог. Налог на игорный бизнес

Раздел 4: специальные налоговые режимы

Упрощенная система налогообложения

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Другие специальные налоговые режимы

Раздел 5: Страховые взносы

Страховые взносы в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			Лекции
1	Введение. Задачи учебной дисциплины «Налоговое право»	1	1	1	-	-	
	Раздел 1: Сущность и содержание налогового права						
2	Сущность налогового права и его источники	8	3	2	1	3	Опрос
3	Налоговый контроль	8	3	2	1	4	Опрос
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	8	4	2	2	4	Опрос
	Раздел 2: Федеральные налоги и сборы.						
5	Налог на прибыль организаций	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
6	Налог на добавленную стоимость	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
7	Акцизы	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
8	Налог на доходы физических лиц	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
9	Налогообложение природопользования	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
	Раздел 3: Региональные и местные налоги						
10	Налогообложение имущества организаций и физических лиц. Земельный налог.	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
11	Транспортный налог. Налог на игорный бизнес	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
	Раздел 4: специальные налоговые режимы						
12	Упрощенная система налогообложения	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
13	Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	8	4	1	3	4	Опрос, решение задач
14	Другие специальные	8	4	1	3	4	Опрос,

	налоговые режимы						решение задач
	Раздел 5: Страховые взносы						
15	Страховые взносы в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования	6	3	1	2	3	Опрос
	ИТОГО:	108	54	18	36	54	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник. Рек. УМО / Ю. А. Крохина; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2015. – URL: <http://mp.syktso.ru/megapro/Web>
2. Ваймер, Е.В. Налоговое право (общая часть) : учебное пособие / Е.В. Ваймер ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
3. Артемьева, Ю.А. Налоговые преступления : учебное пособие / Ю.А. Артемьева, О.Ш. Петросян. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 191 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. / Справочно-информационная система «Консультант-плюс»
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (в ред. последующих изменений и дополнений) // Справочно-информационная система «Консультант-плюс»
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (в ред. последующих изменений и дополнений) // Справочно-информационная система «Консультант-плюс»
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ // (в ред. последующих изменений и дополнений) // Справочно-информационная система «Консультант-плюс»
5. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, федеральный Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (в ред. последующих изменений и дополнений) // Справочно-информационная система «Консультант-плюс»

Дополнительная литература:

6. Карташов, А. В. Налоговое право : краткий курс лекций. Под науч. ред. Е. Ю. Грачевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Изд-во Юрайт, 2013. - 211 с.

7. Киляханова И.Ш., Бочарова С.Н. Налоговое право: учебное пособие. ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2012 г. - 287 с.
8. Клейменова М.О. Налоговое право : учебное пособие. М.: МФПУ "Синергия", 2013. - 368 с.
9. Налоговое право : учебник / Под ред. Е.Ю. Грачевой, О.В. Болтиновой. М.: Проспект, 2013. - 384 с.
10. Налогообложение организаций финансового сектора экономики: Учебное пособие. Под ред. Е.Б. Шуваловой. Изд-во: Дашков и К, 2011. - 176 с.
11. Ордынская Е.В. Организация и методика проведения налоговых проверок. М.: Издательство Юрайт, 2013.
12. Осокина И.В., Косов М.Е. Налоговый контроль в налоговом процессе. М.: Магистр : Инфра-М, 2011.
13. Парыгина В.А., Тедеев А.А. Налоговое право России : учебник. М.: Издательство Юрайт, 2012. - 462 с.
14. Попов В.В. Защита прав субъектов налоговых правоотношений: вопросы теории и практики. М.: Юрлитинформ, 2011.
15. Попова Л.В., Дрожжина И.А., Маслов Б.Г. Налоговые системы зарубежных стран. М.: Дело и Сервис, 2011.
16. Правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации / отв. ред. Н.Ю. Хаманева. М.: Наука : Инфра-М, 2011.
17. Шувалова Е.Б., Шепелева П.М. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие. Изд-во: Дашков и К, 2011. - 132 с.
18. Эриашвили Н.Д., Косов М.Е., Осокина И.В., Староверова О.В. Налоговый процесс: учебное пособие. Изд-во Юнити-Дана, 2012. - 375 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение учебной дисциплины «Налоговое право» предполагает не только освоение лекционного материала и закрепление его на семинарских (практических) занятиях, но и самостоятельную работу, умение применять системный и сравнительный методы исследования предмета, ясно выразить свои мысли в устной и письменной формах.

Самостоятельная работа включает в себя:

- изучение источников финансового права, основной и дополнительной литературы, указанной в методических рекомендациях по различным темам курса;
- конспектирование различных работ при подготовке к семинарским занятиям по темам учебного курса;
- анализ научной литературы по проблемам налогового права;
- поиск в энциклопедической литературе понятий, категорий, определений финансового права;
- подбор и анализ научного материала при подготовке реферативных сообщений (докладов) на практические занятия;
- подготовка к деловым играм;
- предварительное ознакомление с программой курса перед лекцией;
- изучение вопросов практического занятия в соответствии с его темой;
- ознакомление с содержанием статей налогового права;
- работа с дополнительной и справочной литературой по отдельным темам учебной дисциплины;
- решение задач, предложенных преподавателем, при подготовке к практическому занятию;
- подготовка докладов, сообщений для выступлений на практических занятиях;

- подготовка докладов на студенческих научных конференциях;

На практическом занятии студентам рекомендуется литература для самостоятельной работы.

Методические рекомендации по самостоятельной работе:

В конце каждого практического занятия студентам предложены виды самостоятельной работы (например: вопросы для самоконтроля по определенной теме, тесты, деловая игра и т.д.), рекомендуемая литература для самостоятельной работы. Кроме того, при написании курсовых и контрольных работ предложен необходимый перечень методических рекомендаций по самостоятельной работе студентов к каждой контрольной работе и при разработке курсовых работ.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка ее результатов может быть осуществлена различными методами. Среди них первое место принадлежит экспертному методу, который осуществляется:

- в устном опросе преподавателем студентов в ходе практического занятия;
- проверкой предложенных студентам контрольных вопросов;
- проверкой предложенных студентам задач;
- оценкой докладов, сообщений, с которыми студенты выступают на практических занятиях.

- проведение аттестации по основным разделам учебной программы в виде выборочного среза знаний (выполнение практических заданий с использованием ПК).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

Сайты судов: Конституционного Суда РФ (www.ksrf.ru), Верховного Суда РФ (www.supcourt.ru).

ЭБС «Университетская библиотека он-лайн» <https://biblioclub.ru>

База электронных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com/index.jsp?enc=rus>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентированные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSON Perfection V30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Организационная культура

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у слушателей видения целостной системы предприятия, с учётом традиций, ценностей и норм поведения сотрудников.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение слушателями теоретических и методологических основ организационной культуры;
- ознакомление с основными функциями организационной культуры;
- изучение типологии организационной культуры;
- приобретение слушателями практических навыков по основным направлениям диагностики организационной культуры;
- овладение современными методами поддержания организационной культуры.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Организационная культура» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление развитием территорий» очной формы обучения и относится к Б1.В.03 ОПОП, обязательным дисциплинам вариативной части цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-10	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	<i>Должен знать:</i> принципы и содержание тайм-менеджмента и рациональной организации трудовой деятельности. <i>Должен уметь:</i> осуществлять эффективное распределение временных и иных ресурсов и взаимодействие с другими исполнителями. <i>Должен владеть:</i> навыками самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 36 часов, из них:

Лекций – 10 часов;

Практических – 26 часов;

Самостоятельных - 36 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Понятие, структура и содержание организационной культуры

Изменение роли культуры. Антропологический, социологический и философский подход к определению культуры. Сходства и различия организационной, корпоративной и предпринимательской культуры. Основные элементы организационной культуры. Горизонтальное и вертикальное измерение организационной культуры. Уровни организационной культуры. Структура организационной культуры.

Тема 2. Системный подход к изучению культуры, основные компоненты организационной культуры

Характеристики организационной культуры. Подходы к организационной культуре Е. Молла. Функции организационной культуры.

Тема 3. Факторы, влияющие на особенности организационной культуры

Внутренние и внешние факторы, влияющие на организационную культуру. Жизненный цикл корпоративной культуры. Культура бизнеса.

Тема 4. Понятие и виды субкультур

Определении и различия субкультуры. Критерии субкультуры. Специфика поведения индивидов, относящихся к той или иной субкультуре. Основа организационной культуры. Особенности формирования субкультуры. Субкультурные различия. Модальная и нормативная субкультуры. Гендерные различия субкультур. Возрастные различия субкультур. Профессиональные субкультуры. Субкультуры работников, с отклоняющимся поведением (девиантов).

Тема 5. Типология культур, характеристика основных типов

Типология организационных культур по национальным особенностям поведения (Хофштеде, Ф. Клухольма — Ф. Стродберга и Ф. Тромпенариуса). Типология организационных культур в зависимости от специфики деятельности. Типология организационных культур по признаку специфики гендерных отношений. Комплексные типологии организационных культур.

Тема 6. Содержание и показатели анализа организационной культуры

Показатели организационной культуры. Инструменты оценки организационной культуры. Инструмент оценки конкурентных ценностей. Гендерный аспект анализа организационной культуры.

Тема 7. Принципы и методы формирования и поддержания организационной культуры

Позиции по проблеме формирования организационной культуры. Методы формирования организационной культуры. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры. Этапы формирования организационной культуры

Тема 8. Взаимосвязь культуры и стратегии организации

Модель конкурентных стратегий, разработанная М. Портером. Модель стратегии Х. Шварца и С. Дэвиса.

Тема 9. Изменение культуры организации.

Этапы измерения культуры организации. Обоснование необходимых изменений. Сортировка, отбор, разработка новшеств. Обсуждение, доработка, внедрение. Контроль, корректировка, оценка.

Тема 10. Влияние организационной культуры на эффективность предприятия
 Понятие эффективность. Модель эффективности Питерса-Уотермана. Модель Квина-Рорбаха. Модель Парсонса. Модель Сате.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе Лекции	Семинары		
1	Тема 1. Понятие, структура и содержание организационной культуры		3	1	2	3	3
2	Тема 2. Системный подход к изучению культуры, основные компоненты организационной культуры		3	1	2	3	3
3	Тема 3. Факторы, влияющие на особенности организационной культуры		3	1	2	3	3
4	Тема 4. Понятие и виды субкультур		3	1	2	3	3
5	Тема 5. Типология культур, характеристика основных типов		4	1	3	4	4
6	Тема 6. Содержание и показатели анализа организационной культуры		4	1	3	4	4
7	Тема 7. Принципы и методы формирования и поддержания организационной культуры		4	1	3	4	4
8	Тема 8. Взаимосвязь культуры и стратегии организации		4	1	3	4	4
9	Тема 9. Изменение культуры организации.		4	1	3	4	4
10	Тема 10. Влияние организационной		4	1	3	4	4

культуры на эффективность предприятия							
ИТОГО:	108	36	10	26	36	36	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Контрольные вопросы по курсу (зачет)

1. Понятие культура, подходы к анализу «культуры».
2. Понятие организационной культуры и её элементы.
3. Сравнительный анализ понятий: организационная, корпоративная и предпринимательская культуры.
4. Горизонтальное и вертикальное измерение организационной культуры.
5. Уровни организационной культуры.
6. Структура организационной культуры.
7. Характеристики рассмотрения организационной культуры.
8. Подходы к организационной культуре по Е. Могу.
9. Функции организационной культуры.
10. Факторы, влияющие на организационную культуру.
11. Жизненный цикл организационной культуры.
12. Понятие субкультура, критерии возникновения и особенности формирования.
13. Модальная и нормативная субкультуры.
14. Гендерные различия субкультуры.
15. Возрастные различия субкультуры.
16. Профессиональные субкультуры.
17. Субкультуры работников, с отклоняющимся поведением.
18. Типологии культур «Среда — Организация» (национальное в организационной культуре).
19. Типологии культур «Индивид — Организация» (индивидуальное в организационной культуре).
20. Взаимосвязь стратегии и культуры организации.
21. Показатели анализа организационной культуры
22. Инструменты оценки организационной культуры.
23. Инструмент оценки конкурентных ценностей
24. Методы поддержания и укрепления организационной культуры.
25. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры.
26. Этапы формирования организационной культуры.
27. Базовые конкурентные стратегии.
28. Соотношение типов культуры К. Камерона и Р. Куинна с базовыми конкурентными стратегиями, разработанными М. Портером.
29. Основные подходы к разрешению проблемы несовместимости стратегии и культуры в организации.
30. Этапы изменения культуры организации.
31. Соотношение понятий «эффективность» и «эффект».
32. Модель эффективности Сате.
33. Модель эффективности Парсонса.
34. Модель эффективности Квина—Рорбаха
35. Модель эффективности Питерса—Уотермана.
36. Характеристика основных типов определений культуры и их различия.

37. Сравнительный анализ организационной, корпоративной и предпринимательской культур.
38. Основные подходы и методы изучения организационной культуры.
39. Уровни организационной культуры.
40. Основные признаки организационной культуры.
41. Пути формирования организационных ценностей.
42. Составные элементы ценностной модели организационной культуры.
43. Характеристика символов «высокого» и «низкого» профиля.
44. Параметры японского и западноевропейского менталитетов С. Йошимури.
45. Основные ценностные установки согласно У. Нойману.
46. Основные показатели национальной культуры по Г. Хофстеду.
47. Типы организационных культур по Т. Дилу, А. Кеннеди.
48. Векторы ценностных ориентации организационной культуры согласно типологии Р. Блейка, Д. Мутона.
49. Основа типологии организационной культуры С. Ханди.
50. Основные типы организационных культур по К. Камерону, Р. Куинну.
51. Основные характеристики рыночной культуры.
52. Модель конкурентных стратегий.
53. Основные конкурентные стратегии.
54. Взаимосвязь конкурентных стратегий М. Портера и типов культур по К. Камерону, Р. Куинну.
55. Решение проблемы несовместимости стратегии и культуры в организации.
56. Основные модели формирования организационной культуры.
57. Основные методы поддержания и укрепления организационной культуры.
58. Этапы изменения культуры организации по Камерону, Куинну.
59. Этапы изменения культуры организации, обоснованные В. Козловым.
60. Эффективность организационной культуры.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Грошев И.В. Организационная культура: учеб. пособие для студентов вузов / И.В. Грошев, П.В. Емельянов, В.М. Юрьев. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 288 с.
2. Организационная культура: учебник / под. ред. Шаталовой Н.И. — М.: Издательство «Экзамен», 2011. — 652 с.
3. Соломоницина Т.О. Организационная культура компании: Учеб. пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2010. — 624 с.

Дополнительная литература

1. Кузнецов И.Н. Корпоративная культура: учеб. пособие /И.Н. Кузнецов.
2. Одегов Ю.Г. Экономика персонала. Часть I. Теория: Учебник / Ю.Г. Одегов, Г.Г Руденко. — М.: Издательство «Альфа - Пресс», 2011.
3. *Спивак В.А. Корпоративная культура/В.А. Спивак.—СПб: Питер,2011. — 352 с.
4. Весин В.Р. Управление персоналом. Теория и практика: учеб. / В.Р. Весин. — М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2012.
5. Баландина Т. Совершенствование организационной культуры на российских предприятиях // Проблемы теории и практики управления. - 2007. - N10.
6. Беляев А. Корпоративная культура университета: от теории к практике // Высшее образование в России. - 2012.

7. Казакова М. Лечим корпоративную культуру // Справочник по управлению персоналом. - 2012.
8. Корпоративная культура и управление изменениями / Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес, 2013. – 192 с.
9. Кравченко К. Организационная культура промышленного предприятия // Человек и труд. - 2011.
10. Кремнева Н. Ю. Формирование корпоративной культуры: инновации и стереотипы // Социс. - 2011.
11. Матвеев А. Б. О понятии "корпоративной культуры" и условиях ее развития в России // Философские науки. – 2013.
12. Психология организационной культуры // Волкогонова О. Д. Управленческая психология. - М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2012.
13. Соломанидина Т. Организационная культура и климат: взаимозависимость и влияние на эффективность работы компании // Управление персоналом. - 2012.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы маркетинга

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель данного курса – дать студентам бакалавриата базовые знания в области теории и практики маркетинга, как современной концепции управления фирмой. Изучение курса должно способствовать формированию маркетингового мышления, необходимого для успешной работы в современном бизнесе.

Основными задачами курса являются:

1. Ознакомление с эволюцией и современными тенденциями развития теории и практики маркетинга, особенностями развития маркетинга в России.
2. Изучение основных понятий, принципов и концепций современного маркетинга.
3. Приобретение знаний и навыков для решения типовых задач маркетинга:
 - сегментирование рынков,
 - выбор целевых сегментов,
 - позиционирование компаний (товаров) на рынке,
 - кастомизация товаров и услуг,
 - исследование поведения покупателей на рынке,
 - организация маркетинговых исследований,
 - формирование товарной политики фирмы, разработка и выведение на рынок новых товаров, брендинг,
 - формирование сбытовой политики фирмы, разработку концепции системы продаж,
 - формирование коммуникационной политики фирмы, оценка эффективности инструментов коммуникационной политики,
 - организация маркетингового планирования,
 - организация маркетинговой деятельности фирмы.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Маркетинг» включена в учебный план, как обязательная дисциплина.

Курс "Маркетинг " опирается на компетенции, знания и умения, полученные студентами в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория статистики» и «Социально-экономическая статистика», «Экономическая теория» , «Информационные технологии в менеджменте», «Менеджмент», «Теория организации», «История управленческой мысли» и др.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<i>Должен знать:</i> основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом. <i>Должен уметь:</i> принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов. <i>Должен владеть:</i> технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 144 часов. В том числе:

Аудиторных – 64 часов, из них:

Лекций – 32 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 44 часов;

Контроль самостоятельных работ - 36;

Итоговый контроль – Экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Эволюция и сущность современного маркетинга
2. Анализ маркетинговой среды предприятия и ее структуры
3. Стратегический маркетинг и его инструменты.
4. Информационное обеспечение маркетинга и организация маркетинговых исследований
5. Организация маркетингового планирования.
6. Организация маркетинговой деятельности в компании
7. Международный и глобальный маркетинг
8. Формирование продуктовой политики компании
9. Ценообразование и ценовая политика

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Семинар		
			Лекции				
1	Эволюция и сущность современного маркетинга	14	6	3	3	4	4
2	Анализ маркетинговой среды предприятия и ее структуры	14	6	3	3	4	4
3	Стратегический маркетинг и его инструменты.	14	6	3	3	4	4
4	Информационное обеспечение маркетинга и организация маркетинговых исследований	14	6	3	3	4	4
5	Организация маркетингового планирования.	14	6	3	3	4	4
6	Организация	14	6	3	3	4	4

	маркетинговой деятельности в компании						
7	Международный и глобальный маркетинг	14	6	3	3	4	4
8	Формирование продуктовой политики компании	14	6	3	3	4	4
9	Ценообразование и ценовая политика	16	8	4	4	6	2
	Эволюция и сущность современного маркетинга	16	8	4	4	6	2
	ИТОГО:	144	64	32	32	44	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Текущий контроль над усвоением студентами теоретического и практического материала проводится в ходе проведения практических занятий по результатам работы студентов в аудитории.

Промежуточный контроль знаний предусматривает контроль над результатами выполнения и презентации домашних заданий (доклады, обсуждение конкретных деловых ситуаций), тестовый контроль знаний, а также оценку качества выполнения курсовой работы.

Итоговая аттестация проводится после окончания курса в форме:

1) письменного экзамена по дисциплине (тест знаний по основным темам курса и письменные ответы на два теоретических вопроса в течение 120 мин.);

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Маркетинг»

1. Понятие маркетинга. Классическая и альтернативная концепции маркетинга.
2. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга.
3. Концепция маркетинга как философия бизнеса. Приоритет потребителя.
4. Связь маркетинговой ориентации с эффективностью бизнеса.
5. Основные концепции маркетинга: производственная, товарная, сбытовая, маркетинговая, социально-этического, стратегического и интегрированного маркетинга. Сетевой подход и маркетинг отношений.
6. Эволюция развития маркетинга. Современные направления развития маркетинга.
7. Роль маркетинга в обществе и в компании. Сферы применения маркетинга.
8. Стратегия сегментации. Выбор целевого рынка.
9. Маркетинговая среда и ее структура.
10. Особенности маркетинга в России.
11. Поведение покупателя. Анализ потребительских рынков
12. Анализ привлекательности рынка.
13. Анализ конкурентоспособности фирмы.
14. Комплекс маркетинга: товар, цена, распределение, продвижение. Понятие эффективного комплекса маркетинга.
15. Товар в системе маркетинга: марка, марочное название, марочный знак. Товарный знак. Формирование товарного ассортимента.
16. Понятие конкурентоспособности товара (услуги) и способы ее оценки.
17. Эволюция маркетинга. Основные категории в маркетинге. Рыночные концепции.
18. Корпоративное стратегическое планирование: цель и способы осуществления.

19. Определение стратегических производственных единиц. Оценка существующего портфеля СХП. Разработка портфельной стратегии компании. Виды стратегических бизнес-портфелей.
20. Концепция жизненного цикла товара и ее использование как средства маркетингового стратегического планирования.
21. Управление маркетингом как управление спросом.
22. Матрица «Бостон Консалтинг Групп» и ее использование при разработке портфельной стратегии фирмы.
23. Матрица товары/рынки И.Ансоффа и ее использование при анализе возможностей развития фирмы и разработки стратегии роста.
24. Анализ привлекательности отрасли. Модель 5 конкурентных сил Портера.
25. Группировка фирм отраслей в стратегические группы и ее использование для анализа структуры отрасли.
26. Разработка деловой стратегии фирмы. Матрица завоевания конкурентных преимуществ М.Портера.
27. Финансы и контроль маркетинга. Маркетинговый аудит.
28. Анализ структуры и привлекательности отрасли.
29. Маркетинговая информационная система.
30. Организация маркетинга на предприятии
31. Маркетинговое планирование. Структура и содержание маркетингового плана.
32. Маркетинговый контроль и аудит.
33. Маркетинговые исследования.
34. Система маркетинговых планов.
35. Продукт как элемент комплекса маркетинга. Типы продукта, трехуровневая и двухуровневая концепция продукта, его атрибуты. Формирование товарного ассортимента на предприятии.
36. Ценовая политика предприятия.
37. Стратегия разработки и вывода нового товара на рынок.
38. Политика формирования и управления каналами распределения и сбытовыми каналами предприятия.
39. Разработка системы интегрированных маркетинговых коммуникаций.
40. Анализ конкурентной среды в отрасли: теоретические подходы.
41. Матрица Мак-Кинси (Дженерал): роль в разработке портфельной стратегии и принципы построения.
42. SWOT анализ: оценка сильных и слабых сторон фирмы конкурентов, анализ угроз и возможностей со стороны внешней среды.
43. Разработка стратегии роста компании. Интенсивное, интеграционное развитие, диверсификация деятельности предприятия.
44. Маркетинговый план и его роль в системе внутрифирменного планирования.
45. Служба маркетинга на предприятии: функции, система организации, их достоинства и недостатки.
46. Организация сбытовой и маркетинговой деятельности на предприятии. Проблема организационного разделения. Функции маркетинговых служб в компании.
47. Понятие внешней и внутренней маркетинговой среды фирмы. Роль анализа микро и макросреды компании.
48. Анализ макросреды фирмы. STEP анализ. Основные характеристики макросреды в России.
49. Стратегии маркетинга: портфельная, деловая и функциональная.
50. Система маркетинговых исследований: виды и роль.
51. Маркетинговая информационная система: концепция и компоненты.

52. Анализ поведения потребителей. Модель покупательского поведения.
 53. Роль и сущность сегментации рынка. Основания для сегментирования покупательских рынков.
 54. Сегментация рынка. Выбор целевых сегментов: недифференцированный, дифференцированный и концентрированный маркетинг.
 55. Роль и способы позиционирования и перепозиционирования товаров на рынке.
 56. Новые товары. Стратегия их разработки и позиционирования. Пробные рынки.
 57. Ценообразование в маркетинге: цели, основные этапы ценообразования.
 58. Определение каналов распределения и его функций в маркетинге.
- Горизонтальные и вертикальные маркетинговые системы.
59. Элементы комплекса продвижения: реклама, стимулирование сбыта, формирование деловой репутации через связь с общественностью.
 60. Элементы комплекса стимулирования продаж. Значение стимулирования в комплексе маркетинга.
 61. Сущность и функции рекламы в системе маркетинга.
 62. Понятие отрасли. Анализ конкурентной среды в отрасли. Факторы успеха в отрасли.
 63. Система продвижения товаров и услуг на рынке.
 64. Роль рекламы в системе продвижения продукта.
 65. Сущность маркетинговых исследований и их роль в системе принятия решений.
 66. Деловая маркетинговая стратегия компании.
 67. Анализ конкурентоспособности фирмы и разработка деловой рыночной стратегии.
 68. Уровни стратегического маркетингового планирования: портфельная, деловая и функциональная стратегии.
 69. Понятие конкурентоспособности товара и способы ее оценки. Роль позиционирования в обеспечении конкурентоспособности товара.
 70. Классический и альтернативные сетевой подходы в маркетинге.
 71. Прямой маркетинг и личные продажи.
 72. Функциональная маркетинговая стратегия предприятия.
 73. Международный и глобальный маркетинг.
 74. Стратегия и организация маркетинговой деятельности на предприятиях сферы услуг
 75. Особенности управления маркетингом на промышленных предприятиях
 76. Роль ситуационного, GAP и STEP анализа в разработке стратегии компании.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Котлер Ф. Маркетинг менеджмент/ Пер. с англ. – СПб: Питер, 2012.

Дополнительная литература

1. Аакер Д. Стратегическое рыночное управление/ Пер. с англ. под ред. С.Г. Божук- СПб: Питер, 2007.
2. Аакер Д., Кумар В., Дэй Дж. Маркетинговые исследования. 7-е издание/ Пер. с англ. Под ред. С. Божук.- СПб.: Питер, 2004.
3. Аакер Д.А. Бренд-лидерство: новая концепция брендинга. – М.:ИД Гребенникова, 2003.
4. Амблер Т. Стратегический маркетинг / Пер. с англ. под общей ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб.: Издательство «Питер», 1999.
5. Ассель Г. Маркетинг: принципы и стратегия. – М.: ИНФРА-М, 1999.

6. Багиев Г.Л. и др. Маркетинг. Под общ. Ред. Г.Л.Багиева - СПб: Питер, 2008
9. Бернет Дж., Мориарти С. Маркетинговые коммуникации. Интегрированный подход. - СПб: Питер, 2001.
10. Гэйдж Д. Партнерское соглашение: Как построить совместный бизнес на надежной основе. – М.: Альпина Паблишер, 2012.
11. Дойль П. Маркетинг-менеджмент и стратегии.- СПб: Питер, 2002.
13. Дэй Д. Стратегический маркетинг. – М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002.
14. Иган Дж. Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008
17. Классика маркетинга / Составители Энис Б.М., Кокс К.Р., Моква М.П. –СПб.: Питер, 2001.
18. Котлер Ф. Стратегический менеджмент по Котлеру: Лучшие приемы и методы. – М.: Альпина Паблишер, 2012.
19. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер. М.: Альпина Паблишер, 2014.
20. Котлер Ф. Маркетинг в третьем тысячелетии: Как создать, завоевать и удержать рынок / Пер. с англ. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2000.
21. Кревенс Д. Стратегический маркетинг, 6-е издание.: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2003.
22. Куц С.П., Смирнова М.М. Маркетинг на B2B рынках: отношенческий подход: учебное пособие. Высшая школа менеджмента СПбГУ. – СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2010.
23. Ламбен Ж. Стратегический маркетинг. Европейская перспектива. - СПб.: Наука, 1996.
24. Ламбен Ж.Ж., Чумпитас Р., Шулинг И. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг. - СПб: Питер, 2014.
25. Ойнер О.К. Управление результативностью маркетинга: учебник для магистров. Доп. МО РФ / О.К. Ойнер. – М.:Юрайт, 2012.
26. Остервальдер А. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора. – 4-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2014.
27. Попова Ю.Ф. Теория и методология управления межфирменными отношениями на промышленных рынках: монография. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского государственного университета, 2011.
28. Попова Ю.Ф. Межфирменные сети на промышленных рынках России: теория и практика управления. СПб.: Наука, 2008.
29. Попова Ю.Ф., Бушуева Л.И., Жуковец М.В. *Практика современного маркетинга*/ Под ред. Ю.Ф. Поповой. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского университета, 2008.
30. Попова Ю.Ф. *Стратегический и операционный маркетинг*. Сыктывкар: Изд-во Сыктывкарского университета, 2008.
31. Райс Эп, Траут Джек. Маркетинговые войны. – СПб.: ЗАО Изд-во «Питер», 2000.
- Роджер Д. Блэкуэлл, Пол У. Миниард, Джеймс Ф. Энджел. Поведение потребителей. 9-е международное издание – СПб.: Питер, 2002.
32. Романов А. А. Маркетинговые коммуникации: учебник для студ. Вузов. Рек. УМО / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. – М.: Вузовский учебник: Инфра-М, 2011.
33. Теория маркетинга/ Под ред. М.Бейкера.- СПб: Питер, 2002.
34. Трайндл А. Мастерство ритейл-брендинга. – М.: Альпина Паблишер, 2013.
35. Третьяк О.А. Маркетинг: новые ориентиры модели управления. Серия учебников «Учебник Московского Государственного Университета им. М.В. Ломоносова». – М.: Инфра-М, 2005
37. Уэбстер Фр. Основы промышленного маркетинга. – М.: Издательский Дом Гребенникова, 2005.
38. Шерман С., Сперри Дж., Риз С. Семь ключевых принципов управления стратегическими клиентами.- М.: ЗАО Издательский Дом Гребенникова», 2005. 29

39. Штерн Л., Эль-Ансари А., Кофлан Э. Маркетинговые каналы, 5-е издание.- М.: Издательский дом «Вильямс», 2002.

40. Щепилова Г.Г. Основы рекламы: учебник для бакалавров: учебник для студ. Вузов. Доп.УМО / Г.Г. Щепилова, К.В. Щепилов.- М.: Юрайт, 2012.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с

применением мультимедийных технологий, разбором кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы межкультурной коммуникации

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задача изучения дисциплины:

Цель чтения дисциплины — формирование у студентов ряда коммуникативных компетенций в ситуациях встречи культур, необходимых как для профессиональной деятельности магистрантов, так и для повышения их общей культуры.

Для достижения этой цели в курсе «ТММК» должны быть реализованы следующие **задачи**:

- познакомить студентов с основным сводом теорий, составляющих парадигмальное ядро ТММК как научного направления и как учебной дисциплины;
- закрепить знания понятийно-категориального аппарата дисциплины;
- предоставить возможности практического закрепления полученных знаний посредством анализа практических кейсов и обсуждения проблемных с точки зрения межкультурной коммуникации ситуаций;
- инициировать у студентов потребность в рефлексии своей культуры и ситуаций встречи разных культур.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Основы межкультурной коммуникации» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к вариативной части профессионального цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
УК-5	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия. УК-5.3. Владеет способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
ОПК-7	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1. Владеет методами реализации на практике внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере государственного и муниципального управления. ОПК-7.2. Использует различные каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций для осуществления взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часов. В том числе:

Аудиторных – 32 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 16 часов;

Самостоятельных - 76 часов;

Итоговый контроль – Зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

ТЕМА 1: Этапы развития МКК как историко-культурного феномена, научной области и учебной дисциплины.

Эволюция МКК в мировой истории: ситуации встречи культур и их историческое значение. Глобализация и ее влияние на МКК: интенсификация межкультурного обмена и коммуникационных процессов. Актуальность изучения ТМКК.

Этапы развития МКК как научной области: эволюция ТМКК в США, Европе и России. Современные подходы к межкультурной коммуникации: функционалистский, интерпретативный и критический.

Формирование МКК как учебной дисциплины. Причины роста спроса на направления подготовки или на отдельные курсы, дающие знания и формирующие умения и навыки в области межкультурной коммуникации. Междисциплинарный характер курса ТМКК: вклад антропологии, психологии, социологии, лингвистики в развитие идей и подходов в области ТМКК.

ТЕМА 2. Основные теории межкультурной коммуникации.

Предтечи ТММК: проблематика курса в мировой интеллектуальной истории. Взгляды Вильгельма фон Гумбольдта.

Зарождение теории МКК — Теория культур Эдварда Холла: высококонтекстуальные и низкоконтекстуальные, монохронные и полихронные культуры, идея «культурной грамматики».

Дальнейшая эволюция ТММК. Ключевые теории:

Ф. Клакхон и Ф. Стробек, методология изучения культур — отнормные положения и ценностные измерения культуры.

Интерпретация невербального поведения Л. Самовар и Р. Портер.

Теория культурных измерений Геерта Хофстеде.

Теория культурной грамотности Эрика Хирша.

Модель освоения чужой культуры Милтона Беннета

Модель культуры Ричарда Льюиса

ТЕМА 3: Основные понятия дисциплины ТММК.

Понятия «культура», «культурная идентичность», «социализация», «инкультурация», «аккультурация», «коммуникация», «межкультурная коммуникация». Структуралистский и конструктивистский подходы к определению культуры. Междисциплинарная природа курса «ТММК»: специфика антропологического, социологического, психологического и лингвистического восприятия культуры. Понятие культурной картины мира.

Сущность и виды культурной идентичности. Этническая, гендерная, возрастная, религиозная идентичность. Роль «другого» и «чужого» в ее формировании.

Механизмы инкультурации. Культурная трансмиссия: вертикальная, горизонтальная, непрямая. Имитация, идентификация, чувства вины и стыда.

Общение и коммуникация: их характеристики, виды и функции. Понятия коммуникативного акта, коммуникативного поведения. Коммуникативный контекст.

Коммуникация: нормы, ценности и табу.

ТЕМА 4: Лингво-культурологический аспект межкультурной коммуникации: культура и язык.

Сущность языка. Значение языка в культуре.

Концепции соотносённости языка и мышления; когнитивных, семантических и коммуникативных компонент. Гипотеза Сепира-Уорфа и ее современные модификации.

Языковая картина мира. Соотношение слов языка с обозначаемыми ими предметами. Понятия языкового сознания и языковой личности. Язык как средство общения.

Имя и его носитель. Культурные особенности имени. Обращение (местоимения, слова-«указатели» и пр.) в коммуникативном процессе: варианты выбора и правила вежливости.

Культура перевода. Проблема передачи культурных контекстов. Трудности перевода.

ТЕМА 5. Психологический аспект межкультурной коммуникации.

Перцептивная составляющая коммуникации. Перцепция и категоризация. Факторы, влияющие на процесс восприятия в коммуникации: фактор первого впечатления, фактор привлекательности, фактор отношения к собеседнику в коммуникативном процессе. Культурные детерминанты восприятия.

Эмоциональные состояния в процессе коммуникации. Внешние и внутренние факторы межличностной аттракции.

Роль атрибуции в коммуникативном процессе. Основные аспекты атрибуции. Ошибки атрибуции.

Роль стереотипов в коммуникативном процессе. Сущность и виды стереотипов, их функции. Стереотипы и предрассудки. Типы предрассудков. Способы избавления от предрассудков. Суеверия и их роль в коммуникативном процессе.

ТЕМА 6. Социокультурный аспект межкультурной коммуникации.

Конфликт культур. Причины конфликтов, виды конфликта, способы выхода из конфликта.

Культурный шок: понятие культурного шока и его последствия.

Аккультурация, ее сущность и характеристики. Основные стратегии аккультурации: ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция.

Социокультурная адаптация. Виды и формы адаптации. Культурный шок и ступени адаптации («кривая адаптации»).

Межкультурная компетентность. Теории компетентности. О. А. Леонтович о межкультурной компетентности: языковая, коммуникативная, культурная компетентность.

Диалог культур. Понятие толерантности.

ТЕМА 7. Средства коммуникативной деятельности: вербальная и невербальная коммуникация.

Вербальная коммуникация: элементы и стили вербального общения, характеристики речи (денотация, коннотация, полисемия, синонимия, наблюдения и оценки).

Паравербальная коммуникация: просодика — темп, тембр, высота и громкость голоса; экстралингвистика — паузы, кашель, вздохи, смех и плач.

Невербальная коммуникация: такесика — язык прикосновений; кинесика — язык тела (жесты, позы, телодвижения, мимика, окулистика); проксемика — язык пространственных отношений; хронемика — модели времени в коммуникации; сенсорика — язык чувственного восприятия.

ТЕМА 8. МКК в публичном пространстве и в профессиональной среде.

Межкультурная коммуникация в политике.

МКК в деловой среде. Деловой этикет и протокол. Особенности бизнес-коммуникации в условиях взаимодействия и/или столкновения культур.

МКК в рекламе и маркетинге. Рекламные уловки и их зависимость от культуры. Культурные табу в рекламе.

МКК в медиапространстве. Специфика культурных контекстов функционирования телевидения, киноиндустрии, масс-медиа. Культурные стереотипы в зеркале прессы, ТВ и кино.

ТЕМА 9. Атрибуты человеческого бытия в зеркале культуры.

Материальная культура в пространстве межкультурного диалога. Одежда как канал коммуникации: одежда "особого назначения" (камуфляж; пижама; домашняя одежда и пр.), головные уборы, украшения; религиозные символы; обувь; демонстрация подошв.

Подарки как код культуры: цветы (вид, количество и цвет); когда подарок - взятка? подарки и табу; как отказаться от подарка?

Дом как культурный феномен, быт, уклад, традиции организации дома и его уборки.

Роль цвета в культуре. Культурное значение цветов; восприятие цвета в культуре; цвет в ритуале, цветовые табу.

Национальные кухни и культура еды: обычаи гостеприимства и образы примерного гостя; столовый этикет (как есть? сколько есть? чем есть?); потлак; приглашение в клуб или ресторан; культурная мозаика пищевых режимов; пищевые табу (кошерная кухня, халяльная пища и пр.).

Культурное восприятие пространства: зоны общения (индивидуальное vs публичное пространство); табуированное пространство; восприятие расстояний;

передвижение в пространстве - культурные традиции и особенности дорожного движения.

Время в контексте культуры: культурное восприятие времени; пунктуальность; табуированное время; праздники (Рамадан, Рождество, Новый год, Хэллоуин, День Благодарения, Праздник Первого шага, День рождения и пр.).

ТЕМА 10. Спектр «западных» национальных характеров.

Понятия менталитета и национального характера. Теоретические основания их выделения и анализа.

Веер европейских культур в зеркале коммуникации: английский, немецкий, французский, итальянский, национальный характер; скандинавские и финно-угорские национальные характеры; славянские национальные характеры. «Южный» и «северный» менталитет.

Американский национальный характер.

Стереотипы европейцев и о европейцах, американцев и о американцах.

Особенности ведения бизнеса в Европе и Америке.

ТЕМА 11. Специфика азиатских, латиноамериканских и африканских коммуникативных стилей.

Азиатские национальные характеры: японский, китайский, корейский; веер арабских культур.

Культуры Латинской Америки.

Африканский национальный характер.

Особенности ведения бизнеса в Азии, Африке и Латинской Америке.

Стереотипизация азиатских, латиноамериканских и африканских национальных характеров и коммуникативных стилей.

ТЕМА 12. Русский национальный характер.

Факторы формирования русской культуры: географические, исторические, религиозные.

Особенности русского национального характера. Авто - и гетеростереотипы русских. Стереотипные представления о русских в Европе.

Русские в быту и в профессии. Русские ценности и российский тип хозяйства. Особенности ведения бизнеса в России.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	ТЕМА 1: Этапы развития МКК как историко-культурного феномена, научной области и учебной дисциплины.	8	2	1	1	6	-

2	ТЕМА 2. Основные теории межкультурной коммуникации	8	2	1	1	6	-
3	ТЕМА 3: Основные понятия дисциплины ТМКК	8	2	1	1	6	-
4	ТЕМА 4: Лингво-культурологический	8	2	1	1	6	-
5	ТЕМА 5. Психологический аспект межкультурной коммуникации.	8	2	1	1	6	-
6	ТЕМА 6. Социокультурный аспект межкультурной коммуникации.	8	2	1	1	6	-
7	ТЕМА 7. Средства коммуникативной деятельности: вербальная и невербальная коммуникация.	8	2	1	1	6	-
8	ТЕМА 8. МКК в публичном пространстве и в профессиональной среде.	8	2	1	1	6	-
9	ТЕМА 9. Атрибуты человеческого бытия в зеркале культуры.	11	4	2	2	7	-
10	ТЕМА 10. Спектр «западных» национальных характеров.	11	4	2	2	7	-
11	ТЕМА 11. Специфика азиатских, латиноамериканских и африканских коммуникативных стилей.	11	4	2	2	7	-
12	ТЕМА 12. Русский национальный характер.	11	4	2	2	7	-
	ИТОГО:	108	32	16	16	76	-

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Становление ТМКК как научного направления и учебной дисциплины.
2. Междисциплинарная природа курса ТМКК: вклад антропологии, психологии, социологии, лингвистики в развитие идей и подходов в области ТМКК.

3. Теория культур Эдварда Холла.
4. Методология изучения культур Флоренс Клакхон и Фреда Стробека.
5. Теория культурных измерений Геерта Хофстеде.
6. Теория культурной грамотности Эрика Хирша.
7. Модель освоения чужой культуры Милтона Беннета
8. Модель культуры Ричарда Льюиса.
9. Категориальный аппарат ТМКК: спектр определений и подходов к понятиям культуры и коммуникации.
10. Понятие культурной идентичности. Треугольник «свой» — «другой» — «чужой» и его роль в формировании идентичности. Этническая, гендерная, возрастная, религиозная идентичность.
11. Вхождение в культуру: инкультурация и ее механизмы. Разграничение понятий социализации, инкультурации и аккультурации.
12. Аккультурация: ее сущность, характеристики и основные стратегии.
13. Конфликт культур. Культурный шок и механизмы социокультурной адаптации.
14. Культура и язык. Языковая картина мира. Роль языка в коммуникативном процессе.
15. Понятие межкультурной компетентности.
16. Диалог культур. Толерантность: ее сущность и виды.
17. Перцептивная составляющая коммуникации. Культурные детерминанты восприятия.
18. Понятие атрибуции. Ее основные аспекты. Ошибки атрибуции.
19. Средства коммуникативной деятельности: вербальная коммуникация.
20. Средства коммуникативной деятельности: паравербальная коммуникация.
21. Средства коммуникативной деятельности: невербальная коммуникация.
22. Стереотипы и предрассудки в коммуникативном процессе.
23. Межкультурная коммуникация в публичном пространстве: политика, массмедиа, реклама.
24. Межкультурная коммуникация в деловом мире.
25. Материальная культура в пространстве межкультурного диалога: культурное значение жилища, одежды, украшений, цветов и подарков.
26. Национальные кухни и культура еды в межкультурной коммуникации.
27. Пространство и время в контексте культуры.
28. Национальные коммуникативные стили: «западный» национальный характер (на выбор).
29. Национальные коммуникативные стили: «восточный» национальный характер (на выбор).
30. Национальные коммуникативные стили: русский национальный характер.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Гузикова М. О., Фофанова П.Ю. Основы теории межкультурной коммуникации: учеб. пособие. — Екатеринбург: Изд-во урал. ун-та, 2015. — 124 с.
2. Льюис Р. Столкновение культур. Путеводитель для всех, кто делает бизнес за границей. — М.: МИФ, 2016. — 640 с.
3. Садохин А.П. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие. — М.: КИОРУС, 2014.

4. Тангалычева Р.К. Теории и кейсы межкультурной коммуникации в условиях глобализации. — СПб: Алетейя, 2012. — 248 с.

Дополнительная литература

1. Бенедикт Р. Хризантема и меч: Модели японской культуры. — М., СПб: Центр гуманитарных инициатив, 2013. — 256 с.
2. Берри Дж., Пуртинга А.Х., Сигалл М.Х., Дасен П.Р. Кросс-культурная психология. Исследования и применение. — Харьков: Гуманитарный Центр, 2007. — 560 с.
3. Болдырев В.Е. Введение в теорию межкультурной коммуникации. — М.: Русский язык. Курсы, 2010. — 144 с.
4. Большунова Н. Я. «Проблема характера: традиции и современность (Новосибирск: Изд. НГПУ, 2011)
5. Бурак А.Л. Перевод и межкультурная коммуникация. Translating Culture: учебное пособие: [в 2 кн.]. — М.: Р. Валент, 2010. — 215 с.
6. ван Дейк Т.А. Язык. Познание. Коммуникация. — Б.: БГК им. И. А. Бодуэна де Куртенэ, 2000. — 308 с.
7. Верещагин Е. М., Костомаров В. Г. Язык и культура. Три лингвострановедческие концепции: лексического фона, рече-поведенческих тактик и сапиентемы. — М.: «Индрик», 2005. — 1040 с.
8. Газизов Р.А. Национальный характер и доминантные особенности немцев // Вестника Башкирского университета, 2011. Т. 16, № 2. — С. 441—445.
9. Гачев Г. Ментальности народов мира. — М.: ЭКСМО, Алгоритм, 2003. — 544 с.
10. Гестеланд Р.Р. Кросс-культурное поведение в бизнесе. Маркетинговые исследования, ведение переговоров, менеджмент в различных культурах. 3-е изд. — Днепропетровск: Баланс-Клуб, 2003. — 189 с.
11. Гудков Д.Б. Теория и практика межкультурной коммуникации. — М.: ИТДГК «Гнозис», 2003. — 288 с.
12. Жук А.В. Роль стереотипов в межкультурной коммуникации // Наукові записки [Національного університету "Острозька академія"]. Сер.: Філологічна. — 2013. Вып. 33. — С. 57—60.
13. Клакхон К.К.М. Зеркало для человека. Введение в антропологию.— СПб.: Евразия, 1998. — 352 с.
14. Корнилов О. А. Языковые картины мира как производные национальных менталитетов. 2-е изд., испр. и доп. — М.: ЧеРо, 2003. — 349 с.
15. Куликова Л.В. Коммуникативный стиль в межкультурной парадигме. — Красноярск, 2006. — 392 с.
16. Куликова Л.В. Межкультурная коммуникация: теоретические и прикладные аспекты. На материале русской и немецкой лингвокультур. — Красноярск: РИО КГПУ, 2004. — 196 с.
17. Леонтович О.А. Россия и США: Введение в межкультурную коммуникацию: Учеб. пособие. — Волгоград: Перемена, 2003. — 399 с.
18. Льюис Р. Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию. — М.: Дело, 2001. — 448 с.
19. Льюис Р. Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию. — М. Дело, 2001. — 448 с.
20. Льюис Р.Д. Столкновение команд. Успешное управление международной командой. — М.: Инфотропик Медиа, 2013. — 256 с.
21. Маклюэн М. Понимание медиа: внешние расширения человека. — М., Жуковский: Канон-Пресс-Ц, Кучково Поле, 2003. — 464 с.
22. Малюга Е.Н. Функциональная прагматика межкультурной деловой коммуникации.

- М.: Либроком, 2008. — 320 с.
23. Маслова В.А. Национальный характер сквозь призму языка. — Витебск: ВГУ, 2011. — 75 с.
 24. Мацумото Д. Психология и культура. — СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2002. — 416 с.
 25. Моисеева Н.А. Национальный характер как вектор бытия социума. — М.: Изд-во РГАЗУ, 2012. — 300 с.
 26. Моррисон Т., Конвэй У.А. Деловая Азия. Правила путешественника. Как вести бизнес в 12 странах Азии. — М.: Поколение, 2007. — 400 с.
 27. Моррисон Т., Конвэй У.А. Деловая Латинская Америка. Правила путешественника. Как вести бизнес в 18 странах Латинской Америки. — М.: Поколение, 2007. — 352 с.
 28. Мясоедов С.П. Управление бизнесом в различных деловых культурах. - М.: Вершина, 2009. - 320 с.
 29. Оболенская Ю.Л. Художественный перевод и межкультурная коммуникация. — М.: URSS, 2013. — 264 с.
 30. Охаси И., Хи Ли К., Рябов А., Гуй С., Там Н.Ти Как делать бизнес в Азии. Япония. Южная Корея. Китай. Вьетнам. — М.: АСМО-пресс, 2004. — 144 с.
 31. Павловская А.В. Англия и англичане. — М.: Изд-во МГУ, 2007. — 270 с.
 32. Павловская А.В. Италия глазами русских. — М.: Алгоритм М, 2014. — 368 с.
 33. Павловская А.В. Как иметь дело с русскими. Путеводитель по России для деловых людей. — М.: Изд-во МГУ, 2003. — 96 с.
 34. Павловская А.В. Особенности национального характера... итальянцев, ... англичан, ... немцев, ... норвежцев и финнов, ... американцев, ... исландцев. — Издательство: Факультет иностранных языков МГУ, 2007. — 172 с.
 35. Павловская А.В. Россия и Америка: проблема общения культур. Россия глазами американцев, 1850—1880-е годы. — М.: МГУ, 1998. — 304 с.
 36. Павловская, А. В. Проблемы изучения национального характера // Павловская А. В. Русский мир: характер, быт и нравы: в 2 т. — М.: Слово/Slovo. Т. 1. — С. 519–572.
 37. Персикова Т.Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: Учебное пособие. — М.: Логос, 2002. — 224 с.
 38. Рапай К. Культурный код: Как мы живем, что покупаем и почему (The Culture Code: An Ingenious Way to Understand Why People Around the World Live and Buy as They Do, Clotaire Rapaille). — Пер с англ. — М: Альпина Бизнес Букс, 2008 — 167 с.
 39. Романюк В.Я. Мифы и реалии 'китайского чуда'. Как вести бизнес с китайцами. — М.: Известия, 2002. — 463 с.

40. Сагинова, О.В. Кросскультурный маркетинг: учебное пособие для вузов. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 262 с.
41. Селлих К., Субхаш С.Д. Переговоры в международном бизнесе. Практическое руководство. — М.: Добрая книга, 2004. — 336 с.
42. Сорокина Н.В. Методическая типология стереотипов как компонент содержания обучения иностранным языкам в вузе // Язык и культура. — № 3 (23). 2013. — С. 120–139.
43. Сорокина Н.В. Национальные стереотипы в межкультурной коммуникации: Монография. — М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 268 с.
44. Стародубцев В.Ф. Деловое взаимодействие — путь к успеху. Проблемы межкультурной коммуникации в сфере бизнеса и предпринимательства. — М.: Экономика, 2007. — 299 с.
45. Тангалычева Р.К. Межкультурная коммуникация и аккультурация (опыт зарубежных исследований) // Социологические исследования, 2015, № 7. С. 89—98.
46. Тер-Минасова С.Г. Война и мир языков и культур: Вопросы теории и практики межъязыковой и межкультурной коммуникации. — М.: Слово/Slovo, 2008. — 344 с.
47. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация. — М.: Слово/ Slovo, 2000. — 624 с.
48. Триандис Г.К. Культура и социальное поведение = Culture and social behavior / Г.К. Триандис. — М.: Форум, 2010. — 384 с.
49. Тромпенаарс Ф., Хампден-Тернер Ч. 4 типа корпоративной культуры: Riding the Waves of Cultura. — М.: Попурри, 2012. — 528 с.
50. Тромпенаарс Ф., Хампден-Тернер Ч. Национально-культурные различия в контексте глобального бизнеса. — М.: Попурри, 2004. — 528 с.
51. Тюкова С.Ю. Межкультурная коммуникация: конспект лекций. — СПб.: СПбГИЭУ, 2010. — 71 с.
52. Фаст Д. Язык тела. Холл Э. Как понять иностранца без слов. — М.: Вече, Персей, АСТ, 1995. — 432 с.
53. Фол С. Эти странные американцы. М.: Эгмонт Россия Лтд, 1999. — 72 с.
54. Франк С. Предпринимательство Без Границ: Деловое Общение, Переговоры, Презентации. — М.: Олимп-Бизнес, 2008. — 270 с.
55. Фрик Т.Б. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие. — Томск Изд-во Томского политехнического университета, 2013. — 100 с.
56. Хойер В. Как делать бизнес в Европе. — М.: Фонд "За экономическую грамотность", 1991. — 256 с.
57. Чайковский Р.Р., Воронежская Н.В., Лысенкова Е.Л., Харитонов Е.В. Художественный перевод как вид межкультурной коммуникации: (основы теории). — М.: Изд-во "Флинта"; Наука, 2016. — 224 с.
58. Черняк Н.В. Межкультурная компетенция: история исследования, определение, модели и методы контроля: монография. — М.: Флинта, 2016. — 265 с.
59. Яковлев И.П. Основы теории коммуникации: учебное пособие. — СПб, 2001.
60. Adler, N.J. International Dimensions of Organizational Behavior. — Boston, MA: PWS-KENT Publishing Company, 1991.
61. Asante, M.K., Miike, Y. and Yin, J., The Global Intercultural Communication Reader. N.Y.: Routledge, 2014.
62. Dresser, N. Multicultural Manners: Essential Rules of Etiquette for the 21st Century. — Hoboken, N.J.: Wiley & Sons, 2005. — 304 pp.
63. Fox, K. Watching the English. The Hidden Rules of English Behaviour. London: Hodder & Stoughton, 2004.

64. Hua, Zhu Exploring Intercultural Communication: Language in Action. London: Routledge, 2014. — 280 pp.
 65. Huber-Kriegler, M., Ildiko L. and Strange, J. Mirrors and Windows: An Intercultural communication Textbook. Strasbourg: Council of Europe Publishing, 2003.
 66. Martin, J.N. and Nakayama, T. Intercultural Communication in Contexts. (7th ed.) New York: McGraw-Hill, 2014.
 67. Novinger, T. Intercultural Communication: A Practical Guide. — Austin, TX: University of Texas, 2001. — 224 p.
 68. Parekh, B. Rethinking Multiculturalism. Cultural Diversity and Political Theory. — London: Macmillan Press/Palgrave, 2000. — 379 p.
 69. Samovar, L.A., Porter, R.E. and McDaniel, E.R. (eds.) Communication Between Cultures. (7th ed.) — Boston, MA: Wadsworth Cengage Learning, 2010.
 70. Samovar, L.A., Porter, R.E. and McDaniel, E.R. (eds.) Intercultural Communication: A Reader. (13th ed.) — Boston, MA: Wadsworth Cengage Learning, 2012.
- Winter, E. Us, Them, and Others. Pluralism and National Identity in Diverse Societies. — Toronto: University of Toronto Press, 2011. — 288 p

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Основы моделирования социально-экономических процессов

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» - формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для моделирования социально-экономических ситуаций и выявления закономерностей поведения хозяйствующих субъектов с помощью количественных и качественных методов анализа данных, используемых в экономике и управлении.

Компетентностная карта дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» составлена с точки зрения логики компетентностной модели выпускника. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующей компетенции:

Код компетенции	Компетенция
ПК- 5	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

Основные задачи изучения дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов»:

- изучение основных экономико-статистических методов и моделей исследования социально-экономических процессов;
- приобретение навыков выбора и использования методов и моделей исследования социально-экономических процессов, необходимых для поддержки управленческих решений;
- развитие способности анализировать многообразие связей, динамику и трансформации процессов, происходящих в современном обществе;
- умение моделировать и прогнозировать временные ряды, сезонные колебания, тренды социально-экономических процессов.

2. Место дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Основы моделирования социально-экономических процессов» относится к вариативной части базовой части учебного плана основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 и имеет статус обязательной дисциплины.

В рамках основной образовательной программы курс «Основы моделирования социально-экономических процессов» предусматривает междисциплинарные связи:

- обеспечивает расширение и углубление общекультурных и профессиональных компетенций, сформированных у студентов в ходе изучения предшествующих дисциплин (модулей): «Экономическая теория», «Теория организации», «Менеджмент»;
- способствует формированию новых компетенций параллельно с сопутствующими дисциплинами «Государственное регулирование экономики», «Политология», «Основы маркетинга» и др.;
- является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций в процессе освоения последующих дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Принятие и исполнение государственных решений», «Разработка социально-экономических проектов (программ развития)» и др.

Таким образом, учебная дисциплина «Основы моделирования социально-экономических процессов» логически и содержательно взаимосвязана с предшествующими, сопутствующими и

последующими дисциплинами и используется при формировании содержания итоговой государственной аттестации.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ПК-5 «Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ»	- методики разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов, программ развития и государственных (муниципальных) программ.	- разрабатывать социально-экономические проекты и программы, оценивать эффективность их реализации	- навыками применения методов разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов и программ

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Знаниевая база дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» обусловлена требованиями к выпускнику ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (степень – «бакалавр») и ОПОП по профилю подготовки «Управление персоналом»:

Знаниевая база дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» детализируется по уровням освоения:

Наименование уровня	Характеристика уровня освоения дисциплины
Отличный уровень освоения	Студент имеет глубокие теоретические знания по дисциплине, свободно оперирует основными терминами и понятиями. Самостоятельно применяет количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет устойчивыми практическими навыками формализации задач и процедур в рамках дисциплины.
Хороший уровень освоения	Студент имеет общее понимание теории дисциплины, знает основной состав терминов и понятий. Способен при консультационной поддержке применять количественные и качественные методы при выполнении заданий по дисциплине. Владеет основными навыками самостоятельной работы по формализации задач и процедур по дисциплине.
Удовлетворительный уровень освоения	Студент имеет общее представление об использовании дисциплины, ориентируется в терминологии. Принимает участие в выполнении заданий по дисциплине с применением количественных и качественных методов. Владеет начальными навыками участия в работе по формализации задач и процедур в рамках дисциплины.

Оценка уровней освоения компетенций

Уровни освоения компетенций	Знает	Умеет	Владеет	Средства оценивания
ПК-5 «Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ»				
Пороговый уровень	- основные понятия и термины по моделированию социально-экономических процес-	- обрабатывать эмпирические данные; - анализировать многообразие связей, динамику и	- навыками сбора и обработки социально-экономической информации;	Тесты Практические работы Кейс-задания

	<p>сов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы социально-экономических моделей и прогнозов; - основные экономико-статистические методы и модели принятия решений; - методы прогнозирования социально-экономических процессов. 	<p>трансформации социально-экономических процессов,</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать развитие социально-экономических процессов на основе построенных моделей; 	<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа взаимосвязей и динамики и социально-экономических процессов; - методами моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; 	Зачет
Средний уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины по моделированию социально-экономических процессов; - типы социально-экономических моделей и прогнозов; - основные экономико-статистические методы и модели принятия решений; - методы прогнозирования социально-экономических процессов. 	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать эмпирические данные; - анализировать многообразие связей, динамику и трансформации социально-экономических процессов, - прогнозировать развитие социально-экономических процессов на основе построенных моделей; - интерпретировать результаты моделирования и прогнозирования при принятии управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки социально-экономической информации; - методами анализа взаимосвязей и динамики и социально-экономических процессов; - методами моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; - навыками использования методов и моделей, необходимой для поддержки управленческих решений; 	Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет
Продвинутый уровень	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины по моделированию социально-экономических процессов; - типы социально-экономических моделей и прогнозов; - основные экономико-статистические методы и модели принятия решений; - методы прогнозирования социально-экономических процессов. 	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать эмпирические данные; - анализировать многообразие связей, динамику и трансформации социально-экономических процессов, - прогнозировать развитие социально-экономических процессов на основе построенных моделей; - интерпретировать результаты моделирования и прогнозирования при принятии управленческих решений. - выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки социально-экономической информации; - методами анализа взаимосвязей и динамики и социально-экономических процессов; - методами моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; - навыками использования методов и моделей, необходимой для поддержки управленческих решений; - навыками адаптации основных экономико-статистических моделей к конкретным задачам управления. 	Тесты Практические работы Кейс-задания Зачет

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Общая трудоемкость дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачётных единицы, 108 часов

Семестр: 1

Трудоемкость дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» и распределение по семестрам соответствуют утвержденному учебному плану ОПОП подготовки бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление». Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов¹.

Обобщённые данные по трудоёмкости учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

Учебная работа	Всего	Распределение по семестрам (часы/зачётные единицы)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Полная трудоёмкость дисциплины, в т.ч. зачёт</i>	108/3	108/3							
<i>Распределение трудоёмкости по видам УР в академических часах:</i>									
- лекции	16	16							
- практические занятия	32	32							
- лабораторные работы									
- аудиторная самост. работа									
- внеаудиторная самост. работа	60	60							
<i>Аттестация:</i>									
- экзамен									
- зачет*		*							

* зачёт принимается в часы аудиторной самостоятельной работы

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в анализ, моделирование и прогнозирование социально-экономических процессов

Тема 1. Основные понятия и термины по моделированию социально-экономических процессов

Моделирование как метод исследования. Характеристики и классификация моделей. Особенности стохастических и статистических моделей.

Основные методы исследования социально-экономических процессов: прогнозирование, экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, экспертные оценки и метод сценариев будущего. Специальноисторические методы. Методы смежных наук. Методы анализа качественных данных. Типы экономических моделей и прогнозов.

Тема 2. Методы экономико-статистического анализа социально-экономических явлений и процессов и взаимосвязей между ними

Сущность и классификация методы экономико-статистического анализа взаимосвязей социально-экономических явлений и процессов и область их применения. Методы дескриптивного анализа, используемые для описания первичной бизнес - информации. Одномерная и многомерная группировки. Сущность и последовательность проведения проверки гипотез. Оценка тесноты связи между признаками. Методы изучения парных взаимосвязей. Корреляционно-регрессионный анализ. Использование результатов корреляционно-регрессионного анализа в

¹ См. Рабочий учебный план по соответствующему направлению подготовки (Приложен).

моделировании социально-экономических процессов. Многомерный анализ взаимосвязей между признаками.

Тема 3. Основные аналитические характеристики динамики и их использование при моделировании социально-экономических процессов

Сущность и основные показатели рядов динамики. Темы роста, темпы прироста, абсолютное значение одного процента прироста. Выравнивание динамических рядов. Сглаживание временных рядов с помощью метода скользящей средней. Экономико-математическое моделирование на основе показателей рядов динамики.

Раздел 2. Прогнозирование тенденций развития социально-экономических процессов

Тема 4. Применение трендовых моделей в социально-экономических исследованиях

Сущность трендовых моделей. Методы аналитического выравнивания с помощью линейных моделей, параболы 2 и 3-го порядков, степенных функций. Метод экспоненциального сглаживания. Использование методов аналитического выравнивания в построении трендовых моделей в социально-экономических исследованиях.

Тема 5. Статистический анализ, моделирование и прогнозирование сезонных колебаний

Сущность сезонных колебаний. Аддитивные и мультипликативные модели в определении сезонных колебаний. Расчет индексов сезонных колебаний на основе корреляционно-регрессионного метода и метода скользящих средних. Использование расчетных показателей сезонных колебаний в прогнозировании социально-экономических явлений и процессов.

Тема 6. Специфика использования качественных методов в прогнозировании социально-экономических процессов.

Сущность и специфика использования качественных методов сбора информации в социально-экономических исследованиях. Виды качественных методов и их характеристика. Основные типы фокус- групп и их цели. Глубинные интервью, их преимущества и недостатки по сравнению с фокус- группами. Техника интервьюирования. Техника проведения глубинных интервью. Экспертные оценки. Анализ протокола и проекционные методы.

4.3. Тематический план дисциплины

№	Разделы (темы) дисциплины	Компетенции	Виды учебной работы (включая самостоятельную работу студентов) и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Всего	
Раздел 1. Введение в анализ, моделирование и прогнозирование социально-экономических процессов								
1.	<i>Тема 1. Основные понятия и термины по моде-</i>	ПК-5	2	6		8	16	Вопросы для опроса, дискуссии

	<i>лированию социально-экономических процессов</i>							
2.	<i>Тема 2. Методы экономико-статистического анализа социально-экономических явлений и процессов и взаимосвязей между ними</i>	ПК-5	2	6		8	16	Решение задач
3.	<i>Тема 3. Основные аналитические характеристики динамики и их использование при моделировании социально-экономических процессов</i>	ПК-5	2	6		8	16	Решение задач
Раздел 2. Прогнозирование тенденций развития социально-экономических процессов								
4.	<i>Тема 4. Применение трендовых моделей в социально-экономических исследованиях</i>	ПК-5	2	8		10	20	Решение задач Кейсы для проверки знаний
5.	<i>Тема 5. Статистический анализ, моделирование и прогнозирование сезонных колебаний</i>	ПК-5	4	8		10	22	Решение задач Кейсы для проверки знаний
6.	<i>Тема 6. Специфика использования качественных методов в прогнозировании социально-экономических процессов.</i>	ПК-5	2	8		8	18	Решение задач Кейсы для проверки знаний
Всего			14	42	-	52	108	

Практические занятия проводятся на основе реализации метода выработки и закрепления умений и навыков будущей профессиональной деятельности. Применяются приемы постановки задач, планирования их выполнения, оперативного стимулирования, регулирования и контроля, анализа итогов практической деятельности, выявления причин недостатков, коррекции результатов. Ряд практических занятий проводятся с использованием метода интерактивного обучения, предусматривающий использование таких приемов обучения, как групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики. Практические занятия призваны обеспечить реализацию следующих задач:

- развитие навыков анализа факторов, влияющих на производительность труда работников предприятия, разработки и расчёта мероприятий для обеспечения роста производительности труда за счет эффективных методов организации, нормирования и оплаты труда;
- развитие способности к самостоятельному анализу состояния конкретной учебно-научной проблемы, к выполнению практического задания с обсуждением предлагаемых вариантов его решения;
- понимание студентами теоретических основ, на которых базируется данная практическая работа, связи теории с практикой;
- развитие профессионального мышления в ходе подготовки и участия в практических занятиях;
- умение анализировать и обобщать полученные результаты; делать из них логические выводы и находить им практическое применение;
- формирование интереса к самостоятельному поиску;

- выработка умения четко, точно, лаконично и грамотно формулировать свои мысли, участвовать в дискуссии.

6. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с парадигмой ФГОС ВО в основу построения и структурирования содержания дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» положен деятельностно-компетентностный подход, нацеливающий на формирование определённых общекультурных и профессиональных компетенций студента.

Содержание учебной дисциплины спроектировано на основе профессиональных компетенций как целей дисциплины через определение способов достижения этих целей.

В содержании курса отражены последние достижения науки, культуры, техники, технологий и образования, а также актуальные проблемы социальной и образовательной сферы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» направлена на обеспечение необходимой содержательной и логической связи между дисциплинами основной образовательной программы по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

В рамках реализации деятельностно-ориентированного обучения курс выстроен по принципу «от общего - к частному», значительное количество времени отведено проблемно-ориентированной самостоятельной работе студента.

В основу учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» положен принцип системности, предполагающий в т.ч. системность контроля, приводящую к формированию способностей студентов трансформировать приобретенные навыки в профессиональные умения.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО с целью формирования и развития общекультурных и профессиональных компетенций студентов преподавание курса запланировано в следующих формах:

- аудиторные занятия в традиционном и интерактивном формате (проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, круглый стол, мозговой штурм, решение практических задач, кейс-метод);

- внеаудиторные занятия (индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа, в т.ч. с использованием Интернет-ресурсов);

- контрольные мероприятия, предусмотренные основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и «Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина».

Таким образом, рабочая программа учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» соответствует требованиям ФГОС ВО, ориентирована на реализацию деятельностно-компетентностного подхода и выстроена с учётом межпредметных связей. При проектировании содержания учебной дисциплины состав каждой темы (раздела) определён с учётом квалификационно-компетентностного портрета выпускника и реально сложившегося рынка труда.

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов»

В условиях перехода на новую компетентностную модель образования контроль над процессом обучения имеет непрерывный и многоаспектный характер. Для решения этой проблемы в целях оценки качества образования по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов» создан фонд оценочных средств, обеспечивающий контроль качества и управление процессом формирования компетенций студентов, в который включены

средства контроля качества обученности различных уровней: текущая и промежуточная аттестация.

Текущий контроль за усвоением студентами теоретического и практического материала будет осуществляться в процессе:

- ✓ чтения лекций (в диалоговом режиме);
- ✓ обсуждения практических задач и их решения;
- ✓ индивидуального решения задач по всем темам курса;
- ✓ проверки правильности и полноты решения индивидуального задания.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

По результатам текущего контроля по дисциплине студенту выставляется максимум 30 баллов (1,2 кредита), по результатам промежуточного контроля студенту выставляется максимум 70 баллов (2,8 кредита).

Контроль учебной деятельности студентов по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов» организован в соответствии с Положением о системе контроля качества обучения СГУ им. Питирима Сорокина и Положением об организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов).

Таким образом, оценка результатов освоения программы учебной дисциплины осуществляется с использованием системы зачётных единиц, что обуславливает ряд преимуществ:

- осуществляются текущий и итоговый контроль;
- текущий контроль является средством обучения и обратной связи;
- развернутая процедура оценки результатов отдельных звеньев контроля обеспечивает его надежность;
- контроль удовлетворяет требованиям содержательной и конструктивной валидности (соответствие форм и целей);
- развернутый текущий контроль реализует мотивационную и воспитательную функции;
- развернутая процедура контроля дает возможность развивать у студентов навыки самооценки работы и формировать навыки и умения самоконтроля в профессиональной деятельности.

В рамках «нелинейной» схемы организации учебного процесса с использованием системы зачётных единиц (кредитов) по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов» предусмотрен текущий и промежуточный учебной деятельности студентов.

Текущий контроль нацелен на определение уровня продвижения студентов в изучении дисциплины и диагностирование затруднений в изучении материала, а также на выявление эффективности выбранных средств и методов обучения. В процессе реализации учебной дисциплины ««Основы моделирования социально-экономических процессов» запланированы такие формы текущего контроля, которые выполняют одновременно и обучающую функцию: анализ конкретных профессиональных ситуаций (кейсов), дискуссии, мониторинг результатов семинарских и практических занятий и др.

Промежуточный контроль позволяет определить уровень сформированности компетенций по дисциплине в целом. Учебным планом по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов» предусмотрена традиционная форма промежуточного контроля - зачёт, который предусматривает презентацию и защиту проекта, выполнение кейса (анализ конкретной ситуации).

Организация контроля учебной деятельности студентов по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов»

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

В соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов СГУ им. Питирима Сорокина обеспечение самостоятельной работы студента в аудитории под контролем преподавателя, а также внеаудиторной самостоятельной работы является одной из ведущих форм организации современного образовательного процесса.

Учебным планом ОПОП по направлению подготовки «Управление персоналом» в рамках учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» на внеаудиторную самостоятельную работу студента отводится при очной форме обучения 72 часа (2 зачётных единицы), при заочной - 100 часов (2,9 зачётных единицы). Кроме того, предусмотрена аудиторная самостоятельная работа.

Самостоятельная аудиторная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя по его заданию. Используемые формы самостоятельной работы в аудитории:

- групповые формы самостоятельной работы;
- решение задач и кейсов, выполнение тестов, осуществление расчетно-графических работ;
- сдача зачёта.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в рамках курса «Основы моделирования социально-экономических процессов» выполняется во внеучебное время при методическом сопровождении преподавателя и включает в себя следующие виды деятельности:

- аналитическая обработка первоисточников и другой учебной и научной литературы, в том числе из Электронной библиотечной системы СГУ им. Питирима Сорокина (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и т.д.);
- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку, с использованием конспектов лекций, учебной, научной и справочной литературы, нормативных документов, а также электронных образовательных ресурсов (в т.ч. образовательного портала СГУ им. Питирима Сорокина Moodle, справочно-правовых систем и т.д.);
- индивидуальные домашние задания исследовательского и творческого характера;
- подготовка к практическому занятию;
- подготовка к зачёту.

Обобщённые данные по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы моделирования социально-экономических процессов» с учётом формы обучения:

1. очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Самостоятельная работа				Форма контроля
		аудиторная:		внеаудиторная:		
		объём (час.)	Формы	объём (час.)	формы	
1.	Тема 1	8	Дискуссия	8	Изучение лекционных материалов и литературы	Устная беседа
2.	Темы 2 -3	8 (8)	Решение задач Кейсы для проверки знаний	8 (8)	Подготовка к занятиям	Обсуждение результатов расчетов и кейсов
3.	Тема 4	10	Решение задач Кейсы для проверки знаний	10	Подготовка к занятиям Выполнение кейсов	Обсуждение результатов расчетов и кейсов
4.	Тема 5	12	Решение задач Кейсы для проверки знаний	10	Подготовка к занятиям Выполнение кейсов	Обсуждение результатов расчетов и кейсов

5.	Тем 6	10	Решение задач Кейсы для проверки знаний	8	Подготовка к занятиям Выполнение кейсов	Обсуждение результатов расчетов и кейсов
	ИТОГО:	56		52		

Контроль самостоятельной работы студентов организован в рамках практических занятий.

В ходе самостоятельной работы студентов предлагается выполнение индивидуального (группового) задания, связанного с разработкой управленческих решений.

При осуществлении этапов и методов управления важнейшим ресурсом является информация. Описательный анализ данной области свидетельствует о том, что аналитическое обеспечение процесса управления (планирования, организации, мотивации и контроля) должно осуществляться на всех без исключения стадиях развития предприятия.

Контрольные вопросы для подготовки к зачету

1. Моделирование как метод исследования.
2. Характеристики и классификация моделей.
3. Особенности стохастических и статистических моделей.
4. Основные методы исследования социально-экономических процессов: прогнозирование, экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, экспертные оценки и метод сценариев будущего.
5. Специальноисторические методы.
6. Методы смежных наук.
7. Методы анализа качественных данных.
8. Типы экономических моделей и прогнозов.
9. Сущность и классификация методы экономико-статистического анализа взаимосвязей социально-экономических явлений и процессов и область их применения.
10. Методы дескриптивного анализа, используемые для описания первичной бизнес - информации.
11. Одномерная и многомерная группировки.
12. Сущность и последовательность проведения проверки гипотез.
13. Оценка тесноты связи между признаками.
14. Методы изучения парных взаимосвязей.
15. Корреляционно-регрессионный анализ. Использование результатов корреляционно-регрессионного анализа в моделировании социально-экономических процессов.
16. Многомерный анализ взаимосвязей между признаками.
17. Сущность и основные показатели рядов динамики. Темы роста, темпы прироста, абсолютное значение одного процента прироста.
18. Выравнивание динамических рядов.
19. Сглаживание временных рядов с помощью метода скользящей средней.
20. Экономико-математическое моделирование на основе показателей рядов динамики.
21. Применение трендовых моделей в социально-экономических исследованиях
22. Сущность трендовых моделей.
23. Методы аналитического выравнивания с помощью линейных моделей, параболы 2 и 3-го порядков, степенных функций.
24. Метод экспоненциального сглаживания.
25. Использование методов аналитического выравнивания в построении трендовых моделей в социально-экономических исследованиях.
26. Сущность сезонных колебаний.
27. Аддитивные и мультипликативные модели в определении сезонных колебаний.

28. Расчет индексов сезонных колебаний на основе корреляционно-регрессионного метода и метода скользящих средних.
29. Использование расчетных показателей сезонных колебаний в прогнозировании социально-экономических явлений и процессов.
30. Сущность и специфика использования качественных методов сбора информации в социально-экономических исследованиях.
31. Виды качественных методов и их характеристика.
32. Основные типы фокус- групп и их цели.
33. Глубинные интервью, их преимущества и недостатки по сравнению с фокус- группами.
34. Техника интервьюирования. Техника проведения глубинных интервью.
35. Экспертные оценки. Анализ протокола и проекционные методы.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ МОДЕЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

В соответствии с поставленными целями излагаемый в теории материал разбит на 3 части, соединение которых в единое целое позволит обеспечить интеграцию теории и практики в курсе «Основы моделирования социально-экономических процессов».

В первой части определены теоретические основы изучения методов и моделей моделирования социально-экономических явлений и процессов, вопросы их классификации и алгоритмы разработки. Во второй части рассмотрены прогнозирование социально-экономических явлений и процессов, в том числе вопросы выявления трендов, сезонных колебаний, взаимосвязей явлений и процессов.

Изучение студентами бакалавриата, а также слушателями системы переподготовки кадров теории и методологии разработки управленческих решений в предложенной последовательности, усвоение схем анализа позволят им осуществлять самостоятельные исследования, начиная со сбора необходимой информации и, заканчивая разработкой рекомендаций по разработке управленческих решений.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ МОДЕЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

Задача 1. По следующим данным постройте линейное уравнение регрессии:

$$a_0 = 4,2, \quad r_{xy} = -0,24, \quad \sigma_x^2 = 25, \quad \sigma_y^2 = 64.$$

Задача 2. По следующим данным вычислите линейный коэффициент корреляции и сформулируйте выводы:

$$\sum x = 40, \quad \sum y = 60, \quad \sum xy = 280, \quad \sum x^2 = 500, \quad \sum y^2 = 400, \quad n = 10.$$

Задача 3. Постройте однофакторное уравнение регрессии зависимости затрат на ремонт (y) от возраста оборудования (x), ранжируя данные по стажу работы, по следующим данным:

Номер предприятия	Возраст оборудования, лет (x)	Затраты на ремонт, руб. (y)
1	13	862
2	7	404
3	7	340
4	8	430

5	9	455
6	12	601
7	10	434
8	10	472
9	6	250
10	8	377

Задача 4. По 10 однородным предприятиям имеются следующие данные:

№ предприятия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Электровооруженность труда на одного рабочего, кВт/ч	10	12	14	17	24	28	30	35	40	50
Выпуск готовой продукции на одного рабочего, т	18	17	14	12	10	10	8	9	6	6

По исходным данным постройте однофакторную регрессионную модель зависимости между выпуском бракованной продукции и профессиональной подготовкой рабочих.

Вычислите коэффициенты эластичности, показатели тесноты корреляционной связи.

Проверьте найденную модель на адекватность.

Сделайте выводы. Постройте графики.

Задача 5. Используя следующие данные, определите параметры линейного уравнения

(a_0 и a_1) регрессии: $\bar{x} = 60$, $\bar{y} = 16$, $\Delta x = 0,75$.

Задача 6. По выборочным данным о выработке продукции 10 работниками предприятия требуется выявить зависимость производительности труда (y) от двух факторов: простоев (x_1) и квалификации рабочих (x_2).

Порядковый номер работника	Простои, мин. (x_1)	Квалификация работника (тарифный разряд) (x_2)	Дневная выработка работника, руб. (y)
1	3	3	608
2	6	5	773
3	5	4	612
4	7	3	580
5	9	2	525
Порядковый номер работника	Простои, мин. (x_1)	Квалификация работника (тарифный разряд) (x_2)	Дневная выработка работника, руб. (y)
6	3	5	750
7	2	4	631
8	7	2	500
9	5	4	611

10	4	3	594
----	---	---	-----

Задача 7. По 8 однородным магазинам потребительской кооперации имеются следующие данные:

Оборот розничной торговли, тыс. руб.	7	10	15	20	30	45	60	120
Уровень издержек обращения по отношению к товарообороту, %	10,0	9,0	7,5	6,0	6,3	5,8	5,4	5,0

Найдите уравнение корреляционной связи оборота розничной торговли и уровня издержек обращения.

Изобразите графически корреляционную связь.

Вычислите коэффициенты эластичности, показатели тесноты корреляционной связи.

Проверьте найденную модель на адекватность.

Сделайте выводы. Постройте графики.

Задача 8. Имеются следующие данные по 120 предприятиям отрасли:

Энерговооруженность, кВт/ч	Количество предприятий	Производительность труда, ед.
7–10	6	114
10–13	11	116
13–16	35	119
Энерговооруженность, кВт/ч	Количество предприятий	Производительность труда, ед.
16–19	26	212
19–21	17	215
21–24	12	217
24–27	8	311
27–30	5	315

По исходным данным постройте линейное уравнение корреляционной связи между энерговооруженностью и производительностью труда.

Сделайте выводы о пригодности модели для анализа и прогноза.

Задача 9. По 25 производственным предприятиям области имеются следующие данные:

№ предприятия	Продукция, шт.	Потребление сырья, т	Объем электропотребления, кВт/ч
1	1661,9	81,3	2,6
2	371,4	41,1	1,7
3	961,9	81,1	2,3
4	1771,6	131,3	4,2
5	501,1	41,4	2,7
6	2691,3	191,5	5,3
7	551,0	21,6	1,0

8	661,5	51,7	2,0
9	2131,0	71,7	3,9
10	701,8	51,0	1,6
11	861,1	21,8	2,0
12	451,4	21,2	0,9
13	991,1	61,0	1,5
14	1111,9	61,2	2,8
15	1221,6	101,6	4,2
№ предприятия	Продукция, шт.	Потребление сырья, т	Объем электропотребления, кВт/ч
16	241,6	31,2	2,3
17	1711,6	61,1	2,2
18	1731,8	91,8	3,5
19	1771,5	91,6	8,5
20	461,7	11,6	2,0
21	1711,2	121,3	4,6
22	681,3	91,5	2,1
23	2571,1	131,1	6,5
24	511,3	101,5	3,7
25	3591,2	211,5	7,8

По исходным данным найдите уравнение корреляционной связи (связь линейная) между продукцией, потреблением сырья и объемом электроэнергии. Вычислите коэффициенты эластичности, бета-коэффициенты, показатели тесноты корреляционной связи. Оцените адекватность найденной модели. Проведите анализ модели и сделайте заключение о пригодности полученной модели для анализа и прогноза.

Задача 10. На основании ранжированных данных по десяти хлебопекарным предприятиям потребительской кооперации исследуйте связь между основным капиталом и численностью работающих:

Стоимость основного капитала, млн. руб.	41	45	52	55	58	66	70	74	78	82
Численность работающих, чел.	78	95	116	110	122	120	136	141	138	150

Постройте линейное уравнение регрессии. Рассчитайте: коэффициент эластичности, линейный коэффициент корреляции. Сделайте вывод.

Задача 11. Требуется исследовать связь между сроком выдачи кредитов одного и того же объема и процентной ставкой по итогам торгов на аукционе:

Срок выдачи кредита, дней	15	8	6	17	11	6	16	9	8	15
Ставка, %	22	18	13	25	21	14	22	21	19	20

Постройте линейное уравнение регрессии. Рассчитайте линейный коэффициент корреляции. Сделайте вывод.

Задача 12. Требуется исследовать связь между сроком выдачи кредитов одного и того же объема и процентной ставкой по итогам торгов на аукционе:

Срок выдачи кредита, дней	15	8	6	17	11	6	16	9	8	15
Ставка, %	22	18	13	25	21	14	22	21	19	20

Постройте линейное уравнение регрессии. Рассчитайте линейный коэффициент корреляции. Сделайте вывод.

Задача 13. Известны следующие данные о доходах бюджета и расходах на социальное обеспечение по одной из областей РФ за 2000-2006г.г., тыс. руб.:

Годы	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Доходы бюджета	27720	42386	60148	77422	78913	89140	94990
Расходы на социальное обеспечение	3200	7310	11290	13614	14965	16018	16320

Для выявления зависимости между доходами бюджета и расходами на социальное обеспечение рассчитайте:

- 1) линейный коэффициент корреляции;
- 2) коэффициент регрессии.

Задача 14. Имеются следующие данные об уровнях издержек обращения и выработке на одного работника по торговым предприятиям потребительской кооперации за квартал:

№ п/п	Средняя выработка на одного работника, тыс. руб.	Уровень издержек обращения, % к товарообороту
1	50,5	5,65
2	53,2	5,40
3	55,3	5,20
4	57,1	5,24
5	62,0	4,75
6	62,8	5,02
7	64,0	5,04
8	65,3	5,00
9	68,1	4,82
10	71,2	4,75

1. Для подтверждения положений качественного анализа о наличии зависимости между уровнем издержек обращения и средней выработкой нанесите исходные данные на график и сделайте вывод о форме связи.
2. Для определения тесноты связи между изучаемыми признаками вычислите линейный коэффициент корреляции.
3. Определите уравнение прямолинейной связи и нанесите полученную теоретическую линию регрессии на график.
4. Используя полученную модель, определите возможный уровень издержек обращения для открываемого нового магазина с выработкой на одного работника – 80 тыс. руб.

Задача 15. Имеются следующие данные о распределении 400 студентов – заочников по оценкам на экзамене по статистике и характеру работы:

Характер работы Оценка на экзамене	Работает по специальности	Работает не по специальности	Итого
Отлично	70	30	100
Хорошо	120	40	160
Удовлетворительно	90	30	120
неудовлетворительно	5	15	20
Итого	285	115	400

Оцените тесноту связи между оценками знаний студентов – заочников на экзамене по статистике и практической их работой по специальности с помощью коэффициента взаимной сопряженности А.А. Чупрова.

Задача 16. Имеются следующие данные по торговым предприятиям организации, тыс. руб.:

Оборот розничной торговли	Издержки обращения
1005	53
840	41
950	60
920	54
975	47
780	42
750	45
840	36
705	100
870	45

Для изучения зависимости между издержками обращения и оборотом розничной торговли рассчитайте ранговый коэффициент корреляции Спирмена. Сделайте вывод.

Задача 17. Имеются следующие данные о распределении рабочих предприятия по стажу и разряду работы:

Разряд рабочих	Стаж работы		Итого, чел.
	до 10 лет	10 лет и более	
1-3	80	40	120
4-6	20	60	80
Итого	100	100	200

Для определения связи между квалификацией и стажем рабочих рассчитайте коэффициент ассоциации. Сделайте вывод.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Дубина, И. Н. Основы математического моделирования социально-экономических процессов : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Дубина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00501-1.
2. Моделирование процессов и систем : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Е. В. Стельмашонок. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04653-3.
3. Эконометрика [Текст] : учебник / под ред. И.И. Елисейевой. - М. : Юрайт, 2014. - 449 с. : ил.

Дополнительная литература

1. Борzych Д., Демешев Б. Эконометрика в задачах и упражнениях. – СПб.: Ленанд, 2017, 304 с.
2. Гладилин, А.В. Эконометрика.: учеб. пособие / А.В. Гладилин, А.Н. Герасимов, Е.И. Громов. — Электрон. версия учебного пособия. — М. : КноРус, 2014. — 228 с.
3. Костюнин В. Эконометрика. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата – М.: Юрайт, 2017.
4. Мелас В., Шпилев П. Планирование и анализ для регрессионных моделей. Учебное пособие.- СПб: СПбГУ, 2014. – 96 с.
5. Курышева С., Нерадовская Ю., Беляков Д. и др. / под ред. И.И. Елисейевой. Эконометрика. – М.: Юрайт, 2012.- 464 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» используются следующие программные средства:

В учебном процессе при реализации учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» используются следующие программные средства:

Обучающие компьютерные программы по отдельным темам	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
	Excel, SPSS, Statistica 10.0
Программы компьютерного тестирования	Дистанционная обучающая среда Moodle
	Единый портал интернет-тестирования i-exam.ru
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
	Справочно-правовая система "Гарант"
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам	Дистанционная обучающая среда Moodle
Электронные библиотечные системы	ЭБС «Университетская библиотека on-line» Договор № 49-02/16 от 16.03.2016 База данных ИА Крединформ
Другие программные средства	Microsoft Windows 7 Pro № лицензии: Microsoft Open License 46640007

	Microsoft Office 2010 Pro Plus № лицензии: Microsoft Open License 47007825 Kaspersky Endpoint Security № лицензии: 1C1C-161026-083132-860-563
--	--

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов» соответствует действующим санитарно-техническим нормам, требованиями ФГОС ВО и аккредитационными показателями, а также обеспечивает реализацию всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных рабочей программой.

При проведении учебных занятий по дисциплине задействована материально-техническая база СГУ им. Питирима Сорокина:

- учебные аудитории - для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий с мультимедийным сопровождением (Оборудование: Проектор BENQMX615 DLP3000, экран);
- компьютерные классы, укомплектованные для проведения практических работ персональными компьютерами (оборудование: 10 компьютеров, 2 ноутбука ASUS с Windows XP, полным пакетом программ, интернетом, справочной системой «КонсультантПлюс», доступом к интернету, Проектор Нр vр6121);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы пенсионного законодательства

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Основы пенсионного законодательства» является формирование способности студентов анализировать сущность пенсионного обеспечения в системе социальной защиты населения.

Задачами учебной дисциплины являются:

- изучение правовых основ пенсионного обеспечения в Российской Федерации; умение ориентироваться в действующем законодательстве о социальном обеспечении;
- овладение основами теоретических знаний по проблемам права пенсионного обеспечения;
- формирование представления о практической роли пенсионного обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Проектирование оргструктуры» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», относится к Б1.В.ДВ.13.02 ОПОП вариативной части, дисциплинам по выбору.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ОПК-4	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Владеет навыками оценки регулирующего воздействия, выявления и оценки возможных последствий введения тех или иных норм регулирования. ОПК-4.2. Применяет общие методы экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов.

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часов. В том числе:

Аудиторных – 54 часов, из них:

Лекций – 28 часов;

Практических – 26 часов;

Самостоятельных – 54 часа;

Контроль самостоятельной работы – 36 часа;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Право пенсионного обеспечения как подотрасль права социального обеспечения.

Понятие социального обеспечения. Виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения. Предмет права пенсионного обеспечения. Методы правового регулирования отношений по пенсионному обеспечению.

Понятие источников права пенсионного обеспечения, виды, классификация. Общая характеристика и виды правоотношений по пенсионному обеспечению. Правовой субъектов правоотношений. Содержание правоотношений. Объекты Пенсионные системы в разных странах.

Тема 2. Трудовой стаж.

Понятие трудового стажа, виды, юридическое значение. Страховой стаж. Периоды работы и (или) иной деятельности, включаемые в страховой стаж. Иные периоды, засчитываемые в страховой стаж. Порядок исчисления страхового стажа. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж.

Доказательства трудового стажа. Документы, подтверждающие периоды работы, включаемые в страховой стаж до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие периоды иной деятельности, включаемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие иные периоды, засчитываемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Подтверждение страхового стажа за период после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица.

Тема 3. Система государственного пенсионного обеспечения.

Понятие, сущность, принципы функционирования.

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Право на одновременное получение двух пенсий.

Субъекты государственного пенсионного обеспечения: федеральные государственные служащие, военнослужащие, участники Великой Отечественной войны, граждане, пострадавшие в результате радиационных или техногенных катастроф, нетрудоспособные граждане.

Условия назначения пенсий федеральным государственным служащим. Условия назначения пенсий военнослужащим и членам их семей. Условия назначения пенсий участникам Великой Отечественной войны. Условия назначения пенсий гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей.

Размеры государственного пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих. Размеры государственного пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей. Размеры государственного пенсионного обеспечения участников Великой Отечественной войны. Размеры государственного пенсионного обеспечения граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, и членов их семей.

Ответственность в системе государственного пенсионного обеспечения. Материнский (семейный) капитал. Накопительная часть трудовой пенсии.

Тема 4. Система обязательного пенсионного страхования.

Обязательное пенсионное страхование: понятие, сущность, принципы функционирования. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователь, застрахованные лица.

Полномочия федеральных органов государственной власти по обязательному пенсионному страхованию. Права, обязанности и ответственность страховщика. Права, обязанности и ответственность страхователей. Регистрация

страхователей в органах страховщика. Права, обязанности и ответственность застрахованных лиц. Добровольное вступление в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию. Пенсионная книжка застрахованного лица.

Понятие социального риска, виды. Страховой риск и страховой случай. Обязательное страховое обеспечение. Условия предоставления страхового обеспечения.

Финансовая система обязательного пенсионного страхования. Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации. Формирование бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации. Расходование средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации. Резерв бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации. Порядок формирования и индексации расчетного пенсионного капитала. Контроль за использованием средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Тарифы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Особенности исчисления, порядок и сроки уплаты страховых взносов страхователями. Контроль за уплатой страховых взносов.

Ответственность в системе обязательного пенсионного страхования. Порядок рассмотрения и разрешения споров по вопросам обязательного пенсионного страхования.

Тема 5. Трудовые пенсии по старости.

Понятие и признаки трудовой пенсии по старости. Виды трудовых пенсий по старости.

Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости. Досрочное назначение трудовой пенсии по старости в связи с работой в особых условиях труда. Досрочное назначение трудовой пенсии по старости в связи с работой в районах Крайнего Севера и местностях приравненных к ним. Досрочное назначение трудовой пенсии в связи с педагогической деятельностью в общеобразовательных учреждениях для детей. Досрочное назначение трудовой пенсии в связи с лечебной и иной деятельностью по охране здоровья населения. Досрочное назначение трудовой пенсии в связи с работой в гражданской авиации. Структура и размер трудовой пенсии по старости.

Тема 6. Трудовая пенсия по инвалидности.

Понятие трудовой пенсии по инвалидности, функции, виды. Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности. Структура трудовой пенсии по инвалидности. Размер трудовой пенсии по инвалидности.

Тема 7. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца, функции, виды. Условия назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

Тема 8. Назначение, перерасчет и выплата трудовых пенсий.

Порядок назначения трудовых пенсий. Сроки назначения трудовых пенсий. Сроки перерасчета размеров трудовых пенсий. Приостановление и возобновление выплаты трудовых пенсий. Прекращение и восстановление выплаты трудовых пенсий.

Сроки выплаты и доставки трудовых пенсий.

Выплата трудовых пенсий за время пребывания пенсионера в государственных, муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания. Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ.

Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных прав. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии. Перерасчет размеров трудовых пенсий по документам пенсионного дела. Оценка пенсионных прав застрахованных.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Контроль
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Всего	Самостоятельная работа		
			Лекции	Семинар				
1	Тема 1. Право пенсионного обеспечения как подотрасль права социального обеспечения.	17	7	4	3	6	4	
2	Тема 2. Трудовой стаж.	16	6	3	3	6	4	
3	Тема 3. Система государственного пенсионного обеспечения.	19	8	4	4	7	4	
4	Тема 4. Система обязательного пенсионного страхования.	19	8	4	4	7	4	
5	Тема 5. Трудовые пенсии по старости.	18	6	3	3	7	5	
6	Тема 6. Трудовая пенсия по инвалидности.	18	6	3	3	7	5	
7	Тема 7. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.	18	6	3	3	7	5	
8	Тема 8. Назначение, перерасчет и выплата трудовых пенсий.	19	7	4	3	7	5	
	ИТОГО:	144	54	28	26	54	36	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. История зарождения пенсионной системы.
2. Пенсионное обеспечение в эпоху царской России.
3. Советская пенсионная система.
4. Проведение пенсионной реформы.
5. Структура Пенсионного фонда и его функции.
6. Задачи Пенсионного фонда и его общая характеристика.
7. Общая характеристика Пенсионного законодательства.

8. Социальная политика РФ.
9. Условия, необходимые при назначении трудовых пенсий.
10. Структура трудовых пенсий.
11. Социальная пенсия.
12. Пенсия за выслугу лет.
13. Трудовая пенсия по старости.
14. Трудовая пенсия по инвалидности.
15. Трудовая пенсия по потере кормильца.
16. Страховые взносы и выплата их работодателем
17. Персонифицированный учет страховых взносов.
18. Права и обязанности застрахованного лица.
19. Формирование накопительной части пенсии.
20. Трудовая пенсия.
21. Порядок оформления пенсии.
22. Профессии, дающие право на досрочную пенсию.
23. Досрочное назначение пенсии лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местах.
24. Федеральное законодательство в области социальных гарантий.
25. Категории граждан, имеющие право на ежемесячные денежные выплаты.
26. Набор социальных услуг и порядок его получения в органах Пенсионного фонда
27. Денежный эквивалент социальных услуг
28. Порядок отказа от социальных услуг
29. Причины принятия государством мер по поддержке семей, имеющих детей
30. Меры государственной поддержки семей, имеющих детей
31. Правила направления средств материнского (семейного) капитала
32. Документальное сопровождение при использовании материнского (семейного) капитала.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00556-1
2. Малько, А.В. Краткий юридический словарь / А.В. Малько. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 112 с. - ISBN 978-5-4458-3849-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>.
3. Ахвледиани, Ю.Т. Страхование : учебник / Ю.Т. Ахвледиани. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - ISBN 978-5-238-02164-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>.
4. Гусаков, Д.Б. История пенсионного обеспечения и социального страхования в России : учебное пособие / Д.Б. Гусаков. - СПб : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. - 260 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98238-027-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

Дополнительная литература

1. Актуарные расчеты в страховании жизни и пенсионном страховании : учебно-практическое пособие / Н.В. Звездина, Л.В. Иванова, М.А. Скорик, Т.А. Егорова. - М. : Евразийский открытый институт, 2012. - 485 с. - ISBN 9785-374-00584-4 ; То же

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Финансы : учебник / И.И. Глотова, Е.П. Томилина, О.Н. Углицких, Ю.Е. Клишина. - Ставрополь : Агрус, 2013. - 492 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 01.07.2011 № 169-ФЗ).

2. Федеральный Закон № 173 от 17.12. 2001 года «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий обучающимся необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

В качестве основных форм самостоятельной работы по учебному курсу «Проектирование оргструктуры» предлагается углубленное изучение и конспектирование отдельных тем курса, самостоятельное выполнение доклада по избранной теме, поиск и систематизация информации по основным направлениям теории организации.

Видами заданий для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Проектирование оргструктуры» являются:

- для овладения знаниями по программе учебного курса: чтение текста (учебника, дополнительной литературы); конспектирование текста; структурно-логическое (графическое) изображение содержания отдельных тем; целевое использование интернета, видеозаписи лекций и др.);

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом основных тем учебного курса (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответов на основные вопросы учебного курса; составление схем, таблиц для систематизации учебного материала; аналитическая обработка специального текста; подготовка сообщений и выступлений по конкретной теме теории организации; тестирование и др.;

- для формирования умений: выполнение практических упражнений по образцу; выполнение аналитических работ; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка контрольных работ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://www.window.edu.ru>
4. <http://www.kodeks.ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.

- Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы системного анализа

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Основы системного анализа» состоит в

Цель изучения дисциплины «Основы системного анализа» - формирование у обучающихся навыков системного мышления для решения задач профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

сформировать представление о системном анализе как методе познания

изучить логико-методологическую основу системного анализа

рассмотреть применение системного анализа в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Философия, Основы научных исследований, Логика и теория аргументации, Высшая математика для менеджеров

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Технологии бизнес-аналитики, Производственная (технологическая) практика, Производственная (научно-исследовательская работа) практика, вкр

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их.	УК-1.3. Владеет способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: **32** зачетных единицы, **72-108** часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:3),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной	36	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Отформатировано: Отступ: Первая строка: 0 см

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: По ширине, междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: По ширине, междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

работы обучающиеся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Отформатировано: междустрочный, 1,5 строки

4.2

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Системный анализ как научный метод познания.	18	2	0	2	0	124	Проверочная работа Решение задач
2	Исторические предпосылки развития системного подхода.	18	2	0	2	0	124	Понятийный диктант Проверочная работа Решение задач
3	Категориальный аппарат современной науки и системного анализа	18	2	0	2	0	412	Понятийный диктант Проверочная работа Решение задач
4	Логика системного анализа	618	2	0	0	0	412	Проверочная работа Решение задач
5	Методология системного анализа	128	6	0	6	0	16	Понятийный диктант Проверочная работа Решение задач
6	Теория и практика реализации системного анализа	184	2	0	4	0	812	Проверочная работа Решение задач
Всего		72108	16	0	16	0	4076	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Основы системного анализа:

Системный анализ как научный метод познания.

Понятие системного анализа. Подходы к его изучению. Задачи системного анализа
Основные положения системного анализа. Принципы и структура системного анализа.

Исторические предпосылки развития системного подхода.

История развития систем. НТР как система. Особенности современной науки.
Создание технических систем. Образование и его роль в научно-техническом прогрессе.

Категориальный аппарат современной науки и системного анализа.

Понятие. Объем понятия. Термин. Категория Система, классификация систем. Связь.
Структура и структурное исследование. Целое (целостность) и элемент. Системный подход.

Логические основы системного анализа

Логика и мышление, типы мышления. Проблема, теория и гипотеза. Алгоритм системного анализа: формулировка проблемной ситуации; определение целей; определение критериев достижения целей; построение моделей для обоснования решений; поиск оптимального (допустимого) варианта решения; согласование решения; подготовка решения к реализации; утверждение решения; управление ходом реализации решения; проверка эффективности решения. Критерии эффективности системного анализа.

Методология системного анализа

Понятие о методе и методологии. Методы системного анализа: декомпозиция и композиция, анализ, синтез., абстрагирование и конкретизация, индукция и дедукция, формализация и конкретизация, моделирование и эксперимент, экспертное оценивание и тестирование, верификация и другие.

Принципы системного анализа

Теория и практика реализации системного анализа

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Основы системного анализа:

1. Лекция один из ведущих видов обучения в вузе. На лекции излагаются основные ключевые проблемы, терминология, приводятся примеры.

- Конспекты лекций ведутся в отдельной тетради с оставлением полей для дополнений во время самостоятельной работы при чтении учебников и учебных пособий. При конспектировании лекций необходимо выделять темы и разделы, подчеркивать термины, ключевые слова и основные моменты.

- Перед лекцией необходимо повторить содержание предыдущей лекции и законспектировать необходимый материал по теме, если он указан в самостоятельной работе.

- После изучения темы рекомендуется проработать материал по конспектам лекций, по учебной и научной литературе.

2. Подготовка доклада к семинарскому занятию.

- Доклад раскрывает теоретические вопросы семинарского занятия.
- Анализируя рекомендованную литературу по теме, студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

- Форму записей доклада студент выбирает самостоятельно (план, выписка, тезисы, аннотирование, конспектирование).

- Перед конспектированием студент должен указать выходные данные научного источника.

- Обсуждения доклада

- После раскрытия теоретического вопроса следует решение практических задач.

Критерии оценки:

1. Четкость и логичность изложения материала

2. Качество обработки научной литературы

3. Ответы на вопросы во время дискуссии

4. Деловая игра. Деловые игры являются одной из наиболее эффективных форм решения практических задач обучения специалистов. Моделируя действительность, она позволяет отработать профессиональные навыки. Кроме того, это дает возможность оценить уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, умение работать в коллективе

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

Горохов, А. В. Основы системного анализа : учебное пособие для вузов / А. В. Горохов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09459-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/454041>

Горохов, А. В. Основы системного анализа : учебное пособие для вузов / А. В. Горохов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 140 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09459-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/osnovy-sistemnogo-analiza-438869>

7.2.Дополнительная литература

Системный анализ : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8591-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/451724?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=97c30e80e012edb0972ac7f8c83e76c8

Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00636-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450656>

Крюков, С.В. Системный анализ: теория и практика / С.В. ;Крюков ; Южный федеральный университет, Экономический факультет. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. — 228 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=241102

Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-453548>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.e-executive.ru - Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Приложение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
	<u>УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.</u> <u>УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их.</u> <u>УК-1.3. Владеет способностью к применению системного подхода для решения профессиональных задач.</u> <u>Знать: — специфику методов анализа и синтеза</u> <u>основные — категории системного — анализа</u> <u>основные — методы системного анализа</u> <u>Уметь: — применять системный анализ</u> <u>Владеть: — навыками системного подхода при анализе и решении проблем</u>		

Отформатировано: Шрифт: Times New Roman, 10 пт

* в зависимости от формы контроля в соответствии с учебным планом.

2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Оценка государственных (муниципальных) программ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является формирование целостного представления об основах, сущности и содержании современного программно-целевого управления, его субъектах и объектах, функциях, методах и технологиях властно-управляющего воздействия, разработке и оценки государственных и муниципальных программ.

Изучение дисциплины предусматривает выполнение следующих задач:

- приобретение знаний об особенностях разработки и оценки государственных и муниципальных программ;
- формирование представления о процессе формирования и реализации государственных программ, разработки и оценке государственных программ;
- изучение методологии экономического анализа и оценки эффективности государственных и муниципальных программ;
- овладение методологией системного анализа и программирования социально-экономических процессов, закрепление навыков прогнозирования и программирования регионального развития;
- выявление особенностей и приоритетов социально-экономического развития региона в изменчивых условиях хозяйствования и реализации программ;
- закрепление сведений о нормативно-правовой основе современных методов долгосрочного, среднесрочного, краткосрочного прогнозирования и программирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Оценка государственных (муниципальных) программ» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.10.02 ОПОП профессионального цикла, базовой части.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения последующих дисциплин по учебному плану, при подготовке выпускной квалификационной работы, выполнении научных студенческих работ.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

	рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
ПК-5	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	<i>Должен знать:</i> методики разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов, программ развития и государственных (муниципальных) программ. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать социально-экономические проекты и программы, оценивать эффективность их реализации. <i>Должен владеть:</i> навыками применения методов разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов и программ
ПК-6	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<i>Должен знать:</i> принципы и методы управления проектами и оценки рисков проекта, современные технологии управления проектами. <i>Должен уметь:</i> применять современные (в том числе, инновационные) методы и технологии управления проектами. <i>Должен владеть:</i> навыками разработки и реализации проектов, оценки рисков проекта и его эффективности

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 36 часов, из них:

Лекций – 12 часов;

Практических – 24 часов;

Самостоятельных – 72 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Основы формирования программно-целевого управления в современных условиях.

Теоретические основы программно-целевого управления. Стратегия развития РФ до 2025 года. Сущность и виды государственных и муниципальных программ.

Программно-целевое управление как отрасль знания. Классификация видов программно-целевого управления (ПЦУ).

Тема 2. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации.

Нормативно-правовые акты, регулирующие разработку, реализацию и оценку эффективности государственных программ в Российской Федерации. Порядок разработки государственных и муниципальных программ. Оценка эффективности программ.

Тема 3. Структура государственных и муниципальных программ

Общая характеристика сферы реализации государственной программы; приоритеты государственной политики в сфере ГП, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов ГП, сроков и этапов реализации ГП; обобщенная характеристика основных мероприятий ГП и ВЦП подпрограмм ГП; обоснования выделения подпрограмм и включения в состав ГП реализуемых федеральных целевых программ; обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации ГП; анализ рисков реализации ГП и описание мер управления рисками реализации государственной программы; обоснование объема финансовых ресурсов государственной программы; подпрограммы государственной программы и федеральные целевые программы (паспорта федеральных целевых программ)

Тема 4. Система государственного прогнозирования

Понятие и основные элементы государственного прогноза. Методы государственного прогнозирования. Оценка долгосрочных прогнозов на соответствующих уровнях. Федеральные целевые программы в России: особенности процесса разработки и реализации.

Тема 5. Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении

Стратегический подход к управлению развитием. Понятие стратегического управления социально-экономическим развитием. Стратегическое планирование в государственном и муниципальном. Методология стратегического планирования и управления в публичном секторе. Общая методика государственного (муниципального) стратегического управления социально-экономическим развитием. Организационно-подготовительный этап: инициатива, создание рабочей группы, «подключение» общественности.

Тема 6. Методика оценки воздействия муниципальных программ на развитие муниципального образования

Оценка воздействия муниципальных программ на развитие муниципального образования. Научное исследование как управленческий инструмент. Методы принятия качественных и своевременных управленческих решений. Оценка воздействия

программ, ориентированная на выработку необходимых практических выводов. Использование в практике управления развитием муниципального образования результатов оценки.

Тема 7. Опыт практического использования систем индикаторов в российских муниципальных образованиях

Региональные и муниципальные целевые программы. Опыт практического использования систем индикаторов в российских муниципальных образованиях показывает, что они могут стать методической основой для регулярного сбора и систематизации муниципальной статистики и создания муниципальных информационных систем.

Тема 8. Методы оценки государственных и муниципальных программ

Оценка программы как документа. Методики Министерства экономического развития и торговли России. Оценка эффективности и результативности программных мероприятий как этап процесса разработки и реализации программы, плана развития. Проблема критерия оценки. Подходы к формированию системы показателей оценки эффективности реализации программы, плана развития. Отчетность о реализации программных мероприятий и планов развития. Ответственность участников процесса разработки и реализации программ. Выработка корректирующих мер. Постпрограммный мониторинг.

Тема 9. Алгоритм управления развитием региона на основе программно-целевого подхода

Основные стадии возможного алгоритма программирования развития региона. Сочетание различных видов моделей в процессе управления экономическим развитием: модель МОБ, тренды экзогенных параметров модели, оптимизационная линейная межотраслевая модель, сфера применения моделей сетевого планирования и управления. Комплексная структура массива планово-прогнозных документов: концепция развития, стратегия развития, комплексные программы развития (среднесрочные), целевые программы развития (среднесрочные). Организационный механизм реализации программного управления в рамках алгоритма программирования развития региона. Реинжиниринг регионального управления.

Тема 10. Совершенствование разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ

Построение причинно-следственных цепочек между индикаторами выполнения и результативности программы с индикаторами развития муниципального образования.. Совершенствование в Российской Федерации современной системы управления общественными (государственными и муниципальными) финансами. Приоритетные национальные проекты, результаты и основные 2 ОПК-2, ПК-6 направления деятельности, ведомственные целевые программы, обоснования бюджетных ассигнований, государственные (муниципальные) задания, проекты по

реализации основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2030 года.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Основы формирования программно-целевого управления в современных условиях.	13	3	1	2	7	3
2	Тема 2. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации.	13	3	1	2	7	3
3	Тема 3. Структура государственных и муниципальных программ	13	3	1	2	7	3
4	Тема 4. Система государственного прогнозирования	13	3	1	2	7	3
5	Тема 5. Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении	14	3	1	2	7	4
6	Тема 6. Методика оценки воздействия муниципальных программ на развитие муниципального образования	14	3	1	2	7	4
7	Тема 7. Опыт практического использования систем индикаторов в российских муниципальных образованиях	15	4	1	3	7	4
8	Тема 8. Методы оценки государственных и	16	5	2	3	7	4

	муниципальных программ						
9	Тема 9. Алгоритм управления развитием региона на основе программно-целевого подхода	16	4	1	3	8	4
10	Тема 10. Совершенствование разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ	17	5	2	3	8	4
	ИТОГО:	144	36	12	24	72	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Основы формирования программно-целевого управления в современных условиях.
2. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации
3. Структура государственных и муниципальных программ
4. Система государственного прогнозирования
5. Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении
6. Методика оценки воздействия муниципальных программ на развитие муниципального образования
7. Опыт практического использования систем индикаторов в российских муниципальных образованиях
8. Методы оценки государственных и муниципальных программ
9. Алгоритм управления развитием региона на основе программно-целевого подхода
10. Совершенствование разработки, реализации и оценки государственных и муниципальных программ

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Государственные и муниципальные финансы: Уч. / И.Н.Мысляева - 4 изд.-М:НИЦ ИНФРА-М,2014 -393 с.(ВО)
2. Райзберг, Борис Абрамович. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Текст]: учебное пособие / Райзберг, Борис Абрамович. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-002199-7
3. Управление проектами [Текст]: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / Романова, Мария Вячеславовна. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2012. - 256 с. : ил. - ISBN 978-5-16-002920-7
4. Силич М.П. Технология разработки целевых программ на основе объектно-ориентированного подхода. Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2012. 208 с.

5. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
6. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
7. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Парахина, Валентина Николаевна. Муниципальное управление [Текст] : учебное пособие / Парахина, Валентина Николаевна, Галеев, Евгений Валерьевич, Ганшина, Людмила Николаевна. - 3-е изд. ; перераб. - М. : КНОРУС, 2010. - 496 с. - ISBN 978-5-406-00734-1
2. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Текст] : учебное пособие / Райзберг, Борис Абрамович. - М. : ИНФРА-М, 2008. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-002199-7
3. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник для бакалавров / Василенко, Ирина Алексеевна. - 5-е изд. ; перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 495 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2720-7
4. Иванов В.В., Коробова А.Н. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий – М.: ИНФРА-М, 2013. – 383 с. – (Национальные проекты)
5. Адрейчиков А.В., Андрейчикова О.Н. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений: Учебник. – М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. -396 с.
6. Управление социально-техническими системами: Учебник / Л.Б. Миротин. - М.: ИЦ Академия, 2014

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между 10 анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управленческим консультированием, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем государственного и муниципального управления. Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем. Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС «Лань» - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
«КонсультантПлюс» - Режим доступа: www.consultantplus.ru
ЭБС «Руконт» - Режим доступа: <http://www.rucont.ru>
eLIBRARY – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);

- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Политология

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель преподавания дисциплины – дать студентам базовые знания в области современной политической науки, ее методологии и методики изучения; сформировать у студентов научные основы политического сознания и демократической политической культуры, способствовать развитию научного стиля мышления, навыков политологического анализа и прогнозирования политических процессов; применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы политологии в профессиональной деятельности

Задачи изучения курса политологии непосредственно связаны с формированием компетенций на основе соответствующих знаний, умений и навыков. Выпускники СГУ имени П. Сорокина в результате освоения ООП бакалавриата в соответствии с целями и задачами, поставленными в ФГОС ВО (п. 3. 2 и п. 3. 6. 1), должны обладать набором компетенций, формирующимися и развивающимися в результате изучения политологии.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина направлена на развитие у студентов логически стройной системы современных знаний о политике, формах правления и системах власти, осмысленное отношение к своей стране, государству, гражданскому обществу, правам и обязанностям гражданина, что поможет ему в решении профессиональных задач и социальных проблем. Дисциплина носит междисциплинарный характер.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 52 часов, из них:

Лекций – 12 часов;

Практических – 40 часов;
Самостоятельных - 56 часов;
Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение в политологию. Предмет и структура политологии. Методология познания и прогнозирования политической реальности. Специфика политологии как науки о политике. Объект и предмет политологии, ее место и роль в обществе и в науке. Методы политических исследований. Структура политологического знания и функции политологии. Соотношение политологии и других общественных наук. Политическое образование в России: традиции и современность.

Тема 2. Политическая жизнь и властные отношения.

Сущность и структура политики. Социальные функции политики. Взаимосвязь политики с другими сферами общественной жизни. Понятие политической власти, ее признаки, структура и функции. Ресурсы власти. Легальность и легитимность. Основания легитимности. Специфические черты политического руководства. Основные концепции природы политической власти.

Тема 3. История политических учений. Российская политическая традиция.

Основная проблематика и направления мировой политической мысли. Типология политических мировоззрений. Возникновение и развитие, политических знаний в эпоху Античности (Платон, Аристотель). Политические концепции Средних веков, эпохи Возрождения и реформации. (Августин Аврелий, Фома Аквинский, Н. Макиавелли). Политические концепции Нового и Новейшего времени (Т. Гоббс, Д. Локк, Ш. Монтескье, Ж-Ж. Руссо, И. Кант, Ф. Гегель) Политические теории марксизма и западно-европейской социал–демократии. Многообразие политических концепций XX века.

Развитие политической мысли в России. Политическая концепция Киевской Руси (Митрополит Иларион, В. Мономах). Политические теории Московского государства (Старец Филофей, И. Пересветов, Иван IV, А. Курбский). Политическое обоснование петровских реформ (В. Татищев, Ф. Прокопович, И. Посошков). Просветительная мысль в России во второй половине XVIII в. (Н. Новиков, А. Радищев). Славянофилы и западники. Особенности российского либерализма, консерватизма, анархизма и социализма. Политическая мысль российской эмиграции. Политические идеологии современной России.

Лекция 1. Политика как предмет исследования. Политология как наука и учебная дисциплина

Лекция 2. Периодизация и основные характеристики истории политических учений

Лекция 3. Власть как социальный феномен

Семинар 1. Политика как общественное явление. Политология: предмет, структура, методы и функции.

Семинар 2. Классические политические концепции Древней Греции

Семинар 3. Западноевропейская политическая мысль эпохи средневековья и начала Нового времени

Семинар 4. Естественноправовые теории общественного договора и разделения властей европейского Просвещения

Семинар 5. Политико-правовая теория представителей немецкой классической философии

Семинар 6. Особенности и периодизация политической мысли

в России XI - первой половины XX вв.

Тема 4. Политическая система общества. Политические режимы.

Понятие, сущность, структура политической системы и ее функции. Типология политических систем. Формирование политической системы современной России, ее структура и основные характеристики.

Политические режимы: понятия и типы. Авторитарные политические режимы, их разновидность в современном мире.

Демократические режимы. Древние и классические представления о демократии. Формы демократических обществ. Проблемы перехода от авторитаризма к демократии. Демократические преобразования в постсоветской России: достижения и проблемы. Современные дискуссии о путях дальнейшей демократизации России.

Тема 5. Государство и гражданское общество: эволюция и взаимовлияние.

Понятие государства, его признаки, структура и функции. Типология государств. Политическое, полицейское, правовое и социальное государство. Формы правления. Формы государственно-территориального устройства. Основные теории происхождения государства. Современное российское государство: форма правления, форма территориального устройства, политический режим, тип государства, варианты эволюции. Понятие гражданского общества, его признаки, структура и функции. Истоки формирования и условия функционирования. Формы воздействия гражданского общества на государство. Способы контроля и поддержки организаций гражданского общества со стороны государства. Динамика отношений гражданского общества и государства. Особенности становления гражданского общества в России и основные каналы его воздействия на власть. Противоречивый характер отношения государства к организациям гражданского общества.

Тема 6. Политические партии и движения. Политические лидеры и политические элиты.

Понятие, признаки и функции политических партий. Типология партий. Структура партий разных типов. Источники финансирования и условия функционирования. Понятие партийной системы. Типология партийных систем. Отличительные черты политических движений и их роль в обществе, общественно-политические и неформальные организации в современной России.

Основные этапы и пути формирования партийной системы в России. Характеристика первой российской многопартийной системы, партийной системы СССР, партийной системы современной России. Анализ политических платформ ведущих российских партий. Место партийной системы в политической системе современной России. Генезис представлений о лидерстве. Исторические подходы к определению политического лидерства. Основные подходы к анализу политического лидерства в современной политологии. Понятие и природа политического лидерства. Отличительные черты и основания классификации политического лидерства. Функции лидеров. Политическое лидерство в советской России. Понятие «элит» и политическая элита. Исторические школы элитизма и основные направления современных подходов к политической элите в политической науке. Политическая элита как механизм и конкретный способ реализации власти. Проблемы подготовки и формирования политической элиты: методы, формы, социальная база. Критерии и порядок отбора: системы рекрутирования (формирования)

элит. Антрепренерская система и система гильдий. Функции политической элиты. Роль элиты в современном обществе. Политическая элита современной России.

Лекция 4. Политическая система общества

Лекция 5. Государство как политический институт

Лекция 6. Формы правления и политические режимы

Лекция 7. Политические партии и партийные системы

Лекция 8. Политическое лидерство

Лекция 9. Политические элиты

Семинар 7. Демократия и политика

Семинар 8. Партия как политический институт, сущность и типы партийных систем

Семинар 9. Природа и характерные черты политического лидерства

Тема 7. Политическая культура и политическая идеология.

Понятие, основные характеристики, структура политической культуры. Национальные культуры и групповые субкультуры. Изменения в политической культуре современной России. Политическая идеология: определение, происхождение.

Политические идеологии прошлого и современности. Либерализм. Консерватизм. Социализм. Национализм. Фашизм. Анархизм.

Тема 8. Политический процесс и политическая конфликтология. Прикладная политология

Понятие политического процесса. Факторы разворачивания, субъекты, структура политического процесса. Типология политических процессов. Политическая модернизация. Особенности политического процесса в современной России.

Конфликты в политическом процессе: понятие, условия их возникновения и обострения. Типология политических конфликтов. Основные методы регулирования конфликтов политики. Этнос как субъект политики. Региональные этнополитические ситуации и конфликты.

Понятие политического кризиса и его виды. Политические кризисы в международных отношениях. Формы выхода из кризиса в международных отношениях.

Теоретическая и прикладная политология. Политический менеджмент. Политический PR: теория и практика. Политика и СМИ. Политические технологии. Политическое прогнозирование. Особенности применения прикладных политтехнологий в современной России.

Тема 9. Политология международных отношений. Россия в новой геополитической ситуации.

Основные концепции международных отношений. Понятие и критерии международных отношений. Участники международных отношений. Виды международных отношений: политические, экономические, социальные, культурные, научно-технические, военные. Формы и уровни международных отношений. Международная система. Проблема регулирования международных отношений. Силовой фактор в политике. Геополитическое положение и внешняя политика современной России: основные цели, направления, приоритеты и проблемы.

Глобальные модели будущего и их критика. Концепция устойчивого развития, ее сущность.

Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогностика.

Лекция 10. Политическая культура

Лекция 11. Политический конфликт

- Лекция 12. Прикладная политология. PR-технологии в политике
 Лекция 13 Мировая политика и политическая глобалистика
 Семинар 10. Механизм и структура политической социализации и политическая культура.
 Семинар 11. Политическое сознание и политическая идеология: место и роль в политическом процессе
 Семинар 12. Структура и динамика политического конфликта
 Семинар 13. Политическая коммуникация и роль СМИ в осуществлении политики
 Семинар 14. Политология и геополитика как объект изучения политологии

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Предмет политологии	14	8	2	7	6	
2	История политических учений	14	8	2	7	6	
3	Политическая система общества.	14	8	2	7	6	
4	Политические партии и движения	18	10	2	7	8	
5	Мировая политика и Политология.	14	8	2	7	6	
6	Прикладная политология.	18	10	2	7	8	
	ИТОГО:	108	52	12	40	56	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Для организации **текущего контроля** используется опрос студентов на практических занятиях.

Формы итогового контроля: зачет в конце семестра.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основные учебники

1. Политология: Учебник / Под ред. Ачкасова В.А., Гуторова В.А. М.: Высшее образование. 2010.

2. Пугачёв В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию. Учебник для вузов. Изд. 4. М.: Аспект-пресс. 2010.

Учебная литература

1. Абдулатипов Р.Г. Этнополитология. СПб., 2004.
2. Алмонд Г., Пауэл Дж., Стром К., Далтон Р. Сравнительная политология сегодня. Мировой обзор: Учебное пособие / Под ред. Ильина М.В., Мельвиля А.Д. М., 2002.
3. Артемов Г.А. Политическая социология: Учебное пособие. М., 2002.
4. Ачкасов В.А. Сравнительная политология: Курс лекций. СПб., 2002.
5. Ачкасов В.А. Этнополитология: Учебник. СПб., 2005.
6. Ашин Г.К., Лозачский Э.Д., Кравченко А.С. Социология политики. Сравнительный анализ российских и американских политических реалий: Учебное пособие. М., 2001.
7. Василенко И.А. Политология: учебник для вузов. М., 2010.
8. Гаджиев К.С. Введение в политическую науку. М., 2000.
9. Гаджиев К.С. Политическая философия: Учебник. М., 2000.
10. Гаджиев К.С. Политология. Базовый курс. М., 2010.
11. Гаджиев К.С. Политология: Учебник. М., 2010.
12. Жиро Томаш. Политология / пер. с польск. Харьков, 2006.
13. Ирхин Ю.В. Политология: Учебник. 2-е изд. М., 2007.
14. История политических и правовых учений: Учебник для вузов / Под ред. В.С. Нерсесянца. М., 2010.
15. История политических и правовых учений / Под ред. О.Э. Лейста. М., 2006.
16. Коваленко В.В., Пирогов А.И., Рыжов О.А. Политическая конфликтология: Учебное пособие. М., 2002.
17. Кравченко А.И. Политология. М., 2010.
18. Кретов Б.И. Политология: Учебное пособие для вузов. М., 2005.
19. Кретов Б.И. Прикладная политология: учебное пособие. М., 2009.
20. Кривогуз И.М. Политология: Учебник. М., 2003.
21. Ланцов С.А. Политология. СПб., 2010.
22. Марченко М.Н., Мачин И.Ф. История политических и правовых учений: Учебное пособие. М., 2007.
23. Мельвиль А.Ю. Политология. М., 2010.
24. Мухаев Р.Т. Политология. М., 2010.
25. Панарин А.С. Политология. Западная и восточная традиция: Учебное пособие. М., 2000.
26. Панарин А.С. Политология: Учебник. М., 2007.
27. Политология (проблемы теории) / Под ред. Гуторова В.А. СПб., 2000.
28. Политология для юристов: Курс лекций / Под ред. Матузова Н.И., Малько А.В. М., 2002.
29. Политология: Учебник / Под ред. Буренко В.И., Журавлева В.В. М., 2005.
30. Политология: Учебник для вузов // Под ред. М.А. Василика. М., 2003.
31. Политология: учебник для студентов вузов / Под общ. ред. Мокшина В.К. М., 2010.
32. Политология: Учебник / Под ред. Грязновой А.Г. и др. М., 2009.
33. Политология: Учебное пособие // Под ред. Марченко М.Н. М., 2000.
34. Сморгунюв Л.В. Современная сравнительная политология: Учебник. М., 2003.
35. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория. Политические технологии: Учебник для вузов. М., 2010.
36. Тураев В.А. Этнополитология: Учебное пособие. М., 2004.

37. Федосеев А.А., Сирота Н.М. Политология: Пособие для подготовки к экзаменам. СПб., 2003.
38. Чанышев А.А. История политических учений: Учебник. М., 2006.
39. Чичерин Б.Н. История политических учений. СПб., 2006. Т. 1.
40. Чичерин Б.Н. История политических учений. СПб., 2008. Т. 2.

Основные издания обобщающего характера по курсу:

Хрестоматии, научная и справочно-энциклопедическая литература

- Алексеева Т.А. Современные политические теории. М., 2000.
- Антология мировой политической мысли: В 5 т. М., 1997.
- Бачинин В.А. Политология. Энциклопедический словарь. М., 2005.
- Бакеркина В.В. Краткий словарь политического языка. М., 2002.
- Бенетон Ф. Введение в политическую науку. М., 2002.
- Гобозов И.А. Философия политики. М., 2002.
- Даниленко В.И. Современный политологический словарь. М., 2000.
- Джойс П. 101 ключевая идея: Политика. М., 2002.
- Ильин И.В. Слова и смыслы описания ключевых политических понятий. М., 1997.
- История политических и правовых учений. Хрестоматия. М., 2000.
- Категории политической науки / Под ред. Мельвиля А.Ю. М., 2002.
- Кола Д. Политическая социология / пер. с фр. М., 2001.
- Мельник В.А. Современный словарь по политологии. М., 2004.
- Ольшанский Д.В. Политико-психологический словарь. М., 2002.
- Погорельый Д.Е., Фесенко В.Д. Новейший политологический словарь. М., 2010.
- Политология: Лексикон / Под ред. Соловьева А.И. М., 2007.
- Политология. Энциклопедический словарь М., 1993.
- Политология: Хрестоматия / Под ред. Василика М.А. М., 2000.
- Политология. Человек и общество: Краткий энциклопедический словарь-справочник / Отв. ред. Борцов Ю.С., Коротец И.Ю. Ростов н/Д.; М., 1997.
- Политическая энциклопедия: В 2 Т. М., 1999.
- Политология: Словарь-справочник / Под ред. Василика М.А., Вершинина М.С. и др. М., 2003.
- Пугачев В.П. Политология: справочник студента. М., 2001.
- Русский национализм в политическом пространстве (исследования по национализму в России) / Сост. Ларюэль М. М., 2007.
- Современная политическая теория / Авт. сост. Д. Хэлд. М., 2001.
- Федерализм: энциклопедический словарь. М., 1997.
- Халипов В.Ф. Энциклопедия власти. М., 2005.
- Шестов Н.И. Политический миф теперь и прежде. М., 2005.

Дополнительная литература по основным разделам дисциплины

Раздел 1. Предмет политологии.

Основная

1. Алмонд Г. Политическая наука: история дисциплины // Политические исследования. (Далее - Полис). 1997. №6.
2. Вебер М. Политика как призвание и профессия // Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
3. Власть и демократия. Зарубежные ученые о политической науке: Сб. статей / Под ред. Цыганкова П.А. М., 1992.

4. Дубко Е.Л. Политическая этика. М., 2005.
5. Дягтерев А.А. Политика как сфера общественной жизни (концептуальные подходы) // Социально-политический журнал. 1997. № 2.
6. Дягтерев А.А. Предмет и структура политической науки // Политическая наука в России. М., 2000.
7. Категории политической науки / Под ред. Мельвиля А.Ю. М., 2002.
8. Лебедева М.М. Мировая политика. М., 2003.
9. Мораль в политике. Хрестоматия / Сост. и общ. ред. Капустин Б.Г. М., 2004.
10. Мухаев Р.Т. Теория политики. М., 2005.
11. Ожиганов Э.Н. Стратегический анализ политики. Теоретические основания и методы: уч. пос. для студентов. М., 2006.
12. Пугачев В.П., Соловьев А.И. Введение в политологию. М., 2004. С. 8-33.
13. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. М., 2001.
14. Хейвуд Э. Политология. М., 2005. С. 2-27.
15. Цыганков П.А. Теория международных отношений. М., 2003.
16. Шмитт К. Понятие политического // Вопросы социологии. 1992. № 1. С. 41-54.

Дополнительная:

1. Бенетон Ф. Введение в политическую науку. М., 2002.
2. Бойцова О.Ю. Политическая наука в XX в.: общие характеристики и основные этапы становления // Вестник МГУ. Сер. 12. Политические науки. 2001. № 1.
3. Голосов Г. Сравнительная политология. СПб., 2002.
4. Гудин Р.И., Клингеманн Х.-Д. Политическая наука как дисциплина // Политическая наука: новые направления. М., 1999.
5. Джойс П. 101 ключевая идея: Политика. М., 2002.
6. Ерохов И.А. О возможности политической морали // Полис. 2002. № 4.
7. Исаев Б.А. Политология. СПб., 2005.
8. Казанцев Ю.И. Политология и внешняя политика России (XX век). Ростов н/Д., 2002.
9. Качанов Ю. Опыты о поле политики. М., 1994.
10. Кокочин А.А. Очерк политики как феномена общественной жизни. Ее внутри государственное и международное измерения, взаимоотношения с идеологией, наукой, разведкой. М., 2007.
11. Константы русской политической культуры. Сб. / сост. Гараджа Н.В. М., 2007.
12. Мангейм Дж. Б., Рич Р.К. Политология. Методы исследования. М., 1999.
13. Марков Б.В. Понятие политического. М., 2007.
14. Общество и политика: современные исследования, поиск концепции / Под ред. Ю.В. Большакова. СПб., 2000.
15. Политическая наука в России: интеллектуальный поиск и реальность: Хрестоматия / Под ред. Воскресенского А.Д. М., 2000.
16. Права человека в регионах РФ. Сб. докладов о событиях 2001-2006 гг. Московская хельсинкская группа: <http://www.mhg.ru>
17. Сморгунов Л.В. Философия и политика. М., 2007.
18. Сморгунова В.Ю. Феномен политического знания. СПб., 1996.
19. Теория политики / Под ред. Исаева Б.А. СПб., 2008.
20. Шапиро Иэн. Моральные основания политики: уч. пособие. М., 2004.

Раздел 2. История политических учений

История политических учений Западной Европы

Основная:

1. Августин. О Граде Божиим: в 4 т., кн. 1-22. М., 1994.
2. Антология мировой политической мысли: В 5 т. М., 1997. Т. 1.
3. Аристотель. Афинская полиция. Государственное устройство афинян. М., 2007.
4. Аристотель. Никомахова этика// Аристотель. Сочинения в 4-х тт. М., 1975-1984. Т.4.
5. Аристотель. Политика // Там же.
6. Аристотель. Политика. М., 2006.
7. Берк Э. Размышления о революции во Франции. М., 1993.
8. Гегель Ф. Политические произведения. М., 1976.
9. Гегель Ф. Философия права. М., 1990.
10. Гоббс Т. Левиафан // Гоббс Т. Избранные произведения. В 2-х тт. М., 1991. Т. 2.
11. Кант И. Метафизика нравов // Кант И. Сочинения. В 6 т. М., 1965. Т. 4. ч. 2.
12. Кант И. Метафизические начала учения о праве // Кант И. Сочинения. В 6 т. М., 1965. Т. 4. ч. 2.
13. Локк Дж. Два трактата о правлении // Локк Дж. Избранные произведения. В 3-х тт. М., 1988. Т. 3.
14. Макиавелли Н. Государь; Рассуждения о первой декаде Тита Ливия. М., 2005.
15. Маркс К. К критике политэкономии: Предисловие // Маркс К., Энгельс Ф. Сочинения. 2-изд. Т. 13.
16. Маркс К. Манифест Коммунистической партии // Маркс К., Энгельс Ф. Сочинения. 2-изд. Т. 4.
17. Монтескье Ш.Л. Избранные произведения. М., 1955.
18. Платон. Государство // Платон. Собрание сочинений. В 4-х тт. М., 1994. Т. 3.
19. Платон. Соч. в 3-х тт. М., 1971, 1972. Т.3. ч. 1, 2.
20. Платон. Собр. соч. в 4-х тт. М., 1990 – 1995. Т.1.
21. Платон. Избранные диалоги. М., 2007.
22. Платон. Аристотель. Политика. Наука об управлении государством. М., 2003
23. Руссо Ж.Ж. Трактаты. М., 1969.
24. Фома Аквинский. О правлении государей // Политические структуры эпохи феодализма в Западной Европе (VI-XVII вв.). Л., 1990.
25. Фома Аквинский. Сумма против язычников. Философия теологии и истории св. Фомы. М., 2004. Кн. 1,2.
26. Цицерон. Диалоги. М., 1994.

Дополнительная:

1. Арон Р. Этапы развития социологической мысли. М., 1993.
1. Доватур А.И. «Политика» и «политии» Аристотеля. М., 1965.
2. Зубов В. П. Аристотель. Человек. Наука. Судьба наследия. М., 2000.
2. История политических и правовых учений: Хрестоматия. М., 1996.
3. История политических и правовых учений / Под ред. Мартышина О.В. М., 2004.
4. История политических и правовых учений / Под ред. Нерсесянца В.С. М., 2005.
5. История политических и правовых учений / Под ред. Лейста О.Э. М., 2006.
6. «К вечному миру» И. Канта. М., 1989.
7. Козлихин И.Ю. История политических и правовых учений. Новое время: от Макиавелли до Канта. СПб., 2001.
8. Козлихин И.Ю. История политических и правовых учений: от софистов до Гегеля. СПб., 2005.

9. Максима Макиавелли. Уроки для России XXI века. Статьи. Суждения. Библиография / Под общ. ред. Баренбойма П. М., 2001.
10. Поппер К. Открытое общество и его враги. М., 1992. Т. 1-2.
11. Ревуненкова Н.В. Протестантизм. СПб., 2007.
12. Риклин Алоис. Никколо Макиавелли. Искусство властвовать. СПб., 2002.
13. Сафонов В.Н. Политические взгляды Платона// Социально-политический журнал. 1998. № 3.
14. Сафонов В.Н. Политические взгляды Аристотеля// Социально-политический журнал. 1998. № 4.
15. Соловьев Э.Ю. И. Кант: взаимодополнительность морали и права. М., 1992.
16. Тойнби А. Дж. Постижение истории. М., 2004.
17. Чанышев А.А. История политических учений. М., 2006.
18. Чичерин Б.Н. Политические мыслители древнего и нового мира. СПб., 1999.

История политических учений России

Основная:

1. Антология мировой политической мысли: В 5 т. Т. 3-4. М., 1997.
2. Бакунин М.А. Философия. Социология. Политика. М., 1989.
3. Бердяев Н.А. Истоки и смысл русского коммунизма. М., 1990.
4. Бухарин Н.И. Путь к социализму: Избранные произведения. Новосибирск, 1990.
5. Вехи. Из глубины. М., 1991.
6. Данилевский Н.Я. Россия и Европа. М., 1991.
7. Златоструй. Древняя Русь. X-XIII вв. М., 1990.
8. Ильин И.А. О сопротивлении злу силою // Ильин И.А. Путь к очевидности. М., 1993.
9. Крижанич Ю. Политика. М., 1997.
10. Ленин В.И. Государство и революция // Ленин В.И. Полное собрание сочинений. Т. 33.
11. Мыслители русского зарубежья: Бердяев, Федотов. СПб., 1992.
12. Опыт русского либерализма. Антология. М., 1997.
13. Россия глазами русского. Чаадаев, Леонтьев, Соловьев. СПб., 1991.
14. Русская идея: Сборник произведений русских мыслителей. М., 2004.
15. Сталин И. В. Вопросы ленинизма. М., 1933.
16. Тихомиров Л.А. Монархическая государственность. СПб., 1992.
17. Флоренский П.А. Предполагаемое государственное устройство в будущем // Литературная учеба. 1991. кн. 3.
18. Чичерин Б.Н. Несколько современных вопросов. М., 2002.

Дополнительная:

1. Борисов Н.С. Русская церковь в политической борьбе XIV-XV вв. М., 1986.
2. Вершинин М.С. Политология русского консерватизма (XIX- начало XX в.). СПб., 1997.
3. Власть и право. Из истории русской правовой мысли. Л., 1990.
4. Громов М.Н., Козлов Н.С. Русская философская мысль X-XVII веков. М., 1990.
5. Замалева А.Ф., Осипов И.Д. Русская политология: Обзор основных направлений. СПб., 1994.
6. Замалева А.Ф. Восточнославянские мыслители: Эпоха Средневековья. СПб., 1998.
7. Замалева Учебник русской политологии. СПб., 2002.
8. Зеньковский В.В. Русские мыслители и Европа. М., 1997.

9. Исаев И.А., Золотухина Н.М. История политических и правовых учений России. М., 2006.
10. Клибанов А.И. Духовная культура средневековой Руси. М., 1996.
11. Козырева Л.Д. Традиции народовластия в России. СПб., 1996.
12. Коялович М.О. История русского самосознания по историческим памятникам и научным сочинениям. Минск, 1997.
13. Леонтович В.В. История либерализма в России. 1762-1914. М., 1995.
14. Омельченко Н.А. В поисках России: общественно-политическая мысль русского зарубежья о революции 1917 г., большевизме и будущих судьбах российской государственности (историко-политический анализ). СПб., 1996.
15. Осипов И.Д. Философия русского либерализма (XIX- начало XX в.). СПб., 1996.
16. Пивоваров Ю. Очерки истории русской общественно-политической мысли XIX-первой трети XX столетия. М., 1997.
17. Право и власть: Из истории социальной и правовой мысли. Л., 1990.
18. Рассел Б. Практика и теория большевизма. М., 1991.

Раздел 3. Политическая система общества.

1. Про суверенную демократию. Сб. / Сост. Поляков Л.В. М., 2007.
2. Авцинова Г. Гражданское общество в России: проблемы и перспективы // Власть. 2001. № 2.
3. Авцинова Г.И. Социально-правовое государство: сущность, особенности становления // Социально-гуманитарные знания. 2000. №3.
4. Актон Д. История свободы в античности // Полис. 1993. № 3.
5. Алексеева Т.А. Современные политические теории. М., 2000.
6. Алмонд Г., Пауэлл Дж., Стром К., Далтон Р. Сравнительная политология сегодня. Мировой обзор. М., 2002.
7. Андреев С.С. Политические системы и политическая организация общества // Социально-политические науки. 1992. №2.
8. Анохин М.Г. Политические системы: адаптация, динамика, устойчивость. М., 1996.
9. Арентс Х. Истоки тоталитаризма. М., 1996.
10. Аринин А.Н. Государство для человека: новая стратегия развития России // ОНС. 2000. № 6.
11. Арон Р. Демократия и тоталитаризм. М., 1993.
12. Ачкасов В.А., Елисеев С.М., Ланцов С.А. Легитимация власти в постсоветском российском обществе. М., 1996.
13. Бегунов Ю.К., Лукашев А.В., Пониделко А.В. 13 теорий демократии. СПб., 2002.
14. Белов Г.А. Институциональная система политической власти // Кентавр. 1995. №4.
15. Белов Г.А. Политическая система // Кентавр. 1995. №2.
16. Белов Г.А. Права человека. М., 1996.
17. Белов Г.А. Функции политической системы // Кентавр. 1995. №3.
18. Бессонов Б.Н. Гражданское общество: история, сущность, проблемы развития. М., 1998.
19. Бешлер Ж. Демократия. Аналитический очерк. М., 1994.
20. Боер В.Я. и др. Правовое государство: идея, концепция, реальность. СПб., 1996.
21. Болдридж Л. Страсть и власть. М., 1994.
22. Вайнштейн Г. Формирование гражданского общества в России: надежды и реальность // МЭ и МО. 1998. № 5.

23. Валлерстайн И. Анализ мировых систем и ситуация в современном мире. СПб., 2001.
24. Васильев В.А. Гражданское общество: идейно-теоретические истоки // Социально-политический журнал. 1997. № 4.
25. Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
26. Вебер М. Легитимный порядок и его типы. Политика как призвание и профессия // Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
27. Вебер М. Харизматическое господство // Социологические исследования. 1988. № 5.
28. Величко А.М. Философия русской государственности. СПб., 2001.
29. Власть и демократия: Зарубежные ученые о политической науке / Под ред. Цыганкова П.А. М., 1992.
30. Гайдар Е.Т. Гибель Империи. Уроки для современной России. М., 2006.
31. Гайдар Е.Т. Государство и эволюция СПб., 1997.
32. Галкин А. Индивид и гражданское общество: российская специфика // Власть. 1999. №8.
33. Гельман В.Я. Трансформация в России: политический режим и демократическая оппозиция. М., 1999.
34. Гомеров И.Н. Государство и государственная власть: предпосылки, особенности, структура. М., 2002.
35. Гражданское общество – выпуск журнала «Pro et Contra». Т. 2, № 4. М. 1997
36. Гражданское общество, правовое государство и право (круглый стол) // Вопросы философии. 2002. № 1.
37. Грачев М.Н. Политика, политическая система, политическая коммуникация. М., 1999.
38. Грачев М.Н., Мадатов А.С. Демократия: методология исследования, анализ перспектив. М., 2004.
39. Даль Р. Введение в теорию демократии. М., 1992.
40. Даль Р. Демократия и ее критики. М., 2003.
41. Даль Р. О демократии. М., 2000.
42. Даль Р. Полиархия, плюрализм и пространство // Антология мировой политической мысли. М., 1997. Т. 2.
43. Дегтярев А.А. Политическая власть как регулятивный механизм социального общения // Политические исследования. 1996. № 3.
44. Демократия: теория и практика. М., 1995.
45. Дербишайр Дж. Д. Политические системы мира. В 2 т. М., 2004.
46. Десять лет, которые потрясли... 1991-2001. Сб. ст. М., 2002.
47. Дибиров А.-НЗ. Теория политической легитимности: курс лекций. М., 2007.
48. Завершинский К.Ф. Легитимность, генезис, становление и развитие концепта // Политические исследования. 2001. № 2.
49. Зидентоп Л. Демократия в Европе. М., 2001.
50. Ильин М.В., Мельвиль А.Ю. Власть // Политические исследования. 1997. № 6.
51. Истон Д. Категории системного анализа политики // Антология мировой политической мысли / Отв. ред. Алексеева Т.А. М., 1997. Т.3.
52. Кагарлицкий Б. Управляемая демократия. Екатеринбург, 2005.
53. Каменская Г.В., Родионов А.В. Политические системы современности. М., 1994.
54. Канетти Э. Масса и власть. М., 1997.
55. Карл Т.Л., Шмиттер Ф. Демократизация: концепты, постулаты, гипотезы (Размышления по поводу применимости транзитологической парадигмы при изучении посткоммунистических трансформаций) // Полис. 2004. № 4.

56. Ковлер А.И. Кризис демократии? Демократия на рубеже XXI века. М., 1997.
57. Констан Б. О свободе у древних в ее сравнении со свободой у современных людей // Полис. 1993. № 2.
58. Кочетков А.П. Гражданское общество: проблемы исследования и перспективы // Вестник МУ. Серия 12. 1998. № 4.
59. Кудряшова М.С. К вопросу о перспективах гражданского общества в России // Вестник МУ. Серия 12. 2001. № 5.
60. Курскова Г.Ю. Политический феномен власти // Социально-гуманитарные знания. 2000. № 1.
61. Левин И.Б. Глобализация и демократия // Полис. 2003. № 2.
62. Левин И.Б. Гражданское общество на Западе и в России // Полис. 1996. №5.
63. Легитимность и легитимация власти в России / Отв. ред. Ланцов С.А., Елисеев С.М. СПб., 1995.
64. Ледяев В.Г. Власть: концептуальный анализ. М., 2001.
65. Лейпхарт А. Демократия в многосоставных обществах: Сравнительное исследование. М., 1997.
66. Ливеровский А.А. Актуальные проблемы федеративного устройства России. СПб., 2002.
67. Липсет С.М., Сен К.М., Торрес Ч. Сравнительный анализ социальных условий, необходимых для становления демократии // Международный журнал социальных наук. 1993. № 3.
68. Луман Н. Власть. М., 2001.
69. Маринович Л.П. Античная и современная демократия: новые подходы к сопоставлению: уч. пособие. М., 2007.
70. Медушевский А.Н. Демократия и авторитаризм: российский конституционализм в сравнительной перспективе. М., 1998.
71. Медушевский А.Н. Размышления о современном российском конституционализме. М., 2007.
72. Медушевский А.Н. Сравнительное конституционное право и политические институты. М., 2002.
73. Межуев В.М. Идея национального государства в исторической перспективе // Полис. 1992. № 5-6.
74. Мельвиль А. Демократические транзиты. М., 1999.
75. Механизм власти: 10 лет политической аналитики. М., 2002.
76. Мигولاتьев А.А. Философия государства // Социально-гуманитарные знания. 2001. №6.
77. Мухаев Р.Т. Политология. М., 2001.
78. Общество и власть: пути партнерства. М., 2005.
79. Основы теории политических систем / Под ред. Ю.А Тихмирова. М., 1985.
80. Пантин И.К. Демократия в России: противоречия и проблемы// Полис. 2003. № 1.
81. Парсонс Т. Система современных обществ. М., 1998.
82. Перегудов С.П. Новейшие тенденции в изучении отношений гражданского общества и государства // Полис. 1998. №1.
83. Политика эпохи Путина. 28 статей о Путине и его политике 1999-2007 // Эксперт. Лучшие материалы. 2007. № 2.
84. Политическая наука: новые направления / Науч. ред. Шестопап Е.Б. М., 1999.
85. Пушкарева Г.В. Политическая система: синергетический подход // Вестник МГУ. Серия 12. 2001. № 6.
86. Резник Ю.М. Гражданское общество как идея // Социально-гуманитарные знания. 2002. № 4.

87. Резник Ю.М. Гражданское общество как понятие // Социально-гуманитарные знания. 2002 . № 2.
88. Салмин А.М, Современная демократия: Очерки становления. М., 1997.
89. Севортьян Р.Э. Государство как универсальный феномен и аналитическая конструкция // МЭ и МО. 1998. №11.
90. Сморгунов Л.В. Сравнительная политология: теория и методология измерения демократии СПб., 1999.
91. Согрин В.В. Политическая история современной России. 1985-2001: от Горбачева до Путина. М., 2001.
92. Соловьев А.И. Власть в политическом измерении // Вестн. МГУ. Сер. 12. Политические науки. 1997. № 6.
93. Соловьев А.И. Политология. Политическая теория, политические технологии. М., 2001. С. 57-58, 229-248.
94. Соловьев А.И. Три облика государства - три стратегии гражданского общества // Полис. 1996. №6.
95. Соловьев Э.Г, Феномен тоталитаризма в политической мысли России и Запада. М., 1997.
96. Сумбатян Ю.Г. Политические режимы в современном мире: сравнительный анализ. М., 1999.
97. Сумбатян Ю.Г. Тоталитаризм – политический феномен 20 века // Социально-гуманитарные знания. 1999. №1.
98. Тихомиров Л.А. Критика демократии. М., 1997.
99. Токвиль А. Демократия в Америке. М., 1992.
100. Тоталитаризм в Европе XX века. Из истории идеологий, движений, режимов и их преодоления. М., 1996.
101. Тоталитаризм как исторический феномен. М., 1989.
102. Тоффлер А. Проблемы власти на пороге XXI века // Свободная мысль. 1992. № 2.
103. Фарукшин М.Х. Политическая система общества // Социально-политические науки. 1991. №5.
104. Федерализм. Энциклопедия. М., 2000.
105. Фукуяма Ф. Сильное государство. Управление и мировой порядок в XXI веке. М., 2006.
106. Хабермас Ю. Европейское национальное государство: его достижения и пределы. О прошлом и будущем суверенитета и гражданства // Нации и национализм. М., 2002.
107. Хайек Ф. Дорога к рабству // Вопросы философии. 1990. № 10, 11.
108. Халипов В.Ф. Власть: Кратологический словарь. М., 1997.
109. Халипов В.Ф. Кратология (наука о власти). М., 2002.
110. Халипов В.Ф. Энциклопедия власти. М., 2005.
111. Хантингтон С. Будущее демократического процесса: от экспансии к консолидации // Мировая экономика и Политология. 1995. № 6.
112. Хантингтон С. Третья волна. Демократизация в конце XX века. М., 2003.
113. Хомелева Р.А. Природа политической власти. СПб., 1996
114. Цыганков А.П. Между либеральной демократией и сползанием в авторитаризм: предварительные итоги политического развития России, 1991-1996 гг. // Социально-политический журнал. 1997. № 1.
115. Цыганков А.П. Современные политические режимы: структура, типология, динамика. М., 1995. (www.auditorium.ru)

116. Четвернин А.К. Понятие и термин «правовое государство» // США: экономика, политика, идеология. 1996. №8.
117. Чилкот Р.Х. Теории сравнительной политологии. В поисках парадигмы. М., 2001. Ч. 3. гл. 5.
118. Чиркин В.Е. Современный федерализм: сравнительный анализ. М., 1995.
119. Шабров О.Ф. Политическая система: структура, типология, устойчивость. М., 1993.
120. Шевцова Л. Как Россия не справилась с демократией: логика политического отката // Pro et Contra. 2004. Т. 8. № 3.
121. Шмиттер Ф. Угрозы и дилеммы демократии // Век XX и мир. 1994. № 7-8.
122. Шумпетер Й. Капитализм, социализм и демократия. М., 1995.
123. Эйзенштадт Ш.Н. Парадокс демократических режимов: хрупкость и изменчивость (I) // Полис. 2002. № 2.
124. Эндрейн Ч. Ф. Сравнительный анализ политических систем. Эффективность осуществления политического курса и социальные преобразования. М., 2000.
125. Ясин Е. Приживется ли демократия в России. М., 2006.

Раздел 4. Политические партии и движения.

1. ФЗ «О политических партиях» № 95 от 11.07.2001 // Парламентская газета. 2001. 17 июля.
2. ФЗ «О политических партиях» № 31 от 21.03.2002 // <http://cikrf.ru>
3. Абашкина Е.Б., Косолапова Ю.Н. О теориях лидерства в современной политической психологии // США: экономика, политика, идеология. 1993. № 4. С. 13-21.
4. Аврамова Е., Дискин И. Социальные трансформации и элиты //// Общественные науки и современность. 1994. № 3.
5. Алмонд Г., Пауэлл Дж., Стром К., Далтон Р. Сравнительная политология сегодня. М., 2002.
6. Арон Р. Этапы развития социологической мысли. М., 1993 (М. Вебер, В. Парето).
7. Ашин Г. Политическое лидерство: оптимальный стиль // Общественные науки и современность. 1993. № 2.
8. Ашин Г.К. Формы рекрутирования политических элит // Общественные науки и современность. 1998. №3.
9. Ашин Г.К., Понеделков А.В., Игнатов В.Г., Старостин А.М. Основы политической элитологии. М., 1999.
10. Блондель Ж. Политическое лидерство. Путь к всеобъемлющему анализу. М., 1992.
11. Вебер М. Избранные произведения. М., 1990.
12. Восленский М. Номенклатура. Господствующий класс Советского Союза. М., 1991.
13. Галкин А.А. Партийная система на Западе и в России: проблемы и перспективы. М., 2002.
14. Гаман-Голутвина О.В. Политическая элита. Определение основных понятий // Полис. 2000. № 3.
15. Гаман-Голутвина О.В. Политические элиты России: вехи и ступени эволюции. М., 2006.
16. Гаман-Голутвина О.В. Региональные элиты в постсоветской России: персональный состав и тенденции эволюции // Полис. 2004. № 2-3.
17. Гельман В.Я., Тарусина И.Г. Изучение политических элит в России: проблемы и альтернативы – Российская политика в теоретическом и сравнительном контексте // Политическая наука. 2003. № 1.
18. Голосов Г.В., Лихтенштейн А.В. «Партии власти» и российский институциональный дизайн // Полис. 2001. №1.

19. Голосов Г.В. Партийные системы России и стран Восточной Европы: генезис, структуры, динамика. М., 1999.
20. Голосов Г.В. Происхождение современных российских политических партий, 1987-1993 // Первый электоральный цикл в России (1993-1996) / Общ. ред.: Гельман В.Я., Голосов Г.В., Мелешкина Е.Ю. М., 2000. С. 77-105 // http://feelosophy.narod.ru/Vb_93_96/index.htm
21. Гржейщак С.Е. Региональное политическое лидерство в современной России: институциональный аспект // Общественные науки и современность. 2000. № 1. С. 36-45.
22. Дилигенский Г.Г. Социально-политическая психология. М., 1996.
23. Дюверже М. Партийная политика и группы давления // Социально-гуманитарные знания. 2000. № 4.
24. Дюверже М. Политические партии. М., 2000.
25. Зотова З.М. 100 лет российской многопартийности. М., 2006.
26. Зяблюк Н.Г. Лоббизм в США как политический институт // США: экономика, политика, идеология. 1995. № 1, 2.
27. Имидж лидера. Психологическое пособие для политиков. М., 1994.
28. Коргунюк Ю.Г. Политическая элита современной России с точки зрения социального представительства // Полис. 2001. №1,2.
29. Кочетков А.П. Политические партии и партийные системы // Вестник МУ. Серия 12. Политические науки. 1998. № 6.
30. Кретов Б.И. Политологическая теория лидерства // Социально-гуманитарные знания 2000. №2.
31. Кретов Б.И. Типология лидерства // Социально-гуманитарные знания. 2000. №3.
32. Крыштановская О. Анатомия российской элиты. М., 2004.
33. Крыштановская О. Политический класс России не претерпел никаких изменений с советского времени // Политический класс. 2005. № 1. С. 112-114.
34. Куколев И. Трансформация политических элит в России // Общественные науки и современность. 1997. № 4.
35. Кулик А.Н. Политические партии в постсоветской России // МЭ и МО. 1998. № 12.
36. Кынев А.В. Политические партии в российских регионах: взгляд через призму региональной избирательной реформы // Политические исследования. 2006. № 6.
37. Либман Г.И., Варбузов А.В., Сухарева Э.О. Теории элит // Социально-политический журнал. 1997. № 4.
38. Личность и власть: интеркультурный диалог. М., 1998.
39. Лоббизм в России: этапы большого пути // Социологические исследования. 1996. № 9;
40. Лэйн Д. Перемены в России: роль политической элиты // Социологические исследования. 1996. № 4.
41. Малинова О.Ю. Партийные идеологии в России: атрибут или антураж? // Политические исследования. 2001. № 5.
42. Малов Ю.К. Введение в теорию политических партий (обзор идей и концепций). М., 2005.
43. Малькова Т.П., Фролова М.А. Массы. Элита. Лидер. М., 1992.
44. Миллс Ч.Р. Властвующая элита. М., 1959.
45. Михельс Р. Демократическая аристократия и аристократическая демократия // Социологические исследования. 2000. № 1.
46. Михельс Р. Социология политической партии в условиях демократии // Диалог. 1990. №№ 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 18; 1991. № 3.

47. Моска Г. Элементы политической науки // Социологические исследования. 1995. № 4, 5, 8.
48. Моска Г. Основы политической науки (Т. 1-1896, Т. 2-1923). Правящий класс. 2-е изд. (1939) // Социологические исследования. 1994. № 10, 12.
49. Осипова Е.В. Социология В. Парето: политический аспект. М., 1999.
50. Основы теории политических партий / Под ред. Заславского С.Е. М., 2007.
51. Острогорский М.Я. Демократия и политические партии. М., 1997.
52. Оценка личностных качеств российских политических лидеров: проблемы измерения и интерпретации («круглый стол») // Полис. 2001. № 1. С. 94-116.
53. Парето В. О применении социологической теории // Социологические исследования. 1995. № 10; 1996. № 1.
54. Партии и партийные системы современной Европы. М., 1994.
55. Политические партии России: история и современность. М., 2000.
56. Пригожин А. Патологии политического лидерства в России // Общественные науки и современность. 1996. № 3.
57. Пугачев В.П. Субъекты политики: личность, элиты, лидерство. М., 1991.
58. Смольков В.Г. Сущность и типология социального лидерства // Социально-гуманитарные знания 2001. №6.
59. Сулакшин С.С. Современная российская многопартийность: видимость и сущность. М., 2001.
60. Такер Р. Политическая культура и лидерство в Советской России. От Ленина до Горбачева // США: экономика, политика, идеология. 1990. № 2. С. 87-95.
61. Такер Р. Проблемы политического лидерства в советском обществе // Общественные науки. 1989. № 5. С. 51-65.
62. Тарусина И.Г. Элитисты и плюралисты в современной политической теории (Историографический анализ) // Полис. 1997. № 4.
63. Телков А.С. К вопросу об особенностях становления российских политических партий и партийных систем в XX веке // Вестник МУ. Серия 12. 2002. № 5.
64. Тимошенко В.И. Политические партии современной России как активный и профессиональный «носитель» и «производитель» политических идеологий: теоретические и практические аспекты // Вестник МУ. Серия 12. Политические науки. 2006. № 6.
65. Тихонова Н.Е. Личность, общность, власть в российской социокультурной модели // Общественные науки и современность. 2001. № 3. С. 30-40.
66. Херманн М. Дж. Стили лидерства в формировании внешней политики // Полис. 1991. № 1. С. 91-98.
67. Холодковский К.Г. Социально-психологическая дифференциация российского населения и процесс формирования партий // Полис. 2001. № 5.
68. Чиркин В. Е. Правовое положение политических партий: Россия и зарубежный опыт. // ОНС.1999. № 4.
69. Шаблинский И.Г. Политическое лидерство: типология и технология. М., 2004.
70. Шестопал Е. Психологический профиль российской политики 1990-х. Теоретические и прикладные проблемы политической психологии. М., 2000.
71. Шестопал Е.Б. Личность и политика. М., 1988.
72. Шмачкова Т.В. Теории коалиций и становление российской многопартийности (Методики рационализации политического процесса) // Полис. 1996. №5.
73. Шмиттер Ф. Неокорпоративизм // Полис. 1997. № 2.
74. Шпакова Р.П. Типы лидерства в социологии М. Вебера // Социс. 1988. № 5.
75. Щербинина Н.Г. Цветовая классификация политических лидеров России, или Лидер белый, красный и черный // Полис 2000. №4.

76. Элдерсфельд С. Политические элиты в современных обществах, эмпирические исследования и демократические теории. М., 1992.
77. Яргомская Н.Б. Избирательная система и уровень партийной фрагментации в России // Полис. 1999. №4

Раздел 5. Мировая политика и Политология.

1. PRO суверенную демократию. Сборник / сост. Поляков Л.В. М., 2007.
2. Алмонд Г., Верба С. Гражданская культура и стабильность демократии // Полис. 1992. № 4.
3. Андрианова Т.В. Геополитические теории XX в. (Социально-философские исследования). М., 1996.
4. Антонович И.И. Социодинамика идеологий. Минск, 1995.
5. Ачкасов В.А. «Взрывающаяся архаичность»: традиционализм в политической жизни России. СПб., 1997.
6. Баталов Э.Я. Политическая культура современного американского общества. М., 1990.
7. Баталов Э.Я. Советская политическая культура (к исследованию распадающейся парадигмы) // Общественные науки и современность. 1994. № 6; 1995. № 3.
8. Баттлер А. Контуры мира в первой половине XXI века и чуть далее // Мировая экономика и Политология. 2002. № 1.
9. Бек У. Что такое глобализация? М., 2001.
10. Бжезинский З. Великая шахматная доска. Господство Америки и его геостратегические императивы. М., 2003.
11. Бирюков Н., Сергеев В. Демократия и соборность: представительная власть в традиционной российской и советской политической культуре // Общественные науки и современность. 1995. № 6.
12. Бочаров В.В. Власть. Традиции. Управление. Попытка этноисторического анализа политических культур современных государств тропической Африки. М., 1992.
13. Бурлацкий Ф. Новое мышление. М., 1989.
14. Валлерстайн И. Миросистемный анализ: Введение. М., 2006.
15. Василенко И. Идолы и идеалы российской политической культуры // Власть. 1999. №1.
16. Василенко И.А. Политическая глобалистика. М., 2000.
17. Вебер М. Социализм: Речь для общей информации австрийских офицеров в Вене (1918) / Пер. и вступ. ст. Гуторова В.А. // Журнал социологии и социальной антропологии. 1999. № 3.
18. Витюк В.В., Эфирова С.А. «Левый» терроризм на Западе: история и современность. М., 1987.
19. Гаджиев К.С. Введение в геополитику. М., 2001.
20. Гаджиев К.С. Политическая культура: концептуальный аспект // Полис. 1991. № 6
21. Гаджиев К.С. Размышления о политической культуре современной России // Мировая экономика и Политология. 1996. №2.
22. Гарбузов В.Н. Консерватизм: понятие и типология (истоикографический обзор) // Полис. 1995. № 4.
23. Гельман В.Я. Политическая культура, массовое участие и электоральное поведение // Политическая социология и современная российская политика. СПб., 2000.
24. Геополитика: теория и практика. М., 1993.
25. Геополитики и геостратеги: Хрестоматия / Под ред. Исаева Б.А. СПб., 2003-2005.

26. Герман К. Политические перемены при движении к глобальному информационному обществу // Социс. 1998. № 2.
27. Гладкий Ю. Глобалистика: трудный путь становления // Мировая экономика и Политология. 1994. № 10.
28. Глебова И.Н. Политическая культура России: образы прошлого и современность. М., 2006.
29. Глобализация: человеческое измерение / Отв. ред. Торкунов А.В. М., 2002.
30. Головин Н.А. Теоретико-методологические основы исследования политической социализации. СПб., 2004.
31. Градинар И.Б. Политическая культура: мировоззренческое измерение. СПб., 1996. Ч.1,2.
32. Гудименко Д.В. Политическая культура России: преемственность эпох // Полис. 1994. № 2.
33. Дженусов А.И. Различия структур и уровней развития политической культуры // Социально-гуманитарные знания. 1999. №4.
34. Джордж С. Доклад Лугано. Екатеринбург, 2005.
35. Дилеммы глобализации, социумы и цивилизации: иллюзии и риски / Редколл.: Тимофеев Т.Т., Делчев К., Оганисян Ю.С., Эмар М. М., 2002.
36. Зимон Г. Заметки о политической культуре в России // Вопросы философии. 1998. №7.
37. Зиновьев А. Запад. Кризис западнизма. М., 1995.
38. Зиновьев А. Запад. Феномен западнизма. М., 1994.
39. Зудин А.Г. Культура советского общества: логика политической трансформации // ОНС. 1999. №3.
40. Инглхарт Р. Культура и демократия // Культура имеет значение. Каким образом ценности способствуют общественному прогрессу / Под ред. Харрисона Л., Хантингтона С. М., 2002.
41. Инглхарт Р. Постмодерн: меняющиеся ценности и изменяющиеся общества // Полис. 1997. № 4; Политология: Хрестоматия / Сост.: Исаев Б.А., Тургаев А.С., Хренов А.Е. СПб., 2006.
42. Иное. Хрестоматия нового российского самосознания. М., 1995. Т. 1-3.
43. Исаев Б.А. Геополитика. СПб., 2006.
44. Кагарлицкий Б. Политология революции. М., 2007.
45. Казанцев Ю.И. Политология и внешняя политика России (XX век). Ростов н/Д., 2002.
46. Каменец А.В., Онуфриенко Г.Ф., Шубаков А.Г. Политическая культура России. М., 1997.
47. Капустин Б. Что такое консерватизм? // Свободная мысль - XXI. 2004. № 2.
48. Капустин Б. Что такое либерализм? // Свободная мысль - XXI. 2004. № 8.
49. Кассирер Э. Техника современных политических мифов // Вестн. МГУ. Сер. 7. Философия. 1990. № 2.
50. Киссинджер Г. Дипломатия. М., 1997.
51. Киссинджер Г. Нужна ли Америке внешняя политика? М., 2002.
52. Ковалкин В.С. Россия в новых геополитических реалиях на пороге XXI века. М., 1995.
53. Колосов В.А. Российская геополитика: традиционные концепции и современные вызовы // Общественные науки и современность. 1996. № 3.
54. Колосов В.А., Мироненко Н.С. Геополитика и политическая география. М., 2002.
55. Косов Ю.В. В поисках стратегии выживания: Анализ концепций глобального развития. СПб., 1991.

56. Косов Ю.В. Генезис концепции «устойчивого развития» // Экология и образование. 2002. № 1-2.
57. Костин А.И. Глобалистика и политическая наука // Вест. МГУ. Сер. 12. Политические науки. 1997. № 3, 4.
58. Крамник В.В. Социально-психологический механизм политической власти. СПб., 1991.
59. Кузык Б., Агеев А., Доброчеев О., Куроедов Б., Мясоедов Б. Россия в пространстве и времени. М., 2004.
60. Ланцов С.А. Идеология и политика социал-демократии. СПб., 1994.
61. Лебон Г. Психология социализма. СПб., 1995.
62. Либерализм в России. М., 1996.
63. Лукин В.П., Уткин А.И. Россия и Запад: общность или отчуждение. М., 1995.
64. Мадатов А.С. Проблемы политического участия в демократическом процессе // Социально-гуманитарные знания. 1999. №2.
65. Макаренко В.П. Главные идеологии современности. Ростов н/Д., 2000.
66. Малинова О.Ю. Либерализм и концепт нации // Полис. 2003. № 2.
67. Манхейм К. Диагноз нашего времени. М., 1994.
68. Манчук А. Наследники Че Гевары. М., 2007.
69. Межуев Б.В. Понятие «национальный интерес» в российской общественно-политической жизни // Полис. 1997. № 1.
70. Митрохин В.И. Концептуальные основы стратегии национальной безопасности России // Социально-политический журнал. 1995. № 6.
71. Михайленко В.И. Россия в новом геополитическом пространстве. Екатеринбург, 1999.
72. Мяло К.Г. Под знаменем бунта. М., 1985.
73. Най Дж. Гибкая сила. Как добиться успеха в мировой политике. М., 2006.
74. Нация и национализм. Сб. М., 2003.
75. Наше глобальное соседство: Доклад комиссии по глобальному управлению и сотрудничеству. М., 1996.
76. Основы евразийства. М., 2002.
77. Панарин А.С. Россия в Евразии: геополитические вызовы и цивилизационные ответы // Вопросы философии. 1994. № 12.
78. Пархалина Т. Геополитические прогнозы и Россия // Мировая экономика и Политология. 1996. № 3.
79. Пивоваров Ю.С. Политическая культура пореформенной России. М., 1994.
80. Пивоваров Ю.С. Политическая культура. Методологический очерк. М., 1996.
81. Пленков О.Ю. Мифы нации против мифов демократии СПб., 1997.
82. Поздняков Э.А. Геополитика. М., 1995.
83. Политическая идеология в современном мире // Политическая наука. 2003. № 4.
84. Политическая культура: теория и национальные модели / Отв. ред. Гаджиев К.С. М., 1994.
85. Политическая культура. Выпуск журнала Pro et Contra. 2002. Т. 7. № 3.
86. Поппер К. Нищета историцизма. М., 1993.
87. Пределы роста / Медоуз Д.Л., Рэндерс Дж. и др. М., 1991.
88. Пушкарев Л.Н. Что такое менталитет? Историографические заметки // Отечественная история. 1995. № 3.
89. Радиков И.В. Политические идеологии: история и современность: уч. пособие. СПб., 2007.
90. Римский клуб. История создания, избранные доклады и выступления, официальные материалы / Под ред. Гвишиани Д.М. и др. М., 1997.

91. Рормозер Г. Кризис либерализма. М., 1996.
92. Рормозер Г., Френкин А.А. Новый консерватизм: вызов для России. М., 1996.
93. Россия и Европа: тенденции развития на пороге III тысячелетия / Гл.ред. Пархалина Т.Г. М., 1995.
94. Россия на скрещении глобальных и локальных закономерностей: проблемы переходности // Мировая экономика и Политология. 1996. № 1,2.
95. Рукавишников В.О. Политическая культура постсоветской России // Социально-политический журнал. 1998. №1.
96. Русский национализм: идеология и настроение: (сб. статей) / сост. Верховский А. М., 2006.
97. Сирота Н.М. Современные политические идеологии. СПб., 1995.
98. Современные идеологические течения в Латинской Америке. М., 1983.
99. Согрин В.В. Идеология в американской истории от отцов-основателей до конца XX века. М., 1995.
100. Соловьев А.И. Политическая идеология: Логика исторической эволюции // Полис. 2002. № 2.
101. Сорокин К.Э. Геополитика России в «ближнем» и «среднем» зарубежье: праксиологические измерения // Полис. 1995. № 3.
102. Сорокин К.Э. Геополитика современности и геостратегия России. М., 1996.
103. Стрежнева М.В. Политическая культура в различных интерпретациях: анализ социального понятия // Общественные науки и современность. 2002. № 5.
104. Субкоманданте Маркос. Другая революция. Сапатисты против нового мирового порядка. М., 2002.
105. Сумерки глобализации: Настольная книга антиглобалиста: Сб. М., 2004.
106. Третьяков В. Бесхребетная Россия. Будущее Государства Российского как проблема // Политический класс. 2005. № 1. С. 80-87; № 2. С.80-88.
107. Туровский Р.Ф. Русская геополитическая традиция // Вест. МГУ. Сер. 12. Политические науки. 1996. № 5.
108. Туроу Л. Будущее капитализма. Как сегодняшние экономические силы формируют завтрашний мир. Новосибирск, 1999.
109. Уткин А.И. Глобализация: процесс и осмысление. М., 2001.
110. Федоров А.И. Глобальный кризис и новое содержание понятия «политика» // Социально-политический журнал. 1995. № 2.
111. Федотов А.П. Глобалистика: Начала науки о современном мире. М., 2002.
112. Философия и социально-политические ценности консерватизма в общественном сознании России (от истоков к современности). Сб. статей. Вып. 1. Под ред. Солонина Ю.Н. СПб., 2004.
113. Фукуяма Ф. Конец истории // Вопросы философии. 1990. № 3.
114. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций. М., 2003.
115. Цыганков А. Мировой политической процесс: содержание и особенности // Социально-политический журнал. 1995. № 4.
116. Цыганков П.А. Теория международных отношений. М., 2003.
117. Чешков М.А. Глобальный контекст постсоветской России. М., 1999.
118. Шарп Джин. От диктатуры к демократии. Екатеринбург, 2005.
119. Щербаков А.Е. Место мифа в политической идеологии // Полис. 2003. № 4.
120. Юрьев А.И. Системное описание политической психологии. СПб., 1996.
121. Яновский Р.Г. Глобальные измерения и социальная безопасность. М., 1999.

Раздел 6. Прикладная политология

1. Авксентьев В.А. Этническая конфликтология: в поисках научной парадигмы. Ставрополь, 2001.
2. Аклаев А.Р. Этнополитическая конфликтология. Анализ и менеджмент. М., 2005.
3. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Словарь конфликтолога. СПб., 2006.
4. Ачкасова В.А. Региональный политический ландшафт России: столкновение интересов. СПб., 2002.
5. Бауман З. Текучая современность. СПб., 2006.
6. Боришполец К.П. Методы политических исследований: уч. пос. для вузов. М., 2010.
7. Выборы в России: вчера, сегодня, завтра... Сб. ст. / Под общ. ред. Устименко С.В. М., 2007.
8. Галумов Э.А. Основы PR. М., 2004. С. 297-407.
9. Гарр Т.Р. Почему люди бунтуют. СПб., 2005.
10. Глухова А.В. Политические конфликты: основания, типология, динамика. М., 2000.
11. Гоптарева И.Б. О механизмах разрешения конфликта // Университетская политология в России. Сборник статей. М., 1999.
12. Горчева А.Ю. Политический менеджмент постсоветской России. М., 2003.
13. Гришина Н.В. Психология конфликта. СПб., 2000.
14. Дарендорф Р. Современный социальный конфликт. Очерки политики свободы. М., 2002.
15. Дарендорф Р. Элементы теории социального конфликта // Социологические исследования 1994. № 5.
16. Дойч М. Разрешение конфликта. Конструктивные и деструктивные процессы // Социально-политический журнал. 1997. № 1.
17. Жовтун Д. Конфликтология. Межэтнические конфликты в структуре современного российского социума // Социально-гуманитарные знания 2000. №1.
18. Здравомыслов А.Г. Межнациональные конфликты в постсоветском пространстве. М., 1999.
19. Здравомыслов А.Г. Социология конфликта. М., 1995.
20. Зеркин Д.П. Политический конфликт и оппозиция // Социально-политический журнал. 1998. №5.
21. Кавтарадзе С.Д. Этнополитические конфликты на постсоветском пространстве. М., 2005.
22. Козер Л. Функции социального конфликта. М., 2000.
23. Козырев Г.И. Основы конфликтологии. СПб., 2007.
24. Конфликты в современной России: проблемы анализа и регулирования. М., 1999.
25. Коробов В.Б. Организация проведения экспертных опросов при разработке классификационных моделей // Социс. 2003. №11.
26. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов. Подходы, решения, технологии. М., 1999.
27. Лэш К. Восстание элит и предательство демократии. М., 2002.
28. Малишевский Н.Н. Технология и организация выборов. М., 2003.
29. Мангейм Дж. Б., Рич Р.К. Политология. Методы исследования. М., 1999.
30. Марков С. PR в России больше, чем PR. М., 2001.
31. Матвейчев О.А., Новиков В.Ю. Предвыборная кампания: практика против теории Екатеринбург, 2003.
32. Насиновский В.Е., Скакунов Э.И. Политический конфликт в современных условиях // США: экономика, политика, идеология. 1995. № 4.
33. Ольшанский Д.В. Политический PR. СПб., 2003.
34. Почепцов Г.Г. Информационные войны. М., 2001.

35. Преториус Р. Теория конфликта (Словарь политических понятий) // Полис. 1991 №5.
36. Прикладная политология: словарь-справочник / Анохин М.Г. и др под общ. ред. Матвеев Ю.И. М., 2004.
37. Пушкарева Т.В. Политический менеджмент. М., 2002.
38. Романенко Л.М. Конфликты гражданского общества: экзистенциальная дилемма современной России. М., 1996.
39. Согрин В. Конфликт и консенсус в российской политике // Общественные науки и современность. 1996. № 1.
40. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. М., 2001.
41. Степанов Е.И. Конфликтология переходного периода: методологические, теоретические, технологические проблемы. М., 1996.
42. Фельдман Д.М. Политология конфликта. М., 1998.
43. Фишер Р., Ури Ю. Путь к согласию, или Переговоры без поражения. М., 1990.
44. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций? // Полис. 1994. № 1.
45. Хобсбаум Э. Эпоха крайностей. Короткий двадцатый век. 1914-1991. М., 2004.
46. Цыганов В.В., Бухарин С.Н. Информационные войны в бизнесе и политике. М., 2007.
47. Этциони А. От империи к сообществу: новый подход к международным отношениям. М., 2004.
48. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. М., 2003.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения основных разделов дисциплины политология обучающимся необходимо проработать всю основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование);

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для дисциплины политология обучающимся необходимо выполнить задания лабораторных работ с учетом методических рекомендаций для лабораторных работ.

Для овладения методиками количественного расчета, критической оценки и интерпретации показателей, используемых для дисциплины политология обучающимся необходимо решить все конкретные ситуации, приведенные в методических указаниях для практических и семинарских занятий.

Для развития навыков самостоятельного обоснования дисциплины политология обучающимся необходимо выполнять домашние расчетно-аналитические задания, самостоятельно готовиться к выполнению лабораторных работ, практическим и семинарским занятиям, к аудиторным контрольным работам, экзамену.

Планы семинарских занятий

СЕМИНАР 1. Политика как общественное явление. Политология как научная дисциплина.

1. Политика: понятие, форма и содержание, элементы, уровни и функции.
2. Предмет и структура политологии, ее методы и функции.
3. Прикладная политология. PR технологии в политике.

Основные этапы развития западноевропейской политической мысли

СЕМИНАР 2. Классические политические концепции Древней Греции

1. Политическая философия Платона.
2. Аристотель о политике и формах правления.

СЕМИНАР 3. Западноевропейская политическая мысль эпохи средневековья и начала Нового времени

1. Политические взгляды Августина Блаженного.
2. Политическая теория Фомы Аквинского.
3. Никколо Макиавелли как идеолог светского централизованного государства.

СЕМИНАР 4. Естественнорасовые теории общественного договора и разделения властей европейского Просвещения

1. Политико-правовая теория Т. Гоббса.
2. Политическое учение Дж. Локка.
3. Ш.-Л. Монтескье о государстве и разделении властей.
4. Социально-политическая концепция Ж.Ж. Руссо.

СЕМИНАР 5. Политико-правовая теория представителей немецкой классической философии

1. И. Кант о государстве и праве.
2. Политическая философия Ф. Гегеля.

СЕМИНАР 6. Особенности и периодизация политической мысли в России XI - первой половины XX вв.

1. Основные периоды и характерные черты процесса формирования политико-правовой мысли России с рубежа X/ XI по конец XVIII вв.
2. Политико-правовые традиции и специфические черты основных политических идеологий XIX в.: консерватизма, либерализма и революционного демократизма.
3. Проблемы государства и власти в русской политической мысли рубежа XIX-XX вв.

СЕМИНАР 7. Демократия и политика

1. Понятие и измерение демократии.
2. Основные исторические формы демократии.
3. Современные модели демократии.
4. Демократия в современной России.

Семинар 8. Партия как политический институт, сущность и типы партийных систем

1. Политическая партия: понятие, признаки, функции.
2. Типология политических партий.
3. Партии и партийные системы.
4. Политические партии и многопартийность в современной России. и перспективы политических объединений. Российское законодательство о партиях.

Семинар 9. Политическое сознание и политическая идеология: место и роль в политическом процессе

1. Понятие политического сознания и роль идеологии.
2. Типы политических идеологий: важнейшие аспекты прошлого и настоящего.
3. Либеральная идеология: история и современность - проблемы и перспективы.
4. Идеальный спектр современной политической идеологии в России: вопросы и противоречия

Семинар 10.

Механизм и структура политической социализации и политической культуры

1. Политическая социализация: особенности процесса и политические факторы. Этапы и институты политической социализации.
2. Политическая культура: понятие, структура, функции.
3. Типологизация политической культуры в современной политологии.
4. Особенности политической культуры в современной России.

Семинар 11. Природа и характерные черты политического лидерства

1. Сущность и ведущие концепции политического лидерства: история и современность.
2. Основные характеристики и функции политического лидерства.
3. Типология моделей современного политического лидерства.
4. Проблемы политического лидерства в современной России.

Семинар 12. Структура и динамика политического конфликта

1. Конфликт как социально-политическое явление: основные методологические подходы и концепции.
2. Структура и типология политических конфликтов.
3. Механизмы и методы разрешения политического конфликта.
4. Типология и особенности политических конфликтов в постсоветской России.

Семинар 13. Политическая коммуникация и роль СМИ в осуществлении политики.

1. Политическая коммуникация как специфический способ политических отношений: основные подходы и формы.
2. Типология средств массовой информации: специфические особенности разных типов СМИ и их влияние на политические процессы.
3. Компьютерно-коммуникационные технологии и политика.
4. Государство и СМИ в постсоветской России: проблема политического взаимодействия.

СЕМИНАР 14. Мировая политика, Политология и геополитика как объект изучения политологии

1. Мировая политика и Политология: сущность, структура и основные принципы.
2. Механизм формирования и реализации внешней политики государства.
3. Основные тенденции развития мирового политического процесса и международных отношений.
4. Геополитика и глобализация: общее и особенное.
5. Проблемы внешней политики, национальных интересов и безопасности РФ.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Основные задачи самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов *проводится с целью:*

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов,
- творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа студентов *направлена на решение следующих задач:*

- логическое мышление, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание политических процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиций по различным политическим проблемам.

Контрольная работа тестового типа

С помощью контрольных заданий тестового типа проверяются следующие элементы подготовки студентов по политологии:

- умение практически применять полученные во время изучения политологии теоретические данные, опираясь на логический и научный подходы;
- знание дат, хронологии наиболее значительных политических событий и явлений;
- знание политических фактов: места, обстоятельства, участников, результатов наиболее важных событий мировой и российской политики;
- соотнесение единичных политических фактов и общих явлений в политике;
- указание характерных, существенных признаков того или иного политического события или явления;
- классификация политических явлений по тем или иным параметрам;
- знание политических терминов и понятий;
- объяснение причинно-следственных связей политических событий.

Задания могут разделяться на типы:

- выбор одного правильного ответа (термина, имени, даты и т.п.);
- указание необходимого названия, имени, даты и т.д.;
- определение хронологической последовательности;
- установление соответствия между двумя рядами данных (событиями и датами, именами и событиями и т.п.);

- группирование информации по тем или иным признакам;
- определение общего явления для нескольких фактов.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Органы государственной власти РФ

Официальная Россия – сервер органов государственной власти РФ: [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru)

Президент РФ. Вопросы и ответы: [http:// www. president. kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru)

Администрация Президента РФ: [http:// www. kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)

Правительство РФ. Пресс-центр: [http:// www. government.gov.ru](http://www.government.gov.ru)

Каталог интернет-ресурсов в регионах России: [http:// www. region.gov.ru](http://www.region.gov.ru)

Совет Федерации Федерального Собрания РФ: [http:// www. council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)

Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Депутатский корпус. Информация о работе Госдумы. Законодательная деятельность: [http:// www. дума.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

Министерство иностранных дел РФ (МИД): [http:// www. mid.ru](http://www.mid.ru)

Электоральные процессы

Центризбирком. Законодательство. Федеральные и региональные выборы. Обзоры электоральных событий: [http:// www. fci.ru](http://www.fci.ru)

Федеральный информационный центр. Результаты выборов. Опросы и прогнозы: [http:// www. izbirkom.ru](http://www.izbirkom.ru)

Независимый институт выборов. Правовая экспертиза: [http:// www. vibory.ru](http://www.vibory.ru)

Все о выборах: [http:// www. elections.ru](http://www.elections.ru)

Общественно-политические объединения

Демократическая партия России: [http:// www. demparty.ru](http://www.demparty.ru)

Демократический союз. Архив с 1988 г. Газета «Свободное слово»: [http:// www. ds.ru](http://www.ds.ru)

Единая Россия: [http:// www. edinros.ru](http://www.edinros.ru)

Коммунистическая партия Российской Федерации (КПРФ): [http:// www. kprf.ru](http://www.kprf.ru)

Яблоко: [http:// www. yabloko.ru](http://www.yabloko.ru)

Союз Правых Сил (СПС): [http:// www. sps.ru](http://www.sps.ru)

Либерально-демократическая партия России (ЛДПР): [http:// www. ldpr.ru](http://www.ldpr.ru)

Идущие вместе: [http:// www. idushie.ru](http://www.idushie.ru)

СМИ в Интернете

Интерфакс: [http:// www. interfax.ru](http://www.interfax.ru)

ИТАР-ТАСС: [http:// www. itar-tass.com](http://www.itar-tass.com)

РИА «Новости»: [http:// www. RIAN.ru](http://www.RIAN.ru)

Агентство «Reuters»: [http:// www. reuters. com](http://www.reuters.com)

Росбизнесконсалтинг: [http:// www. rbc.ru](http://www.rbc.ru)

Агентство региональных новостей Regions. ru: [http:// www. regions.ru](http://www.regions.ru)

Информационное агентство северо-западного региона и Балтии «Росбалт»: [http:// www. rosbalt.ru](http://www.rosbalt.ru)

Ежедневные газеты и периодические издания(электронные версии)

Аргументы и факты. Издательский дом: [http:// www. aif.ru](http://www.aif.ru)

Ведомости. Архив с 1999 (только зарегистрированным подписчикам): [http:// www. vedomosti.ru](http://www.vedomosti.ru)

Время новостей. Полнотекстовые публикации материалов текущего выпуска и форумы по темам выпуска: [http:// www. vremya.ru](http://www.vremya.ru)

Коммерсантъ: [http:// www. kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)

Комсомольская правда: [http:// www. kp.ru](http://www.kp.ru)

Московский комсомолец. Полнотекстовые публикации текущего номера, приложения даются в анонсах: [http:// www. mk.ru](http://www.mk.ru)

Независимая газета. Архив с сентября 1999 г.: [http:// www. ng.ru](http://www.ng.ru)

Новая газета: [http:// www. novayagazeta.ru](http://www.novayagazeta.ru)

Сегодня. Архив за 2000 г.: [http:// www. segodnya.ru](http://www.segodnya.ru)

Труд: [http:// www. trud.ru](http://www.trud.ru)

Журналы (электронные версии)

Вопросы экономики: [http:// www. vopreco.ru](http://www.vopreco.ru)

Время Московских новостей. Архив за последние 10 дней: [http:// www.vremyamn.ru](http://www.vremyamn.ru)

Исследовано в России. Электронный многопредметный научный журнал: [http:// www. zhurnal.gpi.ru](http://www.zhurnal.gpi.ru)

Итоги: [http:// www. itogi.ru](http://www.itogi.ru)

Карта. Российский правозащитный и исторический журнал: [http:// www. hro.org/actions.ru](http://www.hro.org/actions.ru)

Коммерсантъ-власть: [http:// www. commersant.ru](http://www.commersant.ru)

Мир России: <http://www.socio.ru/wr/>

Московские новости. Архив с 2001 г. Лента новостей: [http:// www.mn.ru](http://www.mn.ru)

Peter-Club.Русский либеральный журнал: [http:// www. peter-club.spb.ru](http://www.peter-club.spb.ru)

Политические исследования (ПОЛИС). Научный и культурно-просветительский журнал: <http://www.politstudies.ru>

Политическая экспертиза (Политэкс) Научный журнал (СПб): <http://www.unipress.ru>

Право и политика. Международный научный журнал: <http://www.law-and-politics.com>

Профиль: <http://www.profil.ovc.ru>

Российская газета. Ежедневное издание правительства РФ (официальный публикатор государственных документов). Архив с 1999 г.: <http://www.rg.ru>

Российский бюллетень по правам человека. Журнал Института прав человека: <http://www.hrights.ru/text/b1/bull.htm>

Русский журнал: <http://www.russ.ru>

Социально-гуманитарные знания: http://www.auditorium.ru/magazines/soc_humen.shtml

Социологические исследования (СОЦИС): <http://www.isras.rssi>

Социологический журнал. Журнал Института социологии РАН; Новое поколение. Теоретический журнал Высшей школы экономики по социальным наукам: <http://www.nir.ru/socio/scipubl/socjour.htm>

Факт. Информационно-аналитический журнал: <http://www.fact.ru>

Эксперт: <http://www.expert.ru>

Эхо планеты. Общественно-политический журнал ИТАР-ТАСС: <http://www.explan.ru>

Сетевые СМИ

Агентство политических новостей «АПН.ru»: <http://www.apn.ru>

Агентство экономической информации «Прайм-ТАСС»: <http://www.prime-tass.ru>

Газета СНГ: <http://www.gazetasng.ru:8101>

Ежедневное информационное издание «Дни.ru»: <http://www.dni.ru>

Интернет-газета «Вести»: <http://www.vesti.ru>

Информационное агентство ФИНМАРКЕТ: <http://www.finmarket.ru>

Информационно-политический канал «Полит.ru»: <http://www.polit.ru>

Информационный портал ИНТЕРТЭК: <http://www.intertek.ru>

Национальная служба новостей: <http://www.nns.ru>

Национальная информационная служба «Страна.ru»: <http://www.strana.ru>

POSTFACTUM-универсальный сетевой информационный ресурс: <http://www.strana.ru>

Сервер правовой информации: <http://www.pravopoliten.ru>

Сетевые газеты: СМИ. ru и Вести. ru: [http:// www. smi.ru](http://www.smi.ru) и [http:// www. postfactum.ru](http://www.postfactum.ru)

Консалтинговые политологические центры и научные организации

Горбачев-фонд: [http:// www. gorby.ru](http://www.gorby.ru)

Фонд эффективной политики (ФЭП): [http:// www. fep.ru](http://www.fep.ru)

ИНДЕМ: [http:// www. indem.ru](http://www.indem.ru)

Российская ассоциация политической науки: [http:// www. rapn.ru](http://www.rapn.ru)

Сетевой экспертный канал: [http:// www. vvp.ru](http://www.vvp.ru)

Международный центр: [http:// www. ceip.ru](http://www.ceip.ru)

Московский центр Карнеги: [http:// www. carnegie.ru](http://www.carnegie.ru)

Московский научный общественный фонд: [http:// www. mpsf.ru](http://www.mpsf.ru)

Политическая экспертная система «Кремль.org»: [http:// www. kreml.org](http://www.kreml.org)

Центр стратегических разработок: [http:// www. csr.ru](http://www.csr.ru)

Социологические службы

Агентство РОМИР: [http:// www. romir.ru](http://www.romir.ru)

Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ): [http:// www. wciom.ru](http://www.wciom.ru)

Каталог научных социологических ресурсов: [http:// www. cityline.ru](http://www.cityline.ru)

Фонд «Общественное мнение:» [http:// www. fom.ru](http://www.fom.ru)

Ежегодник «Общественное мнение в России»: <http://www.monitoring.ru/press-center/news/>

Библиотечные и информационно-аналитические ресурсы

Библиотека Московского Государственного Университета (МГУ): [http:// www. msu.ru](http://www.msu.ru)

Библиотека издательства «Вагриус»: [http:// www. vagrius.com](http://www.vagrius.com)

Геополитическая библиотека (Минск): [http:// www. europa.ehu.by/geolibrary.htm](http://www.europa.ehu.by/geolibrary.htm)

Госкомстат РФ: [http:// www. gks.ru](http://www.gks.ru)

Государственная публичная историческая библиотека: [http:// www. shml.ru](http://www.shml.ru)

Российская Государственная Библиотека (РГБ): [http:// www. rsl.ru](http://www.rsl.ru)

Национальная электронная библиотека: [http:// www. nel. nns.ru](http://www.nel.nns.ru)

Каталог интеллектуальных ресурсов: [http:// www. rusmarket.ru](http://www.rusmarket.ru)

Политологическая библиотека М.Н. Грачева: [http:// www. Grachev 62. narod.ru](http://www.Grachev62.narod.ru)

Политология. Геополитика. Глобальные проблемы современности. Политическая идеология. <http://www.political-science.ru>

Проект «Российская власть»: [http:// www. vlast.rambler.ru](http://www.vlast.rambler.ru)

Библиотека публикаций московского центра Карнеги: <http://pubs.carnegie.ru> (журнал «Pro et Contra» и др.)

Библиографическая поисковая система «Букинист»: [http:// www.bukinist.agava.ru](http://www.bukinist.agava.ru)

Библиотека Гумер-Политология- <http://www.gumer.info>.

ИНИОН: [http:// www.inion.ru](http://www.inion.ru)

Издательский торговый дом «КноРус»: [http:// www.book.ru](http://www.book.ru)

Институт изучения постиндустриального общества: [http://www.postindustrial. ru/](http://www.postindustrial.ru/)

Институт проблем глобализации. Интернет-журнал «Глобальная альтернатива»: [http://www. aglob.ru/](http://www.aglob.ru/)

«Международный центр информации по этнокультурному разнообразию»: [http://www. edrc.ro/](http://www.edrc.ro/)

Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть: [http:// www.libweb.ru](http://www.libweb.ru)

Российская сеть информационного общества: www.isn.ru

Российский независимый институт социальных и национальных проблем: <http://www.riisnp.ru/>

Сайт «Законотворчество»: [http:// www. legislative.ru](http://www.legislative.ru)

Соционет: информационное пространство по общественным наукам: <http://www.socionet.ru/>

Университетская информационная система «Россия»: [http:// www.cir.ru](http://www.cir.ru)

Современная российская социология в сети: <http://socnet.narod.ru/library/authors/>

Открытое общество Дж. Сороса. Проекты. Пресс-центр: <http://www.soros.novgorod.ru>

Экономика России. XXI век. Аналитические и обзорные материалы: [http:// www. ruseconomy.ru](http://www.ruseconomy.ru)

Электронная библиотека сети «Право» (интернет-ресурсы): [http:// www.russianlaw.net/law/netlaw/Resurs.htm](http://www.russianlaw.net/law/netlaw/Resurs.htm)

Электронная публичная библиотека: [http:// www. publik.ru](http://www.publik.ru)

9. Информационные технологии

Курс «Введение в политологию» включает в себя такие виды работы, как лекции и практические занятия. Чтение лекций предполагает ознакомление студентов с основной теоретической базой политологии. На практических занятиях будут рассматриваться отдельные теоретические положения политологии, и также наиболее значимые проблемы в данной сфере.

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Правоведение

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) правоведение состоит в формировании у обучающихся знаний, умений, навыков для освоения универсальных компетенций УК-2, УК - 11 закрепленной за ней, на основе знаний, умений и навыков студента в области права, его реализации, государственно-правового регулирования

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины:

- получение студентом знаний об основах права и государства, об основных правовых понятиях и категориях
- изучение основных нормативно-правовых актов ведущих отраслей российского законодательства
- получение навыков толкования и реализации положений основных нормативно-правовых актов, в том числе гражданского законодательства
- формирование представления о необходимости соблюдения законодательства в процессе профессиональной деятельности;
- формирование навыков принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Изучение этой дисциплины базируется на знаниях студентов, полученных в ходе изучения школьного курса «Обществознание».

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Правовое регулирование маркетинговой деятельности, Производственная (научно-исследовательская работа) практика, ВКР

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	3,8	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия			
1	Тема №1. Общие положения о государстве и праве.	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентации, доклады и сообщения по теме
2	Тема №2. Основы конституционного строя Российской Федерации	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентации, доклады и сообщения по теме, кейс-задачи
3	Тема №3. Основы гражданского права.	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентации, доклады и сообщения по теме, кейс-задачи
4	Тема №4. Основы семейного права	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентации, доклады и сообщения по теме, кейс-задачи

5	Тема №5. Основы трудоого права.	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентац ии, доклады и сообщени я по теме, кейс- задачи
6	Тема №6. Основы административ ного права.	8	2	0	2	0	4	устный опрос, презентац ии, доклады и сообщени я по теме
7	Тема №7. Основы уголовного права.	12	2	0	2	0	8	устный опрос, презентац ии, доклады и сообщени я по теме
8	Тема 8. Коррупция как социально- правовое явление	12	2	0	2	0	8	устный опрос, презентац ии, доклады и сообщени я по теме
Всего		72	16	0	16	0	40	

4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины Правоведение:

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о государстве и праве.

Основы теории государства

Понятие государства. Признаки государства. Проблема происхождения государства и различные подходы к его определению. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим.

Основы теории права.

Понятие права. Признаки права. Право и иные виды нормативного регулирования.

Система права. Отрасли российского права. Норма права: понятие, признаки, структура, классификация. Понятие правоотношения. Структура правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Основные формы (источники) права. Источники российского права: нормативно-правовые акты, правовые обычаи, принципы права, нормативный договор. Правовые системы современности. Романо-германская правовая семья, англо-саксонская правовая семья, традиционные и

религиозные правовые системы. Правонарушения и юридическая ответственность. Юридический состав и виды правонарушений. Юридическая ответственность: понятие и виды.

Тема 2. Основы конституционного права.

Понятие конституционного права как отрасли права. Предмет. Источники. Юридические свойства конституции. Конституция Российской Федерации 1993 г.: структура, порядок изменения положений. Основы конституционного строя РФ. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Основания ограничения конституционных прав и свобод.

Особенности федеративного устройства РФ. Виды субъектов, распределение полномочий между федерацией и субъектами. Президент РФ. Общий порядок выборов, основания прекращения полномочий, компетенция. Федеральное собрание РФ. Структура. Порядок формирования. Компетенция. Исполнительная власть в РФ.

Судебная власть в РФ. Основные принципы судопроизводства. Виды судебных органов. Конституционный суд РФ.

Конституция Республики Коми 1994 г. Органы власти в РК.

Тема 3. Основы гражданского права.

Гражданское право как отрасль российского права. Предмет. Источники. Особенности гражданско-правового регулирования.

Физические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность физических лиц: возникновение, содержание и прекращение.

Юридические лица как субъекты гражданского права. Признаки юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Порядок образования и ликвидации.

Объекты гражданских прав. Представительство.

Право собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Формы собственности. Сделки как основания возникновения гражданских правоотношений. Форма сделки. Недействительность сделок. Обязательства в гражданском праве. Прекращение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Исковая давность. Защита гражданских прав. Защита права собственности. Защита личных неимущественных прав. Сроки исковой давности.

Наследование по закону. Понятие наследства. Открытие наследства. Очередность в наследовании. Принятие наследства. Отстранение и отказ от наследования.

Наследование по завещанию. Содержание, форма, порядок составления завещания.
Обязательная доля в наследстве.

Тема 4. Основы семейного права.

Семейное право как отрасль российского права. Предмет. Источники. Принципы.

Правовое регулирование брака. Заключение брака. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Расторжение брака. Признание брака недействительным. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Брачный договор. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Защита прав ребенка. Алиментные обязательства. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 5. Основы трудового права.

Трудовое право как отрасль российского права. Предмет. Субъекты трудового права. Источники. Принципы. Трудовой договор: стороны и содержание. Отличие от гражданско-правовых договоров. Заключение трудового договора. Основания заключения трудового договора. Форма трудового договора. Срок договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная ответственность работника. Дисциплинарные взыскания и условия их применения.

Трудовые споры. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Тема 6. Основы уголовного права.

Уголовное право как отрасль российского права: предмет, источники, принципы. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Юридический состав преступления. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния.

Соучастие. Формы и виды соучастия. Стадии совершения преступления. Приготовление к преступлению и покушение. Уголовное наказание: цели, виды.

Освобождение от уголовной ответственности от наказания. Условное осуждение. Сроки давности. Судимость. Смягчающие и отягчающие обстоятельства при назначении наказания.

Тема 7. Основы административного права.

Административное право как отрасль российского права. Предмет. Особенности административно-правового регулирования. Источники административного права.

Субъекты административного права. Административно-правовой статус гражданина. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие и юридический состав административного правонарушения, его отличие от уголовных преступлений. Административное принуждение и административная ответственность. Виды административных наказаний.

Тема 8. Коррупция как социально-правовое явление

Коррупция: понятие, сущность, причины возникновения, противодействие, ответственность. Легальное определение понятия «коррупции». Формы проявления коррупции. Формы — преступления: взяточничество, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное участие в предпринимательской деятельности, коммерческий подкуп. Формы коррупции-проступка. Формы противодействия коррупции. Универсальные методы противодействия коррупции в конкретных сферах. Меры ответственности за коррупционные правонарушения.

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. Методические материалы по дисциплине (модулю)

Методические материалы дисциплины Правоведение:

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя:

- Подготовка вопросов и выполнение заданий, вынесенных на практические занятия;
- Изучение основной и дополнительной литературы, указанной в методических рекомендациях по различным темам курса;
- Самостоятельный поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- Подбор необходимого нормативно-правового материала для подготовки к практическим занятиям;
- Анализ периодической печати
- Изучение официальной информации, размещенной на интернет-ресурсах органов государственной власти и ОМС.

□ Подбор и анализ научного материала при подготовке докладов на студенческих конференциях, при проведении различных форм промежуточного контроля;

□ подготовка и участие в научных студенческих конференциях по тематике дисциплины.

Рекомендации к изучению научной и учебной информации

Самостоятельная работа с учебной, научной литературой, другими источниками информации – это важнейшее условие усвоения знаний. Изучение нормативных правовых актов, чтение научной информации обязательно сопровождается самостоятельной работой с конспектом лекций, систематизацией прочитанного.

Рекомендации к самостоятельной работе с материалом лекции.

Самостоятельно выполненный конспект лекции в большинстве случаев является условием качественного обучения, а также базой для организации самостоятельной работы. Правильно понять вопросы, освещенные на лекции можно лишь при условии предельной мобилизации внимания к излагаемому материалу, последовательного усвоения материала, умения записывать основные положения, категории, обобщения, выводы, собственные мысли, замечания, вопросы.

Рекомендации к самостоятельному поиску (подбору) информации

В процессе самостоятельной работы особое внимание необходимо уделять самостоятельному поиску (подбору) литературы и иных источников (в том числе электронных источников информации) по заданной теме. Для этого могут быть использованы ресурсы университетской библиотеки, электронные библиотечные системы, а также библиотек города, электронные каталоги, сформированные в них.

Особое внимание следует уделить справочным правовым системам, в частности ресурсам Консультанта плюс, профессиональная версия которой доступна в библиотеках университета, а также правовой информации с официального сайта указанной справочной правовой системы.

Заслуживают внимание и Интернет-ресурсы, в частности официальные сайты основных научных юридических журналов, официальные сетевые ресурсы органов государственной власти, официальные интернет-ресурсы ОМС.

Рекомендации к самостоятельной подготовке к практическим занятиям

Изучение дисциплины включает в себя и такую форму работы, как практические занятия. При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с темой и планом практических занятий, с содержанием темы по программе курса;

- дополнительно изучить нормативный материал в актуальной редакции (можно воспользоваться возможностями справочных правовых систем, официальным интернет порталом правовой информации), комментарии к законодательству;

- найти и изучить дополнительные источники информации по теме из нормативных правовых актов, судебной практики, учебной литературы, рекомендуемых Интернет-ресурсов, периодических научных изданий.

На каждом практическом занятии студент должен быть готов:

- полно ответить на любой вопрос плана практического занятия и контрольные вопросы, которые даются к нему;

- дать 2-3 определения правовых понятий по теме практического занятия;

При подготовке к практическим занятиям студент по согласованию с преподавателем может выбрать тему для составления доклада.

К докладу предъявляются следующие требования:

- он является результатом самостоятельной, творческой, активной работы студента;
- составляется на основе использования нескольких источников: нормативных правовых актов, учебной литературы, научных публикаций;

- студент должен четко и полно раскрыть проблему, проанализировать разные взгляды по проблеме, сделать выводы, отражающие его аргументированную позицию;

- излагается доклад устно (объемом по времени до 10 мин.) с использованием необходимых записей и при необходимости в форме презентаций.

Занятия проводятся в основном в форме обсуждения вынесенных на практическое занятие вопросов, а также сделанных докладов и решения задач, в начале занятия может проводиться короткий опрос по теме, возможно использование информационных ресурсов.

Наиболее подготовленные студенты могут приглашаться к участию в проводимых конференциях.

На практическом занятии разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным в рамках самоподготовки к практическому занятию.

Ряд вопросов дисциплины изучается самостоятельно. Это означает, что по ним не будет проводиться практических занятий, но они включены в текущую аттестацию по дисциплине.

7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная литература

Правоведение : учебник / С.С. ;Маилян, Н.Д. ;Эриашвили, А.М. ;Артемьев и др. ; ред. С.С. Маилян, Н.И. Косякова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 415 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

Правоведение : учебное пособие : [16+] / Н.Н. ;Парыгина, В.А. ;Рыбаков, Т.А. ;Солодовченко, Н.А. ;Темникова ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563045>

Правоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/449962>

7.2.Дополнительная литература

Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/453269>

Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н.Н. Косаренко. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 358 с. – (Экономика и право). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>

7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.6. Современные профессиональные базы данных

www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования

www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферируемая база данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

www.grebennikon.ru - научно-практические статьи по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом, опубликованные в журналах Издательского дома Гребенникова

7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
	<p>Знать: Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.</p> <p>Уметь: Умеет толковать нормативные право-вые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать при-знаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным про-явлениям.</p> <p>Владеть: Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>
	<p>Знать: Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений.</p> <p>Уметь: Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-</p>		

	<p>технологическую модель проекта.</p> <p>Владеть: Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений.</p>		
--	---	--	--

** в зависимости от формы контроля в соответствии с учебным планом.*

2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

Планы практических занятий для студентов очной формы обучения

Все нормативные правовые акты при подготовке используются в действующей редакции (для получения актуальной версии нормативных правовых актов рекомендуется использовать справочные правовые системы, например, Консультант плюс)

Тема 1. Общие положения о государстве и праве

Вопросы, выносимые на практическое занятие

Основы теории права Занятие 1.

Вопросы, выносимые на практическое занятие

Понятие, признаки государства, значение государства.

Форма государства: общая характеристика элементов (форма правления, государственное устройство, государственный режим)

Значение и функции права.

Источники права: понятие и виды.

Нормативно-правовой акт как источник права: понятие, признаки. Система нормативно-правовых актов в Российской Федерации.

Порядок принятия, регистрации, опубликования, вступления в силу нормативно-правовых актов РФ.

Нормативный договор как источник права в РФ: понятие и виды

Правовой обычай как источник права. обычай делового оборота

Система права: понятие и структура.

Действие закона во времени, в пространстве, по кругу лиц.

Тема 2. Основы конституционного права Занятие 2.

Вопросы, выносимые на практическое занятие

Правовой статус личности: понятие и структура

Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: общая характеристика.

Ограничение конституционных прав и свобод.

Гражданство РФ: понятие, порядок приобретения и прекращения, права и обязанности гражданина.

Особенности правового статуса иностранного гражданина, лица без гражданства.

Особенности государственного устройства РФ. Виды субъектов РФ, особенности их правового статуса. Федеральные округа.

Система высших органов государственной власти в РФ.

Правовое положение Президента РФ: порядок избрания, основные функции и полномочия, прекращение полномочий.

Правовое положение, структура, порядок формирования, основные функции Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ

Правовое положение Правительства РФ: порядок формирования, структура, функции и полномочия.

Система судебных органов в Российской Федерации

Система органов государственной власти Республики Коми: виды, компетенция, нормативная регламентация деятельности.

Понятие местного самоуправления. Виды муниципальных образований в РФ. Понятие и виды органов местного самоуправления.

Литература и источники (помимо основных учебников):

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с поправками).

Федеральный Конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный Конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный Конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный Конституционный закон от 10 октября 1995 года № 2-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 17 января 1994 года № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 119-ФЗ «О принципах и порядке разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 31 декабря 1999 года № 228-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (ред. от 02.07.2013) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 121-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Федеральный закон от 19 сентября 1997 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 года № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (действующая редакция) : www.consultant.ru

Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2000 года № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (действующая редакция) : www.consultant.ru/

Конституция Республики Коми от 17 февраля 1994 года (действующая редакция) : www.consultant.ru

Тема. 3. Занятие 3,4 Основы гражданского права. 4 часа.

Вопросы, выносимые на практическое занятие

Юридические лица: понятие, признаки, виды

Собственность и другие вещные права.

Сделки как основания возникновения гражданских правоотношений: понятие, виды.

Понятие, условия, форма гражданско-правового договора.

Обязательства вследствие причинения вреда.

Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Понятие и виды охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Интеллектуальные права: понятие и структура.

Исключительное право как разновидность интеллектуальных прав: понятие и содержание.

Формы распоряжение исключительным правом.

Понятие, объекты и содержание авторских прав.

Свободное использование произведения.

Особенности гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав

Способы защиты гражданских прав: понятие, виды

Исковая давность.

Понятие и основания наследования.

Литература и источники (помимо основных учебников):

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (действующая редакция) : www.consultant.ru

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (действующая редакция) : www.consultant.ru

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 3 от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ (действующая редакция) : www.consultant.ru

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (действующая редакция) : www.consultant.ru

Тема 4. Занятие 5. Основы семейного права (2 часа).

Вопросы:

Правовое регулирование брака.

Расторжение брака. Признание брака недействительным.

Имущественные и личные неимущественные права супругов.

Брачный договор.

Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Защита прав ребенка.

Алиментные обязательства.

Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Литература и источники (помимо основных учебников):

Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 N 841О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 N 275 Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Правительства РФ от 14.02.2013 N 117 Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 N 150 применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 N 56 О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 N 16 О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных с установлением происхождения детей Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 14.11.2017 N 44 О практике применения судами законодательства при разрешении споров, связанных с защитой прав и законных

интересов ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, а также при ограничении или лишении родительских прав Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 N 10 О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей Режим доступа: www.consultant.ru

Тема 5. Занятия 6,7. Основы трудового права (4 часа).

Права и обязанности работника и работодателя

Основания и порядок изменения условий трудового договора.

Основания и порядок расторжения трудового договора.

Рабочее время

Время отдыха.

Заработная плата.

Гарантии и компенсации в трудовом праве

Дисциплинарная ответственность работника. Дисциплинарные взыскания и условия их применения.

Материальная ответственность сторон трудового договора

Трудовые споры. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Особенности регулирования труда дистанционных работников

Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству

Литература и источники (помимо основных учебников):

Декларация МОТ от 18 июня 1998 года «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» (принята в г. Женева) // Российская газета, № 238, 16.12.98. Режим доступа: www.consultant.ru

Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 19.06.2000 N 82-ФЗ О минимальном размере оплаты труда Режим доступа: www.consultant.ru

Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 N 85 Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности
Режим доступа: www.consultant.ru

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N 52 О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю
Режим доступа: www.consultant.ru

Занятие 8. Основы административного права. (2 часа).

Понятие и система государственной службы в РФ. Правовой статус государственного служащего.

Административное правонарушение. Состав административного правонарушения.

Основания освобождения от административной ответственности

Административные наказания: понятие и виды.

Порядок возбуждения дела об административной ответственности

Общий порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Литература и источники (помимо основных учебников):

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ
Режим доступа: www.consultant.ru

Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-10 о праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации
Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ О системе государственной службы Российской Федерации
Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ О государственной гражданской службе Российской Федерации
Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ О воинской обязанности и военной службе
Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ О полиции
Режим доступа: www.consultant.ru

Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти Режим доступа: www.consultant.ru

Закон Республики Коми от 30.12.2003 N 95-РЗ Об административной ответственности в Республике Коми (принят ГС РК 18.12.2003) Режим доступа: www.consultant.ru

Тема 6. Занятия 9. Основы уголовного права (2 часа).

Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Соучастие. Формы и виды соучастия.

Уголовное наказание: цели, виды.

Освобождение от уголовной ответственности от наказания.

Сроки давности. Судимость.

Смягчающие и отягчающие обстоятельства при назначении наказания.

Тема Коррупция как социально-правовое явление

Понятие, признаки, сущность коррупции как социально-правового явления.

Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

к теме 8

Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ

Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ О наркотических средствах и психотропных веществах Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ О противодействии экстремистской деятельности Режим доступа: www.consultant.ru

Федеральный закон от 26.07.2017 N 187-ФЗ О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации Режим доступа: www.consultant.ru

Коррупция как социально-правовое явление

Вопросы для самоподготовки

Понятие, признаки, сущность коррупции как социально-правового явления.

Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

Реализация мер антикоррупционной политики (на примере Республики Коми).

Коррупционное правонарушение: понятие, виды (дисциплинарные коррупционные проступки, административные коррупционные правонарушения, коррупционные преступления).

Роль институтов гражданского общества в профилактике и противодействии коррупции.

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ О противодействии коррупции Режим доступа: www.consultant.ru

Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы Режим доступа: www.consultant.ru

Закон Республики Коми от 29.09.2008 N 82-РЗ О противодействии коррупции в Республике Коми (принят ГС РК 18.09.2008) Режим доступа: www.consultant.ru

При подготовке рекомендуется изучить следующие нормативные правовые акты (в действующей редакции), а также комментарии к ним с использованием справочных правовых систем, например, СПС Консультант плюс.

Официальными источниками для опубликования нормативных правовых актов в числе других являются:

Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru)

сетевое издание «Перечень правовых актов, принятых органами государственной власти Республики Коми, иной официальной информации"(<http://www.law.rkomi.ru>)

Основная литература

Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

Правоведение : учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др. ; под ред. С.С. Маилян, Н.И. Косяковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01655-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

Дополнительная литература

Максименко, Е. Правоведение: вопросы и задания : практикум / Е. Максименко, П. Ляшенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 158 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259257>

Солопова, Н.С. Правоведение : учебное пособие / Н.С. Солопова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 150 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7408-0174-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455475>

Процедура проведения зачета:

Зачет проводится в форме тестирования с элементами устного опроса по вопросам, вынесенным на зачет.

Критерии оценки ответа на зачете

Студент получает зачет, если знает основной учебно-программного материал, в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы; усвоил взаимосвязь основных правовых институтов, теоретических положений; знает основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, демонстрирует знание положений основных нормативных правовых актов, выполнил правильно более половины заданий в тесте. При ответе студент грамотно и по существу излагает материал, не допускает существенных ошибок, правильно применяет теоретические знания, в том числе положения нормативных правовых актов; демонстрирует владение специальной терминологией при ответе на вопросы, имеющие практическую составляющую; свободно обосновывает свою позицию, ссылаясь на правовые нормы, может проиллюстрировать теоретические и нормативные положения практическими примерами.

«Незачет» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускающему существенные ошибки при его изложении, не владеющего базовой правовой терминологией, не имеющего представления об основных источниках базовых отраслей российского права, выполнивший правильно менее половины вопросов в тесте.

Вопросы к зачету

Понятие государства и права, их признаки. Соотношение государства и права.

Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим.

Механизм государства.

Источники (формы) российского права.

Нормы права и нормативные правовые акты.

Правоотношения: понятие и характеристика.

Система права.

Правонарушения и юридическая ответственность.

Толкование права.

Реализация права: понятие и формы.

Юридические свойства Конституции РФ.

Конституционный строй РФ.

Особенности федеративного устройства России.

Система высших органов государственной власти в РФ.

Судебная система РФ.

Права и свободы человека и гражданина.

Характеристика Конституции Республики Коми.

Гражданине и юридические лица как субъекты административно-правовых отношений

Обстоятельства, исключающие административную ответственность.

Понятие, особенности и основания привлечения к административной ответственности.

Физические лица как участники гражданских правоотношений.

Юридические лица как участники гражданских правоотношений.

Понятие, содержание, основания возникновения и прекращения права собственности.

Обязательства в гражданском праве

Институт договора в гражданском праве.

Гражданско-правовая ответственность.

Правовое регулирование брака.

Личные и имущественные отношения супругов.

Алиментные обязательства членов семьи.

Трудовой договор: понятие, стороны и содержание.

Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха.

Дисциплина труда. Материальная ответственность.

Трудовые споры.

Механизм защиты трудовых прав граждан.

Преступление и уголовная ответственность.

Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Основания освобождения от уголовной ответственности

Судимость: понятие и правовые последствия

Понятие и структура прав на результаты интеллектуальной деятельности.

Исключительное право: понятие и содержание.

Формы распоряжение исключительным правом.

Способы защиты интеллектуальных прав

Ответственность за нарушение интеллектуальных прав

Коррупция как социально-правовое явление

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Принятие и исполнение государственных решений

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» — знакомство и изучение позитивных результатов мировой и отечественной практики принятия и реализации государственных решений в контексте современных подходов и теорий государственного управления и менеджмента с использованием новейших технологий, моделей и методов, применяемых как в области государственного управления, так и в области бизнес-менеджмента и анализа данных, и овладение основными методами и технологиями для их применения в процессе принятия и реализации государственных решений с учетом современных российских условий, региональных особенностей и национального опыта в этой области деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль « Управление развитием территорий» очной формы обучения и относится к Б1.В.12 ОПОП, базовой части цикла рабочего учебного плана.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:
Аудиторных – 54 часов, из них:
Лекций – 18 часов;
Практических – 36 часов;
Самостоятельных - 54 часов;
Контроль самостоятельной работы – 36 часов;
Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Принятие и исполнение государственных решений: мировой опыт. (вводная лекция)

Государственные решения: характерные черты, направленность, учет специфики ветвей власти, виды и их характеристики, особенности принятия и исполнения, последствия, международный контекст.

Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в странах Европейского Союза, США, Японии, Мексике, Чили, Малайзии, Аргентине, Китае и других странах со сравнительным анализом используемых методов, подходов, концепций и технологий с учетом государственного устройства и национально-культурных особенностей каждой из стран.

Тема 2. Государство как субъект принятия решений. Уровни принятия решений.

Государство как общественный институт, контрагенты государства в процессе принятия решений, институты как субъекты принятия решений. Причины уровневой сегментации принятия государственных решений, политический уровень принятия государственных решений, публичные формы принятия государственных решений на политическом уровне, политические и управленческие механизмы принятия государственных решений, макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений, межуровневые противоречия в принятии государственных решений и способы их преодоления.

Тема 3. Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия решений.

Принятие государственных решений как функционально-поведенческий комплекс, лидерская подсистема в принятии государственных решений. Этапы принятия государственных решений как процедура рационализации принятия государственных решений, подготовительный этап принятия государственных решений, этап выработки целей, этап реализации целей и завершающий этап, информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.

Тема 4. Формы гипотетического мышления в принятии государственных решений.

Прогнозирование в принятии государственных решений, формы и методы прогнозирования. Планирование в принятии государственных решений, программирование в принятии государственных решений.

Тема 5. Технологии принятия и исполнения государственных решений.

Системная технология вмешательства: идея, используемые техники, участники и организаторы процесса. Область эффективности системной технологии вмешательства. Местоположение в пространстве для выбора метода изменения проблемной ситуации, для которой эффективна системная технология вмешательства. Фазы системной технологии вмешательства. Общая модель системной технологии вмешательства. Примеры применения системной технологии вмешательства в практике государственного управления и принятия решений. Организационное развитие. Область эффективности организационного развития. Стилль управления изменениями в технологии организационного развития. Схема процесса организационного развития. Принятие управленческих решений в процессе организационного развития. Принципы управляющего организационными изменениями. Примеры применения организационного развития в практике государственного управления.

Тема 6. Проектный и программный подходы к процессу принятия и исполнения государственных решений.

Государственная программа и государственный проект как формы государственных планов. Структура государственной программы и государственного проекта. Управление государственными проектами и программами в концепции регулярного управления. Управление государственными проектами и программами в концепции управления изменениями. Примеры федеральных и региональных программ. Программы Правительства Москвы и практика их реализации.

Тема 7. Моделирование «бизнес-процессов» в процессе исполнения государственных решений.

Определение бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов. Модель совершенствования показателей. Организация улучшений. Документирование процесса. Измерение показателей. Самооценка и улучшения. Инструменты совершенствования. Методы для уяснения сути проблемы. Инструменты анализа проблемы. Методы генерации идей и достижения консенсуса. Организационные инструменты совершенствования. Организационные инструменты. Структурные инструменты совершенствования. Использование «ящика с инструментами».

Форма проведения занятий: лекция, практическое занятие.

Тема 8. Контроллинг в области исполнения государственных решений.

Контроллинг: определение, цели, задачи, содержание, виды, методы, применение, свойства. Условия реализаций целей контроллинга. Организационные требования к внедрению кнтроллинга. Факторы успешного внедрения контроллинга в организации. Централизованная организация контроллинга. Децентрализованная организация контроллинга. Основные подходы к внедрению контроллинга. Этапы внедрения

контроллинга в систему менеджмента. Методика построения процесса контроллинга для функциональной организационной структуры. Управленческий контроллинг как сервисная компонента системы менеджмента. Принципиальная схема внедрения контроллинга в систему менеджмента. Стратегический и оперативный контуры принципиальной схемы внедрения контроллинга. Алгоритм контроллинга в системе управления деятельностью организации. Этапы сквозного контроллинга. Возможные сценарии развития организации в результате внедрения в ней контроллинга.

Тема 9. Современная российская модель государственного управления.

Политическое управление: место и роль высших органов государственной власти в принятии решений. Законодательная власть, центральные органы исполнительной власти, судебная власть, административная реформа. Политико-территориальная структура государственного управления в Российской Федерации. Государственная служба: доктрина и принципы государственной службы, Карьера государственного служащего, координация деятельности при реализации задача государственной службы, борьба с коррупцией. Современное состояние местного самоуправления в России. Государственная политика в области развития местного самоуправления

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Принятие и исполнение государственных решений: мировой опыт (вводная лекция)	16	6	2	4	6	4
2	Тема 2. Государство как субъект принятия решений. Уровни принятия решений.	16	6	2	4	6	4
3	Тема 3. Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия решений.	16	6	2	4	6	4
4	Тема 4. Формы гипотетического мышления в принятии государственных решений	16	6	2	4	6	4
5	Тема 5. Технологии принятия и исполнения государственных	16	6	2	4	6	4

	решений						
6	Тема 6. Проектный и программный подходы к процессу принятия и исполнения государственных решений	16	6	2	4	6	4
7	Тема 7. Моделирование «бизнес-процессов» в процессе исполнения государственных решений	16	6	2	4	6	4
8	Тема 8. Контроллинг в области исполнения государственных решений	16	6	2	4	6	4
9	Тема 9. Современная российская модель государственного управления.	16	6	2	4	6	4
	ИТОГО:	144	54	18	36	54	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Список вопросов к экзамену:

1. Государственные решения: характерные черты, направленность, учет специфики ветвей власти, виды государственных решений и их характеристики, особенности принятия и исполнения, последствия, международный контекст.
2. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере США.
3. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Японии.
4. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Китая.
5. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Аргентины.
6. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Мексики.
7. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Чили.
8. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Малайзии.
9. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений.
10. Уровни принятия государственных решений - политический уровень принятия государственных решений.
11. Уровни принятия государственных решений - макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений.

12. Институты информационной структуры целеполагания.
13. Этапы принятия государственных решений - подготовительный этап принятия государственных решений.
14. Этапы принятия государственных решений - этап выработки целей.
15. Этапы принятия государственных решений - этап реализации целей и завершающий этап.
16. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах (Мексике, Чили, Малайзии, Аргентине).
17. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений.
18. Уровни принятия государственных решений - политический уровень принятия государственных решений.
19. Уровни принятия государственных решений - макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений.
20. Этапы принятия государственных решений - подготовительный этап принятия государственных решений.
21. Этапы принятия государственных решений - этап выработки целей.
22. Этапы принятия государственных решений - этап реализации целей и завершающий этап.
23. Прогнозирование в принятии государственных решений, формы и методы прогнозирования.
24. Планирование в принятии государственных решений, программирование в принятии государственных решений.
25. Системная технология вмешательства: идея, используемые техники, участники и организаторы процесса.
26. Фазы системной технологии вмешательства.
27. Общая модель системной технологии вмешательства и примеры применения системной технологии вмешательства в практике государственного управления и принятия решений.
28. Схема процесса организационного развития. Принятие управленческих решений в процессе организационного развития и принципы управляющего организационными изменениями.
29. Государственная программа и государственный проект как формы государственных планов. Структура государственной программы и государственного проекта.
30. Управление государственными проектами и программами в концепции регулярного управления. Примеры.
31. Управление государственными проектами и программами в концепции управления изменениями. Примеры.
32. Определение бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов.
33. Модель совершенствования показателей. Организация улучшений. Документирование процесса.
34. Измерение показателей. Самооценка и улучшения.
35. Инструменты совершенствования.
36. Методы для уяснения сути проблемы.
37. Инструменты анализа проблемы. Методы генерации идей и достижения консенсуса.

38. Организационные инструменты совершенствования.
39. Организационные инструменты.
40. Структурные инструменты совершенствования.
41. Контроллинг: определение, цели, задачи, содержание, виды, методы, применение, свойства. Условия реализаций целей контроллинга.
42. Организационные требования к внедрению контроллинга и факторы успешного внедрения контроллинга в организации.
43. Централизованная и децентрализованная организация контроллинга.
44. Этапы внедрения контроллинга в систему менеджмента.
45. Управленческий контроллинг как сервисная компонента системы менеджмента. Принципиальная схема внедрения контроллинга в систему менеджмента.
46. Стратегический и оперативный контуры принципиальной схемы внедрения контроллинга.
47. Этапы сквозного контроллинга. Возможные сценарии развития организации в результате внедрения в ней контроллинга.
48. Политическое управление: место и роль высших органов государственной власти в принятии решений.
49. Политико-территориальная структура государственного управления в Российской Федерации. Государственная служба: доктрина и принципы государственной службы, Карьера государственного служащего, координация деятельности при реализации задача государственной службы, борьба с коррупцией.
50. Современное состояние местного самоуправления в России. Государственная политика в области развития местного самоуправления.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации // Электронный ресурс. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
2. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Электронный ресурс. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Электронный ресурс. – Режим доступа: КонсультантПлюс.
4. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: учебник для вузов. – М.: Омега-Л, 2013. – 525 с.
5. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление [Текст] : Учебное пособие. Гриф МО РФ / В. Г. Елиферов, В. В. Репин. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 319 с.
6. Высоцкая Н.В. «Разработка управленческого решения». Учебное пособие часть 1. – М. : Моск. городск. ун-т управления Правительства Москвы, 2006. – 132 с.
7. Высоцкая Н.В. «Разработка управленческого решения». Учебное пособие часть 2. – М. : Моск. городск. ун-т управления Правительства Москвы, 2009. – 120 с.
8. Казиев, В. М. Введение в анализ, синтез и моделирование систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Казиев В. М. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-

Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2013. - 247 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

9. Соловьев, А. И. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Соловьев А. И. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 494 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.

10. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

11. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

12. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

10. Анискин Ю.П. Планирование и контроллинг. Гриф УМО. – М.: Омега-Л, 2005.– 328 с.

11. Андерсен Б. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования /Пер. с англ. С.В.

Ариничева /Науч. ред. Ю.П. Адлер. - М.: РИА «Стандарты и качество», 2003.- 272 с.

12. Батурин В.К. Общая теория управления: учеб. пособие. Гриф УМЦ

«Профессиональный учебник» – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 487 с.

13. Виханский О.С. Менеджмент: учебник. Гриф МО РФ / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Магистр, 2014. – 575 с.

14. Высоцкая Н.В. Научные достижения и мировой опыт в инновационном будущем России: технологии и методы управления предпринимательской деятельностью // Актуальные проблемы социально-экономического развития России. - 2010. - №4. - с.18.

15. Высоцкая Н.В. Организационно-методологические аспекты формирования профессиональных компетенций гражданских служащих // Подготовка кадров для государственной и муниципальной службы в условиях реформ: диалог власти, науки и образования: материалы междунар. науч.- практ. конф., 23-25 апр. 2009 г. Новосибирск: СибАГС. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2009. - с. 46.

16. Высоцкая Н.В. Трансформация предпринимательства в постсоветской России: управленческий аспект: Монография. - М.: АП «Наука и образование, 2010. – 165 с.

17. Высоцкая, Н.В. Современные управленческие технологии : мировой опыт и практика в России // Теория и практика управления городом Москвой: состояние и перспективы развития: материалы научно-практической конференции 26 октября 2006 г. – М.: МГУУ ПМ, 2007. – с.33-42

18. Гаджинский А.М. Логистика Учебник. – М.: Дашков и К, 2014. - Режим доступа: ЭБС Ай Пи Ар Букс.

19. Газета «Ведомости»

20. Глазунова Н.И. Государственное управление. – М.: Муниципальный мир, 2004. – 456 с.

21. Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика [Текст] : Учебное пособие для вузов. Гриф МО РФ / В.Е. Гмурман. - 10-е изд., стереотип. - М. : Высшая школа, 2004. - 479 с.

22. Громыко, Г.Л. Теория статистики. Практикум [Текст] / Г.Л. Громыко. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : ИНФРА-М, 2004. - 205 с. - (Высшее образование).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины необходимо особое внимание обратить на определения используемых понятий и терминов, а также на концепцию, в которой рассматривается изучаемая проблема или задача.

К сдаче коллоквиума рекомендуется знать все определения, модели и уметь очень кратко отвечать на каждый вопрос программы коллоквиума.

Выступая с презентацией и докладом, а также задавая вопросы и выступая в дискуссии необходимо помнить следующее.

Ожидаемая структура выступления (презентации) ориентировочно должна содержать пункты: 1) мотивация выступления; 2) постановка проблемы; 3) работа по проблеме; 4) специфика материалов и данных; 5) результаты; 6) методы 7) обзор проделанной работы.

Ожидаемая структура рецензии на доклад включает следующие оценки: а) соответствие структуры доклада ожидаемой структуре; б) уровень постановки проблемы и ее мотивации; в) уровень описания проблемы, в частности, есть ли другие работы по рассматриваемой проблеме, не отмеченные в докладе; г) корректность доложенной работы.

Ожидаемый характер вопроса: вопрос задается в разрезе одного из пунктов (1) – (7) или (а) – (г) и формулируется с использованием следующих фраз:

- (1) узнать/уточнить и/или;
- (2) сообщить/информировать и/или;
- (3) выразить отношение.

Изучение дисциплины предполагает в большей степени самостоятельную работу студентов с глубоким изучением рекомендованной преподавателем литературы и раздаточных материалов, а также регулярное чтение деловых изданий, чем работу в аудитории под руководством преподавателя.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт

5. Проекторы:
 - Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
 - Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**Прогнозирование и планирование социально-экономического развития
региона**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономического развития региона» является подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе развития навыков расчетно-экономической, аналитической и научно-исследовательской деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов знаний по современным подходам и методам планирования и прогнозирования на макро- и микро – уровне, для использования их при обосновании управленческих решений;
- формирование достаточного уровня знаний и методологии и методике прогнозирования на уровне национальной экономики и организации;
 - формирование достаточного уровня знаний об основах стратегического планирования на уровне национальной экономики и организации;
- освоение технологии разработки основных разделов стратегического плана;
- приобретение навыков разработки бизнес- плана, как инструмента стратегического планирования;
 - формирование практического опыта расчета прогнозных и плановых показателей, оценки программ в организациях различных форм собственности и сфер деятельности, а также органах государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.14 ООП профессионального цикла, базовой части.

Входные знания:

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины «Экономическая теория», «Менеджмент», «Теория организации», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

Для освоения дисциплины студент должен *знать* основные макро- и микроэкономические категории, быть *готовым* работать с информационными материалами о деятельности организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных страховых учреждений, органов государственной или муниципальной власти, *уметь* логически мыслить и обосновывать собственный взгляд на результаты оценок цифровых данных, *владеть* информацией об экономических процессах, происходящих в мире, стране, регионе, отрасли.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Результаты освоения ОПОП, показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных – 96 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

1. Макроэкономическое прогнозирование и планирование в условиях современной рыночной экономики.

Базовые понятия в макроэкономическом планировании и прогнозировании. Классификация планов и прогнозов. Стратегическое и индикативное планирование. Долгосрочное прогнозирование и подходы к прогнозированию. Стратегически-инновационная функция государства и механизм ее реализации. Место и роль прогнозирования, планирования и программирования в регулировании экономики.

2. Методология и организация прогнозирования в рыночной экономике

Прогнозирование, его необходимо и функции. Прогнозирование по уровням государственного управления. Цикл прогнозно-плановой работы на макро-уровне. Теория предвидения Николая Кондратьева как научная составляющая долгосрочного прогнозирования. Прогнозирование циклов и кризисов. Прогнозные показатели и критерии определения набора прогнозных показателей. Макроэкономические показатели долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных прогнозов. Прогнозные балансы и сценарии.

3. Методологические основы стратегического планирования

Стратегическое планирование на макроуровне. Принципы и формы государственного стратегического планирования. Взаимосвязь стратегического планирования с другими элементами регулирования социально-экономических процессов. Макростратегическое планирование: содержание, особенности, компоненты стратегии. Цели системы макростратегического планирования. Этапы обоснования и разработки государственного стратегического плана. Сущность и содержание современной стратегии социально-экономического развития РФ на среднесрочную и долгосрочную перспективы. Планы и стратегии развития субъектов РФ (в т.ч. Республики Коми).

4. Программно-целевое планирование

Национальное программирование: понятие, роль в стратегическом планировании. Опыт и эффективность использования программно-целевого и телеологического подходов к государственному регулированию экономики. Национальные проекты: виды, содержание, механизм реализации, результаты Система национальных инновационных проектов и программ. Федеральные целевые программы. Схема технологии разработки национальных программ и проектов. «Дерево целей». Виды программ, структура национальной программы Бизнес-планирование по проекту подпрограммам, программе в целом. Управление программой. Организация прогнозно-плановой работы на федеральном и региональном уровне.

5. Методы макроэкономического планирования и прогнозирования

Методы прогнозирования и классификация методов. Методы экспертных оценок. Формализованные методы. Балансовые методы в прогнозировании и стратегическом планировании. Балансовая межотраслевая модель: схема, содержание, применение в экономическом анализе, прогнозировании и планировании. Макромодель В. Леонтьева: сущность, сферы применения в долгосрочном прогнозировании развития мировой экономики.

6. Бизнес-планирование

Прогнозы и планы в организации: виды и организации внутрифирменного планирования, разделы плана. Бизнес-планирование и разработка бизнес-планов в организации. Цель бизнес-планирования. Виды бизнес-планов. Типовая структура и содержание бизнес-плана в зависимости от цели составления. Типовые стандарты оформления бизнес-планов.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Интерактив
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Контроль	Всего		
1.	Макроэкономическое прогнозирование и планирование в условиях современной рыночной экономики.	2	5	16	-	23	Опрос, доклады, кейсов	Открытая лекция приглашенного эксперта (руководителя) 2
2.	Методология и организация социально-экономического прогнозирования в рыночной экономике.	2	5	16	-	23	Практикум по решению задач, кейсы	
3.	Методологические основы стратегического планирования.	3	5	16	-	24	Презентация результатов проектной работы	Проектный метод 4
4.	Программно-целевое планирование.	3	5	16	-	24	Контрольная работа	
5.	Методы макроэкономического планирования и прогнозирования.	3	6	16	-	25	Контрольная работа	Открытая лекция приглашенного эксперта 2
6.	Бизнес-планирование.	3	6	16	-	25	Презентация результатов проектной работы	Проектный метод 4
	Форма итогового контроля	-	-	-	36	36	Экзамен	
	Всего	16	32	96	36	180		

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Основные вопросы, вопросы для самостоятельного изучения, задания для самоконтроля, тестовые задания по дисциплине, проблемные ситуации представленные в авторском учебном пособии «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» для бакалавров.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в отдельном документе и включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

соотнесение знаний, умений и навыков, и форм оценочных заданий по модулям дисциплины; содержание оценочных заданий по конкретным знаниям, умениям, навыкам;

типовые задания для контрольной работы по модулю дисциплины «Корпоративные финансы» в формате дискуссионных вопросов и конкретных ситуаций;

экзаменационные и зачетные вопросы (теоретическая часть) и типовые экзаменационные задачи (практическая часть);

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

А) Нормативно-правовые акты

Федеральные нормативно-правовые акты:

1. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 21.07.2014) {КонсультантПлюс}
2. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" {КонсультантПлюс}
3. Федеральный закон от 03.12.2012 N 216-ФЗ (ред. от 07.06.2013) "О федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" {КонсультантПлюс}
4. Федеральный закон от 02.12.2013 N 349-ФЗ (ред. от 28.06.2014) "О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" {КонсультантПлюс}
5. Постановление Правительства РФ от 22.07.2009 N 596 (ред. от 30.07.2014) "О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации" (вместе с "Правилами разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации") {КонсультантПлюс}
6. Постановление Правительства РФ от 02.08.2010 N 588 (ред. от 21.07.2014) "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации" {КонсультантПлюс}
7. "Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" (разработан Минэкономразвития России) {КонсультантПлюс}
8. "Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2013 год и период 2014 и 2015 годов" (утв. Банком России) {КонсультантПлюс}

9. "Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2014 год и период 2015 и 2016 годов" (утв. Банком России) {КонсультантПлюс}
10. Распоряжение Правительства РФ от 30.06.2010 N 1101-р (ред. от 07.12.2011) <Об утверждении Программы Правительства РФ по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года> {КонсультантПлюс}
11. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" {КонсультантПлюс}
12. "Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года" (разработан Минэкономразвития России) {КонсультантПлюс}
13. "Методические рекомендации по подготовке проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации" (утв. приказом Минрегиона России от 19.04.2013 N 169) {КонсультантПлюс}
14. "Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года" (утв. Правительством РФ) {КонсультантПлюс}
15. "Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года" (утв. Правительством РФ) {КонсультантПлюс}
16. Постановление Правительства РФ от 03.06.2011 N 440 (ред. от 10.07.2014) "О разработке прогноза баланса трудовых ресурсов" (вместе с "Правилами разработки прогноза баланса трудовых ресурсов") {КонсультантПлюс}
17. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 08.08.2009) <О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года> (вместе с "Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года") {КонсультантПлюс}
18. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года" (утв. Правительством РФ 31.01.2013) {КонсультантПлюс}
19. Указ Президента РФ от 31.08.2012 N 1248 (ред. от 28.05.2014) "О Совете при Президенте Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике" {КонсультантПлюс}
20. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 594 (ред. от 29.05.2014) "О реализации Федерального закона "О поставках продукции для федеральных государственных нужд" (вместе с "Порядком разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация", "Порядком закупки и поставки продукции для федеральных государственных нужд", "Порядком подготовки и заключения государственных контрактов на закупку и поставку продукции для федеральных государственных нужд") {КонсультантПлюс}
21. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" {КонсультантПлюс}

Нормативно-правовые акты Республики Коми:

1. Постановление Правительства РК от 22.03.2012 N 90 (ред. от 01.07.2014) "О Министерстве экономического развития Республики Коми" (вместе с "Положением о Министерстве экономического развития Республики Коми") {КонсультантПлюс}
2. Закон Республики Коми от 01.10.2007 N 88-РЗ (ред. от 05.05.2014) "О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми" (принят ГС РК 13.09.2007) {КонсультантПлюс}
3. Закон Республики Коми от 29.11.2012 N 88-РЗ (ред. от 24.04.2013) "О республиканском бюджете Республики Коми на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов" (принят ГС РК 22.11.2012) (вместе с "Перечнем главных администраторов доходов республиканского бюджета Республики Коми", "Перечнем главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Коми", "Программой государственных внутренних заимствований Республики Коми на 2013 год", "Программой

государственных внутренних заимствований Республики Коми на плановый период 2014 и 2015 годов", "Программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации на 2013 год", "Программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации на 2014 и 2015 годы", "Методикой распределения субвенций бюджетам муниципальных районов (городских округов) на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство") {КонсультантПлюс}

4. Закон Республики Коми от 03.12.2013 N 120-РЗ (ред. от 19.06.2014) "О республиканском бюджете Республики Коми на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов" (принят ГС РК 21.11.2013) (вместе с "Перечнем главных администраторов доходов республиканского бюджета Республики Коми", "Перечнем главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Коми", "Программой государственных внутренних заимствований Республики Коми на 2014 год", "Программой государственных внутренних заимствований Республики Коми на плановый период 2015 и 2016 годов", "Программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации на 2014 год", "Программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации на плановый период 2015 и 2016 годы") {КонсультантПлюс}

5. Прогноз социально-экономического развития Республики Коми на 2015 год и на период до 2017 года (Сыктывкар, май 2014) URL www.rkomi.ru

Б) Основная литература

1. Кузык Б.Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование: Учебник / Б.Н. Кузык, В.И. Кушлин, Ю.В. Яковец. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Экономика, 2011. – 604 с.

2. Швецова И.Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование (Учебное пособие) // учебное пособие: текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / И.Н. Швецова; Федер. гос. бюдж. образоват. учреждение высш. проф. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (1,48 Мб). – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2015. – 1 опт. компакт-диск (CD-ROM).

3. Швецова И.Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование (продвинутый уровень) учебное пособие : текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / И.Н. Швецова ; Федер. гос. бюдж. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (5,31 Мб). – Сыктывкар: Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. – 1 опт. компакт-диск (CD-ROM).

В) Дополнительная учебная литература

1. Бабич Т.Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие .— М. : Инфра-М, 2013

2. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л. Е. Басовский .— М. : ИНФРА-М, 2013 .— 260 с.

3. Райзберг Б. А. Целевые программы в системе государственного управления экономикой. М.: Лаборатория книги, 2012. - 332 с. ЭБС

4. Тупчиенко В. А. Государственная экономическая политика. Учебное пособие. Рекомендовано УМЦ "Профессиональный учебник" в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям экономики и управления. М.: Юнити-Дана, 2012 (2015). – 664 (663) с. ЭБС

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",
необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Программные средств и Интернет-ресурсы

1. База данных Интерфакс www.interfax.ru

2. Материалы о состоянии российского финансового рынка на Интернет-сайте www.fcsn.ru

3. Материалы о состоянии фондового рынка России Интернет-сайта www.mirkin.ru.

4. Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>
5. Официальный сайт Республики Коми <http://rkomu.ru/>
6. Статьи журнала Менеджмент в России и за рубежом <http://dis.ru/manag>
7. Статьи журнала Финансовый менеджмент www.dis.ru
8. Материалы Интернет- сайта www.nes.ru
9. Журнал Проблемы теории и практики управления <http://www.uptp.ru/>
10. Журнал Эксперт <http://www.expert.ru>
11. Журнал Проблемы прогнозирования <http://www.ecfor.ru/fp/index.php?pid=newvol>
12. Журнал Вопросы экономики <http://www.vopreco.ru/rus/fresh.html>
13. Журнал Вестник МГУ (серия «Экономика») http://msupublishing.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=55&Itemid=
14. Журнал Научные труды: Институт народнохозяйственного прогнозирования <http://www.ecfor.ru/index.php?pid=sa>
15. Журнал Экономические и социальные перемены: факты, тенденции, прогноз <http://esc.vscs.ac.ru/>
16. Журнал Государственное управление. Электронный вестник (Электронный журнал) http://www.spa.msu.ru/page_168.html
17. Газета Ведомости www.vedomosti.ru
18. Результаты исследований Института народнохозяйственного прогнозирования РАН <http://www.macroforecast.ru/>
19. <http://www.stplan.ru/> - сайт по вопросам стратегического управления и планирования.
20. <http://www.ashmanov.com/> - стратегическое планирование в интернете.
21. <http://www.citystrategy.eonriet.ru/> - сервер для специалистов по территориальному стратегическому планированию.
22. <http://www.resnet.ru/>
23. <http://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития РФ.
24. <http://www.economy.ru/> - Министерство экономического развития РК.

Статистические данные

1. База данных финансово-хозяйственной, инвестиционной деятельности и инвестиционных проектов предприятий электроэнергетики (в локальной сети СыктГУ)
2. Статистика Банка России <http://cbr.ru/>
3. Статистические материалы Территориального органа Федеральной службы по статистике по Республике Коми <http://komi.gks.ru/>
4. Статистические материалы Федеральной службы по статистике РФ <http://gks.ru/>

Справочно-правовые системы и доступные материалы.

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс (в локальной сети СГУ)
2. Справочно-правовая система Гарант (в локальной сети СГУ)

Электронные библиотеки

1. Электронная библиотечная система «biblioclub.ru» (бесплатный доступ для обучающихся СГУ им. Питирима Сорокина)
2. База периодических изданий «Ивис» (бесплатный доступ для обучающихся СГУ им. Питирима Сорокина через сайт библиотеки www.library.syktu.ru)
3. Бесплатные электронные книги по бизнесу <http://www.alti.ru/bizbook.htm>
4. Библиотека Конгресса США (The Library of Congress) <http://www.loc.gov/index.html>
5. Библиотека бизнесмена <http://e-book.city.tomsk.net>
6. Библиотека СПбГУЭФ <http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-site/index.html>
7. Библиотека электронных книг <http://e-booki.narod.ru/knigi.htm>
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России <http://www.gpntb.ru>

9. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
10. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
11. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
12. Электронные книги <http://books.mlmbiz.ru>
13. Публичная Интернет-библиотека <http://www.public.ru>
14. Библиотека экономики: различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации. <http://www.finansy.ru/publ.htm>
15. Автоматизированная библиотечная информационная система (АБИС) ИРБИС 64 (Электронный каталог, созданный библиотекой СПб ИВЭСЭП)
16. ЭБС «КнигаФонд» (Электронная библиотека) ООО «Центр Цифровой Дистрибуции»
17. Международный центр социально-экономических исследований Леонтьевский центр <http://leontief-centre.ru/>

Электронные книжные магазины

1. Альпина Бизнес букс <http://www.alpina.ru>
2. Бизнес-книга <http://www.bizbook.ru>
3. Издательская группа "Дело и сервис" <http://www.dis.ru>
4. Издательский Торговый Дом "КноРус" <http://www.book.ru>
5. Издательский Торговый Дом "Питер" <http://www.piter.com>
6. Интернет-магазин "Колибри" <http://www.colibri.ru>
7. Интернет-магазин "Озон" <http://oz.by/books/>
8. Интернет-магазине Библион <http://www.biblion.ru>
9. ООО торговое предприятие "Бизнес-пресса" <http://www.bpressa.ru>
10. Интернет-магазин ведущего российского электронного издательства ИД "РАВНОВЕСИЕ" <http://www.ravnovesie.com>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся:
знакомятся с рабочей программой дисциплины
прослушивают лекции по дисциплине
осуществляют подготовку к семинарским (практическим) занятиям и работу на них с использованием комплекта учебно-методических материалов дисциплины
текущая и промежуточная оценка знаний, умений и навыков по дисциплине осуществляется на основе фонда оценочных средств по дисциплине.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета <http://library.syktso.ru/>
Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета. Распределение обязанностей и заданий между членами команды.
- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhzg, ОЗУ 256 Мб, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Проектирование оргструктуры

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является подготовка обучающихся к организационно-управленческой, проектной, организационно-регулирующей деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Проектирование оргструктуры» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.20 ОПОП профессионального цикла, базовой части.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-7	Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	<i>Должен знать:</i> принципы и методы формирования организационной структуры и делегирования полномочий. <i>Должен уметь:</i> оценивать эффективность организационной структуры, распределять полномочия и ответственность. <i>Должен владеть:</i> навыками формирования организационных структур и делегирования полномочий

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 40 часов, из них:

Лекций – 10 часов;

Практических – 30 часов;

Самостоятельных - 68 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность и значение планирования в управлении

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование организации

Тема 3. Планирование продаж

Тема 4. Планирование производства продукции

Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения производства
Тема 6. Планирование труда и фонда заработной платы
Тема 7. Планирование себестоимости
Тема 8. Планирование организационно-технического развития предприятия
Тема 9. Планирование финансового результата. Финансовое планирование
Тема 10. Оперативно-производственное планирование
Тема 11. Проектирование организационной структуры
Тема 12. Оценка организационных структур управления. Организационное проектирование корпорации в условиях реструктуризации

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				Самостоятельная работа
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			
			Всего	В том числе		
			Лекции	Семинар		
1	Тема 1. Сущность и значение планирования в управлении	9	3	1	2	6
2	Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование организации	9	3	1	2	6
3	Тема 3. Планирование продаж	9	3	1	2	6
4	Тема 4. Планирование производства продукции	9	3	1	2	6
5	Тема 5. Планирование материально-технического обеспечения производства	9	4	1	3	5
6	Тема 6. Планирование труда и фонда заработной платы	9	2	-	2	6
7	Тема 7. Планирование себестоимости	9	4	1	3	5
8	Тема 8. Планирование организационно-технического развития предприятия	9	2	-	2	5
9	Тема 9. Планирование финансового результата. Финансовое планирование	9	4	1	3	6
10	Тема 10. Оперативно-	9	4	1	3	5

	производственное планирование					
11	Тема 11. Проектирование организационной структуры	9	4	1	3	5
12	Тема 12. Оценка организационных структур управления. Организационное проектирование корпорации в условиях реструктуризации	9	4	1	3	5
	ИТОГО:	108	40	10	30	68

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Необходимость, сущность и назначение планирования. Система планирования на предприятии и их взаимосвязь.
2. Принципы, методы и функции планирования. Нормирование как база планирования и исходная плановая информация.
3. Методы и организация нормирования. Организация процесса планирования во времени и в пространстве.
4. Стратегическое планирование: сущность, особенности, этапы разработки. Понятие экономической стратегии фирмы.
5. Исследование внешней и внутренней среды. Формирование стратегии. Разработка стратегического плана, бизнес-плана. Риски.
6. Сущность и задачи тактического планирования. Содержание и структура, порядок и методы обоснования тактического плана.
7. Сущность и основные этапы планирования продаж.
8. Конкретизация и оценка маркетинговых стратегий и мероприятий. Организация планирования маркетинга.
9. Многовариантные подходы к планированию продаж.
10. Производственная программа: сущность, показатели, технология планирования. Методика расчета производственной мощности.
11. Обоснование производственной программы производственными мощностями:
12. Планирование стоимостных показателей выпуска продукции. Основные факторы и резервы роста производственной мощности и увеличения выпуска продукции.
13. Сущность, значение и задачи планирования материально-технического обеспечения. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
14. Планирование запасов материальных ресурсов.
15. Расчет покрытия плановой потребности в материалах.
16. Сущность, задачи и основные этапы планирования труда и персонала.
17. Планирование роста производительности труда.
18. Расчет плановой численности персонала:

19. Значение, задачи и этапы планирования оплаты труда. Анализ фонда заработной платы. Формы и системы оплаты труда.
20. Сущность, состав и методы планирования фонда заработной платы. Планирование средней заработной платы.
21. Сущность и состав себестоимости продукции. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
22. Основные предпосылки планирования, показатели и разделы плана расходов.
23. Сущность и значение калькулирования. Методы планирования себестоимости продукции.
24. Смета затрат на производство и реализацию продукции.
25. Сущность, значение и принципы планирования научно-технического прогресса.
26. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития.
27. Расчет экономической эффективности организационно-технических мероприятий ускорения научно-технического прогресса.
28. Финансовые результаты производства, их экономическая сущность и значение. Планирование прибыли и рентабельности.
29. Распределение и использование прибыли.
30. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана.
31. Методика обоснования финансового плана.
32. Задачи и принципы, виды и системы оперативно-производственного планирования.
33. Порядок разработки оперативного плана производства.
34. Оперативное диспетчирование производства, организация работы диспетчерской службы.
35. Анализ организационных структур предприятия. Виды и перспективы развития организационных структур управления.
36. Особенности реформирования действующего предприятия.
37. Структура организационного проекта. Основные этапы формирования новой организационной структуры.
38. Оценка организованности структур управления.
39. Организация диагностики управленческой структуры предприятия.
40. Организационное проектирование корпорации в условиях реструктуризации.

6. Перечень учебной литературы по дисциплине

Основная литература

1. Шарипов Т. Ф. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. – Оренбург : ОГУ, 2013. - 266 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265&sr=1>.

Дополнительная литература

1. Максименко Н. В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учеб. / Н. В. Максименко. - Минск : Вышэйшая школа, 2011. - 461 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=144218&sr=1.
2. Степочкина Е. А. Планирование бизнеса и внутрифирменное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Степочкина. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 208 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=226296&sr=1.
3. Стрелкова Л. В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 368 с. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114539&sr=1.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между 10 анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управленческим консультированием, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем государственного и муниципального управления. Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем. Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. Административно-управленческий портал (электронные учебные пособия, научные монографии, статьи) / <http://www.aup.ru>
4. <http://www.rosim.ru/>
<http://www.economy.gov.ru>
5. <http://mon.gov.ru>
6. <http://www.minzdravsoc.ru>
7. <http://www.rostrud.ru>
8. <http://www.mkrf.ru>
9. <http://www.minstm.gov.ru>
10. <http://www.minregion.ru>
11. <http://www.gosuslugi.ru/ru>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Проектирование управленческих документов

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является ознакомить студентов с теоретическими основами, дать практические навыки работы с документами, способствовать формированию общепрофессиональных (ОПК-1) компетенций, позволяющих осуществлять документооборот и процедуру составления документов на основе государственных стандартов.

Образовательные задачи учебной дисциплины:

- сформулировать понятийный аппарат, составляющий конструкцию системы документирования управленческой деятельности;
- изучить нормативно-методическую базу делопроизводства;
- ознакомить с системами документации;
- изучить системы документооборота;
- привить навыки формирования, оформления и систематизации дел;
- изучить средства организационной техники.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Проектирование управленческих документов» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.17 ОПОП профессионального цикла, вариативной части, обязательным дисциплинам.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-8	Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических,	<i>Должен знать:</i> нормативно- правовую базу, регламентирующую правила документооборота в органах государственного и муниципального управления, правила ведения документооборота и делопроизводства. <i>Должен уметь:</i> осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственного и муниципального управления. <i>Должен владеть:</i> современными технологиями ведения делопроизводства и документооборота в органах государственного и муниципального управления

	коммерческих и некоммерческих организациях	
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 50 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 34 часов;

Самостоятельных - 58 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Роль документирования управленческой деятельности в развитии общества

Понятие документа. Первые сохранившиеся документы в истории человечества. Многообразие форм современной документации. Документирование информации. Документирование операций с документами и процессов управления документами.

Понятие и состав нормативно-методической базы документирования управленческой деятельности. Законодательство РФ в области документирования управленческой деятельности. Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Уголовный кодекс РФ о документах, сопровождающих гражданские и трудовые отношения, о правонарушениях в документировании управленческой деятельности. Нормативные правовые акты РФ о стандартизации, информации и информатизации, государственной и коммерческой тайнах, архивах и архивном деле, связи и почтовой связи и др.

Кумулятивный (накопительный) поток документации - «бумажный бум», его причины и основные пути его сокращения. Политика управления документами. Стратегия управления документами в организации. Унификация и стандартизация документирования. Делопроизводство и архивное дело. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Тема 2. Общие правила оформления документов

Понятие и состав реквизитов. Требования к оформлению реквизитов. Государственный герб РФ; герб субъекта РФ; эмблема организации или товарный знак (знак обслуживания); код организации; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учет; код формы документа (ОКУД); наименование организации; справочные данные об организации; наименование вида документа; дата документа; регистрационный номер документа; ссылка на регистрационный номер и дату документа; место составления или издания документа; гриф ограничения доступа к документу; адресат; гриф утверждения документа; резолюция; заголовок к тексту; отметка о контроле; текст документа; отметка о наличии приложения; подпись; гриф согласования документа; визы согласования документа; оттиск печати; отметка о заверении копии; отметка об исполнителе; отметка об исполнении документа и направлении его в дело; отметка о поступлении документа в организацию; идентификатор электронной копии документа.

Тема 3. Особенности языка и стиля служебных документов

Официально-деловой стиль – функциональная разновидность языка в сфере управления. Общие требования к языку и стилю изложения документа: полнота (минимальная достаточность) информации, смысловая точность изложения, лаконизм формулировок, однозначность толкования, нейтральная экспрессивная окраска, тематическая ограниченность в применении языковых средств и др.

Лексика документов: насыщенность терминами; соблюдение норм сочетаемости слов, тенденция к унификации словосочетаний в типовых ситуациях, использование речевых клише (фразеологизмов).

Орфография: применение прописных букв в географических названиях, наименованиях организаций, именах собственных. Грамматика: определение рода, числа, типа склонения, согласования слов. Синтаксис и пунктуация: порядок слов, согласование подлежащего и сказуемого, причастные и деепричастные обороты. Словообразование. Употребление заимствованных слов, числительных, сокращений. Употребление слов в однотипных падежных формах. Ограниченное употребление глаголов в личной форме. Устранение ошибок и решение языковых проблем при оформлении документов.

Тема 4. Система управления документами

Политика управления документами организации: необходимость и преимущества, регулирующая среда и ответственность. Принципы разработки программ управления документами. Общие характеристики документных систем.

Проектирование и внедрение документных систем: документирование операций; защита материальных носителей информации; доступ, поиск и использование; хранение и уничтожение документов.

Методология проектирования и внедрения документных систем: предварительное обследование; анализ деловой деятельности; определение требований к документам; оценка существующих систем; определение стратегий соблюдения требований к документам; проектирование документной системы; внедрение документной системы. Прекращение применения документных систем.

Процессы управления документами и контроль; определение сроков хранения документов; включение документов в систему; регистрация; классификация; хранение и обращение с документами; доступ к документам (свободный и ограниченный); контроль движения и использования документов (контроль действий, контроль местоположения документа); отбор и передача документов на последующее хранение и уничтожение.

Документирование процессов управления документами. Мониторинг и аудит. Долгосрочная программа обучения персонала организации в области управления документами. Применение обучающих инструкций.

Тема 5. Порядок движения документов в организации

Понятие документооборота и его основные этапы. Входящие, внутренние и исходящие документы и их документооборот. Экспедиционная обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение документов в службе ДОУ. Организация доставки документа. Регистрация и индексация документов. Документы, подлежащие регистрации. Индекс документа. Регистрационные журналы и карточки. Исполнение документов: сроки и качество. Этапы и технология контроля исполнения документов. Состав документов, подлежащих обязательному контролю исполнения. Обработка исполненных документов.

Анализ, методы учета и сокращения документооборота. Принципы организации документооборота. Организация рационального движения документов: технологическая

схема движения документов. Документопотоки. Объективные и субъективные факторы, влияющие на объем документооборота. Анализ и сокращение объема документооборота на разных его этапах.

Создание информационно-поисковой системы предприятия и применение классификаторов, каталогов, справочников и словарей. Организация информационно-справочной работы. Устная и письменная формы представления информации: справка, сводная таблица, выписки из приказа, протокола, решения и других документов.

Тема 6. Систематизация и хранение документов в организации. Порядок обращения с конфиденциальными документами

Номенклатура дел. Основные требования к номенклатуре дел. Этапы разработки номенклатуры дел: определение круга документов для включения в номенклатуру дел, составление заголовков дел, расположение заголовков дел в номенклатуре, установление сроков хранения дел, индексация дел.

Экспертиза ценности документа: отбор и передача дел на последующее хранение или уничтожение. Критерии оценки документов. Процедура и документирование уничтожения документов.

Организация текущего хранения документов, его цели и задачи. Формирование дел: общие требования. Группировка в дела отдельных категорий документов. Процедура хранения документов и требования к ней. Электронная форма систематизации и хранения документов.

Понятие, цели, задачи и процедура оформления дел долговременного и постоянного хранения. Внутренняя опись дел. Опись документов в электронном виде.

Значение информационной безопасности. Источники и каналы распространения ценной информации. Перечни сведений, которые могут и не могут составлять тайну организации. Гриф ограничения доступа к конфиденциальным документам: присвоение и снятие грифа с документа; оформление грифа.

Основные направления защиты ценной информации: правовая, организационная, техническая и программно-математическая защита. Особый порядок работы персонала с конфиденциальными документами. Обработка поступивших и отправляемых конфиденциальных документов. Учет и хранение дел с конфиденциальными документами

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану				
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа
			Всего	В том числе		
		Лекции		Семинар		
1	Тема 1. Роль документирования управленческой деятельности в развитии общества	14	6	2	4	8
2	Тема 2. Общие правила оформления документов	18	8	2	6	10
3	Тема 3. Особенности языка и стиля служебных документов	19	9	3	6	10
4	Тема 4. Система управления	19	9	3	6	10

	документами					
5	Тема 5. Порядок движения документов в организации	19	9	3	6	10
6	Тема 6. Систематизация и хранение документов в организации. Порядок обращения с конфиденциальными документами	19	9	3	6	10
	ИТОГО:	108	50	16	34	58

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень вопросов для подготовки к зачету.

1. Нормативно - правовые и методические документы по документированию управленческой деятельности.
2. Общие требования к оформлению реквизитов документов. Бланки документов.
3. Стратегия управления документами в организации.
4. Требования к изготовлению, учету, использованию и хранению гербовых бланков.
5. Система организационно-правовой документации: ее назначение и состав.
6. Составление и оформление организационно-правовых документов (устав, положение, регламент).
7. Составление и оформление организационно-правовых документов (штатное расписание, должностная инструкция работника, инструкция).
8. Система плановой документации: ее назначение и состав.
9. Составление и оформление плановых документов (программа, план, календарный план-график).
10. Система отчетной документации: назначение, состав, составление и оформление отчетных документов (отчет).
11. Система распорядительной документации: ее назначение и состав.
12. Процедура разработки и издания распорядительных документов в условиях единоличного принятия решений (указ, указание, приказ, распоряжение).
13. Процедура разработки и издания распорядительных документов в условиях коллегиальности (постановление, решение, протокол).
14. Составление и оформление распорядительных документов в условиях единоличного принятия решений (указ, указание, приказ, распоряжение).
15. Составление и оформление распорядительных документов в условиях коллегиальности (постановление, решение, протокол).
16. Система информационно-справочной документации: назначение и состав.
17. Составление и оформление информационно-справочных документов (до-кладная, объяснительная и служебная записки, заявление, предложение, справка, представление).
18. Составление и оформление информационно-справочных документов (теле-грамма, телекс, факсограмма, телефонограмма, электронное сообщение).
19. Составление и оформление информационно-справочных документов (акт, сводка, заключение, отзыв, перечень, список).
20. Понятие и состав деловой переписки. Оформление писем и бланка письма организации.

21. Унификация и стандартизация управленческой деятельности и документов.
22. Особенности и этикет делового документационного стиля общения.
23. Язык документа: употребления специальной лексики и типичные ошибки в текстах документов.
24. Понятие документооборота и его основные этапы.
25. Экспедиционная обработка документов, поступающих в организацию.
26. Предварительное рассмотрение документов в службе ДОУ.
27. Регистрация и индексация документов. Регистрационные журналы и карточки.
28. Исполнение документов: организация, сроки, качество, этапы и технология контроля. Обязательный контроль исполнения.
29. Обработка исполненных и отправляемых документов.
30. Методы учета и сокращения объема документооборота.
31. Организация информационно-поисковой системы предприятия.
32. Экспертиза ценности документов и ее значение.
33. Общие требования к систематизации документов и формированию дел.
34. Номенклатура дел и ее значение в организации документирования управленческой деятельности предприятия.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кауфман Н.Ю. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кауфман Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 177 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26681>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Приходько А.Н. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Приходько А.Н.— Электрон. текстовые данные. СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 270 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26872>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

4. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>

5. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Гринберг А.С. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебник / Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Мухаметшина О.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 392 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10497>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство. Учебник для бакалавров. – М.: ЮРАЙТ, 2012.

3. Куняев Н.Н. Документоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Куняев Н.Н., Уралов Д.Н., Фабричнов А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2011.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9082>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Кузнецов И.Н. Деловое письмо [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10916>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

5. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15713>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6. Рогожин М.Ю. Справочник по делопроизводству [Электронный ресурс]/ Рогожин М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2011.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13407>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между 10 анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управленческим консультированием, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем государственного и муниципального управления. Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем. Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

Тема 1. Роль документирования управленческой деятельности в развитии общества

Рассмотрение данной темы необходимо начать с изучения основных понятий данной дисциплины. При этом следует разобраться с сущностью категории «Документирование». Более подробно следует рассмотреть структуру, содержание, цели и задачи дисциплины, историю развития документооборота. Далее необходимо изучить состав нормативно-методической базы документирования управленческой деятельности в современных условиях хозяйствования. Отдельно следует рассмотреть стратегию управления документами в организации, а также изучить формы современной документации.

Тема 2. Общие правила оформления документов

Изучение материалов данной темы следует начать с рассмотрения требований к оформлению реквизитов. Также следует изучить состав реквизитов. Далее необходимо разобраться с применением и расположением на документе реквизитов, определить их общие черты и различия.

Кроме того, нужно детально разобраться с различными видами текста документа: трафаретный документ, анкета, таблица, бланк.

Тема 3. Особенности языка и стиля служебных документов

Рассмотрение данной темы необходимо начать с анализа особенностей официально-делового стиля по сравнению с художественным, публицистическим, научным, учебным, разговорным стилями языка.

При этом нужно подробно изучить лексические особенности документов: употребление паронимов, плеоназмов, использование речевых клише. После этого следует рассмотреть орфографические особенности документов: применение прописных букв в географических названиях, наименованиях организаций.

Кроме того, необходимо обратить внимание на орфографические особенности документов: применение прописных букв в географических названиях, наименованиях организаций. Так же следует выяснить наиболее распространенные в документах ошибки синтаксиса и пунктуации: порядок слов, согласование подлежащего и сказуемого, причастные и деепричастные обороты, словообразования.

Тема 4. Система управления документами

При изучении данной темы студентам необходимо разобраться с принципами разработки программ управления документами. Особое внимание следует уделить рассмотрению процедуры проектирования и внедрения документных систем. Также следует остановиться на особенностях мониторинга и аудита документных систем. Более детально необходимо рассмотреть сущность долгосрочной программы обучения персонала организации в области управления документами и применения обучающих инструкций, включая обучающую инструкцию секретаря.

Тема 5. Порядок движения документов в организации

В начале следует рассмотреть термины «делопроизводство», «документационное обеспечение управления», «документирование информации», «документирование управленческой деятельности», «документопотоки», «документооборот».

Далее необходимо изучить организацию документооборота. Также нужно подробно проанализировать особенности работы с входящими и исходящими документами.

Кроме того, необходимо остановиться на изучении методов сокращения документооборота. Следует уделить внимание содержанию контроля исполнения документов, его этапам и технологии.

Тема 6. Систематизация и хранение документов в организации. Порядок обращения с конфиденциальными документами

Рассмотрение данной темы необходимо начать с изучения роли информационно-справочной работы службы делопроизводства организации.

При этом следует обратить внимание на виды, этапы разработки, разделы номенклатуры дел. Также необходимо уяснить, как осуществляется текущее хранение документов и их использование. Что означают «лист-заместитель», «карта-заместитель»?

Кроме того, следует охарактеризовать экспертизу ценности документов, критерии оценки документов, оформление ее результатов, работу экспертной комиссии.

Также следует рассмотреть особенности процессов подготовки, издания, хранения и использования конфиденциальных документов. Далее нужно изучить каналы возможной утечки информации и утраты документов. И в заключение необходимо рассмотреть требования к изготовлению, учету, использованию и хранению гербовых бланков.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [http:// www.devbusiness.ru/](http://www.devbusiness.ru/)

2.[http:// www.expert-systems.com](http://www.expert-systems.com).

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhgz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Проектная деятельность

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины – усвоение слушателями теоретических и практических основ управления проектами и программами.

Задачи:

- приобретение навыков и умений в области системной организации процессов управления программами и проектами.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.ДВ.06.02 ООП профессионального цикла, вариативной части.

Входные знания:

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины «Основы моделирования социально-экономических процессов», «Государственное регулирование экономики», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление инновационными проектами», «Проектная деятельность»

Освоение дисциплины «Управление программами и проектами» предшествует подготовке к защите магистерской диссертации.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-4	Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	<i>Должен знать:</i> методологические основы анализа проекта. <i>Должен уметь:</i> обеспечивать определение критических операций и резервов времени для исполнения операций проекта. <i>Должен владеть:</i> навыками анализа рисков и определения необходимых резервов для надежной реализации проекта
ПК-5	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	<i>Должен знать:</i> методики разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов, программ развития и государственных (муниципальных) программ. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать социально-экономические проекты и программы, оценивать эффективность их реализации. <i>Должен владеть:</i> навыками применения методов разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов и программ

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 24 часов;

Практических – 24 часов;

Самостоятельных - 60 часов;

Итоговый контроль – зачет.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Проект как объект управления

1. характеристика класса проектов их по составу и структуре;
2. зависимость типа проектов от сфер деятельности, в которых они осуществляются;
3. чем определяется характер предметной области проектов;
4. чем характеризуется масштаб проектов.
5. Давать комплексное представление о понятии «проект»
6. На занятии должны быть рассмотрены вопросы раскрывающие основные составляющие проектов, сформулировано наиболее *всеобъемлющее* определение проекта

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 2. Классификация и характеристика проекта

1. Процедура разработки концепции проекта.
2. Формирование идеи проекта.
3. Маркетинговые исследования: механизм, процедуры и методы проведения (на конкретных примерах).
4. Давать комплексное представление об основных этапах формирования концепции проекта
5. На занятии должны быть рассмотрены вопросы формирования инвестиционного замысла проекта, проработки целей и задач проекта.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 3. Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта

1. Расчет показателей эффективности проекта.
2. Управление рисками. Алгоритм оценки рисков.
3. Способы снижения рисков.
4. сформулировать практические навыки по расчету основных показателей эффективности проектов, оценке рисков и поиску методов их снижения.
5. На занятиях необходимо проанализировать основные составляющие категории «эффективность проекта», включая социально-экономическую, коммерческую, народнохозяйственную, региональную и отраслевую эффективность, на конкретных примерах произвести расчет основных показателей эффективности инвестиционного

проекта - чистового дисконтированного дохода, внутренней нормы доходности, срока окупаемости, индекса доходности.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 4. Окружение и участники проекта

1. Виды планов проекта, примеры их построения.
2. Формирование и анализ сетевых моделей.
3. Информационное обеспечение проекта - работа с пакетами прикладных программ.
4. изучить проблему формирования комплекса работ (мероприятий, действий) по проекту, методы и средства реализации этих работ.
5. На занятии должны быть рассмотрены основные процессы и уровни планирования, структура разбиения работ по проекту; изучены модели и механизмы сетевого планирования; изучены методы сметного, календарного и ресурсного планирования.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 5. Организационная структура проекта

что подразумевается под организационной структурой обычно понимается совокупность элементов организации;

1. связи между должностями и структурными подразделениями;
2. выделить несколько принципов, приверженность которым обеспечивает
3. создание эффективной организационной структуры проекта.
4. на занятии должны быть рассмотрены общие принципы построения организационных структур управления проектами.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

Тема 6. Проектное финансирование

1. оценка стоимости проекта;
2. бюджетирование проекта;
3. контроль стоимости (затрат) проекта
4. выделить основные документы, с помощью которого осуществляется управление стоимостью проекта
5. на занятии должны быть рассмотрены функции управления, обеспечивающие формирование, выполнение и контроль бюджета проекта

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2

Дополнительная литература: 2,3,4

Тема 7. Жизненный цикл и фазы проекта

1. проверка и корректировку планов;
2. оценка хода работ;

3. сравнение плана и фактических результатов;
4. принятие мер.
5. выделить все основные элементы проекта, необходимые для создания базы контроля проекта.
6. на занятии должны быть рассмотрен сложный процесс сравнения фактических и плановых показателей выполнения работ, а также внесения необходимых корректив действий для устранения нежелательных отклонений

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература: №1,2,3

Дополнительная литература: 2,3,4,5

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Проект как объект управления	15	6	3	3	9	
2	Тема 2. Классификация и характеристика	15	6	3	3	9	
3	Тема 3 Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта	15	6	3	3	9	
4	Тема 4. Окружение и участники проекта	15	6	3	3	9	
5	Тема 5. Организационная структура проекта	17	8	4	4	9	
6	Тема 6 Проектное финансирование	17	8	4	4	9	
7	Тема 7. Жизненный цикл и фазы проекта	17	8	4	4	6	
	ИТОГО:	108	48	24	24	60	

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль: сообщения с презентаций по результатам аналитической самостоятельной работы, графические и табличные изображения статистических данных и текстов; устный опрос на семинарских занятиях.

Вопросы к практическому занятию по теме 1:

Изучить на практике комплекс мер, дел и действий, направленных на достижение целей проекта.

Вопросы к практическому занятию по теме 2:

Изучить особенности маркетинговых исследований на прединвестиционной стадии проекта.

Вопросы к практическому занятию по теме 3:

Познакомится с процедурами качественного и количественного анализа рисков проекта, а также с методами снижения рисков (диверсификация рисков, страхование, резервирование средств и др.).

Вопросы к практическому занятию по теме 4:

В рамках данного семинарского занятия рекомендуется рассмотреть информационные технологии управления проектами.

Вопросы к практическому занятию по теме 5:

На занятии должны быть рассмотрены возможности использования традиционной функциональной организационной структуры, которая существует на большинстве российских предприятий

Вопросы к практическому занятию по теме 6

На занятии должны быть рассмотрены директивные документы, представляющие собой реестр планируемых расходов и доходов с распределением по статьям на соответствующий период времени.

Вопросы к практическому занятию по теме 7

На занятии должны быть рассмотрены три типа контроля жизненного цикла проекта: инженерно-технический, финансовый и производственно-технологический

Промежуточный контроль: контрольная работа по темам 1-7

Варианты тем контрольных работ

1. Базовые понятия управления проектами.
2. Классификация типов проектов.
3. Миссия, стратегия, цели и задачи проекта.
4. Функции управления проектом.
5. Участники проекта, их функции и полномочия.
6. Разработка концепции проекта: цель, задачи, основные этапы.
7. Маркетинговые исследования на прединвестиционной стадии проекта.
8. Структуризация проектов.
9. Техничко-экономическое обоснование проектов.
10. Проектный анализ: цели, структура, содержание.
11. Основные принципы и направления оценки эффективности проектов.
12. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.
13. Планирование проекта: основные понятия и определения. Уровни и процессы планирования.
14. Сетевые модели планирования проектов.
15. Ресурсное обеспечение проектов.
16. Информационные технологии управления проектами.
17. Проектирование информационного обеспечения проекта.
18. Виды и характеристики основных организационных структур

управления проектами.

19. Источники и организационные формы финансирования проектов.
20. Бюджетирование проекта.
21. Управление стоимостью проекта.
22. Формирование отчетности по затратам.
23. Задачи, виды и основные этапы процесса контроля работ по проекту.
24. Коммуникационная система проекта.

Критерии оценивания:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
61-80% правильных ответов-оценка «4»
31-50% правильных ответов-оценка «3»
0-30% правильных ответов-оценка «2»

Итоговая аттестация по дисциплине: экзамен (письменный/устный опрос по билетам)

Вопросы, направленные на выявление сформированных компетенций в результате освоения дисциплины:

Вопросы к зачету

1. Что понимается под «концепцией проекта»?
2. Что входит в понятие «цели проекта»?
3. Каковы основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?
4. Назовите основные этапы разработки концепции проектов.
5. Письменно подготовить ответ на контрольные вопросы:
6. Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?
7. Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?
8. Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований.
9. Что такое эффективность инвестиционных проектов?
10. Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта.
11. Что такое «денежные потоки проекта»?
12. Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов?
13. Перечислите показатели эффективности проектов.
14. Перечислите факторы неопределенности и риска в процессе принятия решений.
15. Что такое измерение рисков?
16. Дайте определение понятию «управление рисками».
17. Раскройте содержание управления рисками.
18. Дайте определение понятию «анализ рисков». Какие виды оценки риска Вам известны?
19. Перечислите методы снижения рисков.
20. Что такое страхование рисков и каким образом использовать этот метод снижения рисков?
21. В чем состоит сущность планирования?
22. Какова основная цель планирования?
23. Перечислите основные процессы планирования.
24. Перечислите вспомогательные процессы планирования.
25. В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
26. В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
27. Что понимается под информационной системой управления проектом?

28. Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений.
29. Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами?
30. В чем состоит сущность планирования?
31. Какова основная цель планирования?
32. Перечислите основные процессы планирования.
33. Перечислите вспомогательные процессы планирования.
34. В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
35. В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
36. Что понимается под информационной системой управления проектом?
37. Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений.
38. Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами?
39. Чем определяется стоимость проекта?
40. Дайте определение понятию «бюджет» проекта.
41. Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите, на каких стадиях они применяются
42. Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.
43. Дайте определение понятию «бюджетирование».
44. От чего зависит форма представления бюджетов?
45. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла.
46. Перечислите основные понятия традиционного метода контроля и метода освоенного объема.
47. В чем состоит цель составления и представления отчетности?
48. Каковы основные функции субъектов управления проектами?
49. В чем состоит роль Куратора проекта (спонсора)
50. Кто такой менеджер проекта и за что он отвечает?
51. Из кого состоит Команда управления проектом?
52. Перечислите внешние заинтересованные стороны и источники влияния
53. Дайте характеристику окружению проекта

Критерии оценки:

- 81-100% правильных ответов-оценка «5»
- 61-80% правильных ответов-оценка «4»
- 31-50% правильных ответов-оценка «3»
- 0-30% правильных ответов-оценка «2»

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. - М: Вузовский учебник. Инфра-М, 2015.-208 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
2. Попов В.Л. Управление инновационными проектами : Учебное пособие. Инфра-М, 2014.- 336 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
3. Шихвердиев А.П. Проектное управление : Учебное пособие. Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2017. - 180 с.

4. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК®). – Пятое издание // Project Management Institute, Inc. // Библиографическая запись Библиотеки Конгресса США // 2017.
5. Нив Г. Организация как система. Принципы построения устойчивого бизнеса Эдвардса Деминга. — М.: Альпина Паблишер, 2016.
6. Шихвердиев А.П. Современный стратегический анализ : учебное пособие // [Электронный ресурс] <http://koet.syktsu.ru/> Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2017. 120 с.
7. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
8. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
9. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература

1. Попов В.Л. Управление инновационными проектами. : Учебное пособие. Инфра-М, 2014.- 336 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
2. Горбовцов Г.Я. Системы управления проектом. Учебное пособие - М: Евразийский открытый институт,2011.-341 с. Электронная библиотечная система (ЭБС) www.biblioclub.ru
3. Шихвердиев А.П. Корпоративный контроль и управление рисками в системе корпоративного управления [Электронный ресурс] <http://koet.syktsu.ru/> Сыктывкар: Изд. СыктГУ, 2012.- 138 с.
4. Райзберг Б. А. Государственное управление экономикой и корпоративный менеджмент - М.: ИД «Proforma», 2011. – 320 с. 34.
5. Шихвердиев А.П. Государственно-частное партнерство как инфраструктура активизации инвестиционной деятельности и инновационного развития экономики Севера (на примере Республики Коми): учебное пособие // Шихвердиев А.П., Вишняков А.А. // [электронный ресурс] <http://koet.syktsu.ru> Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2011.- 152 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа по теме 1:

1. Проанализировать примеры проектов, проранжировав их по степени сложности и выделив простые, сложные и очень сложные проекты (составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого: проанализировать центральное звено в процессе выработки направлений действий и получения обозначенных миссией и системой целей результатов проекта.(интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 2:

1. Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:

Что понимается под «концепцией проекта»?

Что входит в понятие «цели проекта»?

Каковы основные характеристики задач, формулируемых на стадии формирования концепции проекта?

Назовите основные этапы разработки концепции проектов.

2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:

Что составляет суть предварительного анализа осуществимости проекта?

Что входит в понятие «маркетинговые исследования»?

Назовите основные этапы проведения маркетинговых исследований. (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 3:

1. Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:

Что такое эффективность инвестиционных проектов? Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта. Что такое «денежные потоки проекта»? Для чего необходимо проведение оценки эффективности проектов? Перечислите показатели эффективности проектов. Перечислите факторы неопределенности и риска в процессе принятия решений. Что такое измерение рисков?

2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:

Дайте определение понятию «управление рисками». Раскройте содержание управления рисками. Дайте определение понятию «анализ рисков». Какие виды оценки риска Вам известны? Перечислите методы снижения рисков. Что такое страхование рисков и каким образом использовать этот метод снижения рисков? (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 4:

1. Устно подготовить ответ на контрольные вопросы:

1. В чем состоит сущность планирования?

Какова основная цель планирования?

Перечислите основные процессы планирования.

Перечислите вспомогательные процессы планирования.

В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?

2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:

В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?

Что понимается под информационной системой управления проектом?

Назовите основные функции информационных систем поддержки принятия решений. Какие стадии включает в себя процесс внедрения информационной системы управления проектами? (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 5

1. Рассмотреть в каком случае руководитель предприятия принимает решение о реализации нового проекта и поручает подразделениям выполнение заданий по проекту в соответствии с их функциями (составить реферат).

2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого определить:

в каком объеме ответственность за успешную реализацию проекта несет руководитель предприятия (составить реферат). (интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 6

1. Рассмотреть документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта (контракта), обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен(составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого: Проанализировать технику оценки затрат проекта, состоящую из 13 шагов(интерактивная презентация)

Самостоятельная работа по теме 7

1. Рассмотреть примеры контроля качества всех выполняемых работ(составить реферат).
2. Подготовить проект на примере конкретной организации, в рамках которого: проанализировать систему контроля с обратной связью(интерактивная презентация)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HP LJ-1200 – 1шт.
Принтер HP LJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Психология управления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель данного курса: сформировать базовый уровень фундаментальных знаний, умений, навыков по современной психологии управления. Задачи:

1. Обучить:

- знаниямобщих психологических понятий, их содержания;
- умениям ориентации в современных научных концепциях и реализации современных технологий организации управления и самоуправления.

2. Воспитать:

- психологическую культуру организации самостоятельной работы на различных уровнях профессионализации;
- стремление совершенствованию профессиональной компетенции в процессе работы с психологической литературой, во взаимодействии с коллегами.

3. Развить:

- профессиональнуюкомпетенцию в русле гуманистических ценностных ориентаций;
- профессиональноемышление, познавательные способности, в плане формирования продуктивной деятельности по проектированию, конструированию и организации практического взаимодействия;
- коммуникативнуюкомпетенцию и личностные особенности, необходимые для эффективной профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Программа учебной дисциплины «Психология управления» составлена на основании Государственного стандарта высшего профессионального образования и учебного плана для студентов по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», бакалавр.

Учебный курс «Психология управления» призван обеспечить подготовку квалифицированных менеджеров. В данном учебном курсе рассматривается общие психологические понятия, их содержание.

Практическое освоение этой учебной дисциплины предполагает обязательное освоение студентами общих психологических понятий, их содержания. В результате освоения дисциплины у студентов формируется психологические знания и умения применять их в конкретной служебной обстановке. Для этого студентам необходимо овладеть психологическими знаниями и навыками профессиональной рефлексии.

Учебно-методическийкомплекс включает рабочую программу курса, материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации, тесты по «Психологии управления».

Дисциплина «Психология управления» связана практически со всеми психологическими дисциплинами, где решаются задачи передачи социокультурного опыта («Психология личности», «Психология развития», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Социальная психология», «Психология труда», «Возрастная психология» и др.).

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти	<i>Должен знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. <i>Должен уметь:</i> проводить аудит

	для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	человеческих ресурсов, осуществлять диагностику организационной культуры. <i>Должен владеть:</i> технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач
ПК-10	Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	<i>Должен знать:</i> принципы и содержание тайм-менеджмента и рациональной организации трудовой деятельности. <i>Должен уметь:</i> осуществлять эффективное распределение временных и иных ресурсов и взаимодействие с другими исполнителями. <i>Должен владеть:</i> навыками самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ, 108 часа. В том числе:

Аудиторных – 36 часов, из них:

Лекций – 12 часов;

Практических – 24 часов;

Самостоятельных - 72 часов;

Итоговый контроль – зачёт с оценкой.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Психология управления как наука введение в психологию управления

Предмет, объект, задачи и методы психологии управления. Наблюдение и эксперимент. Основные требования к психологическим тестам. Личностные опросники и проективные тесты. Психологические тренинги. Методы изучения коллектива. Понятие менеджмента. Психологическое обеспечение менеджмента. Психологические основы менеджмента.

Тема 2. Становление психологии управления

Предыстория науки Методологические основы управления управления. Основные школы науки управления. Школа научного управления. Административная («классическая») школа в управлении. Школа «человеческих отношений». Школа «количественных» методов в управлении. Общие подходы в теории управления: процессный подход,

системный подход, ситуационный подход. Основные понятия и законы в психологии управления.

Тема 3. Человек как субъект управления Личность руководителя, менеджера.
Личность в философии, социологии и психологии управления. Структура личности. Индивид, субъект деятельности, личность, индивидуальность. Менеджер, руководитель как субъект организации. Отбор и профессиональная подготовка менеджеров. Деловые и личностные качества руководителя, менеджера. Самоменеджмент. Роль, статус и Я-концепция как детерминанты поведения. Статусы и роли в организации.

Тема 4. Рефлексивное обеспечение управленческой деятельности. Принятие решений руководителями.

Рефлексивный анализ управленческой деятельности. Рефлексивное мышление менеджера как внутреннее средство решения профессиональных задач. Роль личностной и коммуникативной рефлексии в управленческой деятельности.

Тема 5. Целевое, исполнительское (операционное) обеспечение профессиональной деятельности.

Цели профессиональной деятельности. Управленческие задачи. Основные средства реализации профессиональной деятельности - действия и операции. Исполнительское (операционное) обеспечение профессиональной деятельности. Основные, структурные компоненты деятельности. Управленческая деятельность- синтез индивидуальной и совместной деятельности. Психологические аспекты контроля как управленческого действия

Тема 6. Организационная культура и лидерство. Алгоритмы выработки публичной политики

Прямые (административные) и косвенные (психологические) методы управления. Организационная типология Л. Константина: организации открытого типа (парламент), организация закрытого типа, организация хаотичного типа, организация синхронного типа (с руководителем харизматического склада).

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Лекции		
1	Тема 1. Психология управления как наука введение в психологию управления	18	6	2	4	12	-
2	Тема 2. Становление психологии управления	18	6	2	4	12	-

3	Тема 3. Человек как субъект управления Личность руководителя, менеджера.	18	6	2	4	12	-
4	Тема 4. Рефлексивное обеспечение управленческой деятельности. Принятие	18	6	2	4	12	-
5	решений руководителями.	18	6	2	4	12	-
6	Тема 5. Целевое, исполнительское (операционное) обеспечение профессиональной	18	6	2	4	12	-
	ИТОГО:	108	36	12	24	72	-

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Контрольные вопросы для подготовки к зачёту

1. Управление как общественное явление, предмет и объект, задачи и методы психологии управления.
2. Психология управления как отрасль практической психологии.
3. Понятие менеджмента.
4. Психологическое обеспечение менеджмента.
5. Психологические основы менеджмента.
6. Личность менеджера, руководителя, его самосовершенствование и саморазвитие.
7. Основные школы науки управления.
8. Школа научного управления.
9. Административная («классическая») школа в управлении.
10. Школа «человеческих отношений».
11. Школа «количественных» методов в управлении.
12. Общие подходы в теории управления: процессный подход, системный подход, ситуационный подход.
13. Понятия: организация, управление, управленческие функции, управленческая техника, управленческая культура и управленческое искусство.
14. Законы в психологии управления.
15. Менеджер, руководитель как субъект организации.
16. Отбор и профессиональная подготовка менеджеров.
17. Деловые и личностные качества руководителя, менеджера.
18. Личность и малые группы в организации.
19. Статусы и роли в организации.
20. Психология профессионализма руководителя, менеджера, его компетентность и квалификация.
21. Личное, профессиональное и деловое общение.

22. Работа менеджера над собой. Личностные особенности преуспевающего менеджера.
23. Гендерные различия и социализация. Гендер как социальная категория.
24. Понятие: организация.
25. Основные подсистемы организации: техническое ядро, или производственная подсистема, подсистема технической поддержки, подсистема административной поддержки, менеджмент или подсистема управления.
26. Организационно-деятельностная группа, стихийная группа.
27. Руководитель, менеджер - член организации, обеспечивающий достижение организационных целей через действие других людей.
28. Сфера управления людьми в организации и в деятельности менеджера:
 1. Руководство людьми;
 2. Управление персоналом (кадровая работа).
29. Система организационного поведения: подсистема производственного поведения, формальная подсистема поведения, неформальная подсистема поведения, внеформальная подсистема поведения.
30. Психологическая сущность управленческой деятельности.
31. Предмет психологического изучения деятельности.
32. Функциональный анализ управленческой деятельности
33. Мотивационное обеспечение деятельности человека.
34. Понятие о мотивах и потребностях.
35. Мотивационные факторы и регуляторы мотивации.
36. Определение функции мотивирования.
37. Концепции мотивации исполнительской деятельности персонала
38. Цели профессиональной деятельности.
39. Управленческие задачи.
40. Основные средства реализации профессиональной деятельности - действия и операции.
41. Исполнительское (операционное) обеспечение профессиональной деятельности.
42. Основные, структурные компоненты деятельности.
43. Управленческая деятельность - синтез индивидуальной и совместной деятельности.
44. Психологические аспекты контроля как управленческого действия.
45. Роль психолога в организации
46. Контроль и управление
47. Рефлексивный анализ управленческой деятельности.
48. Рефлексивное мышление менеджера как внутреннее средство решения профессиональных задач.
49. Роль личностной и коммуникативной рефлексии в управленческой деятельности.
50. Управленческие решения.
51. Специфика функции принятия решения в деятельности руководителя.
52. Организационные факторы управленческих решений.
53. Прямые (административные) и косвенные (психологические) методы управления.
54. Организационная типология Л. Константина: организации открытого типа (парламент), организация закрытого типа, организация хаотичного типа, организация синхронного типа (с руководителем харизматического склада).
55. Организационная культура как системный метод управления.

56. Ценности как системообразующий фактор организационной культуры.
57. Типология организационных культур.
58. Понятие лидер. Лидер и его психологические особенности.
59. Лидерство руководителя.
60. Неформальное лидерство в организации.
61. Источники лидерской власти (по Дж. Р. Френч и В. Равен): легитимная, власть наград, власть принуждения, референтная, экспертная, информационная.
62. Традиционные подходы к управлению и критерии управленческой эффективности.
63. Теория стилей управления К. Левина: авторитарный (директивный), демократический (коллегиальный), либеральный (попустительский).
64. Концепции стилей руководства.
65. Теории лидерства.
66. Руководство и лидерство.
67. Концепции стилей руководства.
68. Социально-психологическое регулирование в трудовых коллективах.
69. Классификация индивидуальных стилей управленческой деятельности в зависимости от особенностей ориентации руководителей
70. Управленческая матрица Р. Блейка и Д. Мутона.
71. Психология управления качеством (концепция ограничений по М. Вудкоку и Д. Френсису)
72. Производственное поведение персонала
73. Организационное поведение.
74. Эффективное взаимодействие и сотрудничество.
75. Модель организационного поведения; системный механизм: правовой механизм, информационный механизм, организационный механизм, психологический механизм, тренинговый механизм, аттестационный механизм, финансовый механизм.
76. Понятия: мотив, мотивация, мотивировка. Мотивирование персонала: поведенческий подход.
77. Коллектив организации как объект управления.
78. Коллектив и группа; отношение и общение
79. Психологический климат и его значение в управлении организацией, коллективом.
80. Понятие конфликт. 81. Виды конфликтов.
82. Конфликты в организациях.
83. Руководитель как субъект в конфликтной ситуации.
84. Виды конфликтов в организации.
85. Основные способы разрешения конфликтов.
86. Понятие: команда, малая группа.
87. Структура деловой беседы. 88. Организация переговоров как процесса.
89. Переговорный процесс как решение проблем.
90. Стратегия и тактика переговорного процесса
91. Этика государственного служащего
92. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура.
93. Имидж руководителя и имидж организации.
94. Методы изучения коллектива.
95. Психика и сознание
96. Эволюционная теория психики.
97. Теория сигнальных систем И. П. Павлова.
98. Сознание и самосознание.

99. Личность
100. Личность в философии, социологии и психологии.
101. Индивид, субъект деятельности, личность, индивидуальность.
102. Потребности и мотивы личности.
103. Свойства, структура, типология личности.
104. Роль, статус и Я-концепция

6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Столяренко Л.Д. Социальная психология,- Рн/Д.,2009.-476с.
2. Нуркова В.В. Психология: Учебник для бакалавров. - М., 2012.-575 с.
Доп. МО
3. Иванова Е.М. Психология профессиональной деятельности: учебное пособие, Издательство: Пер Сэ, 2011. - 336 с.

Дополнительная литература:

1. Стоюхина Н.Ю. История советской психотехники: психология воздействия. Учебное пособие: Логос, 2012 г. - 3 23 с.
2. Райзберг Б. А., Тугунджян А.К. Психологические основы управления: Учебное пособие: Юнити-Дана, 2012 г. - 239 с
3. Бакирова Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: учебное пособие. Издательство: Юнити-Дана, 2009 г. - 439 с.
4. Гребень Н.Ф. Тесты для профориентации, воспитательной работы, подбора кадров/сост. Н.Ф.Гребень.- Минск,2012.- 480 с.
5. Грмолаева Е.П. Психология социальной реализации профессионала. Издательство: Институт психологии РАН, 2008 г. - 338 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть

структурирована на параграфы, а по ее окончанию необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Публичная политика

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Публичная политика» определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и предполагает формирование у бакалавров системы компетенций, необходимых для освоения иных учебных дисциплин и осуществления профессиональной деятельности, а также формирование представлений о сущности, актуальных проблемах и процессах выработки публичной политики.

Основными задачами дисциплины являются:

- формирование у бакалавров теоретических знаний о публичной сфере и гражданском обществе; специфике основных подходов к определению публичной сферы; видах участия общественных организаций и граждан в формировании публичной политики; анализе политических процессов; особенностях публичности в период античности, средние века и новейшее время; алгоритме выработки и анализе публичной политики; специфике принятия политических решений, их основных этапов;

- формирование у бакалавров навыков, способностей и умений применять полученные при освоении теоретической части знания и личные качества в процессе изучения других учебных дисциплин и будущей профессиональной деятельности;

- воспитание и формирование критического мышления бакалавров, без которого невозможны в дальнейшем их успешная профессиональная деятельность, эффективное решение научных и практических проблем. Среди принципов общедидактического характера, необходимых для критического мышления бакалавров, можно отметить следующие: проблемность содержания материала, информационная насыщенность лекций, научность, достоверность и доступность информации, коммуникативность в процессе обсуждения проблемных вопросов, социальная обусловленность предмета осмысления.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к Б1.В.19 профессионального цикла, вариативной части.

Межпредметные связи: публичная политика основывается на ряде социально-гуманитарных дисциплин, а именно философии, политологии, социологии, юриспруденции. Методологической основой курса является политология.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

	воздействия при реализации управленческого решения	
--	--	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 5 ЗЕТ, 180 часа. В том числе:

Аудиторных – 48 часов, из них:

Лекций – 16 часов;

Практических – 32 часов;

Самостоятельных - 96 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Публичная политика: сущность и методология исследования

Соотношение понятий «публичность», «публичная политика», «публичное пространство», «публичная сфера».

Публичная политика: определение, цели, предмет, сфера. Виды публичной политики.

Взаимосвязь публичной политики и социальных интересов.

Публичная политика как самостоятельная сфера исследований и субдисциплина политической науки. Выработка и анализ публичной политики. Характеристика подходов к анализу публичной политики. Понятия результативности и эффективности публичной политики.

Тема 2. Исторический анализ публичной политики

Феномен публичности в античном обществе и античной мысли.

Особенности публичности в средневековье. Публичность в немецкой классической философии.

Характеристика современных моделей публичности. Типы государств, в соответствии с проводимой в них публичной политикой. Публичная политика и определение приоритетов общественного развития.

Публичная политика в условиях минималистского государства. Расширение сферы публичной политики в XX веке. Феномен государства всеобщего благосостояния. Кризис государства всеобщего благосостояния. Вопросы преодоления кризиса государства всеобщего благосостояния и современные тенденции публичной политики.

Тема 3. Публичная политика в России и на Западе

Публичная политика России: понятие и история развития. Просвещение и публичность в России. Институты общественности второй половины XIX века. Статус общественности. Советская общественность. «Мобилизация общественности». Функции общественности в советском дискурсе.

Особенности публичной политики на Западе. Кризис сферы публичного в современном западном обществе (дисбаланс между сферой личного и сферой публичного).

Публичная сфера как виртуальное пространство. Понятия «публичного разума», «публичного знания» (Дж. Роулс), «публичного разговора» (С. Бенхабиб). Визуальное и публичное.

Тема 4. Публичная сфера и гражданское общество

Понятие гражданства: основные подходы. Понятия коллективного действия и общественных движений.

Сущность интерпретативного подхода к гражданскому обществу. Основные подходы к пониманию постсоциалистического гражданского общества.

Дискурс возможностей социальной мобилизации. Движение и институты (Э. Арато и Дж. Коэн). Формальные структуры гражданского общества. Проблема поиска аналогов структур гражданского общества в СССР (Р. Алапуно).

Критика западных теорий гражданского общества в постсоциалистическом контексте (К. Ханн). Пространственная и функциональная концептуализации гражданского общества. Три подхода к пониманию постсоциалистического гражданского общества: оценочный (Хендерсон), исторический (Волков, Хархордин) и сравнительный (Ховард).

Тема 5. Публичная сфера и публичная политика

Понятие публичной сферы в условиях бюрократической стабилизации. Термин «новая публичность» и политическая компетентность.

Экспертиза и консалтинг в сфере публичной политики.

Сущность корпоративизма. Общественно-политическая автономность гражданского общества: проблема ее обеспечения в условиях корпоративизма.

Современные тенденции развития публичной сферы и публичной политики.

Тема 6. Политические решения как первичный элемент публичной политики.

Алгоритмы выработки публичной политики

Политические решения: понятие, виды специфика и значение. Типология политических решений. Основные этапы процесса принятия политических решений.

Основные теории принятия решений. Теория рационального выбора. Критика теории рационального выбора. Теория «ограниченной рациональности» Г. Саймона. «Инкременталистский метод» Ч. Линдблома. Модель «смешанного сканирования» А. Этциони. Концепция Дж. Марча. Модели «организационного процесса» и «бюрократической политики» Г. Аллисона. Теория «группового мышления» (Groupthink) И. Джейниса. Кибернетическая теория принятия решений Дж. Стайнбрунера.

Алгоритм выработки публичной политики: понятие, субъекты. Принятие решений и условия выработки публичной политики. Субъекты выработки публичной политики.

Тема 7. Группы интересов в процессе формирования публичной политики
Группы интересов: понятие, условия возникновения. Социальная основа интересов. Соотношение интересов общества и лоббизма. Влияние групп интересов на процесс выработки публичной политики. Агрегация интересов: понятие, механизмы, их проявление в различных политических системах.

Понятие политического представительства. Роль группы интересов в системе политического представительства. Новейшие тенденции групповой политики и проблема создания оптимальной модели взаимодействия государства и групп интересов.

Роль политических партий в процессе агрегации интересов. Феномен партийной демократии.

Артикуляция интересов: понятие, основные формы. Артикуляция интересов в разных типах политических систем.

Тема 8. Бюрократия и публичная политика
Бюрократия: понятие, функции, основные характеристики. Механизмы политического влияния бюрократии. Понятие коррупции.

Публичное управление – самостоятельная сфера профессиональной деятельности, история становления. Политика и управление по Ф. Гуднау.

Соотношение публичного управления и бюрократии. Рациональная бюрократия (по Веберу). Проблема и механизмы политического влияния бюрократии. Патологии бюрократии. Коррупция.

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			

1	Публичная политика: сущность и методология исследования	23	6	2	4	12	5
2	Исторический анализ публичной политики	23	6	2	4	12	5
3	Публичная политика в России и на Западе	23	6	2	4	12	5
4	Публичная сфера и гражданское общество	23	6	2	4	12	5
5	Публичная сфера и публичная политика	23	6	2	4	12	5
6	Политические решения как первичный элемент публичной политики	23	6	2	4	12	5
7	Группы интересов в процессе формирования публичной политики	21	6	2	4	12	3
8	Бюрократия и публичная политика	21	6	2	4	12	3
	ИТОГО:	180	48	16	32	96	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Семинар 1. Публичная политика: сущность и методология исследования

Вопросы для обсуждения

1. Основные категории: публика, публичное пространство, публичная сфера, общественный интерес, общественное мнение.

2. Публичная политика как самостоятельная сфера исследований и субдисциплина политической науки.

3. Цели, предмет, сфера публичной политики. Основные виды публичной политики.

4. Анализ публичной политики: характеристика подходов.

5. Результативность и эффективность публичной политики.

Вопросы для самостоятельной работы

1. В чем заключается научное исследование публичной политики.

2. Перечислите теоретические подходы к анализу публичной политики.

3. Назовите основные цели и функции публичной политики в современном обществе.

Семинар 2. Исторический анализ публичной политики

Вопросы для обсуждения

1. Понятие публичности в античном обществе и античной мысли.

2. Особенности публичности в средневековье.

3. Феномен публичности в немецкой классической философии.

4. Влияние публичной политики на тип государства.

5. Современные модели публичности: определение, характеристика.

6. Сфера публичной политики в XX веке. Понятие государства всеобщего благосостояния.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Определите исторические условия возникновения интереса к сравнительному изучению публичной политики.
2. Перечислите отличительные черты публичной политики в XX веке.
3. В чем заключается сущность государства как всеобщего благосостояния.

Семинар 3. Публичная политика в России и на Западе Вопросы для обсуждения

1. Понятие и история развития публичной политики в России.
2. Просвещение и публичность в России.
3. Особенности общественности в советский период.
4. Характеристика публичной политики на Западе. Дисбаланс между сферой личного и сферой публичного.
5. Публичная сфера как виртуальное пространство.
6. «Публичный разум» и «публичное знание» (Дж.Роулс), «публичный разговор» (С. Бенхабиб).

Вопросы для самостоятельной работы

1. В чем заключался кризис сферы публичного в современном западном обществе.
2. Перечислите функции общественности в советском дискурсе.

Семинар 4. Публичная сфера и гражданское общество Вопросы для обсуждения

1. Гражданское общество: понятие и его формальные структуры.
2. Интерпретативный и постсоциалистический подходы к пониманию гражданского общества.
3. Движение и институты (Э. Арато и Дж. Коэн).
4. Аналоги структур гражданского общества в СССР (Р.Алапура).
5. Западные теории гражданского общества и их критика в постсоциалистическом контексте (К. Ханн).
6. Современные подходы к пониманию постсоциалистического гражданского общества:

Вопросы для самостоятельной работы

1. Просмотрите материалы «ООН и гражданское общество» и поразмышляйте на тему: «Зачем нужно и как возможно участие гражданского общества в глобальном управлении?»
2. Обсудите понятие публики в значении «аудитории средств массовой коммуникации» в двух перспективах – как потребителей и как граждан.
3. Прочитайте статью А. Умланды «Негражданское общество». Можно ли отнести к элементам гражданского общества группу футбольных фанатов или иных спортивных болельщиков? Почему? Приведите аргументы.
4. Какие вам известны формы гражданских ассоциаций?

Семинар 5. Публичная сфера и публичная политика Вопросы для обсуждения

Публичная политика: понятие и отличительные особенности в условиях бюрократической стабилизации.

Новые вызовы публичной сферы: экспертиза и консалтинг в сфере публичной политики.

Корпоративизм: понятие и особенности.

Публичная сфера и публичная политика: современные тенденции развития.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Публичная политика и прикладной политический анализ – каковы основные темы и особенности этого направления?
2. Обсудите различные определения публичной политики.
3. Как связаны публичная сфера, публичное пространство и публичная политика? Кто делает публичную политику?
4. Как связаны публичная политика и социальная политика?

Семинар 6. Политические решения как первичный элемент публичной политики. Алгоритмы выработки публичной политики Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды политических решений. Специфика и значение политических решений.
2. Функциональные этапы процесса принятия политических решений.
3. Теории принятия решений.
4. Понятие и субъекты алгоритма выработки публичной политики.
5. Условия выработки публичной политики.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Опишите особенности теории рационального выбора и ее критику.
2. Определите и охарактеризуйте современные методы анализа и прогнозирования политических решений.

Семинар 7. Группы интересов в процессе формирования публичной политики Вопросы для обсуждения

1. Группы интересов: понятие, условия возникновения и влияния на процесс выработки публичной политики.
2. Интересы общества и их взаимосвязь с лоббизмом.
3. Понятие и механизмы агрегации интересов. Их проявление в различных политических системах.
4. Политическое представительство: понятие и влияние групп интересов.
5. Понятие и особенности феномена партийной демократии.
6. Понятие и основные разновидности артикуляции интересов.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Дайте характеристику формам агрегации интересов (патрон/клиентские отношения, группы сотрудничества, бюрократические структуры, военные организации, конкурентные и неконкурентные политические партии).
2. Опишите особенности агрегации интересов в авторитарных и демократических политических системах.
3. Обсудите основные формы лоббизма и методы его влияния на процессы выработки политического курса.

Семинар 8. Бюрократия и публичная политика

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и характеристики бюрократии. Функции бюрократии.
2. Историческое формирование и концептуальное обоснование публичного управления как самостоятельной сферы профессиональной деятельности.

3. Политика и управление по Ф. Гуднау.

4. Патологии бюрократии. Коррупция.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Охарактеризуйте теории бюрократии истории и современности.
2. В чем заключается концепция рациональной бюрократии М. Вебера?
3. Перечислите принципы организации и рекрутирования бюрократического аппарата.

Тематика рефератов

1. Понятие, сущность, цели публичной политики.
2. Предмет и сфера публичной политики.
3. Виды публичной политики.
4. Публичная политика как самостоятельная сфера исследований и субдисциплина.
5. Публичная политика и социальные интересы.
6. Выработка и анализ публичной политики.
7. Политические решения как первый элемент публичной политики.
8. Типология политических решений.
9. Система электорального представительства.
10. Система функционального представительства.
11. Постсоциализм и гражданское общество.
12. Подходы к пониманию постсоциалистического гражданского общества: оценочный (Хендерсон), исторический (Волков, Хархордин) и сравнительный (Ховард).
13. Проблема общественно-политической автономии гражданского общества в условиях усиления корпоративизма.
14. Рациональная модель бюрократии (по М.Веберу).
15. Понятие, механизмы и виды политической агрегации интересов.
16. Личностная и институциональная агрегация интересов.
17. Партийная демократия.
18. Сценарии развития публичной сферы и публичной политики.
19. Экспертиза и консалтинг в сфере публичной политики.
20. Лоббизм и интересы общества.
21. Сфера публичной политики в XX веке.
22. Сфера публичного в современном западном обществе.
23. Интерпретативный подход к гражданскому обществу (Волков).
24. Сущность формальных структур гражданского общества.
25. Процесс принятия политических решений.
26. Теория плюрализма.
27. Теория рационального выбора.
28. Партийная и внутрипартийная агрегация интересов.
29. Коррупция: понятие, современные проблемы и направления государственной политики.
30. Соотношение публичного управления и бюрократии.
31. Группы как институт артикуляции интересов.
32. Теории принятия политических решений.
33. Соотношение общественного и политического участия.
34. Публичная политика и формирование политических представлений.

Контрольные вопросы по курсу

1. Определение и цели публичной политики.
2. Предмет, сфера, виды публичной политики.
3. Публичная политика как самостоятельная сфера исследований и субдисциплина. Соотношение публичной политики и социальных интересов.
4. Проблема выработки и анализа публичной политики.

5. Понятие результативности и эффективности публичной политики.
6. Политические решения как первый элемент публичной политики.
7. Типология политических решений.
8. Функциональные этапы процесса принятия политических решений.
9. Новые вызовы публичной сферы: экспертиза и консалтинг в сфере публичной политики.
10. Понятие корпоративизма.
11. Общественно-политическая автономность гражданского общества: проблема ее обеспечения в условиях корпоративизма.
12. Возможные сценарии развития публичной сферы и публичной политики.
13. Агрегация интересов в разных типах политических систем.
14. Понятие, механизмы и виды агрегации интересов.
15. Политическое представительство.
16. Система электорального и функционального представительства.
17. Интересы общества и лоббизм.
18. Группы интересов в системе политического представительства.
19. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера.
20. Публичность как главное средство против безнравственной политики И.Канта.
21. Политические партии в процессах выработки политического курса.
22. Публичность в античное время.
23. Особенности публичности в немецкой классической философии.
24. Сфера публичной политики в XX веке.
25. Сфера публичного в современном западном обществе.
26. Интерпретативный подход к гражданскому обществу (Волков).
27. Основные подходы к определению постсоциалистического гражданского общества: оценочный, исторический, сравнительный.
28. Сущность формальных структур гражданского общества.
29. Артикуляция интересов и выработка публичной политики: понятие, формы.
30. Феномен партийной демократии.
31. Понятие, функции, характеристики бюрократии.
32. Механизм политического влияния бюрократии.
33. Публичное управление: взаимосвязь с бюрократией.
34. Характеристика современных моделей публичности.
35. Понятие, формы общественного участия.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Колесников В.Н. Политический менеджмент: учебное пособие для студентов вузов / Колесников, Владимир Николаевич, В. А. Семенов; В. Н. Колесников, В. А. Семенов. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013.
2. Мирошниченко И.В. Сетевая публичная политика и управление: монография / Мирошниченко, Инна Валерьевна; И. В. Мирошниченко. - Москва: АРГАМАК-МЕДИА, 2016. - 295 с.
3. Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие / Райзберг, Борис Абрамович ; Б. А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 383 с.
5. Современная политическая реальность и государство: сложные методы исследований. Монография. Краснодар: Кубанский ун-т, 2015.- 260с.

6. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>
7. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476958>
8. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13886-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467191>

Дополнительная литература:

1. Андрунас А.Л. Информационная элита: корпорации и рынок новостей. М., 1997.
2. Барт Р. Мифологии. Пер. с фр. М.: Академический Проект, 2008.
3. Барт Р. Система моды. Статьи по семиотике культуры. Пер. с фр. М.: изд-во им. Сабашниковых, 2003.
4. Беспалов П.В. Информационная политика. М.: изд-во РАГС, 2003.
5. Бриггз А. Медиа. Введение. Пер. с англ. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005
6. Бурдьё П. Общественное мнение не существует // Пьер Бурдьё. Социология политики / Пер. с фр. М.: Socio-Logos, 1993.
7. Ван Дейк Т. Дискурс и власть. Репрезентация доминирования в языке и коммуникации. М.; Либроком, 2015.
8. Грачев М.Н. Политическая коммуникация // URL: <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/50972>.
9. Демидов А.И. Политология: учебник. М.: Гардарики, 2009.
10. Зудин А.Ю. Мудрость как форма политики. «Мозговые тресты» - пятая власть наших дней // «Смысл», 2007, № 7.
11. Ильин А.Н. Дискурс новостей и его сифотворчество/СОЦИС, 2001, № 12.
12. Информационная политика/Отв. Ред. В.Д.Попов. М.: изд-во РАГС, 2007.
13. Канетти Э. Масса и власть. Пер. с нем. М.: Ad Marginem., 1997 или издво «АСТ», 2013.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:
- выбор темы;

- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktso.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представление количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire – 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:
Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Развитие местной демократии и местного самоуправления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель изучения дисциплины:

Целями освоения дисциплины "Развитие демократии и местного самоуправления" являются формирование у слушателей представления о возможностях и современных формах самоорганизации и участия граждан в улучшении своей городской среды, в том числе через механизмы участия в местном самоуправлении (референдумы, публичные слушания, территориальное общественное самоуправление и др.), и городских общественных движениях, а также задачах, методах сотрудничества профессиональных урбанистов с активными жителями.

Задача курса:

- Дать теоретические и практические представления о местной демократии – демократии участия
- в период реализации современных реформ - местного самоуправления и жилищной реформы,
- Сформировать у слушателей представления о возможностях и современных формах самоорганизации, а также об участии граждан в процессах формирования городской среды
- Дать представление о городских общественных движениях, как важных акторах формирования городской среды, в том числе энвайроментное, жилищное, коммунитарное, "Грасс-рутс" .
- Познакомить с законодательными основами такого участия, а также правовыми основами деятельности городских общественных движений и организаций
- Познакомить с ключевыми организациями в этой сфере, их задачами, требованиям и методами работы (антиуплотнительные акции и акции против застройки зеленых территорий и природных зон, общественными слушаниями и проч.)
- Показать практические механизмы и социальные технологии организации участия жителей в современных реформах преобразования городской среды.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная учебная дисциплина включена в раздел Б1.В.ДВ.10.01 основной образовательной программы 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление и относится» к дисциплинам по выбору. Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Управление муниципальной собственностью
- Регулирование кризисных ситуаций на региональном и муниципальном уровне
- Инвестиционная политика в регионе
- Регулирование малого и среднего предпринимательства на региональном и муниципальном Уровне.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять

решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений
---	--

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часов. В том числе:

Аудиторных – 54 часов, из них:

Лекций – 18 часов;

Практических – 36 часов;

Самостоятельных - 54 часов;

Контроль самостоятельных работ - 36;

Итоговый контроль – Экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Введение. Понятия, термины. Местная демократия. прямая Демократия и демократия участия, Типы сообществ.

Тема 2. Участие граждан в МСУ. Правовые основы привлечения населения к осуществлению местного самоуправления. Формы участия в МСУ.

Тема 3. Городские общественные движения и их влияние на формирование городской среды.

Тема 4. Жилищное движение: генезис, история, структура, требования, акции и компании.

Тема 5. Местная демократия и развитие соседских сообществ. зарубежный опыт (Швеция, Англия, США)

Тема 6. Конфликты с жителями в градостроительной сфере

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка		Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	
			Всего	В том числе			
			Лекции	Семинары			
1	Тема 1. Введение. Понятия, термины. Местная демократия. прямая Демократия и демократия участия, Типы сообществ.	24	9	3	6	9	6
2	Тема 2. Участие граждан в МСУ. Правовые основы привлечения	24	9	3	6	9	6

	населения к осуществлению местного самоуправления. Формы участия в МСУ.						
3	Тема 3. Городские общественные движения и их влияние на формирование городской среды.	24	9	3	6	9	6
4	Тема 4. Жилищное движение: генезис, история, структура, требования, акции и компании.	24	9	3	6	9	6
5	Тема 5. Местная демократия и развитие соседских сообществ. зарубежный опыт (Швеция, Англия, США)	24	9	3	6	9	6
6	Тема 6. Конфликты с жителями в градостроительной сфере	24	9	3	6	9	6
	ИТОГО:	144	54	18	36	54	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Социальная значимость "адреса" и его защита
2. Джентрификация в мире и России.
3. Пространственные структуры городов
4. Социальная микрогеография больших городов
5. Формы прямого волеизъявления граждан
6. Формы участия граждан в МСУ
7. Понятие правовой основы ТОС.
8. Роль Институтов поддержки, соседские центры
9. Роль соседских организаторов. Соседские опросы.
10. Традиции соседских сообществ в Великобритании
11. Участие жителей в улучшении своей среды проживания в Восточной Европе
12. Социальная жилищная лестница
13. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): история создания,
14. Влияние ТОС на формирование городской среды
15. Формы и методы деятельности органов ТОС.
16. Отечественный опыт развития соседских сообществ.
17. Деятельность ТОС в разных городах России.
18. Зарубежный опыт развития соседских сообществ
19. Проблемы становления и развития ТОС в современной России.
20. Проблемы разграничения полномочий органов ТОС с органами МСУ.
21. Перспективы развития форм самоорганизации граждан.
22. Роль НКО в локальной жизни.
23. Законодательное регулирование деятельности общественных движений

24. Культурные городские движения
25. Молодежные городские движения
26. Протестные городские движения
27. Международные организации и сети общественных движений
28. Деятельность НИС, IUT, UNESCO, НАБИТАТ
29. Роль экологических движений в городской жизни
30. Роль Социально-экологического союза на городскую среду
31. Партия "Зеленых" и ее сотрудничество с экологическим движением
32. Коммунитарные движения на Западе и в России
33. Жилищное движение в мире структура, требования,
34. Жилищное движение в России - структура, требования,
35. Жилищное движение в России в XXI веке
36. Особенности развития жилищного движения в Москве
37. Особенности борьбы с точечной застройкой в Москве
38. Городские общественные движения в Москве
39. Участие жителей в улучшение своей жилой среды за рубежом
40. Участие жителей в улучшении своей жилой среды в России
41. Участие жителей в улучшении своей жилой среды в Москве
42. Особенности участия жителей в улучшении своей жилой среды в Вашем городе
43. Общественные движения и социальное партнерство.
44. Взаимодействие городских движений с городской властью и бизнесом

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Ледяев В.Г. Социология власти : теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. - М.: ИД ВШЭ, 2012. - 468.
http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=9901&search_query=%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%
2. Момот М. Демократия и ее последствия: о происхождении "народного правления", госдолге, неравенстве и налогах. - М.: Территория будущего, 2013. - 170 с.
http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=9344&ln=ru&search_query=%D0%BC%D0%B5%D1%
3. Парето В. Трансформация демократии. - М.: Территория будущего, 2011. - 205с.
http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=2333&ln=ru&search_query=%D0%BC%D0%B5%D1%

Дополнительная литература:

- Французская христианская демократия в XX веке, Шмелев, Дмитрий Викторович, 2010г.
 Демократия и традиция, Стаут, Джеффри, 2009г.
 Христианская демократия в послевоенной Франции, Шмелев, Дмитрий Викторович, 2011г.
 Демократия в США, Согрин, Владимир Викторович, 2011г.
 Демократия, избирательные системы и избирательные технологии, Байханов, Исмаил Баутдинович, 2013г.
 Представительная демократия и ее реализация в местном самоуправлении, Джагарян, Наталья Владимировна, 2013г.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Научная библиотека Сыктывкарского государственного университета
<http://library.syktsu.ru/>

Материалы Интернет-сайта <http://window.edu.ru/>

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий (лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов; на практических занятиях в форме групповых дискуссий, с использованием деловых игр; в рамках лабораторных занятий: компьютерные симуляции, тренинги). С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с

представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках **дисциплин**

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhzg, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:

- Принтер HP-1100 – 1 шт.
- Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
- Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
- Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
- 4. Сканеры:
 - Jet 5P – 1 шт.
 - EPSONPerfectionV30 -2 шт
- 5. Проекторы:
 - Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
 - Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
- 6. Копировальный аппарат CANONFC – 1 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Социальная значимость "адреса" и его защита
2. Джентрификация в мире и России.
3. Пространственные структуры городов
4. Социальная микрогеография больших городов
5. Формы прямого волеизъявления граждан
6. Формы участия граждан в МСУ
7. Понятие правовой основы ТОС.
8. Роль Институтов поддержки, соседские центры
9. Роль соседских организаторов. Соседские опросы.
10. Традиции соседских сообществ в Великобритании
11. Участие жителей в улучшении своей среды проживания в Восточной Европе
12. Социальная жилищная лестница
13. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): история создания,
14. Влияние ТОС на формирование городской среды
15. Формы и методы деятельности органов ТОС.
16. Отечественный опыт развития соседских сообществ.
17. Деятельность ТОС в разных городах России.
18. Зарубежный опыт развития соседских сообществ
19. Проблемы становления и развития ТОС в современной России.
20. Проблемы разграничения полномочий органов ТОС с органами МСУ.
21. Перспективы развития форм самоорганизации граждан.
22. Роль НКО в локальной жизни.
23. Законодательное регулирование деятельности общественных движений
24. Культурные городские движения
25. Молодежные городские движения
26. Протестные городские движения
27. Международные организации и сети общественных движений
28. Деятельность НИС, IUT, UNESCO, НАБИТАТ
29. Роль экологических движений в городской жизни
30. Роль Социально-экологического союза на городскую среду
31. Партия "Зеленых" и ее сотрудничество с экологическим движением
32. Коммунитарные движения на Западе и в России

33. Жилищное движение в мире структура, требования,
34. Жилищное движение в России - структура, требования,
35. Жилищное движение в России в XXI веке
36. Особенности развития жилищного движения в Москве
37. Особенности борьбы с точечной застройкой в Москве
38. Городские общественные движения в Москве
39. Участие жителей в улучшение своей жилой среды за рубежом
40. Участие жителей в улучшении своей жилой среды в России
41. Участие жителей в улучшении своей жилой среды в Москве
42. Особенности участия жителей в улучшении своей жилой среды в Вашем городе
43. Общественные движения и социальное партнерство.
44. Взаимодействие городских движений с городской властью и бизнесом

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;
- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончанию необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Введение. Понятия, термины. Местная демократия. прямая Демократия и демократия участия, Типы сообществ.
2. Участие граждан в МСУ. Правовые основы привлечения населения к осуществлению местного самоуправления. Формы участия в МСУ.
3. Городские общественные движения и их влияние на формирование городской среды.
4. Жилищное движение: генезис, история, структура, требования, акции и компании.
5. Местная демократия и развитие соседских сообществ. зарубежный опыт (Швеция, Англия, США)
6. Конфликты с жителями в градостроительной сфере

КЕЙСЫ

Задача 1. В ст. 12 Конституции РФ говорится о признании и гарантировании местного самоуправления в России. Конституционное признание местного самоуправления - это просто метафора или формула с определенным юридическим содержанием? В чем, на ваш взгляд, заключается конституционная гарантированность местного самоуправления?

Задача 2. Дайте характеристику местного самоуправления как основы конституционного строя страны, что вытекает из ст. 3 и 12 Конституции РФ. При подготовке своего ответа используйте следующую схему: 12 1) местное самоуправление как идея и цель конституционного регулирования; 2) местное самоуправление как конституционный принцип; 3) местное самоуправление как право местных сообществ жителей; 4) местное самоуправление как властно-территориальный институт

Задача 3. На основании Закона РД 13 января 2005 года № 6 «О статусе и границах муниципальных образований Республики Дагестан» (в ред. Закона Республики Дагестан от 12.03.2012 № 13) сопоставьте понятия «муниципальное образование» и «административно-территориальная единица»: что между ними общего, что особенного? К какому виду относится муниципальное образование, в котором вы живете?

Задача 4. До принятия в 2003 г. Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» территориальная организация местного самоуправления устанавливалась субъектами РФ самостоятельно. На практике в различных субъектах сложились разные подходы к территориальной организации местного самоуправления: при этом в некоторых были созданы очень большие по территории и численности населения муниципальные образования, в некоторых — очень маленькие, в ряде — использовался промежуточный подход. Какие вы видите достоинства и недостатки крупных и маленьких муниципальных образований? Каким образом авторы Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» попытались совместить эти достоинства и избавиться от недостатков?

Задача 5. Назовите, что из перечисленного ниже относится к формам прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления:

- 1) конференция жителей микрорайона городского округа;
- 2) собрание профсоюзной организации городской администрации;
- 3) сход жителей сельского поселения;
- 4) митинг в поддержку кандидата на должность главы муниципального образования;
- 5) заседание совета ветеранов Великой Отечественной войны городского поселения;
- 6) выборы председателя районного отделения политической партии «Единая Россия»;
- 7) выборы депутатов сельского Совета;
- 8) собрание жителей улицы Каштановой;
- 9) жалоба граждан главе местной администрации на недостатки в работе жилищно-коммунального хозяйства;
- 10) внесение жителями городского округа проекта решения «О размещении площадок для выгула домашних животных на территории города» на рассмотрение городской Думы;
- 11) обсуждение на собрании жителей сельского поселения проекта строительства на территории села кирпичного завода в соответствии с областной целевой программой «Строительство доступного жилья» за счет средств бюджета области;
- 12) опрос жителей городского округа, проведенный социологическим центром по инициативе молодежного общественного движения, с целью выяснения мнения населения о целесообразности придания Дню молодежи статуса выходного дня;

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Разработка социально-экономических проектов (программ развития)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков по методологии планирования социально-экономического развития территорий, умений применять полученные знания в своей практической деятельности.

Задачами изучения являются: сформировать теоретические знания в области планирования социально-экономического развития территорий;

- изучить действующие нормативные документы в сфере планирования социально-экономического развития территорий.

- выработать умения использовать нормативные документы в сфере планирования социально-экономической деятельности в своей повседневной работе.

- практическое освоение методик анализа планов и программ социально-экономического развития территорий.

- обучения умению оценивать планы и программы социально-экономического развития территорий с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных экономических последствий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Разработка социально-экономических проектов (программ развития)» представляет собой самостоятельную дисциплину, выступающую составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и относится к Б1.В.10.01 ОПОП профессионального цикла, базовой части.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения последующих дисциплин по учебному плану, при подготовке выпускной квалификационной работы, выполнении научных студенческих работ.

3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции		Показатели освоения компетенции (знания, умения, владения)
Код	Содержание	
ПК-1	Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего	<i>Должен знать:</i> основы государственного и муниципального управления, механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения. <i>Должен владеть:</i> инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

	воздействия при реализации управленческого решения	
ПК-5	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	<i>Должен знать:</i> методики разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов, программ развития и государственных (муниципальных) программ. <i>Должен уметь:</i> разрабатывать социально-экономические проекты и программы, оценивать эффективность их реализации. <i>Должен владеть:</i> навыками применения методов разработки и оценки эффективности социально-экономических проектов и программ
ПК-6	Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<i>Должен знать:</i> принципы и методы управления проектами и оценки рисков проекта, современные технологии управления проектами. <i>Должен уметь:</i> применять современные (в том числе, инновационные) методы и технологии управления проектами. <i>Должен владеть:</i> навыками разработки и реализации проектов, оценки рисков проекта и его эффективности

4. Объем и содержание дисциплины, структурированное по темам

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ, 144 часа. В том числе:

Аудиторных – 52 часов, из них:

Лекций – 6 часов;

Практических – 46 часов;

Самостоятельных - 56 часов;

Контроль самостоятельной работы – 36 часов;

Итоговый контроль – экзамен.

4.2. Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Научные основы планирования.

Тема 2. Методология планирования.

Тема 3. Организация планирования социально-экономического развития

Тема 4. Информационное обеспечение планирования

Тема 5. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР и за рубежом.

Тема 6. Стратегическое планирование

Тема 7. Программно-целевое планирование

Тема 8. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования

4.3. Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество часов по учебному плану					
		Общая трудоемкость студентов (часов)	Аудиторная нагрузка			Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы
			Всего	В том числе	Семинар		
			Лекции				
1	Тема 1. Научные основы планирования.	16	5	1	4	7	4
2	Тема 2. Методология планирования.	18	7	1	6	7	4
3	Тема 3. Организация планирования социально-экономического развития	18	7	1	6	7	4
4	Тема 4. Информационное обеспечение планирования	18	7	1	6	7	4
5	Тема 5. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР и за рубежом.	19	7	1	6	7	5
6	Тема 6. Стратегическое планирование	19	7	1	6	7	5
7	Тема 7. Программно-целевое планирование	18	6	-	6	7	5
8	Тема 8. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования	18	6	-	6	7	5
	ИТОГО:	144	52	6	46	56	36

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Научные основы планирования.
2. Директивное и индикативное планирование.
3. Характерные черты и принципы территориального планирования.
4. Методы планирования: методы экстраполяции и моделирования.
5. Методы планирования: балансовый метод и нормативный.

6. Стратегическое планирование развития территории.
7. Понятие прогнозирования социально – экономических процессов. Типология прогнозов социально – экономических процессов
8. Стратегическое планирование социально – экономического развития муниципального образования
9. Государственное планирование в зарубежных странах (не менее трех примеров)
- 10 . Интуитивные и формализованные методы прогнозирования
11. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов социально-экономического развития Российской Федерации.
12. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР.
13. Информационное обеспечение планирования
14. Программно-целевое планирование

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. [Н. В. Сушенцева и др.] Вопросы территориального планирования: учеб.-метод. Пособие – Новосибирск: Сиб. кн. изд-во, 2011
2. Чистобаев А.И., Красовская О.В., Скатерщиков С.В. Территориальное планирование на уровне субъектов России: Монография – Издательский дом «Инкери», 2010.
3. Воронов Ю.П., Долнаков А.П. Проектный подход к территориальному планированию на уровне административного района // Регион: Экономика и Социология: , 2010

Дополнительная литература

1. Пыжев И.С. Институционально-системный подход к территориальному планированию // Journal of Institutional Studies: Журнал институциональных исследований, 2010.
2. Боков В.А. Пространственно-временной анализ в территориальном планировании: Учебное пособие – Симферополь, 2009.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На семинарские занятия вынесены темы, требующие глубокого теоретического освоения материала. Групповые обсуждения этих тем студентами совместно с преподавателем должно привести к пониманию системных взаимосвязей между 10 анализируемыми процессами и явлениями. Изучение дискуссионных вопросов, связанных с управленческим консультированием, должно сформировать у студентов готовность к более тщательному и разностороннему изучению проблем государственного и муниципального управления. Обсуждение вопросов может быть проведено в форме тренинга, «круглого стола», работы в микрогруппах путем разделения студентов на команды из 4-5 человек, либо разбора кратких сообщений студентов с практическими примерами из истории по актуальным проблемам изучаемых тем. Одной из задач является привитие и закрепление у обучаемых навыков и умений подготовки устных сообщений и презентации сообщений.

Вопросы к самостоятельной работе:

Тема 1. Научные основы планирования

Понятие планирования. Место и роль планирования в рыночной экономике. Формы научного предвидения: гипотеза, прогноз, план. Формы сочетания прогнозирования и планирования.

Уровни планирования: микро-, мезо-, макро. План по форме и содержанию. Директивное и индикативное планирование.

Основные объекты и субъекты планирования в рыночной экономике. Планирование как функция государства и хозяйствующих субъектов.

Тема 2. Методология планирования

Основы методологии планирования. Характерные черты и принципы планирования. Сочетание отраслевого и территориального планирования.

Методы планирования. Методы экстраполяции. «Наивная экстраполяция». Сферы применения.

Методы моделирования в планировании. Логическое моделирование: метод исторической аналогии, метод сценария, метод «дерева целей». Информационное и статистическое моделирование. Сферы применения.

Нормативный метод в планировании: технико-экономические, экономические, социальные нормы и нормативы.

Балансовый метод в планировании. Сфера применения. Материальные, трудовые и стоимостные балансы. Схема материального баланса. Межотраслевой баланс производства и распределения продукции.

Тема 3. Организация планирования социально-экономического развития.

Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов социально-экономического развития Российской Федерации. Система государственных прогнозов социально-экономического развития РФ. Государственное прогнозирование и программа социально-экономического развития РФ на среднесрочную перспективу. Государственное прогнозирование и планирование социально-экономического развития РФ на краткосрочную перспективу.

Тема 4. Информационное обеспечение планирования

Информация для планирования. Методы получения первичной и вторичной информации.

Тема 5. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР и за рубежом.

Концепция плановой экономики и первые попытки ее реализации. План ГОЭЛРО. Первые пятилетние планы, их роль в становлении методологии и методики социально-экономического планирования. Достоинства и недостатки централизованного планирования. Перестройка народнохозяйственного планирования.

Макроэкономическое и внутрифирменное планирование в зарубежных странах. Опыт экономического и социального регулирования в США: экономико-математическое моделирование и прогнозирование, бюджетирование. Опыт социально-экономического планирования во Франции. Направления национального планирования во Франции. Опыт социально-экономического планирования в Японии. Взаимосвязь планового и рыночного регулирования как основа социально-экономического развития КНР.

Тема 6. Стратегическое планирование

Цели и функции стратегического планирования. Оценка и анализ внешней среды. Изучение стратегических альтернатив.

Тема 7 Программно-целевое планирование.

Понятие программно-целевого планирования. Виды целевых комплексных программ. Состав информации, содержащейся в целевых комплексных программах. Основные принципы разработки федеральных целевых программ. Порядок разработки целевых комплексных программ.

Финансирование целевых комплексных программ. Источники финансирования. Основные реализуемые целевые программы.

Тема 8. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования

Структура концепции комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Порядок разработки концепции и стратегического плана социально-экономического развития муниципального образования.

Система целей и задач комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Взаимосвязь социально-экономического развития государства и муниципальных образований. Полномочия местного самоуправления в сфере социально-экономического развития территорий. Направления анализа социально-экономического положения муниципального образования. Общие подходы к планированию социально-экономического развития муниципального образования.

Место целевых программ в социально-экономическом развитии муниципального образования. Классификация целевых программ. Порядок разработки муниципальных целевых программ. Разделы муниципальной целевой программы. Проблемные муниципальные целевые программы. Механизмы реализации муниципальных целевых программ. Системы управления муниципальными целевыми программами: достоинства и недостатки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://transeconom.boom.ru> – материалы по транзитивной экономике.
2. <http://www.forecast.ru> – Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования (г. Москва).
3. <http://www.beafnd.org> – Фонд «Бюро экономического анализа» (г. Москва).
4. <http://www.cbr.ru> – Центральный банк Российской Федерации.
5. <http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации.
6. <http://www.csr.ru> – Центр стратегических разработок.
7. <http://www.iet.ru> – Институт экономики переходного периода (г. Москва).
8. <http://www.ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы.
9. <http://www.ido.nstu.ru> – Образовательный портал НГТУ, учебные материалы, факультет бизнеса, стратегическое планирование.

9. Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, практические и лабораторные занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий(лекции с применением мультимедийных технологий, разбор кейсов;на практических занятиях в форме групповых дискуссий,с использованием деловых игр;в рамках лабораторных занятий:компьютерные симуляции, тренинги).С целью

формирования и развития профессиональных навыков обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: подготовка рефератов, докладов, аналитических отчетов, самостоятельная работа студентов с необходимой литературой и источниками Интернет.

Инновационные технологии активного обучения квазипрофессиональной деятельности студентов:

Роль этих методов в формировании компонентов формируемых компетенций и их интеграция в учебный процесс, имитирующем профессиональную деятельность. Это будет происходить за счет использования метода проекта.

Результатом обучения на основе проектной технологии является освоение её студентами, а затем умение применить в своей практической деятельности в органах и организациях, как инструмента достижения целей.

Данная технология предполагает активизацию мышления студентов; высокую степень вовлеченности в учебный процесс; взаимодействие студентов между собой и с преподавателем; творческий характер занятий; освоение материала в сжатые сроки; обязательную презентацию.

Формы проекта: групповая, монопредметная, краткосрочная (мини-проект), информационные, практико-ориентировочные, творческие.

Проекты выполняются студентами в рамках самостоятельной работы и представляются результаты проектной деятельности на семинарских занятиях.

Этапы:

- 1) Определение темы проекта (задание в рамках самостоятельной работы),
- 2) Определение сбора анализа, информации и формы отчета.

Распределение

обязанностей и заданий между членами команды.

- 3) Сбор информации.
- 4) Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.
- 5) Представления проекта - презентация.
- 6) Подведение итогов.

Одновременно в рамках проектной деятельности реализуются и такие активные методы проведения занятий как:

- моделирование (наглядное представления количественного анализа);
- тренинг коммуникативности (обучение аудитории в процессе взаимодействующей малой группы).

10. Материально-техническое обеспечение.

Кафедра «ЭТиКУ», соответствует требованиям обеспечения подготовки в рамках дисциплин

В распоряжении кафедры находятся две аудитории, полностью оснащенные необходимым учебным оборудованием.

Кроме того, при организации занятий по дисциплинам, читаемым кафедрой «ЭТиКУ», используется лаборатория в составе:

1. Сервер Sun Fire– 1 шт.
2. Компьютеры:Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb - 18 шт.
3. Принтеры:

- Принтер HP-1100 – 1 шт.
Принтер HPLJ-1200 – 1шт.
Принтер HPLJ-1005W – 1 шт.
Принтер Laser Jet 6P – 1 шт.
4. Сканеры:
Jet 5P – 1 шт.
EPSONPerfectionV30 -2 шт
5. Проекторы:
Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi -2 шт.
Проектор HITACHI CP-S210 – 1 шт.
6. Копировальный аппарат CANON FC – 1 шт.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень вопросов к экзамену:

1. Научные основы планирования.
2. Директивное и индикативное планирование.
3. Характерные черты и принципы территориального планирования.
4. Методы планирования: методы экстраполяции и моделирования.
5. Методы планирования: балансовый метод и нормативный.
6. Стратегическое планирование развития территории.
7. Понятие прогнозирования социально – экономических процессов. Типология прогнозов социально – экономических процессов
8. Стратегическое планирование социально – экономического развития муниципального образования
9. Государственное планирование в зарубежных странах (не менее трех примеров)
- 10 . Интуитивные и формализованные методы прогнозирования
11. Порядок разработки и утверждения прогнозов и планов социально-экономического развития Российской Федерации.
12. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР.
13. Информационное обеспечение планирования
14. Программно-целевое планирование

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе выполнения контрольных работ необходимо полностью раскрыть предложенный для исследования вопрос, при этом желательно использовать различные виды учебной, периодической, научной и монографической литературы. При написании работы можно опираться на предложенные пояснения к вопросам, но в то же время допускается и приветствуется собственный вариант раскрытия представленных для исследования тем.

Выполнение контрольных работ включает в себя ряд последовательных этапов:

- выбор темы;
- сбор и изучение источников, научной, учебной литературы;
- согласование темы контрольной работы и задачи с преподавателем;

- разработка развернутого плана;
- разработка актуальных вопросов, которые должны быть полностью раскрыты в вопросах;
- сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- формулирование основных теоретических положений, практических выводов и собственных рекомендаций исследователя;
- оформление контрольной работы.

Основное содержание контрольной работы состоит из положений, охватывающих освещение теоретического вопроса. При этом основная часть должна быть структурирована на параграфы, а по ее окончании необходимо сделать краткое обобщение по исследованному вопросу. Контрольная работа должна быть подкреплена ссылками на нормативные источники.

Объем изложения результатов исследования для контрольных работ, не должен превышать 20 страниц машинописного текста, отпечатанного через полтора интервала, 14 шрифтом. Текст может быть представлен в рукописной форме.

При оформлении контрольной работы необходимо четко определить ее структуру, которая включает: титульный лист, оглавление, основное содержание, заключение (краткие выводы) по каждому из вопросов, список использованной литературы (библиографический список), приложения.

Вариант контрольной работы соответствует порядковому номеру фамилии студента в списке группы.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Научные основы планирования
2. Методология планирования
3. Организация планирования социально-экономического развития.
4. Информационное обеспечение планирования
5. Исторический опыт социально-экономического планирования в СССР и за рубежом.
6. Стратегическое планирование
7. Программно-целевое планирование.
8. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования

КЕЙСЫ

1. Разработка социально-экономического проекта на свободную тему, включая паспорт проекта, календарный план реализации проекта, матрица рисков, детализированная смета проекта, презентация проекта.

